



fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013**Investește în oameni!**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

PR. ÎNSUȘIRARE A CALITĂȚII  
LA NIVELUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR  
PE ÎNTR-UNU  
3762

Nr. 1747 din 22.05.2015

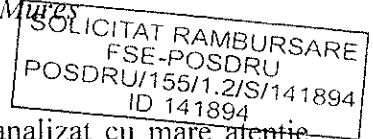
Către,

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul superior,

În atenția domnului Președinte Prof.univ.dr.ing. Iordan PETRESCU,

Ref. Adresa ARACIS nr. 3419/13.05.2015 privind concluziile Raportului de evaluare externă a calității academice a Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș

Stimate Domnule Președinte,



Conducerea Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș a analizat cu mare atenție conținutul scrisorii trimise, recomandările făcute de membrii echipei de evaluare, de evaluatorul străin, Prof.dr. James Wickham, respectiv de studenții evaluatori.

În ceea ce privește desfășurarea procesului de evaluare menționăm că acesta s-a realizat în cele mai bune condiții, în deplină conformitate cu Metodologia de evaluare. Echipele de evaluatori externi au dat dovadă de competență și de cunoaștere a procesului de audit. Recomandările formulate cu ocazia vizitei ne-au confirmat cu precizie direcțiile de îmbunătățire a activității academice, la toate nivelurile, în universitatea noastră. Întreaga activitate de evaluare externă a decurs într-un climat de exigență colegială, de respect reciproc, realitatea activităților universității noastre fiind corect reflectată în raportul final. Considerăm că Raportul de evaluare externă reflectă obiectiv eforturile făcute de universitatea noastră pentru asigurarea unui învățământ superior de calitate.

Considerăm că o serie de recomandări primite prin adresa susmenționată sunt deja realizate și activitățile sunt conforme normelor de evaluare, fiind catalogate la nivelul maxim de referință ARACIS. O serie de recomandări cu caracter de permanență reprezintă, pentru orice universitate din România, obiectul unei activități reale și continue de perfecționare pe care întregul colectiv de angajați ai Universității „Petru Maior” îl desfășoară în scopul alinierii sistemului la standardele internaționale. Toate recomandările făcute sunt de un real folos în îmbunătățirea calității activității academice din universitatea noastră.

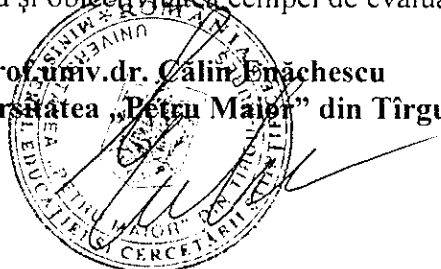
Scrisoarea și recomandările cuprinse în ea au fost dezbătute și analizate în toate structurile Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, stabilindu-se măsuri concrete de implementare a acestor recomandări, cu termene și responsabilități clare.

Tratând cu seriozitate recomandările făcute, vă trimitem răspunsurile noastre la recomandările din scrisoarea privitoare la conținutul Raportului de evaluare externă la Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș.

În numele Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș vă mulțumim pentru sprijinul acordat de ARACIS, prin realizarea evaluării externe, pentru recomandările utile făcute și nu în ultimul rând pentru competența și obiectivitatea echipei de evaluare.

Cu aleasă considerație,

Prof.univ.dr. Calin Brăchescu  
Rector, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș



**Anexă: Răspuns la recomandările cuprinse în scrisoarea ARACIS nr. 3419/13.05.2015 privind concluziile Raportului de evaluare externă a calității academice a Universității “Petru Maior” din Tîrgu Mureș**

## **A. RECOMANDĂRILE COMISIEI DE EVALUARE**

### **1. Asupra procesului didactic**

#### **1-1. Continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS**

Răspuns:

Conducerea universității a avut ca prioritate permanentă, în realizarea componentei didactice din cadrul misiunii declarate, asigurarea aplicării tuturor cerințelor impuse de reforma Bologna, de legislația națională, de cerințele și standardele ARACIS, coroborate cu solicitările pieței muncii, cu necesitatea de compatibilizare internațională a tuturor programelor de studii organizate.

În acest sens, în condițiile concurenței de pe piața universitară, obiectivele principale ale Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș (UPM) dedicate realizării unui învățământ competitiv, modern au fost:

- îmbunătățirea permanentă a planurilor de învățământ, a conținutului tematic al disciplinelor cărora li se alocă credite transferabile;
- stabilirea echilibrului optim între dimensiunea teoretică și cea aplicativ-practică a disciplinelor;
- inserarea rezultatelor cercetării științifice în cursuri, în seminarii, în alte dezbateri;
- utilizarea tehnologiilor moderne de predare, seminarizare, învățare, pe scară tot mai largă.

În acest sens, dovadă a preocupărilor conducerii universității constituie obiectivele strategice definite și transpuse în măsuri concrete adoptate an de an prin Planul operațional anual pentru activitatea didactică. Exemplificăm, în acest sens, măsurile operaționale I.4, I.6, I.7, I.8, I.12 aferente anului 2015 (Anexa A122-2 a raportului de autoevaluare).

Pentru o bună monitorizare a celor stabilite, în contextul diversității domeniilor de licență/master pentru care se organizează procesul didactic universitar, încă din anul universitar 2011/2012, în acest sens, au fost adoptate și aplicate *instrumente concrete*. Dintre acestea un rol util l-a avut implementarea în cadrul controlului intern al universității a unui *Model de referință a planurilor de învățământ* (format unic), aplicabil pentru toate programele de studii organizate. În mod concret, a fost definită o *structură unitară a planurilor de învățământ* ale programelor de studii, fiind introduse *noi elemente definitorii*, astfel încât un program de studiu se prezintă în cadrul unui pachet de documente structurat pe categorii de informații solicitate prin prevederile legislative și ale standardelor specifice ARACIS, ceea ce facilitează procesul de evaluare internă și externă, dovedind modul de îndeplinire a standardelor specifice ARACIS.

Pe această bază noul model de referință a planurilor de învățământ solicitat a fi întocmit pentru toate programele de studiu cuprinde elemente structurate prin următoarele capitole: „*Descrierea programului de studiu de licență (misiune, obiective, competențe); Cerințe pentru obținerea diplomei de licență; Structura ciclului universitar (în număr de săptămâni); Numărul orelor pe săptămână; Modul de alegere a cursurilor opționale; Condiții de înscriere și promovare în anul de studii următor; Universități europene de referință; Structura planului de învățământ; Bilanț general al programului de studiu*”.

Introducerea capitolului „*Bilanț general al programului de studiu*” a planului de învățământ vizează, în mod special, asigurarea unei bune transparențe în privința modului de respectare a standardelor de calitate ARACIS, oferind responsabililor de la diferite nivele organizatorice (departament, facultate, universitate), dar mai ales conducerii executive a procesului didactic, a evaluatorilor interni și externi, elementele necesare în gestionarea și aprecierea calității procesului didactic, în evaluarea principalilor indicatori de apreciere a calității academice (Anexa B 121-1a a raportului de autoevaluare). Creditele sunt alocate disciplinelor în conformitate cu regulamentul „Regulament privind activitatea profesională a studenților și sistemul de credite transferabile”, din Anexa B121-6 a raportului de autoevaluare.

Gestionarea programelor de studiu se realizează la nivel de departamente, dar și la nivel de universitate prin cooperare inter-facultăți, în funcție de calificarea universitară și competențele solicitate pentru titularii de discipline, așa după cum s-a constatat la vizita instituțională și s-a menționat și în Adresa 3419/2015.

Instrument util în continua revizuire a planurilor de învățământ l-a constituit și îl constituie **comisiile de evaluare și asigurare internă a calității** (CEIC, CEAC) pe programe de studii care sunt organizate și funcționează la toate nivelele organizatorice (departament, facultate, universitate). Dovadă în acest sens stau analizele și propunerile primite din partea studenților, dar mai ales a absolvenților și angajatorilor pentru flexibilizarea planurilor de învățământ cu cerințele impuse de piața muncii. Pentru compararea programelor de studii cu alte programe din țară și străinătate privind reperele calitative și cantitative (benchmarking), comisiile de evaluare internă au studiat și site-urile unor universități de renume (Anexa C111-13 a raportului de autoevaluare).

Începând cu anul universitar 2013/2014, un alt instrument al gestionării adecvate a procesului educațional care și-a dovedit utilitatea în compatibilizarea și flexibilizarea planurilor de învățământ din universitate cu cele ale universităților similare din țară și străinătate, dar și cu cerințele pieței muncii, este *Consiliul Curricular*. Dovadă în acest sens sunt analizele și avizările a peste 15 modificări aduse în planurile de învățământ. Exemplificăm avizarea modificărilor aduse planurilor de învățământ de la următoarele programele de studiu:

- Ședință a Consiliului Curricular din data de 26 mai 2014:
  - ✓ *Departamentul de Inginerie Industrială și Management - Facultatea de Inginerie*: pentru programul de studii de licență „Inginerie Economică Industrială” și programul de studii de master “Managementul sistemelor calității IFR”;
  - ✓ *Departamentul de Filologie - Facultatea de Științe și Litere*: pentru programul de studii de master „Studii anglo-americane. Perspective interculturale”;
  - ✓ *Departamentul de Management – Economie, Facultatea de Științe Economice Juridice și Administrative*: pentru programul de studii de licență „Economia Comerțului Turismului și Serviciilor” și pentru programul de studii de master „Managementul afacerilor”.
  - ✓ *Departamentul de Finanțe - Contabilitate, Facultatea de Științe Economice Juridice și Administrative*: pentru programul de studii de licență „Finanțe și bănci” și pentru programul de studii de master „Gestiune financiar-bancară”.
- Ședință a Consiliului Curricular din data de 30 iunie 2014:
  - ✓ *Departamentului de Inginerie Electrică și Calculatoare - Facultatea de Inginerie*: pentru programele de studii de licență “Ingineria Sistemelor Electroenergetice” și “Automatică și Informatică Aplicată” și pentru programele de studii de master „Sisteme Automate de Conducere a Proceselor Industriale” și „Managementul Sistemelor de Energie”.
  - ✓ *Departamentului de Informatică, Facultatea de Științe și Litere*: pentru programul de studii de master „Tehnologia informației”.

- Ședință a Consiliului Curricular din data de 25 septembrie 2014:
  - ✓ *Departamentului de Management - Economie, Facultatea de Științe Economice Juridice și Administrative*: pentru programele de studii de licență Management și Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor.

Recunoaștem importanța **continuării demersurilor de revizuire permanentă a planurilor de învățământ** și în perioada viitoare, universitatea deja și-a activat toate instrumentele de control intern adoptate pentru urmărirea modificărilor aduse prin **noile standarde specifice ARACIS**.

Termenul preconizat de asigurare a conformității cu noile cerințe ARACIS este 15 septembrie 2015.

## 1-2. Analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate

Răspuns:

Potrivit prevederilor cerințelor și standardelor ARACIS, calendarul activităților necesare organizării adecvate a practicii, inclusiv documentația specifică, au fost stabilite potrivit specificului fiecărei facultăți. Activitățile de practică de specialitate se desfășoară într-un cadru organizatoric corespunzător dat de reglementări interne în care responsabilii de practică de la mai multe nivele organizatorice din universitate, tutorii organizează activitățile necesare cunoașterii aplicabilității cunoștințelor teoretice.

Practica de specialitate este cuprinsă în planurile de învățământ al fiecărui program de studiu, fiindu-i alocate un anumit număr de ore, respectiv ECTS, ore prevăzute în fișa disciplinei și planul de învățământ, potrivit reglementărilor ARACIS și a aprobărilor date de Senat. Astfel, la *Facultatea de Inginerie*, la programele de studii ale *Departamentului de Inginerie Industrială și Management* practica studenților se desfășoară în timpul celor două semestre din anii 2, 3, 4, având alocate un total de 252 de ore pe ciclul de studiu de licență. Pentru programele de studii ale *Departamentului de Inginerie Electrică și Calculatoare* practica studenților se desfășoară în anul 3 și 4 de studiu și cuprinde un număr de 240 de ore/an de studiu. Practica studenților s-a desfășurat pe baza unei Tematici stabilite, în laboratoarele și atelierele Facultății de Inginerie și în secții și ateliere ale partenerilor din industrie. La *Facultatea de Științe și Litere* și la *Facultatea de Științe, Economice Juridice și Administrative* practica de specialitate, potrivit planurilor de învățământ se desfășoară într-o perioadă compactă de 3 săptămâni în cursul vacanței de vară de după anul II de studiu.

Elemente definitorii privind activitățile de practică de specialitate pentru anul universitar 2014/2015 sunt următoarele:

### Activități de practică de specialitate

Nr. crt.	Programe de studiu	Ore alocate pe un program de studiu	ECTS repartizate	Număr de convenții de practică
<b>Facultatea de Inginerie</b>				<b>23</b>
<b>LICENȚĂ</b>				
1.	Tehnologia construcțiilor de mașini	168 ore	10	
2.	Inginerie economică industrială	168 ore	10	
3.	Ingineria și protecția mediului în industrie	168 ore	10	
4.	Automatică și informatică aplicată	150 ore	6	
5.	Ingineria sistemelor electroenergetice	150 ore	5	
6.	Calculatoare	150 ore	6	
<b>MASTER</b>				
1.	Managementul sistemelor calității	56 ore	9	
2.	Proiectare și fabricație asistată de calculator	56 ore	9	

3.	Managementul sistemelor de energie	-	-	
4.	Sisteme automate de conducere a proceselor industrial	-	-	
<b>Facultatea de Științe și Litere</b>				
<b>LICENȚĂ</b>				
1.	Limba și literatura română – Limba și literatura engleză	60 ore	3	<b>221</b>
2.	Limbi moderne aplicate	60 ore	3	
3.	Comunicare și relații publice	114ore	7	
4.	Informatică	60 ore	4	
5.	Istorie	120 ore	4	
6.	Relații internaționale și studii europene	120 ore	4	
7.	Științe politice	120 ore	4	
<b>MASTER</b>				
1.	Istoria literaturii și sistemul criticii literare	54 ore	3	<b>582</b>
2.	Studii anglo-americane. Perspective intercultural	54 ore	2	
3.	Istorie mondială, sisteme și relații internaționale	-	-	
4.	Tehnologia informației	28	3	
5.	Elitele, cultura și construcția europeană	-	-	
<b>Facultatea de Științe, Economice Juridice și Administrative</b>				
<b>LICENȚĂ</b>				
1.	Management	90 ore	3	<b>582</b>
2.	Economia comerțului, turismului și serviciilor	90 ore	3	
3.	Contabilitate și informatică de gestiune	90 ore	3	
4.	Finanțe și Bănci	90 ore	3	
5.	Administrație publică	90 ore	2	
6.	Drept	180 ore	4	
<b>MASTER</b>				
1.	Managementul afacerilor	72 ore	8	<b>582</b>
2.	Managementul resurselor umane	96 ore	4	
3.	Contabilitate și audit	60 ore	3	
4.	Gestiune financiar bancară	60 ore	3	
5.	Instituții juridice și profesii liberale	-	-	
6.	Masterat profesional european de administrația publică	360 ore	28	

Menționăm faptul că, în funcție de specificul programului de studiu, practica studenților se desfășoară nu numai la agenții economici, pe bază de convenții de practică /contracte bilaterale, dar și în spațiile universității (exemplu la Facultatea de Inginerie).

Dovada preocupărilor conducerii universității în asigurarea îndeplinirii cerințelor ARACIS referitor la practica de specialitate sunt redată în Caietul de practică, Convențiile de practică (Anexa B214-10 la raportul de autoevaluare).

Vom continua demersurile de îmbunătățire și diversificare a condițiilor de efectuare a practicii, evenimentele deja organizate în acest sens fiind: Intership; Târgul de practică - IT&C, în colaborare cu TechHub Mureș, la care participă anual peste 15-20 de firme de IT de pe piața muncii, „Față în față cu angajatori”, evenimentul organizat de Facultatea de Inginerie la care au participat și anul acesta aproximativ 20 de firme, etc.

Considerăm că rezultatele obținute, vor aduce noi colaborări cu entități din țară, dar și din străinătate, utile pentru studenții universității.

Termen: 15 Septembrie 2015

### **1-3. Implicarea Universității “Petru Maior” din Tîrgu Mureș în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre studii superioare**

Răspuns:

- UPM organizează anual, pentru liceenii din județul Mureș și județele limitrofe Harghita, Covasna, Bistrița, *Zilele Porților Deschise la UPM*, în perioada în care instituțiile de învățământ preuniversitar desfășoară Programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”.

În săptămâna dedicată activităților extracurriculare și extrașcolare, liceenii au participat la activități demonstrative de curs și seminar, prezentarea infrastructurii educaționale pentru cursurile online la distanță, metode interactive de prezență virtuală în clasele de curs, învățarea modernă prin multimedia UPM, evaluarea cunoștințelor în timp real prin Sistemul de Răspuns al Studenților, vizitarea cabinetelor, laboratoarelor și a Centrului multimedia, întâlniri cu cadre didactice și studenți, cu studenți bursieri ERASMUS, participarea la dezbateri pe teme de interes comun privind oportunitățile de studiu și facilități de orientare în carieră.

Evenimentul a reunit în cadrul meselor rotunde cu tema „*La un pas de carieră*” organizat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „Petru Maior”, psihologi și consilieri educativi, reprezentanți ai elevilor din învățământul preuniversitar, diriginți ai claselor a XII-a, reprezentanți ai conducerii liceelor și ai părinților. Manifestările s-au încheiat prin organizarea de competiții sportive sub egida „Cupa UPM”, între echipele studenților UPM și echipe din licee, pe diferite ramuri sportive: baschet, streetball, fotbal, volei, tenis de masă.

- UPM a participat în fiecare an la *Târgul Educațional Mureș (TEM)*, eveniment care se adresează elevilor de liceu, viitorilor studenți. Echipa de promovare a UPM, formată din cadre didactice și studenți, prezintă la standul universității în cadrul târgului, a oferit tuturor liceenilor prezenți, pe parcursul celor 2/3 zile de desfășurare, informații detaliate privind metodologia admiterii, oferta educațională, calendarul admiterii, discipline studiate în cadrul programelor de studii, competențele profesionale dobândite, perspectivele în carieră și standarde ocupaționale. Documentarea asupra programelor de studii cuprinse în oferta academică a UPM, a oferit absolvenților de liceu sprijin, consiliere și orientare în luarea unei decizii potrivite profilului candidatului.

- Liga Studenților din UPM organizează constant evenimente sportive și culturale promovate și în rândul elevilor de liceu: *UNSR Academy*, Festivalul anual *Studențiada*, *Festivalul Național Studențesc de Satiră și Umor*, *Ziua voluntarilor*, *Balul bobocilor UPM*, *Festivalul Național Studențesc de Folclor*, *Student pentru un week-end*, eveniment organizat în colaborare cu UNSR și Consiliul Național al Elevilor din România, sesiuni de dezbateri „*Accesul tinerilor la drepturi și participarea tinerilor la viața democratică*”, workshopuri, traininguri, concursuri și competiții sportive între studenții UPM și instituțiile de învățământ liceal: fotbal, volei, remi, table, tenis de masă, baseball, biliard, concursul de pescuit sportiv „*Fir întins*” etc.

- Activități organizate în parteneriat cu AIESEC. În baza protocolului de colaborare încheiat între UPM și AIESEC, universitatea a devenit partener activ și implicat în proiectele educaționale locale și naționale ce oferă tinerilor oportunități de dezvoltare personală și profesională, prin participarea la misiunea AIESEC de dezvoltare a societății prin promovarea înțelegerii culturale și a cooperării internaționale, dintre care se enumeră:

- GROW, program educațional național gândit pentru perioada 2010-2015, adresat elevilor de liceu, constând într-o serie de cursuri bazate pe educație non-fomală ce au ca

scop dezvoltarea tinerilor la nivel personal și oferirea perspectivelor asupra unei viitoare cariere;

- GLOBATIC, evenimentul care încheie proiectul GROW în Târgu Mureș, diversitatea culturală stând la baza acestui eveniment în care tineri din clasele a IX și a X-a, participanți la proiectul GROW, vor reprezenta câte o țară în cadrul evenimentului (vor fi reprezentate peste 25 de țări din lume, studenții internaționali care au susținut sesiunile livrate elevilor, membri AIESEC Târgu Mureș, studenți și cadre didactice din UPM);
- CULTURAL MIX, proiect care își propune să ofere studenților și elevilor de liceu șansa de a învăța abilitățile de bază de limba chineză, portugheză, rusă și hindi în timp ce interacționează cu nativii din aceste țări și de învățare despre noile culturi. Studenții străini vor livra sesiuni despre limba și cultura lor și împreună cu participanții vor organiza activități suplimentare care vor servi aceluiași scop: spre exemplu, dansuri tradiționale, filmare de documentare etc.

- Acțiuni comune cu instituțiile partenere din mediul preuniversitar: Inspectoratul Școlar Județean Mureș, Casa Corpului Didactic Mureș, instituțiile de învățământ liceal: anual, în baza parteneriatului încheiat cu aceste instituții din învățământul preuniversitar, în lunile aprilie/ mai se desfășoară un eveniment care a debutat sub forma unui Colocviu Academic „Școala inovativă și perspectiva studiilor universitare”, devenind în 2015, la ediția a IV-a, Conferința cu participare internațională „Creativitate și inovație în educație”. Evenimentul reunește în fiecare an peste 200 de cadre didactice din conducerea Universității „Petru Maior”, cadre didactice universitare, conducerea Inspectoratului Școlar Județean Mureș, inspectorii școlari de specialitate, conducerea Casei Corpului Didactic Mureș și profesorii metodiști din cadrul instituției, directorii liceelor din județul Mureș, diriginții claselor a XII-a.

- UPM susține și promovează excelența în învățare prin acordarea de premii și distincții instituționale elevilor cu rezultate la concursuri și olimpiade naționale și internaționale în cadrul unor manifestări publice festive la care este partener, de ex. premiarea la Olimpiada Națională de Limbi Romane, nivel liceal, Tg. Mureș – 2014; Concursul de traducere a unui autor francofon, Mot-à-monde etc.

- Acțiuni de promovare a ofertei educaționale a UPM - care se desfășoară pe două direcții:

- la nivelul fiecărei facultăți, concretizată în activități didactice pe teme de interes comun cu liceele din județul Mureș, desfășurate atât la orele de dirigenție cât și în incinta universității; invitarea cadrelor didactice din instituțiile de învățământ preuniversitar la sesiunile plenare ale cercurilor științifice studențești, participarea elevilor din clasele a XII-a la sesiunile științifice a cercurilor studențești, în secțiunile dedicate elevilor, jurizate de cadre didactice din licee, în vederea orientării profesionale a acestora către preocupările științifice și domeniile de studii organizate de UPM.
- la nivel de universitate, cu echipe mixte formate din cadre didactice și studenți reprezentanți ai fiecărei facultăți, vorbitori de limbă română și maghiară, care se deplasează în liceele din județele Mureș, Harghita, Covasna, Bistrița-Năsăud, conform unui program stabilit de comun acord cu conducerea liceelor. Campania de promovare se desfășoară anual, în perioada februarie-aprilie, având drept scop informarea elevilor din clasele a XII-a, asupra programelor de studii ale UPM, mesajul fiind concentrat pe promovarea universității în ansamblul ei, consilierea și orientarea în luarea unei decizii potrivite profilului candidatului. Informarea elevilor în licee se realizează sub forma unor prezentări cu mijloace audio-video, discuții libere și distribuirea de materiale de informare și promovare (broșuri de prezentare pentru fiecare program de studiu, pliante, pixuri, markere personalizate).

Termen: permanent

**1-4. Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit**  
Răspuns:

Suporturile de curs și aplicații elaborate de cadrele didactice de la cele trei facultăți, sunt prezentate în Anexa C511-2 a raportului de autoevaluare. Aceasta evidențiază acoperirea integrală a tematicilor din fișele disciplinelor cu materiale didactice elaborate în ultimii 10 ani. Dintre acestea, 86% sunt în format tipărit, 14% sunt în format magnetic, elaborate în regim de editură cu CD-uri disponibile în bibliotecile universității. De remarcat că 76% din totalul titlurilor sunt publicate cu ISBN în edituri recunoscute.

În decursul anului universitar următor, UPM va multiplica în format tipărit toate cursurile și aplicațiile disponibile la momentul actual în format magnetic.

Termen: 15 Noiembrie 2015

**1-5. Corelarea fișelor disciplinelor în privința competențelor asigurate de disciplinele din planul de învățământ (programul de studiu – Inginerie economică industrială)**

Răspuns:

În baza prevederilor *Ordinului ministrului educației, cercetării tineretului și sportului nr.5703 din 18.X.2011* privind implementarea Cadrului național al calificărilor din învățământul superior (CNCIS), aplicabil până în 31 decembrie 2014, a Ordinului nr. 5204 *privind aprobarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior* aplicabil de la data de 1 ianuarie 2015, în vederea conformării la structura calificărilor din învățământul superior și asigurarea coerenței calificărilor și titlurilor obținute în învățământul superior s-au introdus **în toate planurile de învățământ competențe potrivit Registrului național al calificărilor din învățământul superior (RNCIS)(a se vedea Anexa B121-1a planul de învățământ).**

O preocupare majoră a reprezentat-o **aplicarea corectă a Sistemului European de Credite de Studii Transferabile ECTS**, sistem care permite aprecierea corectă a volumului de muncă necesar pentru ca studenții să își însușească conținutul disciplinelor de studiu, pentru formarea competențelor stabilite pentru fiecare disciplină. Astfel, în cadrul planurilor de învățământ s-au introdus alături de orele de **activități didactice colective** (curs și seminar/laborator) și **orele necesare activității individuale** a studentului pentru fiecare disciplină (a se vedea Fișa disciplinei, Anexa B121-4 din raportul de autoevaluare).

Recomandarea care vizează programul de studiu *Inginerie Economică Industrială*, referitoare la corelarea unor fișe de disciplină cu Grila 2 RNCIS în privința competențelor asigurate de disciplinele din planul de învățământ **a fost transmisă universității înaintea efectuării vizitei instituționale și a fost rezolvată până la vizită.**

Considerăm că această recomandare este îndeplinită, deoarece clarificările și toate dovezile constând în **toate fișele disciplinelor** programului de studiu *Inginerie Economică Industrială*, **în care sunt redată punctual competențele profesionale și transversale vizate**, la vizită, au fost predate pe suport electronic (CD) evaluatorului ARACIS. Prin urmare, la data vizitei, precum și în prezent **toate competențele** disciplinelor prevăzute în toate **fișele de disciplină** ale unui program de studiu organizat în universitate **corespund cu competențele programelor de studiu** prezentate în planurile de învățământ, iar acestea sunt în corelație cu profesiile vizate potrivit Cadrului național al calificărilor din învățământul superior (CNCIS). În raportul de autoevaluare sunt prezentate Grila 2 RNCIS și planul de învățământ a programului de studiu *Inginerie Economică Industrială* (Anexele B121-1b și B121-1a).

**1-6. Revizuirea planului de învățământ și modificarea ofertei de discipline opționale, începând cu anul universitar 2015/2016, în sensul respectării succesiunii disciplinelor, al eliminării suprapunerilor de nomenclator și conținut între discipline, al eliminării disciplinelor opționale prevăzute în mai mulți ani de**



**studiu, al eliminării disciplinelor opționale care presupun prin nomenclator și conținut o specializare care depășește cadrul studiilor de licență, prin integrarea acestora la nivel de masterat (programul de studiu - Drept)**

Răspuns:

Recomandarea are în vedere cele prezentate de comisia de evaluare în *Fișa vizitei* la programul de studiu Drept, unde la punctul *IV.3 Conținutul procesului de învățământ* se specifică: „Unele module de discipline opționale de specialitate cuprind suprapuneri de denumire și conținut. Exemple: *Convenția Europeană pentru apărarea drepturilor omului și Protecția juridică internațională a drepturilor omului* (anul I); *Protecția juridică internațională a drepturilor omului, Organizarea și jurisprudența CEDO, Studiul Convenției Europene pentru Apărarea Drepturilor Omului* (anul IV); *Drept constituțional Comparat și Sisteme de drept și Drept comparat*”.

Având în vedere indicatorii și standardele specifice domeniilor universitare de licență Drept, publicat de Comisia de Evaluare Științe juridice (C9), valabile la data întocmirii planului de învățământ, precizăm că **planul de învățământ prin conținutul său respectă cerințele standardelor ARACIS** privind ponderea disciplinelor obligatorii (70%) și ponderea disciplinelor opționale (20%) alese din pachetul de discipline opționale de studenții unui an de studiu, reținând faptul că nu există precizate expres în aceste standarde specifice elemente privind conținutul disciplinelor și nomenclatorul disciplinelor opționale.

În privința mențiunii privind posibilele „suprapuneri” arătăm faptul că având în vedere pachetele de discipline opționale și procedurile de selecție aplicate în integralitatea lor **nici o astfel de disciplină selectată în realitate nu s-a suprapus în fapt în traseul educațional al unui student**. Dat fiind caracterul opțional al disciplinelor amintite în fișa vizitei, studenții au optat doar pentru o singură disciplină în cadrul unui ciclu de școlarizare.

De fapt s-a oferit posibilitatea unei flexibilizări crescute a planului de învățământ, studenții având posibilitatea ca o astfel de disciplină opțională să poată fi selectată într-un an de studiu sau altul (exemplu anul 1 sau anul 2 pentru disciplina *Protecția juridică internațională a drepturilor omului*).

Cu toate acestea, având în vedere necesitatea de optimizare și actualizare a Planului de învățământ s-a procedat la redactarea unei propuneri de Plan de Învățământ aplicabilă începând cu anul universitar 2015/2016, care urmează să parcurgă etapele de aprobare instituțională. Noul Plan de învățământ, exclude unele asemănări tematice care par a fi suprapuneri, poziționează materii de specialitate de la nivel licență la nivel masterat și conturează posibilitatea constituirii în viitor a posturilor didactice în mod mai omogen.

Termen: 15 Septembrie 2015

**1-7. Optimizarea corelației dintre specializarea de doctorat a cadrului didactic și disciplinele predate (programul de studiu - Drept)**

Răspuns:

Pentru această recomandare arătăm faptul că în *Fișa vizitei* la punctul *III.8. Personalul Didactic*, comisia de evaluare externă a programului de studiu specifică: „**Cadrele didactice titulare de curs sau seminar dețin titlul de doctor sau doctorand în domeniul disciplinelor din postul ocupat, respectiv au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate**”. Totuși, exemplele punctuale care sunt considerate a fi posturi cu discipline din specialități eterogene, se justifică din privința corespondenței dintre domeniul disciplinelor și specializarea cadrelor didactice în cauză, datorită fie pregătirii doctorale, fie în virtutea expertizei profesionale proprii a persoanelor care ocupă asemenea posturi. În acest sens, se poate examina în dosarul de autoevaluare a programului de studiu, CV-ul împreună cu realizările științifice ale Doamnei Prof.univ.dr. Dogaru Lucreția care o recomandă să predea disciplinele din postul ocupat, precum și CV-ul Domnului Conf.univ.dr. Nicolae Ploșteanu, din care reies competențele specifice care îi recomandă pe deplin.

Cu toate acestea, în procesul de pregătire a noului an universitar, de adoptare a unor modificări în planul de învățământ și de întocmire a statului de funcții se vor avea în vedere toate posibilitățile de optimizare în sensul recomandării precizate.

Termen: 15 Septembrie 2015

**1-8. Îmbunătățirea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu (programul de studiu - Drept)**

Răspuns:

Referitor la această recomandare menționăm faptul că la punctul III.9. *Personalul Didactic* din Fișa vizitei ("Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei") se precizează că **acest criteriu este îndeplinit**.

De asemenea, în standardele specifice nu am identificat o astfel de cerință expresă privind publicarea materialelor didactice în edituri naționale de prestigiu.

De fapt, o astfel de cerință este redată la punctul VI. 4 *Cercetarea științifică* din Fișa vizitei ("Personalul didactic și de cercetare propriu desfășoară activități de cercetare științifică valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, indexate în baze de date sau recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu..."), însă pentru publicarea rezultatelor cercetării științifice nu pentru materiale didactice.

Mai mult, există o cerință menționată la punctul VI. 8 *Cercetarea științifică* din Fișa vizitei ("Universitatea dispune de editură proprie pentru publicații cu ISSN și ISBN") referitor la existența unei edituri proprii a universității evaluate. Din acest punct de vedere precizăm că **universitatea are editură proprie**, cărțile și alte materiale didactice publicate de editură aparțin nu numai cadrelor didactice ale universității ci și cadrelor didactice de la alte universități (exemplu Universitatea de Medicină și Farmacie Tg. Mureș).

Prin urmare, faptul că materialele didactice ale cadrelor didactice ale universității sunt publicate în editura proprie constituie expresia dovedirii unui standard de calitate ARACIS. Dovezi în îndeplinirea acestei cerințe ARACIS constituie Lista cuprinzând cursuri și materiale pentru seminarii elaborate de cadrele didactice ale departamentului (a se vedea Anexa C511-2 a raportului de autoevaluare).

**1-9. Orele de laborator de la forma IFR din orar trebuie să aibă același număr de ore cu numărul de ore de la forma IF. În prezent 2 ore de laborator se desfășoară sub forma de Seminar Tutorial (ST). Se recomandă refacerea unor proceduri de calitate IFR, în ceea ce privește documentele solicitate a fi întocmite prin procedură, pentru ca să constituie un ajutor în îmbunătățirea calității. În prezent se arhivează doar centralizatoare pe program de studii, realizate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, fără specificarea explicită a disciplinelor analizate (programul de studiu – Management – program licență IFR)**

Răspuns:

a) Pentru recomandarea ce are drept obiect numărul de ore de laborator la programul de studiu *Management IFR* vă menționăm următoarele:

**Programul de studiu Management IFR este unitar ca structură cu programul de studiu Management IF**, ceea ce constituie și constatarea echipei de evaluare instituțională menționată la pag.6 din Adresa 3419/2015 ("Programele de studiu sunt unitare ca structură la fiecare din cele două forme de învățământ existente în universitate:cu frecvență și cu frecvență redusă.");

Considerăm că cele prezentate în secțiunea Recomandări se datorează faptului că în planul de învățământ aferent formei de învățământ cu frecvență (IF) **activitățile notate cu L**

constituie atât **activități de laborator cât și activități de lucrări practice** (aspect redat în Legenda explicativă a simbolizărilor atribuite pentru cap. VIII. *Structura planului de învățământ* a Planului de învățământ *Management IF*), pentru programul de învățământ IFR activitățile de lucrări practice permițând desfășurarea activităților atât față în față cât și în sistem tutorial în vederea clarificării unor noțiuni predate cu ocazia întâlnirilor față în față inclusiv la activitățile de laborator;

Orele de lucrări menționate în recomandare, se află pe coloana notată cu **L** în Planul de învățământ *Management IF*, respectiv pe coloana notată cu **ST** în Planul de învățământ *Management IFR*, care potrivit prevederilor din planul de învățământ, al calendarului disciplinei și a fișei disciplinei se regăsesc doar la 4 discipline din totalul de 47 de discipline, adică la: *Informatică economică* (1 oră) anul I, semestrul 1; la *Sisteme informaționale și aplicații informatice la administrarea afacerilor* (4 ore), anul I, semestrul 2; *Statistică* (2 ore) anul I, semestrul 2 și *Informatică managerială* (1 oră) anul III, semestrul 1. Aceste ore vizează rezolvarea de către studenți a unor teste în vederea verificării cunoștințelor acumulate la orele de laborator anterioare, desfășurate față în față. S-a considerat că verificarea cunoștințelor teoretice și lămurirea unor neclarități, neînțelegeri de către studenți poate fi realizată în cadrul unui număr redus de ore prevăzute în sistem tutorial.

Cu toate acestea, având în vedere recomandarea și opinia formulată de comisia de evaluare, pentru activitățile de lucrări practice cuprinse pe coloana **ST**, la forma de învățământ IFR s-au demarat acțiuni de evaluare și reorganizare în vederea redării mai clare a acestora în structurile de documente aferente, modificări posibile începând cu anul universitar 2015-2016.

Termen 15 septembrie 2015

b) În ceea ce privește arhivarea unor dovezi privind evaluarea de către studenți a disciplinelor aflate în planul de învățământ, astfel încât procedurile de calitate să devină utile în îmbunătățirea actului didactic la forma de învățământ cu frecvență redusă, precizăm faptul că vom întreprinde demersuri de colaborare între conducerea CIFR, reprezentantul CCOC și reprezentantul Managementului Calității din UPM de arhivare a documentelor în sensul celor precizate.

Termen: 15 Septembrie 2015

## **2. Asupra activității de cercetare științifică**

### **2-1. Valorificarea cercetării științifice în forme independente de instituție (edituri naționale de prestigiu, reviste naționale de prestigiu, conferințe naționale și internaționale) (programul de studiu – Drept)**

Răspuns:

Rezultatele activității de cercetare științifică ale colectivului didactic și de cercetare implicat în programul de studiu Drept, relevă faptul că aceștia își îndeplinesc anual cerințele de raportare științifică formulate de universitate, iar formele de valorificare, alături de publicațiile gestionate de UPM, care au recunoaștere națională și internațională și sunt cu acces liber online (Conferința internațională Economics, Law and Management, editura Petru Maior University Press acreditata CNCS, publicația științifică Curentul juridic, cotate CNCS B+ și indexate în 9 baze de date relevante, a se vedea <http://revcurentjur.ro/>) cuprind o multitudine de forme de valorificare independente UPM, cum ar fi: edituri cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice: Editura Universul Juridic, Editura Universitară,

Editura C.H. Beck, Editura Hamangiu, Editura Casa Cărții de Știință, etc.; reviste științifice cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice: Forumul Judecătorilor, Revista română de executare silită, Revista de Drept penal, revista Dreptul, etc.

În perioada următoare colectivul programului de studiu Drept va urmări, odată cu susținerea publicațiilor proprii care sunt de impact și asigură o bună diseminare, valorificarea și în forme independente de instituție.

Termen: permanent

## **2-2. Continuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, și mai ales de la master și doctorat, în activitățile de cercetare**

Răspuns:

Implicarea studenților de la cele trei facultăți în proiecte de cercetare este prezentată în anexele B214-11, B214-12, B214-13. Acestea evidențiază un număr de 26 de proiecte de cercetare care implică 112 studenți din cadrul Facultății de Inginerie în intervalul 2011-2014, un număr de 8 proiecte de cercetare care implică 19 studenți din cadrul Facultății de Științe și Litere în intervalul 2013-2014, un număr de 120 de proiecte de cercetare care implică un număr de 1437 studenți din cadrul Facultății de Științe Economice Juridice și Administrative în intervalul 2009-2014, un număr de 6 proiecte de cercetare care implică 679 de studenți din cadrul departamentului de Pregătire a Personalului Didactic în intervalul 2010-2014.

Toate aceste date evidențiază o constantă implicare a studenților în activitatea de cercetare a universității, din cadrul programelor de licență, și mai ales master și doctorat, care va fi susținută și în perioada următoare.

Termen: permanent

## **2-3. Creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cotare ISI**

Răspuns:

O statistică a publicațiilor cotate ISI, prezentată în Anexa A.7-2 a raportului de autoevaluare, evidențiază forma de valorificare a activității de cercetare științifică prin publicarea în reviste de specialitate cotate ISI și BDI precum și conferințe cotate ISI.

- în anul 2010: 8 articole în reviste cotate ISI, 71 lucrări indexate ISI Proceedings, 146 de articole indexate în baze de date internaționale recunoscute – BDI
- în anul 2011: 9 articole în reviste cotate ISI cu factor de impact mediu 0,3253, 64 lucrări indexate ISI Proceedings, 221 de articole indexate – BDI
- în anul 2012: 5,65 articole în reviste cotate ISI cu factor de impact 0,76738, 120 lucrări indexate ISI Proceedings, 187 de articole indexate – BDI
- în anul 2013: 6,32 articole în reviste cotate ISI cu factor de impact mediu 0,585, 87 lucrări indexate ISI Proceedings, 169 de articole indexate – BDI
- în anul 2014: 8,47 articole în reviste cotate ISI cu factor de impact mediu 0,945, 128 lucrări indexate ISI Proceedings, 169 de articole indexate – BDI,

la care se adaugă un număr însemnat de articole care sunt în curs de indexare ISI.

Raportat la efectivul total de 141 cadre didactice, aceasta reprezintă la nivel de universitate, în medie 0,96 articole cotate ISI / cadru didactic.

UPM va acționa în continuare pentru creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cotare ISI, astfel încât fiecare cadru didactic să aibă anual cel puțin o publicație, iar media publicațiilor să fie 1,5 lucrări științifice cu cotare ISI/cadru didactic, deziderat realizabil cu ajutorul a patru conferințe organizate anual de universitate, care sunt indexate ISI.

Termen: permanent

## 2-4. Atragerea de fonduri prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională

Răspuns:

Statistica prezentată în raportul de autoevaluare evidențiază proiectele derulate în competiții naționale/internaționale în intervalul 2009-2014:

Număr de proiecte derulate		
Anul	Competiție națională	Competiție internațională
2009	16	7
2010	12	5
2011	2	2
2012	12	7
2013	8	6
2014	14	8

Pentru intervalul 2009-2014 contractele internaționale au avut o valoare totală de 1.247.259 ron, iar contractele naționale au avut o valoare de 19.513.721 ron.

Universitatea depune eforturi susținute de atragere a fondurilor prin proiecte, fiecare facultate având înscris în planul operațional depunerea anuală a unui număr minimal de 9 proiecte fiind vizate competițiile Orizont 2020 (2 proiecte depuse în 2015 în curs de evaluare), Programul operațional competitivitate POC 2014-2020 – Acțiunea 1.1.1 Mari infrastructuri de CD și Acțiunea 1.2.3 Parteneriate pentru transfer de cunoștințe; Mecanismul financiar ENSCC-ERA-NET Smart Cities and Communities; Erasmus+ două cereri de finanțare de puse în 2015 pentru parteneriate strategice în învățământul superior; UEFISCDI PN II – cerere de premiere; UEFISCDI Programul Resurse umane; POSDRU proiect postdoctoral etc. Toate acestea evidențiază o preocupare constată în atragerea de fonduri prin proiecte câștigate în competiții.

În vederea profesionalizării acestei activități UPM a creat o structură specializată denumită Centrul de management al cercetării - inovare - granturi și finanțare proiecte de cercetare, care asistă facultățile/departamentele/promotorii de proiecte în elaborarea și implementarea proiectelor.

Termen: permanent

## 2-5. Continuarea organizării unor manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților

Răspuns:

Manifestările științifice sunt propuse de către facultăți, departamente, rectorat cu cel puțin un an înainte de perioada de desfășurare și sunt incluse în planul operațional al UPM. Organizatorii beneficiază de sprijin financiar și logistic din partea UPM.

În anul 2009 au fost organizate 57 de manifestări științifice ale cadrelor didactice, în anul 2010 – 69 de manifestări, în anul 2011 – 67 de manifestări, în anul 2012 – 54 de manifestări, în anul 2013 – 47 de manifestări, iar în anul 2014 – 76 de manifestări științifice.

Dintre acestea se enumeră: ● la Facultatea de Inginerie conferințele internaționale Interdisciplinaritatea în Inginerie - Inter-Ing edițiile 2009, 2011, 2012, 2013, 2014 și în curs de organizare ediția 2015; ● la Facultatea de Științe și Litere: Conferința internațională European Integration - Between Tradition and Modernity/ Integrarea europeană între tradiție și modernitate edițiile 2009, 2011, 2013 și în curs de organizare ediția 2015; Conferința internațională Communication, Context, Interdisciplinarity/Comunicare, context, interdisciplinaritate edițiile 2010, 2012, 2014; Conferința internațională Globalization, Multiculturalism and National Identity, ediția 2014; Conferința internațională Literature,

Discourse and Multicultural Dialogue, ediția 2013 și 2015; ● la Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative: Conferința internațională Economics, Law and Management 2010, 2012, 2014; Conferința internațională Emerging Markets Queries in Finance and Business, edițiile 2012, 2013, 2014 și 2015 în curs de organizare.

În anul 2015 se vor organiza 87 de manifestări științifice științifice ale cadrelor didactice, în care sunt cuprinse și edițiile anuale a conferințelor internaționale de prestigiu care au devenit o tradiție pentru UPM. Organizatorii manifestărilor științifice beneficiază de sprijin logistic și financiar din partea UPM, din fondul de susținere a cercetării științifice.

Anual, în cursul lunii mai, se organizează Sesiunea de comunicări științifice a cercurilor științifice studențești, în care sunt antrenate toate specializările existente în cadrul UPM. Statistic numărul de lucrări științifice și de studenți participanți pentru intervalul 2009-2015 sunt prezentate în tabelul următor:

Sesiunea de comunicări științifice				
Anul	Număr de lucrări prezentate	Număr de studenți participanți	Număr de secțiuni	Valoarea premiilor acordate
2009	372	390	20	6.589
2010	416	436	24	7.650
2011	307	322	21	5.856
2012	326	342	26	5.925
2013	306	321	24	5.687
2014	314	375	25	6.011
2015	345	392	26	6.310

În perioada următoare, această formă de manifestare științifică studențească, cu amploare instituțională, va fi organizată anual, alături de alte manifestări științifice organizate la nivel de facultate/departament.

Termen: permanent

## **2-6. Identificarea unor posibilități de co-finanțare a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale**

Răspuns:

UPM dispune de un fond de cercetare care este destinat susținerii activității de cercetare științifică și a co-finanțării proiectelor câștigate prin competiție, inclusiv a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale.

Contribuția financiară a UPM la aceste proiecte este în cuantum de 2,...20% în funcție de cerințele mecanismului financiar. Acest mecanism de susținere financiar va fi continuat și în perioada următoare.

Termen: permanent

## **3. Asupra relației cu studenții**

### **3-1. Stabilirea unor criterii mult mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu: numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant)**

Răspuns:

UPM are prevederi clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității. Aceste prevederi sunt cuprinse în „Regulamentul de organizare și

desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea "Petru Maior" din Tîrgu Mureș" (a se vedea regulamentul la adresa [http://www.upm.ro/documente\\_regulamente](http://www.upm.ro/documente_regulamente)).

În paragraful următor sunt prezentate extrase din câteva articolele care fac referire la alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității:

*Art.16. Studenții își vor desfășura ședințele de alegeri corespunzător calendarului stabilit de Senatul universitar, desemnând reprezentanții în structurile de conducere, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului regulament.; Art.17. Studenții de la toate ciclurile de studii universitare și formele de învățământ sunt reprezentați în Consiliile facultăților și în Senatul universitar în proporție de 1/4 din numărul membrilor, conform legii....Reprezentanții studenților în structurile de conducere – Consiliul facultății și Senatul universitar - sunt desemnați prin alegeri de către studenții din facultate atât pentru un mandat cât și pentru înlocuirea celor care și-au pierdut calitatea de membru. Alegerile sunt organizate de către studenții membri ai Consiliului facultății.; Art.21. 25% din numărul de locuri din structurile de conducere sunt atribuite reprezentanților studenților. Studenții își stabilesc norma de reprezentare și graficul adunărilor la nivelul specializărilor/programelor de studii, al anilor de studii și al ciclurilor de studii universitare. În structurile de conducere sunt declarați aleși studenții din lista supusă votului, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi "pentru" obținute. În caz de egalitate de voturi pentru ultimele poziții se procedează la un al doilea tur de scrutin între candidații care au fost la egalitate de voturi.; Art.26. Consiliul facultății este format în proporție de maxim 75% din cadre didactice și minim 25% studenți. .... Reprezentanții studenților în Consiliul facultății sunt aleși de către studenții facultății prin vot universal, direct și secret.; Art.39. Senatul este compus din 75% cadre didactice și de cercetare și din 25% studenți. Fiecare facultate va avea reprezentanți în Senat, conform normei de reprezentare, de 1 la 6 în cazul cadrelor didactice și de cercetare și de 1 la 400 în cazul studenților. .... Reprezentanții studenților sunt aleși de către studenți în baza prezentului regulament.; Art.60. Pentru a putea fi ales în Consiliul facultății și în Senat, studentul trebuie să depună un dosar de candidatură, care să cuprindă: CV-ul, formular de candidatură și eventual documente ce dovedesc merite profesionale. Acest dosar va fi depus comisiei de alegeri, formată dintr-un număr impar de studenți, membri ai vechiului consiliu și reprezentanți ai asociațiilor studențești din facultate.; Art.65. Reprezentanții studenților în Senat sunt aleși de către toți studenții din universitate pe baza principiului reprezentativității. Organizarea alegerilor se face de către o comisie condusă de reprezentanți ai asociațiilor studențești. Din comisie vor face parte reprezentanți ai studenților de la fiecare facultate etc.*

Apreciem faptul că la momentul actual criteriile pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității sunt bine definite și documentate în regulamente, ca urmare a publicării în M.O 336/18.05.2015 a „Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior”, apare necesitatea elaborării de noi regulamente de alegeri, iar Senatul UPM va actualiza corespunzător „Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea "Petru Maior" din Tîrgu Mureș" acordând o importanță deosebită stabilirii criteriilor pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant etc.).

Termen: 15 Septembrie 2015

### **3-2. Structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (spre exemplu: orar de consultații)**

Răspuns:

În cadrul UPM funcționează un sistem de tutorat prezentat în anexele B215 ale raportului de autoevaluare, prin care studenții sunt îndrumați de reprezentanții lor, inclusiv de studenții din ani mai mari organizați în cadrul asociațiilor studențești. Orarele de consultații sunt afișate la avizierele decanatelor/departamentelor și sunt distribuite studenților prin adresele colective de email care sunt create la secretariate la începutul fiecărui an universitar.

Pentru o mai bună structurare a informației acestea vor fi postate pe site-ul uniweb și se vor organiza acțiuni suplimentare de comunicare/informare.

Termen: 15 Octombrie 2015

### **3-3. Implicarea activă a universității în formarea rețelei Alumni**

Răspuns:

UPM susține permanent activitatea asociației Alumni și proiectele acesteia, încă de la înființare. Dintre dovezile de susținere se pot enumera:

-UPM a alocat sediul central și asigură un punct de lucru la sediul Facultății de Științe Economice Juridice și administrative (sala C36);

- O parte dintre cadrele UPM sunt membrii fondatori sau simpatizanți ai Alumni;

- În mod repetat conducerea și cadrele didactice UPM fac donații către Alumni;

- UPM susține realizarea noului site web al Alumni;

- Alumni este invitat pentru consultări și se implică în susținerea activității de practică a studenților;

- Alumni este implicat în fundamentarea și implementarea politicii de promovare a ofertei educaționale a UPM;

- Periodic se organizează evenimente comune sub egida seriei de întâlniri „Experiența în organizații”, cu exemple de bună practică aduse de absolvenții integrați în piața muncii;

- Alumni și UPM sunt parteneri în numeroase proiecte, dintre care se exemplifică:

Academia internațională de vară BEST – Boost your Entrepreneurship Skills in Trasyvania, organizat în cooperare cu Universite de Strasbours, ajuns la ediția a 5-a ([www.bestentrepreneur.ro](http://www.bestentrepreneur.ro)); UPM prin Centrul de Instruire și Perfecționare este partener de implementare și pune la dispoziție resurse pentru modulele de formare în cadrul proiectului LdV „Managementul serviciilor IT pentru IMM-uri” (<http://cip.upm.ro/?pag=curs/c0023>); acordarea de premii la concursuri studențești, inclusiv concursuri naționale (Olimpiada Studenților Economisti, competiția Junior Achievement Romania); numeroase proiecte culturale și sociale inițiate și gestionate de Alumni (ex. Sărbători de Iarnă, Concert de Crăciun, Lansări de carte, 8 Martie).

Termen: permanent

### **3-4. Creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate (spre exemplu: organizarea „Săptămânii Științifice”, în întreaga universitate)**

Răspuns:

Este o constată a activității de cercetare științifică organizarea de cercuri științifice studențești coordonate de cadrele didactice, a căror rezultate sunt valorificate prin susțineri publice. Dintre acestea cea mai reprezentativă este Sesiunea de comunicări științifice a cercurilor științifice studențești, organizată anual în cursul lunii mai, în întreaga universitate, la care sunt antrenați studenții de la toate specializările existente în cadrul UPM.

Statistica participării la această manifestare este prezentată în paragraful 2-5, din care se enumeră rezultatele anului 2015, care constau în: 392 de studenți participanți, 345 lucrări prezentate, organizate pe 26 de secțiuni, în care s-au acordat premii în valoare de 6.310 lei. Prin raportare la numărul total de studenți ai UPM manifestarea din anul 2015 a reunit aproximativ 12% de studenți participanți în elaborarea și susținerea lucrărilor științifice, la care se adaugă un număr semnificativ de studenți auditori ai expunerilor, estimați la aproximativ 35%.



În perioada următoare, această formă de manifestare științifică studentească, cu amploare instituțională, va continua să fie organizată anual, alături de alte manifestări științifice organizate la nivel de facultate/departament, care să contribuie la creșterea implicării studenților în activitățile de cercetare științifică și a oportunităților oferite de universitate.

De asemenea, este o constată participarea studenților la concursuri, manifestări științifice naționale și internaționale. În intervalul 2010-2014, 116 studenți ai UPM au participat la 47 manifestări științifice naționale dar și internaționale, dintre care cele mai reprezentative sunt: Concursul pneumobil (automobile propulsate de gaz sub presiune) organizat anual la Eger în Ungaria, în cadrul căruia studenții Facultății de Inginerie au obținut locul 2 între 42 de echipe participante; participarea studenților (în baza unei selecții naționale organizată la Sibiu) din cadrul Cercului de Drept Ius Iuventutis al Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative, la competiția Telders International Law Moot Court Competition 2015, organizată la Peace Palace, Haga - Olanda, unde s-au clasat între primele 10 echipe într-un total de 64 echipe participante; participarea studenților Facultății de Științe și Litere la Concursul de programare pe echipe Sapientia ECN Programming and Mathematics Contest DEIK 2013, Debrecen Ungaria, precum și numeroase alte exemple.

Aceste participări la competiții constituie o constată a implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate, care au ca finalitate afirmarea profesională a studenților, precum și creșterea vizibilității cercetării științifice prin forme de valorificare superioară a rezultatelor.

Termen: permanent

### **3-5. Înființarea unui cabinet medical și dezvoltarea unei cantine cu o capacitate adaptată la numărul de studenți**

Răspuns:

În campusul universității există un cabinet medical studentesc cu dotarea necesară și cu personal de specialitate (medicină generală și stomatologie) care oferă servicii medicale gratuite pentru toți studenții universităților de stat din Tîrgu Mureș.

Numărul mediu de studenți din UPM care au apelat la aceste servicii în ultimii 5 ani este:

An universitar	Număr studenți
2014-2015	390
2013-2014	490
2012-2013	335
2011-2012	410
2010-2011	475

În anul 2014 au fost în jur de 1200 de consultații aferente studenților UPM.

În acest context nu credem că este necesar crearea unui alt cabinet medical studentesc propriu al universității noastre, serviciile medicale gratuite fiind asigurate de cabinetul medical studentesc existent.

De asemenea, în campusul universitar există o cantină studentească cu 400 de locuri care deservește studenții universităților de stat din Tîrgu Mureș.

UPM asigură în plus prin cantina de la sediul Facultăților de Inginerie și a Facultății de Științe și Litere un număr de 75 de locuri pentru servirea mesei, iar pe platforma Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative există o cantină cu un număr de 60 de locuri pentru servirea mesei.

Considerăm că studenții noștri au asigurate condiții optime pentru servirea mesei, capacitățile existente fiind mai mult decât suficiente.

#### **4. Asupra surselor de finanțare**

##### **4-1. Creșterea gradului de finanțare prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate, etc.)**

Răspuns:

În intervalul 2009-2014, UPM a derulat a 13 contractele internaționale, care au avut o valoare totală de 1.247.259 ron și 58 de contractele naționale cu o valoare totală de 19.513.721 ron, statistica proiectelor derulate pe ani fiind prezentată în paragraful 2-4.

Universitatea depune eforturi susținute de atragere a fondurilor prin proiecte, fiecare facultate având înscris în planul operațional depunerea anuală a unui număr minimal de 9 proiecte fiind vizate competițiile Orizont 2020, PN II, POSCCE, Erasmus+, POSDRU etc.

Universitatea prestează servicii către comunitate prin centrul de microproducție, în perioada 2009-2014, fiind încheiate un număr de 38 de contracte cu agenți economici, a căror valoare este de 731.022 lei.

UPM depune anual proiecte și obține resurse financiare pentru susținerea conferințelor științifice de către Consiliul Local și Consiliul Județean. Prin acest mecanism în cursul anului 2014 au fost susținute 4 conferințe, fiecare eveniment fiind co-finanțat cu sume cuprinse între 20.000-25.000 lei.

În urma solicitărilor adresate de UPM, Consiliul Local Tîrgu Mureș a alocat suma de 500.000 lei pentru dezvoltarea infrastructurii în universitate, proiect în baza căruia în anul 2015 urmează să fie achiziționate echipamente pentru modernizarea laboratoarelor, inclusiv tehnică de calcul.

Termen: permanent

##### **4-2. Depunerea unor eforturi pentru subvenționarea resurselor financiare prin proiectele de cercetare (programul de studiu – Istorie)**

Răspuns:

Departamentul de Istorie și Relații Internaționale depune eforturi deosebite în direcția recomandată de ARACIS, monitorizând permanent oportunitățile de depunere de proiecte de cercetare atât la nivel național, cât și internațional.

Menționăm faptul că, în ultimii ani, mai multe cadre didactice aferente programului de studiu de Istorie au beneficiat de resurse financiare subvenționate sub formă de burse de cercetare post-doctorale în cadrul mai multor proiecte finanțate din fondurile POS DRU (conf. univ. Simion Costea; conf. univ. Giordano Altarozzi; lector univ. Georgeta Fodor; lector univ. Mihaela Boloș; lector univ. Maria Tătar-Dan).

De asemenea, politica de internaționalizare a Departamentului a dus la crearea unei rețele de colaborări internaționale care au ca efect participarea la depunerea de proiecte de cercetare internaționale. Exemple de proiecte de cercetare câștigate sau în curs de evaluare, care au ca obiectiv subvenționarea resurselor financiare de cercetare sunt: proiectul de cercetare *Challenging Horizons in European External Relations. Role, Development and Perspectives of Cultural and Science Diplomacy in EU Foreign Policy* (CHEERS), inițiat de Universitatea din Cagliari și la care Departamentul de Istorie și Relații Internaționale al UPM participă cu o unitate de cercetare (responsabil: conf. univ. Giordano Altarozzi), în cadrul Programului Horizon 2020; proiectul de cercetare *Valorificarea patrimoniului regional: carte veche și obiecte de cult din sec. XVII-XX*, coordonat de UPM în parteneriat cu Consiliul Județean și Protopopiatul Ortodox etc.

Termen: permanent

#### **4-3. Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT**

Răspuns:

UPM dispune de laboratoare moderne dotate cu tehnică de calcul, achiziționată prin investiții sau prin proiecte câștigate pe bază de competiție, dintre care cel mai reprezentativ este proiectul Move-IT care a presupus dezvoltarea unei rețele de 7 laboratoare dotate cu tehnică IT, în care s-a investit suma de 600.000 euro.

UPM dispune de un număr de 767 calculatoare și laptopuri, din care 554 la dispoziția studenților, care sunt amplasate în 16 laboratoare de informatică. Biblioteca pune la dispoziția studenților 33 de calculatoare, precum și acces wireless în întreg spațiul din universitate și campus studențesc.

Eforturile de dotare cu tehnică IT sunt continuate în anul 2015 prin achiziționarea a 100 calculatoare în cadrul proiectului ACTIV și a 50 de calculatoare în baza proiectului finanțat de Consiliul Local Tîrgu Mureș, cu suma de 500.000 lei.

Termen: 15 Octombrie 2015

### **5. Cu privire la cooperarea internațională**

#### **5-1. Creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor cu universități europene.**

Răspuns:

Una dintre principalele preocupări ale UPM este internaționalizarea, atât în ceea ce privește procesul educațional, cât și activitatea de cercetare. În acest sens, universitatea și-a construit, în timp, o rețea puternică de parteneri internaționali, având peste **80 de acorduri** de colaborare cu universități din străinătate și peste **50 de acorduri** în cadrul programului Erasmus+. Rețeaua de parteneri este îmbogățită în fiecare an, prin încheierea de noi acorduri bilaterale, dar și prin extinderea celor existente deja.

Același interes pe care Universitatea "Petru Maior" din Tîrgu Mureș îl acordă internaționalizării a făcut ca ea să fie participantă în cadrul proiectului *Internationalisation, equity and academic management for higher education quality* (IEMU) coordonat de UEFISCDI și IAU — care dezvoltă o strategie națională privind internaționalizarea educației, bazându-se pe o viziune de jos în sus și implicând în proces toate părțile interesate relevante și în cadrul căruia, UPM a elaborat o strategie de internaționalizare, aprobată în ședința Senatului din 22 aprilie 2015.

Strategia de internaționalizare a universității include trei direcții principale: Cercetarea științifică – văzută de UPM ca o metodă de a crește calitatea, competitivitatea și vizibilitatea rezultatelor de cercetare științifică; Activitatea didactică - internaționalizarea în educație garantează cea mai bună calitate a proceselor educaționale cu efecte directe asupra perspectivelor culturale și cognitive ale studenților; Resurse umane – ca suport direct al internaționalizării cercetării și a procesului didactic.

Principalele obiective și scopuri pentru internaționalizarea universității au fost dezvoltate în strategia de internaționalizare și se referă la:

- „Internaționalizarea acasă” care are ca obiectiv promovarea unei culturi a internaționalizării în cadrul universității;
- Creșterea vizibilității internaționale a UPM în cercetare prin stabilirea de indicatori care să măsoare calitatea internaționalizării pe axa priorităților de cercetare;
- Internaționalizarea programelor de studiu, atragerea de studenți internaționali și internaționalizarea studenților UPM, precum și a personalului său academic și non-academic.

În acest sens au fost finalizate programele de dezvoltare a curriculei din cadrul Programului ERASMUS-MOD intitulate: "Eu-PA-Education Europeenne en

Administration Publique” având ca parteneri Université de Versailles Saint Quentin en Yvelines, **France**; Universita del Salento, Lecce, **Italy**; Miskolci Egyetem, Hungary; ”EEE – European Entrepreneurship Education” având ca parteneri IUT “Louis Pasteur” Schiltigheim, Strasbourg, France, Miskolci Egyetem, Hungary, Technická univerzita v Košiciach, Slovak Republic, Fachhochschule Frankfurt am Main, Germany; și masteratul european realizat în cadrul Programul ERASMUS-PROG ”MinSE – Masterat European în domeniul ingineriei suprafețelor” în parteneriat cu Technische Universität Clausthal, Germany; Miskolci Egyetem, Hungary; University of Birmingham, Great Britain; International Federation for Heat Treatment and Surface Engineering, Guilford, Great Britain.

Este în curs de dezvoltare un masterat în Informatică, în cotutelă cu Universitatea Firat din Elazig Turcia.

S-a stabilit un parteneriat cu Universitatea Sapienza din Roma și Universitatea Autonomia din Lisabona pentru înființarea unui doctorat internațional denumit „History of Europe: Civilization and International Relations”. Doctoratul va fi administrat de Sapienza Universitatea din Roma, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș și Universitatea Autonomă din Lisabona fiind parteneri. Obiectivul doctoratului este cel de a le oferi absolvenților o diplomă cu mențiunea de *Doctor europaeus*, prevăzută de legislația europeană.

- Consolidarea bunei cooperări dintre universitate și părțile interesate de pe plan local (industrie, administrație publică locală, alte universități), făcând cooperarea cu universitatea mai atrăgătoare. Internaționalizarea universității este un instrument de a crește competitivitatea studenților, care au abilități internaționale, pe lângă cele profesionale și personale, dobândite la universitate.

În cadrul UPM internaționalizarea este văzută ca o necesitate, pentru că regiunea, industria și dezvoltarea sa funcționează într-un context din ce în ce mai european.

Termen: permanent

## **B. RECOMANDĂRI ALE EVALUATORULUI STRĂIN**

### **1. Future re-accreditation visits follow a more structured and team-based approach**

Răspuns:

Considerăm că observația se referă la modul de implicare al evaluatorului străin în activitatea de evaluare, ale cărui atribuțiuni sunt stabilite de ARACIS.

Vizita de reacreditare urmează protocolul stabilit de ARACIS, programul acesteia fiind stabilit de comun acord cu UPM și fiind comunicat din timp și evaluatorului străin.

Pe parcursul vizitei UPM i-a asigurat evaluatorului străin un ghid translator care l-a însoțit permanent și a efectuat traduceri, acolo unde era cazul. De asemenea i-au fost puse la dispoziție toate documentele solicitate, i s-a asigurat vizita facilităților solicitate și s-au organizat întâlnirile cu personalul didactic și administrativ stabilite de acesta.

### **2. The next Strategic Plan should focus more clearly on the specific mission of the university and identify clear objectives for (a) Teaching and Learning (b) Research**

Răspuns:

Pentru implementarea acestei recomandări s-a propus dezbateră în întregul colectiv al universității a unor actualizări ale elementelor strategice legate de misiunea, viziunea și

obiectivele strategice ale UPM, concluziile rezultate urmând a fi supuse avizării Senatului cu scopul de a fi incluse într-o nouă versiune de Cartă universitară, în Planul Strategic de dezvoltare a UPM și în Planurile Operaționale anuale. Elementele care vor fi propuse pentru a fi luate în analiză sunt următoarele:

#### MISIUNEA ȘI VIZIUNEA UNIVERSITĂȚII

1. Moștenitoare a tradițiilor învățământului din Tîrgu Mureș și a valorilor generale ale sistemului educațional din România, Universitatea „Petru Maior” se definește ca o universitate pentru comunitate, deschisă pluralismului cultural în plan filosofic, ideologic și studiilor academice. Din această definiție fundamentală ca instituție de învățământ superior decurge întreaga sa misiune universitară.
2. Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș cultivă valorile științei, tehnicii și ale culturii universale. În virtutea nivelului de competență și responsabilități pe care le are față de societatea românească, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș își asumă ca **misiune**:
  - a. formarea de specialiști cu studii superioare pentru învățământ, cercetare, activități social-economice, culturale prin pregătirea tinerilor în cele trei nivele educaționale de tip Bologna: licență, masterat și doctorat;
  - b. cercetarea pentru adevăr, materializată prin lucrări de cercetare fundamentală, aplicativă și dedicată. Combinarea inteligentă a cercetării fundamentale cu cea aplicativă, de susținere a mediului economic românesc în raport cu prioritățile actuale cât și cu perspectivele și strategiile sale de evoluție;
  - c. integrarea instituției și a comunității academice în generosul curent care promovează spiritul și gândirea liberă, bazată pe articularea permanentă la valorile culturale și științifice naționale și europene;
  - d. susținerea dorinței cetățenilor de a se pregăti și perfecționa permanent prin promovarea unei oferte educaționale de tip LLL (Life Long Learning), care să corespundă nevoilor manifestate;
  - e. transferul de cunoștințe și bune practici către societate și în slujba societății prin servicii de consultanță și consiliere care să susțină dezvoltarea regională în spiritul generoaselor principii ale conceptului de dezvoltare durabilă, validând astfel deviza instituției: *O universitate pentru comunitate*.
  - f. cultivarea spiritului civic și cetățenesc, a normelor și valorilor morale, spiritului etic și voluntariatului.
3. În realizarea acestei misiuni, **valorile** care definesc Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș sunt: excelență, inovare, implicare, dinamism, interdisciplinaritate, dialog intercultural, etică și responsabilitate. Aceste valori vizează:
  - a. Personalul Universității - principala resursă, determinantă în realizarea la un înalt nivel de calitate a activităților;
  - b. Studenții – parteneri cheie în modernizarea Universității și în asigurarea performanței procesului educațional;
  - c. Infrastructura și baza materială - premize pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare și asigurarea unui mediu de muncă adecvat pentru personal și studenți;
  - d. Resursa financiară, atragerea de fonduri și utilizarea eficientă a celor existente - condiții pentru realizarea activităților academice performante.
4. **Viziunea** Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș asupra principalelor domenii de activitate pe care le desfășoară se concretizează în următoarele:

- a. Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureş își declară dorința de a-și crea un viitor european ei înseși, corpului academic și absolvenților, prin colaborări și parteneriate internaționale.
- b. Prin acțiunile derulate, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureş se dorește a fi o instituție de interes național credibilă prin programele, specializările și serviciile oferite, competitivă, reactivă, flexibilă și adaptabilă la schimbările din mediul socio-economic.
- c. Prin managementul promovat și datorită contribuției esențiale a corpului academic, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureş își va oferi serviciile specializate în condiții de calitate conform normelor naționale și internaționale

5. **Obiectivele și finalitățile** Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureş sunt următoarele:

- a. întărirea permanentă a nivelului calitativ al procesului educativ;
- b. contribuția activă la bunăstarea regională și națională;
- c. promovarea pe piața muncii nu doar a unor specialiști cu studii superioare, ci a unor intelectuali capabili să-și asume responsabilități sociale față de comunitate;
- d. imperativul promovării imaginii unei instituții academice spirituale și culturale, deschisă colaborărilor naționale și internaționale, care apără gândirea și cercetarea, drepturile omului și prezervă resursele naturale pentru o dezvoltare durabilă reală.
- e. stabilirea și promovarea unui management strategic de dezvoltare globală și sustenabilă a universității.
- f. asumarea și promovarea principiului calității, atât în activitatea universității cât și în procedurile de evaluare a acestei activități;
- g. asigurarea accesului neîngrădit la informații pentru toți membrii comunității academice, a libertății lor de gândire, de conștiință, de exprimare și de asociere științifică și profesională;
- h. promovarea și dezvoltarea sistemului european al calificărilor din învățământul superior;
- i. organizarea predării și însușirii cunoștințelor profesional-științifice, în vederea formării de specialiști cu pregătire superioară pentru învățământ, știință, cultură, artă, activități sociale, activități economice, administrative, juridice și sport;
- j. pregătirea continuă a absolvenților din învățământul universitar prin programe de specializare și perfecționare, conversie și reconversie, organizate în spiritul progresului, cunoașterii și educației permanente;
- k. organizarea unei cercetări științifice competitive, prin dezvoltarea de puternice școli științifice și direcții de cercetare și prin participarea la realizarea de proiecte științifice de interes major;
- l. afirmarea constantă a prestigiului internațional științific, cultural și artistic prin editarea de reviste periodice, publicații neperiodice, monografii, incluse în schimburile naționale și internaționale sistematice, precum și prin organizarea de congrese, conferințe, simpozioane, colocvii, expoziții, spectacole și concursuri;
- m. promovarea pluralismului opțiunilor, a analizelor critice și constructive, dezvoltarea culturii politice și civice, apărarea cadrului democratic întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului în statul de drept;
- n. asigurarea bazei materiale corespunzătoare pentru desfășurarea tuturor acestor activități, precum și a unor condiții de muncă și viață adecvate pentru toți membrii universității.

Realizarea acestor deziderate trebuie să se bazeze pe următoarele elemente noi de strategie:

- Menținerea universității într-o poziție dominantă în rețeaua universităților din România, Europa Centrală și de Sud-Est;
- Consolidarea sistemului educațional și promovarea unui puternic parteneriat “educator-student”;
- Creșterea numărului de studenți masteranzi și doctoranzi la minimum 30% din numărul total de studenți;

- Inițierea de noi programe de studii în limba franceză și engleză pentru toate ciclurile de educație academică;
- Internaționalizarea învățământului și promovarea programelor de cooperare finalizate cu o diplomă dublă sau cotutelă;
- Asigurarea dezvoltării durabile a universității atât din fondurile guvernamentale cât și din surse extrabugetare;
- Creșterea ofertelor universității pentru servicii, consultanță și transfer tehnologic;
- Promovarea unor politici de cercetare științifică performante, în măsură să producă inovare, dezvoltare și creștere economică;
- Dezvoltarea unor infrastructuri și a unui management financiar capabil să susțină procesul de educație-cercetare-inovare, de calitate.

Termen: 30 Octombrie 2015

### 3. High level recommendation – the university should develop its teaching and learning to further encourage students’ autonomy and self-direction

Răspuns:

În vederea dezvoltării actului educațional într-o primă etapă s-a efectuat un proces de evaluare ce a utilizat drept instrument principal un **chestionar** care include 154 de itemi prin care se evaluează opiniile și comportamentele cadrelor didactice ale Universității Petru Maior din Tîrgu Mureș.

În anul universitar 2014/2015, chestionarul a fost completat online de 65% din numărul total de cadre didactice titulare active. Rezultatele au fost analizate și discutate la nivel de facultăți, iar principalele concluzii și măsuri reieșite pe baza cărora se va continua procesul de îmbunătățire a activităților didactice în care un loc important are stimularea autonomiei studenților și punerea pe plan central a sugestiilor primite inclusiv de la studenți, sunt următoarele:

#### a) Modularizarea

Rezultatele evaluării au arătat că, la nivel de universitate 22% din cadrele didactice au susținut activități didactice în sistem modular. La nivel de facultăți, acest nivel este cel mai ridicat la Facultatea de Inginerie (33,3%), în timp ce la Facultatea de Științe Economice este de 19,4% iar la Facultatea de Științe și litere de 12,5%. Dezbaterile organizate la nivel de facultăți au scos în evidență o atitudine pozitivă a cadrelor didactice față de modularizare, care este percepută ca benefică atât pentru studenți - cărora le reduce stresul intelectual determinat de aglomerarea de examene din sistemul clasic de predare și evaluare - cât și pentru profesori - cărora le permite o eficiență didactică sporită.

Pe de alt parte, trebuie avute în vedere *cerințele și standardele de calitate ARACIS* care permit flexibilizarea unui program de studiu pe baza opțiunilor educaționale ale studenților români pentru discipline opționale și facultative dintr-un plan de învățământ. Ponderele disciplinelor opționale și facultative dintr-un plan de învățământ este stabilită într-un anumit procent potrivit metodologiei ARACIS, acesta fiind diferit la nivel de programe de studii de licență și masterat în funcție de apartenența la un domeniu de studiu de licență sau masterat.

Cu toate acestea, având în vedere rezultatele dezbaterilor la nivel de facultăți, mai ales avantajele care pot fi oferite studenților în formarea și dezvoltarea competențelor se va continua procesul de modularizare din Universitatea Petru Maior:

(1) la nivel de masterat va continua procesul de modularizare, un prim obiectiv fiind identificarea acelor linii de studii care permit introducerea unor module comune, vizând atât competențe specifice, cât și generice;

(2) la nivel de licență, atenția se va concentra, într-o primă etapă, pe introducerea în sistem modular a unor cursuri vizând competențe generice (de exemplu, lucrul în echipă, leadership, competențe antreprenoriale etc.), urmând ca ulterior, în funcție de modificările

legislative și evoluția cerințelor și standardelor de calitate ARACIS, să vizeze și competențele profesionale.

b) **Învățarea centrată pe student**

În cazul acestui aspect, perspectiva asumată în procesul de evaluare a fost ca metodele didactice folosite de profesori nu trebuie judecate separat și în izolare ci în corelație cu filosofia educațională a acestora, adică cu un set de credințe fundamentale privind misiunea, natura și specificul actului educațional, precum și a rolurilor jucate de principalii actori ai procesului educațional. În evaluarea didactică efectuată în cadrul universității s-a ținut cont de faptul că, în optimizarea procesului de predare ne concentrăm atât asupra simptomelor (metodele propriu zise), cât și asupra factorilor socio-cognitivi care determină preferința profesorilor spre anumite tipuri de metode didactice. În acest sens, instrumentul de evaluare didactică a măsurat nu doar frecvența folosirii de către cadrele didactice a anumitor metode didactice ci și scorurile acestora la un test de măsurarea a aderenței la un număr de patru orientări cheie de filozofie educațională.

Rezultatele evaluării didactice efectuate în cadrul UPM (Anexa B214-16 a raportului de autoevaluare), au evidențiat frecvența folosirii a *trei tipuri de metode de predare în universitate: clasică* (e.g., prelegere), *clasică cu suport vizual* (e.g., prezentare de materiale video) și *interactivă* (e.g., dezbateri). După cum s-a constatat, cadrele didactice ale UPM preferă să implice studenții în desfășurarea cursurilor, cele mai ridicate valori medii fiind înregistrate tocmai de **metodele de predare care alocă un rol activ studentului**.

În privința activităților individuale cu studenții profesorii din cadrul UPM folosesc cel mai rar activități în care controlul cadrului didactic asupra conținutului și desfășurării este maxim. *Activitățile libere, în care studentul joacă un rol central sunt preferate* într-o măsură semnificativ mai ridicată, în special în cadrul Facultății de Științe și Litere. Facultatea de Inginerie se evidențiază prin folosirea *metodelor bazate pe IT* iar Facultatea de Științe Economice prin folosirea *metodelor practice*.

Prin urmare, în UPM *aplicarea filosofiilor moderne de predare care alocă un rol central studentului și sunt concentrate mai degrabă pe învățare decât pe predare, corelează pozitiv cu preferința pentru metode didactice care implică activ studenții*.

Dezbaterile organizate, la nivel de facultăți, cu cadrele didactice au condus la sintetizarea următoarelor direcții de acțiune care fundamentează măsuri operaționale de implementat:

(1). Cadrele didactice folosesc metode centrate pe student, însă este necesară elaborarea unor materiale educaționale vizând formarea de competențe în folosirea metodelor moderne centrate pe student. În acest sens, a fost dezvoltat deja un document care include cele mai noi și frecvente metode centrate pe student care sunt folosite în universități internaționale de prestigiu. Personalul didactic din universitate va fi instruit, în continuare, în cadrul unor workshop-uri desfășurate la nivel de departament în privința metodelor moderne centrate pe student în care un loc important are stimularea autonomiei studenților și punerea pe plan central a sugestiilor primite inclusiv de la studenți.

(2) Având în vedere legătura strânsă între metodele educaționale implicite și tipurile de metode didactice folosite de profesori, se va întocmi un material formativ pe tema metodelor educaționale normative în care să se explicitizeze principiile acestora care stau la baza paradigmatelor ce încurajează învățarea centrată pe student, dar și procesele psihologice care explică avantajele educaționale ale folosirii acestor metode. Materialul va fi folosit la instruirea cadrelor didactice ale UPM în cadrul unor workshop-uri desfășurate la nivel de departament.

Termen: 30 Noiembrie 2015

#### **4. Develop inter-disciplinary and inter-faculty degree programs to make more effective use of staff expertise**

Răspuns:



Regulamentele profesionale privind activitatea didactică a studenților permit ca un student din cadrul unei facultăți/program de studiu să poată să își dezvolte competențe suplimentare prin parcurgerea unor cursuri de la alte programe de studii din UPM sau alte universități.

În plus, evaluarea activității didactice efectuate și concluziile reieșite în privința modului în care prin activitatea didactică desfășurată în cadrul universității se pot dezvolta noi competențe studenților de la cele trei facultăți au evidențiat faptul că, în prezent, ar fi de interes dezvoltarea colaborării inter - facultăți și inter – programe de studiu prin oferirea de competențe generale de tip: responsabilitate ecologică, responsabilitate socială, munca în echipe, leadership și antreprenoriale.

Astfel vor fi identificate posibile modificări a planurilor de învățământ, constând în introducerea de discipline opționale și facultative orientate expres spre competențele generale cheie la programele de studiu la care specificitatea domeniului a dus ca aceste competențe să fie în prezent mai puțin evidențiate. Modificările se vor aplica începând cu anul universitar următor, gestionarea lor putând fi efectuată printr-o colaborare interfacultăți/interdepartamente prin mai multe activități de tip trunchi comun la nivel de universitate/facultate. În plus, pentru acele competențe care sunt adresate și prin activități extracurriculare, se preconizează ca fișele disciplinelor să prevadă o componentă de evaluare care ia în calcul participarea studenților la asemenea activități.

În mod similar, disciplinele care trebuie să dezvolte participarea civică și răspunderea socială trebuie să recompenseze voluntariatul la serviciile de urgență sau alte instituții cu activități corespunzătoare.

Termen: 1 Octombrie 2015

##### **5. Introduce within departments a second marker system to validate course level assessment; consider introducing external validation of program results**

Răspuns:

Începând cu anul universitar 2008-2009, în comisiile de evaluare a programelor de studiu și activitățile de management al calității au fost antrenați evaluatori independenți din țară și evaluatori independenți din străinătate.

Anexa A86 a raportului de autoevaluare prezintă lista evaluatorilor externi, care fac parte din comisiile de evaluare internă pentru calitatea programelor de studii la nivel de universitate și pe facultăți/departamente. Aceasta cuprinde personalități ale mediului universitar și economic din țară și din străinătate, astfel: 8 la nivel de universitate, 11 la Facultatea de Inginerie, 10 la Facultatea de Științe și Litere, 12 la Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative, 2 la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

Atribuțiile acestora sunt de implicare în revizuirea periodică a programelor de studii pe baza observațiilor primite de pe piața muncii ca metodă de validare externă a revizuirii acestora, dar și de asistență la examene în calitate de observatori, în vederea validării modului de evaluare a nivelului cursurilor. Lista reprezentanților angajatorilor la programele de studii desfășurate în anul universitar 2014-2015 care participa ca observatori la examene este prezentată în Anexa C311-7 a raportului de autoevaluare.

În regulamentele privind activitatea profesională a studenților/studenților masteranzi și sistemul de credite transferabile (la art. 50 pentru programele de studiu de licență, respectiv la art. 48 pentru programele de studiu de masterat) este prevăzută aplicarea unui pachet de tehnici/metode de examinare la care participă și un examinator extern, din în afara instituției (Anexa C311-4 a raportului de autoevaluare). Lista examinerilor externi din mediul academic sau socio-economic cu titlul științific de doctor care nu sunt titulari ai universității în anul universitar 2014/2015 este redată în Anexa C311-3 a raportului de autoevaluare.

Și în perioada următoare activitățile de validare a modului de evaluare a cursurilor prezentate anterior vor fi aplicate cu consecvență.

Termen: permanent

**6. Explore forms of student feed-back at course level that go beyond students simply evaluating lecturers; ensure students are informed about the results of their evaluations**

Răspuns:

Prin activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), UPM evaluează continuu calitatea actului educațional de către studenți, cu ajutorul platformei digitale Uniweb. Procesul este unul colectiv, de masă, fiecare student fiind obligat să își exprime opinia, odată cu accesarea contului personal.

Evaluarea se face pentru toate cadrele didactice și toate disciplinele, la nivel de curs, seminar, laborator, studiate în anul / semestrul anterior. Monitorizarea este anuală, cuprinzând opinii de la toți studenții cu ajutorul chestionarelor pe care studenții le completează electronic. Datele sunt importate și interpretate de către CCOC, fiind remise sub formă de rapoarte la nivel de program de studiu, departament, facultate și Universitate, precum și sub formă de Fișe personale, centralizatoare pe departament și Rapoarte de informare către studenți.

O parte din statistici (cele la nivel de program de studiu, departament, facultate și Universitate, precum și Rapoartele de informare către studenți) sunt publice, postate anual pe site-ul CCOC.

Rapoartele de informare către studenți colectează măsurile propuse de aceștia, iar în cazul în care măsurile propuse sunt considerate ca aplicabile de către departament/facultate, soluțiile identificate sunt prezentate în rapoarte.

Alături de postarea pe site, UPM va transmite în viitor pe adresele de email colective ale studenților, rezultatele evaluărilor și măsurile adoptate, pentru ca studenții să conștientizeze cât mai bine utilitatea și efectele procesului de evaluare.

Alături de forma de implicare colectivă în procesele de evaluare a calității actului didactic/vieții studentești, studenții sunt consultați/implicați și prin reprezentanții lor care fac parte din Comisiile de evaluare internă pentru calitatea programelor de studii. Prin activitatea prestată în cadrul acestor comisii, studenții au posibilitatea nu doar să evalueze calitatea programelor de studii, dar și să se implice în revizuirea acestora.

Termen: 1 Octombrie 2015

**7. Explore re-configuring teaching and library space to facilitate group work and group discussion (see high level recommendation above)**

Răspuns:

Spațiile didactice permit organizarea activităților didactice cu caracter colectiv, în care studenții lucrează la tematici comune distribuite pe grupuri de studiu/elaborare, după care interacționează și discută în vederea adoptării unor soluții. Exemple sunt: sala L12, destinată Grupului de proiectarea tehnologică din cadrul Facultății de Inginerie; sala B201 destinată Clusterului de informatică al Facultății de Științe și Litere; sala C306 destinată Cercului de Drept Ius Iuventutis, sala C206 pentru Cercul de antreprenoriat al Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative etc.

De asemenea în cadrul bibliotecii este afectată sala R07 cu o capacitate de 15 locuri, conexă sălii de lectură, în care studenții se pot retrage și pot lucra în grup.

Pe viitor vor fi reanalizate spațiile universității și vor fi reconfigurate astfel încât acestea să poată fi utilizate și pentru activități care presupun studiul/discuțiile în grup.

**8. Expand and standardize Virtual Learning Environment**

Răspuns:

UPM folosește, încă din anul 2000, mediile de învățare virtuale, mai întâi prin Lotus Learning Space iar mai apoi prin Moodle. În acest fel sunt desfășurate o serie de activități didactice la forma de învățământ cu frecvență redusă, fiind postate/distribuite cursurile într-un

format complex care cuprinde materiale didactice, exemple demonstrative, aplicații practice, videoclipuri cu exemplificări din economie, teste de autoevaluare/evaluare în diferite formate etc. (a se vedea [www.mimsc.upm.ro](http://www.mimsc.upm.ro)). De asemenea prin aceste medii sunt informați studenții, sunt realizate seminariile virtuale și sunt realizate o serie de activități administrative. Din această perspectivă activitățile sunt standardizate, fiind cuprinse în sistemul de management al calității procedurile: Reactualizarea periodică a materialelor de studiu IFR, Perfecționarea personalului implicat în programele IFR, Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și ale tutorilor IFR, Monitorizarea planurilor de învățământ IFR, etc.

Implementarea a fost posibilă ca urmare a derulării unor proiecte finanțate în cadrul mecanismelor financiare CNFIS, SEE, POSDRU care au avut ca obiectiv crearea de infrastructură (cu caracter de unicat la nivel național – a se vedea pagina și realizările proiectului Move-IT la adresa <http://move-it.upm.ro/>) pentru producerea de materiale didactice destinate mediilor virtuale, instruirea personalului și elaborarea de materiale.

Toate aceste elemente sunt utilizate în mod curent în activitatea didactică, care va urmări extinderea utilizării în întreaga universitate a mediilor de învățare virtuale și îmbunătățirea continuă a proceselor existente.

Termen: permanent

## **9. Develop small doctoral programs in the Faculties of Engineering and Economics**

Răspuns:

Planul strategic al Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș are în vedere deschiderea de noi Școli Doctorale în cadrul IOSUD.

În acest sens, pentru anul 2015 sunt pregătite două dosare de autorizare pentru Școli Doctorale în domeniile Istorie și Inginerie Economică.

Datorită unor modificări legislative asupra Codului studiilor doctorale care nu au fost încă validate, depunerea dosarelor de autorizare este în așteptare.

Termen: 30 Octombrie 2015

## **10. Develop a research strategy that identifies key research areas as well as documenting research output**

Răspuns:

Activitatea de cercetare științifică, are ca documente programatice (a se vedea capitolul B3 din raportul de autoevaluare):

- Politica de cercetare științifică în Universitatea „Petru Maior”.
- Profilul de cercetare științifică care identifică, în concordanță cu profilul didactic instituțional, domeniile cheie de cercetare.

În baza acestor documente s-au elaborat documentele suport ale cercetării științifice:

- Strategia cercetării în Universitatea „Petru Maior” pentru perioada 2012-2016, adoptată în ședința Senatului din 31.05.2012,
- Planul de cercetare pentru anul 2015 al universității,
- Strategiile/Planurile de cercetare științifică ale facultăților/departamentelor/centrelor de cercetare;
- Temele de cercetare științifică pentru anul 2014 al facultăților/departamentelor/centrelor de cercetare științifică, care alocă resurse financiare și prevede modul de valorificare al rezultatelor cercetării științifice.

La nivelul departamentelor sunt elaborate anual planuri tematice care conțin, pentru fiecare cadru didactic al departamentului respectiv, problemele care vor fi abordate și specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare, modul în care vor fi valorificate rezultatele activității de cercetare științifică.

Termen: permanent

### **11. Introduce a system of research leave or reduced teaching load for highly productive researchers**

Răspuns:

Cadrele didactice cu performanțe în cercetare pot opta pentru încadrarea pe posturi de cercetători, în funcție de cerințele și strategiile instituționale. În această situație se află șef.lucr.dr. Cozac Ioan – domeniul IT, care este transferat din activitatea didactică în cercetare, urmând ca în perioada următoare să fie analizate toate domeniile de cercetare și încadrarea cu cercetători.

De asemenea cadrele didactice cu performanțe deosebite în cercetare sunt evidențiate anual, fiind acordate distincții. În funcție de rezultatele obținute în cercetarea științifică, anual sunt ajustate normele didactice.

Termen: permanent

### **12. Link exchanges more explicitly to areas of teaching and research strength to strengthen the university's international profile**

Răspuns:

Strategia de internaționalizare a UPM include ca direcție principală, cercetarea științifică, văzută de UPM ca o metodă de a crește calitatea, competitivitatea și vizibilitatea rezultatelor de cercetare științifică prin stabilirea de indicatori care să măsoare calitatea internaționalizării pe axa priorităților de cercetare.

În acest sens profilul de cercetare științifică dezvoltat de UPM este în concordanță cu programele de studii școlarizate și cu competențele resurselor umane care susțin aceste programe de studii.

Fiecare ramură de știință în care UPM efectuează cercetări, are alocate una sau mai multe domenii ale științei și tehnologiei în conformitate cu clasificarea UNESCO, care la rândul lor detaliază domeniile științifice cercetate, pentru care sunt stabilite priorități de cercetare în următorii 3-5 ani (a se vedea Anexa B311-12 din raportul de autoevaluare). În aceste domenii UPM participă la proiecte internaționale de cercetare, efectuează mobilități de cadre didactice/cercetători, cu universități și instituții de cercetare de prestigiu la nivel global. Această politică de internaționalizare, în concordanță cu profilul instituțional de cercetare științifică și domeniile științifice în care instituția are rezultate remarcabile, va fi continuată și în perioada următoare.

Termen: permanent

### **13. Consider the introduction of an international program taught through English to give the university a distinctive international profile**

Răspuns:

În Planul Operațional al UPM este prevăzut pentru anul 2015 depunerea a trei dosare de autorizare pentru trei noi programe de studiu, cu predare în limba engleză, și anume:

- Facultatea de Științe și Litere - Informatică limba engleză;
- Facultatea de Inginerie - Inginerie medicală limba engleză (în colaborare cu UMF Tîrgu Mureș);
- Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative - Management limba engleză.

De asemenea, la programele de studii la care există cele mai multe solicitări din partea studenților Erasmus de la universități partenere din străinătate, care studiază unul sau două semestre la UPM, există cursuri care se predau în limba engleză, franceză, spaniolă sau italiană.

Urmează ca în noul Plan de învățământ 2015-2016 să mărim oferta de cursuri în limbi străine atât pentru studenții Erasmus cât și pentru studenții UPM. Acest lucru este o

necesitate obiectivă având în vedere faptul că în anul universitar 2015-2016 vor funcționa și două programe de master de tip Joint Degree, unde ne așteptăm ca să avem un număr mai mare de studenți străini.

Termen: 1 Noiembrie 2015

**14. Develop an explicit regional (or “community”) strategy led by the Rector to identify the multiple ways in which the university can contribute to the region. The strategy would provide the focus for the different activities of the university**

Răspuns:

Integrarea UPM în spațiul regional prin continuarea afirmării statutului său special de „o universitate pentru comunitate” presupun următoarele priorități și direcții strategice fundamentale care vor fi incluse în Planul de dezvoltare strategică și în Planurile Operaționale, după dezbateră și avizarea în Senatul UPM:

- Consolidarea poziției de lider pe piața locală în domeniul specializărilor aflate în oferta educațională;
- Asigurarea eficienței procesului didactic corelat cu furnizarea unei educații universitare adaptate nevoilor comunității regionale;
- Adaptarea permanentă a ofertei educaționale a Universității „Petru Maior” în funcție de beneficiarii direcți și indirecti ai programului de pregătire și specializare profesională;
- Creșterea continuă a calității programelor universitare și alinierea acestora la noile realități și structuri sociale;
- Crearea unui climat de muncă academic în cadrul întregii structuri a Universității „Petru Maior”;
- Crearea unei imagini de instituție în serviciul comunității prin consultanță și programe de formare continuă, dezvoltarea de relații de colaborare cu toate instituțiile de stat sau private din domeniul socio-cultural și economic.
- Onorarea, la un standard cât mai ridicat, a obligațiilor asumate față de studenții care aleg ca loc de formare profesională și spirituală universitatea noastră;
- Realizarea unei politici de ridicare a nivelului de cercetare efectuat de corpul didactic și de către studenți;
- Participarea permanentă, la târgurile destinate ofertelor de locuri de munca și lărgirea relațiilor și colaborărilor cu mediul de afaceri în scopul cunoașterii reciproce a potențialului și domeniilor de interes;
- UPM va participa activ la dezvoltarea Parcului tehnologic în domeniul IT (Digital Mureș) împreună cu Consiliul Județean și Primăria municipiului Tîrgu Mureș. Aceasta va permite implicarea specialiștilor noștri și a studenților și absolvenților noștri de la specializările de profil în asigurarea unor noi firme în acest domeniu;
- Asigurarea dezvoltării serviciilor pentru educația continuă, în special în zona adulților, care să ofere oportunități de formare profesională, de perfecționare și reconversie a forței de muncă din această zonă;
- În scopul lărgirii cooperării cu mediul economico-social se va urmări crearea de laboratoare comune de cercetare și pregătire didactică împreună cu firme de prestigiu, în special cu investitorii străini care își dezvoltă afaceri în zona Mureș;
- UPM va sprijini mobilitățile studenților și cadrelor didactice în cadrul programelor și proiectelor de cooperare, ce va asigura un portofoliu însemnat de informații și cunoaștere a experiențelor pozitive, care să fie utilizate în procesul de dezvoltare și consolidare a universității noastre;

Termen: 15 Noiembrie 2015

## C. RECOMANDĂRI ALE STUDENȚILOR

### 1. Organizarea unor sesiuni de informare și conștientizare cu privire la rolul și atribuțiile Comisiei de etică a universității

Răspuns:

Rolul și atribuțiile comisiei de etică sunt publicate în Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei de etică universitară (Anexa N207 la raportul de autoevaluare) fiind accesibil întregii comunități academice pe site-ul UPM (la adresa [http://upm.ro/documente\\_regulamente/index.html](http://upm.ro/documente_regulamente/index.html)). În cadrul sistemului de management al calității, UPM a organizat anual sesiuni de informare și conștientizare, care au cuprins și aspecte de etică.

În perioada următoare vor fi continuate aceste practici, iar Senatul UPM va introduce în Planul Operațional sesiuni de informare și conștientizare cu privire la rolul și atribuțiile Comisiei de etică a universității, având în vedere următoarele elemente:

- a) modul de evaluare și validarea sesizărilor și reclamațiilor adresate în conformitate cu Codul de Etică Universitară;
- b) modul de organizare a investigațiilor și interviurilor în scopul strângerii de date privitoare la cazurile care fac subiectul sesizărilor și reclamațiilor;
- c) modul de constituire, dacă este cazul, a comisiilor de cercetare a cazurilor analizate;
- d) modul de asigurare a confidențialității persoanelor audiate, reclamate sau reclamante, martori sau persoane invitate pentru audieri;
- e) strategia de luare a deciziilor, după și pe baza efectuării investigațiilor și audierilor, cu privire la natura faptelor care fac obiectul sesizării sau reclamației; decizia și motivarea acesteia vor face obiectul unui raport de caz;
- f) prezentarea raportului de caz și eventualele recomandări sau propuneri de sancțiuni Senatului Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș, care va decide asupra aplicării lor în termen de o lună;
- g) analiza Raportului anual cu privire la situația Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș din perspectiva respectării principiilor și prevederilor Codului de Etică Universitară,
- h) procedura de a propune Senatului eventuale modificări sau amendamente ale Codului de Etică Universitară, rezultate din activitatea și experiența dobândită;
- i) procedura de notificare de urgență a Senatului Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș pentru cazurile care fac subiectul legii penale.

Termen: 30 Noiembrie 2015

### 2. Stabilirea unor criterii mult mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant)

Răspuns:

UPM are prevederi clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității. Aceste prevederi sunt cuprinse în „Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu Mureș” (a se vedea regulamentul la adresa [http://www.upm.ro/documente\\_regulamente](http://www.upm.ro/documente_regulamente)).

În paragraful următor sunt prezentate extrase din câteva articolele care fac referire la alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității:

*Art.16. Studenții își vor desfășura ședințele de alegeri corespunzător calendarului stabilit de Senatul universitar, desemnând reprezentanții în structurile de conducere, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului regulament.; Art.17.*

*Studentii de la toate ciclurile de studii universitare și formele de învățământ sunt reprezentați în Consiliile facultăților și în Senatul universitar în proporție de 1/4 din numărul membrilor, conform legii....Reprezentanții studenților în structurile de conducere – Consiliul facultății și Senatul universitar - sunt desemnați prin alegeri de către studenții din facultate atât pentru un mandat cât și pentru înlocuirea celor care și-au pierdut calitatea de membru. Alegerile sunt organizate de către studenții membri ai Consiliului facultății.; **Art.21.** 25% din numărul de locuri din structurile de conducere sunt atribuite reprezentanților studenților. Studenții își stabilesc norma de reprezentare și graficul adunărilor la nivelul specializărilor/programelor de studii, al anilor de studii și al ciclurilor de studii universitare. În structurile de conducere sunt declarați aleși studenții din lista supusă votului, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi "pentru" obținute. În caz de egalitate de voturi pentru ultimele poziții se procedează la un al doilea tur de scrutin între candidații care au fost la egalitate de voturi.; **Art.26.** Consiliul facultății este format în proporție de maxim 75% din cadre didactice și minim 25% studenți. .... Reprezentanții studenților în Consiliul facultății sunt aleși de către studenții facultății prin vot universal, direct și secret.; **Art.39.** Senatul este compus din 75% cadre didactice și de cercetare și din 25% studenți. Fiecare facultate va avea reprezentanți în Senat, conform normei de reprezentare, de 1 la 6 în cazul cadrelor didactice și de cercetare și de 1 la 400 în cazul studenților. .... Reprezentanții studenților sunt aleși de către studenți în baza prezentului regulament.; **Art.60.** Pentru a putea fi ales în Consiliul facultății și în Senat, studentul trebuie să depună un dosar de candidatură, care să cuprindă: CV-ul, formular de candidatură și eventual documente ce dovedesc merite profesionale. Acest dosar va fi depus comisiei de alegeri, formată dintr-un număr impar de studenți, membri ai vechiului consiliu și reprezentanți ai asociațiilor studențești din facultate.; **Art.65.** Reprezentanții studenților în Senat sunt aleși de către toți studenții din universitate pe baza principiului reprezentativității. Organizarea alegerilor se face de către o comisie condusă de reprezentanți ai asociațiilor studențești. Din comisie vor face parte reprezentanți ai studenților de la fiecare facultate etc.*

Apreciem faptul că la momentul actual criteriile pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității sunt bine definite și documentate în regulamente. Ca urmare a publicării în M.O 336/18.05.2015 a „Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior”, apare necesitatea elaborării de noi regulamente de alegeri, iar Senatul UPM va actualiza corespunzător „Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu Mureș” acordând o importanță deosebită stabilirii criteriilor pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant etc.).

Termen: 15 Septembrie 2015

### **3. Structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (spre exemplu: orar de consultații)**

Răspuns:

În cadrul UPM funcționează un sistem de tutorat prezentat în anexele B215 ale raportului de autoevaluare, prin care studenții sunt îndrumați de reprezentanții lor, inclusiv de studenții din ani mai mari organizați în cadrul asociațiilor studențești. Orarele de consultații sunt afișate la avizierele decanatelor/departamentelor și sunt distribuite studenților prin adresele colective de email care sunt create la secretariate la începutul fiecărui an universitar.

Pentru o mai bună structurare a informației acestea vor fi postate pe site-ul uniweb și se vor organiza acțiuni suplimentare de comunicare/informare.

Termen: 15 Octombrie 2015

**4. Realizarea unui studiu pentru a evalua nevoile studenților masteranzi de a beneficia de burse sociale, urmând ca ulterior, după caz, să se modifice prevederile regulamentului de acordare a burselor**

Răspuns:

Un studiu preliminar a pus în evidență faptul ca aproximativ 90% din studenții de la master sunt angajați, iar aceștia nu pot beneficia de burse sociale.

În perioada următoare, Senatul Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș va propune, în colaborare cu asociația studenților, realizarea unui studiu care să măsoare nevoia studenților de la programele de studiu de master pentru acordarea de burse sociale.

În urma acestui studiu se vor propune măsuri care să reglementeze această recomandare.

Termen: 15 Octombrie 2015

**5. Publicarea taxelor de închiriere a spațiilor anexe actului didactic**

Răspuns:

UPM poate să închirieze săli folosite în actul didactic și spații anexe actului didactic: Clădirea F - Sala de sport din Piața Republicii nr. 38 și clădirea E din str. Plutelor nr. 2, complexul Mureșul.

Taxele de închiriere sunt stabilite prin hotărâre a Senatului UPM, iar informațiile privind închirierea sunt afișate la Secretariatul Direcției General Administrative.

Publicarea taxelor de închiriere este disponibilă pe site-ul UPM la adresa [http://upm.ro/documente\\_regulamente/index.html](http://upm.ro/documente_regulamente/index.html), la secțiunea administrativ.

**6. Suplimentarea perioadei necesare realizării activităților practice**

Răspuns:

În prezent există posibilitatea ca un student să efectueze un stagiu de practică pe o perioadă mai mare decât cea prevăzută în calendarul academic.

Perioada de realizare a activităților practice pe programe de studiu s-a stabilit potrivit standardelor ARACIS și în conformitate cu calendarul academic al universității.

Din acest punct de vedere nu au fost constatate neîndepliniri ale cerințelor și standardelor ARACIS, dar având în vedere recomandarea se vor analiza toate posibilitățile în care perioada de practică poate fi suplimentată în cadru unui program de studiu, în general, sau la solicitări exprese ale studenților.

Termen: 15 Septembrie 2015

**7. Introducerea reglementărilor de acordare a creditelor pentru voluntariat**

Răspuns:

Pentru dezvoltarea personală a studenților universitatea recunoaște și stimulează efectuarea de activități de voluntariat de către studenți.

Pentru aceasta în regulamentele privind activitatea profesională a studenților/studenților masteranzi și sistemul de credite transferabile **sunt prevăzute la criteriile de departajare activitățile de voluntariat**: participarea la activitățile de promovare organizate de universitate, școli de vară/ iarnă organizate sub patronajul universității, organizare de conferințe și alte evenimente științifice ale universității, activități de tutorat pentru studenți, inclusiv pentru studenții străini (a se vedea Anexa B21 1-2 din raportul de autoevaluare).

Aplicarea acestor prevederi va fi în continuare o constată în activitatea UPM.

**8. Eficientizarea platformei MOODLE prin adăugarea permanentă de informații**

Răspuns:

În plan didactic, universitatea a dezvoltat o platformă e-learning tip Moodle prin care desfășoară activități didactice în programele de licență și masterat acreditate ARACIS la



forma de învățământ cu frecvență redusă. Tot în sistem e-learning sunt susținute o serie de seminarii și lucrări practice în specializările de informatică și inginerie.

În vederea perfecționării sistemului de comunicare informatizată cu studenții, este utilizat sistemul intranet și Uniweb care asigură o comunicare informatizată cu studenții în toate sălile, bibliotecile și camerele de cămin.

Platforma e-learning Moodle este utilizată în mod curent în activitatea didactică, cu precădere în cadrul programelor de învățământ cu frecvență redusă (a se vedea <http://www.mimsc.upm.ro/>) pentru activități didactice și administrative. În cadrul sistemului de management al calității există procedura „*Monitorizarea sistemului tutorial și de comunicație bidirecțională*”, care are prevederi referitoare la actualizarea informațiilor în cadrul platformei Moodle, activitate care se desfășoară cu suportul specialiștilor IT.

Considerăm că toate informațiile prezentate în mediul virtual sunt actualizate, iar în perioada următoare se va urmări aplicarea strictă a prevederilor procedurii, astfel încât aceasta să fie cât mai eficientă, iar informațiile să fie adăugate permanent.

Termen: permanent

## **9. Introducerea unor cursuri cu predare într-o limbă străină**

Răspuns:

În Planul Operațional al UPM este prevăzut pentru anul 2015 depunerea a trei dosare de autorizare pentru trei noi programe de studiu, cu predare în limba engleză, și anume:

- Facultatea de Științe și Litere - Informatică limba engleză;
- Facultatea de Inginerie - Inginerie medicală limba engleză (în colaborare cu UMF Tîrgu Mureș);
- Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative - Management limba engleză.

De asemenea, la programele de studii la care există cele mai multe solicitări din partea studenților Erasmus de la universități partenere din străinătate, care studiază unul sau două semestre la UPM, există cursuri care se predau în limba engleză, franceză, spaniolă sau italiană.

Urmează ca în noul Plan de învățământ 2015-2016 să mărim oferta de cursuri în limbi străine atât pentru studenții Erasmus cât și pentru studenții UPM. Acest lucru este o necesitate obiectivă având în vedere faptul că în anul universitar 2015-2016 vor funcționa și două programe de master de tip Joint Degree, unde ne așteptăm ca să avem un număr mai mare de studenți străini.

Termen: 1 Noiembrie 2015

## **10. Promovarea Procesului Bologna, a sistemului de credite transferabile (ECTS) și a programelor de mobilitate**

Răspuns:

Programele de mobilitate ale studenților în cadrul programului Erasmus+ se desfășoară în conformitate cu Regulament privind procedura de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus (Anexa N230 a raportului de autoevaluare), alcătuit în baza procesului Bologna prin utilizarea sistemului de credite transferabile ECTS. Regulamentul invocat cuprinde în anexa 1 grila de evaluare a notelor între sistemul de notare din România și cel în care studentul efectuează mobilitatea.

Și în perioada următoare, prin aplicarea cu consecvență a regulamentului, programele de mobilitate ale studenților se vor desfășura în conformitate cu sistemul de credite transferabile, în acest fel fiind promovat Procesul Bologna, care constituie o constantă în viața academică a UPM.

Termen: permanent

## **11. Evaluarea specificului Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și clarificarea atribuțiilor comune cu comisiile de evaluare și asigurarea calității**

Răspuns:

Activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră este prezentată sintetic în cele ce urmează, fiind grupată pe principalele categorii de activități:

1. Informare, consiliere, orientare, dezvoltare personală și asistență psiho-pedagogică;
2. Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților: a) monitorizarea la nivel de studii de licență; b) monitorizarea la nivel de masterate;
3. Evaluarea academică, multicriterială – studiu anual privind calitatea, eficiența, oportunitatea și actualitatea programelor de studii: a) evaluarea de către studenți a calității actului didactic, a disciplinelor și cadrelor didactice titulare de curs, seminar, laborator; b) evaluarea colegială a cadrelor didactice; c) autoevaluarea cadrelor didactice;
4. Informări privind evoluția cadrului de reglementare național și european;
5. Studii de monitorizare privind cauzele dezinsertiei academice;
6. Marketing și promovare.

Toate aceste elemente sunt disponibile pe site-urile:

[http://www.upm.ro/career\\_center/index.htm](http://www.upm.ro/career_center/index.htm)

[http://www.upm.ro/career\\_center/cc\\_doc/regulamente/2\\_ROF\\_CCOC.pdf](http://www.upm.ro/career_center/cc_doc/regulamente/2_ROF_CCOC.pdf)

Facebook: <https://www.facebook.com/careercenter.petrumaioar>

Senatul UPM va efectua o evaluare a specificului Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și clarificarea atribuțiilor în raport cu comisiile de evaluare și asigurarea calității, având în vedere următoarele elemente:

1. Activitatea de consiliere pe probleme de marketing personal și training pentru angajare;
2. Asistență și training axate pe problematică privind optimizarea strategiilor de învățare și adaptare la cerințele educaționale academice și planificare a carierei;
3. Asistență metodologică în elaborarea lucrărilor de diplomă și disertație;
4. Problematică de relaționare și optimizare decizională, privind flexibilizarea perspectivelor de inserție profesională și reconsiderarea traseului educațional;
5. Acordarea de asistență de specialitate pentru cadrele didactice în interpretarea rezultatelor la evaluarea academică și în construirea strategiei de ameliorare a propriei prestații profesionale, a evoluției în carieră etc.;
6. Stabilirea unei ținte anuale de minimum 1000 de studenți/absolvenți angajați care să beneficieze de diferite forme de consiliere/asistență;
7. Eficientizarea activităților de promovare a ofertelor de muncă către absolvenții de licență, masterat, studenți, pentru a comunica locuri de muncă disponibile;
8. Promovarea ofertelor de muncă transmise de agenții economici;
9. Informarea studenților prin materiale informative și oferte de burse, internship-uri și mobilități interne și externe de practică sau/și de studii, pe site-urile de socializare ale studenților și ale organizațiilor studențești (pagini Facebook).

Termen: 31 Octombrie 2015

## **12. Implicarea activă a universității în formarea rețelei de membrii Alunni**

Răspuns:

UPM susține permanent activitatea asociației Alunni și proiectele acesteia, încă de la înființare. Dintre dovezile de susținere se pot enumera:

-UPM a alocat sediul central și asigură un punct de lucru la sediul Facultății de Științe Economice Juridice și administrative (sala C36);

- O parte dintre cadrele UPM sunt membrii fondatori sau simpatizanți ai Alunni;

- În mod repetat conducerea și cadrele didactice UPM fac donații către Alunni;

- UPM susține realizarea noului site web al Alumnii;
  - Alumnii este invitat pentru consultări și se implică în susținerea activității de practică a studenților;
  - Alumnii este implicat în fundamentarea și implementarea politicii de promovare a ofertei educaționale a UPM;
  - Periodic se organizează evenimente comune sub egida seriei de întâlniri „Experiența în organizații”, cu exemple de bună practică aduse de absolvenții integrați în piața muncii;
  - Alumnii și UPM sunt parteneri în numeroase proiecte, dintre care se exemplifică: Academia internațională de vară BEST – Boost your Entrepreneurship Skills in Transylvania, organizat în cooperare cu Universitatea de Strasbourg, ajuns la ediția a 5-a ([www.bestentrepreneur.ro](http://www.bestentrepreneur.ro)); UPM prin Centrul de Instruire și Perfecționare este partener de implementare și pune la dispoziție resurse pentru modulele de formare în cadrul proiectului LdV „Managementul serviciilor IT pentru IMM-uri” (<http://cip.upm.ro/?pag=curs/c0023>); acordarea de premii la concursuri studențești, inclusiv concursuri naționale (Olimpiada Studenților Economisti, competiția Junior Achievement Romania); numeroase proiecte culturale și sociale inițiate și gestionate de Alumnii (ex. Sărbători de Iarnă, Concert de Crăciun, Lansări de carte, 8 Martie).
- Termen: permanent

### **13. Creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate (spre exemplu organizarea „Săptămânii Științifice” în întreaga universitate)**

Răspuns:

Este o constată a activității de cercetare științifică organizarea de cercuri științifice studențești coordonate de cadrele didactice, a căror rezultate sunt valorificate prin susțineri publice. Dintre acestea cea mai reprezentativă este Sesiunea de comunicări științifice a cercurilor științifice studențești, organizată anual în cursul lunii mai, în întreaga universitate, la care sunt antrenați studenții de la toate specializările existente în cadrul UPM.

Statistica participării la această manifestare este prezentată în paragraful 2-5, din care se enumeră rezultatele anului 2015, care constau în: 392 de studenți participanți, 345 lucrări prezentate, organizate pe 26 de secțiuni, în care s-au acordat premii în valoare de 6.310 lei. Prin raportare la numărul total de studenți ai UPM manifestarea din anul 2015 a reunit aproximativ 12% de studenți participanți în elaborarea și susținerea lucrărilor științifice, la care se adaugă un număr semnificativ de studenți auditori ai expunerilor, estimați la aproximativ 35%.

În perioada următoare, această formă de manifestare științifică studențească, cu amploare instituțională, va continua să fie organizată anual, alături de alte manifestări științifice organizate la nivel de facultate/departament, care să contribuie la creșterea implicării studenților în activitățile de cercetare științifică și a oportunităților oferite de universitate.

De asemenea, este o constată participarea studenților la concursuri, manifestări științifice naționale și internaționale. În intervalul 2010-2014, 116 studenți ai UPM au participat la 47 manifestări științifice naționale dar și internaționale, dintre care cele mai reprezentative sunt: Concursul pneumobil (automobile propulsate de gaz sub presiune) organizat anual la Eger în Ungaria, în cadrul căruia studenții Facultății de Inginerie au obținut locul 2 între 42 de echipe participante; participarea studenților (în baza unei selecții naționale organizată la Sibiu) din cadrul Cercului de Drept Ius Iuventutis al Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative, la competiția Telders International Law Moot Court Competition 2015, organizată la Peace Palace, Haga - Olanda, unde s-au clasat între primele 10 echipe într-un total de 64 echipe participante; participarea studenților Facultății de Științe și Litere la Concursul de programare pe echipe Sapientia ECN Programming and Mathematics Contest DEIK 2013, Debrecen Ungaria, precum și numeroase alte exemple etc.

Aceste participări la competiții constituie o constată a implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate, care au ca finalitate afirmarea profesională a studenților, precum și creșterea vizibilității cercetării științifice prin forme de valorificare superioară a rezultatelor.

Termen: permanent

#### **14. Adoptarea unor mecanisme formale prin care angajatorii și absolvenții să fie consultați în procesul de revizuire a curriculei**

Răspuns:

**În cadrul UPM există mecanisme formale prin care angajatorii și absolvenții sunt consultați în procesul de revizuire a curriculei.**

Acestea sunt alcătuite din: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, constituită prin Decizia nr. 366/18.10.2013 (Anexa C111-3 a raportului de autoevaluare) și comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe programe de studii și pe facultăți/Departamentul pentru Pregătirea personalului Didactic, înființate la nivelul celor 3 facultăți în baza Deciziei nr. 366/18.10.2013 (Anexa C111-4 a raportului de autoevaluare).

**Fiecare din aceste comisii are câte un reprezentant al angajatorilor și un absolvent.**

Comisiile funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, care prevede consultarea angajatorilor și absolvenților în procesul de revizuire a curriculei, activitatea lor constituind o constantă în procesele de revizuire a curriculei UPM. Această activitate va fi urmărită și stimulată și în perioada următoare.

Termen: permanent

#### **15. Îmbunătățirea tematicilor disciplinelor prin introducerea diferitelor studii de caz sau proiecte la anumite programe de studii**

Răspuns:

În evaluarea activității didactice efectuate în anul 2014 de *Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică*, din chestionarul didactic aplicat a rezultat măsura în care **activitatea didactică** desfășurată în cadrul universității **formează** prin disciplinele obligatorii, opționale și facultative mai multe competențe generale, precum și **competențele practice** de responsabilitate ecologică, munca în echipă, responsabilitatea socială, leadership și anteprenoriale.

Astfel, **majoritatea disciplinelor au în vedere studii de caz sau proiecte** realizate de studenți și masteranzi. Mai mult, aceste rezultate ale evaluării activității didactice arată că o parte importantă a **competențelor** generice (exemplu munca în echipă în cadrul activităților practice solicitate potrivit tematicilor disciplinelor) sunt deja **integrate în curriculumul facultăților.**

În acest sens, deși fișele disciplinelor prevăd în tematici studii de caz/ proiecte în cadrul tematicilor disciplinei, s-a concretizat ca linie de acțiune **în perioada viitoare ca pentru acele competențe care sunt adresate și prin activități extracurriculare, fișele disciplinelor să prevadă și o componentă de evaluare** care ia în calcul participarea studenților la asemenea **activități practice.** De exemplu, dacă unul din obiectivele disciplinei este să dezvolte responsabilitatea ecologică a studenților, în evaluarea acestora să se țină cont de participarea studenților la acțiuni practice cu specific ecologic (e.g., plantare arbori, igienizare trasee montane etc.).

Termen: 30 Septembrie 2015

#### **16. Modificarea prevederilor ce țin de plata penalizărilor la taxele de cămin, în sensul reducerii acestora**

Răspuns:

Discuțiile purtate cu Liga Studenților din Universitatea „Petru Maior” au pus în evidență justetea acestei recomandări. Prin urmare, începând cu anul universitar 2015-2016, cu avizul Senatului Universității „Petru Maior”, vom propune diminuarea semnificativă a taxele de penalizare pentru cămin, de la 2% / zi cât este în prezent, la 0.5% / zi.

Termen: 31 Octombrie 2015

**17. În conformitate cu prevederile MECTS (adresa nr. 12303/F; 12304/F/19.10.2010) eliminarea fondului de întreținere**

Răspuns:

Încă din anul 2010, în Universitatea „Petru Maior” nu se mai percep taxe pentru Fondul de întreținere (conform adresei nr. 12303/F; 12304/F/19.10.2010).

**18. Actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul universității, a facultăților și departamentelor**

Răspuns:

Responsabilitatea conținutului datelor afișate revine secretariatelor UPM/facultăților/departamentelor acestea fiind coordonate de rector/decani/directori de departamente, iar gestiunea site-ului UPM se realizează cu ajutorul personalului specializat IT, din cadrul compartimentului de informatică.

Procedura de actualizare a datelor prevede analiza lunară a conținutului datelor afișate și actualizarea acestora atunci când este necesar, datorită caracterului perimat al datelor sau necesitatea afișării unor informații noi.

Termen: permanent

**19. Eliminarea accesului pe bază de parolă a serviciului de internet wireless**

Răspuns:

La momentul actual, accesul la rețelele wireless ale UPM se face pe bază de parolă, iar informațiile de conectare sunt accesibile întregului personal și tuturor studenților fiind afișate vizibil.

Existența unei parole pentru serviciului de internet wireless este justificată de asigurarea unei securități eficiente a rețelei de calculatoare a UPM.

Existența a 2 licee în imediata apropiere a universității noastre a permis utilizarea frauduloasă a serviciilor internet care ne-a provocat mari probleme de securitate.

De aceea, considerăm că accesul prin parolă este justificat, având în vedere că toți studenții și personalul UPM este informat cu privire la parolele de acces.