



Nr. 1671/R/05.08.2011



*Către,*  
Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior  
*În atenția Domnului Președinte, Prof. univ. dr. ing. Ioan Curtu*

Stimate Domnule Președinte,

Ne-a parvenit scrisoarea nr. 8009/28.07.2011, cu informațiile asupra concluziilor Raportului de evaluare externă și a calității procesului de învățământ și de cercetare din Universitatea „Danubius” din Galați, redactat de experții evaluatori în urma vizitei întreprinse la sediul nostru în perioada 1-3 iunie 2011.

Vă comunicăm, în consecință, răspunsul nostru la scrisoarea Domniei Voastre, înregistrată la noi cu nr. 1632/R/01.08.2011.

Apreciem în mod deosebit rezultatele evaluării ale cărei concluzii, observații și recomandări sunt pentru noi punct de plecare în analiza detaliată a activității curente, cu atât mai mult cu cât vin din partea unor evaluatori profesioniști ale căror bune intenții sunt indubitabile.

Anexăm rezultatele analizei efectuate de conducerea Universității „Danubius” din Galați în ceea ce privește concluziile punctuale ale raportului, răspunsul nostru fiind și pretext pentru o reconsiderare a unor aspecte semnificative din activitatea noastră.

Cu deosebită considerație,

Rector

Prof.univ.dr. Bonone PUȘCĂ



## I. REFERITOR LA ASPECTELE SESIZATE ÎN RAPORTUL PRELIMINAR AL COMISIEI ARACIS

### Cu privire la:

#### 1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective

Universitatea „Danubius” din Galați a fost acreditată instituțional prin Legea nr. 409 din 20 iunie 2002. În baza acestui act normativ, Universitatea „Danubius” din Galați a devenit persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte integrantă a sistemului național de învățământ.

În cadrul Universității „Danubius” își desfășoară activitatea cinci facultăți cu șapte specializări, la care se adaugă șapte programe universitare de masterat.

*În Universitate nu funcționează și nu a funcționat niciodată un departament de pregătire a personalului didactic, așa cum se menționează în raportul de evaluare externă la pagina 5.*

#### 2. Carta universității și regulamentele specifice

##### Raportul precizează:

*„Carta definește parțial principiile de bază, din Cartă lipsesc: principiul egalității, nediscriminării pe bază de sex, religie, apartenență la un partid precum și principiul eticii și integrității.”*

##### Răspuns:

Carta Universității „Danubius” din Galați, modificată și completată în 2009, în vigoare până la data obținerii avizului de legalitate de la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pentru noua Cartă, stabilește principiile de organizare și funcționare, obiectivele, structurile de conducere ale universității, metodologia alegerii organelor de conducere și face referiri clare la Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității și la Comisia de etică, la drepturile și obligațiile membrilor comunității academice „Danubius” din Galați, precum și la aspecte care privesc reprezentarea studenților în structurile de conducere.

În Codul eticii universitare, aprobat de Senat în conformitate cu prevederile art. 167 din Cartă și care face parte integrantă din Cartă, sunt incluse și detaliate aspectele referitoare la nediscriminare, egalitate, etică și integritate.

De asemenea, Comisia de etică funcționează în baza Codului eticii universitare, prin care se asigură respectarea și promovarea valorilor și principiilor fundamentale ale vieții academice: libertatea academică, autonomia personală, dreptatea, echitatea, profesionalismul, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, respectul, toleranță, responsabilitate. Statutul Comisiei de etică conține practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului. (Anexa nr. 4 Raport autoevaluare instituțională UDG). Totodată, în cadrul universității funcționează Colegiul de onoare și Colegiul de disciplină, care împreună cu Comisia de etică, urmăresc implementarea unui management eficient, la nivel administrativ și academic (Anexa nr. 62 Raport autoevaluare instituțională UDG).

Noua Cartă a Universității „Danubius” elaborată cu respectarea dispozițiilor Legii educației naționale nr. 1/2011, dezbătută cu comunitatea universitară și adoptată de Senatul universitar, la art. 9 prevede:

Universitatea Danubius își fundamentează activitatea pe următoarele principii: principiul autonomiei universitare; principiul libertății academice; principiul răspunderii publice; principiul asigurării calității; principiul echității; principiul eficienței manageriale; principiul transparenței; principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic; principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice; principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor; principiul egalității de șanse pentru toate categoriile sociale, indiferent de vârstă, sex, religie, apartenență politică și ideologică, cu excepția situațiilor altfel reglementate de lege; principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor; principiul relevanței; principiul centrării educației pe student.



### **Raportul precizează:**

„Președintele Universității „Danubius” din Galați, având calitatea de ordonator de credite, ceea ce vine în contradicție în contradicție cu Legea educației naționale care prevede la art. 213 (6): „Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a universității. Rectorul este ordonatorul de credite al universității”.

### **Răspuns:**

**Carta Universitară din 2009, în vigoare până la data obținerii avizului de legalitate de la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pentru noua Cartă,** care reprezintă în realitate „constituția” oricărei universități, stabilește principii cu caracter general și dispune și pentru viitor, nu numai pentru prezent. Funcția de președinte al universității a fost creată ca urmare a modificării și completării Legii învățământului prin Legea nr.480/2006. Președintele universității este fondatorul acesteia, pe când rectorul este ales de senatul universității, pe baza propunerii Adunării generale a cadrelor didactice. Potrivit Cartei universitare, funcțiile de rector și președinte sunt distincte, bine delimitate. Acest aspect reiese și din prevederile art. 52, alin. (1), teza a doua, unde se precizează că „în cazuri deosebite (decese, demisii etc.) președintele va prelua și sarcinile ce revin rectorului, dacă îndeplinește condițiile științifice și didactice prevăzute de legislația în vigoare”. **În cadrul Universității „Danubius” din Galați funcția de președinte al universității a fost mereu vacantă, fiind ocupată doar funcția de rector al universității.** Facem precizarea că rectorul Universității „Danubius” din Galați a fost confirmat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3736 / 17.04.2008.

**Noua Cartă trimisă Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului** stabilește:

„**Art. 38.** - Rectorul realizează conducerea executivă a universității și reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții.

**Art. 39.** - Rectorul este ordonatorul de credite al universității.”

În ceea ce privește observația referitoare la neînregistrarea regulamentelor universității menționăm că toate regulamentele sunt înregistrate după aprobarea în Senatul universității. Membrilor comisiei de evaluare externă le-a fost prezentată broșura în care au fost acestea publicate și nu s-a solicitat să facem dovada înregistrării lor.

### **3. Conducerea instituției, structuri manageriale**

*În raport se subliniază că alegerea conducerii universității este reglementată prin două documente, respectiv Carta universității și Regulamentul de organizare și funcționare a Universității „Danubius”.*

### **Răspuns:**

a) Carta stabilește principii și reguli generale, pe când regulamentul pune în aplicare aceste principii și reguli, explicându-se astfel de ce se regăsesc anumite aspecte în ambele documente. De asemenea, cele două documente trebuie analizate prin prisma actelor normative care au stat la baza elaborării lor, întrucât noua Cartă va intra în vigoare după primirea avizului favorabil de la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Alegerea conducerii universității este reglementată prin noua **Cartă, eliminându-se suprapunerile în ceea ce privește atribuțiile persoanelor și ale structurilor la care se face referire în raport.**

b) **În ceea ce privește comisiile constituite la nivelul Senatului, precizăm că acestea au fost constituite și funcționează în baza următoarelor documente:**

1. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, constituită în 2005 prin Hotărârea Senatului universitar nr. 596/30.09.2005, cu modificările și completările ulterioare;
2. Comisia didactică, constituită în baza hotărârii Senatului universitar, prin Decizia nr. 1371/2.04.2009;
3. Comisia de cercetare științifică, organizată în baza hotărârii Senatului universitar, prin Decizia nr. 1372/2.04.2009;
4. Comisia de audit intern, organizată în baza hotărârii Senatului universitar, prin Decizia nr. 1089/27.02.2008, modificată și completată;





5. Comisia de etică, constituită în baza hotărârii Senatului universitar prin Decizia nr. 633/06.07.2005, cu modificările și completările ulterioare;
6. Colegiul de onoare, constituit în baza hotărârii Senatului universitar, prin Decizia nr. 28/16.03.2010;
7. Colegiul de disciplină, organizat în baza hotărârii Senatului universitar, prin Decizia nr. 27.03.2010.

Fiecare comisie are propriul regulament de organizare și funcționare, un plan de activitate pentru anul universitar în curs și un raport de activitate pentru anul universitar anterior.

**Precizăm că toate documentele enumerate au fost prezentate la vizită comisiei de evaluare externă, acestea fiind solicitate conform procesului - verbal încheiat pe 9 mai 2011, la sediul ARACIS, cu privire la programul vizitei de evaluare externă.**

c) În ceea ce privește alegerea studenților în structurile de conducere arătăm că art. 10 lit. a) din *Regulamentul privind alegerea și reprezentarea studenților în consiliile facultăților și în Senatul Universității „Dunăbina”* stabilește că „se propun studenții cu cele mai bune rezultate la învățătură și care, totodată, să fie bine integrați în viața anului de studiu, să cunoască problemele activității studentești și să se bucure de aprecierea și de încrederea colegilor.”

După cum se poate observa, se fac doar propuneri, **decizia cu privire la alegeri le aparține studenților**, aspect care reiese și din regulamentul menționat. Regulamentul precizează că studenții trebuie să fie bine integrați în viața anului de studiu, și chiar mai mult decât atât, să se bucure de încrederea și aprecierea colegilor de an.

#### 4. Personalul didactic

##### **În Raport se stipulează:**

a) „Activitățile didactice de la licență și master sunt despărțite de cele de la ID, fapt care reduce coordonarea, planificarea, responsabilitatea șefului de catedră și a decanului.”

##### **Răspuns:**

*Învățământul la Distanță* presupune programe de pregătire ale căror componente dominante sunt: utilizarea unor resurse specifice unui învățământ informatizat, sisteme de comunicații la distanță, de autoinstruire și autoevaluare, precum și sistemul tutorial. Această formă de învățământ implică aplicarea riguroasă a unor norme de planificare, ghidare din partea unei structuri instituționalizate specializate și, de asemenea, a unei logistici de comunicare bidirecțională. Îndrumarea (tutoriatul) studentului se realizează de către tutori - prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță (poștă, telefon, fax, poșta electronică, internet, radio, televiziune și altele). Datorită acestui fapt, facultățile încheie, conform Metodologiei ARACIS, cu Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă un contract de colaborare, prin care se urmărește organizarea și funcționarea programelor de licență la forma de învățământ la distanță, fiecare parte având obligații stipulate în contract.

Potrivit prevederilor art. 7 din *Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă*, elaborat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1011/2001 cu privire la organizarea și funcționarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în învățământul superior, principalele *responsabilități* ale *Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă* al Universității sunt: propune angajarea de personal didactic și/sau nedidactic, în condițiile legii; DIDFR, în colaborare cu facultățile, întocmește statele de funcții pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic adecvat programelor de studii ID/FR și implicit, normează și confirmă activitățile prestate în cadrul programelor ID/FR. Statele de funcțiuni sunt aprobate anual de Senatul Universității; asigură accesul tuturor studenților înscriși într-un program de studiu ID/FR la toate serviciile de suport ale DID/FR; asistență la înscriere, facilități financiare, asistență educațională, livrarea resurselor de învățământ, acces la mijloacele de comunicație, suport tutorial adecvat, examinare corectă și asigurarea înregistrărilor privind rezultatele obținute și consiliere profesională; asigură un sistem adecvat de rezolvare operativă a



sesizărilor și solicitărilor studenților înscriși la ID/FR; asigură informarea adecvată și corectă a studenților privind programele de studii oferite și tipul de diplome obținute la absolvire, cerințele de înscriere și serviciile oferite, taxele de studiu și costurile suplimentare, tehnologiile educaționale și de comunicații utilizate, procedeele de examinare; asigură infrastructura de comunicație între studenți, cadrele didactice și tutori prin diferite mijloace: poștă, telefon, fax, e-mail, internet, videoconferințe, discuții în grup, etc.; dezvoltă și promovează o politică clară privind: producerea de resurse de învățământ, utilizarea tehnologiilor informaționale și accesul la acestea, utilizarea bibliotecilor virtuale proprii, în parteneriat sau închiriate, distribuirea materialelor didactice, producerea și utilizarea materialelor și mijloacelor multimedia; asigură pregătirea permanentă în tehnologiile ID/FR a tuturor participanților din universitate; elaborează anual Raportul privind starea ID/FR și-l supune spre dezbatere Senatului universității; coordonează elaborarea de cursuri în tehnologie ID/FR ș.a.

b) *Cu câteva excepții toate activitățile sunt în normate în norma de bază, chiar dacă acestea se desfășoară în regim de plată cu ora sau cumul. Astfel, foarte des apar situații în care același cadru didactic are două sau trei norme de bază. Documentele sunt astfel redactate încât este foarte dificil de urmărit care este volumul de muncă al unui cadru didactic.*

#### **Răspuns:**

La nivelul instituției, toate posturile didactice de predare sunt constituite conform normelor legale, fiind acoperite de cadre didactice proprii și asociate, conform legii.

Din statele de funcții existente la dosarul pus la dispoziția Comisiei de evaluare ARACIS, cât și din cele solicitate în timpul vizitei, rezultă că activitățile sunt normate în norma de bază, dar și în norme de cumul și plată cu ora – Anexa nr. 14 – *State de funcții 2010-2011 (Facultatea de Drept, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Comunicare și Relații Publice).*

Totodată, conform art. 286 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, „Statele de funcții se întocmesc la nivelul departamentelor sau al școlilor doctorale, prin consultarea membrilor acestora, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către consiliul facultății.”

În același timp, art. 30 din Carta universității, elaborată în baza Legii educației naționale nr. 1/2011, prevede că statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare sunt avizate de Consiliul facultății, în timp ce Consiliul departamentului „elaborează și propune spre avizare statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare” (art. 35). Art. 72. din **cartă precizează** că directorul de departament răspunde de planurile de învățământ și de statele de funcții ale departamentului.

În acest context, statele de funcții s-au întocmit la nivelul fiecărui departament din cadrul universității, în mod distinct la Departamentul de învățământ la distanță și frecvență redusă, fără a se disipa astfel responsabilitățile.

Există state de funcții pentru personalul didactic corespunzător fiecărui program de studiu, întocmite conform reglementărilor.

c) *La Facultatea de Drept există șase state de funcții, (nesemnate și neștampilate), câte unul pentru fiecare program de studii. Sunt de remarcat următoarele aspecte:*

1. *În Statul de Funcții al specializării Drept, licență - zi la postul Asist. Poz 29 încărcarea (12 ore) depășește norma stabilită de legislație.*

2. *Există cadre didactice cu regim de rezervare a postului (de ex. d-nul conf. Dr. Ciucă Bogdan actualmente deputat) care împarte postul (Conf. poz 2, Statul de Funcții al specializării Științe Penale master) cu d-na lector dr. Chirilă Angelica.*

3. *Domnul as. Drd. Boldea Mihail figurează că ocupă postul de Asistent, poz. 2 din Statul de Funcții al specializării Drept, FR, dar în CV-ul aflat la dosar cât și în cel de pe site-ul personal de la adresa [www.boldeamihail.ro](http://www.boldeamihail.ro) nu este trecut activitatea de asistent la Universitatea „Dunăbuius” din Galați.*

4. *Personalități care ocupă funcții publice declarate ca atare în CV-uri sunt trecute în Statele de funcții ca având norma de bază la Universitatea Dunăbuius din Galați. Duret-Nicu, avocat, director*



IPPA Galați; Modica Georgeta, Secretar General CNPAS; Pavel Liliana, medic primar; Dragu Crețu, judecător ICCS; Boboc Luciana, director CJAS Brăila, Crețu Dragu, judecător ICCJ; Zaharia Alexandrina, judecător Curtea de Apel Galați.

5. Personalitățile menționate desfășoară activități didactice care acoperă între un minim de 6,83 ore/săpt. și un maxim de 25,77 ore/săpt.

6. D-na lector dr. Maștei Jana ocupă trei funcții: două de lector și una de conferențiar: 1). lector, poz. 16 din Statul de Funcții al specializării Drept, licență zi; 2). lector, poz.6 din Statul de Funcții al specializării Drept și administrație publică europeană - master; 3). conf., poz.4 din Statul de Funcții al specializării Științe penale - master. Toate funcțiile sunt în norma de bază/.

7. Numerotarea posturilor în Statul de Funcții al specializării Științe penale - master este greșită în realitate existând 6 posturi, nu 7;

8. D-nii lectori dr. Tănase Constantin și Rusu Ion împart postul de lector, poz.5 din Statul de Funcții al specializării Științe penale - master, dar nu sunt titulari în nici un alt post al Facultății de Drept.

### **Răspuns:**

Toate statele de funcții ale Facultății de Drept sunt întocmite cu respectarea reglementărilor în vigoare. Statele de funcții depuse la dosarul de evaluare instituțională, dar și la programele supuse evaluării sunt semnate de persoanele responsabile, respectiv, rector, decan, șef de catedră, șef serviciu organizare – salarizare (Anexa nr. 14 – State de funcțiuni 2010-2011).

- În Statul de Funcții al specializării Drept, licență – zi la postul de asistent, poziția 29 nu se depășește numărul de ore prevăzut de legislația în vigoare, deoarece în acest post sunt incluse 10,14 ore.
- În Facultatea de Drept nu au fost niciodată cadre didactice care să se afle în regim de rezervare a postului, după cum se menționează în Raport. D-l. conf. univ. dr. Ciucă Bogdan este cadru didactic cu norma de bază în universitate și și-a desfășurat activitatea conform orarului aprobat de Consiliul facultății;
- D-l. Ciucă Bogdan ocupă funcția de conferențiar în statul de funcții de la programul de studii universitare de masterat-specializarea Științe penale, poziția 1, având un număr de 8,00 ore în normă, conform reglementărilor în vigoare la data aprobării statelor de funcții pentru anul universitar 2010-2011 –Anexa II.106 - Stat de funcții Științe penale;
- Domnul as. drd. Boldea Mihail este cadru didactic cu norma de bază la Universitatea „Danubius”, titularizat în învățământul superior, conform Deciziei de titularizare nr. 33/08.02.2011; site-ul personal al domnului Boldea Mihail [www.boldeamihail.ro](http://www.boldeamihail.ro) nu are nicio legătură cu Universitatea „Danubius” din Galați;

**Personalitățile la care se face referire în Raport sunt cadre didactice titularizate în învățământul superior, după cum urmează:**

- D-l. lect. univ. dr. Nicu Duret este cadru didactic cu norma de bază în universitate; În calitate de avocat, neexistând incompatibilități între funcția de cadru didactic și cea de avocat (profesia de avocat, notar, arhitect ș.a. fiind profesii liberale – art .16 din Legea nr. 51/1995 cu privire la exercitarea profesiei de avocat, republicată în 2011), d-l Duret Nicu coordonează Centrul Teritorial al I.N.P.P.A. Galați, centru prin care se realizează pregătirea continuă a avocaților. Precizăm că prin Decizia nr. 105/27.09.2008 a Comisiei Permanente a Uniunii Naționale a Barourilor din România, Universitatea „Danubius” din Galați a fost acreditată să realizeze pregătirea continuă a avocaților prin Centrul Teritorial al I.N.P.P.A. Galați;
- D-na lect. univ. dr. Modiga Georgeta este cadru didactic cu norma de bază în universitate; În calitate de înalt funcționar public (Secretar General CNPAS), potrivit prevederilor art. 84 alin. (4) din Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, poate desfășura activitate în domeniul didactic. Precizăm că d-na Modiga Georgeta nu are la CNPAS un contract de muncă, ci doar raport de serviciu.





- D-na lect. univ. dr. Pavel Liliana este cadru didactic cu norma de bază în universitate începând cu data de 01.10.2008;
- D-l lect. univ. dr. Dragu Crețu este cadru didactic asociat, întrucât are norma de bază la Înalta Curte de Casație și Justiție. Facem precizarea că, potrivit art. 103 din Legea nr. 303/2004 cu privire la statutul judecătorilor și procurorilor, judecătorii și procurorii care au la data intrării în vigoare a legii menționate funcția de bază la instituții de învățământ superior, au obligația ca începând cu anul universitar următor să-și transfere norma de bază la instanța ori parchetul la care funcționează, ori să renunțe la calitatea de judecător sau procuror;
- D-na asist. univ. drd. Boboc Luciana este cadru didactic cu norma de bază în universitate. Menționăm că d-na Boboc Luciana nu are un contract de muncă la CJAS Brăila, ci un contract de management;
- D-na conf. univ. dr. Zaharia Alexandrina este cadru didactic asociat, întrucât are norma de bază la Curtea de Apel Galați.

Cadrele didactice asociate au o singură normă în universitate, în timp ce cadrele didactice cu norma de bază în universitate desfășoară și activități la plata cu ora care se încadrează în limitele stabilite de lege.

**În concluzie, în Facultatea de Drept își desfășoară activitatea 37 de cadre didactice, pe următoarea structură: 7 profesori, 7 conferențieri, 17 lectori, 6 asistenți, dintre acestea doar 7 având statut de cadru didactic asociat.**

- D-na Maștei Jana a fost confirmată, în luna iulie 2011, de Consiliul Național a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, în funcția de conferențiar universitar. Potrivit reglementărilor în vigoare, d-na Maștei Jana are o normă de bază, celelalte activități fiind incluse la plata cu ora;
- D-l lect. univ. dr. Tănase Constantin ocupă poziția 5 în statul de funcțiuni al Programului de masterat Științe penale, având 10,5 ore didactice în normă.

În ceea ce privește programul de studii Poliție comunitară din cadrul Facultății de Științe administrative, precizăm că acesta va intra în lichidare, așa cum rezultă din adresa nr. 1027/R/16.05.2011 comunicată Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Cu privire la aspectul evidențiat în Raport potrivit căruia „la Facultatea de Științe Economice, există 8 lectori care nu îndeplinesc condițiile pentru ocuparea posturilor, respectiv nu au titlul de doctor dar sunt titulari de disciplină la master”, precizăm că toți lectorii doctoranzi au fost titularizați în învățământul superior cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data organizării concursului de titularizare. **Subliniem că lectorii doctoranzi nu au activități de predare sau de seminar la studiile universitare de masterat, ci doar în cadrul programelor de licență.**

#### **În Raport se precizează:**

„Raportul între numărul cadrelor didactice titulare cu normă de bază în universitate și numărul total de studenți pentru toate programele de licență și master la zi, FR și ID este de 1/87,67”.

#### **Răspuns:**

Activitățile didactice de seminarizare, lucrări aplicative sunt acoperite de cadre didactice proprii, titularizate în învățământul superior, cu titlul științific de doctor sau doctorand în domeniul disciplinelor din postul ocupat, în majoritate angajate cu norma de bază în instituția noastră.

Ca urmare a implementării *Strategiei privind echilibrarea raportului dintre numărul studenților și cel al cadrelor didactice* aprobată de Senatul universității în iunie 2009, la începutul anului universitar 2010-2011 numărul cadrelor didactice titularizate, la nivel de instituție este de 116, din care 94 cu norma de bază, respectiv **81,03%**, procentul de profesori și conferențieri fiind de **36,20%** din totalul cadrelor titularizate. Numai în ultimul an, numărul de cadre a crescut cu 26,3% prin angajarea a 24 de cadre didactice titularizate, din care 14 cu norma de bază.



Raportul optim între numărul studenților și cel al cadrelor didactice este stabilit pentru fiecare program de studiu în funcție de calitatea predării și cercetării, fiind raportat la nivelele ale acestuia de la alte universități. În acest an universitar, valoarea raportului „număr studenți/cadru didactic” este cuprinsă între 8,5 și 17,17, cu o medie de 11 la programele din ciclul de licență și între 7,8 și 23,12, cu o medie de 15,11 la programele de studii universitare de masterat, **raportul global pe universitate fiind de 25,50**, raportat la cadre didactice titularizate și de 31,47, raportat la cadre didactice cu norma de bază în instituție, cifrele fiind în spiritul bunelor practici, respectând în același timp cerințele normative obligatorii. (Anexa nr.109 Raport autoevaluare instituțională UDG).

Situația statistică și calculul numărului de cadre cu funcția de bază s-au elaborat considerând o singură normă de bază constituită conform legii.

Comparativ cu anul universitar 2008-2009, anul ultimei evaluări periodice instituționale, când activa un număr de 91 cadre didactice titulare, din care 71 cu norma de bază, se constată îmbunătățirea situației privind personalul didactic. (Anexa nr.13, Anexa nr.14, Anexa nr.16, Anexa nr. 109 Raport autoevaluare instituțională UDG).

Cu privire la raportul cadre didactice – studenți, considerăm că experții evaluatori au apreciat în mod eronat raportul profesor/student, deoarece, potrivit standardelor și indicatorilor de performanță pentru evaluarea instituțională în vederea evaluării externe a calității educației stabilite de ARACIS, „în funcție de specificul programului de studiu, universitatea stabilește acel raport pe care îl consideră optim pentru obiectivele și nivelul propriu al calității academice între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați”.

Prin urmare, raportul se calculează pe fiecare program de studiu și nu pe total universitate, respectiv, numărul total de studenți înmatriculați pe un program de studiu și numărul de cadre didactice cu norma de bază în universitate. În acest sens este și practica din celelalte universități din țară, aspect ce reiese din Rapoartele de evaluare externă afișate pe site-ul ARACIS.

Raportul cadre didactice/studenți pentru programele de studii de la forma de învățământ ID trebuie să țină seama și de tutorii din cadrul fiecărui program, deoarece aceștia sunt cuprinși în statele de funcții ale acestor programe. Dacă raportul ar fi fost atât de mare, după cum se subliniază în Raport, nu s-ar fi putut acredita programele de la această formă de învățământ.

În acest moment, Universitatea are 2269 studenți pentru programele de studii de la forma de învățământ ID, 129 cadre didactice și tutori cu contract de muncă, raportul fiind de 17,69%.

**În Raport se precizează:**

„O situație specială este cea a tutorilor. Regulamentul privind ocuparea funcțiilor didactice nu stabilește o metodologie de angajare a acestora și nu sunt stabilite condițiile în care aceștia pot să ocupe funcțiile didactice”.

**Răspuns:**

Potrivit Ghidului ARACIS de evaluare externă a programelor de studii oferite prin învățământ la distanță, tutorele trebuie să fie absolvent de studii superioare și este obligat să participe periodic la programe de pregătire în domeniul tehnicilor ID organizate în universitate.

Totodată, se precizează: „Tutorii pot fi: cadre didactice universitare titulare sau asociate (specialiști în domeniu, cadre didactice din învățământul preuniversitar în specialitatea disciplinei) care sunt instruite în tehnologia ID”.

Prin urmare, tutorii pot fi și specialiști în domeniu, nu doar cadre didactice titularizate în învățământ. În acest sens, Universitatea a procedat la angajarea acestora, astfel încât să satisfacă cerințele impuse prin normele ARACIS, aspect ce reiese din dosarele de acreditare a programelor de studii de la această formă de învățământ, aflate în arhiva ARACIS.





### **În Raport se precizează:**

„O situație specială la UDG este legată de vârsta cadrelor didactice. În acest moment există 10 persoane care au depășit vârsta de pensionare. Numărul asistenților și preparatorilor este foarte mic (16), în procent de 21,33% deși există multe posturi vacante”.

### **Răspuns:**

Cele zece cadre didactice care au împlinit vârsta de pensionare au fost pensionate începând cu data de 01.07.2011, conform Legii nr. 1/2011.

În ceea ce privește numărul asistenților, Universitatea va continua aplicarea strategiei adoptate în 2009 cu privire la recrutarea cadrelor didactice.

## **5. Cu privire la baza materială**

### **Raportul precizează:**

„Au fost achiziționate calculatoare astfel încât în prezent universitatea dispune de 253 de unități, dintre acestea utilizate direct de către studenți sunt 110 ceea ce asigură un raport de 28,87 studenți la un calculator, număr insuficient. Celelalte calculatoare, 72 sunt utilizate de cadre didactice și 71 de administrație. Raportat la numărul de studenți și la faptul că învățământul la distanță are o pondere de 61,36% (3312 studenți), numărul de calculatoare cu licență este foarte mic.”

### **Răspuns:**

Specializările universității au un caracter umanist și nu unul tehnic. Laboratoarele de informatică satisfac pe deplin cerințele studenților, dotarea acestora, dar și a celorlalte laboratoare, fiind comparabilă cu dotarea universităților de renume, precum și cu bunele practici internaționale. Universitatea dispune și de un laborator media, care este dotat la standarde internaționale, inclusiv cu calculatoare.

Cu privire la numărul de calculatoare utilizate direct de către studenți, facem mențiunea că cele 72 calculatoare care sunt specificate ca fiind utilizate de cadrele didactice, acestea sunt laptop-uri folosite de către acestea la orele de curs și de seminar desfășurate în alte săli decât în laboratoarele universității. Prin urmare, calculatoarele utilizate direct de către studenți sunt în număr de 182 unități, revenind astfel 17,45 studenți la un calculator. Restul de 71 calculatoare sunt cele care se regăsesc în birourile administrative și în birourile cadrelor didactice și care sunt folosite în scopuri administrative.

Cu toate acestea, universitatea și-a însușit punctul de vedere exprimat în raport, sens în care a fost adoptată o *Strategie în domeniul IT*, aprobată de conducerea universității și care vizează, alături de alte măsuri, achiziționarea de calculatoare și alte licențe.

### **În Raport se precizează:**

„Până în prezent universitatea nu dispune de un cămin și nici de o cantină pentru studenți”

### **Răspuns:**

Până în prezent nu au fost solicitări colective sau individuale pentru cazarea studenților din alte localități, deoarece de regulă aceștia sunt din Galați sau din localități învecinate, însă, ca urmare a tendințelor de dezvoltare, în anul 2009 în campus s-au demarat lucrările pentru construcția unui cămin-hotel pentru studenți, care se va finaliza în 2011. În fiecare an, pentru cazuri de necesitate, au fost încheiate contracte cu licee proprietare de cămine din apropierea universității (*Anexa nr. 40 Raport autoevaluare instituțională UDG*). Universitatea asigură toate condițiile de sănătate și igienă a muncii în incinta campusului. Sub aspectul problemelor sociale și de sănătate, universitatea a asigurat un pachet de servicii accesibil studenților și cadrelor didactice, prin încheierea unui contract punctual cu un centru medical important din Galați. (*Anexa nr. 48, Anexa nr. 49 Raport autoevaluare instituțională UDG*).



În universitate este organizat un loc special care asigură în regim continuu gustări și masa caldă, de care pot beneficia studenții universității, fapt constatat și de studenții evaluatori ARACIS în raportul lor.

## 6. Cu privire la bibliotecă

### În Raport se precizează:

„Universitatea dispune de o bibliotecă cu o suprafață totală de 712 m<sup>2</sup> formată din depozitul de carte adăpostit în 3 săli cu o suprafață totală de 131 m<sup>2</sup> și 4 săli de lectură cu o suprafață totală de 581 m<sup>2</sup> și un număr de 294 locuri, cea ce asigură locuri pentru 4,53% din numărul total de studenți, (sub 10%).”

### Răspuns:

În cadrul bibliotecii funcționează 4 săli de lectură cu o suprafață totală de 581m<sup>2</sup> și un număr de 294 locuri - 1,66 m<sup>2</sup>/loc. Sălile de lectură (o sală în corpul bibliotecii, o sală în corpul A și două săli în noul corp B) sunt dotate cu mobilier modern și funcțional, care asigură studenților toate condițiile pentru studiu, precum și cu 10 calculatoare folosite pentru înmagazinarea informațiilor bibliografice cu privire la documentele bibliotecii (TINREAD), utilizarea bazei de date legislative (Lege 4), accesarea bazelor cu articole de specialitate (Oxford Journals Collection, Cambridge Journals, Hein Online) și comunicarea la distanță prin Internet. Sălile de lectură au un număr de locuri de peste 20% din numărul studenților și dotările acestora, ținând seama de orarul bibliotecii și personalul de deservire, asigură zilnic locuri de studiu unui număr de peste 2000 de studenți (Anexa nr. 43 Raport autoevaluare instituțională UDG).

Precizăm că studenții de la învățământ la distanță au la dispoziție platforma eLearning Sakai activă din 2010 iar toate cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii IT, dialog on-line continuu cu studenții prin platforma eLearning, resurse în format electronic postate pe această platformă și materiale auxiliare.

*Din calculele noastre rezultă că în medie, un student stă zilnic la universitate 6 ore la activitățile didactice (cursuri și seminarii) și 4 ore la bibliotecă pentru studiu individual. Având un program de 12 ore la bibliotecă rezultă că putem deservi 882 (3 x 294) de studenți și masteranzi (peste 10%). Această modalitate de calcul a fost acceptată de toate celelalte comisii ARACIS, deoarece nu toți studenții și masteranzii vin simultan (de exemplu - masteranzii vin să studieze la bibliotecă după-amiaza spre deosebire de studenți care vin până în ora 14:00)*

## 7. Cu privire la activitatea financiară:

### Raportul precizează:

„La data efectuării vizitei de evaluare universitatea nu avea angajată o persoană calificată pentru efectuarea auditului intern”.

### Răspuns:

Principalul mijloc de realizare a controlului asupra modului în care se îndeplinesc obiectivele stabilite îl constituie *activitatea de auditare internă*. Aceasta este desfășurată de către *Comisia de audit*, coordonată de Rectorul universității. (Anexa nr. 9, Anexa nr. 21 Raport autoevaluare instituțională UDG). Conform regulamentului de funcționare, comisia întocmește un program de realizare al auditurilor interne pe toate domeniile activității din universitate, pe baza căruia realizează audituri sectoriale.

Auditarea internă la nivel de instituție, pe domeniile activitate didactică, cercetare științifică, activitate economico-financiară și de investiții, climat etic și integritate academică se realizează efectiv, periodic pe baza Planului de audit intern. Anual se întocmește un Raport de audit intern, dezbătut și aprobat în Senat, și se elaborează un Program de acțiuni ca urmare a auditului intern, ca și un Plan de ameliorare, aprobat de Senat. Raportul aprobat în Senat este făcut public prin afișarea pe site-ul universității. Măsurile de ameliorare sunt luate în considerare în activitatea viitoare. (Anexa nr.



21, Anexa nr. 61 Raport autoevaluare instituțională UDG). La nivelul facultăților, **Comisiile de evaluare a calității** constituie structurile de auditare internă; acestea monitorizează și controlează principalele domenii ale activității universitare, elaborând rapoarte dezbătute în Consiliile facultăților. Periodic, universitatea este auditată extern pe domeniul financiar-contabil de către instituții specializate pe baza protocoalelor încheiate.

În paralel se desfășoară audituri periodice interne și externe în cadrul Sistemului de management al calității ISO 9001/2008 implementat în universitate în anul universitar 2009-2010. În luna aprilie 2010 universitatea a fost auditată și certificată de Organismul de Certificare Sisteme de Management QSCert, prin acordarea Certificatului nr. Q-4502/10 din 12.04.2010 (Anexa nr. 9, Anexa nr. 103 Raport autoevaluare instituțională UDG).

*În timpul controlului, ca urmare a recomandărilor comisiei de evaluare, universitatea a luat decizia de a încadra, în condițiile legii, două persoane cu atribuții de auditor intern. Precizăm că în organigrama universității se evidențiază existența unui compartiment de audit intern, fiind astfel recunoscută importanța acestei activități.*

## 8. Cu privire la cercetarea științifică

**În raport se precizează:**

Nu există dovezi care să arate că:

- a) au fost identificate problemele regionale;
- b) au fost identificate colective de cercetare capabile să se integreze în colective internaționale;
- c) s-au intensificat relațiile de cooperare internațională;
- d) s-au dezvoltat relații de parteneriat cu organisme internaționale;
- e) există implicare în transferul rezultatelor cercetării;
- f) a fost stimulată activitatea de creștere a vizibilității cercetării științifice;
- g) s-au alocat cel puțin 10% din veniturile proprii pentru finanțarea activităților de cercetare;
- h) s-a realizat cointeresarea materială a persoanelor care desfășoară activități de cercetare”.

### **Răspuns:**

În anexele depuse odată cu Raportul de Autoevaluare precum și la vizita comisiei ARACIS s-au prezentat documente justificative pentru proiectele derulate la nivel național și internațional, atât în domeniul cercetării, cât și al dezvoltării și inovării, cu impact și vizibilitate la nivel regional, național și internațional.

#### a. Cu privire la identificarea problemelor regionale

La vizita comisiei ARACIS nu s-au luat în considerare proiecte finanțate prin programe precum URBACT (proiectul FINURBACT - Integrated urban actions for fostering and financing innovative economies and SMEs - Acțiuni integrate pentru încurajarea și finanțarea economiilor inovative și a IMM-urilor), sau POSDRU (proiectul CRSE - Consolidarea capacității instituționale a Consorțiului Regional al Regiunii de Dezvoltare Sud-Est) ca fiind „ne-relevante” pentru cercetare; aceste proiecte vizează explicit probleme regionale și locale, pe care le identifică (prin chiar activitățile de proiect) și oferă soluții (de exemplu analize asupra IMM identificare de probleme legate de antreprenoriat și soluții de finanțare – proiect FIN-URB-ACT, respectiv probleme de educație și ocupare cu soluții prin PRAI, PLAI și PRAO pentru regiunea Sud-Est). Alte proiecte și contracte de cercetare prezintă abordări explicite și obligatorii prin activitățile de proiect, privind probleme regionale diverse (STUD\_COMP\_IMM, sau proiecte PHARE), atât în regiunea Sud-Est cât și în alte regiuni, inclusiv în Moldova de peste Prut (proiecte CBC).

#### b. Cu privire la faptul că nu au fost identificate colective de cercetare capabile să se integreze în colective internaționale

Colective de cercetare din cadrul Universității „Danubius” (relativ restrânse ca număr de persoane) s-au încadrat în colective internaționale alături de universități din Europa în cadrul parteneriatului din proiecte de dezvoltare și inovare precum: EUQuaSIT (Flensburg Universitat, DE), VirIncCreate (Technická univerzita v Kosiciach Kosice Slovakia, University of Antwerp - Linguapolis Antwerp





Belgium, University of Central Lancashire Preston UK), FIN-URB-ACT (University of Maribor Slovenia, University of Aveiro Portugal). Prin contracte de tip tender obținute direct cu Comisia Europeană de către firma „empirica” din Germania pentru programul IST cercetători din Universitatea „Danubius” au lucrat alături de cercetători din țări europene pentru studii privind benchmarking ale Societății Informaționale, pregătirea de informatică în școli, evoluția preocupărilor e-health în țări Europene.

c) Cu privire la intensificarea relațiilor de cooperare internațională

S-a urmărit intensificarea relațiilor de cooperare prin Programele Erasmus și Leonardo da Vinci, prin programe speciale cu țările nordice (Islanda) atât prin mobilități studentești cât și mobilități de profesori și personal administrativ; numărul de participanți este relativ redus și datorită numărului mic de cadre didactice și studenți la forma de studii zi din universitate.

De asemenea, în urma desfășurării de proiecte în parteneriat internațional și a colaborărilor pentru publicații realizate în comun, s-au dezvoltat relații de cooperare internațională care au permis intensificarea elaborării și depunerii de proiecte comune, cum sunt:

- FP7-SSH-2011-2 research project proposal: ReCoord LLL “Regional Coordination of Lifelong Learning: Improving Participation of Adult People by New European Learning Structures (submitted on 2nd of February 2011). Coordinator: Sozialforschungsstelle Dortmund - Technische Universität Dortmund DE; Partners: Institute for Employment Studies UK, Forschungs- und Beratungsstelle Arbeitswelt DE, Lambrakis Foundation GR, Centre D’initiatives i reserques Europees a la mediterrania ES, University of Camerino IT, University of Danubius RO, Danish Technology Institute DTI DK, Aalto University SE, University of Budapest HU.
- FP7-SSH-2011-2 research project proposal: CEEPES “Cohesion in Eastern Europe: Experience and Perspectives”, in Collaborative projects (small or medium scale focused research projects). Coordinator: Partners:
- CLARET - Collaborative Learning and Assessment for pProfessional Education and Training, in cadrul LIFELONG LEARNING PROGRAMME, Sub-programul DEVELOPMENT OF INNOVATIVE ICT-BASED CONTENT, SERVICES, PEDAGOGIES AND PRACTICE FOR LIFELONG LEARNING, cu parteneriatul: The Centre for Recording Achievement Ltd, UK, Universitat Internacional de Catalunya ES, Universitatea Danubius din Galati RO, VESA Education Support Agency UK, Romanian Agency for Quality Assurance in Higher Education, ARACIS RO
- HR-Production: Human Resources Development for Production Industries in European Regions, INTERREG IVC Proposal Type 1: Regional Initiative Project, Priority 1: Innovation and the Knowledge Economy. The participating cities are: Dortmund (Germany), Bolton University (UK), Tilburg University (Netherlands), Patras (Greece), Danubius University (Romania), Ostrava (Czech Republic), Barcelona (Spain).

d) Cu privire la dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organisme internaționale

Universitatea Danubius a dezvoltat relații de parteneriat cu universități și cu diverse institute și organizații din Europa, în cadrul proiectelor și propunerilor de proiecte depuse la diverse foruri Europene și naționale (vezi mai sus).

e) Cu privire la implicarea în transferul rezultatelor cercetării

Prin proiectul STUD\_COMP\_IMM s-au transferat rezultate ale cercetării prin intermediul partenerilor nefinanțați (silent partners) și anume: Direcția de Muncă și Protecție Socială Galați, Instituția Prefectului Galați, Colegiul Consilierilor Juridici, Agenția de Dezvoltare Regională Sud-Est ([http://www.stud-comp-imm.ro/?page\\_ID=48](http://www.stud-comp-imm.ro/?page_ID=48)).

Prin proiecte cu impact regional (indicate mai sus) rezultate ale studiilor și soluțiilor inovative au fost transferate în documente programatice la nivel regional (PRAI, PRAO) și în acțiuni întreprinse în parteneriatul de proiect respectiv.

Bune practici rezultate din proiecte derulate în legătură cu Tehnologia Informației și Comunicațiilor (ICT) au fost utilizate pentru alegerea, configurarea și utilizarea instrumentelor de educație și învățare implementate atât la departamentul de Învățământ la Distanță cât și în procesele de



educație curente la cursuri de zi (licență și masterat), cum ar fi comunicarea bidirecțională și evidența temelor și rezultatelor la teste realizate prin platforma on-line SAKAI. Toate persoanele implicate în procesele didactice și de administrare a educației sunt instruite și folosesc cele mai noi mecanisme și modalități de comunicare și evaluare în procese educaționale.

**f) Cu privire la stimularea activității de creștere a vizibilității cercetării științifice**

Au fost promovate publicații ale universității – reviste cotate B+, s-au organizat evenimente științifice atât în cadrul unor proiecte desfășurate în parteneriat (STUD\_COMP\_IMM în parteneriat cu universitățile Babeș-Bolyai Cluj, Al. I. Cuza-Iași, Vest-Timișoara, Dunărea de Jos Galați) cât și în colaborare cu universități din străinătate – de exemplu „The Sixth International Conference - Internationalization of Quality Assurance and Accreditation in Higher Education” in the series of conferences and seminars organized through the support of IREX (International Research and Exchange Board) USA, cu participarea Kent State University, Moscow State University, Arcadia University, Voronezh State University.

Participanți și membri în Comitetul de Program la conferințele tradiționale organizate anual de Universitatea Danubius, sunt reprezentanți din universități precum: Arcadia University USA, International University College, Bulgaria, University of Nicosia, Cyprus, University of the Aegean, Chios, Greece, Moldova State University - Republic of Moldova, National Defense University of Malaysia, Malaysia, Sofia University Bulgaria, Universidad de Guadalajara, Mexico, Tarbiat Modares University, Tehran, Iran, Faculty of Business, Izmir Turkey, Hasselt University BE, Jean Monet University - Saint Etienne FR.

**g) Cu privire la alocarea unui procent de 10% din veniturile proprii pentru finanțarea activităților de cercetare**

Conform principiului autonomiei universitare, în Senatul Universității s-a hotărât alocarea anuală a 2,5% din veniturile proprii pentru finanțarea activităților de cercetare.

Procentul alocat are rolul de a acoperi doar partea de cercetare reprezentată de organizarea de conferințe științifice și cea de participare la acțiuni științifice naționale și internaționale a cadrelor didactice ale universității.

În fapt, pentru cercetare sunt alocate procente mult mai mari din veniturile proprii ale universității, dat fiind faptul că în proiectele de cercetare în care instituția este beneficiar sau partener, sunt avansate sume cuprinse între 2% și 30% din valoarea proiectelor (în funcție de prevederile din fiecare contract de finanțare de proiecte), sume care reprezintă cofinanțarea universității în proiectele de cercetare.

**h) Cu privire la cointeresarea materială a cadrelor didactice în activitatea de cercetare**

Persoanele care desfășoară activități de cercetare sunt cointeresate material prin susținerea financiară a universității pentru participarea acestora la acțiuni de cercetare pe plan național și internațional și prin sumele cu care sunt salarizate ca membri ai colectivelor de cercetare de la nivelul fiecărui proiect care este în derulare.

**În Raport se precizează:**

**„Universitatea publică buletinul științific Acta Universitatis Danubius în fascicule reprezentând toate facultățile”.**

**Răspuns:**

Universitatea „Danubius” din Galați are un flux de platforme printre care Danubius Journals, Danubius Proceedings, Danubius Conferences. Danubius Journals cuprinde toate revistele editate de către Universitatea Danubius, Departamentul Editura Universitară Danubius. Platforma achiziționată este softul PKP (Public Knowledge Project - www.pkp.sfu.ca), un soft dedicat îmbunătățirii cercetării academice și publice. Fondatorii acestui soft sunt Stanford University, University of British Columbia, Arizona State University și este folosit de unele dintre cele mai mari platforme editoriale: Cambridge Journal Online (Marea Britanie), Oxford University Press (Marea Britanie), Athabasca University (Canada), etc.



Platforma furnizează cititorilor articolele în mod gratuit (open acces) și menține o comunicare directă între autor și editori.

Viziunea acestor reviste este indexarea lor în baza de date ISI Thomson Reuters.

Danubius Journals cuprinde o serie de reviste cu o gamă largă de domenii: DREPT – Acta Universitatis Danubius. Juridica; ECONOMIC: Acta Universitatis Danubius. Œconomica și EuroEconomica; COMUNICARE: Acta Universitatis Danubius. Communicatio și Styles of Communication; ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE: Acta Universitatis Danubius. Administratio; RELAȚII INTERNAȚIONALE: Acta Universitatis Danubius. Relationes Internationales. În componența colegiului de redacție și în cel științific există personalități din domeniul academic național și internațional care pot evalua calitatea materialelor înscrise în cadrul site-ului.

Limbile de publicare ale revistelor sunt de circulație internațională respectiv limba engleză și limba franceză.

#### **ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. JURIDICA (drept)**

<http://journals.univ-danubius.ro/index.php/juridica>

Frecvență: 3 numere pe an (Martie, August, Noiembrie)

Print ISSN: 1844-8062

Online ISSN: 2065-3891

Revista a fost publicată începând cu anul 2005, mai întâi anual și mai apoi trianual începând cu anul 2010. ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. JURIDICA este cotate de către CNCSIS B+ și este inclusă în următoarele baze de date și cataloage internaționale: Central and European online Library; Index Copernicus; Ebsco; Heinonline; Proquest; VLex; DOAJ; Intute; Genamics; Magistri et scholares.

#### **ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. ŒCONOMICA (economic)**

<http://journals.univ-danubius.ro/index.php/oeconomica>

Frecvență: 4 numere pe an (Martie, Iunie, Septembrie, Decembrie)

Print ISSN: 2065-0175

Online ISSN: 2067 – 340X

Revista a fost publicată începând cu anul 2005, mai întâi anual și apoi începând cu anul 2010, 4 numere pe an. ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. ŒCONOMICA este cotate de către CNCSIS B+ și este inclusă în următoarele baze de date și cataloage internaționale: REPEC; IDEAS; EconPapers; Index Copernicus; DOAJ; Genamics.

#### **EUROECONOMICA (economic)**

<http://journals.univ-danubius.ro/index.php/oeconomica>

Frecvență: 4 numere pe an (februarie, mai, august, noiembrie)

Print ISSN: 1582-8859

Online ISSN: 2065-3883

Revista a fost publicată începând cu anul 2006, mai întâi anual și apoi începând cu anul 2011, 4 numere pe an. EUROECONOMICA este cotate de către CNCSIS B+ și este inclusă în următoarele baze de date și cataloage internaționale: REPEC; IDEAS; EconPapers; Index Copernicus; INTUTE; AGGi.org, ICAAP; Genamics.

#### **ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. COMMUNICATIO (comunicare)**

<http://journals.univ-danubius.ro/index.php/communicatio>

Frecvență: 1 număr pe an (septembrie)

Print ISSN: 1844-7562

Online ISSN: 2069 – 0398

Revista a fost publicată începând cu anul 2007. ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. COMMUNICATIO este inclusă în următoarele baze de date și cataloage internaționale: Index Copernicus; ULRICH's Periodicals Directory; DOAJ; Genamics; SJSU; AGGI.ORG.

#### **STYLES OF COMMUNICATION (comunicare)**

<http://journals.univ-danubius.ro/index.php/communication/index>

Frecvență: 1 număr pe an (decembrie)





**Print ISSN: 2065-7943**

**Online ISSN: 2067-564X**

Revista a fost publicata începând cu anul 2009. **STYLES OF COMMUNICATION** este inclusa in următoarele baze de date si cataloage internaționale: Index Copernicus; Genamics Journal Seek; EBSCO HOST DATABASES.

**ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. ADMINISTRATIO** (științe administrative)

<http://journals.univ-danubius.ro/index.php/administratio>

**Frecvență: 2 numere pe an** (august, septembrie)

**Print ISSN: 2068 - 5459**

Revista a fost publicata începând cu anul 2009, mai întâi anual si mai apoi bianual începând cu anul 2011. **ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. ADMINISTRATIO** este cotate de către CNCSIS C si este inclusa in următoarele baze de date și cataloage internaționale: Index Copernicus; ULRICH's Periodicals Directory; DOAJ; Genamics; SJSU; AGGI.ORG.

**ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. RELATIONES INTERNATIONALES**

<http://journals.univ-danubius.ro/index.php/internationalis>

**Frecvență: 2 numere pe an** (septembrie, decembrie)

**Print ISSN: 2065-0272**

Revista a fost publicata începând cu anul 2008, mai întâi anual si mai apoi bianual începând cu anul 2011. **ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS. RELATIONES INTERNATIONALES** este inclusa în următoarele baze de date și cataloage internaționale: Index Copernicus; ULRICH's Periodicals Directory; DOAJ; Genamics.

În ceea ce privește observația cu privire la faptul că nu ar exista planuri de cercetare pentru toate facultățile, facem precizarea că în dosar au fost depuse doar planurile de cercetare pentru programele de studii supuse evaluării. În fapt, toate facultățile și-au elaborat planuri și strategii de cercetare.

#### **9. Cu privire la functionalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

**În Raport se precizează:**

„Din documentele aflate la dosar nu rezultă foarte clar care este rolul departamentului, a comisiilor la nivel de facultate și a comisiei pe program de studii.

Din documentele prezentate de universitate lipsesc rapoartele de evaluare anuale si propunerile de îmbunătățire făcute de CEAC”.

**Răspuns:**

La nivelul universității funcționează **Departamentul de Asigurare a Calității**, coordonat de ***Directorul responsabil de asigurarea calității***. Departamentul, împreună cu comisia, ajută conducerea universității în asigurarea condițiilor de implementare a culturii calității, elaborează documentația si organizează activitățile de evaluare internă și asigurarea calității. În acest cadru, periodic, se desfășoară instruirile cu personalul universității, în urma cărora, în anul universitar 2009-2010, un număr de 47 de persoane (cadre didactice și personal administrativ) au obținut Certificat de absolvire a cursurilor SMC iar 37 de persoane au devenit auditori de calitate ISO 9001/2008, sprijinind activitatea de evaluare internă realizată de Departamentul pentru Asigurarea Calității. (*Anexa nr. 68, Anexa nr. 101 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

La nivelul Facultăților, programelor de studii și al catedrelor s-au constituit ***structuri operaționale de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor și activităților specifice***, reprezentate de: **Comisiile de evaluare și asigurare a calității pe facultate**, ai căror responsabili fac parte din Departamentul pentru Asigurarea Calității, **Comitete de calitate** la nivelul programelor de studii, care asigură calitatea desfășurării programului, implementând procedurile elaborate, iar la nivel de catedră, șefii de catedră și **Comisiile de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale cadrelor didactice**, care se constituie anual, realizând evaluarea cadrelor didactice. Periodic, la nivelul facultăților se formează **Comisiile de analiză colegială a activității**



**cunoașterii**, care realizează analiza și evaluarea programelor de studii sub toate aspectele. Prin aceste structuri se asigură implementarea calității la toate nivelele și se face legătura ierarhică pe linia calității între conducerea și personalul universității (*Anexa nr. 63, Anexa nr. 64, Anexa nr. 98 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

Procedurile de implementare a planurilor și programelor sunt cuprinse în regulamentele de funcționare ale comisiilor și în ghidurile de proceduri elaborate la nivelul universității pentru fiecare operațiune (*Anexa nr. 23, Anexa nr. 59, Anexa nr. 63, Anexa nr. 90, Anexa nr. 95, Anexa nr. 96, Anexa nr. 97, Anexa nr. 98, Anexa nr. 100 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

Activitățile de punere în practică a măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de comisii sunt cuprinse în strategii, planuri, programe, fiind urmărite permanent de conducerea Universității prin analiza rapoartelor prezentate. Totodată, pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniul calității, Universitatea colaborează cu alte universități din țară și din străinătate (*Anexa nr. 88, Anexa nr. 89, Anexa nr. 90, Anexa nr. 91, Anexa nr. 92, Anexa nr. 101 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

În anul universitar 2009-2010 în universitate s-a desfășurat cu succes acțiunea de implementare a **Sistemului de management al calității ISO 9001:2008**. În acest context, la nivelul instituției a fost numit un **Director** care coordonează activitatea de asigurare și evaluare a calității prin implementarea deciziilor managementului la cel mai înalt nivel. În luna aprilie 2010 universitatea a fost auditată și certificată de Organismul de Certificare Sisteme de Management **QSCert**, prin acordarea **Certificatului nr. Q-4502/10 din 12.04.2010** (*Anexa nr. 9, Anexa nr. 68, Anexa nr. 103 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

Universitatea dispune de structuri, strategii, politici și proceduri concrete pentru managementul și asigurarea calității procesului didactic și de cercetare (*Anexa nr. 59, Anexa nr. 89, Anexa nr. 90 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

La nivelul universității funcționează **Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC)**, comisii similare la nivelul facultăților și comitete de calitate ale programelor de studii. Misiunea comisiilor este de a implementa cultura calității la nivel instituțional și pe compartimente, acestea funcționând conform regulamentelor proprii, strategiilor și planurilor operaționale. (*Anexa nr. 59, Anexa nr. 63, Anexa nr. 64 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

Conform **Regulamentului de asigurare a calității**, aceste comisii se întrunesc periodic și analizează respectarea politicii instituției în domeniul calității la nivelele respective (*Anexa nr. 11, Anexa nr. 12, Anexa nr. 87, Anexa nr. 89, Anexa nr. 90*). Rezultatele acestor analize se constituie în **rapoarte** înaintate Consiliilor facultăților și Senatului universității (*Anexa nr. 88, Anexa nr. 91 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

Pentru dezvoltarea culturii organizaționale a calității și pentru reușita implementării obiectivelor, în universitate funcționează **Departamentul de Asigurare a Calității (DAC)**. Acesta, împreună cu **Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității** pe universitate, sprijină conducerea universității în atingerea obiectivelor referitoare la calitate.

*Anual, CEAC întocmește un raport de evaluare cu stabilirea unor recomandări (proponeri) care vizează îmbunătățirea activității specifice. Raportul privind evaluarea și asigurarea calității educației în cadrul Universității "Danubius", cu recomandările incluse, pentru anul universitar 2009-2010 este prezentat la dosar la Anexa 88 și a fost aprobat de Senat în ședința din 04.10.2010.*

## **10. Cu privire la Recomandări referitoare la:**

### **I. Procesul didactic:**

#### **În Raport se recomandă:**

*Dimensionarea cifrelor pentru admitere în funcție de resursele umane și dotarea universității. Respectarea cifrei de școlarizare stabilită de ARACIS în ceea ce privește numărul de locuri scoase la concursul de admitere.*



**Răspuns:**

Pentru anul universitar 2010-2011 s-au respectat cifrele de școlarizare stabilite de ARACIS, acestea fiind dimensionate în raport cu resursele umane și dotarea universității.

Cifrele de școlarizare aprobate de senatul universității și scoase la concurs pentru anul universitar 2011-2012 sunt conforme cu cele stabilite de ARACIS. În acest sens, la pag. 11 a scrisorii ARACIS nr. 8009/28.07.2011, prin care ni se prezintă conținutul raportului de evaluare externă a calității la Universitatea „Danubius” din Galați, comisia precizează: „Numărul locurilor scoase la concurs nu depășește numărul locurilor stabilite de ARACIS la vizitele de evaluare a programelor de studii”.

**În Raport se recomandă:**

*Analiza și revizuirea încărcării posturilor din Statele de Funcții*

**Răspuns:**

Pentru anul universitar 2011-2012, fiecare departament al universității a elaborat state de funcții în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către consiliul facultății, având în vedere normele ARACIS și recomandările echipelor de experți ARACIS.

Atât la nivelul universității, cât și în cadrul fiecărui program de studiu nu există cadre didactice care acoperă mai mult de două norme, în condițiile legii.

Toate posturile didactice sunt constituite conform normelor legale, fiind acoperite de cadre didactice proprii, titularizate în învățământul superior potrivit legii, în majoritate angajate cu norma de bază în instituția noastră.

**În Raport se recomandă:**

*Scoaterea la concurs a posturilor vacante și atragerea și angajarea de noi cadre didactice*

**Răspuns:**

Așa cum se precizează în strategiile universității și în planurile operaționale, cât și în cadrul Strategiei de echilibrare a raportului numeric dintre cadrele didactice și studenți, factorii responsabili din universitate au ca prioritate atragerea de cadre didactice, doctori în domeniul disciplinelor din posturile vacante din statele de funcții.

Dinamica numărului de cadre didactice, în raport cu numărul de studenți, indică o evoluție favorabilă realizării unui raport optim, care să ateste derularea unui proces de învățământ la standarde înalte de calitate. Astfel, comparativ cu anul universitar 2008-2009 (când a avut loc prima evaluare instituțională ARACIS), în anul universitar 2010-2011, numărul cadrelor didactice titularizate, la nivel de instituție a evoluat de la 91 (din care 71 cu normă de bază, respectiv 78%) la 116 (din care 94 cu norma de bază, respectiv 81,03%).

**În Raport se recomandă:**

*Revizuirea planurilor de învățământ cu privire la numărul de ore de activitate didactică, la caracterul și ponderea disciplinelor, în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS pentru toate domeniile și formele de învățământ*

**Răspuns:**

La proiectarea programelor de studiu s-au respectat normele metodologice recomandate de ARACIS, referitoare la: conținutul și modul de grupare a disciplinelor în planurile de învățământ; compatibilitatea cu Cadrul național al calificărilor; compatibilitatea cu programele din alte universități din țară și din străinătate; corespondența între nomenclatorul și conținutul disciplinelor din planul de învățământ; respectarea structurii anului universitar și a numărului de ore săptămânal utilizate în universitățile din țară (două semestre a 14 săptămâni, cu 20-28 ore/săptămână); respectarea numărului de 30 credite transferabile (ECTS) pe fiecare semestru; respectarea raportului recomandat, de 1/1 cu abaterea maximă de 20% între orele de curs și aplicații; respectarea normelor privind evaluarea studenților.





Planurile de învățământ respectă standardele generale și specifice pentru domeniul de licență, respectiv de masterat, cuprinzând discipline fundamentale de pregătire în domeniu și în specialitate și discipline complementare, acestea fiind prevăzute într-o succesiune logică. Disciplinele din planul de învățământ sunt în concordanță cu misiunea asumată. De asemenea, planurile de învățământ pentru domeniile de licență cuprind o disciplină de informatică aplicată, o limbă străină oficială în Uniunea Europeană și cele pentru masterat cuprind o disciplină din domeniul metodologiei cercetării științifice. Durata studiilor de licență este de șase respectiv opt semestre, fiecare semestru fiind de 14 săptămâni, iar numărul de ore săptămânal este de minimum 20. Durata studiilor de masterat este de trei sau patru semestre de câte 14 săptămâni cu 14 ore pe săptămână. (*Anexa nr. 23, Anexa nr. 70 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

Numărul de ore de activitate prevăzut în planurile de învățământ s-a adaptat periodic la cerințele unui învățământ modern, așa cum rezultă din evaluările periodice ale ARACIS privind autorizarea/acreditarea programelor de studii. Această politică va continua, având în vedere că Regulamentele și normele de proceduri interne privind elaborarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii stipulează toate aceste aspecte, precizând și sistemul intern de control al procesului (*Anexa nr. 8, Anexa nr. 21, Anexa nr. 23, Anexa nr. 24, Anexa nr. 25, Anexa nr. 27 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

#### **În Raport se recomandă:**

*Asigurarea efectuării practicii în firme pentru studenții de licență*

#### **Răspuns**

În structura programelor de studii universitare de licență sunt incluse stagii de practică de specialitate, cu un număr de 60-90 ore/semestru, iar la programele de studii universitare de masterat fiind alocat un stagiu de practică, în semestrul II, cu un număr de 90 ore. Fiecare facultate are încheiate convenții de practică cu instituții și autorități publice, agenți economici ș.a. Activitatea practică a studenților se realizează conform unui cadru general de desfășurare a practicii, conform noilor reglementări în acest domeniu, respectiv Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, precum și Ordinul nr. 3955 din 09/05/2008 privind aprobarea Cadrelor generale de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat. Pentru realizarea practicii studenților se folosesc următoarele documente: *ghid de practică, adresă pentru efectuarea practicii, calendar de activități pentru organizarea și desfășurarea practicii studenților, convenție-cadru de practică, fișa de evaluare a stagiului de practică, portofoliu de practică, raport de practică*. (*Anexa nr. 70, Anexa nr. 105 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

#### **În Raport se recomandă:**

*Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), tipărit și suport electronic*

#### **Răspuns**

Titularii de disciplină au elaborat și publicat cursuri și celelalte materiale necesare, care acoperă problematica disciplinei, conducerea universității preocupându-se de publicarea acestora în editura proprie, Editura Universitară „Danubius” - recunoscută CNCSIS și tipărite la tipografia „Zigotto”, care funcționează în incinta universității (*Anexa nr. 18, Anexa nr. 19, Anexa nr. 20 Raport autoevaluare instituțională UDG*).

De asemenea, Editura a încheiat un contract de parteneriat privind coeditarea, tipărirea și difuzarea de lucrări cu caracter științific cu Editura Pro Universitaria. Pe baza acestui parteneriat, cadrele didactice din universitate au publicat numeroase lucrări științifice pe diverse domenii.



### **În Raport se recomandă:**

*Concentrarea eforturilor Universității pentru găsirea unei soluții care să corespundă standardelor ARACIS în ceea ce privește biblioteca universității și dotarea cu lucrări recente, lucrări din străinătate și a unui număr suficient de reviste, în domeniile în care se înregistrează lipsuri.*

### **Răspuns:**

Biblioteca Universității „Danubius” din Galați, este o structură cultural-științifică specializată, fără personalitate juridică, parte integrantă a sistemului de învățământ al universității, (Anexa nr. 42 Raport autoevaluare instituțională UDG).

Biblioteca este subordonată Senatului Universității „Danubius” din Galați, reprezentând un compartiment de bază din structura funcțională a universității, fiind finanțată din bugetul acesteia (Anexa nr. 44, Anexa nr. 46 Raport autoevaluare instituțională UDG).

Biblioteca dispune de un depozit de carte format din 3 săli cu o suprafață totală de 131 m<sup>2</sup> care permite depozitarea în bune condiții a tuturor materialelor bibliografice de specialitate ce apar la diferite edituri și centre de difuzare a cărții. În cadrul bibliotecii funcționează 4 săli de lectură cu o suprafață totală de 581 m<sup>2</sup> și un număr de 294 locuri - 1,66 m<sup>2</sup>/loc. Sălile de lectură (o sală în corpul bibliotecii, o sală în corpul A și două săli în noul corp B) sunt dotate cu mobilier modern și funcțional, care asigură studenților toate condițiile pentru studiu, precum și cu 10 calculatoare folosite pentru înmagazinarea informațiilor bibliografice cu privire la documentele bibliotecii (TINREAD), utilizarea bazei de date legislative (Lege 4), accesarea bazelor cu articole de specialitate (Oxford Journals Collection, Cambridge Journals, Hein Online) și comunicarea la distanță prin Internet. Sălile de lectură au un număr de locuri de peste 20% din numărul studenților și dotările acestora, ținând seama de orarul bibliotecii și personalul de deservire, asigură zilnic locuri de studiu unui număr de peste 2000 de studenți (Anexa nr. 43 Raport autoevaluare instituțională UDG).

În prezent, conform Registrelelor Inventar și Registrului de Mișcare a Fondurilor Bibliotecii, dispunem de un fond de carte științifică și didactică care depășește 35000 de volume din care 3.000 periodice, semnate de renumiți specialiști, inclusiv de profesori ai Universității „Danubius” și care acoperă integral disciplinele din planurile de învățământ. Fondul de carte din ultimii 10 ani este format din 15700 de titluri (din care 106 titluri de periodice), din acestea 90% reprezintă titluri de carte și lucrări de specialitate, din țară și străinătate, în domeniile de interes ale universității, activitate în permanentă dezvoltare (Anexa nr. 45 Raport autoevaluare instituțională UDG).

În vederea îndeplinirii misiunii sale, de sprijinire a procesului instructiv-educativ, de cercetare științifică și perfecționare continuă, programul bibliotecii este organizat astfel încât zilnic este deschisă 12 ore, oferind studenților și profesorilor cărți pentru studiul individual la sală sau împrumut (Anexa nr. 47 Raport autoevaluare instituțională UDG).

Biblioteca este conectată la sistemul de împrumut inter-bibliotecar național, fapt care îi sporește gradul de acoperire cu orice titlu de carte apărut în sistemul de cataloage on-line al marilor biblioteci sau pe site-urile editurilor din România, având posibilitatea să fie la curent cu noile apariții editoriale (Anexa nr. 43 Raport autoevaluare instituțională UDG).

*Pe perioada vizitei ARACIS niciun evaluator nu a făcut remarcă negativă cu privire la fondul de carte al bibliotecii, ba chiar am fost felicitați pentru fondul de carte de specialitate și pentru ultimele achiziții de carte străină. Evaluatorii și-au regăsit inclusiv cărțile proprii în biblioteca UDG. De asemenea evaluatorul străin menționează în raportul său că “Biblioteca este bine gestionată și apreciată de către cadrele didactice și studenți. Cadrele didactice și studenții spun că este bine aprovizionată și potrivită nevoilor lor”.*

## **II. Cu privire la cercetarea științifică**

### **În Raport se recomandă:**

Implicarea întregului corp academic în activitatea de cercetare prin stabilirea unor indicatori minimali pentru fiecare post didactic. Stabilirea unui set minimal de rezultate pentru fiecare centru de cercetare din facultate și individual pentru fiecare cadru didactic. Crearea și implementarea unui



sistem de stimulente materiale pentru cei care depășesc setul minimal de rezultate stabilit de managementul universității

**Răspuns:**

Fiecare cadru didactic este implicat în activitatea de cercetare și are cel puțin 1 articol publicat în reviste de specialitate naționale și/sau internaționale în fiecare an, aspect ce reiese din listele de lucrări ale cadrelor didactice anexate Raportului de autoevaluare. În plus, cadrele didactice sunt supuse evaluării de către managementul universității, conform Fișei de evaluare aprobate de Senat în care sunt menționate criteriile și punctaje pentru fiecare funcție didactică, cu referire expresă la activitatea de cercetare. Performanțele în cercetare ale cadrelor didactice sunt luate în considerare inclusiv la stabilirea salariilor.

Fiecare centru de cercetare își desfășoară activitatea în baza planurilor de cercetare și întocmește rapoarte de activitate pentru perioadele în cauză (termen scurt, mediu și lung).

**În Raport se recomandă:**

Aplicarea prevederilor Legii Educației Naționale prin încărcarea cu 4 ore a normei pentru cei care nu-și îndeplinesc obligațiile în ceea ce privește cercetarea

**Răspuns:**

*Legea educației naționale nr. 1/2011 nu conține prevederi cu privire la „încărcarea cu 4 ore a normei pentru cei care nu-și îndeplinesc obligațiile în ceea ce privește cercetarea”. Potrivit art. 287 alin. 14 „norma didactică a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente este superioară celei minime, fără a depăși limita maximă prevăzută la alin 12 (respectiv, 16 ore convenționale pe săptămână), conform deciziei Consiliului facultății”, reglementare de care, desigur, că vom ține cont în alcătuirea viitoarelor state de funcțiuni.*

**În Raport se recomandă:**

Atragerea studenților de la master în activitatea de cercetare și continuarea organizării unor manifestări științifice pentru studenți și cadre didactice în toate facultățile universității.

**Răspuns:**

Studenții de la programele de masterat sunt implicați în activitatea de cercetare științifică a universității și fac parte din colective mixte de cercetare, după cum reiese din planurile de cercetare și din rapoartele de cercetare anexate la Raportul de autoevaluare (Anexele nr. 36, 81, 83 din Raportul de autoevaluare instituțională).

În fiecare an universitatea organizează Conferința științifică a studenților și masteranzilor.

În universitate își desfășoară activitatea, pe diferite domenii, mai multe cercuri științifice pentru studenți.

**III. Cu privire la relația cu studenții**

**În Raport se recomandă:**

Modificarea Regulamentului de alegeri a studenților prin eliminarea „filtrelor” care opresc studenții ce vor să se implice în management

**Răspuns:**

Regulamentul a fost modificat și va intra în vigoare la 1 octombrie 2011.

**În Raport se recomandă:**

Organizarea unor întâlniri între studenți și cadrele didactice pentru dezbaterile problemelor ridicate de implementarea procesului Bologna





### **Răspuns:**

Referitor la organizarea unor întâlniri între studenți și cadrele didactice, pentru dezbaterile problemelor ridicate de implementarea Procesului Bologna, menționăm că aceste întâlniri s-au desfășurat încă din anul 2005, când Universitatea "Danubius" a aplicat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, ale H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat și ale Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile.

Toate cadrele didactice sunt implicate în familiarizarea studenților înmatriculați în ciclul I (studii superioare de licență) și ciclul II (studii universitare de masterat), precum și studenții încadrați în programe de mobilitate (beneficiari ai burselor ERASMUS) cu utilizarea sistemului european de transfer al creditelor de studii.

Îndrumătorii de an, cunoscând toate regulamentele de organizare și funcționare ale Universității "Danubius", Carta Universității, precum și legislația în domeniu, informează studenții de la toate formele de învățământ și asupra modului de aplicare a Procesului de la Bologna. Întâlnirile cu studenții pentru clarificarea oricăror probleme ridicate de către aceștia, se realizează în cadrul *programului de consultații al îndrumătorilor de an* afișat atât la avizierele studenților cât și pe portalul universității, la începutul fiecărui an universitar.

De asemenea, echipa *Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră a studenților* consiliază studenții din cadrul tuturor formelor de învățământ existente la Universitatea "Danubius" din Galați prin intermediul *îndrumătorilor de an*. În vederea facilitării comunicării cu studenții, pentru orice clarificare, a fost creat un alt instrument util de comunicare, prin intermediul căruia studenții pot primi răspunsuri la orice informație, site-ul: CCOCS (<https://sites.google.com/a/univ-danubius.ro/centrul-de-consiliere-astudentilor/informatii-utile>).

În susținerea celor menționate anterior, subliniem faptul că, un rol deosebit în informarea studenților asupra implicațiilor Procesului Bologna în viața studentescă la nivelul Uniunii Europene, îl are *Biroul Permanent al Ligii Studenților Universității "Danubius"* care reprezintă *sursa de informare* (art. 46 din Statutul Ligii Studenților) a membrilor asupra activității LSUD. Astfel, în îndeplinirea obiectivului de *a se implica activ în derularea Procesului Bologna în România* (art. 5 din Statutul Ligii Studenților), realizează activități de informare a membrilor săi cu privire la cunoașterea implicațiilor Procesului Bologna în viața studentescă la nivelul Uniunii Europene.

### **În Raport se recomandă:**

Elaborarea de rapoarte periodice ale Ligii studenților și prezentarea lor în Senat și Consiliul Facultății, cu privire la activitate și rezultate

### **Răspuns:**

Liga Studenților Universității "Danubius" *elaborează rapoarte și informări lunare* asupra activității desfășurate, Biroul Permanent prezentând aceste documente în fața Adunării Reprezentanților Ligii.

În funcție de natura activităților propuse (mese rotunde cu abordarea unei anumite tematici și cu invitarea unor personalități în domeniu, concursuri sportive în colaborare cu alte entități studentești din țară sau din străinătate, spectacole în scop caritabil, expoziții de pictură sau de fotografie realizate de către studenți, organizarea diferitelor activități artistice specifice studenților), în planul operațional de activitate pentru următorul an universitar, reprezentanții Ligii Studenților care participă la ședințele structurilor de conducere ale Universității, prezintă aceste propuneri de activități cu aceste ocazii, fiind îndrumați de către cadrele didactice, în vederea planificării activităților propuse.

Menționăm că raportul de activitate a Ligii Studenților Universității "Danubius" pentru anul universitar 2009-2010 a fost prezentat Comisiei de Evaluare ARACIS, cu ocazia evaluării instituționale a Universității "Danubius".



#### **În Raport se recomandă:**

Implicarea organizației Alumni în activitățile universității.

#### **Răspuns:**

Referitor la implicarea Asociației Alumni „Danubius” în activitățile Universității, menționăm că, din raportul de activitate a Asociației Alumni „Danubius” pentru anul 2009-2010, raport prezentat comisiei ARACIS cu ocazia evaluării instituționale a Universității „Danubius”, reiese că aceasta a contribuit prin activitatea sa la susținerea intereselor generale ale absolvenților și studenților acestei Universități, privind asistența și îndrumarea de specialitate în domeniile drept, științe economice, comunicare și relații publice, relații internaționale și studii europene și științe administrative.

Îndrumarea studenților și absolvenților Universității „Danubius” din perspectiva abordării legate de carieră, a constituit, de asemenea, un obiectiv major al Alumni pentru anul universitar 2009-2010.

Enumerăm doar câteva activități derulate de către Alumni Danubius, activități cu implicații de necontestat în ceea ce privește întreaga comunitate academică Danubius:

- Proiectul „*Absolvenții Danubius – exemple pentru studenți*” – ianuarie – aprilie 2009
- Masa rotundă a absolvenților Danubius cu tema: „Inserția absolvenților și studenților pe piața muncii”- mai 2009
- Emisiunea „NOI ÎN EUROPA” – iunie – noiembrie 2009
- Masa rotundă *Oportunități în carieră: profesia de consilier de probațiune* – martie 2010
- Workshop-ul ocazionat de implementarea unui proiect de **TIR – Tinerii pot combate corupția!** – decembrie 2010

#### **IV. Cu privire la managementul calității**

##### **În Raport se recomandă:**

Modificarea și adoptarea noii Carte universitare în conformitate cu Legea Educației Naționale evidențind, acolo un este cazul, ciclul de studiu: licență, masterat

##### **Răspuns:**

Noua Cartă a Universității „Danubius” din Galați, elaborată în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, dezbătută cu comunitatea academică și aprobată de Sematul universitar, a fost depusă la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului cu adresa nr. 1651/R/2.08.2011 și înregistrată Minister sub nr. 49818/2.08.2011.

##### **În Raport se recomandă:**

Refacerea regulamentelor pentru evitarea paralelismelor și concentrarea dispozițiilor referitoare la un domeniu într-un singur regulament

##### **Răspuns:**

Recomandarea a fost însușită, regulamentele au fost elaborate cu respectarea Legii educației naționale nr. 1/2011.

##### **În Raport se recomandă:**

*Elaborarea unei strategii și a unor planuri operaționale credibile care să pună în evidență obiectivele, activitățile, responsabilii, termenele, resursele alocate, și indicatorii măsurabili care să demonstreze atingerea obiectivelor. Redactarea Planurilor strategice și a celor operaționale în format convenabil, chiar tabelar, pentru o mai bună urmărire a modului de aplicare și implementarea și utilizarea în universitate a unui soft specializat pentru management*

##### **Răspuns:**

Universitatea dispune de strategii elaborate pe domenii (dezvoltare, cercetare, dezvoltare, inovare, asigurarea calității, educație), iar planurile operaționale sunt redactate în format tabelar, întrucât



acest mod de redactare permite urmărirea cu mai multă ușurință a realizării sarcinilor prevăzute (Anexele nr. 11, 12, 67, 89 din Raportul de autoevaluare).

Universitatea își însușește propunerea cu privire la achiziționarea unui soft specializat în management în anul universitar următor.

**În Raport se recomandă:**

Înființarea IOSUM, crearea și aplicarea regulamentelor de funcționare și aplicarea dispozițiilor legale legate de acesta

**Răspuns:**

Universitatea își însușește recomandarea de a înființa, prin hotărâre a Senatului universitar IOSUM și de a adopta regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea acestei structuri. Facem precizarea că studiile universitare de masterat sunt organizate în Universitatea „Danubius” pe baza următoarelor regulamente: Regulament privind admiterea la studii universitare de masterat, Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, Regulament cu privire la activitatea profesională a studenților, Regulament privind sistemul european de credite transferabile, Regulament privind organizarea și finalizarea studiilor universitare.

**În Raport se recomandă:**

Angajarea de personal specializat în cadrul Departamentului pentru asigurarea calității, a Biroului de audit intern și a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră. Instruirea corpului academic și a personalului universității în domeniul calității cu accent pe cerințele ARACIS și prezentarea experiențelor pozitive din universități europene.

**Răspuns:**

Facem precizarea că începând cu 1 iulie 2011, a fost angajat cu contract de muncă directorul Departamentului pentru asigurarea calității. În plus, toate cadrele didactice au fost instruite și au obținut certificate care atestă pregătirea în domeniul asigurării calității educației. De asemenea, toate cadrele didactice au participat la cursurile de perfecționare în tehnologii ID. Totodată, mai multe cadre didactice au absolvit modulul de formare în management universitar, organizat în cadrul proiectului strategic „Îmbunătățirea managementului universitar”, desfășurat la Cluj-Napoca în martie 2011.

Însușindu-și propunerea comisiei de evaluare instituțională, în cursul vizitei au fost angajate două persoane în cadrul Biroului de audit intern și o persoană în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

**În Raport se recomandă:**

*Achiziționarea unui program pentru stocarea informațiilor care să nu permită raportări diferențiate pentru aceiași indicatori și implementarea unei proceduri pentru verificarea informațiilor care sunt introduse în sistem.*

**Răspuns:**

Universitatea dispune de mai multe programe pentru stocarea informațiilor, iar prin aceste programe nu există riscul unor raportări diferențiate pentru aceiași indicatori.

Universitatea își însușește propunerea de a implementa o procedură pentru verificarea informațiilor care sunt introduse în sistem.

#### **IV. Cu privire la sursele de finanțare**

**În Raport se recomandă:**

Dezvoltarea finanțării prin surse de finanțare alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național (de exemplu POS-DRU) și, mai ales internațional





**Răspuns:**

Pentru dezvoltarea finanțării prin surse alternative, universitatea are deja depuse, pentru a fi analizate în cadrul competiției pe proiecte, o serie de proiecte la nivel național dar și internațional, precum :

- FP7 – SSH Record LLL, proiect la nivel internațional cu un buget de 68.960 euro;
- FP7 – SSH – CEEPES, proiect la nivel internațional cu un buget de 63.000 euro;
- Proiect INTEREG IVC- HR-PR - proiect la nivel internațional cu un buget de 67.253 euro;
- Proiect în Programul „Progress Determinants of success for young people’s active transition to employment” - proiect la nivel internațional cu un buget de 22.300 euro;
- CLARET- Digital Papchwrk Midia – LLP, proiect la nivel internațional cu un buget de 41.687 euro;
- Prioritatea 6.1. „Programe de instruire și perfecționare a conducătorilor, coordonatorilor întreprinderilor sociale “ - proiect la nivel național, fără parteneri, valoare 1.470.000 lei.

**În Raport se recomandă:**

Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă

**Răspuns:**

Pornind de la măsurile care au fost luate pe linia dotării laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă, pentru atingerea unor parametri superiori în domeniul IT, vor fi continuate eforturile în acest sens în conformitate cu prevederile din Strategia universității în domeniul IT pentru perioada următoare.

Astfel, se vor achiziționa noi calculatoare, programe informatice și licențe, hard disk-uri cu dimensiuni cât mai mari și caracteristici mai performante, care să asigure transferul rapid al datelor, dotarea cu monitoare performante, înlocuirea calculatoarelor existente care au caracteristici care nu mai răspund cerințelor, cu calculatoare cu putere de calcul mai mare.

**În Raport se recomandă:**

Atragerea fondurilor necesare definitivării modernizării spațiilor de învățământ prin sponsorizări de la „angajatorii universității”.

**Răspuns:**

Pentru completarea resurselor financiare necesare definitivării modernizării spațiilor de învățământ au fost organizate întâlniri ale membrilor Asociației Absolvenților Danubius ALUMNI, întâlniri în cadrul cărora a fost pusă în discuție necesitatea implicării societăților comerciale în calitate de angajatori ai absolvenților instituției noastre în sponsorizarea cu sume de bani și servicii prestate.

Aceste discuții s-au concretizat deja în sponsorizări care, deși nu reprezintă sume foarte importante, creează deschiderea societăților comerciale spre astfel de acțiuni, menite să susțină dezvoltarea bazei materiale a învățământului superior.

## II. CU PRIVIRE LA RAPORTUL ÎNTOCMIT DE DOMNUL MALCOLM COOK, EXPERT INTERNAȚIONAL, UNIVERSITATEA DIN EXETER

*Luând la cunoștință raportul întocmit de Domnul Malcolm COOK, Expert Internațional, Universitatea din Exeter, ne-am însușit observațiile și recomandările acestuia și vă prezentăm punctul nostru de vedere cu privire la aspectele semnalate.*



Domnul Malcolm COOK, Expert Internațional, Universitatea din Exeter, are o bună reputație și o experiență profesională solidă în domeniul evaluării în învățământul superior. Răspunsul domniei sale, redactat în urma evaluării instituționale a Universității „Danubius” din Galați, cuprinde, în unele cazuri o imagine obiectivă a aspectelor evaluate, însă majoritatea aprecierilor domniei sale necesită a fi clarificate.

Într-adevăr, în proximitatea clădirilor destinate desfășurării cursurilor și seminarilor se construiește un cămin studentesc, modern, cu dotări care să asigure confortul sporit al celor care vor beneficia de serviciile oferite, dar acest fapt nu cauzează nicio întrerupere a procesului didactic, nu afectează în niciun fel desfășurarea procesului educativ și nu înțelegem la ce s-a referit atunci când a apreciat că „*aceasta cauzează în mod firesc unele întreruperi temporare*”.

La punctul intitulat „Resurse de învățare” domnul Malcolm COOK „presupune” că o mare parte din predare se desfășoară în „formă tradițională”. În proiectarea, organizarea și desfășurarea orelor de curs și de seminar, cadrele didactice aplică metode, mijloace, tehnologii și forme de organizare moderne de eficientizare a procesului instructiv-educativ. Însă, nu trebuie să excludem, în totalitate, formele tradiționale de predare, cu atât mai mult cu cât studenții, care sunt consultați la începutul fiecărui an universitar cu privire la acest lucru, le preferă. Studenții și cadrele didactice utilizează Platforma Sakai care pune la dispoziția acestora o serie de instrumente de predare-învățare moderne, fiecare sală de curs și de seminar beneficiază de conexiune la INTERNET și este dotată cu videoprojector și majoritatea pot fi organizate în stil masă rotundă, lucru care se și întâmplă, de altfel. Vizita s-a desfășurat în perioada sesiunii de vară a examenelor și nu a fost posibilă verificarea derulării activității la orele de curs sau de seminar.

Referitor la impresia că studenții au prea multe ore de cursuri, „*cu siguranță mai multe decât în multe țări europene pentru disciplinele predate aici*”, trebuie să menționăm că planurile de învățământ pentru fiecare specializare au fost alcătuite în conformitate cu standardele specifice elaborate de ARACIS, care prevăd durata studiilor, numărul total de ore de activități organizate, încărcarea medie săptămânală, raportul dintre orele de curs și de seminar, ponderea disciplinelor (obligatorii, opționale, facultative), numărul de credite etc. În plus, toate programele care funcționează în universitate au fost supuse evaluării de către ARACIS și sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.

La fel de tânără ca și universitatea, instituția bibliotecii dispune de un fond de carte științifică și didactică care se ridică la aproximativ 36.000 de volume, semnate de renumiți specialiști, inclusiv de profesori ai Universității „Danubius”, cercetători din alte instituții de învățământ superior din țară și de peste hotare. În vederea îndeplinirii rolului și misiunii pentru care a fost creată, biblioteca este organizată în așa fel încât să poată fi deschisă 12 ore pe zi, de luni până vineri inclusiv. Deși o lungă perioadă de timp, biblioteca a funcționat și sâmbăta și duminica, întrucât nu au existat cereri, s-a renunțat la programul de week-end. Într-adevăr, așa cum a observat și domnul Malcolm COOK, există acces la baze de date online (e.g. Cambridge Journals, Oxford Journals), dar nu la toate. Menționăm că universitățile private nu sunt eligibile pentru programul ANELIS, acesta este „rezervat” universităților de stat. Bazele de date la care avem acces satisfac, însă, cerințele ARACIS, deci criteriul este îndeplinit.

Numărul mic de studenți prezenți în sala bibliotecii la momentul efectuării vizitei (01.06.2011) poate fi justificat de desfășurarea la ora respectivă a mai multor examene, dar și de faptul că studenții beneficiază de accesul la platforma Sakai, unde cadrele didactice au create site-uri de curs și unde pun la dispoziția studenților materialele necesare pentru pregătirea examenelor. Cu siguranță, în timpul semestrului numărul studenților care apelează la serviciile bibliotecii este mult mai mare. De asemenea, masteranzii susținuseră deja examenul de disertație, iar studenții din anul terminal își definitivaseră lucrările de licență și erau în faza de legare sau predare a acestora.

Evaluarea activității bibliotecii s-a făcut de către comisii ale ARACIS la fiecare evaluare a programelor de studii și specializărilor din cadrul Universității „Danubius” în vederea obținerii autorizării sau acreditării lor. În acest sens, universitatea a făcut dovada îndeplinirii unor standarde precum: faptul că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ, fondul de carte propriu din



literatura de specialitate română și străină trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute, precum și abonamente la principalele reviste străine de specialitate; să asigure un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate; să evidențieze existența colecțiilor de specialitate și anul inițierii colecției; minimum 1,5 mp./loc, în sălile de lectură din bibliotecă; accesul la baze de date; abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studiu; existența unui program și a resurselor de procurare a cărților și revistelor etc. De asemenea, studenții fac referiri cu privire la activitatea bibliotecii în formularul de evaluare a cadrelor didactice, se comunică direct sau prin email cu directorul bibliotecii pentru rezolvarea cerințelor lor, existând astfel un feedback din partea studenților.

În cadrul secțiunii intitulată „Gândirea strategică”, domnia sa își exprimă unele neclarități referitoare faptul că mandatul actualului rector se apropie de sfârșit. Acest lucru nu trebuie să afecteze în nici un fel evaluarea. Desemnarea viitorului rector se va face potrivit reglementărilor prevăzute de Legea educației naționale nr.1/2011 și a reglementărilor emise în aplicarea acesteia, în concordanță cu Carta universitară, după un calendar propriu stabilit de conducerea instituției aprobat de senatul universitar cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a calendarului cadru și recomandărilor metodologice aferente.

În mod greșit domnul Malcolm COOK a înțeles că au fost depuse 5 cereri pentru crearea unei școli doctorale. Instituția noastră și-a propus ca în viitor să înființeze o astfel de structură, însă nu a realizat până acum nici un de demers în acest sens.

La întrebarea retorică a domnului Malcolm COOK dacă există dovezi de predare inovatoare, de creștere a activității în cadrul Universității facem precizarea că la vizită i-a fost prezentată, de exemplu, platforma Sakai și metoda de cursuri on-line (e-learning), care este o metodă de lucru inovatoare, conținutul clasic al cursurilor este dublat de prezentări moderne, multimedia, în general cadrele didactice care predau la Universitatea „Danubius” reușind să facă procesul de învățământ efectiv și interesant. Subliniem faptul că Universitatea „Danubius” este singura universitate din România care utilizează în procesul educațional platforma Sakai.

Menționăm că recomandările pe care le-a făcut expertul străin cu privire la activitatea Universității „Danubius” în domeniul Relațiilor Internaționale se regăsesc printre obiectivele *Strategiei și Regulamentului de funcționare* ale Departamentului de Relații Internaționale al Universității Danubius, ce reflectă misiunea universității exprimată clar în art. 6 al noii sale Carte, aceea de „*formare inițială și continuă a studenților în domeniile științelor socio-umane pentru a facilita dezvoltarea lor personală și inserția profesională ca specialiști și lideri, de cercetare, dezvoltare și inovare* menite să contribuie la extinderea cunoașterii, precum și *prestarea de servicii adresate comunității globale*”, dar și viziunea sa, precizată în art.7 (1), aceea de a deveni „*recunoscută în mediul academic național, european și internațional ca o instituție de învățământ superior de prestigiu, un centru de excelență în domenii fundamentale ale educației și cercetării precum și un mediu stimulativ pentru învățare, cercetare și schimbul constant de valori culturale și științifice*”.

Misiunea Departamentului de Relații Internaționale de a susține politica de internaționalizare a universității și sarcina sa de a formula sugestii pentru strategia Universității „Danubius” din Galați cu privire la cooperarea internațională „tradițională” și realizarea internaționalizării „at home” („acasă”), de a iniția, sprijini și promova activitățile de integrare și cooperare europeană și internațională în domeniul învățământului superior sunt clar precizate în Regulamentul și în Strategia Departamentului postate și pe site-ul Universității.

Nu este, deci, vorba de o „lipsă de direcție strategică în activitatea Departamentului de Relații Internaționale al Universității Danubius din Galați” și nici de „absența unui document care să definească strategia” sa, însă acest document nu a fost solicitat și examinat de evaluator, deși în cursul întrevederii s-au făcut referiri la această strategie.

Aprecierea potrivit căreia „*Decanul Facultății de Relații Internaționale a preluat sarcina de a conduce aplicațiile Erasmus și parteneriatele din străinătate ale universității*” - mare parte din





*această activitate părănd a fi inițiată de indivizi entuziaști”* sugerează absența unor structuri și a unor responsabilități și proceduri clare.

Însă, așa cum s-a arătat și în cadrul întrevederii din timpul vizitei, există structuri clare, confirmate de decizia de înființare a Departamentului de Relații Internaționale și de numire în funcție atât pentru Director, respectiv pentru coordonatorul Erasmus, cât și pentru responsabilii pentru relații internaționale din fiecare facultate; este clar precizată poziția Departamentului în Organigrama universității, relația de subordonare a acestuia față de Prorectorul pentru Cercetare și Relații Internaționale, respectiv față de Rector, fiind clar precizată și în Regulamentul de funcționare postat pe site.

Atribuțiile și competențele în domeniu sunt stabilite de Directorul Departamentului conform Regulamentului intern.

Există proceduri clare de desfășurare a activității Departamentului ce fac parte din Procedurile operaționale ale Sistemului de asigurare a calității ISO 9001/2008 implementat de Universitatea Danubius: PO-33 privind *invitarea profesorilor străini la Universitatea "Danubius"*; PO-34 privind *studentii români bursieri Erasmus în străinătate*; PO-35 privind *deplasarea cadrelor didactice în cadrul programului Erasmus pentru stagii scurte de predare*; PO-47 privind *funcționarea Biroului de Programe Comunitare*; PO-45 privind *recunoașterea disciplinelor/perioadelor studiate în cadrul Universității „Danubius” sau într-o altă universitate din țara sau străinătate*, PO- 27 - *înmatricularea temporară a unor studenți etc.*

Aprecieră făcută de Directorul Departamentului de Relații Internaționale în timpul vizitei, potrivit căreia relațiile directe, interpersonale stau la baza unor cooperări de succes, că rezultate deosebite s-au obținut în parteneriatele încheiate cu parteneri cu care universitatea colaborase în cadrul unor proiecte anterioare (conferințe, proiecte de cercetare sau chiar de formare profesională a staff-ului) și exemplul parteneriatului cu Universitatea Jean Monnet din Franța, mediat de Profesorul Christian Daudel ce-i fusese profesor la SNSPA, a fost, se pare, greșit înțeleasă de evaluator. Aprecieră acestuia că *„nu există o părere clară în legătură cu rațiunea pentru care universitatea ar trebui să caute parteneriate cu anumite universități, în anumite regiuni geografice”* rezultă tot din această înțelegere greșită.

Universitatea are:

- **acorduri Erasmus** cu universități participante la acest program (Universitatea „Jean Monnet” din Saint-Etienne, Franța, Universitatea din Ljubljana, Slovenia, Universitatea Wroslaw și Universitatea Poznan din Polonia, Universtatea Flensburg din Belgia, Universitatea Kadîr Has din Istanbul, Universitatea Selcuk din Konya și Universitatea Karabuk din Turcia; negocieri în derulare cu Universitatea Complutense din Madrid, Spania, Universitatea Pireu din Grecia, New Bulgarian University din Sofia, Bulgaria etc.);
- **acordul din cadrul Programului SEE** cu Universitatea Reykyavik, din Islanda;
- **acorduri bilaterale** cu universități din Uniunea Europeană dar și cu universități de pe alte continente cu specializări similare (Universitatea „Jean Monnet” din Saint-Etienne, Franța, Kent State University și Arkadia University din SUA, Univeritatea Mayor din Chile, Coreea de Sud, negocieri în derulare pentru parteneriate în Africa de Sud etc. )
- **participări la proiecte derulate în cadrul Programului Youth in Action (IQ 2008-Brovst, Danemarca, Muzica limbaj universal-Turcia, Promote yourself-Ljublijana, Slovenia, Scrierea, managementul și implementarea unor proiecte de calitate pentru tineri - 3 module, Aalborg, Brovst ,Danemarca, Scriere de proiecte pentru tineret, Chișinău, Moldova etc.)** în parteneriat cu organizații nonguvernamentale și asociații pentru tineret;
- **participări la Programul Europe for citizens, la Programul Leonardo da Vinci** în parteneriat cu *Universitatea di Camerino* din Italia, *Universitatea din Flensburg*, Belgia etc.

*Este vorba despre o alegere strategică a partenerilor și o acțiune susținută în direcția participării la Procesul Bologna inițiat în 1999, privind armonizarea sistemului european de învățământ și crearea spațiului european al învățământului superior, dar și de extindere a cooperării pe toate continentele pentru a putea îndeplini misiunea asumată de a progăti specialiști care să contribuie la progresul „societății globale”.*



*Scăderea numărului studenților ce participă la mobilitățile Erasmus sesizată de evaluatorul străin, datorată nivelului în scădere al granturilor și efectelor crizei ce au determinat scăderea posibilităților financiare ale familiilor studenților este o realitate care, sperăm, va fi depășită pe măsura redresării economice viitoare. Am obținut sponsorizări din partea mediului de afaceri local, însă, e drept la un nivel insuficient, iar universitatea a sprijinit financiar participarea unor studenți meritorii lipsiți de fonduri financiare, la mobilități internaționale, însă ar trebui insistat în sensul acestor măsuri recomandate de evaluator.*

*Numărul mic al studenților incoming este o caracteristică a universităților din țările sud-est europene, studenții fiind atrași mai ales de universități din țările occidentale și din America.*

*În vederea atragerii studenților străini la mobilitățile de studii la universitatea noastră intenționăm obținerea în cursul viitorului an academic a unor fonduri Erasmus pentru organizarea de cursuri intensive de limbă română pentru studenții incoming, obținerea autorizării pentru „module Erasmus”, discipline predate în limba engleză, de cel puțin 30 de credite necesare unui stagiu de un semestru, organizarea de Școli de vară sau Proiecte Erasmus Intensive. Astfel, în cadrul parteneriatului cu Universitatea Arkadia din SUA vor participa, în luna martie 2012, un număr de 40 de studenți americani la un curs intensiv de cultură și civilizație românească organizat de Universitatea Danubius.*

*Universitatea preferă implicarea în coordonarea Departamentului de Relații Internaționale a unui membru al comunității academice, respectiv a Decanului Facultății de Relații Internaționale și Studii Europene, mai curând decât a unui membru al personalului administrativ din mai multe motive:*

- experiența anterioară în domeniu - D-ra Decan Anișoara Popa a lucrat în perioada 1995-1996 ca referent de specialitate la Ministerul Învățământului din România, Direcția de Relații Internaționale, Serviciul de Relații bilaterale, timp în care a contribuit la derularea proiectelor de cooperare în domeniul educației ale României cu Franța, Danemarca, Japonia și Coreea de Sud;

- pregătirea sa de specialitate în plan teoretic, dar și competențele și abilitățile practice dobândite prin participarea la traininguri și workshopuri interne și internaționale (*How to Run an International Office*, organizat de Asociația Europeană pentru Educație Internațională în noiembrie 2009, la Istanbul, Cursul *Intercultural Competency: Making internationalization work*, organizat de Asociația Europeană pentru Educație Internațională (EAIE) în Viena, Austria, în octombrie 2009, Stagiul de formare în *Administrarea programelor LLP în învățământul superior* desfășurat la Universitatea Jean Monnet din Franța, în iunie 2008, *Introductory Training for Policy-makers: Ethnic Diversity and Public Service Delivery Workshop în cadrul LGI Programul Managing Multiethnic Communities*, program finanțat de Local Government Initiative of the Open Society Institute- LGI/OSI, Budapesta, Ungaria, 2008 etc.;

- influența mai mare pe care o are un membru al corpului profesoral asupra deciziilor de implicare a studenților în programele și activitățile internaționale și capacitatea sa de a dinamiza studenții capabili de performanță;

- pasiunea, entuziasmul și vocația pentru domeniu a D-rei Decan Popa și contribuția ei la construirea sistemului de relații internaționale al Universității sunt tot atâtea argumente în favoarea opțiunii noastre.

Ținând însă cont de volumul mare al activităților strict administrative pe care le presupune derularea Programelor și a activității Universității Danubius în planul Relațiilor internaționale considerăm că recomandarea evaluatorului străin privind angajarea unei secretare care să lucreze sub coordonarea specialiștilor în domeniu, solicitată și de Directorul de Departament, ca și faptul că am desemnat deja o persoană din cadrul serviciului de contabilitate pentru preluarea problemelor de profil ale Departamentului vor contribui la buna desfășurare a activității Departamentului de Relații Internaționale al Universității Danubius din Galați.

Pornind de la *«palmaresul bun de Profesori visiting»* pe care îl apreciază evaluatorul străin, vom prioritiza invitarea acestora la Universitatea noastră, ca dimensiune majoră a ceea ce literatura de specialitate numește *«internaționalizare «at home»* sau *«internaționalizarea campusului»* care, alături de *internaționalizarea «tradițională»* prin mobilități individuale de studiu și de predare,



reprezintă o modalitate eficientă de realizare a politicii de internaționalizare a Universității Danubius.

Studenții și profesorii beneficiari ai mobilităților studiu și de predare al căror entuziasm evaluatorul străin l-a remarcat, devin, la întoarcerea în universitatea de origine, la rândul lor, *agenți ai internaționalizării*.

Putem vorbi, așadar, de etape distincte ale constituirii structurilor necesare promovării Strategiei și activității Universității Danubius în domeniul Relațiilor Internaționale mergând de la activități precum organizarea de conferințe internaționale, la dobândirea statutului de Universitate Erasmus în 2006 și numirea unui Reprezentant instituțional Erasmus subordonat direct Rectorului, la numirea unui reprezentant Erasmus la nivelul fiecărei facultăți și activitatea oarecum descentralizată a acestora, ajungând la constituirea Departamentului de Relații Internaționale cu misiunea de a coordona direct aplicarea Strategiei Universității în domeniul Relațiilor Internaționale. Chiar înființarea în cadrul Universității noastre a unei Facultăți de Relații Internaționale și Studii Europene ilustrează aprecierea și interesul pentru problematica internaționalizării, ca și intenția de a avea în această facultate un for care să asigure universității specialiștii și consultanța necesară activității în plan internațional.

Apreciem că este o caracteristică a internaționalizării învățământului superior românesc și sud-est european aceea de a se afla în faza internaționalizării prin cooperare, în timp ce evaluatorul străin provine dintr-un mediu academic în care a avut loc *schimbarea de paradigmă asupra internaționalizării*, trecându-se evident de la *cooperarea internațională* la *competiția internațională* pe „piața” reprezentată de învățământul superior. De aici diferențele de percepție ale evaluatorului englez și aprecierile uneori inexacte ce au influențat imaginea sa asupra profilului, strategiei și tendințelor de evoluție a Universității „Danubius”.

La criteriul denumit de domnul Malcolm COOK „*Activitatea de publicare*”, se amintesc publicațiile utilizate în procesul de predare și se sugerează că materialul didactic publicat în formă monografie nu este, cu siguranță „*calea pentru ca o universitate modernă să ofere texte pentru studenții săi*” și se întreabă domnia sa, iar retoric, dacă „*se gândește cineva la alte moduri de a produce acest material, de exemplu, pe platforma electronică*”. Facem precizarea că potrivit cerințelor normative obligatorii ARACIS, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinei respective, prevăzută în programa analitică. Desigur că studenții beneficiază, prin intermediul platformei Sakai, și de materiale în format electronic.

Dar rezultatele cercetării științifice efectuate de cadrele didactice din universitatea noastră sunt valorificate potrivit standardelor specifice ARACIS și legislației naționale în vigoare și în: revistele universității și în alte publicații proprii, precum și în alte reviste naționale sau internaționale.

Potrivit standardelor ARACIS, fiecare facultate trebuie să aibă obligatoriu o revistă de specialitate sau o serie în cadrul revistei universității. Subliniem faptul că în universitatea noastră, în urma evaluării trei reviste au fost încadrate de CNCIS în categoria B+: *Acta Universitatis Danubius. Juridica, EuroEconomica, Acta Universitatis Danubius. Economica și indexate în mai multe baze de date internaționale*. O parte din materialele publicate în aceste reviste sunt realizate de cadre didactice din universitatea noastră. Semnalăm și existența celorlalte reviste elaborate de alte specializări din cadrul universității: *Acta Universitatis Danubius. Communicatio, Styles of Communication, Acta Universitatis Danubius. Administratio, Acta Universitatis Danubius. Relationes Internationales*.

Toate aceste publicații impun autorilor ca materialele să fie publicate în limba engleză, iar materialele publicate de cadrele didactice ale universității noastre într-o revistă străină, de exemplu, desigur că vor trebui să îndeplinească criteriile specifice impuse de aceasta. Așa că sugestia domnului Malcolm COOK care face referire la faptul că personalul universității „va trebui să publice în limbile importante” o considerăm inutilă.

În fiecare an Universitatea „Danubius” din Galați organizează Conferința Internațională *European Integration - Realities and Perspectives*, anul acesta la a șasea ediție, la care participă practicieni și





specialiști în domeniu din țară și din străinătate. Materialele Conferinței sunt de asemenea redactate în engleză sau franceză și sunt indexate în baze de date internaționale.

În ceea ce privește sistemul de asigurare a calității, potrivit legislației românești în materie, responsabilitatea privind calitatea este atribuită structurilor ierarhice de conducere ale universității: Rectorul universității este principalul responsabil de realizarea calității la nivelul universității; prorectorii, decanii și șefii compartimentelor administrative sunt responsabili de asigurarea calității în domeniul pe care îl coordonează: directorul cu calitatea este reprezentantul managementului, responsabil de implementarea sistemului și controlul calității.

Structurile de decizie și operaționale pentru evaluarea și asigurarea calității, constituite în Universitatea „Danubius” conform prevederilor legale, sunt:

- *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)* – comisie a Senatului Universității prezidată de Rector;
- *Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității pe facultăți* - comisii ale Consiliilor facultăților;
- *Comitetele de Calitate la nivelul Programelor de studiu* - conduse de coordonatorii de programe;
- *Departamentul de Asigurare a Calității* - compartiment cu rol de coordonare și execuție, care sprijină CEAC în realizarea misiunii și obiectivelor legate de calitate.

Faptul că din aceste structuri fac parte cadre didactice este în deplină concordanță cu reglementările legale în vigoare, această activitate intrând în norma didactică. Impresia că „*personalul pare a fi atât de copleșit de volumul de lucru*” este nejustificată, formată într-o perioadă foarte scurtă de timp, în care evaluatorul englez nu a avut posibilitatea să se întâlnească cu toate cadrele didactice și să se edifice asupra tuturor aspectelor privitoare la activitatea didactică și de cercetare desfășurată de acestea. Impresii personale împărtășite de unele cadre didactice nu trebuie generalizate asupra întregului personal didactic. Problemele referitoare la asigurarea calității în instituția noastră sunt bine gândite, analizate cu maximă responsabilitate la toate nivelurile de competență. Politica de selectare, de evaluare și recompensare a salariaților se bazează pe performanța profesională și comportamentul acestora în instituție, iar rezultatele performante ale colegilor noștri sunt mediatizate, fiind **exemple de bune practici**.

Așa cum rezultă din anexele și tabelele prezentate în Raportul de autoevaluare instituțională, **universitatea dispune în prezent de un personal calificat la cel mai înalt nivel**, asigurând acoperirea ciclurilor de licență și masterat în condiții de calitate comparabile cu ale universităților de prestigiu din țară și din lume. **Printre cadrele didactice se regăsesc nume cunoscute din viața socială, politică și culturală ca: academician Răzvan Theodorescu**, membru al Academiei Române, **prof.univ.dr. Benone Pușcă**, care în anul 2004 a fost distins cu Ordinul „Meritul pentru învățământ” în grad de „Mare Ofițer” pentru contribuția deosebită la dezvoltarea învățământului românesc și promovarea cercetării științifice din țara noastră, membru al Academiei Oamenilor de Știință din România, membru al Academiei de Științe din New York, membru fondator al Institutului de Științe Administrative din România, membru în Consiliul Științific al Academiei Oamenilor de Știință din România, Premiul I și titlul de Laureat al Concursului de creație dramatică în cadrul etapei republicane, 1989, Premiul II și titlul de laureat la Concursul de Creație Dramatică în cadrul Etapei Republicane 1979, **prof.univ.dr. Constantin Frosin**, membru al Uniunii scriitorilor din România, membru al Academiei Francofone, al Academiei Internaționale din Luteția, membru corespondent al Academiei Europene, scriitor de expresie franceză, membru al ADELFI, SPAF, SPF, PEN CLUB International Francez și Belgian, a publicat la edituri românești și străine 20 volume de versuri și eseuri; ca Traducător literar, a tradus cca. 200 cărți în limba franceză, preocupat de promovarea valorilor culturii, artei și spiritualității românești, ceea ce i-a adus, printre altele, Medalia Parlamentului European (1995) și 2 titluri de Ofițer a două ordine naționale franceze: l'Ordre des Arts et des Lettres (2009) și l'Ordre des Palmes Académiques (2004), Renașterea Franceză i-a acordat, în 1998, Medalia de Argint a Promovării Culturale, Societatea Academică Arte, Științe, Litere i-a acordat, în 2009, Medalia de Argint, iar în decembrie 2009 a primit Médaille de Vermeil du Mérite et Dévouement Français, **Bogdan Ciucă și Mihail Boldea**



deputați în Parlamentul României, *Sarmisegetuza Tulbure* membru al Consiliului Superior al Magistraturii, *Georgeta Modiga* secretar general al CNPAS.

Pentru creșterea calității procesului educațional, în ultimii 5 ani universitatea a invitat cadre didactice din universități de prestigiu din străinătate care au susținut cursuri cel puțin de un semestru, ca *prof. Chistian Daudell*, *prof. Jean-Francois Brune*, *prof. Natacha Vigny* de la universitatea Jean Monet din Saint Etienne, Franța, *prof. Juan Carlos Gumucio Castellon* de la universitatea din Upsala, Suedia, *prof. Wolfgang Schuman* de la universitatea din Tubingen, Germania, iar cadre ale universității noastre, ca profesorii *Viorel Ariton*, *Andy Pușcă*, *Mihaela Nicolau* au fost invitați ca visiting professor la alte universități din străinătate.

Într-un pasaj intitulat de domnul Malcolm COOK metaforic „*Vocile studenților*”, acesta își exprimă nemulțumirea de a fi întâlnit în cadrul celor două întruniri solicitate mai mulți studenți decât și-ar fi dorit, fără a preciza ce constituie în aprecierea domniei sale un „grup mic”. Faptul că la una dintre întâlniri s-au prezentat mai mult de 20 de studenți nu justifică această apreciere, numărul acesta putând fi considerat mic, raportat la numărul total de studenți. Putea, în opinia noastră, să selecteze numărul de studenți dorit dintre cei prezenți, dacă i s-au părut prea mulți. Ne exprimăm, însă, îndoiala că opiniile personale ale unui număr redus de studenți ar fi reflectat într-adevăr *realitatea* pe care dorea să o descopere domnul profesor.

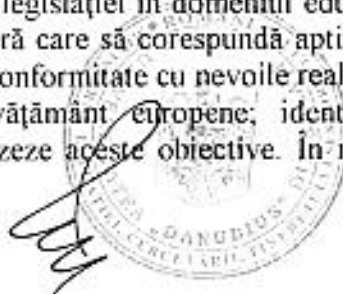
Ne miră faptul că domnul Malcolm COOK consideră că aprecierile pozitive ale studenților referitoare la instituția noastră și activitatea cadrelor didactice constituie *naivitate și inconștiență* din partea lor, cu atât mai mult cu cât studenții au motivat aceste aprecieri. Universitatea „Danubius” din Galați este o instituție privată de învățământ superior și reputația sa și a cadrelor sale didactice, resursele materiale, biblioteca, echipamentele IT, perspectivele de angajare după obținerea diplomei îi motivează pe viitorii studenți în a ne alege ca parteneri. Atitudini izolate sunt interpretate tendențios de domnul Malcolm COOK, care le oferă caracter de generalitate: faptul că un student a apreciat că nu sunt suficiente cărți la bibliotecă primează în opinia domniei sale față de datele evidente care i-au fost prezentate de directorul bibliotecii și care corespund normelor ARACIS.

Legătura bună cu comunitatea locală și mediul de afaceri este bună, aspect reținut în mod corect de domnul Malcolm COOK și, desigur, această colaborare va fi continuată și dezvoltată.

Din planurile de învățământ ale fiecărei specializări în parte rezultă că studenții universității noastre au acces în ceea ce privește învățarea cel puțin a unei limbi străine, tocmai pentru a-i pregăti pe studenți și pentru locuri de muncă care necesită cunoașterea unei limbi străine, dar și pentru ca aceștia să poată studia și cerceta lucrări de specialitate din străinătate, să aplice pentru programele de mobilități cu universitățile partener, sugestia domnului Malcolm COOK în această privință fiind nejustificată.

Nu înțelegem ce consideră „*evident neadevărat*” domnul Malcolm COOK atunci când se referă la faptul că studenții au susținut că Universitatea „Danubius” este una dintre cele mai bune universități de cercetare și că acest lucru îl știu de la cadrele didactice. Lăsând la o parte aspectul tendențios și ofensator al acestei aprecieri, facem precizarea că activitatea de cercetare științifică desfășurată în cadrul universității există, că rezultatele acestei activități au fost prezentate la vizită și sunt corespunzătoare nivelului de exigență stabilit potrivit legislației românești în domeniu, și într-adevăr, studenților li se aduc la cunoștință cu diferite prilejuri și aspectele referitoare la cercetarea științifică a cadrelor didactice: în ședințele de senat și ale consiliilor facultăților unde studenții au reprezentanți, pe site-ul universității, în mass-media etc.

Orientarea în carieră constituie doar unul dintre aspectele activității Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din cadrul Universității „Danubius” ce și-a fixat drept obiective precizate în chiar conținutul regulamentului său de funcționare: informarea asupra ofertei educaționale a universității noastre, a drepturilor și obligațiilor studenților, a legislației în domeniul educației și al muncii; consilierea în vederea orientării tinerilor spre o carieră care să corespundă aptitudinilor și năzuințelor personale; adaptarea programei de învățământ în conformitate cu nevoile reale ale pieței muncii, compatibilizarea curriculară cu sistemele de învățământ europene; identificarea și cooperarea unor parteneri în colaborare cu care să se realizeze aceste obiective. În mod corect



domnul Malcolm COOK a reținut că fiecare facultate are un responsabil pentru această activitate. Mai mult decât atât, există câte un responsabil de an, pentru fiecare an de studiu, de la fiecare specializare, ale cărui atribuțiuni contribuie la orientarea și consilierea studenților.

Sugestia referitoare la crearea unei baze de date de absolvenți este redundantă, deoarece în cadrul Asociației *Alumni*, persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, care reunește pe baza liberului consimțământ absolvenți de la toate formele de învățământ din cadrul Universității „Danubius” din Galați sau alte persoane interesate care respectă prevederile prezentului statut, a fost deja realizată o astfel de bază de date, care este actualizată permanent (<http://alumni.univ-danubius.ro/>). Multe activități ale acestei asociații sunt realizate împreună cu Universitatea „Danubius” și Liga studenților din cadrul universității și unele dintre aceste activități vizează tocmai problema alegerii, găsirii și ocupării unui loc de muncă corespunzător de către absolvenții universității noastre.

De asemenea, Universitatea „Danubius” din Galați este partener în cadrul proiectului *„Absolvenții și piața muncii. Studiu național de monitorizare a inserției pe piața muncii a absolvenților în învățământul superior”*, implementat de UEFISCSU – CNFIS și finanțat din Fondul Social European, în cadrul Programului Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU), Axa prioritară 2 *„Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”*, Domeniul major de intervenție 2.1 *„Tranziția de la școală la o viață activă”*, secțiunea *„Învăță o meserie!”*. Proiectul are ca scop elaborarea de instrumente de monitorizare a traseului socio-profesional al absolvenților din învățământul superior și implementarea acestora la nivel național și instituțional. Prin participarea la studiul pilot, Universitatea „Danubius” din Galați beneficiază de instrumente și de o metodologie unitară de cercetare a inserției propriilor absolvenți pe piața muncii.

Punctele de vedere exprimate la secțiunea *„Vocile cadrelor didactice”* sunt evident subiective, pur personale și exprimate într-un mod foarte plastic, fără să aibă corespondent direct față de indicatorii de performanță stabiliți de ARACIS. Din nou „frustrări” personale și izolate, așa cum s-a exprimat evaluatorul străin, sunt puse în sarcina întregului colectiv didactic, în pofida rezultatelor reale și probate oferite de universitate.

Impresiei, exprimată de evaluatorul străin, în mod plastic cum că a avut sentimentul că exista *„un vâl între echipă și adevăr”* îi alăturăm concluzia echipei de evaluare ARACIS care apreciază *„buna colaborare cu reprezentanții universității – la nivel instituțional și al programelor de studii – atât în etapa de pregătire, cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare. Universitatea a dovedit seriozitate și profesionalism în abordarea acestei activități, furnizând informații cu maximă eficiență asupra tuturor solicitărilor exprimate de evaluatorii externi”*.

Aprecierea profetică potrivit căreia Universitatea „Danubius” din Galați nu este și nici nu va fi niciodată o instituție de cercetare de elită este condiționată, în aprecierea domniei sale, de aplicarea unor măsuri drastice, dar pe care nu ni le face cunoscute.

Raportul cadre didactice-număr de studenți nu a fost apreciat în mod corect și este evident eronat, deoarece nu s-au luat în calcul pentru învățământul la distanță și tutorii. Aprecierea corectă a acestui raport cu siguranță nu l-ar fi determinat pe domnul Malcolm COOK să se pronunțe atât de categoric în ceea ce privește gradul de încredere pe care-l sugerează a fi acordat universității noastre.

*În concluzie, considerăm că aprecierile evaluatorului englez sunt fundamentate pe impresii create într-un timp foarte scurt, insuficient pentru a parcurge și a evalua în mod corect și obiectiv toate aspectele ce țin de asigurarea unui învățământ de calitate, fără a ține cont de realitățile naționale, pe aspecte pe care le-a extins de la cazuri izolate la general, fără a consulta și fără a lua în considerare documentele puse la dispoziția domniei sale de către universitatea noastră și care probează gradul de îndeplinire a criteriilor de performanță stabilite prin normele ARACIS.*





### III. CU PRIVIRE LA RAPORTUL STUDENȚILOR EVALUATORI

*Luând la cunoștință raportul întocmit de studenții evaluatori, ne-am însușit observațiile și recomandările acestora și vă prezentăm punctul nostru de vedere cu privire la aspectele semnalate, astfel:*

I.- Sesizările pentru Comisia de etică, care se depun la Registratura Universității, sunt repartizate acestei comisii, ulterior fiind primite de președinte, care convoacă Comisia de etică. Aceasta își desfășoară activitatea în sala A02, biroul Președintelui Comisiei de etică. Având în vedere rolul acestei comisii și recomandările ARACIS, Universitatea „Danubius” din Galați va aloca un birou permanent în care Comisia de Etică să-și desfășoare activitatea, asigurând vizibilitatea prin afișarea programului de lucru în locuri accesibile cadrelor didactice și studenților.

În ceea ce privește procurarea licenței pentru software-ul antiplagiat Ephorus menționăm că aceasta există din data de 1.10.2009, când a fost încheiat un contract, care este în vigoare până la data de 1.10.2011, moment în care contractul va fi prelungit pentru alte 12 luni. Contractul este încheiat între Universitatea Danubius din Galați și Ephorus B.V. din Utrecht Nederlands. Programul antiplagiat Ephorus este utilizat în mod constant de către cadrele didactice care au obligația de a verifica originalitatea lucrărilor de licență și disertațiilor coordonate, a propriilor lucrări științifice, precum și de editura universității.

II.- Referitor la observația potrivit căreia regulamentul de reprezentare a studenților este „discriminatoriu, limitează dreptul studenților de a fi reprezentați ...”, precizăm următoarele:

În prezent, studenții sunt reprezentați în toate structurile de conducere ale universității și facultăților, existând un regulament adoptat în acest sens. De asemenea, noua Cartă prevede în art. 14. alin. (1) că: Senatul universitar este compus din 75% personal didactic și de cercetare și din 25% reprezentanți ai studenților, iar art. 28 precizează: Consiliul facultății este compus din 75% personal didactic și de cercetare și din 25% reprezentanți ai studenților și este condus de către decan.

Universitatea „Danubius” din Galați și-a însușit concluziile indicate la Capitolul *Conducere și administrație* și a acționat prin modificarea regulamentelor pentru transpunerea în practică a recomandărilor făcute în Raportul din 2009 al studenților elaborat în cadrul evaluării instituționale. Regulamentul a fost modificat și va intra în vigoare la 1 octombrie 2011.

III. Conducerea Universității „Danubius” din Galați își însușește concluziile comisiei privitoare la Baza materială. Îmbunătățirea procesului de învățământ constituie un obiectiv prioritar al Universității „Danubius” din Galați, motiv pentru care se continuă eforturile pentru finalizarea căminului studentesc, diversificarea și mărirea numărului de laboratoare de specialitate, sporirea numărului de calculatoare și achiziționarea de noi licențe și softuri. În spiritul celor recomandate, începând cu anul universitar 2011-2012, studenții vor fi informați cu privire la posibilitatea cazării acestora pe locurile existente, conform protocoalelor încheiate de către universitate.

IV. – Universitatea „Danubius” acordă burse de merit și burse sociale pe baza unui regulament de acordare a burselor, aprobat de Senat. Studenții beneficiază de asistență financiară, iar cazurile sociale deosebite sunt discutate și analizate în Consiliul de Administrație. Acești studenți pot fi scutiți de plata taxei de școlarizare, pot beneficia de reducerea acesteia sau scutiți de plata penalităților de întârziere. *Facem precizarea că toate aceste facilități sunt acordate studenților de către o universitate particulară, care nu beneficiază de sprijin financiar din bugetul de stat.*

V. În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, ale Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, ale Hotărârii de Guvern nr. 404/2006 privind organizarea



și desfășurarea studiilor universitare de masterat și ale Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile, Universitatea „Danubius” din Galați aplică Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS) începând cu anul universitar 2005-2006. Creditele ECTS au fost definite conform recomandărilor din raport în Regulamentul privind aplicarea sistemului european de credite transferabile, modificat conform Legii educației naționale nr. 1/2011.

VI. În ceea ce privește capitolul *Rezultatele învățării*, Universitatea își însușește concluziile prezentate. Facem precizarea că în planurile de învățământ ale tuturor specializărilor este prevăzută și practica de specialitate. Fiecare facultate are încheiate convenții de practică cu instituții și autorități publice, agenți economici, precum și parteneriate academice cu diverse instituții publice și private.

De asemenea, universitatea face eforturi pentru atragerea de burse private în vederea sprijinirii studenților performanți.

Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare. Cadrele didactice ale Universității „Danubius” sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și se reunesc în cadrul catedrelor pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. Studenții cei mai buni sunt parteneri în procesele de cercetare științifică, făcând parte din colective mixte și participă la sesiunile de comunicări științifice și conferințe.

Unul dintre aspectele urmărite în mod constant în ultimii ani îl reprezintă raportul dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice. Pentru realizarea unei bune calități a actului educațional, Universitatea „Danubius” din Galați are în desfășurare o strategie de echilibrare a raportului numeric dintre cadrele didactice și studenți.

Studenții sunt informați asupra ofertei educaționale din cadrul Universității „Danubius” din Galați, a drepturilor și obligațiilor studenților, sunt consiliați în vederea orientării spre o carieră care să corespundă aptitudinilor și năzuințelor personale. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră lucrează în colaborare cu Biroul de relații publice, urmărindu-se identificarea și cooptarea unor parteneri pentru realizarea obiectivelor propuse. În acest sens s-au încheiat convenții de parteneriat academic cu autorități publice, instanțe judecătorești, instituții de învățământ superior ș.a., iar acestea au fost prezentate comisiei de evaluare instituțională.

Nu doar cadrele didactice implicate în activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră au ore de consultații, ci toate cadrele didactice, după cum reiese din listele anexate rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii.

În prezent, universitatea a realizat deja demersuri în vederea angajării de personal calificat pentru Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

VII.- Cadrele didactice din universitate sunt preocupate de crearea acelor medii și experiențe de învățare prin care studenții să descopere și să creeze la rândul lor cunoaștere, orientând dezvoltarea intelectuală a studenților spre o dimensiune evolutivă și calitativă.

Universitatea are un Regulament de evaluare, precum și metode și proceduri de examinare a studenților. De asemenea, în fișele disciplinelor se precizează că la stabilirea notei finale se iau în considerare, în procente: media notelor acordate la seminar/lucrări practice; notele obținute la testele periodice sau parțiale; nota acordată pentru frecvența și conduita la activități; notele acordate pentru temele de casă, referate, eseuri, traduceri, studii de caz; notele acordate pentru participarea la cercuri științifice și/sau la concursuri profesionale; nota acordată la examinarea finală. De asemenea, fișele disciplinelor prevăd cerințe minime de promovare (pentru nota 5) și cerințe maxime de promovare (pentru nota 10).



Evaluarea studenților de la forma de învățământ la distanță se face prin intermediul platformei Danubius online. Soft-ul platformei electronice permite distribuirea de documente, cataloage de sarcini, discuții, forumuri, chat-uri, mesagerie, upload și download și testări online. În plus, la stabilirea notei finale se iau în calcul: răspunsurile la examen/colocviu/lucrări practice; teme de control; teste pe parcursul semestrului.

VIII.- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează încă din 2006, pe baza unei proceduri bine stabilite. Studenții evaluatori constată că „nu există cazuri în care profesorii au fost sancționați în urma unei evaluări defectuoase primite de către studenți” și recomandă „integrarea de mecanisme specifice de sancționare a cadrelor didactice raportate numai la evaluarea realizată de către studenți”. Precizăm că evaluarea unui cadru didactic se realizează pe baza fișei de autoevaluare, a evaluării colegiale, a evaluării de către studenți și a evaluării de către șeful de catedră/director de departament. Abia, la final se pot lua măsuri de sancționare pentru o activitate insuficientă sau necorespunzătoare.

Referitor la afirmația că „*evaluarea cadrelor didactice de către studenți este publică*” precizăm că începând cu anul universitar 2011-2012 vom introduce pe platforma Danubius online aceste chestionare, loc în care se vor centraliza automat și se pot realiza diverse tipuri statistici. Precizăm că în cursul anului universitar 2010-2011 s-a verificat această posibilitate la câteva discipline.

Prin aducerea la cunoștința studenților a rezultatelor evaluării cadrelor didactice se va evita apariția dezinteresului în participarea la aceste evaluări.

IX.- Studenții universității beneficiază de servicii sociale (medicale, dotarea necesară pentru persoanele cu handicap, respectiv lift, grup social etc.), iar baza materială (cămin studențesc) este în curs de finalizare. Universitatea asigură toate condițiile de sănătate și igienă a muncii în incinta campusului. Sub aspectul problemelor sociale și de sănătate, universitatea a asigurat un pachet de servicii accesibil studenților și cadrelor didactice, prin încheierea unui contract cu un centru medical din Galați.

Rector,  
Prof.univ.dr. Benone PUȘCĂ

