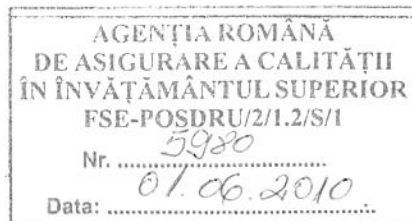




Sibiu, Str. Revoluției nr. 3-5  
cod 550170, telefax: 0269/215554  
Nr. A 3240 din 31.05.2010

NESECRET  
Exemplar nr. 1



**Către,**  
**Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior**

**În atenția domnului președinte,**  
***Prof.univ.dr.ing. Ioan CURTU***

Membrii Senatului universitar al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu și conducerea instituției au luat la cunoștință și au dezbătut, în ședința ordinară din data de 26.05.2010, conținutul scrisorii ARACIS nr. 5597 din 21.05.2010, în care sunt concretizate concluziile și recomandările comisiei care a efectuat vizita de evaluare instituțională în perioada 14-16.04.2010.

Am onoarea să supun atenției Consiliului ARACIS punctul de vedere instituțional referitor la concluziile și aprecierile formulate în cele trei rapoarte transmise, precum și măsurile și termenele de implementare a recomandărilor elaborate de comisia de evaluare.

***1. Referitor la conținutul raportului de evaluare externă a calității la Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu (AFT) prezentat în scrisoarea de informare***

Apreciem rigoarea și corectitudinea datelor cuprinse în raportul de evaluare externă ca expresie a competenței și obiectivității membrilor comisiei în derularea



procesului de audit extern și adresăm mulțumiri pentru concluziile realiste formulate cu privire la calitatea managementului și a procesului formativ din instituția noastră. Evidențiem, în acest context, faptul că acestea sunt și rezultanta colaborării excelente, pe întreaga durată a procesului, dintre echipa de evaluatori externi, personalul academiei și reprezentanții beneficiarilor direcți.

Conducerea academiei își însușește recomandările formulate și vă asigură că acestea vor constitui repere de referință pentru dezbateri în structurile de conducere investite cu responsabilitatea de a le implementa.

Menționăm că unele dintre recomandări (nr. 9, 10, 14, 15, 21, 33, 37, 38, 39 din Planul de măsuri) exced domeniilor de competență decizională și administrativă ale instituției și, în consecință, am efectuat deja demersurile legale pentru informarea eșaloanelor superioare în vederea inițierii procedurilor de modificare a cadrului legislativ național și a celui normativ specific Ministerului Apărării Naționale. Scrisoarea Consiliului ARACIS a fost expediată în ziua primirii către Statul Major al Forțelor Terestre, Statul Major general și Direcția management Resurse Umane din Ministerul Apărării Naționale. Am elaborat un plan de măsuri pentru implementarea recomandărilor formulate.

Ne exprimăm satisfacția cu privire la modalitatea în care comisia de evaluare a analizat *produsul* din perspectiva trinomului pe care se fundamentează arhitectura formării ofițerilor de comandă: pregătire academică, pregătire militară și pregătire fizică. Componenta de pregătire militară este proiectată în mod complementar componentei academice, are resursă de timp alocată distinct, nu este subsumată celor 180 de credite transferabile alocate programului de licență și este standardizată la nivelul Forțelor Terestre. Chiar și în aceste condiții, considerăm că recomandările formulate (nr. 16, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36 din Planul de măsuri) pot conduce la îmbunătățirea procesului formativ și la ridicarea nivelului de pregătire militară generală, evaluat anual extern de către o comisie a



beneficiarilor, sub coordonarea Statului Major al Forțelor Terestre. În consecință, ele au fost supuse atenției eșalonului superior care coordonează programul, inclusiv convergența cu programele derulate în școlile de aplicație ale armelor.

În ceea ce privește recomandările nr. 31, 35 și 36 din Planul de măsuri, vă adresăm rugămintea de a fi de acord să menținem tematica lucrărilor de licență și coordonarea acestora în sfera componentei academice, cu imperativul unei mai atente și consistente legături cu procesul de pregătire militară generală. În atenția noastră se află deja și posibilitatea implicării cadrelor didactice din academie, atât cât cadrul normativ o permite, în coordonarea lucrărilor de absolvire, pe linia pregătirii militare, de la școlile de aplicație. Considerăm că această dublă implicare nu poate avea decât consecințe benefice pentru pregătirea absolvenților.

Cu reală satisfacție am constatat profunda înțelegere de către comisia de evaluare a posibilităților și perspectivelor de dezvoltare a instituției noastre, aspecte materializate sub forma recomandărilor. Parte din acestea sunt deja îndeplinite (recomandările 5, 9, 11, 12, 29 din Planul de măsuri). Între acestea evidențiem indexarea ISI Thomson a Conferinței KBO 2009 și posibilitatea accesării fondurilor structurale europene.

## ***2. Referitor la conținutul Raportului de evaluare instituțională al studenților evaluatori***

Datele și concluziile cuprinse în raport oferă, dintr-o altă perspectivă, o imagine obiectivă privind activitatea din instituție și ne bucură faptul că studentele evaluatoare au apreciat că pot fi diseminate ca bune practici procedura prin care este asigurat procentul de reprezentativitate a studenților militari în structurile colective de conducere academică și modalitățile de implicare a acestora în activitățile de cercetare științifică, sportive și vocaționale. La acestea se adaugă aprecierea că există o bună relație de parteneriat a studenților militari cu



conducerea universitară, pe care se fundamentează implementarea învățământului centrat pe student.

Analiza SWOT, realizată pe baza rezultatelor observațiilor din campusul universitar și a interpretării datelor obținute de la studenții militari prin aplicarea unui chestionar, ne este utilă întrucât ea a relevat atât percepția pozitivă a proiectului pedagogic implementat cât și aspectele disfuncționale referitoare la viața studențească. Menționăm că unele dintre disfuncționalități erau identificate și analizate anterior de conducerea academiei, putându-se constata pe timpul vizitei derularea unor măsuri de eliminare/soluționare a acestora.

Pentru celelalte recomandări formulate, s-au concretizat, de asemenea, modalitățile de implementare în *Planul de măsuri* prezentat în anexă.

***3. Referitor la conținutul Raportului evaluatorului extern străin pe termen scurt elaborat de domnul prof.univ.dr. Ales KOMAR (University of Defence, Brno, Republica Cehă)***

Activitatea desfășurată de domnul prof.univ.dr. Ales Komar în cadrul procesului de audit extern s-a finalizat cu formularea unor concluzii utile pentru fundamentarea unei linii ascendente în ceea ce privește îmbunătățirea funcționalității procesului formativ, cercetării științifice și administrației instituționale.

Recomandarea privind acreditarea centrelor de cercetare este una din direcțiile asumate instituțional și va fi realizabilă în contextul aprobării cadrului normativ național a reperelor evaluative.

Dincolo de obiectivele explicite ale vizitei de evaluare externă, contactul cu reprezentantul unei instituții similare dintr-o armată membră NATO îl apreciem că a constituit un bun prilej pentru diseminarea bunelor practici adoptate în domeniul calității la nivelul fiecărei instituții. Ne exprimăm încrederea că experiența




acumulată își va demonstra utilitatea în cadrul colaborării din programul european *Inițiativa europeană „ERASMUS MILITAR” privind schema de schimb reciproc a tinerilor ofițeri.*

Suntem convinși că implementarea recomandărilor, în integralitatea și conexiunea lor, va genera un spirit modern în climatul organizațional din AFT, va accentua aspectele definitorii ale identității instituționale, va consfinți maturizarea academică și, mai ales, va reprezenta un aport însemnat pentru calitatea absolvenților noștri.

În concluzie, aspectele calitative evidențiate în cele trei rapoarte, acoperind întreaga gamă a proceselor care întrețin funcționalitatea instituției, confirmă validitatea opțiunilor manageriale în domeniul asigurării calității.

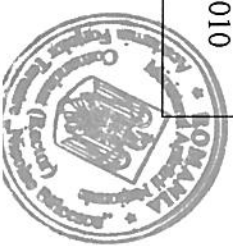
Vă rugăm să primiți expresia grațitudinii noastre pentru obiectivitatea, consecvența și coerența demersurilor de instituționalizare în învățământul superior românesc a reperelor unei culturi a calității care să faciliteze integrarea acestuia în Spațiul European al Învățământului Superior.

*In aleasă considerație,*  
**RECTORUL ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE**  
**„NICOLAE BĂLCESCU”**  
*Colonel*  
**prof.univ.dr. Benoni SFĂRLOG**



**PLAN DE MĂSURI  
PENTRU IMPLEMENTAREA RECOMANDĂRILOR COMISIEI DE EVALUATORI  
EXTERNI AI ARACIS**

Nr. crt.	RECOMANDARE ARACIS	MĂSURA (ACTIVITATEA)	RĂSPUNDE	TERMEN
1.	Creșterea compatibilității programelor de studii cu cele organizate și desfășurate în instituții militare similare, de învățământ superior din armatele moderne, prin continuarea dezvoltării de rețele de parteneriate internaționale în vederea acordării unor diplome comune și/sau derularea de programe de studii comune	<p>1. Continuarea demersului de identificare a posibilităților de dezvoltare a compatibilității cu programe de studii din instituții militare similare ale armatelor moderne</p> <p>2. Dezvoltarea și concretizarea participării instituției în cadrul programului european <i>Inițiativa europeană „ERASMUS MILITAR” privind schema de schimb reciproc a tinerilor ofițeri</i> prin avansarea către partenerii externi a unei oferte educaționale în domeniul <i>Leadership-ului organizațional</i></p>	<p>Prorector pentru învățământ/ Senatul universitar</p>	permanent
2.	Continuarea identificării „bunelor practici” în domeniul procesului de învățământ, cercetare și management instituțional, cu precădere pentru specificul militar	<p>Realizarea, cu prioritate, a procesului de benchmarking cu instituții de învățământ militar superior din state membre NATO și UE</p>	<p>Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Senatului universitar</p>	permanent
3.	Accelerarea ritmului de modernizare a bibliotecii universitare prin creșterea fondului de carte și publicații recunoscute, accesarea de noi baze de date internaționale, precum și prin creșterea nivelului cantitativ și calitativ a resurselor învățării concomitent cu implementarea unui sistem de monitorizare a accesului studenților la acestea.	<p>1. Elaborarea de planuri anuale de achiziții de cărți și publicații recunoscute și realizarea efectivă a acestora</p> <p>2. Încheierea de contracte pentru accesarea unor noi baze de date internaționale</p> <p>3. Proiectarea unui program informatic de monitorizare a accesului studenților la resursele de învățare</p>	<p>Director administrativ</p> <p>Prorector pentru cercetare științifică Director administrativ</p>	<p>anual</p> <p>permanent</p> <p>noiembrie 2010</p>



Nr. crt.	RECOMANDARE ARACIS	MĂSURA (ACTIVITATEA)	RĂSPUNDE	TERMEN
4.	Monitorizarea citărilor în reviste ISI și baze de date indexate ISI, precum și creșterea numărului de participări la conferințe indexate ISI și a numărului de lucrări publicate în reviste cotate ISI	<ol style="list-style-type: none"> <li>Actualizarea bazei de date instituționale existente cu citările în reviste ISI și baze de date indexate ISI</li> <li>Diseminarea datelor referitoare la conferințele și revistele cotate ISI</li> </ol>	Prorector pentru cercetare științifică	permanent
5.	Menținerea indexării în baze de date internaționale a <i>Revistei Academiei Forțelor Terestre</i> și <i>Buletinului științific al Academiei Forțelor Terestre</i> , concomitent cu efectuarea demersurilor de indexare în alte baze de date, precum și creșterea vizibilității internaționale a <i>Conferinței anuale a instituției</i> , <i>Knowledge Based Organization</i> , prin indexarea ISI	<ol style="list-style-type: none"> <li>Îmbunătățirea sistemului de evaluare a calității creației științifice concretizată în articole acceptate spre publicare în publicațiile instituției</li> <li>Încheierea de contracte privind indexarea publicațiilor instituției și în alte BDI</li> <li><b>Realizat</b>, s-a confirmat indexarea ISI Web of Knowledge/Web of Science a <i>Conferinței internaționale de comunicări științifice Knowledge Based Organization 2009</i></li> </ol>	Prorector pentru cercetare științifică	permanent
6.	Diversificarea accesului membrilor comunității universitare la un număr mai variat de baze de date internaționale	<ol style="list-style-type: none"> <li>Concretizarea demersului de includere a instituției în programul <b>ANELIS</b></li> <li>Identificarea oportunităților de încheiere de abonamente în vederea accesării unor noi baze de date internaționale</li> </ol>	Prorector pentru cercetare științifică	noiembrie 2010 permanent
7.	Îmbunătățirea gradului de încadrare cu cadre didactice universitare prin scoaterea la concurs a posturilor vacante	Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante, în funcție de necesități și de prevederile legale	Consiliul facultății Senatul universitar	permanent
8.	Îmbunătățirea sistemului de evaluare a studenților prin creșterea ponderii evaluării continue realizate pe parcursul semestrului	<ol style="list-style-type: none"> <li>Reconsiderarea ponderii alocate evaluării continue realizate pe parcursul semestrului în calculul notei acordate la evaluarea finală la fiecare disciplină, de la 25% la 45%</li> <li>Actualizarea prevederilor <i>Regulamentului privind examinarea și notarea studenților</i></li> </ol>	Consiliul facultății Senatul universitar	01.10.2010



Nr. crt.	RECOMANDARE ARACIS	MĂSURA (ACTIVITATEA)	RĂSPUNDE	TERMEN
9.	Finalizarea demersurilor referitoare la crearea cadrului legal în MAPN pentru accesarea fondurilor structurale europene, precum și pentru asigurarea cofinanțării (inclusiv din bugetul de venituri și cheltuieli proprii) în cadrul proiectelor internaționale	1. <i>Realizat</i> , conform precizărilor formulate de Secretariatul general al ministrului apărării naționale ulterior vizitei de evaluare 2. Elaborarea și depunerea proiectelor pentru accesarea fondurilor structurale	Prorector pentru cercetare științifică	în conformitate cu calendarul competițional
10.	Includerea în strategia academiei a obiectivului privind înființarea unui program de studii de doctorat (ciclul III de studii universitare)	Actualizarea obiectivelor planului strategic al academiei pentru perioada 2008-2012, crearea condițiilor și inițierea demersurilor legale pentru acreditarea ca IOSUD	Senatul universitar	2012
11.	Revederea încărcării săptămânale a programului academic, în sensul reducerii volumului de activități didactice	1. <i>Realizat</i> - reconsiderarea ritmului săptămânal de la 28 ore la 24 ore 2. Alocarea la dispoziția studentului, în programul orar, a perioadelor de timp disponibilizate	Senatul universitar	01.10.2010
12.	Organizarea unui program orar mult mai flexibil pentru studenți	Realizarea managementului carierei profesionale a cadrelor didactice tinere și consilierea acestora în vederea înscrierii la doctorat în domeniul de studii corespunzător disciplinelor din portofoliul postului didactic	Birourile catedrelor Consiliul facultății Senatul universitar	permanent
13.	Diversificarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice, astfel încât să se asigure o mai bună concordanță între specializarea acestora prin doctorat și disciplinele cuprinse în norma didactică			
14.	Îmbunătățirea sistemului de măsuri pentru stimularea performanțelor profesionale ale studenților	1. Identificarea modalității legale de instituționalizare a bursei de merit 2. Identificarea modalităților instituționale de ajutorare a studenților cu o situație materială precară	Consiliul facultății Senatul universitar	01.10.2010
15.	Accesarea mai multor programe care să ajute pe cei cu o situație materială precară, precum și găsirea unor fonduri care să recompenseze pe cei care au rezultate excelente prin oferirea unor burse de merit			





Nr. crt.	RECOMANDARE ARACIS	MĂSURA (ACTIVITATEA)	RĂSPUNDE	TERMEN
16.	Optimizarea raportului dintre volumul de activități destinate pregătirii academice, respectiv pregătirii militare	<i>Realizat</i> prin reconsiderarea ritmului săptămânal în componenta academică	Senatul universitar	01.10.2010
17.	Revizuirea permanentă a planurilor de învățământ vizând numărul orelor de activitate didactică, raportul disciplinelor obligatorii, opționale, facultative, repartizarea disciplinelor pe ani de studii	Analiza, în cadrul Consiliului facultății și Senatului universitar, a propunerilor formulate de comisile de evaluare și asigurare a calității pe programe de studii și de comisia de specialitate a Senatului universitar	Prorector pentru învățământ Decan facultate	anual, la începutul anului universitar
18.	Concentrarea eforturilor bibliotecii pe dotarea bibliotecii cu lucrări recente, inclusiv periodice de specialitate (naționale și internaționale)	Fundamentarea realistă a priorităților de achiziții de cărți și publicații recunoscute în raport cu necesitățile procesului formativ și resursa financiară disponibilă	Prorector pentru învățământ Decan facultate	anual, prin <i>Planul de achiziții publice</i>
19.	Dezvoltarea bibliotecii virtuale	Introducerea în fond a unor noi resurse de învățare	Prorector pentru învățământ	permanent
20.	Procurarea de licențe pentru bibliotecă în vederea accesului la mai multe BDI	Identificarea oportunităților de încheiere a unor noi abonamente	Prorector pentru cercetare științifică	permanent
21.	Implicarea academiei într-o strategie de marketing integrate în vederea consilierii și orientării absolvenților de liceu în afara suportului primit prin structurile MAPN	Diseminarea informațiilor referitoare la oferta de programe de studii a academiei prin intermediul publicațiilor naționale specializate	Prorector pentru cercetare științifică Ofițer cu relații publice	permanent
22.	Realizarea de demersuri pentru acreditarea CNC SIS a centrelor de cercetare științifică	Elaborarea documentației și înaintarea acesteia la CNC SIS, după aprobarea metodologiei de evaluare la nivel național	Prorector pentru cercetare științifică	conform calendarului
23.	Implicarea mai puternică a studenților în re proiectarea curriculei universitare și la activități administrative specifice academiei	1. Revizuirea prevederilor <i>Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii</i> 2. Coopartarea reprezentanților studenților în colectivele constituite pentru coordonarea activităților administrative	Consiliul facultății Senatul universitar Șef Centru Pregătire Militară	01.10.2010 permanent



Nr. crt.	RECOMANDARE ARACIS	MĂSURA (ACTIVITATEA)	RĂSPUNDE	TERMEN
24.	Creșterea activităților desfășurate în cadrul Centrului de Consiliere a studenților	Diversificarea activităților de consiliere profesională a studenților în cadrul planului anual elaborat	Prorector pentru învățământ	anual
25.	Acordarea unei atenții deosebite programelor de mobilități studențești (ex. programul ERASMUS)	<p>1. Concretizarea mobilităților Erasmus în cadrul contractului încheiat cu University of Defence, Brno, Republica Cehă</p> <p>2. Încheierea de contracte de mobilități cu alte instituții de învățământ superior europene în cadrul programelor ERASMUS și <i>Inițiativa europeană „ERASMUS MILITAR” privind schema de schimb reciproc a tinerilor ofițeri</i></p>	Prorector pentru învățământ Prorector pentru cercetare științifică	permanent
26.	Elaborarea unui manual de calitate adaptat la specificul academiei	Constituirea colectivului de elaborare, finalizarea proiectului și aprobarea documentului în Senatul universitar	Comisia de evaluare și asigurare a calității a Senatului universitar	decembrie 2010
27.	Dezvoltarea programelor de masterat, atât a celor depuse la sediul ARACIS cât și la proiectarea altor programe	<p>1. Finalizarea demersurilor de acreditare a programelor de masterat aflate în evaluarea ARACIS și obținerea statutului de IOSUM</p> <p>2. Identificarea modalității de integrare a cursului de bază, desfășurat ulterior absolvirii studiilor de licență, în programe de masterat</p>	Facultatea de Management Militar Senatul universitar	30.06.2010 octombrie 2010
28.	Participarea mai intensă a studenților la întocmirea planurilor de învățământ și a programelor analitice aferente categoriei de pregătire militară generală, având în vedere locul de unde vin studenții (liceul militar, liceul civil) și coordonatele funcției pe care o vor îndeplini după terminarea academiei și a specializării în armă.	Discutarea modulelor aferente pregătirii militare generale și a conținuturilor acestora în cadrul convocărilor de specialitate coordonate de Statul Major al Forțelor Terestre	Prorector pentru învățământ Șef Centru Pregătire Militară	anual



Nr. crt.	RECOMANDARE ARACIS	MĂSURA (ACTIVITATEA)	RĂSPUNDE	TERMEN
29.	Studierea introducerii în planurile de învățământ și în programele analitice a unei palete de discipline opționale și facultative la această categorie de pregătire, în concordanță cu ritmul săptămânal al procesului de învățământ	1. <i>Realizat</i> , începând cu anul universitar 2010-2011, în cadrul convocării cu reprezentanții beneficiarilor și școlilor de aplicație (centrelor de instruire ale armelor) din luna mai 2010, prin adaptarea <i>Concepției de pregătire militară generală și de mișcare în armă</i> 2. Adaptarea concepției la solicitările ulterioare ale beneficiarilor	Prorector pentru învățământ Șef Centru Pregătire Militară	anual
30.	Diversificarea programelor pentru convocările anuale desfășurate la categoria de pregătire militară generală	<i>Realizat</i> prin includerea în programul convocării anuale cu instructorii militari a schimburilor de experiență cu instructorii militari din alte instituții de învățământ integrate sistemului de învățământ militar românesc	Prorector pentru învățământ Șef Centru Pregătire Militară	Convocarea de specialitate a SMFT, Pitești
31.	Armonizarea colaborării și conlucrării cu școlile de aplicație (centrele de pregătire în armă) pe linia organizării și desfășurării actului didactic, a coordonării (conducerii) lucrărilor de licență și a unor acțiuni comune în scopul formării competențelor necesare ofițerilor care se specializează în armă	<i>Realizat</i> prin stabilirea reperelor de coordonare și colaborare cu școlile de aplicație (centrele de instruire ale armelor) în scopul îndeplinirii finalităților educaționale asumate	Prorector pentru învățământ Șeful Secției învățământ din SMFT	06.05.2010
32.	Participarea cadrelor didactice și a personalului din <i>Centrul de pregătire militară</i> la diferite activități în teatrele de operații, în cadrul unor structuri naționale și internaționale. Totodată, sub forma unor lecții-învățate, folosirea în activitatea de învățământ a concluziilor rezultate în urma analizei unor evenimente desfășurate în zonele de conflict unde participă Armata României.	1. Orientarea instructorilor militari pentru participarea la concursurile de selecție în vederea participării la misiuni internaționale 2. Actualizarea bazei de lecții învățate și diseminarea acestora către personalul didactic în scopul valorificării în procesul formativ	Biroul personal  Prorector pentru cercetare științifică	permanent



Nr. crt.	RECOMANDARE ARACIS	MĂSURA (ACTIVITATEA)	RĂSPUNDE	TERMEN
33.	Realizarea unei regândiri a modului de specializare în armă pentru celelalte structuri beneficiare din afara M. Ap. N. prin școlile de aplicație (centrele de pregătire).	<i>Realizat</i> , prin înaintarea acestei propuneri eşaloanelor cu responsabilități în domeniul din Ministerul Administrației și Internelor	Prorector pentru învățământ	-
34.	Reanalizarea eşalonării pe parcursul celor 3 ani a ședințelor de tragere, aplicațiilor, practicii în vederea eficientizării folosirii timpului	<i>Realizat</i> , prin elaborarea Concepției de pregătire militară generală începând cu anul universitar 2010-2011	Prorector pentru învățământ Șef Centru Pregătire Militară	21.05.2010
35.	Realizarea unei conlucrări mai active pe timpul convocării științifico-metodice între academie și școlile de aplicație (centrele de pregătire în armă) și totodată participarea instructorilor militari din școlile de aplicație la stabilirea și elaborarea lucrărilor de licență	1. Includerea în programul convocării anuale cu instructorii militari a schimburilor de experiență cu instructorii militari din școlile de aplicație (centrele de instruire ale armelor) 2. Adaptarea <i>Chidului metodologic privind elaborarea lucrării de licență</i>	Prorector pentru învățământ Șef Centru Pregătire Militară	anual
36.	Analiza mai atentă, numerică, între lucrările de licență, ale componentei academice și componentei de pregătire militară, având în vedere ponderea acesteia în planul de învățământ (40,98%)	Dezbaterea în Senatul universitar a ponderii tematicilor lucrărilor de licență aferente celor două componente	Consiliul facultății Senatul universitar	anual, în prima ședință din sem. 2
37.	Analiza posibilității reasezării salariilor personalului didactic militar corespunzător grilei de salarizare aplicat personalului didactic civil, în vederea respectării principiului motivării egale, în funcție de specificul și calitatea muncii, corespunzător prevederilor Codului muncii	Înaintare spre soluționare eşaloanelor cu responsabilități și competențe în domeniul	Consilier juridic	01.06.2010
38.	Revederea legislației privind sistemul de pensionare al cadrelor didactice cu grad militar. Actualul sistem de pensionare la 55 de ani aduce prejudicii sistemului universitar	Înaintare spre soluționare eşaloanelor cu responsabilități și competențe în domeniul	Consilier juridic	01.06.2010



Nr. crt.	RECOMANDARE ARACIS	MĂSURA (ACTIVITATEA)	RĂSPUNDE	TERMEN
	prin privarea universităților de specialist (cadre didactice) ajunse la potentialul maxim creativ. Este neproductiv ca alte instituții să beneficieze de o "investiție" făcută de armată în specialişti acesteia			
39.	Regândirea sistemului de pregătire prin intermediul școlilor de aplicații. Pregătirea respectivă este utilă, dar forma de realizare ar trebui regândită în sistem postuniversitar. Sistemul actual este anacronic, neadecvat ca organizare și statut. La acest punct de vedere au căzut de acord și angajatorii care înțeleg că absolvenții unei universități trebuie să-și continue studiile militare tot într-un sistem de factură academică	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Înaintare spre soluționare eșaloanelor cu responsabilități și competențe în domeniu</li> <li>2. Identificarea modalității de integrare a cursului de bază, desfășurat ulterior absolvirii studiilor de licență, în programe de masterat</li> </ol>	Senatul universitar SMFT DMRU SMG	01.06.2010
40.	Întocmirea unui regulament distinct de alegere a studenților reprezentanți în structurile decizionale care să cuprindă: modalitatea de vot, cine are drept de vot, situația în care ședința este statutară, durata mandatului, numărul de mandate succesive permis, cine prezidează ședința, iar alegerile să se facă de către studenți, fără implicarea cadrelor didactice. Alegerea în comisile de la nivelul facultății și a unor studenți care nu fac parte din forurile de conducere	Discutarea recomandării în cadrul Senatului universitar	Senatul universitar	09.07.2010
41.	Menținerea în continuare a relației de parteneriat dintre student și cadru didactic precum și transparența activităților Comisiei de Etică	Identificarea unor noi modalități de diseminare în vederea îmbunătățirii transparenței activității Comisiei de etică universitară	Președintele Comisiei de etică universitară	permanent



Nr. crt.	RECOMANDARE ARACIS	MĂSURA (ACTIVITATEA)	RĂSPUNDE	TERMEN
42.	Schimbarea mobilierului din amfiteatrele academiei	Modernizarea amfiteatrelor în conformitate cu <i>Planul dezvoltării bazei tehnico-materiale a învățământului</i> , după încetarea restricției de achiziționare de mobilier pentru instituțiile publice	Director administrativ	permanent
43.	Găsirea unei soluții pentru schimbarea produselor de igienă distribuite studenților	Înaintarea problematicii de soluționat esaloanelor cu responsabilități și competente în domeniu în vederea modificării reglementărilor referitoare la cerințele minime de calitate specificate în normele în vigoare	Director administrativ	Iulie 2010
44.	Întocmirea unui raport periodic privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți care să fie dezbătut în Senat și adus la cunoștința studenților, păstrându-se confidențialitatea evaluărilor	1. Elaborarea raportului și supunerea acestuia dezbaterii în Senatul universitar 2. Diseminarea concluziilor raportului către studenți	Prorector pentru învățământ	semestrial

  
**RECTORUL ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE**  
**„NICOLAE BĂLCESCU”**  
 Colonei  
*prof.univ dr.* **Benoni SFÂRLOG**