

Investește în
OAMENI

Nr.: 499

Data: 22.01.2010

Către,

**Școala Națională de Studii Politice și Administrative din
București**
în atenția Domnului Rector,
Prof. univ. dr. Paul Dobrescu

Stimate Domnule Rector,

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității la Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București, numită în continuare și SNSPA.

Scopul evaluării externe a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București, la care în perioada 09 – 11 decembrie 2009 s-a realizat vizita experților evaluatori ai ARACIS, a fost acela de a identifica și certifica măsura în care sunt respectate cerințele normative obligatorii, privitoare la calitatea procesului de predare-învățare, precum și de cercetare științifică, în vederea asigurării calității instituționale și a programelor de studii evaluate.

Obiectivele principale pe care membrii Comisiei de evaluare și le-au propus, în concordanță cu prevederile Metodologiei ARACIS, au vizat verificarea următoarelor aspecte:

- Să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare din Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București;
- Să asigure studenților, angajatorilor și publicului un acces cât mai larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București oferă programe de studii, diplome și calificări care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- Să aplice mecanisme specifice de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București.

Pentru a răspunde scopului pentru care s-a realizat evaluarea externă, comisia de experți-evaluatori a urmărit câteva elemente principale, respectiv:



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI
OPOSDRU



Investește în OAMENI

- Examinarea mecanismelor și procedeele de asigurare și ameliorarea continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul fiecărui program de studiu oferit de Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București;
- Modul în care universitatea a utilizat referințele externe incluse în Metodologia privind asigurarea calității;
- Modul în care Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București formulează și operaționalizează strategii de creștere a calității învățământului, cercetării științifice, structurilor instituționale și administrativ-manageriale.

Modul de organizare și realizare a evaluării instituționale externe

Vizita prevăzută în cadrul procesului de evaluare instituțională externă s-a desfășurat în perioada 09 – 11 decembrie 2009, conform metodologiei ARACIS, la nivelul universității, pentru două programe de studii universitare de licență (**Sociologie și Comunicare și relații publice**), un program de studii universitare de masterat, forma de învățământ la distanță (**Spațiul public european**) și **Școala Doctorală – Științe politice** care fac parte din oferta educațională a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București.

Componența comisiei de evaluare externă a fost după cum urmează :

- prof. univ. dr. Romița Iucu – Universitatea din București, director de misiune
- prof. univ. dr. ing. Ivan Cismaru – Universitatea „Transilvania” din Brașov, coordonator misiune
- prof. univ. dr. Terez Kleisz - Universitatea din Universitatea din Pecs, Ungaria, expert străin
- prof. univ. dr. Mihaela Gheorghe - Universitatea „Transilvania” din Brașov, expert comisie consultativă
- lect. univ. dr. ing. Marius Luculescu - Universitatea „Transilvania” din Brașov, secretar științific

La evaluare au participat următorii studenți evaluatori:

- Diana Iabrușu, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
- Delia Pascaliu, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Echipa de experți evaluatori a fost formată din următorii:

- Prof. univ. dr. Adrian Opre - Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca – expert comisie instituțională
- Prof. univ. dr. Mircea Alexiu – Universitatea de Vest din Timișoara – expert program *Sociologie*
- Prof. univ. dr. Aurel Pițurcă - Universitatea din Craiova – expert program *Spațiul public european (masterat ID)*
- Prof. univ. dr. Mircea Neagoe - Universitatea „Transilvania” din Brașov - expert program *Spațiul public european (masterat ID)*



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013
POS DRU / 2712/5/11



MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI
OIPOSDRU



Investește în OAMENI

- Prof. univ. dr. Adrian Ivan – Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca – expert Școală Doctorală – Științe politice

Procesul de evaluare externă a urmărit atât capacitatea instituției de a derula programe de studii universitare de diferite niveluri cât și analiza modului în care asigură calitatea educației, la nivelul fiecărui program și pe ansamblul universității.

Statutul juridic și structura

Școala Națională de Studii Politice și Administrative, a fost înființată inițial ca instituție de învățământ postuniversitar, cu personalitate juridică, prin Hotărârea Guvernului României nr. 183/1991, prin încorporare în structura sa și a fostei Facultăți de Studii Politice din cadrul Universității București, devenind astfel instituție de sine stătătoare cu patrimoniu propriu și activități bine definite, de formare de specialiști pentru domeniul politic și administrativ, activitățile și programele de studiu inițiale fiind aprobate de MECTS.

SNSPA are în structură următoarele facultăți și departamente: Facultatea de Comunicare și Relații Publice; Facultatea de Administrație Publică; Facultatea de Științe Politice; Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic și Departamentul de Relații Internaționale și Integrare Europeană.

Capacitatea instituțională a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București

SNSPA are forma și structura de organizare cuprinsă în organigrama proprie și reglementate prin Carta universitară, aceasta fiind elaborată în corelație cu legile naționale în vigoare.

Conform organigramei forul conducător este Senatul Universitar. În organigramă se regăsește și Consiliul de Administrație al SNSPA, care nu are însă în componență și reprezentanți ai comunității sociale, economice, sau științifice naționale.

În organigramă este cuprinsă și funcția de Președinte (în afara consiliului de administrație) care nu are atribuții funcționale precizate în organigramă dar le are prezentate în Carta universitară.

Senatul universitar este constituit prin reprezentare procentuală a tuturor facultăților, membrii senatului provenind din membrii consiliilor facultăților. Senatul este constituit din 33 de membri, dintre care nouă membri sunt reprezentanți ai studenților, adică 27,3%.

Activitatea managerială la nivel administrativ și instituțional este performantă, echipa managerială (coordonată de rector) este interesată de bunul mers al instituției atât din punct de vedere „funcțional repetativ” cât și din punct de vedere „funcțional anticipativ”, urmărind permanent elementele de performanță și calitative, „stăpânind” bine atât componenta didactică, de cercetare, cât și pe cea financiar contabilă și de dezvoltare investițională.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI
OIPOSDRU



Investește în OAMENI

Eficacitatea educațională a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București

Sistemul de admitere al studenților este reglementat la SNSPA prin „Regulamentul concursului de admitere” aprobat de Senatul Universității. SNSPA și facultățile au site-uri în care sunt foarte bine prezentate oferta educațională de la programele de studii, planurile de învățământ până la nivel de programe analitice și modul de examinare, precum și creditele alocate fiecărui examen și implicit fiecărei discipline.

Trebuie remarcat că în urma evaluărilor efectuate la SNSPA referitor la planurile de învățământ se poate formula următoarea observație:

- planurile de învățământ nu cuprind ore de sport la anii I și II, element obligatoriu, cuprins în standardele uzuale aplicate în învățământul superior. Desigur, justificarea a fost că SNSPA nu are o bază sportivă pusă la punct care să poată asigura desfășurarea activităților sportive în sistem organizat; totuși, considerăm că acest aspect poate fi rezolvat de echipa managerială prin colaborare cu alte unități de învățământ sau cluburi sportive, pe baza unor orare bine stabilite; se impune corectarea și completarea planurilor de învățământ cu ore de sport obligatorii pentru anii I și II – licență.

Din analizele efectuate de SNSPA și din discuțiile purtate cu studenții a rezultat că un procent foarte mare sunt angajați în unități economice încă din perioada studiilor de licență - peste 70%.

Cercetarea științifică la Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București

Conform misiunii asumate, SNSPA desfășoară și activitate de cercetare științifică pe bază de contracte cu societăți comerciale, instituții de stat sau particulare, în domeniile social, politic, administrativ, comunicare, relații internaționale, conform programelor de studii universitare organizate în cadrul instituției.

Prin activitatea de cercetare, SNSPA urmărește obiective importante cum ar fi:

- integrarea cercetării și valorificarea rezultatelor ei în cadrul programelor educaționale;
- valorificarea rezultatelor cercetării prin publicarea rezultatelor, prin realizarea unor analize sintetice pe domenii și formulare de prognoze naționale sau sectoriale;
- stabilirea de parteneriate naționale și internaționale.

În planurile strategice și cele operaționale, elaborate în timp, SNSPA rezervă un loc important componentei de cercetare și există interes pentru dezvoltarea acestei componente a misiunii instituției.

Rezultatele cercetărilor proprii se regăsesc în numeroasele lucrări publicate de cadrele didactice ale instituției. SNSPA organizează, gestionează și încurajează activitatea de cercetare a studenților. Atât cadrele didactice cât și studenții, organizează simpozioane și conferințe științifice naționale și internaționale, participând, de asemenea, la acțiuni similare organizate în alte țări.



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI
OPOSDRU

Investește în OAMENI

Pentru realizarea activității de cercetare SNSPA are laboratoare specializate, echipa managerială urmărind dotarea corespunzătoare a acestora și extinderea pentru alte specializări.

În SNSPA, activitatea de cercetare este organizată și manageriată pe centre de cercetare:

- Centrul de Studii Europene;
- Centrul pentru Europa de Est;
- Centrul pentru Afaceri Publice;
- Centrul de Cercetare în Comunicare;
- Centrul de Studii Organizaționale și de Management.

Baza materială a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București

SNSPA dispune de un patrimoniu, pe care-l utilizează în vederea îndeplinirii misiunii, care are două componente:

- **patrimoniu propriu** care cuprinde complexul din strada Prahovei nr. 6, sector 1, București, unde este sediul instituției și sunt spații de învățământ, două cămine din zona Băneasa puse în funcțiune și echipe corespunzător pentru cazarea studenților, spațiul didactic din zona Bacaloglu și un cămin din complexul Cernica. În plus, SNSPA mai deține un teren în zona Bulevardul Expoziției nr. 30, unde are în construcție un spațiu didactic cu o suprafață desfășurată de 3500 m².

Pe lângă aceste spații SNSPA mai deține 2000 m² teren în zona Municipiului Constanța, unde intenționează să construiască un centru de conferințe.

Complexul Cernica se întinde pe o suprafață de aproximativ 30 ha și cuprinde construcții din care o parte sunt cuprinse în planul de investiții al SNSPA pentru a deveni cămine studențești.

- **patrimoniu închiriat** (pentru desfășurarea activităților didactice) de la Universitatea Politehnică din București, Universitatea Ecologică din București și de la RAPPS București în străzile Nicolae Bălcescu și Valter Mărcineanu.

Spațiile didactice nu sunt suficiente dar, printr-un program riguros planificat și respectat, satisfac la limită condițiile cerute de standarde, motiv pentru care echipa managerială „insistă” asupra finalizării construcției din Bulevardul Expoziției, obiectiv ce ar aduce un supliment de 3500 m² pentru componenta didactică și de cercetare. Din informațiile disponibile pe panourile de afișaj ale instituției și de pe site-ul acesteia ar rezulta că SNSPA desfășoară activități didactice și în locații din afara Municipiului București („centre teritoriale” ID - Brașov, Cluj Napoca, Craiova, Constanța, Iași, sau „cu frecvență” MPPDL –de ex.Tg.Jiu, Petroșani), elemente pe care vizita desfășurată la sediul din București nu le-a avut în vedere dar pe care vă rugăm să le clarificați.

În total SNSPA dispune de un spațiu de cazare care cuprinde 532 de locuri, acoperind un procent de 11,6% din totalul studenților de la cursurile de zi. Acest procent va crește simțitor odată cu punerea în funcțiune a căminelor din Complexul Cernica.

SNSPA dispune de o bibliotecă dotată cu un fond important de carte pus la dispoziția studenților și cadrelor didactice dar care are un spațiu relativ restrâns în sala de lectură.

Sălile de curs și de seminar sunt echipate cu aparatură modernă de învățare, predare și comunicare. În instituție funcționează pe lângă laboratoarele specifice disciplinelor cuprinse în planul



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU

fe

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI
OIPOSDRU



Investește în OAMENI

de învățământ și patru laboratoare de informatică, două laboratoare EDCL, laborator multimedia, laborator de limbi străine, laborator de psihologie, etc., toate contribuind la buna desfășurare a procesului de învățare al studenților, fiind puse atât la dispoziția cadrelor didactice cât și a studenților.

În SNSPA funcționează șase laboratoare de cercetare științifică pentru care sunt achiziționate software-uri specifice activităților de cercetare specifice instituției.

Instituția are o editură proprie, acreditată CNCIS prin care își publică lucrările cadrelor didactice, editura fiind și la dispoziția studenților.

Activitatea financiară în Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București

SNSPA are organizat un compartiment financiar contabil condus de un director economic. Compartimentul se află, conform organigramei, în coordonarea directorului administrativ. Instituția elaborează anual buget de venituri și cheltuieli în care include atât veniturile bugetare cât și cele proprii (care provin din taxele studenților și din cercetare).

Politica managerială practică la acest segment este bună, atractivă și concurențială la nivel național. Taxele propuse pentru școlarizare sunt făcute publice, fiind afișate pe site-ul facultăților sau la avizier. Din analiza execuției bugetare pe nouă luni, s-a constatat că SNSPA are un bilanț pozitiv având în cont lichidități care-i pot permite să-și plătească situațiile de lucrări de la capitolul investiții până la sfârșitul anului 2009. Proiectul de buget este discutat și aprobat în Senat și apoi validat de MECS. Activitatea financiar-contabilă se realizează în sistem informatizat.

Managementul calității în Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București

SNSPA are un sistem organizat de asigurarea calității, la nivel instituțional, structurat de la nivelul Senatului universității până la nivel de catedre.

La nivelul Senatului, a fost înființată și funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC).

Această comisie se organizează și funcționează pe baza unui „Regulament de Organizare și Funcționare al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității”, regulament adoptat în ședința Senatului din 11.11.2008 și modificat în ședința Senatului din 28.09.2009. La nivelul facultăților sunt organizate Comisii de Calitate care la rândul lor își constituie Comisii de Calitate pe programe de studii, la nivelul catedrelor.

Politicile și strategiile manageriale privind asigurarea calității se stabilesc cu ajutorul CEAC iar monitorizarea, aplicarea și realizarea lor se face tot prin CEAC și celelalte structuri constituite până la nivel de catedră și program de studii.

Toate politicile și strategiile de asigurare și creștere a calității activității didactice și de cercetare, sunt cuprinse în Planul strategic și Planul operațional al instituției. Rezultatele aplicării



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI
OIPOSDRU



Investește în OAMENI

strategiilor din planurile instituționale sunt prezentate în Senat anual de către CEAC prin rapoarte detaliate referitoare la componenta calitate.

Ca un rezultat imediat și cuantificabil al activității CEAC, a fost activitatea depusă pentru întocmirea documentației pentru acreditarea și evaluarea periodică a tuturor programelor de licență și masterat și stabilirea măsurilor și a documentației necesare acreditării a programelor de licență de către European Association For Public Administration Accreditation.

Recomandări

- corectarea organigramei cu aducerea Consiliului de administrație și a Președintelui în poziții care să le precizeze clar funcțiile, în conformitate cu Carta universitară;
- cooptarea în Consiliul de Administrație și a unor reprezentanți din afara SNSPA (angajatori, instituții ministeriale, Parlament, specialiști de nivel înalt);
- reglementarea numărului de credite pentru disciplinele obligatorii și opționale la 30/semestru și nu mai multe;
- pentru disciplinele facultative se pot acorda credite, care se vor înscrie în foaia matricolă într-un alt spațiu cu un titlu de forma „Alte activități” ;
- introducerea rapidă în planurile de învățământ pentru ciclul de licență, la anii I și II, a orelor de sport;
- redimensionarea disciplinelor, a numărului de ore și a formațiilor de studiu pentru a elimina situațiile în care sunt cadre didactice cu mai mult de trei norme;
- să se reanalizeze planurile de învățământ și să se dezvolte activitățile stimulative pentru creativitate;
- să se introducă discipline de management, marketing și economie, la cererea studenților – posibil ca facultative;
- baza materială trebuie îmbunătățită (biblioteca – prin terminarea investiției; baza sportivă - prin alocare de sume pentru investiții în acest domeniu);
- simplificarea și deschiderea procesului de transfer al studenților (intern și extern) conform sistemului de credite transferabile;
- susținerea activității de dotare pentru activitatea de cercetare a cadrelor didactice;
- urmărirea atentă și permanentă a activităților de contabilitate, investiții și achiziții – care să se deruleze legal, corect și transparent;



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI
OIPOSDRU



Investește în OAMENI

- instituția să își asume rapoartele de audit intern și ale Curții de Conturi și să urmărească aplicarea măsurilor propuse;
- trebuie stimulată activitatea de studiu individual și dezvoltat simțul responsabilității pentru studiu la studenți;
- trebuie extinsă „baza de practică la posibii angajatori” prin protocoale de colaborare, facilități etc.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv, vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință totodată și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primiți, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații.

Cu deosebită stimă,

**PREȘEDINTE A.R.A.C.I.S.
Prof. univ. dr. ing. Ioan CURTU**



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,
TINERETULUI ȘI SPORTULUI
OIPOSDRU

