



Raport evaluare instituțională
al studenților evaluatori

Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București

Studenți evaluatori:

Marius IMBREA – Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" Iași, master anul I

Bogdan CARDOȘ – Universitatea Tehnică Cluj Napoca, doctorat anul I

Perioada evaluării:

12-14 mai 2010

Premisă:

Acest raport este întocmit în urma evaluării instituționale a Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București. Toate informațiile dezvăluite în acest raport sunt obținute în urma aplicării metodelor stabilite prin comun acord de către comisia de evaluare alcătuită din studenți.

Metode folosite:

- Întâlnirile cu studenții și absolvenții: conform programului și în afara acestuia;
- Întâlnirile cu angajatorii;
- Consultarea documentelor cerute: regulamente, rapoarte, dosare de evaluare etc.
- Deplasarea studenților la locurile de vizitat: Săli de curs și seminar, laboratoare, bibliotecă, cantină studențească etc.
- Interviuri cu studenții, reprezentanți ai studenților, bibliotecar, responsabili comisia de etică etc.

Structura raportului:

Am recurs la analiza indicatorilor de performanță puși la dispoziție în "Metodologia de evaluare externă a Agenției de Asigurare a Calității Învățământului Superior"

În analiza fiecărui indicator ne-am folosit de următoarea schemă:

- Date aflate în raportul de autoevaluare sau anexe (metodologii, regulamente);
- Informațiile obținute în urma aplicării metodelor descrise mai sus;
- Posibile soluții la punctele pe care le-am considerat probleme. Aceste propuneri sunt date în parte de către studenții evaluatori, în urma analizei situației prezentate și în parte de studenții universității care ne-au semnalat problemele.

Analiza indicatorilor:

Indicatori de performanță

Domeniul A : Capacitatea instituțională

Criteriul A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1 Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Universitatea Națională de Apărare "CAROL I" a prins rădăcini încă din 8 august 1889 când la castelul Peleş (Sinaia), regele Carol I al României semnează Înaltul Decret Regal nr. 2073, înființând "Școala Superioară de Război" până în anul 1948 când prin decretul nr. 1803 al Prezidiului M.A.N. este înființată "Academia Militară" și desființată "Școala Superioară de Război". În anul 1991 Prin Hotărârea Guvernului României nr. 305, Academia Militară își schimbă denumirea în "Academia de Înalte Studii Militare", iar în data de 28 august 2003 prin Hotărârea Guvernului României nr. 1027 se schimbă denumirea Academiei de Înalte Studii Militare în Universitatea Națională de Apărare "CAROL I". Universitatea Națională de Apărare își asumă misiunea de a pregăti specialiști în domeniile solicitate de beneficiarii acestora

IP.A.1.1.2. Integritate academică

În universitate există o Comisie de etică care s-a constituit și își desfășoară activitatea, însă nu beneficiază de un mecanism clare, eficiente, de verificare a cazurilor potențiale de plagiat la lucrările finale: licență, teză doctorat, disertație.



S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliu, senat și alte structuri e prezentat în cartă. Deși nu este menționat în cartă, studenții sunt reprezentați în proporție de 25% în senatul universității și au un reprezentant în biroul senat. În universitate sunt utilizate sistemele informatice de comunicare de tip Internet și Intranet între conducere și personal și între conducere și studenți. Studenții își cunosc reprezentanții din conducerea universității și consideră că mecanismul de alegere a acestora este funcțional și transparent.

IP.A.1.2.3. Administrație eficientă

Structurile de organizare și funcționare din cadrul Universității sunt clar delimitate și răspund nevoilor actuale ale comunității academice, la toate nivelurile de decizie. Din interacțiunea cu studenții și personalul din universitate am aflat că interfață dintre aceștia și organismele administrative este facilă și eficientă.

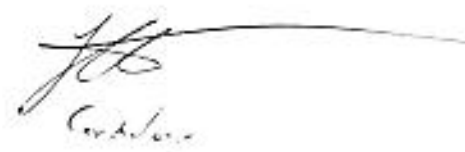
Criteriul A.2 - Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea Națională de Apărare "Carol I" beneficiază de 36182 mp, repartizat după cum urmează:

- 97 de săli de clasă, în suprafață totală de 4900 mp, cu un număr total de 890 de locuri;
- 1 aulă, cu o suprafață de 397 mp și 350 de locuri;
- 6 amfiteatre, în suprafață totală de 576 mp și 440 de locuri;
- 13 laboratoare de specialitate, cu o suprafață totală de 815 mp și 210 locuri;
- sala senatului, în suprafață de 190 mp, cu 60 de locuri;
- clubul studențesc NATO, în suprafață de 60 mp, 10 locuri;
- spațiile Departamentului pentru Învățământ Distribuț Avansat la Distanță, 2 încăperi, în suprafață totală de 120 mp, cu 12 posturi de lucru;
- 6 centre de cercetare, în suprafață totală de 330 mp, cu 48 de locuri;
- 1 Centru de Instruire prin Simulare cu o suprafață totală de 1700 mp;
- 1 bibliotecă, cu 6 spații în suprafață totală de 1290 mp, amenajate pentru fondul de carte și 3 săli de lectură, cu suprafață de 125 mp și 60 de locuri.
- 1 cabinet medical foarte bine dotat unde studenții beneficiază de intervenții gratuite.
- 1 cantina-restaurant unde se poate servi masa în regim de autoservire.
- 2 cămine cu 490 locuri de cazare.



- Baza sportivă este alcătuită din 3 terenuri de sport în suprafață totală de 1024 mp , o sală de sport cu suprafața de 240 mp și 3 săli de aparate (o sală de forță, o sală cardio și o sală de gimnastică) a căror suprafață însumează 97 mp.

Deși mare parte a spațiilor sunt reabilitate, mai sunt încă spații ce necesită îmbunătățiri la nivelul finisajelor, pentru a crește nivelul de confort al membrilor comunității academice.

IP.A.2.1.2. Dotare

Universitatea dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu , conform normativelor MEEdC. Mare parte a spațiilor destinate procesului de învățare sunt conectate la rețeaua INTRANET beneficiind de video-proiector, tablă interactivă și altele dotări ce depind de specificul săli.

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a bursei și altor forme de sprijin material pentru studenți

Studenți de la Universitatea Națională de Apărare "Carol I" sunt momentan salariați a Ministerului Apărării și beneficiază de salariu de la instituțiile de la care provin și nu beneficiază de burse din parte universității. Totuși universitatea are un regulament de acordare a bursei și al altor forme de sprijin material pentru studenți, doar în condițiile extinderii ofertei educaționale a universității prin programe de studii adresate tinerilor proveniți din mediul civil.

Domeniul B : Eficacitate educațională

Criteriul B.1 – Conținutul programelor de studiu

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție

Universitatea Națională de Apărare "Carol I" aplică o politică transparentă în vederea recrutării și admiterii studenților, făcând publice toate informațiile. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului.



IP.B.1.1.2. Practici de admitere

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face exclusiv pe baza rezultatelor obținute la concurs. Nu se iau în calcul mediile consemnate în diplomele de studii precedente. Pentru organizarea concursului de admitere și conducerea tuturor activităților, care se execută în vederea desfășurării și finalizării acestuia, rectorul numește comisii de admitere și comisii de soluționare a contestațiilor. Din momentul constituirii, comisia de admitere preia toate sarcinile privind organizarea și desfășurarea concursului. Candidații susțin examene scrise și orale, precum și probe practice, în raport cu specificul fiecărui program de studii. Nota fiecărui examen se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la fiecare subiect, potrivit grilei de evaluare, cu două zecimale, fără rotunjire, probele orale fiind evaluate cu note întregi, de fiecare cadru didactic examinator. Grilele de evaluare a lucrărilor efectuate de candidați sunt afișate în incinta universității, la expirarea timpului stabilit pentru desfășurarea fiecărei probe. Eventualele contestații, ale candidaților la concursul de admitere, se soluționează de către comisia constituită în acest scop.

Criteriul B.2 – Rezultatele învățării

S.B.2.1 – Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1 Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Toți absolvenții universității sunt angajați pe piața muncii, în domeniu, fapt datorat sistemului închis.

IP.B.2.1.2 Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Studentii universității sunt ofițeri în armata română, iar traseul lor în carieră este bine definit pentru fiecare începând cu liceul militar și până la a ajunge general. Acest fapt implică, ca după absolvirea universității să urmeze și alte studii postuniversitare. Pe lângă aceștia, o parte dintre absolvenți decid să se integreze în corpul profesoral al universității după absolvire, parte din actualii profesori fiind angajați după absolvirea facultății.

IP.B.2.1.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.

Mai mult de 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare

IP.B.2.1.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare



Handwritten signature, possibly reading "C. Popescu".

În universitate cadrele didactice și-au asumat responsabilitatea de a proiecta metode și medii de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat real, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, resurse în format electronic și dialog cu studenții), și materiale auxiliare, flipchart, video-proiector și tablă interactivă.

IP B2.1.5 Orientarea în carieră a studenților

Universitatea pune la dispoziția studenților din fiecare grupă câte un tutore care îi îndruma în carieră. Cu toate acestea, fiind o instituție militară, iar studenții fiind ofițeri, opțiunile pe care le au la dispoziție sunt destul de limitate ca număr.

Criteriul B.3 – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1 Programe de cercetare

IP.B.3.1.1 Programarea cercetării

Din documentele puse la dispoziție o dată cu raportul de autoevaluare, din anexa 39, reiese faptul că instituția are un program de cercetare bine pus la punct, la ora actuală având mai multe proiecte în derulare. Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Interesele de cercetare sunt atât instituționale cât și naționale.

IP.B.3.1.2 Realizarea cercetării

Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse, fapt ce reiese din documentele puse la dispoziție de către instituție.

IP.B.3.1.3 Valorificarea cercetării



Autent

Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc.

Domeniul C - Managementul calității

Criteriul C.1 - Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1 Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1 Organizarea sistemului de asigurare a calității

În instituție există o comisie centrală și comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat. Studenții sunt implicați atât în comisia centrală cât și în celelalte comisii.

IP.C.1.1.2 Politici și strategii pentru asigurarea calității

Universitatea are un program de politici centrate pe calitate și are precizate mijloacele prin care se realizează.

Criteriul C.2 – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor

IP.C.2.1.1 Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

Instituția evaluată are caracter militar, astfel aplicarea de proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studiu revine Ministerului Apărării Naționale și Statului Major(sau instituțiilor cărora se subordonează).



Handwritten signature, possibly reading "Căldaru".

IP.C.2.1.2 Corespondența dintre diplome și calificări

Programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale.

Criteriul C.3 – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1 Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1 Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent

Universitatea are un regulament privind evaluarea studenților (anexa 16), care este aplicat. Trebuie menționat faptul că în instituție există o ușoară tendință de subiectivitate în acordarea notelor, fapt datorat în principal interdependenței dintre note și repartizarea în unități de profil a studenților, după finalizarea studiilor. Acest fapt a reieșit în urma discuțiilor purtate cu studenții și cadrele didactice, cei din urmă asigurându-ne că e doar o ușoară tendință și nu duce la scăderea calității serviciilor furnizate de către instituție.

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studiu

Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite riguros. Nota studenților este formată atât din activitatea pe parcursul semestrului (în pondere cumulată de 50%), cât și examinarea finală (în pondere de 50%).

Criteriul C.4 – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1 Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1 Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

În instituție raportul de cadre didactice la studenți, este de aproximativ este 1/10, fapt ce reiese din anexa nr 45.



2012

IP.C.4.1.2 Evaluarea colegială

Evaluarea colegială este obligatorie și periodică.

IP.C.4.1.3 Evaluarea personalului didactic de către studenți

Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică obligatoriu după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibil doar decanului, rectorului și persoanei evaluate. Rezultatele evaluării influențează promovarea cadrului didactic. Pe lângă evaluarea realizată conform deciziei senatului universitar, majoritatea cadrelor didactice realizează din proprie inițiativă o evaluare de acest gen, rezultatele fiind discutate cu studenții.

IP.C.4.1.4 Evaluarea de către managementul universității

Universitatea dispune de un formular de evaluare anuală multifactorială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.

Criteriul C.5 – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1 Resurse de învățare și servicii studentești

IP.C.5.1.1 Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea oferă studenților săi resurse de învățare în regim gratuit atât fizic, prin biblioteca proprie și acordurile cu alte biblioteci cât și în format electronic, prin platforma de învățare online pe care o deține. Biblioteca universității dispune de un număr suficient de volume pentru a acoperi cererea și bibliografia minimă cerută la cursuri de către cadrele didactice. În plus, biblioteca a avut până în martie a.c. abonamente la o serie de periodice de specialitate și altele, până când s-au confruntat cu o scădere a bugetului alocat. Studenții sunt mulțumiți de oferta universității în materie de resurse de învățare.

IP.C.5.1.2 Predarea cu sursă a învățării

În urma participării la curs și în urma discuțiilor avute cu studenții și cadrele didactice, se poate concluziona că fiecare cadru didactic din instituție dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.


C. B. C.

IP.C.5.1.3 Programe de stimulare și recuperare

În Universitatea Națională de Apărare "Carol I", nu există programe de stimulare a studenților cu rezultate bune, dar nici de recuperare a celor cu probleme. Cu toate acestea în instituție există tutori la fiecare grupă de studenți, aceștia fiind la dispoziția studenților cu probleme academice, de carieră sau personale.

IP.C.5.1.4 Servicii studențești

Universitatea acoperă în totalitate numărul de cereri de cazare. Fiind instituție cu caracter militar, studenții au cazarea asigurată de la admitere în regim gratuit. Tot în regim gratuit, aceștia au acces la baza sportivă a universității, serviciile medicale și bibliotecă. Fiecare grupă de studenți din universitate are la dispoziție un tutore care îi consiliază în orice problemă academică sau personală. Universitatea nu dispune de un consilier psihologic propriu, însă în eventualitatea apariției unor cazuri, aceștia pot apela la alte instituții cu caracter militar.

Criteriul C.6 – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1 Sisteme de informații

IP.C.6.1.1 Baze de date și informații

Instituția nu are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Un astfel de sistem se află în dezvoltare, urmând a fi implementat începând cu anul universitar 2010-2011.

Criteriul C.7 – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1 Informație publică



IP.C.7.1.1 Oferta de informații publice

Pagina web a instituției este ușor de utilizat și oferă informații actualizate. Din punct de vedere cantitativ lipsește o serie de documente, cum ar fi planuri de învățământ, fișe de disciplină, diplome și calificări oferite etc. Cu toate acestea, pe pagina web a universității există o secțiune referitoare la legea documentelor de interes public (**LEGEA nr. 544 din 12 octombrie 2001**), fapt care arată disponibilitatea documentelor la cerere, conform legii. Departamentul de limbi străine are prezentat pe site toată oferta educațională și fișele cursurilor puse la dispoziție.

Criteriul C.8 – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.

S.C.8.1 Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1 Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Comisia elaborează și coordonează activitățile și procedurile de evaluare a calității din universitate. Anual, comisia redactează un raport de activitate pe care îl prezintă în fața senatului universității. Modul de funcționare și organizare a comisiei de asigurare a calității este conform legii din toate punctele de vedere, studenții fiind reprezentați.

Noi am identificat următoarele puncte tari, care pot fi considerate exemple de bună practică:

- Baza materială foarte bine pusă la punct
- Serviciile studentești oferite, în regim gratuit și de calitate
- Acoperirea în proporție de 100% a cererilor de cazare a studenților
- Centrarea pe student a metodelor de predare
- Sistemul de tutorat existent în instituție, tutorii fiind foarte apropiați de student
- Deschiderea și flexibilitatea cadrelor didactice în raport cu studenții



Ceșeloi

- Implicarea studenților în programe de cercetare
- Realizarea periodică de schimburi de experiență și exerciții de profil, în colaborare cu instituții din alte țări și implicarea studenților
- Utilizarea de către cadrele didactice a tehnologiilor moderne în activitățile de curs și seminar
- Parteneriatul real dintre cadre didactice și student
- Serviciile medicale oferite studenților
- Cantina studențească
- Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți
- Platformă online de învățare

Punctele slabe pe care le-am identificat și care necesită îmbunătățiri sunt următoarele:

- Lipsa unui sistem de identificare a posibilelor cazuri de plagiat la lucrările finale (licența, master, doctorat)
- Existența unei tendințe de subiectivitate în acordarea notelor
- Inexistență unui sistem de recompensare a studenților cu rezultate bune sau de recuperare a studenților cu probleme
- Dezvoltarea serviciilor educaționale în sistem închis, fără a exista foarte mulți civili în instituție (pentru învățare colaborativă, între cadre militare și civili)
- Condiționarea accesului la funcțiile de reprezentare studențești, de media generală.
- Inexistență unui sistem informatic de formare și gestionare de baze de date cu informații relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

În final facem următoarele recomandări:

- Mărirea vizibilității comisiei de etică în cadrul Universității
- Implementare unor softuri destinate verificării originalității lucrărilor de licență, disertație, publicații etc.


Cărdor

- Dezvoltarea de programe de studii pentru civili, pentru a avea parte de învățare colaborativă între studenții civili și cei care sunt cadre militare
- Dezvoltarea unui sistem de recompensare a studenților cu rezultate bune și de recuperare a celor cu problem
- Implementarea unui sistem electronic de gestiune a proceselor administrative
- Dezvoltarea unui număr mai mare de colaborări cu instituții de profil din afară granițelor
- Organizarea de cursuri și seminarii susținute de experți în domeniu de talie internațional
- Eliminarea criteriului de medie în regulamentul de alegere al studenților reprezentanți (capacitatea de lider a unui student nu poate fi cuantificată prin notele obținute la examene)
- Implementarea unui sistem informatic de formare și gestionare de baze de date cu informații relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității

Marius IMBREA 

Bogdan CARDOS 