

AGENȚIA ROMÂNĂ
DE ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
FSE-POSDRU/2/1.2/S/1
Nr. 6378
Data: 17.06.2010

Raport de evaluare externă a calității
Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din
București, 26-28 mai 2010
- raportul studenților -

I|Evaluare A.N.I.
Raportul Studenților

M. Biliș

Ciob

Cuprins

Abstract.....	3
Baza materială	4
Dimensiunea socială	5
Admiterea	7
Activitatea academică.....	8
Reprezentarea studenților	10
Evaluarea cadrelor didactice de către studenți	11
Inserția absolvenților pe piața forței de muncă (angajabilitate).....	11
Sinteza raportului.....	12
Concluzii și recomandări	13

Antoni

Ciob

Abstract

Acest raport a fost întocmit în cadrul procesului de evaluare externă a calității educației realizat de către ARACIS, în urma vizitei de evaluare desfășurate la Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul" din București în perioada 26-28 mai 2010.

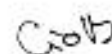
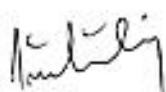
El a fost realizat de către Virgil Smărăndoiu, student la master al Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării din cadrul Universității „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca și Bogdan Ciobanu, student al Facultății de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației a Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, în calitatea lor de membri ai comisiei de evaluare instituțională.

Constatările formulate mai jos sunt rezultatul unui proces ce are la bază raportul de autoevaluare al universității și raportul de autoevaluare al studenților Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” din București.

Conținutul acestui document este raportat și la alte informații obținute prin studiul documentelor universității, vizite în spațiile universității și întâlniri cu studenți, cadre didactice și persoane din conducerea universității dar și cu actori externi cum sunt absolvenți ai universității sau reprezentanți ai angajatorilor.

Programul activităților realizate pe parcursul celor 3 zile de vizită este anexat prezentului raport. În acest raport am încercat să surprindem în termeni obiectivi activitatea cotidiană din cadrul instituției de învățământ superior evaluată.

Noi, Virgil Smărăndoiu și Bogdan Ciobanu, ca membri ai comisiei ARACIS de evaluare externă, am participat la toate etapele procesului de evaluare externă a calității educației în Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul" din București (ANI). Astfel, subscriem la cele prezentate în raportul comisiei și alături de acestea, dorim să punctăm aspectele detaliate mai jos.



Baza materială

Activitățile de învățământ în cadrul academiei se desfășoară în spațiul a 20 de săli de curs, 7 săli de laborator, 3 amfiteatre, 4 săli multimedia și o aula universitară. Pe lângă acestea, Academia dispune de o editură proprie, bază sportivă și bibliotecă.

Din punct de vedere al dotărilor, sălile de curs sunt prevăzute cu sisteme de video-proiecție, whiteboard-uri, flip-chart-uri și echipamente moderne de comunicare ce facilitează activitatea didactică.

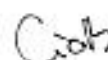
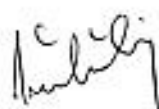
În timpul evaluării instituționale am vizitat sălile de laborator de limbi străine și informatică. Laboratorul de limbi străine dispune de 24 de posturi la care se poate studia individual, fiecare student dispunând de propriul sistem audio/video. În urma discuției cu persoana responsabilă, acest laborator poate fi de asemenea folosit în mod interactiv și pentru lucrul între doi studenți sau pe grupe.

În cadrul instituției există trei laboratoare de informatică de capacități diferite. Astfel, există un laborator dotat cu 42 de calculatoare, un laborator cu 22 și unul cu 20 de calculatoare. Dintre acestea un singur laborator este conectat la rețeaua internet. Accesul studenților în laboratoarele de informatică, în afara orelor de curs, se face în intervalul orar 16:30- 21:00. Un aspect pe care îl consideram de menționat este reprezentat de faptul că studenții au anumite restricții în ceea ce privește utilizarea internetului. Datorită specificului instituției, pe baza regulamentelor, studenții nu au posibilitatea să acceseze diverse servicii online precum poșta electronică (e-mail). Mai putem aduce observația că acest laborator este de altfel și singurul punct de acces permis la internet din cadrul instituției.

Sălile de conferințe dispun de echipamente audio/video ce permit susținerea de prelegeri într-un cadru modern.

Biblioteca dispune de sală de lectură cu 90 de locuri. În urma vizitei efectuate la biblioteca instituției am aflat că fondul de carte disponibil numără 18.000 de titluri grupate în 60.000 de volume și totodată sunt disponibile 25 de abonamente la reviste de specialitate. În ceea ce privește suporturile de curs, studenții au posibilitatea de a le consulta în cadrul bibliotecii. Accesul studentilor la bibliotecă se face pe baza unei legitimații eliberate în mod gratuit pentru fiecare student la începutul anului universitar.

În ceea ce privește baza sportivă, aceasta este formată dintr-o sală de sport, un teren de fotbal cu suprafața din iarbă, două terenuri de tenis pe suprafață de zgură, iar pe suprafață



de beton un teren de handbal și unul de basket. Accesul în baza sportivă se realizează în regim gratuit pentru toți studenții academiei. Sala de sport are în componență o sală de fitness pentru fete, o sală de forță pentru băieți și o sală polivalentă.

Din discuțiile purtate cu reprezentanții studenților am constatat faptul că studenții au acces liber după orele de curs la orice serviciu oferit de baza sportivă (fotbal, handbal, baschet, volei, tenis, sală fitness sau sală de forță). Aceștia se declară mulțumiți de situația bazei sportive de care instituția dispune.

Trebuie menționat faptul că, datorită specificului academiei, nu am avut posibilitatea să vizităm și laboratoarele de specialitate. Legat de acest aspect putem afirma faptul că studenții s-au declarat încântați de situația acestor laboratoare.

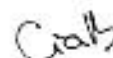
În Planul strategic al ANI pentru perioada 2006-2010 (Anexa nr. 6 din Raportul de autoevaluare instituțională) se are în vedere crearea infrastructurii pentru acces intranet și internet în interiorul spațiilor de cazare. Recomandările noastre alături de cele ale studenților ANI sunt pentru începerea acestui demers și accelerarea sa iar în cazul în care nu este posibil în acest an, să se ia în considerare acest aspect și la redactarea viitoarelor planuri.

În acest sens, propunerile studenților ANI au fost să se introducă posibilitatea de a avea acces la internet nu doar în cadrul laboratorului de informatică ci și în cadrul spațiului de cazare sau crearea unei săli special amenajate în care să se poată accesa internetul cu ajutorul calculatoarelor personale. Ținând cont de specificul ANI aducem observația că va fi nevoie să se caute soluții ca această sală să se încadreze în toate normele și reglementările interne și de securitate ale academiei.

Dimensiunea socială

Cazarea studenților din cadrul ANI se realizează în cele trei cămine studențești de care instituția dispune. Unul pentru cazarea băieților, unul pentru cazarea fetelor iar cel de-al treilea are statut de hotel și deservește cazării studenților masteranzi și a celor care urmează cursuri de specializare.

Studenții ANI sunt cazați în camere de câte trei persoane. Căminul de fete este structurat pe module - două camere cu acces comun la o baie și un dus - iar în ceea ce privește căminul de băieți, acesta dispune de dușuri și băi comune pe palier. În cadrul ANI nu



există regie de cămin, costurile fiind suportate în totalitate din bugetul instituției. Toate camerele sunt dotate cu frigider propriu.

ANI asigură în mod gratuit și în proporție de 100% cazarea studenților din ciclul de licență și a studenților masteranzi la programul „Managementul activității de informații pentru securitate națională”. Există și posibilitatea ca studenții să fie decazarmați, însă acest lucru se întâmplă doar în situația în care studentul face dovada cazării în condiții optime în București.

Din discuțiile purtate cu studenții academiei am constatat faptul că aceștia sunt mulțumiți de condițiile de cazare oferite.

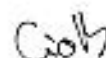
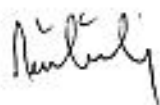
La nivelul instituției funcționează cantina pentru cadrele didactice și studenți. Cantina are două săli de mese: una pentru studenți cu o capacitate de 90 de locuri iar cea de-a doua pentru cadrele didactice. Studenților li se oferă în regim gratuit trei mese pe zi în intervale orare fixe. În stabilirea meniului sunt consultați studenții reprezentanți iar câte un student asistă zilnic la procesul de preparare și servire a mâncării.

În cadrul instituției se află și două bufete de incintă. Trebuie spus faptul că programul bufetului studențesc se suprapune orarului activităților academice în proporție de 100%. Dat fiind faptul că instituția este localizată într-o regiune lipsită de centre comerciale adecvate, recomandăm prelungirea programului bufetului studențesc pentru ca acesta să poată deservi nevoilor studenților.

Studenții sunt mulțumiți de condițiile din cadrul cantinei și de mâncarea primită. Totuși, programul bufetului pentru studenți este zilnic în intervalul orar 08:00- 14:30 potrivit-se cu programul orelor de curs. Din acest motiv, una din propunerile studenților a fost prelungirea programului pentru bufet și după orele de curs.

Academia dispune de propriul cabinet medical. Acesta dispune de personal calificat iar studenții beneficiază în mod gratuit de serviciul medical 24 ore pe zi. Pentru cazuri de urgență sau cazuri care nu pot fi tratate în incinta cabinetului, instituția dispune de un mijloc auto (ambulanță) dotat corespunzător.

Sistemul de burse este reglementat pe baza “Regulamentului privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți”, anexă a raportului de autoevaluare instituțională. În cadrul ANI se pot acorda două tipuri de burse: burse de merit și burse de ajutor social. Bursele de merit se acordă studenților începând cu anul II pe baza mediei de promovare și se pot acorda și studenților de anul I, în funcție de fondul disponibil, pe baza mediei de admitere. Quantumul unei burse de merit în cadrul academiei este de 250 lei. Numărul burselor este stabilit anual prin decizie de senat în funcție de bugetul instituției.



Totuși, din discuțiile purtate cu studenții, a reieșit faptul că în momentul de față niciun student din anul I nu primește bursă. Recomandarea noastră este aceea că metodologia de acordare a bursei pentru studenți va trebui să fie modificată în termen cât mai scurt, astfel încât și studenții din primul an de studiu să poată beneficia de burse.

Reprezentanții studenților ne-au precizat faptul că în anul universitar 2009-2010 există o singură bursă socială. Unul dintre studenții instituției a cerut sprijin financiar deoarece niciun membru al familiei sale nu are venit. În urma sedinței, senatul a decis acordarea unei burse sociale în valoare de 500 lei pentru studentul în cauză.

Studenții susțin faptul că numărul de studenți bursieri este mic și că se dorește mărirea numărului de burse acordate.

Pe lângă burse, studenții academiei beneficiază de soldă și indemnizații de comandă.

Admiterea

Oferta educațională a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” cuprinde studii universitare de zi pentru ciclul de licență și ciclul de masterat și studii doctorale – învățământ fără frecvență.

Un punct forte al ANI este examenul de admitere pentru studiile de licență ce are la bază “Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență (ciclul I de studii) – din raportul de autoevaluare”.

Din analiza metodologiei și din discuțiile cu studenții putem spune că ANI pune mare accent pe examenul de admitere. Acest examen presupune un întreg set de interviuri, examinări medicale, probe de aptitudini fizice și examene teoretice, proces ce diferențiază ANI de toate celelalte universități. Un alt aspect de unicitate este dat de faptul că în procesul de admitere este direct implicat și viitorul angajator, acesta participând la realizarea metodologiei de admitere.

Informarea candidaților se face de către ANI prin publicarea informațiilor privind metodologia de admitere și numărul de locuri puse în concurs pe site-ul web și în presă. Informații suplimentare se pot obține telefonic de la secretariatul instituției.

Numărul mare de candidați și metodologia complexă de admitere sunt garanția calității candidaților admiși și a viitorilor studenți.

Activitatea academică

Ținând cont de dotările laboratoarelor și de cadrul propice pentru învățare oferit de academie studenților, trebuie spus faptul că activitatea de învățare se desfășoară în condiții optime. Anul universitar este structurat în două semestre, însă particularitatea pe care am identificat-o la nivelul instituției este reprezentată de faptul că majoritatea cursurilor se desfășoară modular. ANI dispune de un sistem propriu de organizare a activității academice, unul specific, menit să ofere la finalul celor trei ani de studiu de licență competențele necesare fiecărui absolvent în cele două specializări: ofițer de informații pe de o parte, iar pe de altă parte licențiere în domeniile comunicare și relații publice sau psihologie. Existența a două programe de studii la nivel de licență oferă absolvenților posibilitatea de a se insera pe piața forței de muncă în contextul unei eventuale reconversii profesionale. Totodată competențele însușite de aceștia servesc în mod direct activității de ofițer de informații pe care absolvenții o întreprind.

După discuțiile cu studenții putem spune că materiile de specialitate aferente titlaturii de ofițer de informații sunt predate de cadre didactice membre în structurile angajatoare iar materiile din domeniile psihologie și comunicare și relații publice sunt predate de cadre didactice din instituție și profesori asociați de la universități de prestigiu din țară.

Metoda de evaluare a cunoștințelor și aptitudinilor studenților este preponderent realizată prin evaluare continuă. Studenții realizează proiecte de cercetare pentru fiecare materie în parte, susțin prezentări din sursele bibliografice iar examenul final are două probe: proba scrisă și proba orală.

Stagiile de practică sunt asigurate de academie în cadrul structurilor angajatoare. ANI consideră stagiile de practică de o importanță deosebită în activitatea ofițerilor de informații. Astfel, cadrele didactice participă alături de studenți în activitatea pe care aceștia o desfășoară. La finalul perioadei de practică se realizează rapoarte atât din partea studenților cât și din partea cadrelor didactice coordonatoare de grup.

În ceea ce privește mobilitatea studenților din cadrul ANI, din discuțiile purtate cu aceștia, dar și din analiza raportului de autoevaluare, a reieșit faptul că până în momentul vizitei de studiu nu a existat niciun acord cu o altă instituție de învățământ superior de stat sau din străinătate. La nivelul ciclului de licență, pentru o expertiză cât mai aprofundată în cele

doua domenii de specializare, Academia colaborează cu instituții de învățământ superior din proximitate pentru a completa corpul profesoral de elită cu profesori din universități precum Universitatea București, Universitatea Valahia din Târgoviște ș.a.

Sistemul de credite transferabile ECTS este implementat de ANI însă numărul de credite atribuite unei materii nu reflectă volumul de muncă depus de student în vederea dobândirii competențelor și parcurgerii fiecărui curs în parte. În urma discuțiilor avute atât cu reprezentanți ai conducerii universității cât și cu reprezentanții studenților, aceștia ne-au asigurat de recalcularea punctelor ECTS în perioada imediat următoare.

Un element ce a atras atenția tuturor membrilor din echipa de evaluare externă a fost reprezentat de condițiile de promovare a unui an de studiu. Astfel, cursanții sunt nevoiți să obțină notă de trecere la fiecare materie pe care aceștia o au în contractual de scolarizare. Este imposibilă promovarea într-un nou an de studiu în condițiile în care una sau mai multe materii nu este promovată și este declarată restanță și după sesiunile de reexaminări - indiferent de ponderea creditelor ECTS alocate pentru respectiva materie nepromovată. În cazul în care la finalul unui an de studii un student rămâne cu o materie restantă este exmatriculat cu posibilitate de reinmatriculare în următorul an. Din punctul nostru de vedere, acest aspect trebuie îmbunătățit pentru a oferi studenților posibilitatea de a urma un traseu mai flexibil în parcurgerea curriculei.

Un exemplu de bună practică în cadrul ANI îl reprezintă, grație strânsei legături pe care aceasta o are cu angajatorii, sistemul de "tutoring and coaching" foarte bine pus la punct. Absolventul ANI beneficiază de consultanță din partea vechilor absolvenți imediat ce termină cursurile facultății. Unul dintre ofițerii structurii angajatoare preia absolventul și îl sprijină în activitățile pe care acesta le va desfășura odată cu intrarea pe piața muncii. Astfel, din discuțiile cu angajatorii, perioada estimativă de pregătire a unui absolventului la locul de muncă durează în jurul a 5 ani. Dacă în această perioadă absolventul nu a reușit depășirea perioadei de acomodare are posibilitatea de a intra într-un proces de reconversie profesională.



CoB

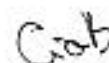
Reprezentarea studenților

Conform Carta Universitară, în Senat sunt aleși, la propunerea facultății, studenți din rândul celor cu rezultate foarte bune la învățătură și cu un comportament exemplar. Numărul studenților în Senat este de 25% din numărul total al membrilor. Din Biroul Senatului face parte un reprezentant al studenților, ales dintre membrii Senatului. Consiliul facultății se constituie prin alegeri iar studenții reprezintă 25% din numărul membrilor.

În cadrul Academiei Naționale de Informații nu activează și nu este permisă nicio formă de organizare a studenților în asociații studențești. Interdicția ofițerilor de a face parte din structuri sindicale atrage după sine imposibilitatea studenților instituției de a-și înființa o asociație studențească cu scop de reprezentare. Ținând cont de specificul academiei putem aduce observația că alegerea studenților reprezentanți în structurile de conducere se face prin numire. Numirea se face de către conducerea universității dintre studenții cu rezultate bune și care reprezintă exemple de bună practică din punct de vedere comportamental.

Studenții ANI sunt reprezentați în Comisia de Etică și Comisia de Evaluare și Asigurarea a Calității. Din discuțiile purtate cu reprezentantul studenților în Comisia de Asigurare a Calității a reieșit faptul că studenții sunt reprezentați în adevăratul sens al cuvântului. Contribuția semnificativă pe care reprezentantul studenților în respectiva comisie a avut-o reiese dintr-o serie de documente sub formă de *policy paper* realizate de acesta în sensul îmbunătățirii continue a dimensiunilor educaționale și sociale din cadrul Academiei Naționale de Informații.

Trebuie precizat faptul că toți studenții din instituție dețin grade militare, acest lucru înseamnă că și reprezentanții acestora se supun aceluiași norme. Cadrele didactice din conducerea instituției dețin și ele grade militare, însă implicit mai mari. Din aceste premise rezultă faptul că academia este o structură ierarhică, iar studenții sunt la baza acestei ierarhii. Din aceste considerente, există posibilitatea ca reprezentanții studenților să fie direct supuși conducerii universității. În urma analizei pe care am întreprins-o am înțeles faptul că în cadrul academiei, relația dintre student și profesor este una de tip parteneriat. Astfel, în procesul de luare a deciziilor, reprezentanții studenților sunt direct consultați, iar conducerea universității pune foarte mare accent pe feedback-ul venit din partea studenților.



Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

În cadrul ANI este constituită Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. Misiunea acesteia este de a elabora Raportul Anual cu privire la asigurarea calității și de a implementa hotărârile Senatului referitoare la aceasta. Totodată, formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației și colaborează cu universități din țară sau străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.

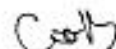
Comandantul ANI (Rectorul) este și conducătorul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în universitate. În componența Comisiei se află 7 membri dintre care prorectorul pentru învățământ, cadre didactice, un secretar, un reprezentant al angajatorilor și un reprezentant al studenților.

Una din activitățile Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este evaluarea cadrelor didactice. Din discuțiile cu studenții putem aprecia prin corectitudine aceste evaluări. Mai mult, ne-a fost semnalat și un caz în care, în urma evaluărilor a fost luată decizia de a se schimba unul dintre profesori. Apreciem astfel faptul că opinia studenților este una care contează iar universitatea este direct interesată de rezultatele evaluărilor realizate de către studenți.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează prin intermediul Comisiei de Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul ANI pe baza chestionarelor de evaluare a cursurilor și a activității cadrelor didactice. Dat fiind faptul că prezența la cursuri și seminarii este obligatorie, participarea studenților la aceste evaluări se face în proporție de 100%. Nu există contestații sau interpretări ale rezultatelor evaluării din partea cadrelor didactice.

Inserția absolvenților pe piața forței de muncă (angajabilitate)

Un punct forte al ANI este faptul că studenții sunt încadrați pe piața forței de muncă odată cu terminarea studiilor de licență. Astfel rata absolvenților integrați pe piața forței de muncă este de 100%. Acest lucru este realizat pe baza unui contract dintre student și angajator semnat la începutul facultății ce obligă părțile semnatare cooperarea pe o perioadă de 5 sau 10 ani de la momentul absolvirii. Instituția acționează astfel ca o platformă de pregătire a resursei umane pentru structurile angajatoare. În acest sens există cinci instituții ce angajează absolvenții ANI: Serviciul Român de Informații, Ministerul Administrației și Internelor, Ministerul Apărării Naționale, Serviciul de Protecție și Pază și Administrația Națională a



Penitenciarelor. În funcție de nevoile angajatorilor, ANI stabilește numărul de locuri disponibile la examenul de admitere. În aceste condiții, putem spune că un exemplu de bună practică este faptul că instituția garantează locuri de muncă pentru toți absolvenții.

Un alt punct forte îl reprezintă și faptul că procesul de pregătire al studenților în vederea intrării pe piața forței de muncă este atent asistat de către angajatori. În ultimul semestru al studiilor, studenții realizează aplicații (practici) alături de ofițeri ai serviciului în cadrul cărui își vor desfășura ulterior activitatea. Pe lângă acest lucru, studenții au posibilitatea să efectueze stagiile de practică din perioada celor 3 ani de studii în cadrul structurilor angajatoare. Spre exemplu, studenții ce vor lucra în cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor își realizează stagiile de practică la unul dintre penitenciarele din țară. În acest mod, practica devine foarte utilă pentru studenți prin prisma integrării rapide pe piața muncii.

Sinteza raportului

În cadrul evaluării externe a calității realizată de ARACIS, noi, studenții evaluatori am constatat existența următoarelor puncte tari:

- Metodologia admiterii în cadrul Academiei Naționale de Informații;
- Inserția absolvenților pe piața forței de muncă;
- Posibilitatea absolvenților de a se integra într-un proces de reconversie profesională;
- Relația dintre mediul academic și angajatori;
- Serviciile sociale gratuite oferite studenților (cazare, masă, haine, cabinet medical...);
- Baza sportivă ce oferă acces gratuit la multiple activități sportive;
- Cadrul propice oferit de instituție studenților în vederea realizării performanțelor academice;

Pe de altă parte, considerăm că există situații ce necesită o remediere imediată:

- Sistemul de burse - modificarea metodologiei de acordare a burselor de studii, astfel încât și studenții din primul an să poată beneficia de un număr semnificativ de burse;
- Sistemul de credite ECTS nu reflectă volumul de muncă depus de student în vederea obținerii competențelor necesare promovării unei materii;



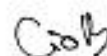
- Metoda desemnării reprezentanților studenților, cât și condițiile de eligibilitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească nu relevă viitoarea activitate de reprezentare a acestora și nici legitimitatea reprezentanților în cadrul adunării electivă;
- Accesul interzis cu calculatoare personale și accesul restricționat la internet este considerat de noi un impediment în dezvoltarea și adaptarea studenților în societatea contemporană;
- Exmatricularea în cazul nepromovării unei discipline;
- Inexistența unui spațiu special amenajat destinat socializării între studenți.

Concluzii și recomandări

Asigurarea calității este un proces complex și continuu în activitatea unei universități. Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din București se poziționează pe un nivel ridicat din acest punct de vedere.

În cadrul vizitei de evaluare, am încercat să evidențiem într-o manieră cât mai obiectivă activitatea pe care Academia o desfășoară. Din acest punct de vedere, considerăm de apreciat efortul depus de personalul instituției în vederea respectării misiunii pe care Academia și-o asumă.

Numarul relativ mic de studenți și gradul maxim de inserție al absolvenților pe piața forței de muncă definesc un grad ridicat de responsabilitate din partea Academiei. În contextul în care instituția va ține cont și va începe demersurile pentru a îmbunătăți elementele mai puțin performante pe care le-am subliniat în acest raport, noi, studenții evaluatori ARACIS, membri în cadrul comisiei instituționale de evaluare externă a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” din București, înaintăm spre dezbatere în cadrul Comisiei de Asigurare a Calității și implicit Consiliului ARACIS propunerea de calificativ „grad de încredere ridicat”.

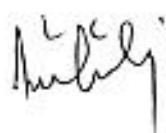
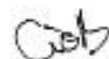



Studenti evaluatori,

Virgil Smărăndoiu



Bogdan Ciobanu



**PROGRAMUL VIZITEI DE EVALUARE EXTERNĂ INSTITUȚIONALĂ
A ACADEMIEI NAȚIONALE DE INFORMAȚII „MIHAI VITEAZUL” DIN
BUCUREȘTI**

26 – 28 MAI 2010

Nr. crt	Data	Ora	Denumire activitate	Locul de desfășurare	Cine participă	Observații
1	Marți 25 mai	17.00 – 20.00	Sosirea echipei de experți evaluatori			
2	2010	21.00	Întâlnirea echipei ARACIS			
3	Miercuri 26 mai 2010	09.00 – 09.30	Întâlnirea echipei ARACIS cu conducerea Universității, responsabilii programelor de studii, reprezentanții studenților	Sala 4, Corp F		
4		09.30 – 10.00	Întâlnirea echipei ARACIS pentru stabilirea detaliilor organizatorice ale vizitei	Sala 4, Corp F	Echipa ARACIS	Ședință tehnică
5		10.00 – 13.30	Evaluarea programelor de studii	Săli ale facultăților care au programe de studii în evaluare	Experți evaluatori, responsabili programe de studii	
6		13.30 – 15.00	Pauza de prânz			
7		15.00 – 16.30	Continuarea evaluării programelor de studii	Săli ale facultăților care au programe de studii în evaluare	Experți evaluatori, responsabili programe de studii	
8		16.30 – 17.30	Întâlnirea echipei ARACIS cu reprezentanții studenților din Consiliul Facultății, Senat, Comisia de Asigurare a Calității, Comisia de Etică și anii de studiu ai programelor evaluate	Sala 3, Corp F	Echipa ARACIS, studenți	
9		17.30 – 18.00	Concluzii pentru prima zi de evaluare	Sala 4, Corp F	Echipa ARACIS	

10	Joi 27 mai 2010	09.00 – 13.30	Continuarea evaluării programelor de studii	Săli ale facultăților care au programe de studii în evaluare	Experți evaluatori, responsabili programe de studii	
11		13.30 – 15.00	Pauza de prânz			
12		15.00 – 16.00	Întâlnirea echipei ARACIS cu absolvenții	Sala 3, Corp F	Echipa ARACIS, absolvenți, reprezentanți ai universității	
13		16.00 – 17.00	Întâlnirea echipei ARACIS cu angajatorii	Sala 3, Corp F	Echipa ARACIS, angajatori, reprezentanți ai universității	
14		17.00 – 18.00	Analiza concluziilor / rezultatelor finale ale evaluării instituționale și pe programe de studii	Sala 4, Corp F	Echipa ARACIS	
15	Vineri 28 mai 2010	09.00 – 12.00	Predarea și verificarea fișelor vizitei și rapoartelor (Raport sintetic program de studii – SWOT+ recomandări)	Sala 4, Corp F	Echipa ARACIS, responsabili programe de studii și persoana de contact universitate	
16		12.00 – 13.00	Întâlnirea echipei ARACIS cu conducerea universității	Sala 3, Corp F	Echipa ARACIS, conducerea universității	
17		13.00 – 14.30	Pauza de prânz			
18		14.30 – 17.00	Întâlnirea de încheiere a vizitei	Sala 4, Corp F	Echipa ARACIS	

**Coordonator echipă de experți
evaluatori ARACIS,**

Prof. univ. dr. ing. Romeo SUSAN – RESIGA

**Secretar științific
misiune de evaluare,**

Șef lucr. dr. ing. Marius Cristian LUCULESCU

Persoana de contact

**Academia Națională de Informații
„Mihai Viteazul“ din București,
Prof. univ. dr. Gheorghe TOMA**

Reprezentant studenți

**Academia Națională de Informații
„Mihai Viteazul“ din București,
Frt. Liviu Mihail IANCU**