

## I. RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

**A. Instituția evaluată:** Universitatea Tehnică de Construcții din București

**B. Perioada vizitei:** 26 – 28 martie 2015

**C. Comisia de Evaluare Instituțională Externă:**

N r. crt.	Numele evaluatorului / Universitatea	Funcția evaluatorului în cadrul Comisiei
1.	Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București	Director de misiune
2.	Prof. univ. dr. Nicolae TODĒA Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia	Coordonator de misiune
3.	Prof. univ. dr. Solomon GHERGHE Universitatea Politehnică din București	Expert evaluator <i>Comisie Consultativă</i>
4.	Prof. univ. dr. Anton HADĂR Universitatea Politehnică din București	Expert evaluator <i>Comisie Instituțională</i>
5.	Prof. univ. dr. Darko PETKOVIC Universitatea din Zenica	Expert străin
6.	Conf. univ. dr. Ancuța ROTARU Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași	Expert program <i>Construcții civile, industriale și agricole</i>
7.	Prof. univ. dr. Nicolae ȚĂRANU Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași	Expert program <i>Inginerie urbană și dezvoltare regională</i>
8.	Prof. univ. dr. Teodor MATEESCU Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași	Expert program <i>Amenajări și construcții hidrotehnice</i>
9.	Conf. univ. dr. Iuliu Ștefănița GUȚIU Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca	Expert program <i>Căi ferate, drumuri și poduri</i>

10.	Prof. univ. dr. Ioan BORZA Universitatea Politehnica din Timișoara	Expert program <i>Instalații pentru construcții</i>
11.	Prof. univ. dr. Vasile NĂSTĂSESCU Academia Tehnică Militară din București	Expert program <i>Utilaje tehnologice pentru construcții</i>
12.	Prof. univ. dr. Maricel PALAMARIU Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia	Expert program <i>Măsurători terestre și cadastru</i>
13.	Marius Lucian FERENȚ Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași	Student Evaluator UNSR
14.	Augustin-Cătălin IAPĂ Universitatea Politehnica Timișoara	Student Evaluator ANOSR
15.	Mirela VLĂSCEANU ARACIS	Secretar tehnic

## D. Cadrul general al procesului de evaluare:

Evaluarea instituțională externă s-a realizat în cadrul proiectului intitulat „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS” (POSDRU/155/1.2/S/141894), cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior” și în baza protocolului încheiat la data de **14.10.2014** între Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), reprezentată de **prof. univ. dr. Iordan PETRESCU**, în calitate de reprezentant al Consiliului ARACIS și Universitatea Tehnică de Construcții din București reprezentată de **prof. univ. dr. Iohan NEUNER**, în calitate de rector, privind stabilirea programelor de studii universitare de licență supuse evaluării ARACIS.

Procesul de evaluare instituțională externă s-a derulat conform metodologiei ARACIS, legii asigurării calității în învățământul superior și procedurilor specifice menționate în ghidul de evaluare.

Evaluarea instituțională externă a Universității Tehnice de Construcții din București (UTCB) s-a efectuat în scopul certificării calității educației, cercetării științifice, structurilor instituționale, administrative și manageriale, a rezultatelor și

*performanțelor academice ale Universității, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii publice în regulile și standardele de acordare a calificărilor universitare și a diplomelor de către instituție. Evaluarea instituțională externă a UTCB s-a efectuat și cu scopul de a compara constatările și recomandările făcute de echipa de evaluatori la evaluarea instituțională anterioară cu progresele înregistrate de instituția de învățământ superior.*

## **E. Obiectivele evaluării instituționale externe:**

- a. Verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
- b. Verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
- c. Evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
- d. Evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
- e. Evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
- f. Verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III etc.;
- g. Evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
- h. Evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii UTCB;
- i. Evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
- j. Evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul UTCB.

## F. Proceduri utilizate pentru atingerea obiectivelor evaluării instituționale externe:

- a. Realizarea de întâlniri și discuții cu personalul din conducerea academică și administrativă a instituției;
- b. Efectuarea unei vizite detaliate în teren, care a cuprins majoritatea spațiilor de învățământ și cercetare ale instituției în vederea constatării existenței bazei materiale, a calității și nivelului de performanță al acesteia, a modului în care este utilizată etc.;
- c. Realizarea de întâlniri și discuții cu cadrele didactice, cu studenții, cu absolvenții și cu o serie de angajatori;
- d. Vizitarea secretariatelor și a unor compartimente administrative în vederea constatării conformității aplicării procedurilor privitoare la evidența studenților, evidența activității profesionale a studenților, eliberarea actelor de studii, evidențele referitoare la personalul didactic, administrație financiară, achiziții publice etc.;
- e. Elaborarea fișelor de vizită (la nivelul programelor de studii evaluate și la nivel instituțional) și a raportului Comisiei de evaluare instituțională externă;
- f. Analizarea Raportului de Evaluare Instituțională internă și a anexelor la raport.

## G. Mod de lucru:

- a. Activități efectuate de Comisia de vizită instituțională în integritatea ei: întâlnirea inițială cu managementul Universității (rector, președinte, prorectori, secretar științific, decani), cu reprezentantul Departamentului de Asigurare a Calității (DAC), cu persoana de contact pentru evaluarea instituțională, cu reprezentanții programelor de studii; realizarea vizitei în teren;
- b. Activități realizate diferențiat de către membrii Comisiei: evaluarea pe programe de studii de către experții de programe; evaluarea instituțională de către expertul de Comisie instituțională, expertul de Comisie consultativă, directorul de misiune, coordonatorul de misiune, expertul străin și secretarul științific;
- c. Activități realizate de către experții de comisii, directorul și coordonatorul de misiune, expertul străin, secretarul științific și studenții din Comisie: întâlnirea organizată cu studenții instituției evaluate, întâlnirea organizată cu absolvenții; întâlnirea organizată cu angajatorii;
- d. Activități realizate de expertul străin: întâlnire cu managementul academic și administrativ al universității și cu reprezentantul DAC, vizitarea Campusului Universității / Facultății împreună cu studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională;

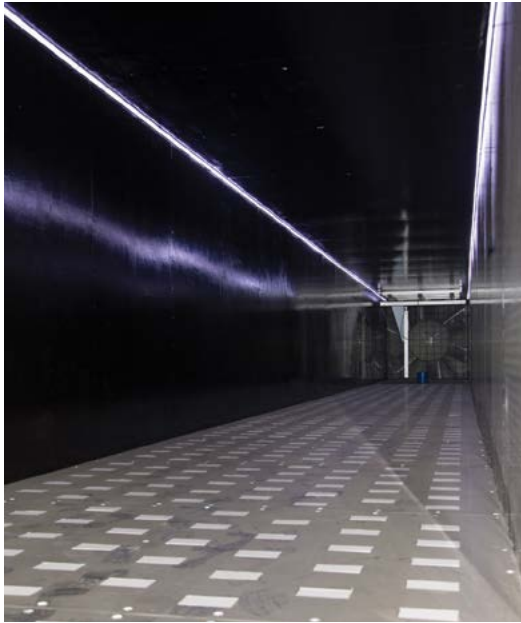


- e. Studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională au realizat activități specifice în condiții de autonomie totală, corespunzător unui program definit de ei înșiși;
- f. Analiza rezultatelor evaluării în cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă în integritatea ei;
- g. Prezentarea sintezei evaluării în cadrul unei ședințe care a reunit Comisia de Evaluare Instituțională Externă și managementul Universității (rector, președinte, prorectori, decani), reprezentantul DAC, persoana de contact pentru evaluarea instituțională și reprezentanții programelor de studii.

## H. Constatări ale Comisiei de evaluare externă – sinteză:

### a. Capacitatea instituțională:

- Universitatea Tehnică de Construcții din București are un sistem de conducere care respectă legile naționale, principiile managementului eficient și bunele practici din învățământul universitar românesc și din UE. Sistemul este descris prin Carta Universității, regulamentele proprii, metodologiile și procedurile. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții, ponderea acestora fiind conformă cu prevederile legale, peste 25% din totalul membrilor acestor structuri. Conducerea la nivel de universitate, facultăți și departamente se bazează pe un sistem de comunicare a deciziilor strategice și operative, prin structurile de conducere create. Sistemul informațional din universitate



asigură, în general, comunicarea eficientă realizată printr-o diversitate de metode: întâlniri directe, afișaje, comunicare telefonică, difuzarea informațiilor prin internet, intranet, site-ul universității. În Universitate există o organigramă coerentă care reflectă fluxul managerial. Sistemul de conducere al UTCB utilizează și sisteme informaționale și de comunicare, de tip Internet și Intranet;

- UTCB asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de curs și seminarii, prin laboratoare didactice și centre de cercetare, cămine, cantină și alte spații puse la dispoziția studenților. Sălile de curs, seminarii, laboratoarele, dispun de echipamente tehnice și instrumente moderne care facilitează instruirea, comunicarea, învățarea și cercetare. Situația dotării sălilor de curs, de seminar, a laboratoarelor arată că există echipamente specifice în toate amfiteatrele și sălile de curs pentru aplicarea metodelor moderne de predare și instruire. Dotarea sălilor de curs/seminar și a unor laboratoare didactice și de cercetare corespunde celor mai exigente standarde de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa;
- UTCB are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii. Cu toate acestea, din execuțiile bugetare din anii precedenți rezultă că mai puțin de 10% din fondul de burse se acordă din veniturile proprii ale UTCB. Studenții cuprinși în echipele de cercetare sau în cele de implementare a unor proiecte câștigate prin competiții, precum și studenții cu probleme de sănătate, materiale sau sociale, beneficiază de premii, stimulente și alte forme de sprijin material.

## b. Eficacitate educațională:

- UTCB aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților la studii universitare de licență și masterat, politică făcută publică cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de admitere. Admiterea în UTCB la studiile de licență se face pe baza rezultatelor examenului de bacalaureat și a unei probe scrise tip grila (cuprinzând subiecte de matematica și fizică), sau pe baza de dosar când se iau în considerare rezultatele examenului de bacalaureat, astfel: Media de admitere este formată din nota de la Matematica, Fizică, Informatică sau Economie de la bacalaureat, (la alegerea candidatului, cu o pondere de 80%) și Media generală a examenului de bacalaureat, (cu o pondere de 20%);
- Din datele puse la dispoziția echipei de experți evaluatori rezultă că peste 80% dintre absolvenții UTCB sunt angajați la doi ani de la finalizarea studiilor, ceea ce mai mare parte la nivelul calificării universitare obținute. Din absolvenții cu diplomă de licență ai ultimelor două promoții un procent de aproximativ 95% au fost admiși la studii universitare de masterat. La nivelul programelor de studiu din cadrul UTCB se derulează semestrial/anual, anchete de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților cu privire la calitatea programelor oferite și a mediului de învățare/dezvoltare oferit. Pentru anul universitar 2013/2014, rezultatele obținute confirmă că (în medie), peste 80% dintre studenții universității sunt mulțumiți de comunitatea din care fac parte și traseul de învățare propus;





- Strategia de cercetare are în vedere poziționarea națională și internațională a universității în clasamentele globale și urmărește teme de interes național și internațional. UTCB urmărește să dezvolte programele de studii în concordanță cu preocupări de cercetare validate la nivel național și internațional prin publicații recunoscute și prin participarea în echipe de cercetare naționale și trans-naționale, atragerea de surse de finanțare externe și interne. Cadrele didactice din UTCB sunt implicate în organizarea și participarea la conferințe internaționale, rezultatele prezentate anterior în acest raport fiind pe măsura preocupărilor. rezultatele cercetării sunt valorificate în special prin numărul ridicat de articole și cărți publicate de către membrii colectivelor de cercetare (168 de articole ISI, 148 articole BBI, 717 lucrări în volume ale unor conferințe internaționale cotate ISI, 1286 articole în reviste și volume de conferințe cu referenți, 180 de cărți în edituri naționale, 101 cărți sau capitole în edituri internaționale, 13 brevete de invenție și 14 premii științifice).

### c. Managementul calității:

- În UTCB, managementul calității cuprinde managementul calității procesului de învățământ, managementul calității cercetării științifice și managementul calității activităților conexe. La nivelul universității funcționează următoarele structuri care au activități pentru asigurarea calității: Consiliul calității, Comisiile de management al calității care au reprezentanții la nivelul tuturor facultăților și a departamentelor, și Departamentul de Management al Calității (DMC) cu patru direcții: Direcția de Control Managerial Intern, Direcția de Managementul Calității, Direcția de Evaluarea Performanțelor Cadrelor Didactice, Direcția de Audit Intern și Autoevaluare Instituțională. Departamentul de Management al Calității este condus de directorul de departament care este subordonat Rectorului UTCB;
- În cadrul UTCB evaluarea studenților este reglementată prin regulamente interne proprii și prin proceduri operaționale ale sistemului de management





al calității, în special prin prevederi ale Regulamentului pentru desfășurarea activităților studentești;

Evaluarea cadrelor didactice din UTCB este organizată teoretic pe trei paliere: evaluarea colegială, evaluarea de către studenți și evaluarea de către management. Practic nu se realizează decât evaluarea de către studenți, căreia i se acordă o atenție sporită, și evaluarea de către management. Nu se realizează, din motive ce nu pot fi argumentate evaluarea colegială. Evaluarea este organizată anual, fiind bazată pe criterii obiective, legate de întreaga activitate desfășurată în universitate;

- UTCB asigură pentru studenți o serie de servicii sociale, culturale și sportive, spații de cazare, bază sportivă, servicii de consiliere ș.a. Universitatea asigură spații de cazare pentru aproximativ 90% dintre studenții care solicită aceste spații. În cadrul Direcției General Administrative din UTCB funcționează Serviciul Cămine - Cantină și Serviciul Burse studentești care se ocupă cu rezolvarea problemelor legate de căminele studentești și cu activitățile privind bursele studentești. Activitățile care sunt în legătură cu studenții sunt coordonate de Prorectorul responsabil cu activitățile studentești care răspunde de: asigurarea spațiilor de cazare în cămine pentru studenții UTCB; întreținerea și repararea spațiilor de cazare; cantinele studentești; bursele pentru studenți; probleme sociale studentești; problemele sociale și de parteneriat cu diverse organizații; probleme sociale ale studenților; relațiile cu organizațiile studentești; gestiunea căminelor, cantinelor și bufetelor;
- UTCB are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Informatizarea proceselor din cadrul UTCB este o activitate continuă care se realizează atât la nivelul Centrului de Comunicații din universitate cât și la nivelul conducerii universității și a tuturor facultăților. Departamentul de Management al Calității din UTCB urmărește tendința și actele normative în domeniul asigurării calității, emise de European University Association (UTCB



este membru al E.U.A) în vederea alinierii cadrului de asigurare a calității proceselor de învățământ și de cercetare din UTCB la cerințele de pe plan european.

## I. Observații și sugestii ale evaluatorilor prezentate în cadrul ședinței reunite a Comisiei de Evaluare și a managementului Universității:

- Analiza sistemului de colectare și prelucrare a informațiilor referitoare la standardele de calitate, asigurarea finalității procesului de colectare și prelucrare prin constituirea unor baze de date disponibile unei game largi de utilizatori, în conformitate cu cerințele interne și externe referitoare la asigurarea calității;
- Asigurarea accesului la bazele de date referitoare la standardele de calitate, inclusiv pentru utilizatori externi, conform unor proceduri care să asigure confidențialitatea pe categorii de informații și de utilizatori;
- Urmărirea permanentă și sistematică a implementării și funcționării tuturor procedurilor de management al calității, la toate facultățile și programele de studii, astfel aplicarea practică a acestora să se asigure în toate cazurile. Exemplu: nu se realizează o evaluare colegială, deși există o procedură care prevede acest tip de evaluare;
- Rezolvarea problemei auditului intern, în special pentru activitatea administrativă și financiar contabilă, diversificarea misiunilor acestuia, astfel încât toate aspectele din activitatea desfășurată în Universitate să fie monitorizate cel puțin printr-o acțiune pe an, suplinind astfel lipsa unui audit extern;
- Actualizarea permanentă a reglementărilor interne (regulamente, metodologii și proceduri) sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care detaliază anumite aspecte din Cartă, care reglementează desfășurarea activităților din cadrul UTCB;



- Reorganizarea spațiilor deținute, astfel încât numărul locurilor în sălile de lectură ale bibliotecilor să satisfacă cerința de a asigura locuri pentru cel puțin 10% din numărul studenților;
- Perfecționarea sistemului de comunicare dintre managementul UTCB și studenți, astfel încât aceștia să cunoască deciziile manageriale, criteriile de apreciere și ierarhizare care dau dreptul la o anumită facilitate dintre cele existente în regulamentele și metodologiile instituției, să fie atrași la toate activitățile din instituție, inclusiv la evaluarea cadrelor didactice într-un număr mai mare;
- Stabilirea unor termene clare pentru comunicare rezultatelor evaluării finale a cunoștințelor studenților, comunicarea și respectarea acestor termene;
- Urmărirea mai atentă a practicii studenților, a activității coordonatorilor de practică, astfel încât timpul afectat acestora să fie cât mai eficient utilizat.

## J. Puncte tari:

- Bază materială suficientă și modernă: spații și dotări didactice constând din clădiri, ce cuprind amfiteatre și săli de cursuri, săli de seminar și laboratoare; cea mai mare parte a acestora fiind amenajate și dotate la standarde de calitate ridicate, spații și dotări specifice activității corespunzătoare direcțiilor stabilite pentru activitatea didactică; spații de cazare destinate studenților acoperind aproape integral cererea acestora; laboratoare cu echipamente specifice profilului programelor de studii, dar și cu echipamente IT legate la internet și cu aparatură didactică multimedia;
- Resurse de documentare suficiente și de bună calitate; fondul de carte din bibliotecile universității cuprinde peste 475000 de volume, acoperind necesitățile tuturor studenților pentru toate disciplinele din planurile de învățământ. Biblioteca dispune de colecții de specialitate ale unor reviste academice din țară și străinătate. Accesul on-line la resurse importante de învățare asigură studenților posibilități sporite de a-și însuși cunoștințele necesare unei bune pregătiri profesionale;



- Un management orientat către asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare științifică. Conducerea universității se declară hotărâtă să devină o structură modernă și flexibilă, permițând adaptarea rapidă la cerințele curente, armonizarea cu practicile și standardele europene și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare; Sistemul cuprinde mecanisme de monitorizare și evaluare internă și funcționează, cu respectarea principiilor eticii și libertății academice, în condiții de transparență, asigurate de fluxul decizional și de instrumentele de diseminare a deciziilor și activităților (site-ul universității, Hotărârile Senatului transmise către întreaga comunitate din universitate etc.).

## K. Puncte slabe - sugestii:

- În continuare angajatorii semnaleză insuficiența practicii pe care o au în program studenții UTCB;
- Există încă studenți care se declară nemulțumiți de comunicarea cu secretariatele facultăților;
- UTCB nu realizează nici la data acestei vizite o auditare externă a situațiilor financiare. Activitatea UTCB este auditată periodic de către Curtea de Conturi.

## L. Concluzii finale:

În urma analizei Raportului de Autoevaluare Instituțională și a anexelor la raport, a Rapoartelor programelor de studii, care au făcut obiectul evaluării în cadrul procesului de Evaluare Instituțională și a anexelor la acestea, precum și ca urmare a tuturor activităților întreprinse de Comisia de Evaluare Externă pe durata vizitei desfășurate în perioada 26-28.03.2015 în cadrul Universității Tehnice de Construcții din București și menționate la punctul G. al prezentului raport, rezultă următoarele concluzii:

- Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe (evaluate cu calificativul Încredere), a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că UTCB poate să



asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare dar și de cercetare de înalt nivel. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Direcția Economică și probate cu documente justificative corespunzătoare;

- Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale, cu argumente enumerate în fișa vizitei, că UTCB asigură derularea activităților de educație și de cercetare prin apelarea la unele din cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din țară și din lume;
- În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul în care reprezentanții universității s-au străduit să răspundă cu promptitudine solicitărilor de informații suplimentare. Apreciem, de asemenea, participarea în număr mare și activă a reprezentanților angajatorilor, a absolvenților și mai ales a studenților la întâlnirea cu echipa de evaluatori;
- Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale universităților cu profil similar din țară și din Europa, în cadrul unor parteneriate, poate deveni o garanție suplimentară a reușitei preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților UTCB, a activității didactice și cercetării științifice și a implementării acestora în practica economică și socială.





## M. Calificativ propus:

Având în vedere îndeplinirea standardelor de performanță stipulate de legea asigurării calității în învățământul superior de către Universitatea Tehnică de Construcții din București, justificate prin toată documentația utilizată în procesul de evaluare instituțională, Comisia de Evaluare Instituțională Externă ARACIS propune acordarea calificativului: **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**.

Director de misiune:  
**Prof.univ.dr. Ioan LASCĂR**

## Calificativ acordat:

Pe baza propunerii Comisiei de evaluare instituțională externă, a documentelor de autoevaluare a instituției, a constatărilor din timpul vizitei de evaluare din 26-28 martie 2015, și a celorlalte documente din Anexe, Consiliul ARACIS concluzionează că Universitatea Tehnică de Construcții din București este o instituție de învățământ superior care asigură în mod corespunzător condițiile de calitate și standardele și, în aceste teme, creează condiții și pentru asigurarea și în viitor a calității.

Consiliul ARACIS acordă Universității Tehnice de Construcții din București calificativul **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

