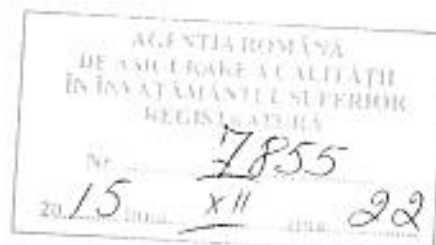


RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ÎN VEDEREA EVALUĂRII EXTERNE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ACADEMICE LA UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI

Data vizitei: 28 – 30 octombrie 2015

Data raportului: 23.11.2015



Director de misiune:

Prof. univ. dr. Luca Iamandi

Coordonator echipă de experți:

Profesor universitar dr. ing. Marius BULGARU

CUPRINS

I. INTRODUCERE	1
II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL, A UNIVERSITĂȚII ECOLOGICE DIN BUCUREȘTI	0
II.1 Prezentarea generală a instituției	5
II.2 Capacitatea instituțională a Universității Ecologice din București	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
II.3 Eficacitatea educațională a Universității Ecologice din București	28
II.4 Managementul calității la Universitatea Ecologice din București	35
III. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI.....	41

I. INTRODUCERE

Prezentul raport s-a întocmit ca urmare a activității de evaluare instituțională externă la Universitatea Ecologică din București, cu sediul în București, B-dul. General Vasile Milea nr. 1G, tel: 021-316.79.32; fax 021-316.63.37 e-mail:

rectorat@ueb.ro. Evaluarea a fost desfășurată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioada 28 – 30 octombrie 2015. În cadrul raportului, Universitatea Ecologică din București va fi referită în mod frecvent ca „Universitatea” sau cu abrevierea „UEB”.

Scopul evaluării instituționale externe este acela de a identifica și certifica măsura în care Universitatea Ecologică din București răspunde interesului public și se preocupă de creșterea calității, cu referire îndeosebi la următoarele componente ale activității academice:

- procesul de predare-învățare - prin asigurarea unui nivel calitativ corespunzător al programelor de studii, în conformitate cu standardele academice ale UEB, elaborate în concordanță cu standardele și indicatorii de performanță ARACIS;
- activitatea de cercetare – prin obținerea de rezultate care să-i asigure vizibilitatea la nivel național și internațional;
- activitatea cultural artistică – prin transmiterea valorilor culturale naționale;
- exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Obiectivele evaluării instituționale externe sunt:

- să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare în instituțiile de învățământ superior;
- să asigure studenților, angajatorilor și publicului un acces cât mai larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite despre măsura în care programele de studii, diplomele și calificările oferite de Universitatea Ecologică din București respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
- să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
- să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a Universității.

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale la Universitatea Ecologică din București s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituția vizitată. Evaluarea instituțională externă a avut în vedere, pe de o parte, **instituția în ansamblu**, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează **la nivelul programelor de studii**. În acest context, din totalul de 18 programe de studii de licență, organizate de cele 7 facultăți, s-au selectat pentru evaluarea calității un număr de 3 programe de licență.

Tabelul 1. Programele de studiu evaluate în cadrul evaluării instituționale

Nr	Facultatea	Domeniul	Denumire program	Program
1	Facultatea de Drept și Științe administrative	Drept	Drept - FR	Licență
2	Facultatea de Științe	Finanțe	Finanțe și bănci	Licență

	Economice			
3	Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului	Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	Licență

Comisia de evaluare instituțională externă este prezentată în Tabelul 2

Tabelul 2. Componența Comisiei de evaluare instituțională externă

Director misiune:	Prof. univ. dr. Luca Iamandi –
Coordonator misiune:	Prof. univ. dr. ing. Marius BULGARU – Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
Secretar științific:	Oana Sârbu – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
Expert străin:	Prof. Peter Varnagy – Universitatea din Pecs, Ungaria
Expert Comisie Consultativă	Prof. univ. dr. Viorel Lefter – Academia de Studii Economice din București
Expert Comisie Instituțională	Prof. Nicolae Todea – Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia
Expert program – Drept - FR	Prof. Marta Constantin – Univ. Eftimie Murgu din Reșița Prof. Rusu Marcel – Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
Expert program – Finanțe și Bănci	Prof. Ovidiu Stoica – Universitatea Al. I. Cuza din Iași
Expert program – Ecologie și protecția mediului	Prof. Lucica Tofan – Universitatea Ovidius din Constanța
Student evaluator 1:	Giurconiu Bogdan, Universitatea de Vest din Timișoara,
Student evaluator 2:	Iulia Pop de la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca

Ca persoană de contact a fost desemnat Conf univ. dr. Nicolae Gâldean .

Se apreciază buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții universității, la nivel instituțional și al programelor de studii, atât în etapa de pregătire, cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare.

Principalele aspecte vizate în cadrul vizitei de evaluare instituțională externă au fost următoarele:

- statutul juridic și baza legală de funcționare a Universității Ecologice din București, ca instituție de învățământ superior, acreditată, respectiv misiunea declarată;
- organizarea și funcționarea instituției și a organelor de conducere academice și administrative ale acesteia, în concordanță cu legislația în vigoare;
- verificarea tuturor aspectelor legale - profesionale, științifice și etice - privind recrutarea, selectarea, pregătirea și promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ, în vederea asigurării îndeplinirii misiunii instituției;

- examinarea mecanismelor de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, respectiv a rezultatelor aplicării acestor mecanisme la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii oferite de UEB;
- modul în care Universitatea Ecologică din București a utilizat referințele, recomandările și cerințele incluse în Metodologia și Standardele ARACIS privind asigurarea calității, precum și modul în care elaborează și aplică strategiile de creștere a calității procesului instructiv-educativ, cercetării științifice și structurilor instituționale de conducere academică și administrativă, etc;
- analiza îndeplinirii cerințelor care vizează infrastructura și baza materială a instituției în vederea asigurării condițiilor optime de funcționare din toate punctele de vedere (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii ,etc.);
- analiza și evaluarea activității financiar-contabile a instituției, inclusiv preocupările pentru diversificarea propriilor surse de finanțare;
- aprecierea corpului profesoral al UEB cu privire la activitatea desfășurată de UEB, la posibilitățile de dezvoltare personală, a modului și atmosferei de lucru, etc.;
- modul de recrutare a studenților, precum și de urmărire a activității lor, pe toată durata studiilor, inclusiv la finalizarea acestora, prin acordarea de diplome corespunzătoare calificărilor obținute;
- aprecierea de către studenți și absolvenți a mediului de învățare oferit de UEB, respectiv a nivelului de cunoștințe, abilități și competențe care să le permită o inserție profesională rapidă;
- aprecierea de către angajatori a nivelului de cunoștințe teoretice și practice, a absolvenților, a integrării acestora în societățile și instituțiile angajatoare, precum și a modului în care beneficiarii principali sprijină UEB și colaborează cu aceasta.

Toate aceste aspecte s-au analizat pe baza **Dosarului** instituțional de autoevaluare, a Dosarelor de autoevaluare a programelor de studii, elaborate de către UEB, a **altor documente** puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare, precum și pe baza **informațiilor publice** disponibile pe site-ul UEB, în documente elaborate de alte instituții sau publicate de acestea. La acestea se adaugă **discuțiile** purtate cu diverse grupuri țintă, în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei de evaluare:

- echipa de management a universității (membrii Biroului Senatului, decani ai facultăților, membri ai Senatului);
- corpul profesoral, cercetători, doctoranzi, reprezentanți ai cadrelor didactice;
- coordonatorii serviciilor universității: Secretarul șef, Serviciul Financiar-Contabil, Serviciul de Resurse Umane, Bibliotecă;
- membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității pe universitate;
- studenți;
- absolvenți;
- angajatori.

La întâlnirile cu studenții, absolvenții și angajatorii au participat inclusiv experți evaluatori ai programelor de studii; la celelalte întâlniri au fost prezenți doar membrii echipei instituționale, alături de expertul străin.

Modul de desfășurare a vizitei de evaluare instituțională externă a fost monitorizat, din partea ARACIS, de prof. univ. dr. Lefter Viorel reprezentantul Comisiei consultative.

Constatările, concluziile și recomandările efectuate de către echipa de evaluare instituțională, în urma analizei documentelor de evaluare și a vizitei la Universitatea Ecologică din București sunt prezentate în capitole următoare ale prezentului raport.

II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL, A UNIVERSITĂȚII ECOLOGICE DIN BUCUREȘTI

II.1 Prezentarea generală a instituției

Universitatea Ecologică din București are sediul central în București, B-dul. General Vasile Milea nr. 1G. Universitatea se identifică prin nume, sigiliu, siglă, steag, imn. Datele de contact sunt: telefon 021-316.79.32, fax 021-316.63.37 e-mail: rectorat@ueb.ro, site: www.ueb.ro Universitatea își desfășoară activitățile în București, având puncte de pregătire și înscriere în Bistrița și Tulcea.

Universitatea respectă principiile și drepturile înscrise în Declarația Universală a Drepturilor Omului, Convenția Europeană a Drepturilor Omului a Consiliului Europei, Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene, The Lima Declaration on Academic Freedom and Autonomy of Institutions of Higher Education (1988), The Magna Carta of European Universities (Bologna, 1988), Declarația de la Bologna

privind Aria Europeană a Învățământului Superior (1999). Universitatea este afiliată la Asociația Europeană a Universităților (E.U.A.).

Universitatea Ecologică din București a fost fondată la data de 4 aprilie 1990 din inițiativă particulară, cu resursele materiale și financiare ale unui grup de persoane fizice și a fost înființată (acreditată) instituțional prin Legea nr. 282/2003 (Anexa I - 1). Universitatea Ecologică din București, este o instituție particulară, persoană juridică de drept privat, de utilitate publică, cu caracter non-profit și apolitică, parte a sistemului național de învățământ superior din România. Universitatea Ecologică din București are, în baza Legii educației naționale nr. 1/2011, autonomie universitară și autonomie economico-financiară, fundamentată pe proprietatea privată garantată de Constituție.

Universitatea este organizată în șapte facultăți fiecare facultate având un singur departament. 1) Facultatea de Drept și Științe administrative, 2) Facultatea de Educație Fizică și Sport, 3) Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului, 4) Facultatea de Științe Economice, 5) Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului, 6) Facultatea de Psihologie, 7) Facultatea de Științele Comunicării.

II.1.1 Analiza numărului de studenți

Universitatea are organizate programe de studiu licență și master.

Situația studenților programelor de licență din universitate înmatriculați în anul I este prezentată în Tabelul 3 și Figura 1.

Tabelul 3 Dinamica numărului de studenți din anul I (licență în perioada 2011-2015)

Nr	Facultatea	Specializare (LICENTA)	Forma inv	Statistici evaluare ARACIS				
				2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
1	Facultatea de Drept și Științe administrative	Drept	IF	300	234	117	75	150
		Drept	IFR	50	80	100	100	91
		Drept	ID	150	71	75	70	0
		Administrație publică	IF	0	0	0	0	0
2	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	IF	100	111	142	126	120
		Kinetoterapie și motricitate specială	IF	100	105	130	148	143
3	Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului	Inginerie economică industrială	IF	100	100	90	100	73
		Ingineria mediului	IF	50	25	0	0	0
4	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	IF	0	13	0	0	0
		Finanțe și Bănci	IF	100	98	33	30	50
		Finanțe și Bănci	IFR	100	75	40	30	66
		Finanțe și Bănci	ID	125	125	67	75	0
5	Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului:	Ecologie și protecția mediului	IF	150	150	98	49	45
		Ecologie și protecția mediului	IFR	50	50	45	28	31

6	Facultatea de Psihologie	Psihologie	IF	60	60	80	80	100
		Psihologie	IFR	50	50	50	62	104
7	Facultatea de Științele Comunicării	Comunicare și relații publice	IF	60	60	90	35	32
		Comunicare și relații publice	IFR	50	50	50	50	56
TOTAL				1595	1457	1207	1058	1061

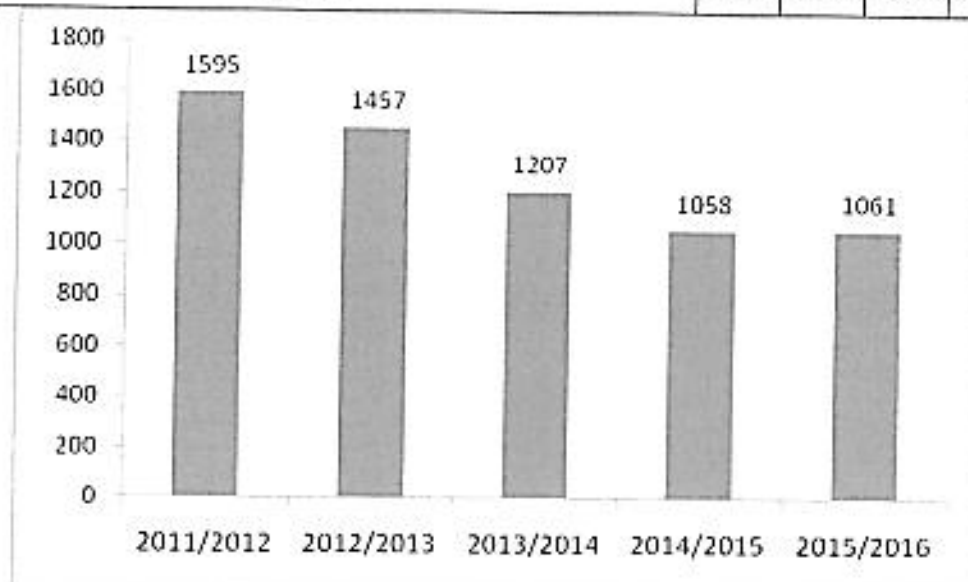


Figura 1. Evoluția numărului de studenți la programele de licență anul I

Capacitatea de înmatriculare în anul I de licență este de 1755 de studenți fiind acoperită în procent de 60,45% respectiv 1061 studenți

Se observa o diminuare a numărului de studenți înscriși la programele de licență de la 1595 studenți la 1061 studenți, o scădere de 33,47%. Unele programe reușesc să atragă un număr corespunzător de studenți: 1) Drept IFR; 2) Educație fizică și sportivă; 3) Kinetoterapie și motricitate specială; 4) Inginerie economică industrială; 5) Psihologie; 6) Psihologie-IFR; 7) Comunicare și relații publice-IFR

Situația studenților programelor de master din universitate înmatriculați în anul I este prezentată în Tabelul 4 și Figura 2

Tabelul 4 Dinamica numărului de studenți din anul I (master) în perioada 2011-2015.

Nr	Facultatea	Specializare (MASTER)	Dom. De licență	Statistici evaluare ARACIS				
				2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
1	Facultatea de Drept și Științe administrative	Conducere și organizare judiciară	Drept	0	0	0	0	0
		Drept intern și internațional al mediului		28	26	20	12	15
		Drept internațional și dreptul Uniunii Europene				15	13	13
		Drept internațional și european al afacerilor				25	21	16
		Drept social român și european		50	32	31	17	14
		Dreptul informațiilor și		30	29	19	20	21

		al securității private							
		Științe penale și criminalistică		71	61	46	42	50	
		Drept internațional și drept comunitar		17	0				
2	Facultatea de Educație Fizică și Sportivă	Educație fizică și sportivă	Știința sportului și educației fizice	49	50				
		Managementul activităților de educație fizică și sport		52	50	64	43	42	
3	Facultatea de Inginerie și Managementul Mediului	Ingineria și managementul afacerilor în industrie	Inginerie și Management	50	50	41	32	36	
		Ingineria și managementului integrat al mediului în activități industriale				7	8	17	
4	Facultatea de Științe Economice	Finanțarea protecției sociale	Finanțe	25	39	21	14	0	
		Management financiar		50	27	8	5	3	
		Managementul financiar al mediului		25	50	49	46	46	
		Piețe financiare		50	50	43	19	19	
5	Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului	Evaluarea impactului asupra mediului	Știința mediului			10	3	5	
		Gestionarea efectelor schimbărilor climatice				16	19	16	
		Managementul resurselor naturale		25	17	14	14	6	
6	Facultatea de Psihologie	Psihodiagnoză cognitivă și consiliere psihologică	Psihologie	25	50	26	20	20	
		Psihologie aplicată în domeniul securității naționale		50	50	65	76	85	
7	Facultatea de Științe Comunicative	Comunicare și relații publice	Științele comunicării			28	13	10	
		Mediere, negociere și comunicare în		25	49	23	31	25	
		Rezolvarea conflictelor							
TOTAL				622	630	571	476	459	

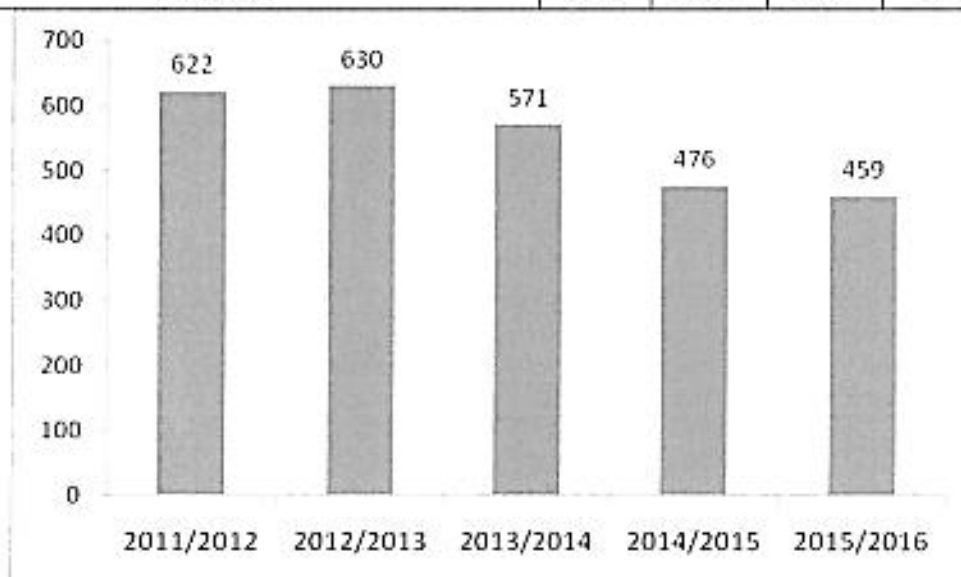


Figura 2. Evoluția numărului de studenți la programele de master anul I

Capacitatea de înmatriculare în anul I de master este de 1125 de studenți fiind acoperită în procent de 40,8% respectiv 459 studenți

Se observa o diminuare a numărului de studenți înscriși la programele de master de la 622 studenți la 459 studenți, o scădere de 26,20%. Singurul program care reușește să-și mențină atractivitatea este Psihologie aplicată în domeniul securității naționale.

Statistica numărului de studenți înmatriculați în universitate în anul universitar 2015/2016 este prezentată în Tabelul 5, (Anexa 1 ARACIS).

Tabelul 5 Distribuția studenților în UEB

Facultatea	Licența				Master	TOTAL
	IF	IFR	ID	Total		
Facultatea de Drept și Științe administrative	447	386	145	978	129	1107
Facultatea de Educație Fizică și Sport	744	-	-	744	153	897
Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului	355	-	-	355	39	394
Facultatea de Științe Economice	103	135	115	353	155	508
Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului	120	71	-	191	95	286
Facultatea de Psihologie	234	230	-	464	184	648
Facultatea de Științele Comunicării	115	126	-	241	61	302
TOTAL	2118	948	260	3326	816	4142

Universitatea are înmatriculați 4142 studenți din care 3326 studenți, (80,29%), la licență și 816 studenți, (19,71%), la master. Din totalul de 3326 studenți înmatriculați la licență, 2118 studenți sunt la IF, (63,68%), 948 studenți la IFR, (28,50%), și 260 studenți la ID, (7,81%).

Din documentele depuse la Dosarul de autoevaluare sau din cele aflate pe site-ul universității nu rezultă că universitatea a analizat situația diminuării numărului de studenți, nu și-a îmbunătățit strategia, nu a luat măsuri prin care să facă față acestei provocări.

II.1.2 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Universitatea a fost evaluată de către ARACIS în anul 2009 obținând calificativul „Încredere”

Universitatea are organizate programe de studii de licență și master. Programele de licență sunt organizate în sistemul de învățământ cu frecvență - IF; învățământ cu frecvență redusă – IFR; învățământ la distanță - ID. Programele de master sunt organizate numai în sistemul de învățământ cu frecvență – IF.

În anul universitar 2009/2010 universitatea organiza învățământ universitar de licență pentru 13 programe de licență HG 749 din 2009). În perioada 2011/2015 are acreditate/autorizate provizoriu 18 programe de licență. Situația programelor de studiu pentru anul universitar 2015/2016 este prezentată în Tabelul 6.

Tabelul 6 Situația programelor de licență pentru anul universitar 2015/2016

Nr	Facultatea	Specializare (LICENTA)	Forma inv	Statistici evaluare ARACIS					
				Cifra ARACIS	Stud. admiși	Diferența	Eval ARACIS	Calificativ ARACIS	In anul
1	Facultatea de Drept și Științe administrative	Drept	IF	300	150	-150	A	Ev inst	30.07. 2009
		Drept	IFR	100	91	-9	A	Incred Lim	29.03. 2012
		Drept	ID	75	0	-75	AP	Incred Lim	29.03. 2012
		Administrație publică	IF	100	0	-100	AP	Incredere	29.01. 2009
2	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	IF	100	120	20	A	Incredere	17.12. 2009
		Kinetoterapie și motricitate specială	IF	100	143	43	AP	Incredere	17.12. 2009
3	Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului	Inginerie economică industrială	IF	100	73	-27	AP	Incredere	30.10. 2008
		Ingineria mediului	IF	50	0	-50	A	Incredere	18.02. 2010
4	Facultatea de Științe Economice	Administrare a afacerilor	IF	100	0	-100	AP	Incredere	30.07. 2009
		Finanțe și Bănci	IF	100	50	-51	A	Ev inst	30.07. 2009
		Finanțe și Bănci	IFR	75	66	-11	A	Incred Lim	29.03. 2012
		Finanțe și Bănci	ID	75	0	-75	AP	Incred Lim	29.03. 2012
5	Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului	Ecologie și protecția mediului	IF	150	45	-105	A	Ev inst	30.07. 2009
		Ecologie și protecția mediului	IFR	50	31	-19	AP	Incredere	22.07. 2010
6	Facultatea de Psihologie	Psihologie	IF	80	100	20	A	Incredere	30.05. 2013
		Psihologie	IFR	50	104	54	AP	Incredere	22.07. 2010
7	Facultatea de Științele Comunicării	Comunicare și relații publice	IF	100	32	-68	A	Incredere	27.06. 2013
		Comunicare și relații publice	IFR	50	56	6	AP	Incredere	22.07. 2010
TOTAL				1755	1061	-694			

Din totalul de 18 programe de studii de licență sunt în funcțiune 15 programe, dintre care 9 (50%) sunt acreditate și 9 (50%) sunt autorizate provizoriu. Universitatea are 11 programe pentru învățământul cu frecvență, 5 programe pentru învățământul cu frecvență și două programe pentru învățământul la distanță. În anul

universitar 2015/2016 universitatea nu a înmatriculat studenți la învățământul la distanță, (Drept și Finanțe și Bănci). Situația calificativelor ARACIS este: *Încredere* 11 programe (61,11%) ; *Încredere limitată* 4 (22,2%); *Evaluate instituțional* 3 programe (16,67% *Neîncredere* 0 programe (0%).

La data vizitei Universitatea nu a respectat termenul de cinci ani prevăzut de Metodologia ARACIS pentru a prezenta la evaluare programele de studiu. În acest moment există 12 programe (66,66%) în această situație: 1) Drept IF (ultima evaluare 30.07.2009 – prin Adresa 3228 din 08.05.2015 s-au angajat să depună dosar de evaluare până la sfârșitul anului 2015); 2) Administrație publică IF (ultima evaluare 29.01.2009 - prin Adresa 3227 din 08.05.2015 au declarat încetarea școlarizării și intrarea în lichidare a programului, aspect ce nu se regăsește în HG privind structura universităților pentru anul 2015/2016); 3) Educație fizică și sportivă (ultima evaluare 17.12.2009 - prin Adresa 3228 din 08.05.2015 s-au angajat să depună dosar de evaluare până la sfârșitul anului 2015); 4) Kinetoterapie și motricitate specială (ultima evaluare 17.12.2009 - prin Adresa 3228 din 08.05.2015 s-au angajat să depună dosar de evaluare până la sfârșitul anului 2015); 5) Inginerie economică industrială (ultima evaluare 30.02.2008 - prin Adresa 3228 din 08.05.2015 s-au angajat să depună dosar de evaluare până la sfârșitul anului 2015); 6) Ingineria mediului (ultima evaluare 18.02.2010 prin Adresa 3228 din 08.05.2015 s-au angajat să depună dosar de evaluare până la sfârșitul anului 2015); 7) Administrarea afacerilor (ultima evaluare 30.07.2009 - prin Adresa 3227 din 08.05.2015 au declarat încetarea școlarizării și intrarea în lichidare a programului, aspect ce nu se regăsește în HG privind structura universităților pentru anul 2015/2016); 8) Finanțe și Bănci IF (ultima evaluare 30.07.2009 - prin Adresa 3228 din 08.05.2015 s-au angajat să depună dosar de evaluare până la sfârșitul anului 2015); 9) Ecologie și protecția mediului (ultima evaluare 30.07.2009); 10) Ecologie și protecția mediului IFR (ultima evaluare 22.07.2010); 11) Psihologie IFR (ultima evaluare 22.07.2010); 12) Comunicare și relații publice IFR (ultima evaluare 22.07.2010).

Universitatea nu a respectat cifra de școlarizare stabilită prin HG nr 575/2015, la cinci programe: 1) Educație fizică și sportivă (+ 20 studenți); 2) Kinetoterapie și motricitate specială (+ 43 studenți); 3) Psihologie IF (+ 20 studenți); 4) Psihologie IFR (+ 54 studenți); 5) Comunicare și relații publice IFR (+6 studenți). Total +143 studenți. Comisia de evaluare a constatat ca depășirea cifrei de școlarizare este o practică curentă în universitate situația din anii anteriori fiind: 2011/2012 – 1 programe, 75 studenți; 2012/2013 – 3 programe, 66 studenți; 2013/2014 – 2 programe, 72 studenți 2014/2015 – 3 programe, 86 studenți;

În anul universitar 2009/2010 universitatea are aprobate 16 programe de master HG 749 din 2009). În perioada 2011/2015 are acreditate/autorizate provizoriu 22 programe de licență. Situația programelor de studiu pentru anul universitar 2015/2016 este prezentată în Tabelul 7

Tabelul 7 Situația programelor de master pentru anul universitar 2015/2016

.Nr	Facultatea	Specializare (MASTER)	Cifra ARACIS	Stud. admiși	Diferența	Calificativ ARACIS	În anul
-----	------------	-----------------------	--------------	--------------	-----------	--------------------	---------

1	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Conducere și organizare judiciară	350	0	- 246	Acreditare	2005	
		Drept intern și internațional al mediului				15	Mentținerea acreditării	2013
		Drept internațional și dreptul Uniunii Europene				13	Mentținerea acreditării	2013
		Drept internațional și european al afacerilor				16	Mentținerea acreditării	2013
		Drept social român și european				14	Mentținerea acreditării	2013
		Dreptul informațiilor și al securității private				21	Mentținerea acreditării	2013
		Științe penale și criminalistică				50	Mentținerea acreditării	2013
		2				Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	100
Managementul activităților de educație fizică și sport	36	Mentținerea acreditării	2014					
3	Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului	Ingineria și managementul afacerilor în industrie	100	17	-83	Neîncredere	2013 (2014)	
		Ingineria și managementului integrat al mediului în activități industriale				0	Acreditare	2013
4	Facultatea de Științe Economice	Finanțarea protecției sociale	200	3	-178	Mentținerea acreditării	2013	
		Management financiar				46	Neîncredere	2013
		Managementul financiar al mediului				19	Acreditare	2009
		Piețe financiare				5	Acreditare	2013
5	Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului	Evaluarea impactului asupra mediului	150	16	-108	Acreditare	2013	
		Gestionarea efectelor schimbărilor climatice				6	Mentținerea acreditării	2013
		Managementul resurselor naturale				20	Mentținerea acreditării	2013
6	Facultatea de Psihologie	Psihodiagnoză cognitivă și consiliere psihologică	100	85	-5	Acreditare	2009	
		Psihologie aplicată în domeniul securității naționale				10	Acreditare	2013
7	Facultatea de Științe ale Comunicării	Comunicare și relații publice	100	25	-75	Mentținerea acreditării	2013	
		Științe ale comunicării Mediere, negociere				0	Acreditare	2013
TOTAL			1125	459	-666			

Din totalul de 22 programe de studiu de master sunt în funcțiune 21 programe, toate fiind acreditate. Din cele 22 de programe 2 au calificativul „Neîncredere” (9,09%). Trei programe, (13,64%), au depășit termenul de 5 ani de la ultima evaluare din care pentru unul dar nu s-a mai organizat admitere din anul 2013. Depășirea cifrelor de școlarizare este: pentru 2011/2012 – 2 programe, 27 studenți, (OM 5224 din 2011); pentru 2012/2013 – 4 programe, 90 studenți (OM 5224 din 2011); pentru 2013/2014 – 4 programe, 121 studenți (HG nr 581/2013); pentru 2014/2015 – 2 programe, 47 studenți (HG nr 582/2014); pentru 2015/2016 – 1 program, 35 studenți (HG nr 595/201).

La programele de licență și master universitatea a depășit anual cifra de școlarizare. Regulamentele nu prevăd măsurile care trebuie luate în acest caz. Situația este gravă deoarece din anul universitar 2015/2016, OG nr. 42/2015 "privind dreptul absolvenților de a beneficia de acte de studii recunoscute la finalizarea unor studii neautorizate și sancționarea instituțiilor de învățământ care școlarizează fără autorizare" în vigoare din 03.09.2015 prevede la Art. 5(1b) și Art.5(2): „b) universitatea intră în lichidare și se efectuează demersurile legale pentru desființare, în cazul în care se constată încălcarea dispozițiilor legale la două sau mai multe programe de studii universitare ori încălcarea prevederilor legale se constată pe parcursul a cel puțin 2 ani universitari consecutivi;(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) se aplică pentru fapte săvârșite începând cu anul universitar 2015-2016.”

II.2 Capacitatea instituțională a Universității Ecologice din București

II.2.1 Carta universității

Universitatea a elaborat Carta universității, aprobată de Senat, în 28.09.2011, și avizată favorabil de către Direcția Juridică și de Direcția Avizare Acte și Contencios din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului cu nr.50366 – II/19.10.2011

Carta este structurată în 12 capitole

I. Preambul

I. Principii generale de organizare și funcționare ale Universității Ecologice din București

II. Misiunea și obiectivele universității

III. Structura organizatorică a universității

IV. Structuri și funcții de conducere ale Universității Ecologice din București. Competențe și atribuții ale acestora

V. Organizarea studiilor universitare

VI. Activitatea de cercetare științifică

VII. Promovarea calității în învățământ și cercetare științifică

VIII. Personalul didactic și de cercetare științifică

IX. Studenții

X. Etica universitară

XI. Cooperarea internațională

XII. Patrimoniul universității. Structuri tehnico-administrative

XIII. Dispoziții finale și tranzitorii

Carta acoperă și respectă toate cerințele prevăzute în Art. 128 din Legea Educației Naționale, definind principiile fundamentale care stau la baza activităților din universitate, (Art.6):

- 1) principiul autonomiei universitare;
- 2) principiul libertății academice;
- 3) principiul răspunderii publice;
- 4) principiul asigurării calității;
- 5) principiul echității;

- 6) principiul eficienței financiare și manageriale;
- 7) principiul transparenței;
- 8) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- 9) principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- 10) principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor;
- 11) principiul centrării educației pe studenți.

Din listă lipsește principiul „eticii, incompatibilității și a conflictului de interese” care se regăsește în Codul etic.

Carta definește în mod corect relația pe care conducerea universității o are cu studenții: Art. 201 (1) „*Studenții sunt considerați parteneri ai Universității Ecologice din București și membri egali ai comunității academice, fiind beneficiari direcți ai educației și formării profesionale.*”

Carta este corect structurată dar se remarcă două cazuri în care prevederile sale intră în conflict cu LEN

1. Definirea funcțiilor de conducere

Art. 75 din Carta prevede: „*Președintele Fundației „Societatea Atheneul Român – Universitatea Ecologică din București” este de drept Președintele consiliului de administrație. În această calitate îndeplinește și funcția de președinte al universității.”* Funcțiile de conducere stabilite de LEN la Art 207(2) sunt: „a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul universității; b) decanul, prodecanii, la nivelul facultății; c) directorul de departament, la nivelul departamentului.” Funcția de Președinte a Consiliului de administrație și cea de Președinte a universității nu sunt prevăzute în LEN. Art. 217(3) din LEN obligă fondatorii să respecte prevederile legii, „*Structurile universităților particulare și confesionale particulare, atribuțiile, durata mandatelor, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară, avizate de fondatori și aprobate de senatul universitar cu respectarea strictă a prevederilor prezentei legi.”*

2. Definirea reprezentativității

Între prevederile din LEN (Art. 213(6) și Cartă (Art 63, 68(i)) există contradicții: Art. 213(6) din LEN prevede „*Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a universității.*”

Art. 63 din Carta prevede că rectorul „*reprezintă legal, alături de președintele consiliului de administrație, Universitatea Ecologică din București și realizează conducerea executivă a instituției pe linie de învățământ și de cercetare științifică, în baza unui contract instituțional.*”

Conform Cartei Art. 68(i) rectorul „*reprezintă împreună cu președintele consiliului de administrație universitatea în relațiile cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, alte instituții de învățământ superior din țară și din străinătate, administrația centrală și locală precum și alte organisme naționale și internaționale cu care Universitatea Ecologică din București cooperează sau la care aderă;*”

Se remarcă că nu există un opis cu regulamentele care fac parte din Carta. Indiferent de domeniul de aplicare și de importanța lor Art. 247 stipulează că toate regulamentele și metodologiile sunt anexe la Cartă: indiferent de domeniu de aplicare: „Carta Universității Ecologice din București are ca anexe toate regulamentele și metodologiile de organizare și funcționare ale instituției, în conformitate cu legea educației naționale, aprobate de senatul universitar.”

II.2.2 Misiunea universității

Misiunea asumată de universitate este educațională și de cercetare (Anexa 1.2 Carta Art.23) fiind structurată pe următoarele paliere:

„a) de a forma competențele și abilitățile necesare unor specialiști de înaltă calificare pentru activitățile ecologice, juridice, economice, tehnice, didactice, științifice și sociale;

b) de a dezvolta cercetarea științifică la nivelul performanțelor contemporane, în permanentă colaborare cu instituțiile similare din țară și din străinătate;

c) de a dezvolta, teauriza și promova valorile științei și tehnicii, culturii și civilizației naționale și internaționale;

d) de a apăra cadrul democratic universitar întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor în statul de drept.”

Misiunea didactică are obiective clare

Misiunea de cercetare: universitatea își asumă o misiune de cercetare care-i depășește experiența și competențele

Misiunea de apărare a democrației depășește cadrul academic

Misiunea universității are un caracter de specificitate prin stabilirea ecologiei ca obiectiv țintă în două din obiectivele principale: (Carta UEB Art. 24):

a) formarea de intelectuali autentici, cu o solidă pregătire fundamentală și de specialitate, care să posede o largă cultură umanist-ecologică;

b) pregătirea viitorilor specialiști în spiritul cunoașterii și înțelegerii rolului ecologiei și protecției mediului în toate domeniile de activitate.

UEB are un Plan strategic pe 4 ani, Anexa I-11, fără obiective etapizate pe termen lung, mediu și scurt. Nu sunt precizate activitățile, responsabilii, termenele, resursele, și indicatorii măsurabili. Există un Plan operațional, dar este al Senatului, nu al Consiliului de administrație, Anexa I-13.

În fiecare an se realizează un raport anual al rectorului în care sunt menționate problemele și măsurile pentru remedierea acestora publicat și pe site: www.ueb.ro.

II.2.3 Regulamentele universității

Conducerea universității a adoptat un număr de 17 regulamente și 8 metodologii prezentate în Dosarul de evaluare și pe site:

Organizare internă

1. Regulamentul intern al UEB

2. Metodologie de menținere a calității de titular a cadrelor didactice care au implinit condițiile de pensionare

3. Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică
4. Regulament de organizare și funcționare a CCOC
5. Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor conducerii academice
6. Metodologia de selectare a decanilor facultăților din Universitatea Ecologică din București
7. Metodologia alegerii reprezentanților studenților în structurile de conducere academică
8. Metodologia de organizare, desfășurare și finalizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UEB
9. Metodologie de organizare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului Universității Ecologice din București
10. Metodologie referitoare la procesul de constituire și alegere a structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității Ecologice din București, (pe site secțiunea alegeri).

Studenți

1. Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți
2. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților UEB (Anexa I-28)
3. Metodologie pentru primirea la studii a cetățenilor străini

Calitate și etica

1. Regulament pentru auditarea internă a principalelor domenii de activitate
2. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii
3. Regulament privind organizarea și funcționarea CEAC
4. Regulament privind organizarea și funcționarea DEAC
5. Regulament privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică
6. Regulament privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților
7. Codul de etică

Management academic (didactic + cercetare)

1. Regulament de organizare și desfășurare a admiterii în anul universitar 2014-2015 (Anexa I-27)
2. Regulament de organizare și desfășurare a admiterii în anul universitar 2014-2015 (pe site)
3. Regulament de organizare și desfășurare a examenului de licență și disertație 2013-2014
4. Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare
5. Regulament privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă
6. Regulamentul privind recunoașterea perioadelor de studii reglementate și nereglementate
76. Regulamentul pentru aplicarea sistemului european de credite transferabile

7. Regulament de organizare și desfășurare a activității de cercetare științifică

Activitatea angajaților universității este reglementată prin Regulamentul Intern UEB (Anexa A-3) care este structurat în șapte capitole:

Cap. 1 Dispoziții generale

Cap. 2 Drepturile și obligațiile personalului Universității Ecologice din București

Cap.3 Îndatoririle conducerii Universității Ecologice Din București

Cap.4 Organizarea activităților și utilizarea timpului de muncă

Cap.5 Retribuirea muncii. Recompense

Cap.6 Sancțiuni

Cap.7 Dispoziții finale

Activitatea studenților este reglementată de „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților” (Anexa A.I-28) valabil din 2014.

Universitatea are un Cod al eticii și deontologiei universitare (anexa A-1) aprobat de Senat, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei personale, integrității morale, dreptate și echitate, merit, onestitate și corectitudine, transparență, respect, toleranță și loialitate. UEB dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea Codului. Codul are drept scop ghidarea conduitei tuturor membrilor comunității universitare în interiorul instituției și în relația cu aceasta. În cadrul codului sunt menționate o serie de practici și mecanisme clare pentru aplicarea acestuia, existența și modul de funcționare a Comisiei de etică.

Organul însărcinat cu supravegherea aplicării dispozițiilor Codului de etică este Comisia de etică universitară. Structura și componența Comisiei este propusă de Consiliul de administrație, avizată de Senatul UEB și aprobată de Rector. Membrii Comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală. Nu pot fi membri ai Comisiei, persoanele care ocupă vreuna dintre funcțiile: rector, prorector, decan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare. Atribuțiile Comisiei sunt clar definite la Art. 22-25 din Cod. Comisia analizează și soluționează abaterile de la etica și deontologia universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului. Comisia realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă Rectorului, Senatului și constituie un document public. În perioada 2010-2015 Comisia nu a fost sesizată și nu a publicat nici un raport.

Observații privind regulamentele și modul de aplicare:

1. Universitatea a elaborat o serie de metodologii care țin loc de regulamente. De ex. Metodologie pentru primirea la studii a cetățenilor străini. Documentele universității (regulament, metodologie, procedură, etc) și domeniul lor de aplicare ar trebui definit în Cartă;

2. Regulamentul intern se aplică comunității academice din care fac parte personalul didactic, de cercetare, personalul didactic și de cercetare auxiliar, inclusiv studenții, dar lipsește personalul nedidactic. Unele prevederi nu se pot aplica întregii comunități academice respectiv studenților. De ex. Art. 9. „Personalul comunității academice are următoarele drepturi: g) să beneficieze de concediu anual cu plată, în perioada vacanțelor universitare, cu o durată de cel puțin 40 de zile lucrătoare”;

3. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților face referire la documente/instituții care nu există/nu funcționează. De ex. Art.14(2) „*Atribuirea numerelor matricole pentru studenții înmatriculați în facultate se face pe baza Regulamentului de alocare a codului matricol individual elaborat de MEN, aplicat la specificul Universității Ecologice din București. (3) Registrul matricol al universității constituie parte a Registrului Matricol al Universităților din România (RMUR)*”.
4. Regulamentele din Dosarul de evaluare se refera la perioada 2010-2014. Pe site-ul universității se găsesc regulamente modificate. De ex. problema calculului mediei de admitere este tratata diferit în Regulament privind activitatea profesională a studenților (Anexa A.I-28) și în Regulamentul privind organizarea admiterii la studii universitare de licență și master pentru anul universitar 2015-2016
5. Transferul studenților este definit ca mobilitate definitivă. În conceptul de mobilitate definitivă se înscrie și situația absolvenților care au finalizat o facultate și se înscriu la UEB pentru completarea studiilor într-o altă specializare. Concret, absolvenții Academiei de poliție Al Cuza, pe baza unei cereri de transfer, sunt înscriși în anul IV la licență specializarea Drept. În urma unei evaluări le sunt recunoscute aproximativ 50% din creditele obținute și le sunt stabilite examene de diferență pentru aproximativ 18 discipline. Ei reușesc ca într-un an de zile să promoveze cele 18 discipline + toate disciplinele din anul IV (aproximativ 14) să-și pregătească și să promoveze examenul de licență. Corect ar fi fost ca admiterea lor să se facă prin examen de admitere urmat de recunoașterea creditelor și înmatricularea să fie făcută în funcție de numărul creditelor restante de regulă în anul III. În același mod defectuos se face înmatricularea altor studenți care au acumulat credite la alte universități în special în domeniul sportiv.
6. Aplicarea regulamentelor în secretariatele unor facultăți lasă mult de dorit. Astfel, în urma unor vizite în secretariate s-a constatat că există Registre matricole necompletate cu notele studenților din perioada 2013/2014 și 2014/2015 la Facultatea de Educație Fizică și Sport; din perioada 2012/2013; 2013/2014; 2014/2015 la Facultatea de Drept, numerele matricole de la 1112207-1112235. La cele două facultăți erau mari rămăneri în urmă în introducerea notelor în sistemul informatic (UMS). Facultatea de Ecologie nu avea completate Registrele matricole cu situația finalizării studiilor. În celelalte facultăți situația era la zi existând și situații în care registrele erau completate în avans cu disciplinele prevăzute în Planele de învățământ.

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Structurile de conducere au fost stabilite prin Carta universității: “*Cap III Structura organizatorică a Universității Ecologice din București, Cap. IV Structuri și funcții de conducere, competențe și atribuții.*”

Referitor la procesul electoral Raportul de autoevaluare cuprinde următoarele documente:

- 1). *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor conducerii academice, (Anexa I-4);*

- 2). *Metodologia de selectare a decanilor facultăților din Universitatea Ecologică din București, (Anexa I-5);*
- 3). *Metodologia alegerii reprezentanților studenților în structurile de conducere academică, (Anexa I-9);*
- 4). *Metodologie de organizare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului Universității Ecologice din București, (Pe site secțiunea calitate).*

Primele trei documente se refera la alegerile din 2011/2012, ultimul la alegerile din 2015/2016.

Alegerea persoanelor pentru funcțiile și structurile de conducere în 2012 s-a desfășurat legal. Persoanele alese în structurile și-n funcțiile de conducere sunt cadre didactice titulare în universitate. Alegerea rectorului a fost confirmată de MECTS prin Ordinul nr. 3274/14.02.2012, (Anexa I-6) și reconfirmata prin Ordinul 506 din 10.09.2014, (Anexa I-7).

Senatul este format din 47 de senatori din care 11 studenți (23,40). Acesta nu respectă LEN și propriile norme care prevăd minim 25% studenți, (Anexa I_8). Senatul lucrează în plen și în 10 comisii în care sunt repartizați un număr de 34 senatori din care 5 sunt studenți, (Anexa I-10). Din structura funcțiilor de conducere a universității lipsește funcția de președinte al Senatului, dar apare funcția de Președinte al universității. Singura nominalizare a poziției de președinte al Senatului este la Art. 41(5) „*Senatul universitar își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele și reprezintă senatul universitar în raport cu rectorul.*”

În prezent universitatea se află în proces electoral, finalizând procesul de elaborare a documentelor pentru alegerile din anul viitor. S-a încheiat etapa privind modalitatea de desemnare a rectorului stabilindu-se alegerea prin vot universal.

Metodologiile respectă criteriile stabilite de LEN pentru desemnarea rectorului, prin concurs sau alegeri prin vot; alegerea directorului de departament; alegerea membrilor Consiliului departamentului, Consiliului facultății, Senatului.

Carta și metodologiile nu prevăd:

- criterii minimale profesionale și/sau morale pentru depunerea unei candidaturi pentru o funcție de conducere și/sau poziție într-o structură de conducere;
- situația ocupării pozițiilor vacante din structurile de conducere;
- problema contestării rezultatului votului la diverse niveluri;
- modalitatea de desfășurare a campaniei electorale;
- modalitatea de desemnare a studenților în alte structuri de conducere/structuri instituționale (biroul Senatului, CEAC DEAC,)

În structura de conducere a universității, *Organigrama conducerii academice a Universității Ecologice din București, Anexa I-2*, apare un Consiliu al Scolii doctorale și un director de Școală doctorală în contextul în care universitatea nu are acreditată o astfel de structură.

II.2.5 Personalul didactic

Din Dosarul de autoevaluare rezultă că ocuparea posturilor didactice se face în baza:

- (1). „Metodologiei de organizare, desfășurare și finalizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UEB”, (Anexa I-15)
- (2). „Metodologiei de menținere a calității de titular a cadrelor didactice care au îndeplinit condițiile de pensionare”, (Anexa I-17)
- (3). „Metodologiei de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.”

Pe site la secțiunea *Concurs posturi* se află „Metodologia de organizare, desfășurare și finalizare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea Ecologică din București.” Prima este din 2011 și este semnată de rector prof. univ. dr. Alexandru Țiclea. A doua este din anul 2015 și este semnată de președintele Senatului Prof. univ. dr. Constantin Dănciulescu. Prima are 17 pagini și este fără anexe. A doua are 21 de pagini din care 6 sunt anexele. Din prima lipsește obligația candidaților care doresc să ocupe post de asistent să aibă calificare pedagogică

Observații:

- 1) Nu există prevederi pentru ocuparea posturilor didactice pe perioada determinată;
- 2) Nu există prevederi pentru ocuparea posturilor didactice vacante de către cadrele didactice asociate; Pe site nu apare niciun anunț privind ocuparea acestor posturi
- 3) Contestațiile candidaților sunt rezolvate tot de comisia de concurs în condițiile în care ar trebui să fie desemnați observatori independenți;
- 4) Nu există obligația pentru candidat să fie absolvent al unor studii în domeniul postului;
- 5) Nu există obligația pentru candidat ca teza de doctorat și min 50% din publicații să fie în domeniul postului
- 6) Nu există obligația ca activitatea științifică a candidatului și rezultatele obținute să fie în domeniul postului;
- 7) Fișele de verificare a îndeplinirii standardelor universității sunt semnate numai de candidați fără a fi verificate și semnate de o persoană autorizată /desemnată sau de către Comisia de concurs

Prin sondaj au fost verificate dosarele:

- Lector Tevi Giuliano pentru postul de Conferențiar. Poz.16 din Statul de funcțiuni a Facultății de Ecologie și protecția mediului; ✓
- Conferențiar Gheorghe Iuliana pentru postul de prof poz 17 din Statul de funcțiuni a Facultății de Ecologie și protecția mediului;

Cadrelor didactice îndeplinesc cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, titularii de disciplină au titlul de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul postului. ✓

Universitatea are pe site o „Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică” în care este prezentat și un Plan de învățământ cu 30 de credite. Organizarea formării psihopedagogice se face în baza OMECTS nr. 5745/13.09.2012 și revine Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic.

Metodologia a fost revizuită și prevede obligativitatea candidaților de-a avea competențe psihopedagogice. Verificarea prin sondaj a dosarelor a arătat că nu toate cadrele didactice cu titlul didactic de asistent au dobândit diploma de atestare a competențelor psihopedagogice.

Cadrele didactice au elaborat manuale și materiale didactice. În perioada 2010-2014 au fost tipărite 198 de manuale.

Încărcarea posturilor depășește normele minime stabilite de LEN Art 287 (10 a-d) dar nu este mai mare de 16 ore/săpt norma maximă stabilită prin LEN Art 287 (12). Mărirea normei s-a făcut în concordanță cu LEN Art.287 (13).

Încărcarea pe posturi este în general uniformă dar există câteva excepții prezentate în tabelul 8.

Tabelul 8 Încărcarea cadrelor didactice

Facultatea	Prof		Conf		S.L. & Lect		Asist & Prep	
	Min	Max	Min	Max	Min	Max	Min	Max
Facultatea de Drept și Științe Administrative	9,25	15,58	15,08	16	10,05	15,65	14,0	16
Facultatea de Educație Fizică și Sport	15.5	16.0	15.0	16.0	12.0	16.0	15.0	15.5
Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului	16.0	16.0	16.0	17.0	13.0	16	-	-
Facultatea de Științe Economice	14.5	14.75	12.0	16.0	11.25	14.75	9.0	9.0
Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului:	14.75	15.0	9.25	15.75	11.0	15.25	-	-
Facultatea de Psihologie	13.0	13.0	13.15	13.65	12.65	14.74	-	-
Facultatea de Științele Comunicării	10.5	10.75	12.25	13.5	11.5	13.5	-	-

Universitatea are un număr total de 102 cadre didactice a căror repartitie este prezentată în Tabelul 9. Universitatea respectă procentul minim de 25% de posturi mari.

Tabelul 9 Repartiția cadrelor didactice pe funcții didactice

	Prof	Conf	SL & Lect	Asist & Prep	Total	% Posturi mari
Facultatea de Drept și Științe Administrative	5	5	13	3	26	38.46
Facultatea de Educație Fizică și Sport	2	4	7	3	16	37.50
Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului	2	3	4	0	9	55.56
Facultatea de Științe Economice	2	8	4	1	15	66.67
Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului:	2	5	7	1	15	46.67
Facultatea de Psihologie	1	3	8	0	12	33.33
Facultatea de Științele Comunicării	2	4	3	0	9	66.67
TOTAL	16	32	46	8	102	47.05

Încărcarea cadrelor didactice în funcție de numărul de studenți este prezentată în tabelul 10. Se remarcă că raportul „nr. studenți/ la un cadru didactic” este mai mic de

patruzeci excepții fiind la Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului, și Facultatea de Psihologie

Tabelul 10 Nr. studenți/la un cadru didactic

Facultatea	Cadre didactice	Studenți licență	Studenți master	Total stud	Nr stud/1CD
Facultatea de Drept și Științe Administrative	26	833	129	962	37.00
Facultatea de Educație Fizică și Sport	16	743	153	896	56.00
Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului	9	355	39	394	43.78
Facultatea de Științe Economice	15	353	155	508	33.87
Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului:	15	191	95	286	19.07
Facultatea de Psihologie	12	464	184	648	54.00
Facultatea de Științele Comunicării	9	241	61	302	33.56

Universitatea a menținut condițiile în care a obținut acreditarea respectând procentul de 70% din posturi acoperite cu titulari din care mai mult de 25% sunt profesori sau conferențieri.

Există 11 cadre didactice de la UEB care desfășoară activități didactice la alte universități. 4(Drept) + 2 (Ecologie) +2 (Educație fizica) + 1 (Comunicare) + 2 (Psihologie). Au fost verificate dosarele cadrelor didactice, constatându-se că activitatea se desfășoară cu acceptul UEB.

Există 28 cadre didactice asociate: 10 (Drept) + 1 (Ecologie) + 3 (Economice) + 5 (inginerie) + 2 (Educație fizica) + 1 (comunicare) + 6 (Psihologie). Dintre acestea, 11 sunt titulare în învățământul superior, 10 sunt pensionate, 5 sunt angajate și 2 nu au un statut precizat. Nu în toate cazurile cadrele didactice asociate au în dosar acceptul de la locul de muncă unde își desfășoară activitatea de bază.

La data vizitei în Universitate își desfășoară activitatea didactică un număr de 130 de cadre didactice, din care 102 cu norma de bază în instituție și 28 din alte instituții. Numărul total de studenți (programe licență + master) este de 4142 din care 260 studenți la ID și 948 FR. Ca urmare, raportul general este de $4142/130 = 31,26$ studenți la un cadru didactic. Fără a lua în considerare cadrele didactice asociate rezultă un raport $4142/102 = 40,60$ studenți la un cadru didactic. Fără a lua în considerare studenții de la forma de învățământ ID și FR și cadrele didactice asociate rezultă un raport $2935/102 = 28,77$ studenți la un cadru didactic.

Există facultăți la care numărul cadrelor didactice necesare desfășurării unui proces didactic de calitate este mai mic decât cel necesar, fapt care se observa și din:

1. Numărul studenților într-o grupă depășește în unele cazuri valoarea de 40 studenți:

1.1 Educație fizică și sportivă, anul II cu grupă de 62 studenți și anul III cu grupă de 57 studenți

1.2 Kinetoterapie și motricitate specială, anul III cu grupă de 49 studenți

- 1.3 Inginerie economică industrială, anul I cu grupă de 73 studenți anul II cu grupă de 49 studenți, anul III cu grupă de 53 studenți și anul IV cu grupă de 81 de studenți
- 1.4 Finante și bănci areafișata același program pentru IFR și ID și au anul I cu grupa de 66 studenți, anul II cu grupa de 91 studenți, anul III cu grupa de 93 studenți.
- 1.5 Psihologie IF, anul I cu grupă de 50 studenți anul II cu grupa de 73 studenți, anul III cu grupă de 61 studenți;
- 1.7 Psihologie IFR, anul I cu grupă de 104 studenți anul II cu grupa de 75 studenți, anul III cu grupa de 51 studenți
- La master toate specializările au o singura grupa. Grupe mari (> 40 studenți) sunt la specializările
- 1.8 Educație fizică și sportiva anul I cu grupa de 42 studenți anul II cu grupa de 43
- 1.9 Management financiar anul I cu grupa de 47 studenți anul II cu grupa de 56
- 1.10 Psihodiagnoză cognitivă și consiliere psihologică anul I cu grupa de 85 studenți anul II cu grupa de 76
2. Numărul titularilor cadrelor didactice care depășesc vârsta de 65 de ani este 7 (6.8%). Raportat la numărul total de cadre didactice 120 (titulari + asociați) numărul cadrelor didactice care depășesc vârsta de pensionare este de 18 cea ce reprezintă 15%. Distribuția pe facultăți ne arată ca un număr mai mare de cadre didactice care depășesc vârsta de pensionare se găsesc la Facultatea de Drept și Administrația publică, (10), Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului, (4), Facultatea de Psihologie (4).

II.2.6 Administrația universității

Administrația UEB este legal structurată, conform organigramei din Anexa A1-2, corect dimensionată, compusă din persoane calificate corespunzător posturilor și funcționează eficient, oferind servicii corespunzătoare comunității academice. Ocuparea posturilor în cadrul administrației se realizează prin concurs pe posturi vacante, organizat în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare

Activitatea administrației este dotată d.p.d.v. informatic, cu calculatoare și programe soft specifice, licențiate (programul SAGA) și pregătită să utilizeze programele de gestiune a resurselor. Serviciile administrative sunt conectate prin rețeaua Intranet, personalul administrativ având abilități de lucru cu calculatorul.

Sectorul administrativ al UEB respectă reglementările legale în vigoare. Directorul General Administrativ este responsabil de funcționarea eficientă a compartimentelor administrative, în scopul punerii în practică a politicii și strategiei universitare și este în același timp persoana care trebuie să asigure legătura între aceste compartimente și coordonarea activității acestora în realizarea sarcinilor proprii ce le revin.

Pentru verificarea calității și eficienței desfășurării activităților administrative nu există mecanisme de control.

II.2.7 Baza materială

Baza materială în care universitatea își desfășoară activitatea este constituită din clădiri prevăzute cu spații de învățământ și de cercetare (săli de predare, laboratoare didactice și de cercetare. Universitatea Ecologică din București dispune de

patrimoniu consemnat în Cartea Funciară 91814, dar și de spații închiriate pentru desfășurarea procesului de învățământ. Universitatea folosește în procesul educațional, 3 de clădiri aflate în proprietate la adresa b-dul gen. Milea Vasile cu o suprafață la bază de 1848mp, suprafață utilă 7435mp, terenul în suprafață de aprox. 6000 mp. Universitatea are un contract de asociere pentru repararea, restaurarea, modernizarea și exploatarea imobilului în suprafața de 2367,25mp și terenul aferent în suprafață de 493,0 mp din str. Iuliu Maniu (Filiti 17) București. Centralizatorul spațiilor deținute de UVVG sunt prezentate în Tab.11, Anexa 4.

Tabelul 11 Situația spațiilor

Nr.	Tipul sălii	Nr.	Locuri	Suprafață [mp]	Indicator [mp/loc]
1	Curs	12	1024	1154	1.13
2	Seminar	35	702	991	1.41
3	Laboratoare	20	264	708	2.68
TOTAL			2990	2853	

Din datele prezentate de universitate și din studiul orarelor se constată că universitatea nu oferă în toate cazurile spațiu suficient pentru desfășurarea unui învățământ de calitate. Raportat la mărimea unui an de studii și la mărimea unei grupe, suprafața unor amfiteatre și a laboratoarelor este prea mică. Astfel, amfiteatrul A101 destinat orelor de curs pentru programul de studii universitare de licență Drept anul I are o sută de locuri, dar mărimea anului de studiu este 150 studenți. Laboratorul de informatică oferă 20 de locuri, iar mărimea unei grupe este de minim 35 studenți.

Baza materială a universității mai cuprinde o sală de sport cu o suprafață de 250 mp și un teren de sport 493 mp.

Universitatea nu oferă servicii sociale. Pentru cămin și cantină universitatea are un contract cu Universitatea Artifex care se află în apropiere. Lipsa unei cantine îi deranjează pe studenți care în cadrul discuției cu aceștia și-au exprimat dorința de-a beneficia pentru masa de prânz de serviciile unei cantine.

Universitatea îndeplinește parțial condiția de-a avea un calculator la doi studenți la licență. Există două laboratoare de informatică dotate cu 40 calculatoare. Universitatea deține licențe pentru sisteme de operare pentru). Dintre software-urile de specialitate, Arc Map 10 (4 licențe din 2013), RockWorks (1 licență – 2013), ENVI Ex (1 licență – 2013), Visual Mdflow (1 licență – 2013), VHI Unsat Suite(1 licență – 2013).

Biblioteca Universității Ecologice din București dispunea la data vizitei de aproximativ: 5296 de titluri, în 12812 de volume, 273 publicații. Există pentru anul 2014 abonamente (format tipărit) la numai 12 periodice. Raportat la numărul de studenți, biblioteca dispune de un număr insuficient de volume, respectiv 3,09 volume /1 student. Din cele 12 periodice nouă sunt din țară și trei din străinătate. Există un singur abonament la bibliotecă on-line la Monitorul oficial. .

Universitatea dispune de o platformă de e-Learning care are încărcate un număr de 198 de titluri destinate învățământului la distanță.

Biblioteca Universității Ecologice din București dispune de 132 de locuri în două săli de lectură adică 3,18% față de cerința de 10%. Suprafața sălilor de studiu altele decât sălile de lectură este 250mp cu 168 de locuri amenajate 4,05% față de cerința de 10%.

Conform Raportului de autoevaluare biblioteca are încadrate 2 persoane, din care una are studii de filologie și cealaltă de drept.

Pentru publicarea lucrărilor academice universitatea dispune de editură proprie, Ecological University Press care a fost înființată în anul 1995. Universitatea are contracte de colaborare cu edituri acreditate CNCS (Anexa I-20). Conform datelor din Dosarul de autoevaluare în perioada 2010-2014 cadrele didactice din UEB au publicat 198 manuale universitare și alte materiale didactice.

II.2.8 Activitatea financiară

Conform organigramei, universitatea și-a organizat contabilitate proprie, are o Direcție Economică formată din Serviciul Financiar, Serviciul Contabil, Serviciul Evidența Taxelor și Casierie. Conform organigramei, DFC este subordonată Președintelui Consiliului de Administrație.

În cadrul Departamentului Economic sunt angajate 4 persoane, una în Serviciul Financiar, una în cadrul Serviciului Contabil, una la Serviciul Evidența Taxelor și una la Casierie. Dintre acestea, 2 au studii superioare în științe economice și 2 au studii superioare juridice.

Directorul Departamentului Economic, este absolventă a Facultății de Științe Economice din cadrul Universității Ecologice din București. Este și absolventă de master la ASE și este doctor în economie. Este expert contabil.

Conform raportului de autoevaluare, universitatea dispune de buget de venituri și cheltuieli, realizat pe an calendaristic și defalcat pe trimestre. Universitatea dispune de conturi proprii în bănci, în lei și în valută la mai multe bănci din București. Universitatea, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară.

Situația balanței de venituri și cheltuieli pentru perioada 2010-2014 este prezentată în Tabelul 12, Anexa S2.

Tabelul 12 Balanța de venituri și cheltuieli

Anul	Venituri [lei]	Cheltuieli [lei]	Deficit/ Excedent
2010	26.434.489	18.308.108	+ 8.126.381
2011	22.853.346	16.992.879	+ 5.860.472
2012	19.703.058	14.911.506	+ 4.791.553
2013	14.036.449	12.004.053	+ 2.032.396
2014	14.374.057	11.563.952	+ 2.810.105

Situația veniturilor este prezentată în Tabelul 13 și a cheltuielilor în Tabelul 14.

Tabelul 13 Situația veniturilor

Venituri	2010	2011	2012	2013	2014
Venituri din taxele studenților	18.399.516	15.375.433	12.333.372	10.866.626	9.452.983
Proiecte europene	355.010	543.349	1.210.510	689.639	455.743
Venituri din	669.665	959.513	47.368	39.277	-

cercetare					
Sponsorizări	1.499	-	1.200	-	-
Alte venituri	7.008.799	5.975.051	6.111.445	2.440.907	4.465.331

Pentru perioada 2010-2014 se observă o diminuare a veniturilor de la 26.343.489,00lei la 14.374.057,00lei cea ce reprezintă o diminuare cu 45,42%, în special a veniturilor din taxele studenților și din cercetare. Pentru a avea o balanță pozitivă universitatea a diminuat cheltuielile de la 18.308.108,00 lei la 11.563.952,00lei, procentual 36,83%

Tab. 14 Situația cheltuielilor

TOTAL CHELTUIELI	2010	2011	2012	2013	2014
	18.308.108	16.992.879	14.911.506	12.004.053	11.563.952
Salarii	10.911.619	9.506.048	7.506.231	8.555.680	7.661.912
Burse și ajutoare sociale studenți	38.700	31.500	40.950	48.200	44.750
Proiecte europene (TOTAL)	337.601	402.827	181.458	600.879	313.420
-salarii	305.351	402.827	167.419	600.879	313.420
-investitii	32.250	-	14.039	-	-
Cercetare (TOTAL)	443.837	419.18	150.770	-	-
-salarii	322.848	288.000	148.800	-	-
-investitii	120.989	131.218	1.970	-	-
Utilitati cladiri	94.535	117.324	124.773	135.570	97.866
Reparatii cladiri	1.947	1.863	1.833	1.889	665
Investitii în echipamente servicii	259.910	289.660	446.051	317.082	113.082

Universitatea declară că *"Periodic se realizează controlul intern al activității financiar-contabile, iar bilanțul contabil, raportul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe independente ale situațiilor financiare sunt făcute publice în urma analizei efectuate de Consiliul de Administrație."*

În organigrama nu este figurat un compartiment/birou de audit. Nu există comisii de audit la nivel administrativ. Raportul de autoevaluare face referire la Raportul auditorului independent 2010-2011-2012-2013 Anexa I-21 și la Raportul administratorilor 2010-2011-2012-2013 anexa I-22. În perioada 2010-2015 auditul a fost efectuat de CIPL Expert Audit Lenuta Petre înregistrată la Camera Auditorilor Financiar din Romania cu nr. 866.

Rapoartele de audit nu sunt publice, deși Legea finanțelor publice Legea 500, Art. 55 cere acest lucru, dar sunt publicate pe site-ul ANAF.

În privința taxelor de studii, universitatea are o metodologie de calcul a taxelor în funcție de costurile medii de școlarizare. Taxele propuse de departamentul economic, sunt avizate de Senatul universitar și aprobate de Consiliul de administrație. Universitatea manifestă transparență, după aprobare, taxele sunt aduse la cunoștința studenților prin afișare pe site-ul universității, la avizierele

facultăților și trecute în contractele anuale de școlarizare semnate de studenți. Valoarea taxelor pentru anul școlar în curs este prezentată în tabelul 15.

Tabelul 15 Valoarea taxelor la UEB pentru perioada 2010-2015

Nr	Anul universitar	Taxa licența (anuala)	Taxa master (semestrială)
1	2010/2011	1800	1700
2	2011/2012	1800	1700
3	2012/2013	2100	2000
4	2013/2014	2300/2700	2400
5	2014/2015	2300/2700	2400

Începând cu anul universitar 2013-2014, la Facultățile de Psihologie și Educație Fizică și Sport taxa anuală, prin hotărârea Consiliului de administrație, s-a stabilit la 2700 lei pentru ciclul licență.

Pentru studenții străini școlarizarea s-a făcut cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Quantumul taxelor de studiu este propus de senat și aprobat de consiliul de administrație.

Acordarea burselor se face în baza „Regulamentului privind bursele și facilitățile acordate studenților” aflat pe site dar există și un „Regulament privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți” Anexa I-26. Tipurile de burse acordate sunt: de performanță și bursa de merit.

Bursa de performanță se acordă studenților din ciclul I – studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență, începând cu anul II de studii, pe durata desfășurării activității didactice și a practicii, conform structurii anului universitar. Candidații la bursa de performanță sunt propuși de consiliile facultăților, cu condiția ca aceștia să fi realizat în anul de studiu anterior media 10,00 (60 de credite ECTS) și să fi obținut rezultate deosebite în cercetarea științifică.

Valoarea bursei de performanță este scutirea de la plata taxei de școlarizare pentru un an de zile.

Bursa de merit se acordă semestrial studenților din ciclul I, studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență, începând cu semestrul doi al anului întâi de studii, dacă în semestrul precedent, după sesiunea de iarnă, au realizat cel puțin media ponderată 9,00 (30 ECTS).

Valoarea bursei de merit constă în reducerea cu 50% a taxei de școlarizare pentru un an de zile.

Alte forme de stimulare a studenților constau în :

- reducerea cu 5% în cazul achitării integrale a taxei de școlarizare până la începerea anului universitar (1 octombrie);
- reducerea cu 25% pentru anul I de studii, absolvenților care au obținut media generală 10 la examenul de bacalaureat;
- reducerea cu 15% la unul dintre programele de studii, în cazul în care urmează simultan două programe de studii, pe baza adeverințelor de student;
- reducerea cu 25% în cazul înscrierii membrilor aceleiași familii (soț - soție, părinți-copii, frați), pe baza documentelor justificative. Condițiile de reducere a taxei sunt: achitarea integrală a taxelor din anii anteriori, promovarea examenelor anilor anteriori;

- e) **gratuitate** în primul an de școlaritate laureaților olimpiadelor școlare internaționale, pe bază de documente justificative înaintate la secretarul șef al universității;
- f) reducere cu până la 25% în anul I de studii pentru laureații din ultimii doi ani ai olimpiadelor școlare naționale, pe bază de documente justificative înaintate secretarului șef al universității;
- g) reducere cu până la 50% pentru personalul angajat cu contract individual de muncă cu durată nedeterminată, în cadrul Universității Ecologice din București și pentru copiii acestora, la studii universitare de licență;
- h) reducerea cu până 50% din taxa anuală de școlarizare, în primul an de studii, pentru studenții proveniți din casele de copii sau persoanele cu handicap fizic major, pe bază de documente justificative; pentru următorii ani reducerea este condiționată de situația școlară a anului precedent.

În afara regulamentului, site-ul universității nu conține nicio informație referitoare la burse. Lista studenților care au obținut burse nu se găsește pe internet, dar se afișează.

Universitatea are parteneriate cu universități europene în cadrul programului ERASMUS. Informațiile despre acest program și modul de alocare a bursei se găsesc pe site-ul universității

II.3 Eficacitatea educațională a Universității Ecologice din București

II.3.1 Admiterea

Admiterea la învățământul de licență și masterat se face conform „Regulamentului privind organizarea admiterii la studii universitare de licență și master pentru anul universitar 2015-2016”, care respectă legislația în vigoare, (OM 5734 din 24.12.2013).

Informațiile necesare candidaților se găsesc pe site-ul universității alături de informațiile primare privind admiterea și școlarizarea studenților UE, non UE și a celor din Republica Moldova

La dosarele studenților, selectate prin sondaj, nu s-a constatat lipsa diplomei de bacalaureat, existând adevăruri.

Regulamentul prevede desfășurarea concursului de admitere în două etape:

- etapa I – verificarea actelor și a mediei obținute la examenul de bacalaureat/licență pentru master. Prin sondaj au fost verificate dosarele studenților constatându-se că acestea sunt complete inclusiv diploma de bacalaureat sau adevărurile în original.
- etapa a II - a – susținerea unui interviu motivațional;

Conform Art. 24 “Media de admitere este media aritmetică a două probe și nu poate fi mai mică decât cinci” în realitate este vorba de o notă, deoarece se susține o singură probă: interviul motivațional.

Pe site-ul universității la secțiunea admitere apare întrebarea: „cum se realizează admiterea” cu răspunsul „Admiterea se realizează pe baza evaluării dosarului de admitere” ceea ce contrazice regulamentul (2 etape).

Regulamentul nu prevede criteriile de departajare în cazul balotajului.

Art. 25 interzice contestarea probelor orale și a testelor sportive fapt care poate conduce la abuzuri din partea Comisiei de admitere.

Nu sunt precizate numărul de locuri la admitere pentru studiile de master.

Rezultatele concursului de admitere nu sunt publicate pe site-ul universității numai la afișierile facultăților.

Universitatea a depășit sistematic cifra de școlarizare stabilită de ARACIS și prevăzută în HG-uri și ordine ale MEN.

II.3.2 Activitatea profesională a studenților

„Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților Universității Ecologice din București”, „Regulamentul privind activitatea academică a studenților”, „Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare” precizează modul de organizare a procesului și de desfășurare a activităților didactice, drepturile și îndatoririle studenților. Sunt reglementate principalele activități privind modul de înmatriculare a studenților, completarea Registrului matricol, completarea dosarului personal al studentului. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate pentru fiecare disciplină de studiu în Catalogul disciplinei respective, iar rezultatele pe ani de studii sunt consemnate în Registrul matricol. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc, în conformitate cu prevederile legale, Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă. Regulamentul stipulează că activitatea studenților se realizează în baza Sistemului European de Credite Transferabile, fiind prevăzute condițiile de promovare și transfer. Pentru studenții înscriși la programele de licență condiția de promovare a anului universitar este obținerea a minim 30 de credite. Studenții care nu au acumulat minim 30 de credite sunt exmatriculați, (Art.24(1) RAAS), și pot solicita reînmatricularea după plata unei taxe de studii.

„Regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților” precizează condițiile de prezentare la examen, modul de desfășurare a examenelor, reexaminarea, mărirea notei. Modul de susținere a examenelor se face în funcție de obiectivele urmărite, de particularitățile disciplinelor de învățământ, de tipul de evaluare în care sunt folosite, sunt precizate în Fișa disciplinei. În universitate se practică următoarele tipuri de evaluare: a) metode de evaluare bazate pe verificarea orală; b) metode de evaluare bazate pe verificarea scrisă; c) metode de evaluare bazate pe verificarea practică; d) metode de evaluare bazate pe tehnica testelor sau a probelor de cunoștințe, pe suport scris sau în formă electronică (on line).

Nu există documente sau prevederi care să arate că Universitatea analizează rezultatele obținute de studenți la examene.

Universitatea are prevăzute măsuri ferme împotriva fraudării examenelor: „Art. 29 (1) Studentul care încearcă să promoveze examenele prin fraudă va fi exmatriculat, la propunerea Consiliului facultății și cu avizul Senatului. Rectorul emite decizia de exmatriculare.”

Pentru studenții care nu-si îndeplinesc obligațiile școlare sunt prevăzute penalități, Art. 76 (2) „Studenților care nu îndeplinesc obligațiile școlare; condițiile de promovare în conformitate cu Regulamentul de credite transferabile sau neachitarea taxei de școlarizare la termenele stabilite de Senatul universitar și de Consiliul de

Administrație, li se aplică următoarele sancțiuni: a) amânarea pentru sesiunea următoare a examenului (colocviului, verificării) la disciplina la care nu a întrunit baremele de prezență minimală prezente în fișele disciplinelor; b) perceperea de penalități în procentul stabilit prin contractul de școlarizare.”

Finalizarea studiilor de licență și masterat este reglementată prin „Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație” care este însoțit și de un „Ghid de elaborare și susținere a lucrărilor de licență”, Anexa B6 Regulamentul susmenționat conține prevederile necesare pregătirii și desfășurării examenului de licență și a examenului de finalizare a studiilor de masterat, prevederi care respectă legislația în vigoare

Eliberarea diplomelor și a Suplimentului la Diplomă se face în baza Registrului Matricol care conține toate elementele prevăzute de normele în vigoare. Universitatea are organizat un Birou pentru acte de studii a cărui activitate nu este reglementată.

Verificarea prin sondaj a documentelor studenților la Registrului matricol a scos în evidență faptul că la unele facultăți Registrele matricole nu sunt completate la zi.

- Facultatea de educației fizica și sport – registrele matricole nu conțin notele studenților din anul 2013/2014, 2014/2015. Nici în UMS datele nu au fost operate;
- Facultatea de Drept – Registrul matricol necompletat din anul 2012-2013. Exista fișe goale intercalate; de exemplu Foile matricole de la 1112207-1112235;
- Facultatea de Ecologie – Nu este completată situația examenului de finalizare a studiilor.

Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți, specializări se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, fiind reglementat prin prevederile Capitolului V „Mobilități permanente” al „Regulamentului privind activitatea profesională a studenților” (Anexa I - 28). Transferul se efectuează numai cu avizul rectorilor și decanilor facultăților din ambele instituții de învățământ superior, și numai în afara anului universitar. Anul de studii în care s-a realizat transferul a fost anul universitar următor în raport cu cel în care studentul a fost înmatriculat în momentul solicitării.

Prin sondaj au fost verificate dosarele studenților de la toate facultățile constatându-se următoarele neconformități:

- la Facultatea de Educație Fizică și Sport:

1. Chivu Răzvan are cerere de mobilitate în 2015 deși a finalizat parțial studii efectuate în perioada 2006-2009. El a fost reînmatriculat;
2. Nagy Cristea are cerere de transfer în 2015 dar a finalizat parțial studii efectuate în perioada 2012-2013.

- la Facultatea de Drept și Științe Administrative există studenți licențiați la alte universități care au fost admiși fără admitere pe baza unei cereri de înscriere pentru continuare de studii. Din 30 de numere matricole 20 se aflau în aceasta situație. în acest mod absolvenți de la Academia de Poliție după un an de zile obțin diploma în specializarea Drept. Ei promovează într-un singur an universitar a) 18 discipline cu examen de diferență; b) 12 discipline din anul patru la specializarea Drept; c) examenul de licență

- la Facultatea de Comunicare: Kurilyak Claudiu Gabriel s-a transferat în anul II 2014/2015 de la Universitatea de Vest din Timișoara fără acceptul Universității de Vest;

- la Facultatea de Ecologie

1. Sintoiu Gheorghe Transferat în ianuarie 2014 de la Universitatea Craiova Facultatea de Agricultură în anul III în anul universitar 2013-2014;

2. Sirbu Robert se transfera de la Universitatea Lucian Blaga din Sibiu la UEB în perioada sept 2013 fără acordul Universității Lucian Blaga din Sibiu.

- la Facultatea de Științe Economice Chirvase Crina Simona studiază la Universitatea Spiru Haret în perioada 2007-2009, face cerere de recunoaștere a studiilor și este înscrisă în anul II FR . Cererea este pentru înscriere la Facultatea de Drept și Științe Administrative Filiala Focșani.

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Universitatea Ecologică din București asigură absolvenții pentru mediul economic și social într-una din cele mai dinamice zone din România. Prin specificul specializărilor este universitatea care acoperă necesitățile în cea ce privește domeniul juridic, domeniul economic, domeniul ingineriei și al ecologiei, domeniul psihologic și al comunicării, domeniul educației fizice și sportului.

Universitatea a promovat un sistem de identificare a modului în care absolvenții își folosesc diplomele obținute pentru angajare pe piața muncii sau pentru continuarea studiilor universitare. La ridicarea diplomei, absolvenții completează un chestionar cu date personale și datele de contact ale angajatorului (Anexa B-10). Chestionarele sunt centralizate și rezultatele sunt analizate la adunările Senatului dar nu există rapoarte privind aceste analize. .

O parte din absolvenții universității aleg să-și continue studiile la UEB procentul acestora fiind estimat la 35%.

Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Relația student-profesor este una de parteneriat. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii: e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic, facilitând dialogul cu studenții în marea majoritate a cazurilor (mai puțin la programele de masterat), cursurile fiecărui cadru didactic de la disciplinele predate existând în biblioteca universității. Cadrele didactice din UEB au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea acestora. Cu toate acestea, desfășurarea practicii nu este organizată, nefiind normată sau evidențiată în Fisa Postului. Doar câteva cadre didactice se implică în această activitate, dar nu pentru toți studenții. Nu există informații privind desfășurarea activităților de practică de cercetare-dezvoltare a studenților la master.

O parte din sălile de curs sunt dotate cu videoproiector. Cea mai mare parte din cursurile fiecărui cadru didactic de la disciplinele predate există în biblioteca universității sau pe platforma e-learning.

Universitatea Ecologică declară că este preocupată să asigure studenților cele mai bune condiții de pregătire și totodată să cunoască gradul de satisfacție a studenților în raport cu așteptările acestora dar Dosarul de autoevaluare nu cuprinde nici un chestionar sau un raport privind această activitate. Universitatea confundă evaluarea gradului de satisfacție a studenților cu cea de evaluare a activităților didactice.

Din discuția avută cu studenții universității rezultă că aceștia sunt mulțumiți de mediul academic, relația student-profesor este una de parteneriat.

Întâlnirile avute cu absolvenții și angajatorii au arătat că de-a lungul timpului universitatea a răspuns necesităților pregătind absolvenți care și-au găsit un loc de muncă și au răspuns cerințelor acestuia. La întâlnirea cu absolvenții au fost prezenți un număr semnificativ dintre aceștia. Din discuții a rezultat că nu există o organizație ALUMNI deși există contacte și colaborări profesionale între cadrele didactice din universitate și foștii absolvenți.

În Universitatea Ecologică din București există o structură la nivelul universității pentru orientarea studenților în alegerea cursurilor și a carierei, „Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră,” (CCOC). El funcționează în baza „Regulamentului de organizare și funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră”, Anexa B11, fiind subordonată Senatului respectiv prorectorului didactic. Centrul nu figurează în organigramă, figurează pe site-ul universității dar rezultatele acestuia nu sunt vizibile și documentate. Există un responsabil al centrului cu o activitate de 8 ore/săptămână insuficientă la un număr de 4142 studenți.

Activitatea CCOC este sprijinită de cadrele didactice de la facultăți în special a celor de la Facultatea de Psihologie, care asigură consultații săptămânale de 2 ore în cadrul cărora consiliază studenții pe linia orientării vocaționale în carieră.

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

În evaluarea cercetării la nivel național efectuată de CNCIS și publicată în OM Nr. 5262 din 5 sept.2011, universitatea a fost clasificată în categoria A „Universități centrate pe educație” .

Universitatea Ecologică din București își asumă prin misiune activitatea de cercetare, Anexa 1.2 Carta Art.23: „b) de a dezvolta cercetarea științifică la nivelul performanțelor contemporane, în permanentă colaborare cu instituțiile similare din țară și din străinătate; c) de a dezvolta, tezauriza și promova valorile științei și tehnicii, culturii și civilizației naționale și internaționale;”

În Cartă, universitatea își asumă în domeniul cercetării trei obiective principale, Art. 24. „e) participarea la proiecte științifice de mare interes și afirmarea aportului original și eficient în circuitul intern și internațional de valori; f) realizarea unor centre de cercetare destinate protecției mediului și a biodiversității, identificării factorilor poluanți și a posibilităților de prevenire sau de înlăturare a acestora; g) afirmarea performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare prin participarea la diferite activități naționale de specialitate și la cooperarea internațională;”

Activitatea de cercetare este planificată prin planuri strategice, „Plan strategic instituțional UEB 2012 – 2016”, Anexa I-11, și „Strategia Cercetării Științifice din

Universitatea Ecologică din București pentru perioada 2012 – 2016", Anexa I-32, care definesc în moduri multiple fără coeziune obiectivele strategice

Planurile strategice nu detaliază în mod concret activitățile, responsabilitățile, termenele, resursele și indicatorii măsurabili pe care universitatea dorește să-i realizeze.

Din analiza documentelor depuse la Dosarul de autoevaluare cât și din discuțiile avute cu factorii de conducere rezultă că nu există un management corespunzător pentru activitatea de cercetare. Nu există planuri operaționale, nu există rapoarte, nu se iau măsuri de îmbunătățire.

Activitatea de cercetare se desfășoară în cele șapte facultăți și-n patru laboratoare: 1).Centrul de studii pentru arii naturale protejate; 2).Laborator de calitatea mediului; 3).Laborator de entomologie; 4.Laboratorul de traductoare fiind direcționate următoarele

În cadrul Centrului de Studii pentru Arii Naturale Protejate se desfășoară activități pentru asigurarea custodiei siturilor Natura 2000 ROSCI0103 Lunca Buzăului și ROSCI0199 Platoul Meledic. Universitatea este custodele acestor două situri din 2011. Prin derularea proiectului "Plan de management, consultare publică și campanie de conștientizare pentru Siturile Natura 2000 ROSCI0103 Lunca Buzăului și ROSCI0199 Platoul Meledic finanțat prin Programul Operațional Sectorial "MEDIU", Axa Prioritară 4 - Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii, specialiștii din UEB au elaborat planurile de management pentru siturile menționate și au prezentat, în sesiunile de comunicări ale Facultății de Ecologie și Protecția mediului, 11 lucrări rezultate din cercetările de teren și laborator.

În Universitatea Ecologică din București 6 cadre didactice au calitatea de conducători de doctorat, iar un număr de 105 cadre didactice dețin titlul științific de doctor în ramura științifică specifică domeniului în care activează în cadrul universității. În anul universitar 2014 un număr de 17 cadre didactice au obținut titlul de doctor. De asemenea, 4 cadre didactice (3 de la facultatea de Științe economice și un cadru didactic de la facultatea de Ecologie și protecția mediului) sunt membri în colectivele de redacție ale unor reviste indexate ISI și 10 specialiști din Universitate participă la editarea unor reviste de prestigiu, indexate în baze de date internaționale. Principalele domenii și teme de cercetare sunt prezentate în tabelul 16.

Tabelul 16 Domeniile și temele de cercetare din UEB

Domeniul	Tema de cercetare
Dreptul Muncii	The right to strike în Europe – Dreptul la grevă în Europa
	Trade Union representation în the European Union member countries
	Studii privind modificări aduse la Codul muncii în România
Științe economice	Diminuarea inegalităților, condiție esențială a coeziunii economice și sociale. Asigurarea calității integrării europene
	Eficiența și eficacitatea sistemului de beneficii de asistență socială din România în vederea perfecționării și modernizării, prin utilizarea modelului de microsimulare
	Economia dezvoltării durabile / tendințe economice post criză

Antropologie	Le role du rythme veille-sommeil dans l'augmentation de la prévalence de la surpoids chez les adolescents roumains
Ingineria mediului	Monitorizarea poluării
Fauna solului	Caracteristicile și comportamentul comunităților de artropode din litiera pădurilor de șleau în condițiile aplicării tehnicilor silviculturale
Biodiversitate / Situri Natura 2000	Structura ecologică a habitatelor caracteristice siturilor Natura 2000 ROSCI0103 Lunca Buzăului și ROSCI0199 Platoul Meledic.
	Morfologia și dinamica albiei Buzăului în condițiile indus de amenajările hidrotehnice și de exploatarea resurselor minerale neenergetice
	Evoluția caracteristicilor biotice și abiotice ale râului Buzău în perioada 1960-2010
	Evaluarea potențialului ecoturistic al Platoului Meledic
	Realizarea unei baze de date de tip GIS pentru înregistrarea faunei identificate pe teren de Grupul de Lucru pentru Biodiversitate
Calitatea apelor și solului în România	Reducerea impactului asupra mediului (sol și ape subterane) prin utilizarea tehnologiilor satelitare și GIS în aplicarea fertilizărilor cu N în culturile agricole
	Investigation of nitrogen pathways în typical entropic-modified riparian zones of the Argeș River catchment's area, Romania
	Poluarea mediului geologic
	Metodologie de evaluare a vulnerabilității la poluare a acviferelor freatice, principala sursă de alimentare cu apă a populației din zonele rurale
	Managementul situațiilor de criză în cazul accidentelor provocate de factori de risc NATECH, Studiu de caz – Baia Mare
Schimbări climatice	Rolul zonelor umede în conservarea biodiversității, în contextul schimbărilor climatice
	Fenomene meteorologice de risc ecologic în condițiile climatice ale României

Rezultatele cercetării sunt materializate concret în Tabelul 17 (Anexa suplimentară 9). Este de remarcat că documentele în care s-a raportat cercetarea conțin informații contradictorii. Astfel în Anexa B-12 „Sinteza cercetării 2009-2014” apar raportate la cercetare proiectele instituționale POSDRU și multe din lucrările științifice raportate nu se regăsesc în bazele de date menționate

Tabelul 17. Rezultatele cercetării la UEB

	2010	2011	2012	2013	2014
Cărți publicate la edituri internaționale		1		1	
Cărți publicate în edituri naționale:	1	3		1	1
Articole în reviste ISI:	3		3		2
Articole în reviste aflate în baze de date internaționale	3	7	7	6	
Lucrări științifice la conferințe ISI	1				
Lucrări științifice la conferințe aflate în baze de date internaționale			2		1
Lucrări la sesiuni științifice interne și internaționale neindexate	4	5	3	8	8

Producția științifică a Facultății de Ecologie și Protecția Mediului este semnificativă în raport cu media din universitate și constă în 18 programe de cercetare, ce au avut ca rezultat 10 articole ISI, 3 articole ISI Proceedings, 10 articole BDI, 5 articole BDI Proceedings, 3 articole în cărți internaționale și 22 articole în cărți naționale.

În Universitatea Ecologică din București apar următoarele reviste periodice: „Revista română de dreptul mediului” (editată bilingv, franceză-română), cu colaborare internațională; „Revista română de Dreptul muncii”, „Revista Ecologica Universitaria”(Anexa I – 34).

Universitatea Ecologică din București organizează anual, în luna aprilie, Conferința Științifică Internațională a Universității Ecologice din București (EUB – 2015 a avut loc în 3-4 aprilie), cu participare națională și internațională. Din 2013 / 2014 rezultatele au fost comunicate în sesiuni științifice și publicate în Analele UEB.

Anual, universitatea organizează manifestări prilejuite de Ziua mondială a mediului.

Analiza cercetării prin prisma balanței de venituri și cheltuieli a activităților de cercetare prezentată în Tabelul 18 arată o scădere semnificativă pentru perioada 2013-2015

Tab. 18 Analiza balanței venituri/cheltuieli pentru activitatea de cercetare

	2010	2011	2012	2013	2014
Total venituri [lei]	26.434.489	22.853.346	19.703.058	14.036.449	14.374.057
Venituri cercetare [Lei / %]	669.665 2,53%	959.513 4,20%	47.368 0,24%	39.277 0,28%	- 0,00%
Total cheltuieli [Lei]	18.308.108	16.992.879	14.911.506	12.004.053	11.563.952
Cheltuieli cercetare [Lei / %]	443.837 2,42%	419.218 2,47%	150.770 1,01	- 0,00%	- 0,00%
Diferența venituri/cheltuieli cercetare	225.828	540.295	-103.402	39.277	0

II.4 Managementul calității la Universitatea Ecologică din București

II.4.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Sistemul de management a calității, este constituit din Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității atât la nivel instituțional cât și la nivel de facultăți, dar și un Departament de Evaluare a Calității. Structura instituțională în domeniul calității funcționează în baza „Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea Ecologică din București”, Anexa C-1, și a „Regulamentului de funcționare al departamentului de evaluare și asigurare a calității (DEAC)”, Anexa C-2.

Politicile și strategiile pentru asigurarea calității și mijloacele de realizare sunt precizate în „Manualul calității”, Anexa C4. În anul universitar 2012-2013 universitatea a avut un Plan operațional coerent, structurat și articulat, Anexa C-13 dar care nu a fost continuat în anii ulteriori..

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității are următoarele obiective, Art.6:

„- să elaboreze strategia și cerințele specifice privind introducerea Sistemului de Management al Calității în Universitatea Ecologică din București, precum și criteriile și metodologia de evaluare și auditare a acestuia în universitate

- să coordoneze aplicarea procedurilor de evaluare și de asigurare a calității, aprobate de către Senatul UEB, referitoare la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și la sistemul de management al calității;

- să elaboreze anual un raport de evaluare internă privind calitatea serviciilor educaționale și de cercetare din UEB pe care-l prezintă în fața Senatului UEB.”

Numărul membrilor CEAC este de 5. Componenta comisiei la nivel de universitate nu respectă prevederea Art. 9(5) din Legea nr. 87/2006 - pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005, care stipulează obligativitatea cuprinderii unui reprezentant al sindicatului sau a unui reprezentant al angajaților. Comisiile, indiferent de nivel, cuprind și un reprezentant ai studenților.

Departamentul pentru asigurarea calității din Universitate are ca misiune „cu rol de coordonare și execuție, care sprijină Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității din universitate în realizarea și implementarea sistemului de evaluare și asigurare a calității. Structura și numărul membrilor DEAC nu este precizat în regulamente. Practic DEAC are un singur angajat.

Universitatea și-a construit un Sistem de asigurare a calității bazat pe principiile promovate de ENQUA și ARACIS dar a adoptat și principiile managementului calității bazat pe seria de standarde ISO 9000. În această direcție universitatea a editat un Manual de asigurarea calității dar încă nu a elaborat proceduri specifice. Manualul calității precizează politicile și strategiile pentru asigurarea calității și mijloacele de realizare. Problema calității este tratată și în Carta, „Cap VII Promovarea calității în învățământ și cercetare” și în „Planul strategic instituțional pentru perioada 2012-2016, Cap VI Obiective strategice privind promovarea calității în învățământ și cercetare.” Între cele trei documente nu există o corelare, obiectivele fiind în realitate activități. Lipsa unor planuri strategice și/sau operaționale bine structurate face ca evaluarea calității să fie dificil de realizat.

În anul 2013 Universitatea a fost evaluată de EUA dar în urma vizitei nu există un Plan de măsuri după vizită

II.4.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Universitatea declară că aplică un „Regulamentul privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, Anexa B-9” care prevede că inițierea și aprobarea programelor de studiu se realizează prin hotărârile Consiliilor Facultăților și Senatului Universității, în conformitate cu legislația în vigoare și Carta. Universitatea declară că Programele de studii și diplomele sunt elaborate în funcție de cerințele calificării universitare sunt emise cu respectarea normativelor legale în vigoare (RNCIS). Calificările au fost raportate la rezultatele învățării ale ciclului de studii, formulate în termeni de competențe formate, pentru a determina rolurile profesionale realizându-se corelația dintre diplomele acordate și calificările obținute prin diplomă.

Nu există dovezi, responsabili, hotărâri de Senat, că acest regulament se aplică și că această activitate are loc. La întâlnirea cu angajatorii și absolvenții s-a menționat că aceștia nu au fost consultați privind planurile de învățământ.

II.4.3 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

1. În cadrul Universității este aplicat un sistem de evaluare de către studenți a activităților didactice efectuate de cadrele didactice. Senatul UEB, a aprobat procedurile și formularul de evaluare (anexa C-8) a cadrelor didactice de către studenți. Evaluarea de către studenți este obligatorie și se efectuează anual pentru fiecare cadru didactic. Universitatea declară că evaluările sunt confidențiale fiind cunoscute de persoana evaluată, șeful de departament și decan. Rezultatele sunt discutate cu persoanele în cauză și fac obiectul unor analize ameliorative. Analiza rezultatelor este făcută de către CEAC. La întâlnirea cu studenții aceștia au declarat că cunosc sistemul și au participat la aplicarea lui.

2. Conform Raportului de Autoevaluare și regulamentelor existente evaluarea colegială este obligatorie și este organizată anual, fiind bazată pe criterii specifice și principii etice de evaluare (informațiilor relevante, suficiente, oneste, cu feedback, formative), conform anexei C-7. Criteriile de evaluare vizează analiza standardelor de performanță, a rezultatelor și a stilului de muncă. Rezultatele evaluărilor sunt dezbătute în ședințele de departament și în Consiliile pe facultate.

3. Fiecare cadru didactic este evaluat anual de către directorul de departament, Anexa C-9. Managementul instituției corelează cele trei forme de evaluare (colegială, de către studenți, de către șeful de catedră), coroborate cu autoevaluarea, concluziile având un rol în stabilirea procentuală a nivelului de salarizare și în promovarea cadrului didactic. Această evaluare, ca și precedentele, sunt luate în considerare în procedurile de candidatură pentru ocuparea unor posturi, în promovarea

Documentația pusă la dispoziția comisiei de evaluare nu precizează cine are acces la informațiile obținute prin evaluare, cum acestea îmbunătățesc procesele academice și ce influență au asupra resursei umane din universitate.

II.4.4 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

UEB are un sistem informatic prin care se realizează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Rețeaua informatică are acces nerestricționat la Internet iar site-ul Universității permite accesul la informațiile de interes public. Sistemul informatic al UEB permite colectarea următoarelor categorii de informații: introducerea și ținerea în evidență a datelor civice și școlare ale studenților, introducerea și ținerea în evidență a notelor; calculul automat al mediilor aritmetice și ponderate după credite ale studenților la nivel de semestru și de an de studiu; calculul automat al mediilor multianuale aritmetice și ponderate după credite ale absolvenților; generarea automată a suplimentului la diplomă, pe baza evidenței școlarității.

Universitatea nu stochează sistematic informații referitoare la asigurarea internă a

calității: regulamente, decizii, hotărâri ale structurilor de conducere, planuri de învățământ, state de funcțiuni, planuri strategice, rapoarte,etc

Universitatea are relații cu universitățile de profil din România și din cele cu care are parteneriate în cadrul proiectelor ERASMUS făcând schimb de informații despre starea calității.

II.4.5 Transparența informațiilor de interes public

Universitatea oferă informații și date pentru studenți și public în special prin broșuri redactate anual, prin articole publicate ocazional în presă și permanent pe site-ul universității. Site-ul universității, (www.ueb.ro), prezintă informații referitoare la: calificări, programe de studiu organizare, conducere, facultăți departamente, administrație, CCOC, ALUMNI.

Anumite informații sunt cuprinse și în broșuri (regulamente de admitere la licență, masterat) sau sunt publicate în presă (oferta didactică și calendarul admiterilor). Există și materiale de prezentare a instituției (în limba română și engleză), realizate la standarde europene, atât din punct de vedere al conținutului cât și ca prezentare grafică.

Lipsește următoarele informații

- calificativele obținute la evaluările instituționale sau de program efectuate de ARACIS;
- numărul locurilor la admitere pentru programele de masterat;
- candidații declarați admiși la Concursul de admitere
- regimul taxelor pentru serviciile oferite de universitate.
- numărul și valoarea burselor;
- lista studenților care au obținut burse.

Cu ocazia evaluării instituționale au fost examinate trei programe de licență. Din Fișele vizitei, coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori, a rezultat că în multe cazuri sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță Situația constatată la evaluarea programelor de studii este prezentată în Tab.19-21.

Tab.19 Raportul sintetic la programul Drept IFR

Programul: Drept – licență IFR Capacitate de școlarizare propusa: 100 Calificativul propus: Încredere	
Aspecte pozitive <ul style="list-style-type: none"> • Programul activităților didactice față în față organizat la sfârșitul săptămânii, adecvat acestei forme de învățământ; • Platforma de e-learning Moodle disponibilă studenților de la IFR, asigură un nivel de interactivitate adecvat în relația cu studenții și cadrele didactice de la IFR; • Baza materială pusă la dispoziția studenților este modernă, cu dotări permit desfășurarea în condiții normale a programului de studii Drept IFR. 	Aspecte negative <ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea bibliografiei pentru studenți și recomandarea către cadrele didactice de a avea cursuri proprii de predare; • Trendul negativ al numărului de studenți înscriși în anul I. • Vor trebui corectate anumite aspecte de comunicare între cadrele didactice și de asemenea între cadrele didactice și studenții înrolați în programul de studii evaluat, inclusiv prin necesitatea de a aduce suporturile de curs la forma cerută

<ul style="list-style-type: none"> • Taxa de studii de 2300 lei este accesibilă. • În urma discuțiilor cu angajatorii, aceștia s-au declarat în general mulțumiți de competențele furnizate de programul de studii și de performanțele atinse de absolvenții acestuia. 	de standardul de specialitate.
--	--------------------------------

Tab.20 Raportul sintetic la programul Ecologie

Programul: Ecologie – licență IF Capacitate de școlarizare propusa: 150 Calificativul propus: Încredere	
Aspecte pozitive <ul style="list-style-type: none"> • Personalul didactic prezintă realizări științifice în domeniul disciplinelor predate, cu o activitate științifică concretizată prin 18 programe de cercetare, ce au avut ca rezultat 10 articole ISI, 3 articole ISI Proceedings, 10 articole BDI, 5 articole BDI Proceedings, 3 articole în cărți internaționale și 22 articole în cărți naționale. • Exista o dotare foarte buna a laboratoarelor. 	Aspecte negative <ul style="list-style-type: none"> • Nu s-au constatat

Tab.21 Raportul sintetic la programul Ecologie

Programul: Finanțe și bănci – licență IF Capacitate de școlarizare propusa: 75 Calificativul propus: Încredere limitată	
Aspecte pozitive <ul style="list-style-type: none"> • Studenții, în cadrul discuțiilor purtate, au apreciat pozitiv mediul de învățare și condițiile oferite de UEB. 	Aspecte negative <ul style="list-style-type: none"> • în anii trecuți s-a depășit cifra de școlarizare aprobată, pe ansamblul domeniului Finanțe, IF, IFR, ID.

III. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

III.1 CONCLUZII

Din analiza Dosarului de autoevaluare instituțional și a Dosarelor de autoevaluare a programelor de studii, a informațiilor publice disponibile pe site-ul universității, precum și în cursul discuțiilor purtate cu diverse grupuri țintă, la întâlnirile organizate cu prilejul vizitei de evaluare, membrii echipei de evaluare instituțională au constatat că în marea majoritate a cazurilor, declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare prezintă situația reală din universitate. Acolo unde a fost cazul, au fost solicitate documente și explicații suplimentare, care au clarificat aspectele semnalate.

Se apreciază buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții universității – la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii, atât în etapa de pregătire, cât și în cea de desfășurare a vizitei de evaluare.

Se remarcă că Universitatea Ecologică din București își desfășoară activitatea în cel mai dinamic mediu economic și social din România aflat într-o continuă dezvoltare care are nevoie de absolvenți de învățământ superior care să rezolve probleme complexe în domeniul juridic, economic, ecologic, al ingineriei. Specializările programelor de licență și master acoperă în mare măsură prin număr și competențe aceste cerințe.

Managementul universității și programele de studii au fost evaluate de către ARACIS și EUA începând cu anul 2009. Calificativele obținute la nivel instituțional și al programelor de studii din anul 2009, au demonstrat preocuparea managementului pentru implementarea unui sistem de asigurare a calității. La evaluarea instituțională efectuată de ARACIS în anul 2009 universitatea a obținut calificativul „Încredere”.

Situația calificativelor pentru programele de licență este: din totalul de 18 programe, 15 programe au înmatriculat studenți, dintre care 9 (50%) sunt acreditate și 9 (50%) sunt autorizate provizoriu, având calificativele: „Încredere” 11 programe (61,11%) ; „Încredere limitată” 4 (22,2%); „Evalueate instituțional” 3 programe (16,67% „Neîncredere” 0 programe (0%).

La master din totalul de 22 programe de studiu de master sunt în funcțiune 21 programe, toate fiind acreditate intern sau de către ARACIS. Din cele 22 de programe 2 au calificativul „Neîncredere” (9,09%).

Este de remarcat că universitatea dispune de o structură de conducere legal constituită, care își desfășoară activitatea în baza unei Carte aprobate de conducerea MECTS. Universitatea dispune de un Cod de etică, a reglementat activitățile legate de problematica eticii, conflictului de interese.

Principalele activități din universitate sunt reglementate prin regulamente, metodologii și parțial există și proceduri care indică modul de aplicare a acestora. Se remarcă preocuparea managementului de-a reglementa și aproba toate activitățile din universitate.

Deși se află în categoria universităților centrate pe educație universitatea s-a orientat spre cercetare printr-un management strategic bazat pe planuri de activitate și prin dezvoltarea unor laboratoare de cercetare care să-i permită accesul la proiecte de cercetare naționale și internaționale.

Baza materială a universității aflată într-un proces consistent de modernizare oferă condiții bune pentru desfășurarea activităților didactice. Universitatea dispune de teren și sala de sport.

Studenții, considerați parteneri a corpului profesoral sunt reprezentanți în organele de conducere ale universității/facultăților. Studenții au la dispoziție o bibliotecă cu săli de lectură și acces gratuit la internet. Lor li se oferă servicii de consiliere și orientare profesională. Studenții cu rezultate bune la învățatură beneficiază de burse de studiu sau de merit, iar cei cu probleme sociale beneficiază de burse sociale. Universitatea este cuprinsă în programul ERASMUS existând burse de mobilitate pentru studenți și cadre didactice. Taxele pe care le plătesc studenții sunt normale pentru învățământul superior românesc. Studenții, absolvenții, angajatorii, apreciază pozitiv mediul academic.

În urma vizitei de evaluare instituțională externă, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, inclusiv prin discuțiile separate ale echipei de evaluatori cu studenți, absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, cu grupurile țintă (echipa de management a universității - membrii Biroului Senatului, decanii facultăților, membrii Senatului; corpul profesoral), după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare, cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, s-au identificat câteva probleme, cum ar fi:

1. Probleme de legalitate și etică

1.1 Probleme de legalitate și de respectarea regulamentelor interne

1.1.1 Universitatea nu a respectat prevederile legale privind respectarea cifrei de școlarizare stabilită prin HG nr 575/2015, la cinci programe: 1) Educație fizică și sportivă (+ 20 studenți); 2) Kinetoterapie și motricitate specială (+ 43 studenți); 3) Psihologie IF (+ 20 studenți); 4) Psihologie IFR (+ 54 studenți); 5) Comunicare și relații publice IFR (+6 studenți). Total +143 studenți. Comisia de evaluare a constatat că depășirea cifrei de școlarizare este o practică curentă în universitate situația din anii anteriori fiind: 2011/2012 – 1 programe, 75 studenți; 2012/2013 – 3 programe, 66 studenți; 2013/2014 – 2 programe, 72 studenți, 2014/2015 – 3 programe, 86 studenți; La programele de master depășirea cifrelor de școlarizare este: pentru 2011/2012 – 2 programe, 27 studenți, (OM 5224 din 2011); pentru 2012/2013 – 4 programe, 90 studenți (OM 5224 din 2011); pentru 2013/2014 – 4 programe, 121 studenți (HG nr 581/2013); pentru 2014/2015 – 2 programe, 47 studenți (HG nr 582/2014); pentru 2015/2016 – 2 programe, 56 studenți (HG nr 595/201).

1.1.2 La programele de licență și master universitatea a depășit anual cifra de școlarizare. Regulamentele nu prevăd măsurile care trebuie luate în acest caz. Situația este gravă deoarece din anul universitar 2015/2016, OG nr. 42/2015 "privind dreptul absolvenților de a beneficia de acte de studii recunoscute la finalizarea unor studii neautorizate și sancționarea instituțiilor de învățământ care școlarizează fără autorizare" în vigoare din 03.09.2015 prevede la Art. 5(1b) și Art.5(2): b) universitatea intră în lichidare și se efectuează demersurile legale pentru desființare, în cazul în care se constată încălcarea dispozițiilor legale la două sau mai multe programe de studii universitare ori încălcarea prevederilor legale se constată pe parcursul a cel puțin 2 ani universitari consecutivi;(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) se aplică pentru fapte săvârșite începând cu anul universitar 2015-2016.

1.1.3 Universitatea nu a respectat termenul de cinci ani prevăzut în legislație pentru evaluarea programelor de studii. Deși prin adresele 3227 și 3228 din 08.05.2015 s-au angajat să-și evalueze programele de studii, în acest moment există 12 programe (66,66%) cu termenul depășit: 1) Drept IF (ultima evaluare 30.07.2009); 2) Administrație publică (ultima evaluare 29.01.2009); 3) Educație fizică și sportivă (ultima evaluare 17.12.2009); 4) Kinetoterapie și motricitate specială (ultima evaluare 17.12.2009); 5) Inginerie economică industrială (ultima evaluare 30.02.2008); 6) Ingineria mediului (ultima evaluare 18.02.2010); 7) Administrarea afacerilor (ultima

evaluare 30.07.2009); 8) Finanțe și Bănci (ultima evaluare 30.07.2009); 9) Ecologie și protecția mediului (ultima evaluare 30.07.2009); 10) Ecologie și protecția mediului IFR (ultima evaluare 22.07.2010); 11) Psihologie IFR (ultima evaluare 22.07.2010); 12) Comunicare și relații publice IFR (ultima evaluare 22.07.2010).

1.2 Probleme de etică

1.2.1 Universitatea nu dispune de un soft antiplagiat.

2 Probleme la Carta universității

2.1 Carta nu prevede obligația respectării capacității de școlarizare stabilită de ARACIS, și nici sancțiuni în cazul nerespectării acesteia.

2.2 Prevederile din Carta universitară intră în contradicție cu prevederile din LEN în ce privește definirea funcțiilor de conducere. Art. 75 din Carta prevede: *„Președintele Fundației „Societatea Atheneul Român – Universitatea Ecologică din București” este de drept Președintele Consiliului de administrație. În această calitate îndeplinește și funcția de președinte al universității.”* Dar LEN nu prevede funcțiile de Președinte a Consiliului de administrație și nici pe cea de Președinte a universității ca funcții de conducere. Universitatea trebuie să respecte Art. 123(8) din LEN care prevede: *„Structurile și funcțiile de conducere ale universităților particulare și confesionale, atribuțiile, modul de constituire, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite în conformitate cu prevederile prezentei legi, cu avizul consultativ al fondatorilor și cu aprobarea senatului universitar.”*

2.3 Intre prevederile din LEN și Cartă există contradicții în ce privește reprezentativitatea: Art. 63 din Carta care prevede că rectorul *“reprezintă legal, alături de președintele consiliului de administrație, Universitatea Ecologică din București și realizează conducerea executivă a instituției pe linie de învățământ și de cercetare științifică, în baza unui contract instituțional”* intră în contradicție cu Art. 213(6) din LEN prevede *„Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a universității.”*

Divizarea funcției de conducere și a celei de reprezentativitate poate afecta eficiența actului managerial prin neimplicarea uneia din părți și neasumarea responsabilităților.

2.4 Nu există un opis cu regulamentele care fac parte din Carta. Indiferent de domeniul de aplicare și de importanța lor conform Art. 247 din Cartă toate regulamentele și metodologiile sunt anexe ale Cartei *„Carta Universității Ecologice din București are ca anexe toate regulamentele și metodologiile de organizare și funcționare ale instituției, în conformitate cu Legea educației naționale, aprobate de senatul universitar.”*

3. Probleme cu regulamentele universității

3.1 Există cazuri în care metodologiile țin loc de regulamente. *„Metodologie de menținere a calității de titular a cadrelor didactice care au împlinit condițiile de pensionare”;* *„Metodologie pentru primirea la studii a cetățenilor străini”;* *Metodologie privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de*

conducere academică ale *Universității Ecologice din București*". Carta trebuie să clarifice diferența între regulamente și metodologii/proceduri, primele reglementează activitățile celelalte reglementează modalitatea de aplicare;

3.2. „Regulamentul intern” se aplică comunității academice din care fac parte personalul didactic, de cercetare, personalul didactic și de cercetare auxiliar inclusiv studenții dar lipsește personalul nedidactic;

3.3 Unele prevederi ale „Regulamentului intern” nu se pot aplica întregii comunități academice. De ex. Art. 9. „Personalul comunității academice are următoarele drepturi: g) să beneficieze de concediu anual cu plată, în perioada vacanțelor universitare, cu o durată de cel puțin 40 de zile lucrătoare.” Studenții definiți ca membrii ai comunității academice nu pot beneficia de concediu.

3.4 „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților” face referire la documente/instituții care nu există/nu funcționează. De ex. Art.14(2) „Atribuirea numerelor matricole pentru studenții înmatriculați în facultate se face pe baza Regulamentului de alocare a codului matricol individual elaborat de MEN, aplicat la specificul *Universității Ecologice din București*. (3) Registrul matricol al universității constituie parte a Registrului Matricol al Universităților din România (RMUR)” care nu există încă;

3.5 Regulamentele din Dosarul de evaluare se refera la perioada 2010-2014. Pe site-ul universității se găsesc regulamente modificate. De ex. problema calculului mediei de admitere este tratata diferit în „Regulament privind activitatea profesională a studenților” (Anexa A.1-28) și în „Regulamentul privind organizarea admiterii la studii universitare de licență și master pentru anul universitar 2015-2016.”

3.6 Transferul studenților este definit ca mobilitate definitivă. În conceptul de mobilitate definitivă se înscrie și situația absolvenților care au finalizat o facultate și se înscriu la UEB pentru completarea studiilor într-o altă specializare. Concret absolvenții Academiei de poliție Al Cuza pe baza unei cereri de transfer sunt înscriși în anul IV la licență specializarea Drept. În urma unei evaluări le sunt recunoscute aproximativ 50% din creditele obținute și le sunt stabilite examene de diferență pentru aproximativ 18 discipline. Ei reușesc ca într-un an de zile să promoveze cele 18 discipline + toate disciplinele din anul IV (aproximativ 14) să-și pregătească și să promoveze examenul de licență. Corect ar fi fost ca admiterea lor să se facă prin examen de admitere urmat de recunoașterea creditelor și înmatricularea să fie făcută în funcție de numărul creditelor restante de regulă în anul III. În același mod defectuos se face înmatricularea altor studenți care au acumulat credite la alte universități în special în domeniul sportiv.

3.7 Aplicarea regulamentelor în secretariatele unor facultăți lasă mult de dorit. Astfel în urma unor vizite în secretariate s-a constatat că există Registre matricole necompletate cu notele studenților din perioada 2013/2014 și 2014/2015 la Facultatea de Educație Fizică și Sport; din perioada 2012/2013; 2013/2014; 2014/2015 la Facultatea de Drept numerele matricole de la 1112207-1112235. La cele două facultăți erau mari rămăneri în urma în introducerea notelor în sistemul informatic (UMS). Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului avea notificată în Registrul matricol situația finalizării studiilor.

4. Management academic

4.1 Organigrama. În structura de conducere a universității, *Organigrama conducerii academice a Universității Ecologice din București*, Anexa I-2, apare un Consiliu al Scolii doctorale și un director de Școală doctorală în contextul în care universitatea nu are acreditată o astfel de structură.

4.2 Planuri strategice și planuri operaționale

4.2.1 Planurile strategice sunt formale și nu se aplică. Le lipsește structura tabelară fundamentată pe componentele: obiectiv, activitate, responsabil, termen, resurse materiale, indicatori măsurabili. Planuri operaționale nu există și nu se aplică

4.2.2 Lipsesc corelațiile pe orizontală între obiectivele din Carta și cele din planurile strategice și corelațiile pe verticală între planurile la nivel de universitate și planurile la nivel de facultate/departamente academice/departamente instituționale

4.2.3 Lipsesc analize și rapoarte privind modul/stadiul de realizare a planului strategic precum și măsurile corective. De exemplu deși se observă o scădere semnificativă a numărului de candidați la admitere planul strategic a rămas nemodificat și nu au fost planificate activități care să modifice această situație

4.3 Organizarea activităților didactice

4.3.1 Din datele prezentate de universitate și din studiul orarelor se constată că universitatea nu oferă în toate cazurile spațiu suficient pentru desfășurarea unui învățământ de calitate. Raportat la mărimea unui an de studiu și la mărimea unei grupe suprafața unor amfiteatre și a laboratoarelor este prea mică. Astfel amfiteatrul A101 destinat orelor de curs pentru specializarea Drept anul I are 100 de locuri, dar mărimea anului de studiu este 150 studenți. Laboratorul de informatică oferă 20 de locuri mărimea unei grupe fiind minim 35 studenți.

4.3.2 Raportat la numărul de studenți, biblioteca dispune de un număr insuficient de volume, respectiv 3,09 volume /1 student. Există un singur abonament la bibliotecă on-line la Monitorul oficial. Biblioteca Universității Ecologice din București dispune de 132 de locuri în două săli de lectură adică 3,18% față de cerința de 10%. Suprafața sălilor de studiu altele decât sălile de lectură este 250mp cu 168 de locuri amenajate 4,05% față de cerința de 10%.

5. Resursa umană

5.1 Există facultăți la care numărul cadrelor didactice necesare desfășurării unui proces didactic de calitate este mai mic decât cel necesar fapt care se observă și din:

5.1.1 Încărcarea la maxim a normei cadrelor didactice la care se adaugă activitatea în regim „plata cu ora”. La 102 cadre didactice proprii există 162 posturi rezultând un grad de încărcare peste medie (150%) de 158,58%

5.1.2 Numărul studenților într-o grupă care depășește valoarea de 40 studenți:

- Educație fizică și sportive anul II cu grupa de 62 studenți și anul III cu grupa de 57 studenți
- Kinetoterapie și motricitate special anul III cu grupa de 49 studenți
- Inginerie economică industrial anul I cu grupa de 73 studenți anul II cu grupa de 49 studenți, anul III cu grupa de 53 studenți și anul IV cu grupa de 81 de studenți

- Finanțe și bănci care au afișat același program pentru IFR și ID și au anul I cu grupa de 66 studenți anul II cu grupa de 91 studenți, anul III cu grupa de 93
- Psihologie IF anul I cu grupa de 50 studenți anul II cu grupa de 73 studenți, anul III cu grupa de 61
- Psihologie IFR anul I cu grupa de 104 studenți anul II cu grupa de 75 studenți, anul III cu grupa de 51

La master grupe toate specializările au o singura grupa. Grupe mari (> 40 studenți) sunt la specializările

- Educație fizică și sportiva anul I cu grupa de 42 studenți anul II cu grupa de 43
- Management financiar anul I cu grupa de 47 studenți anul II cu grupa de 56
- Psihodiagnoză cognitivă și consiliere psihologică anul I cu grupa de 85 studenți anul II cu grupa de 76

5.1.3 Numărul titularilor cadrelor didactice care depășesc vârsta de 65 de ani este 7 (6.8%). Raportat la numărul total de cadre didactice 120 (titulari + asociați) numărul cadrelor didactice care depășesc vârsta de pensionare este de 18 cea ce reprezintă 15%. Distribuția pe facultăți ne arată că un număr mai mare de cadre didactice care depășesc vârsta de pensionare se găsesc la Facultatea de Drept și Administrația publică, (10), Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului, (4), Facultatea de Psihologie (4).

5.2 Regulamentele privind promovarea cadrelor didactice nu prevăd obligativitatea verificării corectitudinii informațiilor din „Fișele de apreciere a gradului de îndeplinire a standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare”, (OMECTS 6560), normele CNATCU, de către o comisie științifică internă formată din persoane competente care pot aprecia obiectiv contribuția candidatului. Comisia de concurs nu are această obligație și nu răspunde de corectitudinea informațiilor și declarația pe proprie răspundere este insuficientă.

5.3 Ocuparea posturilor didactice vacante în regim de „plata cu ora” nu respectă prevederile legale, deoarece: 1) nu au fost afișate posturile vacante, 2) nu s-a organizat concurs și 3) nu s-au eliberat adeverințe către instituția unde cadrul didactic asociat are norma de bază prin care să anunțe încărcarea acestuia. În metodologie nu se găsesc informații referitoare la ocuparea posturilor vacante în regim „plata cu ora” și posturile nu sunt publicate pe site.

6. Activitatea financiară, burse și taxe de școlarizare

6.1 Universitatea nu are un compartiment de audit intern independent și autonom;

6.2 Regimul bursei nu este public, nu sunt afișate pe site;

6.3 Pe site nu este afișată lista studenților bursieri și nici a studenților beneficiari de burse ERASMUS

7. Activitatea profesională a studenților

7.1 Admiterea

7.1.1 Pe site nu există informații referitoare la situația studenților declarați admiși, situația calificativelor ARACIS la programele de studii.

7.1.2 Exista contradicții între prevederile regulamentelor și modul de aplicare. Conform informațiilor de pe site „Admiterea se realizează pe baza evaluării dosarului de admitere”, conform regulamentului examenul de admitere se desfășoară în două etape calculându-se media obținută în acestea.

7.1.3 Regulamentul privind admiterea nu prevede criteriile de departajare în cazul balotajului.

7.1.4 Art. 25 din regulament interzice contestarea probelor orale și a testelor sportive fapt care poate conduce la abuzuri din partea Comisiei de admitere. Deoarece probele orale sau sportive nu sunt înregistrate este normal să nu poată fi contestate dar este normal ca procedura de examinare, modul de desfășurare a probelor orale/sportive să poată fi contestată.

7.2 Transferul studenților este definit ca mobilitate permanentă. În acest context studenții care au studiat unul sau mai mulți ani universitari la alte universități și și-au întrerupt studiile sunt înscriși fără examen de admitere pentru continuarea acestora. Prin sondaj au fost verificate dosare ale studenților (5) la toate facultățile constatându-se următoarele neconformități

- la Facultatea de Educație Fizică și Sport:

1. Chivu Răzvan are cerere de mobilitate în 2015 deși a finalizat parțial studii efectuate în perioada 2006-2009. El a fost reînmatriculat

2. Nagy Cristea are cerere de transfer în 2015 dar a finalizat parțial studii efectuate în perioada 2012-2013

- la Facultatea de Drept și Științe Administrative există studenți licențiați la alte universități care au fost admiși fără admitere pe baza unei cereri de înscriere pentru continuare de studii Din 30 de numere matricole 20 se aflau în aceasta situație. În acest mod absolvenți de la Academia de Poliție după un an de zile obțin diploma de drept. Ei promovează într-un singur an universitar a) 18 discipline cu examen de diferență; b) 12 discipline din anul patru la specializarea Drept; c) examenul de licență ✓

- la Facultatea de Comunicare: Kurilyak Claudiu Gabriel s-a transferat în anul II 2014/2015 de la Universitatea de Vest din Timișoara fără acceptul Universității de Vest;

- la Facultatea de Ecologie

1. Sintoiu Gheorghe, (Anexa suplimentara 2), transferat în ianuarie 2014 de la Universitatea Craiova Facultatea de Agricultură în anul III în anul universitar 2013-2014.

2. Sirbu Robert, (Anexa suplimentara 3), se transfera de la Universitatea Lucian Blaga din Sibiu la UEB în perioada sept 2013 (OK) Lipsește acordul Universității Lucian Blaga

- la Facultatea de Științe Economice, Chirvase Crina Simona, (Anexa suplimentara 1), studiază la Universitatea Spiru Haret în perioada 2007-2009, face cerere de recunoaștere a studiilor și este înscrisă în anul II FR . Cererea este pentru înscriere la Facultatea de Drept și Științe Administrative Filiala Focșani.

7.3 Practica studenților

Desfășurarea practicii nu este organizată nefiind normată sau evidențiată în Fisa Postului. Doar câteva cadre didactice se implică în această activitate dar nu pentru toți studenții. Nu există informații privind desfășurarea activităților de practică de cercetare-dezvoltare a studenților la master fapt remarcat și la întâlnirea cu studenții.

8 Probleme în relația cu mediul economic și social

Universitatea declară că are o organizație „Alumni” dar rezultatele acesteia în perioada 2009-2015 nu sunt vizibile. Nu există legături instituționalizate, periodice, cu mediul economic și social fapt remarcat la întâlnirea cu absolvenți și angajatori.

9. Probleme cu cercetarea științifică

9.1 Nu se aplica metodologia propusa de Art. 287(14) din LEN, de-a suplimenta norma didactică pentru cadrele didactice care nu au activitate științifică;

9.2 Producția științifică este foarte redusă. Raportat la o perioada de cinci ani, respectiv 2010-2014 avem un total de 68 de lucrări științifice având în medie 0,6 1 lucrări/cadru didactic adică 0,12 lucrare/cadru didactic pe an adică o lucrare la zece cadre didactice într-un an. Rezultă ca sunt foarte multe cadre didactice care timp de cinci ani nu au publicat nici o lucrare științifică. ✓

10. Probleme privind managementului calității

10.1 „Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii” nu se aplică fapt care se observă în lipsa dovezilor și-n declarațiile absolvenților și a angajatorilor;

10.2 Nu se poate identifica modul în care la promovarea cadrelor didactice se ține cont de notele acordate de studenți;

10.3 Nu se întocmesc analize/rapoarte anuale privind modul în care este asigurată calitatea și planuri de măsuri pentru îmbunătățire. Raportul anual al rectorului este sumar. În urma evaluării EUA nu s-a făcut nici o analiză, nu s-a făcut un plan de măsuri;

10.4 Documentația pusă la dispoziția comisiei de evaluare nu precizează cine are acces la informațiile obținute prin evaluare, cum acestea îmbunătățesc procesele academice și ce influență au asupra resursei umane din universitate.

11. Probleme privind baza de date

Nu există un sistem informatic pentru colectarea și analiza informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Sistemul informatic existent asigură numai gestiunea informațiilor legate de studenți și gestiunea financiară.

12. Probleme referitoare la transparența informațiilor

Există probleme în ce privește:

- publicarea pe site a calificativelor obținute la evaluările instituționale sau de program efectuate de ARACIS;
- actualizarea afișării hotărârilor Senatului și a deciziilor Consiliului de Administrație;
- numărul locurilor la admitere pentru programele de licență, master;

- lista candidații declarați reușit la Concursul de admitere;
- regimul taxelor pentru serviciile oferite de universitate. Acolo unde este cazul se poate trece „gratuit”;
- numărul și valoarea burselor acordate;
- lista studenților bursieri;
- CV-ul cadrelor didactice titulare și a cadrelor didactice asociate

III.2 RECOMANDĂRI

Comisia de evaluare externă recomandă conducerii Universității Ecologice din București următoarele măsuri, în conformitate cu *“Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, Partea a III-a - Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate”*. Recomandările în ordinea priorităților se clasifică în:

- **Recomandări „esențiale” (RE)** se referă la măsuri, pe care echipa de evaluare le consideră a fi importante din punct de vedere al asigurării calității și care solicită acțiuni corective urgente. Un termen rezonabil pentru rezolvarea acestora este anul universitar 2015-2016

- **Recomandări „preventive” (RP)** se referă la aspecte pe care echipa le consideră că sunt potențiale elemente sau surse de risc pentru calitate și care solicită acțiuni corective preventive;

Un termen rezonabil pentru rezolvarea acestora este începutul anului universitar 2016-2017

- **Recomandări „dezirabile” (RD)** se referă la măsuri a căror aplicare ar putea îmbunătăți calitatea programelor și ar asigura în viitor standarde de referință mai înalte.

	RECOMANDARI	RE	RP	RD
1	Respectarea legalității			
1.1	Analiza Raportului comisiei de evaluare. Identificarea cauzelor problemelor de legalitate semnalate în cea ce privește depășirea cifrei de școlarizare. Stabilirea responsabililor. Notificarea Ministerului Educației Naționale privind situația semnalată de comisia de experți ARACIS.	X		
1.2	Depunerea la ARACIS a dosarelor de evaluare pentru programele care au depășit termenul de cinci ani de la ultima evaluare sau desființarea celor care nu mai sunt viabile	X		
1.3	Stabilirea în Cartă sau regulamente a responsabilităților și sancțiunilor în cazul în care nu sunt respectate prevederile legale, Carta și regulamentele interne	X		
1.4	Elaborarea unei proceduri sau metodologii privind inițierea/ analiza/ aprobarea hotărârilor/ deciziilor managementului. Deciziile/ hotărârile vor avea aviz de legalitate din partea juristului universității	X		
2	Probleme de etica			
2.1	Achiziționarea unui soft specializat pentru depistarea lucrărilor plagiate	X		
2.2	Prezentarea pe site a rapoartelor Comisiei de etică	X		
3	Recomandări referitoare la Carta Universității			

	RECOMANDARI	RE	RP	RD
3.1	Revizuirea Cartei – revizuirea misiunii universității.	X		
3.2	Revizuirea Cartei – revizuirea funcțiilor de conducere și a funcției de reprezentativitate în conformitate cu LEN	X		
3.3	Revizuirea Cartei – definirea funcției de președinte a senatului și stabilirea responsabilităților	X		
4	Recomandări referitoare la regulamente			
4.1	Revizuirea regulamentelor în conformitate cu observațiile din prezentul raport	X		
4.3	Înlocuirea metodologiilor cu regulamente (unde este cazul) sau cu proceduri de lucru.		X	
5	Conducerea instituției, structuri manageriale			
5.1	Completarea structurilor de conducere cu studenți astfel încât aceștia să reprezinte minim 25%	X		
5.2	Revizuirea Planului strategic pentru a diminua efectele scăderii numărului de candidați la admitere	X		
5.3	Crearea planurilor strategice și a celor operaționale pe următoarele componente: obiectiv – activități – responsabil – termen - resurse materiale - indicatori măsurabili		X	
5.4	Elaborarea de planuri operaționale anuale corelate cu Planul strategic al universității		X	
5.5	Analize anuale a modului de îndeplinire a Planurilor operaționale și întocmirea de Planuri de măsuri pentru			X
5.6	Studiu de fezabilitate a structurii de management. Analiza/refacerea organigramei cu componentele existente și funcționale. Se recomandă ca prorectorii și decanii să facă parte din Consiliu de administrație.	X		
5.7	Înfintarea unui Birou de audit intern cu scopul auditării activităților academice suport și a activităților financiare. Biroul va avea personal angajat, va figura în organigramă fiind subordonat rectorului. Biroul lucrează în baza unui Plan de activitate și prezintă anual un raport	X		
5.8	Verificarea de către Biroul de audit intern a respectării prevederilor legale privind întocmirea Statelor de Funcțiuni, a activității secretariatelor, (Registru matricol, UMS, dimensionarea grupelor de studii, etc). Biroul de audit intern va analiza/ prezenta un raport în Senat. Pentru persoanele care nu au respectat prevederile legale se vor aplica prevederile regulamentelor interne.	X		
6	Referitor la resursa umana			
6.1	Verificarea tuturor dosarelor de concurs din perioada 2012-2014. Verificarea îndeplinirii normelor CNATCU (OMECS 6560). Fișele vor fi asumate prin semnătura de președinții comisiilor de concurs.	X		
6.2	Înființarea unei comisii științifice care să verifice și să asume verificarea fișei CNADCU, (OMECS 6560).	X		
6.3	Adoptarea unei proceduri pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice inclusiv pentru cadrele didactice asociate		X	
6.4	Adoptarea unei proceduri pentru ocuparea prin concurs a posturilor nedidactice			X
6.5	Elaborarea unei politici (strategie + plan de acțiune) pentru	X		

	RECOMANDARI	RE	RP	RD
	resursele umane care va pleca de la studiul „pensionarii” pe perioada următorilor 10 ani corelat cu dinamica numărului de studenți. Propuneri privind atragerea și formarea de cadre didactice tinere (asistenți, lectori)			
7	Baza materiala			
7.1	Universitatea trebuie să asigure spații de învățământ corespunzătoare. Mărimea sălilor și numărul de locuri din sală trebuie corelate cu mărimea anilor de studiu și a grupelor	X		
7.2	Dotarea corespunzătoare a bibliotecii cu cărți, manuale, abonamente la reviste, accesul la biblioteci on-line. Săli de lectură și săli de studiu corespunzătoare ca suprafață și număr de locuri.		X	
7.3	Universitatea trebuie să asigure studenților posibilitatea de-a lua masa în cadrul universității		X	
7.4	Universitatea trebuie să ofere suport și servicii academice studenților săi, să impulsioneze cadrele didactice în a scrie cursuri care să îmbogățească patrimoniul bibliotecii			X
8	Activitatea financiară, taxe, burse			
8.1	Se va întocmi și publica pe site-ul universității lista taxelor (de scolarizare pentru toate serviciile oferite). Serviciile fără taxe vor avea mențiunea „gratuit”		X	
8.2	Pentru toate tipurile de burse inclusiv bursele ERASMUS se va publica pe site „Lista studenților bursieri” precizându-se care au fost condițiile de acordare a bursei, membrii comisiei de acordare a bursei	X		
9	Eficacitatea educațională Programe de licență și masterat			
9.1	Pe site-ul universității, în secțiunea Admitere vor fi publicate: Calificativele ARACIS pentru fiecare program de studiu licență + master, Lista studenților admiși, lista studenților respinși	X		
9.2	Aplicarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România, OMEC nr. 650/19.11.2014	X		
9.3	Crearea unei legături instituționalizate cu mediul economic și social (absolvenți & angajatori), prin: 1) Departamentul de Consiliere în Carieră și Orientare Profesională 2) Alunni 3) prin mijloace electronice, internet, facebook, videoconferințe pentru a asigura o evaluare/modificare periodică a planurilor de învățământ funcție de cerințele angajatorilor, locuri de practică, angajarea absolvenților și în sistem par-time a studenților, etc		X	
9.4	Conectarea universității la sistemul național de educație, prin participare la activități și proiecte împreună cu universități din România și/sau din Europa.			X
10	Cercetarea științifică			
10.1	Revizuirea numărului centrelor/institutelor de cercetare Păstrarea în organigrama numai a celor care au obținut rezultate notabile în ultimii doi ani. Se va evalua perspectiva de-a obține proiecte regionale/naționale/internaționale sau care asigură un		X	

	RECOMANDARI	RE	RP	RD
	prestigiu deosebit universității			
10.2	Începând cu anul universitar 2015-2016 responsabilizarea cadrelor didactice pentru activitatea de cercetare prin Fisa Postului în care să fie precizată cantitate și calitatea „producției științifice” așteptate. Pentru cei care nu o realizează: încărcarea suplimentară cu până la 4 ore conv/sem fără a depăși norma maximă, neacordarea de ore suplimentare în regim „plata cu ora”...	X		
10.3	Începând cu anul universitar 2015-2016 recompensarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea de cercetare. Obținerea de rezultate în cercetare condiție de obținere a salariului de merit. Publicarea listei pe site	X		
10.4	Analizarea anuală a activităților de cercetare, raportare și discutare în Senat, luarea măsurilor corective pentru îmbunătățirea activității de cercetare		X	
11	Managementul calității			
11.1	Evaluarea observațiilor după vizita Comisiei ARACIS. Stabilirea unui Plan de masuri cu activitate-responsabil- termen-resurse materiale-indicatori măsurabili. Evaluarea periodică a Planului de masuri (trimestrial) și luarea măsurilor corective	X		
11.2	Revizuirea strategiei universității privind calitatea. Stabilirea calității ca și obiectiv principal. Revizuirea strategiei universității și a CEAC. Activitățile CEAC și DAC cuprinse în planul strategic		X	
11.3	Publicarea pe site a rezultatelor evaluării efectuate de studenți în conformitate cu prevederile legale și a măsurilor luate de management	X		
11.4	Elaborarea de proceduri pentru aplicarea sistemului de evaluare cu cele patru componente		X	
11.5	Utilizarea IT pentru aplicarea sistemului de evaluare cu cele patru componente			X
11.6	Crearea unei baze de date cu informații referitoare la calitate. Baza de date va colecta/stoca informațiile referitoare la: planuri de învățământ, state de funcțiuni, regulamente, decizii, rapoarte, rezultatele evaluării...		X	
12	Referitor la comunicare, transparenta			
12.1	Pe site-ul universității va fi afișat vizibil, calificativele instituționale acordate de ARACIS și anul când au fost obținute. Vor fi afișate și ușor de obținut informațiile referitoare la calificativele programelor de studii. O legătura trebuie făcută din pagina Admitere	X		
12.2	Publicarea promptă a informațiilor referitoare la hotărârile Senatului și deciziile Consiliului de Administrație	X		
12.3	Completarea site-ului cu informații referitoare la burse, taxe, rezultatele cercetării,	X		
12.4	Publicarea pe site-ul universității a documentelor care au fundamentat decizia de acordare a calificativului de către Consiliul ARACIS atât pentru vizitele din 2009 și 2015	X		

Cu ocazia evaluării instituționale au fost examinate trei programe de licență. Din Fișele vizitei, coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori, a rezultat că în multe cazuri sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță. Situația constată la evaluarea programelor de studii este prezentată în Tab.27. Drept urmare, s-au propus calificativele:

Tabelul 27 Calificativele acordate programelor de studiu

Program evaluat	Evaluator	Calificativ
Drept – licență FR	Prof. Marta Constantin – Univ. Eftimie Murgu din Resita Prof. Rusu Marcel – Universitatea Lucian Blaga din Sibiu	Incredere
Finanțe și Bănci – licență IF	Prof. Ovidiu Stoica – Universitatea Al. I. Cuza din Iași	Incredere limitată
Ecologie și protecția mediului – licență - IF	Prof. Lucica Tofan – Universitatea Ovidius din Constanța	Incredere

Pe baza celor constatate și prezentate în prezentul raport, directorul de misiune propune calificativul „grad de încredere limitat”, iar coordonatorul echipei de experți evaluatori consideră că aspectele privind modul în care au fost respectate de către instituție cerințele normative obligatorii și indicatorii de performanță justifică acordarea calificativului „lipsă de încredere”.

Profesor universitar
dr. Luca IAMANDI

Directorul misiunii de evaluare



Profesor universitar
dr. ing. Marius BULGARU,



Coordonatorul echipei de experți
evaluatori