



# **RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI**

**09-11 MAI 2012**

**DIRECTOR DE MISIUNE**  
Prof. univ. dr. DOINIȚA ARITON

**COORDONATORUL ECHIPEI DE EXPERTI EVALUATORI**  
Prof. univ. dr. DUMITRU MATIȘ

## CUPRINS

1.	Sinteza Raportului de Evaluare Instituțională externă a Universității din Pitești.....	3
2.	Evaluarea externă a Universității din Pitești la nivel instituțional.....	5
2.1.	Prezentarea generală a instituției de învățământ .....	5
2.2.	Capacitatea instituțională .....	6
2.2.1.	Instituția și misiunea sa.....	6
2.2.2.	Carta universității și regulamente.....	8
2.2.3.	Conducerea instituției, structuri manageriale .....	9
2.2.4.	Baza materială .....	11
2.2.5.	Activitatea financiară .....	13
2.3.	Eficacitatea educațională .....	15
2.3.1.	Conținutul procesului de învățământ .....	14
2.3.2.	Personalul didactic .....	16
2.3.3.	Studentii.....	17
2.3.4.	Activitatea de cercetare.....	18
2.4.	Managementul calității.....	19
2.4.1.	Strategii și proceduri pentru asigurarea calității .....	19
2.4.2.	Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii.....	20
2.4.3.	Proceduri de evaluare a rezultatelor învățării.....	20
2.4.4.	Proceduri de evaluare a calității corpului profesoral.....	21
2.4.5.	Accesibilitatea resurselor destinate învățării .....	22
2.4.6.	Sisteme de informații.....	22
2.4.7.	Informația publică.....	23
2.4.8.	Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației.....	23
3.	Evaluarea externă a Universității din Pitești la nivelul programelor de studii.....	24
3.1.	Evaluarea la nivel de licență .....	24
3.2.	Evaluarea la nivel de master.....	29
3.3.	Evaluarea la nivel de doctorat .....	30
4.	Modul de realizare a planurilor de măsurilor destinate implementării cerințelor impuse de schimbarea calificativului Universității din Pitești, ca urmare a evaluării instituționale din anul universitar 2009-2010.....	31
5.	Concluzii și recomandări .....	32

## 1. Sinteza Raportului de Evaluare Instituțională externă a Universității din Pitești

Subiectul acestui raport de evaluare externă îl constituie Universitatea din Pitești. Scopul evaluării instituționale externe este acela de a identifica și certifica măsura în care Universitatea din Pitești răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea calității procesului de predare-învățare, de cercetare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor, certificatelor și calificărilor universitare. S-au avut în vedere rezultatele și performanțele academice ale Universității din Pitești.

Trebuie precizat că Universitatea din Pitești a făcut obiectul unei evaluări externe a calității în anul 2009, în urma căreia a primit calificativul **Încredere**. Astfel, în vederea schimbării calificativului prezenta evaluare și-a propus și verificarea modului în care Universitatea din Pitești a procedat la remedierea deficiențelor constatate în 2009.

**Scopul evaluării instituționale externe** este de a certifica modul în care Universitatea din Pitești răspunde interesului public și se preocupă de creșterea calității, în special privind următoarele aspecte:

- asigurarea unui nivel calitativ corespunzător al programelor de studii, în conformitate cu standardele academice ale Universității, elaborate în concordanță cu standardele ARACIS;
- exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

**Obiectivele evaluării instituționale externe** la Universitatea din Pitești au fost următoarele:

- să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare - învățare în Universitatea din Pitești;
- să asigure studenților, angajatorilor și publicului larg un acces rapid și cât mai larg la informații clare și explicite despre modul în care Universitatea din Pitești oferă programe de studii, diplome și calificări care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- să asigure faptul că, în situația în care calitatea programelor de studii este deficitară, se creează premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
- să asigure mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a Universitatea din Pitești ca instituție de învățământ superior.

**Organizarea evaluării instituționale** la Universitatea din Pitești s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituția vizată.

În universitate se derulează programe de studii la nivel de licență în sistemul de învățământ cu frecvență și de învățământ cu frecvență redusă, în conformitate cu HG nr. 966/2011, master, doctorat precum și programe de formare continuă. Din aceste programe de studii **au fost selectate pentru evaluarea calității zece programe**, după cum urmează:

1. Inginerie fizică (evaluator: prof. univ. dr. ing. Roman Nicolae Marius, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca);
2. Inginerie economică industrială, (evaluator: prof. univ. dr. ing. Petrescu Valentin Dan, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu);
3. Autovehicule rutiere (evaluator: prof. univ. dr. ing. Alămoreanu Horia Mircea, Universitatea Tehnică de Construcții din București);
4. Teologie ortodoxă pastorală (evaluator: prof. univ. dr. Gabor Adrian, Universitatea din București);

5. Economia comerțului, turismului și serviciilor (evaluator: prof. univ. dr. Rotariu Ilie, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu);
6. Management (evaluator: prof. univ. dr. Roman Cristina Teodora, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași);
7. Drept (evaluator: prof.univ.dr. Catană Radu, Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca);
8. Educație fizică și sport (evaluator: prof. univ. dr. Neamțu Mircea, Universitatea „Transilvania” din Brașov);
9. Kinetoterapie și motricitate specială (evaluator: prof. univ. dr. Grosu Emilia Florina, Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca);
10. Informatică (evaluator: prof. univ. dr. Grigoraș Gheorghe, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași)

Pe lângă cele 10 programe de studii s-a precedat și la **evaluarea instituțională** de către directorul de misiune: prof. univ. dr. Doinița Ariton, Universitatea „Danubius” din Galați, și de către experții evaluatori: prof. univ. dr. Dumitru Mățiș, Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca, prof. univ. dr. Ioan Călin Roșca, Universitatea „Transilvania” din Brașov. Secretarul tehnic al misiunii de evaluare a fost Mihai Marcu, inspector de specialitate, ARACIS.

**Pe parcursul acestei evaluări externe au participat:** un expert din străinătate: Winfried Mueller, Universitatea din Klagenfurt, un reprezentant al Comisiei Consultative prof. univ. dr. Mircea Muthu, Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca și doi reprezentanți ai studenților: Daniela Alexe (ANOSR), Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București și Mirică Andreea (UNSR), Academia de Studii Economice din București.

**Cu ocazia evaluării instituționale la Universitatea din Pitești s-a procedat la:**

- verificarea activității manageriale și a structurilor instituționale;
- verificarea activității financiare;
- verificarea procedurilor interne de asigurare a calității;
- verificarea preocupărilor la nivel instituțional pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

**Atingerea obiectivelor evaluării instituționale** a avut la bază o serie de **întâlniri** desfășurate de-a lungul vizitei cu:

- echipa de management a Universității din Pitești;
- corpul profesoral, cercetători, doctoranzi (la nivelul programelor de studii);
- coordonatori ai serviciilor Universității din Pitești;
- studenți;
- absolvenți;
- angajatori.

**Prezentul raport a fost realizat pe baza:**

- documentației elaborate de Universitatea din Pitești pentru evaluarea externă, atât la nivel instituțional cât și la nivelul programelor de studii;
- rapoartelor sintetice și ale discuțiilor purtate cu experții evaluatori;
- întâlnirilor cu studenții, absolvenții și angajatorii;
- documentelor suplimentare cerute de echipa de evaluatori;
- vizitelor efectuate de echipa de evaluatori în diferitele compartimente ale Universității din Pitești.

Constatările, concluziile și recomandările echipei de evaluare instituțională externe efectuate la Universitatea din Pitești sunt prezentate în capitolele următoare ale prezentului raport.

## 2. Evaluarea externă a Universității din Pitești la nivel instituțional

### 2.1. Prezentarea generală a instituției de învățământ

Subiectul acestui raport de evaluare externă îl constituie Universitatea din Pitești. Scopul evaluării instituționale externe este acela de a identifica și certifica măsura în care Universitatea din Pitești răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea calității procesului de predare-învățare, de cercetare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor, certificatelor și calificărilor universitare. S-au avut în vedere rezultatele și performanțele academice ale Universității din Pitești.

Obiectivele evaluării instituționale externe la Universitatea din Pitești au fost următoarele:

- să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare - învățare în Universitatea din Pitești;
- să asigure studenților, angajatorilor și publicului larg un acces rapid și cât mai larg la informații clare și explicite despre modul în care Universitatea din Pitești oferă programe de studii, diplome și calificări care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- să asigure faptul că, în situația în care calitatea programelor de studii este deficitară, se creează premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
- să asigure mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a Universitatea din Pitești ca instituție de învățământ superior.

Universitatea din Pitești este o instituție de învățământ superior de stat acreditată care funcționează în baza Ordinului Ministrului nr 4894/23.03.1991 prin care Institutul de Învățământ Superior devine Universitatea din Pitești. Pentru desfășurarea activităților didactice, Universitatea din Pitești are locații în municipiul Pitești și filiale în municipiile Alexandria, Câmpulung, Râmnicu Vâlcea și Slatina.

Misiunea Universității din Pitești este:

- de a forma specialiști cu pregătire superioară pentru învățământ, știință și cultură, activități economice și sociale, competenți și competitivi pe piața muncii din țară și străinătate;
- de a actualiza și de a adapta cunoștințele prin programe de reconversie, specializare și perfecționare, adaptate exigențelor științei și societății contemporane.

Principalele obiective cuprinse în Planul Strategic al Universității din Pitești sunt:

- afirmarea continuă a Universității din Pitești ca instituție de învățământ superior de nivel național, în educație și în cercetare;
- integrarea Universității din Pitești în Spațiul European al Învățământului Superior;
- creșterea vizibilității interne și europene a Universității din Pitești prin intensificarea colaborărilor academice, cu mediul socio-economic și adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței;
- creșterea eficienței și a competitivității proceselor de învățământ;
- dezvoltarea cercetării științifice, în concordanță cu strategia și prioritățile definite la nivel național și European;
- promovarea unui sistem eficient de management, bazat pe principiile autonomiei universitare, în parteneriat cu beneficiarii serviciilor educaționale;
- asigurarea calității vieții universitare.

## 2.2. Capacitatea instituțională

### 2.2.1. Instituția și misiunea sa

Procesul de evaluare instituțională externă are ca obiectiv major analiza furnizorului de educație denumit Universitatea din Pitești. Așa cum se specifică în Raportul de evaluare internă, Universitatea din Pitești este o instituție de învățământ superior de stat acreditată, în baza Ordinului Ministrului nr. 4894/23.03.1991 prin care Institutul de Învățământ Superior devine Universitatea din Pitești. Sediul Universității din Pitești este în Str. Târgul din Vale nr. 1, cod 110040, Pitești. Activitatea se desfășoară în corpurile de clădire ale căror locații se află în municipiul Pitești și în municipiile Alexandria, Câmpulung, Râmnicu Vâlcea și Slatina (unde Universitatea desfășoară programe de studii universitare). Sub aspect organizatoric, Universitatea din Pitești are structuri operaționale – facultăți și departamente, o structură administrativă și o structură de conducere.

După anul 1990, structurile operaționale ale universității au cunoscut o diversificare accentuată, răspunzând permanent nevoilor de instruire ale tinerilor, precum și ofertei și cerințelor identificate pe piața muncii. În prezent Universitatea din Pitești cuprinde 11 facultăți (Facultatea de Științe, Facultatea de Litere, Facultatea de Mecanică și Tehnologie, Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare, Facultatea de Teologie Ortodoxă, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Științe Juridice și Administrative, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Matematică și Informatică, Facultatea de Științe Socio-Umane, Facultatea de Științe ale Educației).

Universitatea din Pitești este definită ca instituție de învățământ superior și de cercetare în domeniile cunoașterii științifice și ale creației artistice; ca urmare, cele 11 facultăți desfășoară cu precădere activități didactice, de cercetare științifică și de formare continuă, orientarea și desfășurarea acestora fiind în concordanță cu misiunea universității formulată de Senatul Universității: *„Misiunea Universității din Pitești este de a forma specialiști în diverse domenii ale științei și culturii, de a genera noi cunoștințe, cu scopul progresului economic și social. Obiectivul strategic general îl reprezintă creșterea performanțelor managementului instituțional, al proceselor educaționale și de cercetare științifică, în scopul integrării Universității din Pitești în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării,”* definit prin Declarațiile de la Bologna, Copenhaga și Lisabona și promovat prin Strategia Națională pentru Învățământul Superior din România.

În prezent, Universitatea din Pitești desfășoară 130 programe de studiu, dintre care 67 programe de studii universitare de licență și 63 programe de master. Conform adreselor înregistrate la ARACIS cu nr. 394 din 26.01.2012 și nr. 474 din 01.02.2012 Universitatea din Pitești renunță la șapte programe de studii universitare de licență ((Limba și literatura franceză - Limba și literatura spaniolă; Filozofie; Istorie (Râmnicu Vâlcea); Prelucrarea petrolului și petrochimie; Pedagogia învățământului primar și preșcolar (Giurgiu); Marketing (IFR); Administrație publică; Poliție locală) și două programe de studii universitare de master (Inginerie asistată pentru autoturisme și Optimizarea constructivă a autoturismelor).

La dezvoltarea programelor de studii s-a avut în vedere crearea de fluxuri Studii de Licență – Master – Studii Doctorale și Formare continuă, care să asigure satisfacerea cerințelor reale ale mediului socio-economic și compatibilitatea cu programele dezvoltate în Uniunea Europeană și pe plan internațional. Toate programele de studiu au misiunea și obiectivele didactice și de cercetare științifică bine precizate, înscrise în Planurile de învățământ.

Procesul de autorizare și acreditare a fost parcurs, conform legilor în vigoare, pentru toate programele de studii care funcționează în universitate: conform HG nr. 568/1995, au fost acreditate

toate facultățile și specializările care au existat înainte de 1989 și, conform Legii 88/1993, au fost autorizate provizoriu specializările noi, urmând procesul de acreditare prevăzut de lege.

Dintre programele care se desfășoară, în cursul anului universitar 2011-2012:

- Din totalul de 67 programe de studiu – ciclu de licență IF și IFR, 18 sunt autorizate, iar 49 de programe de studiu sunt acreditate (Anexa I.4);
- Programe de master: toate cele 63 de programe de studiu sunt acreditate conform legii;
- Studii doctorale sunt organizate în 9 domenii (Anexa I.27).

Obiectivele strategice ale Universității din Pitești, pentru îndeplinirea misiunii asumate sunt:

- Asigurarea calității activităților educaționale, de cercetare și de management, pentru consacrarea Universității din Pitești ca instituție de învățământ superior de nivel național și european;
- Creșterea eficienței și a competitivității proceselor de învățământ;
- Dezvoltarea cercetării științifice, în concordanță cu strategia și prioritățile definite la nivel național și european, pentru amplificarea rezultatelor științifice și financiare obținute din această activitate;
- Creșterea vizibilității interne și europene a Universității din Pitești prin intensificarea colaborărilor academice, cu mediul socio-economic și adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței;
- Promovarea unui sistem eficient de management, bazat pe principiile autonomiei universitare, în parteneriat cu beneficiarii serviciilor educaționale;
- Asigurarea calității vieții universitare a studenților.

Din prezentarea misiunii și obiectivelor strategice ale universității, rezultă câteva elemente de specificitate care individualizează universitatea, mai importante fiind:

- Înscrierea asigurării calității ca axă strategică a activității, esențială pentru creșterea competitivității universității pe plan național și integrarea ei în Spațiul European al Învățământului Superior;
- Dezvoltarea unei strategii integrate privind cercetarea științifică și procesul educațional, factor esențial pentru accentuarea creșterii performanțelor în cele două domenii de activitate prin efecte sinergice;
- Orientarea spre mediul socio-economic, ca element de referință pentru participarea activă și eficientă a universității la viața economico-socială;
- Promovarea excelenței în universitate, ca expresie a performanțelor înalte, prin crearea unui sistem de management performant, bazat pe principiile managementului modern.

Având în vedere toate aceste aspecte menționate în Raportul instituțional de autoevaluare și constatate de către comisia de evaluare instituțională externă, s-au constatat următoarele:

- Pentru toate programele de studii oferite, misiunea didactică și de cercetare, precum și obiectivele sunt bine și clar prezentat;
- Din totalul programe de studiu – ciclu de licență IF și IFR, 18 au autorizație de funcționare provizorie, iar 49 de programe de studiu sunt acreditate;
- Lipsa unor planuri tematice de cercetare și strategice de dezvoltare pe termen scurt, mediu și lung;
- Numărul mare de studenți școlarizați la forma de învățământ FR, comparativ cu cei de la forma de învățământ zi, în detrimentul calității absolvenților;
- Universitatea din Pitești organizează programe de doctorat, master și doctorat.

### 2.2.2. Carta universității și regulamente

Desfășurarea activității în universitate are la bază CARTA UNIVERSITĂȚII, document fundamental care asigură organizarea și funcționarea Universității din Pitești (Anexa I.12). Actuala formă a CARTEI, elaborată în concordanță cu legislația actuală, este conformă cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a primit avizul de legalitate din partea Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului.

Prin CARTA Universității, Universitatea din Pitești recunoaște și transpune în practică principiile care stau la baza sistemului național de învățământ, prevăzute în art. 118 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, precum și cele din Declarația Universală a Drepturilor Omului, aderă la The Lima Declaration an Academic Freedom of European Universities (1988), The Magna Charta of European Universities (Bologna, 1988) și la Declarația de la Bologna (1999) privind aria europeană a învățământului superior.

Transpunerea în practică a prevederilor Cartei în vederea desfășurării proceselor specifice se realizează prin regulamente adoptate de Senatul Universității. *Regulamentul Intern*, (Anexa I.15), reglementează raporturile de muncă dintre angajator – Universitatea din Pitești– și angajații cu contract individual de muncă (pe perioadă nedeterminată sau determinată). Prevederile regulamentului respectă cerințele impuse de legislația României precum și pe cele din Carta universității.

*Regulamentul privind activitățile profesionale studențești* (Anexa I.47a), (Anexa I.47b), actualizat și aprobat în Senatul Universității din data de 29 septembrie 2011, reglementează:

- Înscrierea în facultate și documentele studentului;
- Drepturile și îndatoririle studentului;
- Frevența;
- Promovarea anului universitar;
- Transferări și întreruperi de studii;
- Finalizarea studiilor;

Regulamentul este elaborat în conformitate cu practicile europene ale învățământului centrat pe student. Acest regulament prevede că „frecvența studentului la orele de cursuri și seminarii este facultativă” dar „studentul este obligat să frecventeze toate activitățile practice (lucrări de laborator, practică de specialitate, proiecte și, după caz, cursuri practice) prevăzute în planul de învățământ”; această situație poate afecta procesul didactic mai ales la programele de studii universitare care nu implică activități practice, precum cele din domeniul Științelor economice, Științe administrative, Științe juridice etc.

În urma verificărilor efectuate, comisia de evaluare a constatat următoarele:

- Regulamentele și anexele specificate prin Carta universitară există și sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- Universitatea din Pitești aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților reflectă în mod adecvat prevederile privind admiterea, transferul și evaluarea studenților și alte aspecte legate de activitatea profesională a studenților;
- Procesul permanent de achiziție a cunoștințelor, aptitudinilor și competențelor specifice programelor de studii și aferente desfășurării activităților didactice trebuie să se reflecte în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.



### 2.2.3. Conducerea instituției, structuri manageriale

Pentru alegerea noilor structuri academice de conducere a fost aprobat de Senatul Universității:

- *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea alegerilor academice pentru mandatul 2012-2016 Partea I, Alegeri Departamente*, (Anexa I.13), pe baza căruia s-au organizat și desfășurat alegerile pentru funcțiile de conducere ale Departamentelor, aflate în funcțiune de la data de 01.10.2011;
- *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea alegerilor academice pentru mandatul 2012-2016 Partea a II, Alegeri la nivelul facultăților și al Universității*, (Anexa I.14), pe baza căruia se derulează alegerile.

Conducerea Universității este asigurată prin structurile manageriale cuprinse în organigrama Universității (Anexa I.36). Alegerile au loc din patru în patru ani, printr-un sistem democratic, pentru toate posturile din conducerea academică. Responsabilitatea pentru conducerea universității revine Senatului Universității, autoritatea decizională din universitate, având atribuțiile precizate în Carta Universității. Din Senatul Universității fac parte cadre didactice și studenți aleși în mod democratic (Anexa II.5). Aplicarea hotărârilor Senatului și conducerea operativă a Universității este asigurată de către Colegiul Academic.

Colegiul Academic asigură managementul problemelor academice. Colegiul Academic se întrunește bilunar, sau la nevoie, asigurând luarea deciziilor într-un cadru larg democratic, comunicarea deciziilor și transparența în circulația informațiilor privind viața Universității.

Pentru asigurarea calității activităților de management, la nivelul universității funcționează structuri de consultanță, monitorizare și evaluare internă, constituite în concordanță cu legile în vigoare:

- Comisia de Etică (Anexa I.19) care funcționează în baza *Codului de Etică și Deontologie Universitară* inclus în Carta Universității (Anexa I.12) și a *Regulamentului de funcționare a Comisiei de Etică universitară* (Anexa I.20);
- Comisia de Disciplină - creată în anul 2009, (Anexa II.7a), (Anexa II.7b) este implicată în procesul de rezolvare a reclamațiilor primite de la membrii comunității academice. Activitatea comisiei are la bază *Procedura de soluționare a cererilor, sesizărilor și reclamațiilor* (Anexa II.8);
- Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității, CEAC - la nivelul universității (Anexa II.9).

Regulamentul pentru organizarea și funcționarea comisiei de etică universitară și componența comisiei trebuie actualizate în conformitate cu prevederile legii și cartei universitare aprobată în 2011. De asemenea, în Codul de etică al universității se regăsesse într-un mod detaliat situațiile de plagiat însă nu și măsurile preventive sau care sunt sancțiunile și cum se aplică în aceste cazuri. În vechiul Regulament al Comisiei de Etică nu se preciza că din componența acesteia fac parte și studenții, aceștia fiind chemați doar atunci când se discutau probleme specifice lor [art. 3.2 lit. e)] cu toate că reglementările legale, în special O.M. 4492/06.07.2005, pe baza cărora funcționau vechile comisii de etică, prevedeau obligativitatea includerii permanente a studenților.

Conform Precizărilor metodologice transmise de către MECTS instituțiilor de învățământ superior, alin (2), „nicio persoană care deține o funcție executivă nu poate face parte din Senatul Universității. Rectorul, prorectorii, alte persoane care dețin funcții executive pot participa doar în calitate de invitați la ședințele Senatului Universității, fără drept de vot.”

În acest context, au fost constatate o serie de incompatibilități:

- doamna prof. univ. dr. Abrudeanu Mărioara - membru în Senat și Prorector al Universității;
- domnul prof. univ. dr. Drăghici Constantin - membru în Senat și Prorector al Universității.

- studentul Pop Alexandru - membru atât în Senat cât și în Consiliul de administrație (conform proceselor verbale ale Consiliului);

Comisiile la nivelul facultăților sunt în subordinea CEAC din Universitate. Activitatea Comisiilor este sprijinită de Departamentul Evaluare, Asigurarea Calității, Programe Universitare, DEACPU (Anexa I.21), creat pentru dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor de asigurare și evaluare a calității (Anexa II.10). Conducerea academică este exercitată de reprezentanți aleși ai comunității academice. Atribuțiile și responsabilitățile pentru funcțiile de conducere (Anexa II.3) sunt precizate în Carta Universității și alte documente interne (Anexa II.11).

Organigrama Universității cuprinde funcțiile/organismele de conducere și compartimentele/departamentele create în Universitate, relațiile de subordonare și fluxul decizional. Fiecare compartiment/departament are un regulament propriu și structură proprie, prezentate în anexe.

În universitate au fost create departamente care urmează a se transforma în centre suport pentru a sprijini procesele educaționale, de cercetare și de management:

- Departamentul Evaluare, Asigurarea Calității, Programe Universitare, DEACPU, (Anexa I.21), (Anexa II.9);
- Centru de Învățământ cu Frecvență Redusă, CIFR, care realizează formare inițială, perfecționare sau reconversie profesională prin forme flexibile de organizare a studiilor (Anexa I.23.a), (Anexa I.23);
- Departamentul de Cercetare, Transfer Tehnologic și Accesare Fonduri Structurale, DCTTAFS, este responsabil de monitorizarea activității de cercetare, cu atribuții concrete în promovare și în consultanță pentru dezvoltarea proiectelor (Anexa I.25);
- Departamentul de Relații Internaționale, DRI are ca misiune să gestioneze activitățile Universității în plan european și internațional, să faciliteze procesul de cooperare europeană al Universității, precum și accesul membrilor acesteia la programele educaționale finanțate de Uniunea Europeană (Anexa I.30);
- Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic, DPPD, având în responsabilitate formarea inițială, psihopedagogică și didactică a studenților și absolvenților învățământului universitar în vederea obținerii dreptului de a profesa în învățământ și de a organiza activități de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar (Anexa I.31);
- Centrul de Formare Continuă Muntenia, CFCM este responsabil de organizarea și derularea cursurilor de formare continuă din universitate precum și cu dezvoltarea instrumentelor aferente (Anexa I.24);
- Compartimentul Studii Doctorale, cu responsabilități privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat (Anexa I.26), în cele 9 domenii în care universitatea are Instituții Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (Anexa I.27), (Anexa I.29);
- Biblioteca asigură resurse moderne de informare și documentare pentru comunitatea universitară prin: manuale, monografii, cărți, reviste, brevete, baze de date etc. Organizarea și funcționarea bibliotecii sunt reglementate prin Regulamentul Bibliotecii (Anexa I.40), elaborat în conformitate cu Legea Bibliotecilor Nr.334/2002 și alte legi specifice.

Personalul Bibliotecii este format din 21 angajați, dintre care 19 au absolvit cursuri de biblioteconomie. Bibliotecara șefă este licențiată în Științe inginerești, are studii de master în domeniul Resurselor umane și studii postuniversitare în Biblioteconomie și știința informării.

Editura Universității din Pitești funcționează din anul 1997 și își desfășoară activitatea pe baza principiului autofinanțării, iar rezultatele sale economice sunt de drept ale Universității din Pitești.

Principalele obiective vizate sunt sprijinirea, prin lucrările editate, a procesului de învățământ și cercetare științifică și diseminarea rezultatelor cercetărilor personale și colective ale cadrelor didactice.

Comisia de evaluare concluzionează faptul că, în Universitatea din Pitești au fost respectate dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (Consiliul facultății și Senat) precum și a cadrelor de conducere. Având în vedere alte aspectele constatate de către comisia de evaluare instituțională, precizăm următoarele:

- Universitatea din Pitești are o structură organizatorică bine definită și funcțională, care respectă reglementările legale în vigoare, utilizând rețeaua proprie de intranet și internet, pentru facilitarea comunicării;
- Participarea studenților în consilii, Senat și alte structuri academice respectă prevederile legale și este democratică și transparentă;
- Alegerea organelor colective de conducere precum și a cadrelor de conducere s-a realizat în conformitate cu regulamentul alegerilor;
- Personalul de conducere al instituției, este format din cadre didactice titularizate, cu norma de bază în universitate și grad didactic corespunzător;
- Codul de etică trebuie să cuprindă sancțiuni; regulamentul pentru organizarea și funcționarea comisiei de etică universitară și componența comisiei trebuie actualizate în conformitate cu prevederile legii și cartei universitare aprobată în 2011;
- Există state de funcțiuni pentru personalul didactic și personalul administrativ.

#### 2.2.4. Baza materială

Universitatea din Pitești dispune de spații și imobile destinate activităților specifice programelor educaționale – spații de învățământ, baze didactice, terenuri de sport, cămine, cantine - cu o suprafață totală de 64.348 mp. Sintetic, situația generală a spațiilor existente în Universitatea din Pitești este prezentată în Anexa I.7 a raportului de autoevaluare. În raportul de autoevaluare sunt detaliate (la nivel de universitate) următoarele informații: 9027 mp în 62 săli de curs și 3475 mp în 86 săli de seminar. În anexa 2 la fișa vizitei sunt detaliate (la nivel de universitate) următoarele informații: 9072 mp în 63 săli de curs și 3993 mp în 87 săli de seminar. În Anexa I.7 care detaliază baza materială a Universității din Pitești sunt detaliate următoarele informații: 6068 mp în 62 săli de curs și 3366 mp în 87 săli de seminar. Din situațiile prezentate în anexa I.7, rezultă că nu se respectă în totalitate normele ARACIS privind capacitatea sălilor de curs (min.1 mp/ loc) și a sălilor de seminar (min.1,4 mp/ loc); astfel există săli de curs cu o suprafață de 140 de mp și 180 de locuri sau cu o suprafață de 100 de mp și 129 de locuri și săli de seminar cu o suprafață de 60 de mp și cu 54 de locuri sau cu o suprafață de 44 de mp și 38 de locuri. Totuși, din analiza realizată pe baza informațiilor oferite în anexa I.7 și a numărului de studenți înmatriculați la Universitatea din Pitești rezultă că activitatea didactică se poate desfășura în condiții normale cu condiția folosirii optime a tuturor spațiilor disponibile.

Comisia de evaluare a remarcat depășirea numărului de studenți în cadrul unor formațiuni de studiu (anul I Management o grupă de 46 studenți, anul I Administrarea afacerilor o grupă de 35 studenți, anul II Administrarea afacerilor o grupă de 57 studenți).

În general repartizarea sălilor de curs, seminar și laborator se face având în vedere activitățile din Planul de învățământ și dimensiunea formațiilor de lucru (ani, grupe, subgrupe) pentru fiecare program de studiu. La nivelul universității, problema este gestionată de către Consiliul pentru Activitatea Didactică care, pe baza unor aplicații soft (Anexa II.15), generează orarele și centralizatoarele privind încărcarea fiecărei săli.

Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laboratoare nu este corelat în totalitate cu mărimea formațiilor de predare formate, în funcție de orar. Există grupe de studii cu un număr de cuprins

între 40 și 57 de studenți. De asemenea, unele activități didactice se desfășoară în alte săli decât cele prezentate în orar. În cadrul Facultății de Științe Economice unele săli nu permit desfășurarea de activități de predare-învățare moderne.

În cadrul fiecărei facultăți există laboratoare specifice disciplinelor din planurile de învățământ. Situația echipamentelor din dotarea laboratoarelor și adecvarea dotării la tematica orelor de laborator sunt prezentate în anexele Rapoartelor de evaluare a programelor de studiu. Situația dotării universității cu tehnică de calcul este prezentată în Anexa I.45, la nivel de universitate și pe facultăți.

Pentru programele de studiu cuprinse în evaluarea instituțională, numărul de studenți /calculator/oră didactică este 1:1, conform anexelor la Rapoartele de evaluare internă a programelor de studiu.

De remarcat este faptul că 50 de săli de curs sunt dotate cu echipamente de video-proiecție. Universitatea din Pitești dispune de un număr de 170 laboratoare de specialitate, spațiile aferente îndeplinesc indicatorii de performanță, iar dotările sunt cele necesare desfășurării în condiții de calitate a activităților didactice și anume: aparatură de investigație, dispozitive de măsură și control, mașini unelte pentru prelucrări, standuri de încercare, echipamente de diagnosticare, sisteme de programe de proiectare asistată, sisteme expert, sisteme de achiziție de date, sisteme de comunicație. Comisia de evaluare a constatat faptul că unele laboratoare cu aparatură învechită, recomandând astfel dotarea corespunzătoare a laboratoarelor (Facultatea de Științe Economice).

Fiecare laborator a fost analizat la nivel de facultate prin completarea fișei laboratorului (Anexa II.16). Situația dotării universității cu tehnică de calcul este prezentată în (Anexa I.45). În Universitate există 34 laboratoare de informatică, dotate cu tehnică de calcul dintre care 8 laboratoare multimedia.

Dotările pentru laboratoare, inclusiv cu tehnică de calcul, au fost realizate din veniturile obținute în special din: cercetare științifică (2008 și 2009), fonduri structurale (2010) și venituri proprii în 2011.

Comisia de evaluare a constatat scăderea numărului de contracte și a fondurilor atrase din cercetare în perioada 2009-2011, impunându-se astfel diversificarea surselor de finanțare inclusiv prin partea de cercetare.

Achizițiile se referă atât la echipamente cât și la soft-urile corespunzătoare disciplinelor din planurile de învățământ. Biblioteca Universității din Pitești, (Anexa I.41), (Anexa I.42), puternic ancorată în structura universitară, își îmbunătățește și modernizează an de an toate domeniile de activitate, în scopul atingerii unor indicatori de performanță stabiliți prin standardele internaționale.

În cadrul Facultății de Științe Economice s-a remarcat bibliografia neactualizată. Universitatea trebuie să își diversifice fondul de informare prin achiziționare unor cărți străine, diversificarea abonamentelor la reviste din țară și străinătate.

În paralel cu dezvoltarea fondului de publicații al bibliotecii, ca sursă de informare, s-a realizat accesul la baze de date științifice (SPRINGER – Springerlink Journals, Thomson ISI web of knowledge, ELSEVIER – Science Direct Journals). Acest lucru a devenit posibil prin informatizarea bibliotecii, bazat pe softul de bibliotecă TINLIB și tehnologia Internet, ce include toate facilitățile necesare pentru administrarea bibliotecii.

Astfel, în anul 2011, peste 108.000 de volume au fost consultate de peste 2600 de utilizatori, înregistrându-se 74.281 vizite la bibliotecă. Astfel, în medie un utilizator a vizitat biblioteca de 28 de ori și a consultat 41 de volume. Aplicarea noilor tehnologii de informare creează premisele unui

proces de învățământ de calitate, oferind utilizatorilor servicii de informare-documentare de înaltă ținută, prin accesul rapid la informație, îndrumări metodologice, informări/ cercetări bibliografice, consultarea bazei de date on-line, împrumut inter-biblioteca, utilizarea resurselor de informare naționale și internaționale prin internet etc.

Locurile disponibile la sediul Bibliotecii centrale și bibliotecile din facultăți oferă un număr de 945 de locuri raportate la un număr de 12134 de studenți rezultă că Universitatea din Pitești asigură în sălile de lectură un număr de locuri corespunzător la numai 7.78% din numărul total al studenților.

Biblioteca sprijină procesul didactic și prin serviciile realizate de Editura Universității din Pitești, acreditată CNCSIS. Editura are ca misiune editarea de lucrări pentru învățământul superior: monografii, cărți, lucrări științifice și alte lucrări necesare învățământului. Editarea lucrărilor se face în baza unor norme interne (Anexa I.63a).

Situația lucrărilor didactice și de cercetare apărute în Editura Universității din Pitești, în perioada 2007-2012 este prezentată în (Anexa I.63b).

În urma verificărilor efectuate, comisia de evaluare a concluzionat următoarele:

- Universitatea din Pitești deține patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți;
- Universitatea din Pitești deține în proprietate majoritatea spațiilor de învățământ, cu toate dotările necesare în vederea desfășurării unui proces de învățământ de calitate;
- Sălile alocate procesului didactic dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare ce facilitează activitatea cadrelor didactice;
- Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laboratoare nu este corelat în totalitate cu mărimea formațiilor de predare formate, în funcție de orar. Există grupe de studii cu un număr de cuprins între 40 și 57 de studenți. De asemenea, unele activități didactice se desfășoară în alte săli decât cele prezentate în orar;
- Majoritatea laboratoarelor didactice dispune de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare dotărilor existente în universități dezvoltate de profil;
- Inexistența unor instituții sau centre de cercetare destinate exclusiv activității de cercetare în cazul unor specializări;
- Numărul mic de abonamente la reviste de specialitate, cu coeficient mare de impact;
- Fondul de carte în biblioteci este insuficient pentru unele specializări și nu permite susținerea învățării și cercetării științifice de calitate, a cadrelor didactice și studenților (Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Matematică și Informatică, Facultatea de Științe Juridice și Administrative);
- Universitatea asigură în sălile de lectură un număr de locuri corespunzător numai 7.78% din numărul total al studenților.

#### **2.2.5. Activitatea financiară**

Activitatea financiar-contabilă desfășurată în Universitate se concentrează pe încasarea resurselor financiare și utilizarea lor eficientă, în conformitate cu prevederile legale, fiind în responsabilitatea Direcției economice.

Accasta este organizată și funcționează în baza unui regulament propriu, potrivit Legii contabilității. Conform Organigramei, Direcția Economică funcționează cu 14 posturi, dintre care: 3 sunt cu studii medii, iar 11 posturi sunt ocupate de personal cu studii economice superioare. În funcție de nivelul responsabilităților, 12 sunt posturi de execuție și 2 posturi sunt de conducere.

Planificarea financiară, respectiv elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al universității, se realizează prin fundamentarea riguroasă a veniturilor și cheltuielilor, activitate la care participă specialiști din universitate.

Fundamentarea veniturilor are ca referință nivelul alocației bugetare anuale pe baza căreia se calculează finanțarea de bază. Această componentă a veniturilor universității se acordă pe baze contractuale, respectiv prin Contract Instituțional, încheiat între minister și Universitate.

Finanțarea Universității din Pitești s-a realizat din:

1. sume primite de la M.E.C.T.S. sub forma de finanțare de bază acordată pentru cifra de școlarizare aprobată și finanțare complementară pentru reparații capitale, burse acordate studenților, subvenții pentru cămine și cantine, lucrări de investiții etc.;
2. sume atrase din surse proprii respectiv: taxe de studii, formare continuă, reconversie profesională, închirieri, venituri din dobânzi, cercetare științifică, microproducție, venituri ale căminelor și cantinelor, fonduri structurale, sponsorizări și donații.

Veniturile încasate de universitate din surse proprii au avut o dinamică ascendentă, ajungând în anul 2011 să reprezinte 60% din venitul total anual, în timp ce veniturile din sume primite de la M.E.C.T.S. au scăzut de la an la an îndeosebi prin diminuarea semnificativă a finanțării complementare. Datorită diminuării veniturilor totale și pentru a evita riscul incapacității de plată, Universitatea a adoptat o politică financiară bazată pe economii.

Comisia de evaluare instituțională a constatat următoarele:

- Universitatea întocmește buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior. Universitatea din Pitești dispune de surse de finanțare proprii, suficiente pe termen scurt și în perspectivă pe care le alocă prin Bugetul de venituri și cheltuieli pentru realizarea în mod adecvat a misiunii și obiectivelor fixate. Bugetul de venituri și cheltuieli este aprobat de Senat, reglementările acestuia fiind respectate pe parcursul anului financiar pentru care a fost elaborat;
- Bugetul de venituri și cheltuieli al universității nu este defalcat în sub-bugete cel puțin la nivelul facultăților și al programelor de studii;
- În principal veniturile sunt realizate din taxele de studii, cuantumul acestora fiind în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar. Valoarea taxelor de școlarizare este aprobată de Senat și este adusă la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare;
- Cheltuielile financiare sunt constituite în principal din cheltuieli aferente investițiilor și dotărilor necesare desfășurării activităților didactice, precum și din cheltuielile realizate de școlarizarea personalului didactic auxiliar implicat în activități didactice;
- Universitatea din Pitești acordă studenților sprijin material prin alocații de la bugetul propriu;
- Lipsa unei susțineri financiare a activității de cercetare științifică a cadrelor didactice de către universitate;
- Discutarea Raportului anual de audit în Senatul universității.

Au fost prezentate dovezi cu privire la existența bilanțului, a proiectelor de bilanț până în 2011 și a prevederilor privind politica financiară în planul strategic și operațional.

## 2.3. Eficacitatea educațională

### 2.3.1. Conținutul procesului de învățământ

Universitatea cuprinde 11 facultăți care desfășoară cu precădere activități didactice, de cercetare științifică și de formare continuă:

- Facultatea de Științe
- Facultatea de Litere
- Facultatea de Mecanică și Tehnologie
- Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare
- Facultatea de Teologie Ortodoxă
- Facultatea de Științe Economice
- Facultatea de Educație Fizică și Sport
- Facultatea de Matematică și Informatică
- Facultatea de Științe Socio-Umane
- Facultatea de Științe ale Educației
- Facultatea de Științe Juridice și Administrative

În universitate se derulează programe de studii la nivel de licență, master, doctorat precum și programe de formare continuă, în sistemul de învățământ cu frecvență și de învățământ cu frecvență redusă.

Toate programele de studiu derulate în universitate sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studiu; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor.

Există preocupare pentru creșterea flexibilității pregătirii profesionale, prin introducerea pachetelor de discipline opționale. De asemenea, există o structură a cărei misiune este asistarea studenților prin informare, consiliere și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

Programele de studiu sunt unitare sub aspectul conținutului la toate formele de învățământ: cu frecvență, IFR, dar se deosebesc prin mijloacele de predare-învățare. În cadrul universității există Centrul de Învățământ cu Frecvență Redusă, care asigură coordonarea activităților de promovare și desfășurare a programelor universitare de licență derulate la formele IFR, precum și resursele și infrastructura necesare desfășurării proceselor didactice. De asemenea, au fost experimentate tehnologii pedagogice noi de predare-învățare în cadrul unor proiecte educaționale derulate în universitate.

Conținutul programelor de studiu se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.

Relevanța programelor de studiu este definită de conexiunea cu cerințele pieței și cu dezvoltarea cunoașterii și tehnologiei în domeniu. În cadrul Universității, responsabilitatea privind dezvoltarea cadrului de derulare a colaborării cu reprezentanți ai mediului economic și a instrumentelor aferente revine prorectorului cu Relații Internaționale și Cooperare cu Mediul Socio-economic.

La facultăți s-au creat mecanisme și instrumente pentru obținerea feedback-ului de la studenți și de la absolvenți care au ca obiectiv îmbunătățirea continuă a activității, inclusiv revizuirea periodică a programelor de studiu.

Comisia de evaluare, în urma analizelor realizate a constata următoarele:

- insuficienta (lipsa) consultării angajatorilor în elaborarea curriculei programelor de studii
- se impune creșterea rolului practicii în educația studenților, încheierea de contracte în Universitate și integrarea studenților în activitățile practice;
- se impune educația antreprenorială a studenților și creșterea vizibilității serviciilor oferite către societate;
- parteneriate pentru programe de practică cu o durată mai mare.

### 2.3.2. Personalul didactic

Universitatea din Pitești are 661 angajați, dintre care 454 cadre didactice titulare. Conform Centralizatorului realizat pe baza Statelor de funcții ale departamentelor pentru anul universitar 2011/2012 (Anexa II.12), din totalul de 766 norme didactice 312 sunt posturi vacante. Dintre acestea cea mai mare parte sunt suplinite « Plata cu ora » de cadre didactice titularizate la Universitatea din Pitești.

Pentru cele 10 programe de studii selectate pentru a fi evaluate în evaluarea externă calculul s-a făcut cu respectarea cerințelor, respectiv:

- s-a considerat o singură normă didactică pentru fiecare titular;
- ocuparea posturilor de către cadrele didactice asociate s-a făcut în condițiile legii (Anexa II.13), există declarații scrise, prin care cadrul didactic asociat comunică conducătorului instituției din care provine activitatea prestată prin asociere (Anexa II.14);
- majoritatea titularilor disciplinelor are titlul științific de doctor sau este doctorandă în domeniul disciplinelor din postul ocupat; cadrele didactice care desfășoară activitate în sistem plata cu ora au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Această corespondență este ilustrată de documentele din Dosarul personal al cadrelor didactice asociate;
- persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent au o pregătire pedagogică atestată sau sunt înscriși în programe de pregătire în derulare, organizate în universitate, în cadrul Departamentului de Pregătire Pedagogică – DPPD. Dovezile privind îndeplinirea acestei condiții sunt cuprinse în Dosarul personal al cadrelor didactice și în Anexele din Rapoartele de evaluare internă elaborate pentru toate programele de studiu de la ciclul de licență derulate în universitate;
- titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale didactice necesare procesului de învățământ;
- la marea majoritate dintre programele de studii derulate în universitate, conform rapoartelor de evaluare, cel puțin 40% din posturile aferente disciplinelor de specialitate sunt ocupate de cadre didactice titulare care au întreaga normă de bază la aceeași specializare.

Pentru facultăți procentul de ocupare a posturilor de personal didactic prin funcția de bază variază între 54% la Facultatea de Mecanică și Tehnologie și de 70,1% la Facultatea de Litere.

Pentru departamente procentul de ocupare a posturilor de personal didactic prin funcția de bază variază între 50% la Departamentul de Asistența medicală și kinctoterapie și de 73,2% la Departamentul de Limbă și literatură.

Procentul de posturi acoperite de profesori și conferențiar este cuprins între 67% la programul „Autovehicule rutiere” și de 15% la programul de „Drept”; în legătură cu acest din urmă program, în etapa actuală a concursurilor sunt scoase la concurs patru posturi pentru promovarea unor cadre didactice lectori care îndeplinesc condițiile de ocupare a posturilor de conferențieri.



Nu toate cadrele didactice asociate au acordul Senatului universității unde sunt titulare (ex: lect. univ. dr. Zoană Maria Gabriela nu are acordul Senatului Universității „Titu Maiorescu” din București).

Raportul dintre numărul total de studenți (12134) și cadrele didactice titulare (454) și raportul dintre numărul total de studenți (12134) și numărul de posturi (766) este de 26,7 studenți la un cadru didactic titular respectiv 15,8 studenți la un post didactic.

În urma verificărilor întreprinse comisia de evaluare remarcă următoarele aspecte:

- Universitatea din Pitești asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, cu cadre didactice competente;
- Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă cel mult două norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea, conform situației gradului de ocupare;
- În cadrul Universității din Pitești ocuparea posturilor didactice cu personal propriu care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale, s-a făcut prin respectarea condițiilor legale ce prevăd publicarea în M.O.R. și în presă și ocuparea lor prin concurs.

Personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. Pentru toate programele de studiu evaluate, disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu cadre didactice competente, atât pentru disciplinele generale cât și pentru cele de specialitate. Comisia de evaluare a semnalat următoarele puncte slabe:

- alocarea în statul de funcții unui număr mare de discipline cadrelor didactice tinere, uncori incompatibile cu competențele și rezultatele obținute, inclusiv în activitatea de cercetare;
- Procentul mare de posturi acoperite de profesori și conferențiar (67% la programul „Autovehicule rutiere”) și procentul mic de posturi acoperite de profesori și conferențiar (15% la programul de „Drept”);
- La unele departamente gradul de ocupare cu titulari este mic, ceea ce mărește activitatea didactică și scade eficiența activității de cercetare.

### 2.3.3. Studenții

Universitatea din Pitești are proceduri proprii de admitere a studenților, pe care le face publice utilizând forme diverse de informare, prin: promovarea admiterii (Anexa I.44) site-ul universității ([www.upit.ro](http://www.upit.ro)), mass media, „Ziua porților deschise” și alte acțiuni de promovare.

Selecția studenților se face conform legii, pentru ciclul de licență admiterea fiind condiționată de existența diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii obligatorii; aceste documente sunt păstrate pe toată durata studiilor în Dosarul personal al studentului, la Secretariatele facultăților (Anexa II.21).

Transferul studenților se face în baza *Regulamentului privind activitățile profesionale studențești* (Anexa I.47a), (Anexa I.47b) cu respectarea legilor în vigoare (Ordinul MEN Nr. 4722/29.09.2000). Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în Registrul matricol; la finalizarea studiilor absolvenții primesc, conform legii, Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă (Anexa II.22).

Conferirea diplomelor și certificatelor de absolvire se face în baza *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor universitare*, (Anexa I.49), în conformitate cu condițiile stabilite de lege.

Respectarea cerințelor privind înmatricularea studenților, completarea Registrului matricol, organizarea examenului de finalizare a studiilor, acordarea diplomei etc. este monitorizată de Secretara șefă pe universitate și verificată periodic prin auditurile interne organizate în universitate.

Pe perioada de funcționare provizorie, pentru 8 programe de studii autorizate provizoriu, organizarea examenului de licență s-a făcut în condițiile legii, la facultăți acreditate din același domeniu, stabilite de CNEAA (până în anul 2006) sau ARACIS (începând din anul 2006), pe baza de protocoale încheiate între cele două universități (Anexa II.23). În același timp, la Universitatea din Pitești s-au susținut 13 examene de finalizare a studiilor pentru programe de studii autorizate provizoriu la alte universități din țară.

Din analiza programelor analitice și din vizitele efectuate la facultățile din cadrul Universității supuse evaluării, s-au constatat următoarele:

- Preocuparea membrilor corpului profesoral pentru utilizarea metodelor interactive de predare și pentru configurarea unei relații partenariale între toți actorii procesului educațional;
- Lipsa utilizării de către unele cadre didactice a mijloacelor moderne de predare;
- Lipsa planificării săptămânale a activităților, la o parte din programele analitice;
- Neactualizarea bibliografiei și nesemnarea Fișelor disciplinelor;
- Afișarea orelor de consultații la catedre, cabinete sau pe paginile web personalizate;
- Existența unui îndrumător de an (tutore) la fiecare serie, care răspunde solicitărilor studenților pentru creșterea eficienței procesului de învățare, formare, etc. În acest sens, au fost prezentate dovezi cu privire la existența programelor de consultații și a îndrumătorilor de an;
- Colaborare inefficientă între studenți și conducerea universității, prin intermediul studenților membri în Senat;
- Lipsa unor mobilități ale studenților în țară și străinătate (din insuficiența burselor) care să contribuie la formarea lor în domeniu;
- Neantrenarea studenților în activitatea de cercetare științifică;
- Pregătire practică deficitară a studenților;
- Implicarea studenților în luarea deciziilor prin consultarea acestora cu privire la nevoile lor și cu privire la deciziile pe care le susțin în forumurile universității;
- Consultarea angajatorilor și stakeholderilor cu privire la conținutul curriculumului.

#### 2.3.4. Activitatea de cercetare

Cercetarea științifică reprezintă o componentă de bază a activității personalului didactic din Universitatea din Pitești, conform cu misiunea elaborată de managementul universității. Ținând cont de nivelul de calitate promovat în ultimii ani atât la nivel național cât și la nivel european, s-a impus necesitatea delinirii direcțiilor majore în care universitatea dovedește excelență în cercetare, domenii care o individualizează și care îi asigură posibilitatea de afirmare în relația cu alte universități, centre de cercetare științifică, companii, asociații profesionale.

Implementarea acestei strategii s-a făcut prin acțiuni ce vizează crearea de mecanisme/structuri adecvate și instrumente de planificare și evaluare a activității de cercetare științifică:

- structurarea cercetării științifice din universitate pe direcții de cercetare, în mare majoritate interdisciplinare;
- identificarea direcțiilor prioritare de cercetare științifică de excelență, la nivelul universității pe baza criteriilor de performanță (Anexa I.53);
- promovarea instrumentelor de evaluare a calității cercetării, la nivel individual (Anexa I.54);

Obiectivele în domeniul cercetării științifice sunt cuprinse în planuri anuale elaborate la nivel de universitate, facultate și pe centre de cercetare. Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare ale facultăților și ale Centrelor de cercetare sprijină procedeul didactic, având tematica circumscrisă priorităților europene și naționale, reprezintă o formă de pregătire prin și pentru cercetare, la nivel de master și doctorat.

Universitatea promovează valorificarea rezultatelor cercetării prin dezvoltare de produse noi/innovative, prin participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, prin publicarea în reviste și jurnale recunoscute la nivel național și internațional (Anexa I.57), (Anexa I.58a), (Anexa I.58b). Anual, în universitate se organizează conferințe internaționale, care au deja tradiție și care reușesc specialiști în domenii variate, din întreaga lume (Anexa I.59).

Universitatea are o serie de publicații științifice, acreditate CNCSIS, care se editează periodic și în care sunt publicate lucrări științifice ale cadrelor didactice din universitate cât și din afara universității (Anexa I.61a), (Anexa I.61b). De multe ori nivelul calitativ al acestora este necorespunzător.

Editura Universității din Pitești, acreditată CNCSIS, publică carte științifică, numeroase titluri având ca autori cadre didactice din universitate. Editura a cunoscut o ascensiune continuă, atât din punctul de vedere al numărului titlurilor editate cât și din punctul de vedere al calității lor (Anexa I.63a), (Anexa I.63b).

Comisia de evaluare concluzionează următoarele aspecte:

- Activitatea de cercetare științifică se desfășoară conform misiunii de cercetare asumate, în baza Regulamentului activității de cercetare științifică;
- Rezultatele activității de cercetare științifică au fost valorificate parțial;
- Insuficiente granturi de cercetare câștigate prin competiții;
- Nivelul scăzut al sumelor încasate din contractele de cercetare cu unitățile economice;
- Susținerea sistematică a cadrelor didactice pentru publicarea de articole ISI;
- Scăderea numărului de contracte și a fondurilor atrase din cercetare în perioada 2009-2011
- Numărul mic de articole publicate în reviste cotate ISI;
- Lipsa unor specialiști care să-și desfășoare activitatea numai în cercetarea științifică;
- Numărul mic de programe de cercetare în care sunt atrași studenții;
- Neorganizarea unor simpozioane științifice studenților, ceea ce denotă o activitate de cercetare științifică a studenților formală;
- Cultura organizațională este orientată preponderent spre dezvoltarea bazei materiale și mai puțin spre student și activitatea de cercetare științifică;
- Nepublicarea operativă a lucrărilor științifice de la conferințele organizate de universități;
- Creșterea vizibilității cercetării științifice, a cercetării interdisciplinare, cooperarea cu alte instituții, publicații în engleză.

## **2.4. Managementul calității**

### **2.4.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității din Universitate este realizată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, care are în subordine Comisiile create la nivel de facultate și de program de studiu. Departamentul de Evaluare, Asigurarea Calității, Programe Universitare sprijină CEAC prin dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor de asigurare și evaluare a calității și coordonează realizarea auditurilor interne privind procesele educaționale și administrative.

Prin alcătuirea ei, CEAC din Universitate sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studiu.

Politica de Asigurare a Calității în Universitatea din Pitești, elaborată de Rectorul Universității, demonstrează locul central al calității în strategia Universității și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea. Sunt precizate și comunicate principalele mijloace de realizare a calității: dezvoltarea de structuri eficiente de tip Licență – Master – Doctorat – Formare Continuă, compatibile celor din Uniunea Europeană, excelența în cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional.

Comisia de evaluare a semnalat similitudini între rapoartele anuale întocmite de Comisia de asigurare a calității; se recomandă mai multă responsabilitate în întocmirea acestor rapoarte.

Comisia de evaluare a concluzionat următoarele:

- Universitatea dispune de un program de politici privind calitatea;
- Universitate se aliniază la standardele elaborate de universități din străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității;
- Alocarea în statul de funcții a unui număr mare de discipline cadrelor didactice tinere, uneori aceste discipline fiind incompatibile cu competențele și rezultatele obținute, inclusiv în activitatea de cercetare.

#### **2.4.2. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii**

Inițierea unor noi programe de studiu, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare. Au fost elaborate și implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu.

Fundamentarea deciziilor are la bază: armonizarea cu piața muncii, respectarea reglementărilor naționale, convergența la bunele practici și cerințele privind asigurarea calității din spațiului european al învățământului superior.

Programele de studiu din universitate sunt dezvoltate în funcție de cerințele calificării universitare și au la bază Nomenclatorul MECS privind domeniile de studiu și specializările în vigoare. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior.

În cadrul Universității se realizează revizuirea periodică a programelor de studiu, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței calificărilor universitare. Deciziile privind întreruperea derulării unor programe de studiu se bazează și pe informații economice, furnizate de Consiliul pentru Activitatea Didactică.

S-au constatat următoarele aspecte:

- Programele de studiu și diplomele emise de Universitatea din Pitești sunt în conformitate cu cerințele calificării universitare;
- Programele de studiu sunt revăzute periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale prin proceduri de acreditare și reevaluare periodică;
- Insuficiența relațiilor și fluxurilor informaționale cu absolvenți și angajatori.

#### **2.4.3. Proceduri de evaluare a rezultatelor învățării**

Comisia de evaluare a remarcat faptul că modul de evaluare a rezultatelor învățării se aplică unitar și transparent în cadrul Universității din Pitești pe baza de criterii, regulamente și tehnici rigurose și consecvent aplicate. Universitatea are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării

studentilor, cuprinse în *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*. La examinare participă pe lângă titularul cursului cel puțin încă un cadru didactic.

Se impune:

- îmbunătățirea activităților de predare prin încorporarea rezultatelor evaluării studenților;
- revizuirea curriculei cu respectarea standardelor și creșterea numărului de programe cu dublă diplomă;
- definirea unor proceduri clare de îmbunătățire a predării, cercetării, guvernantei și administrației prin colectarea informațiilor și rezultatelor diferitelor evaluări.

#### 2.4.4. Proceduri de evaluare a calității corpului profesoral

Acoperirea disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studiu se realizează prin aplicarea *Regulamentului de ocupare a posturilor didactice*, cu respectarea procedurilor legale. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate.

Conducerea universității, prin prorectoratul didactic și conducerea facultăților, urmăresc realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic.

În Universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform cu *Regulamentul privind evaluarea periodică a cadrelor didactice*. Evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.).

Au fost create și se aplică eficient, mecanisme și instrumente de evaluare a activității didactice și de cercetare pentru fiecare cadru didactic din universitate. Evaluarea performanțelor individuale cuprinde și evaluarea de către studenți. Rezultatele evaluării individuale sunt utilizate la nivel de departament, facultate și Universitate pentru stabilirea de măsuri corective și fundamentarea deciziilor privind recompensarea/sancționarea cadrelor didactice.

Există proceduri, chestionare și alte instrumente care permit evaluarea sistematică a evaluării cadrelor didactice de către studenți. Evaluarea se face anual pentru fiecare disciplină și cadru didactic și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Ședință de departament/ Consiliul Facultății și Senat și este comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți.

Evaluarea personalului didactic din universitate are la bază autoevaluarea și clemente furnizate de monitorizarea proceselor didactice. Universitatea dispune de instrumente de evaluare multicriterială a cadrelor didactice; promovarea cadrelor didactice depinde de rezultatele evaluării, care include autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți.

Comisia de evaluare, în urmă verificărilor efectuate a constatat următoarele:

- Raportul cadre didactice titulare/număr studenți înmatriculați este bine stabilit în funcție de specificul fiecărui program de studii;
- Deși există preocupare în schimburi și mobilități internaționale, se poate remarca lipsa unor mobilități ale studenților și ale cadrelor didactice în țară și străinătate care să contribuie la formarea lor în domeniu;
- Cadrele didactice sunt supuse unui sistem de evaluare anual;
- Activitățile de practică ale studenților sunt derulate și sub coordonarea asistenților universitari fără experiență practică și fără drept de examinare.

#### 2.4.5. Accesibilitatea resurselor destinate învățării

Universitatea asigură, prin Bibliotecă, resurse de învățare pentru fiecare program de studiu, în format clasic și electronic, gratuit. Biblioteca universității dispune de un număr corespunzător de volume din țară și din străinătate și de abonamente la reviste de specialitate pentru disciplinele definerii ale fiecărui program de studiu. Biblioteca are un program și resurse de procurare a cărților și revistelor.

Universitatea din Pitești are o bibliotecă modernă, cu acces liber la orice resursă, atât prin accesul la raft, cât și prin posibilitatea de a accesa baze de date și informaționale de renume. Biblioteca oferă utilizatorilor servicii de informare-documentare de înaltă ținută, prin accesul rapid la informație, îndrumări metodologice, informări/ cercetări bibliografice, consultarea bazei de date on-line, împrumut interbibliotecar, utilizarea resurselor de informare naționale și internaționale prin internet etc.

Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive, cum sunt: cazare (se acoperă integral cererea), bază sportivă, servicii de consiliere și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează permanent.

Au fost constatate și următoarele aspecte:

- Bagajul inadecvat de cunoștințe practice la unele programe de licență;
- Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice este insuficient susținută financiar de către universitate;
- Săli necorespunzătoare ca spațiu (unele săli nu permit desfășurarea de activități de predare-învățare moderne);
- Unele laboratoare cu aparatură învechită;
- În bibliotecii fondul de carte este insuficient.

#### 2.4.6. Sisteme de informații

Universitatea realizează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora în mod sistematic, având preocupare pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice.

Au fost implementate sisteme informatice pentru: elaborarea orarilor, stabilirea încărcării sălilor, procesul didactic la nivel de facultate, încasarea taxelor de școlarizare și aplicații specifice pentru procesele de secretariat.

În urma analizei aspectelor sistemul de informații și funcționalitatea acestuia, comisia de evaluare instituțională a constatat următoarele:

- Universitatea are un sistem informatic care facilitează colectarea și prelucrarea datelor. În consecință se recomandă furnizorului de servicii de educație dezvoltarea sistemului existent, astfel încât să răspundă nevoilor de informare actuale;
- Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea instituțională a calității, universitatea colectează și sintetizează informații despre starea calității în alte universități din țară;
- La nivelul Universității din Pitești nu există o structură specializată funcțională care să urmărească inserția absolvenților în piața muncii sau gradul de implicare în studii universitare de master a absolvenților universității;
- Se impune excluderea taxelor de bibliotecă pentru studenți;
- Deschiderea conducerii universitare către dialog cu studenții, cu organismele studențești.

#### 2.4.7. Informația publică

Universitatea și toate facultățile oferă informații cu privire la programele de studiu, diplome, organizarea procesului educațional etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității (<http://www.upit.ro>), mass media, pliante, Ziua porților deschise și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității.

Deși Universitatea din Pitești a notificat ARACIS că renunță la unele programe de studii universitare de licență pliantul de admitere pentru anul universitar 2012-2013, făcut public la momentul vizitei, cuprindea o serie de programe de studii universitare de licență [Istorie (Râmnicu Vâlcea), Filozofie]. Pliantul de admitere nu oferea informații suplimentare despre statutul programelor de studii (autorizate sau acreditate), capacitatea de școlarizare etc. O mică parte dintre programele de studii universitare de master prezentate în pliantul de admitere de pe site-ul universității erau promovate cu o denumire modificată față de cea aprobată de ARACIS și publicată în OM nr. 5483/2011 modificat de OM 6687/2011.

În urma analizei aspectelor privind informația publică la nivelul furnizorului de servicii de educație, comisia de evaluare instituțională a constatat următoarele:

- Universitatea și facultățile aplică prin structurile sale o politică transparentă privitoare la programele de studii, calificări, personal didactic, taxe de școlarizare, diplome emise, facilități oferite studenților;
- Existența unui sistem informatic la nivelul secretariatelor facultății și la serviciul contabilitate, care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor procesului didactic în scopul evaluării și Asigurării Instituționale a Calității. Intranetul la Universitatea din Pitești permite conexiunea între corpurile de clădiri (LAN și Wireless), respectiv departamentele secretariat, administrativ, asigurarea calității, existând personal instruit și desemnat care colectează și reactualizează bazele de date aferente;
- Diseminarea informațiilor se realizează prin afișarea pe pagina WEB a Universității, prin canale media (radio, televiziune, ziare), avizierele de la sediul universității și ale filialelor cât și în revistele și pliantele de publicitate;
- Nepublicarea operativă a lucrărilor științifice de la conferințele organizate de universități;
- Neorganizarea unor simpozioane științifice studenților, ceea ce denotă o activitate de cercetare științifică a studenților formală;
- Pliantul cu admiterea cuprinde informații inexacte și incomplete.

#### 2.4.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul universității. CEAC din Universitate coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional.

Universitatea implementează permanent măsuri de îmbunătățire și colaborează cu alte universități pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici.

În urma analizei procesului de asigurare a calității la nivelul furnizorului de servicii de educație, comisia de evaluare instituțională a constatat următoarele:

- Comisia urmărește implementarea procedurilor și activităților de evaluare privind calitatea, inclusiv prin realizarea auditului intern, periodic al tuturor aspectelor ce concurează la asigurarea calității ofertei educaționale;

- Există Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității în universitate atât la nivelul facultăților/departamentelor, cât și la nivelul universității care promovează o cultură a calității totale;
- Activitatea de pregătire este formală. Programele de pregătire în domeniul asigurării calității se repetă de la o perioadă la alta;
- Suportul tehnic privind asigurarea și promovarea standardelor de calitate este asigurat de Departamentul Management al Calității;
- Există preocupare pentru colaborarea cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.

### 3. Evaluarea externă a Universității din Pitești la nivelul programelor de studii

#### 3.1. Evaluarea la nivel de licență

Pentru a evalua măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează la nivelul programelor de studii, s-au selectat pentru evaluarea calității un număr de 10 programe de licență: Inginerie fizică; Inginerie economică industrială, Autovehicule rutiere, Teologie ortodoxă pastorală, Economia comerțului, turismului și serviciilor, Management, Drept, Educație fizică și sport, Kinetoterapie și motricitate specială, Informatică.

Rezultatele procesului de evaluare externă a programelor de studii s-au consemnat în fișa vizitei și s-au sintetizat în rapoartele de evaluare întocmite de experții evaluatori, care includ și observații formulate în urma întâlnirilor cu studenții, absolvenții și angajatorii, analiza SWOT a programului de studii și recomandări pentru îmbunătățirea calității.

Din cele 10 fișe ale vizitei, elaborate pentru fiecare program de studii evaluat, coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experți evaluatori, a rezultat că sunt îndeplinite criteriile, standardele și indicatorii de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul refl/ref2. O prezentare sintetică referitoare la programele de studii evaluate, conținând punctele tari și slabe identificate precum și recomandările evaluatorilor, este dată în următorul tabel:

Program evaluat	Calificativ propus	Observații
Inginerie fizică	Încredere	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Specializarea există de mai bine de 14 ani, iar cadrele didactice prezintă o bogată experiență în domeniu;</li> <li>- Colaborarea cu institute de cercetare din domeniul fizicii nucleare, cu firme de specialitate, cu universități de prestigiu;</li> <li>- Absolvenții specializării Inginerie fizică sunt încadrați pe posturi de specialitate;</li> <li>- Baza materială asigură o bună desfășurare a activităților didactice și de cercetare;</li> <li>- Cercetarea este valorificată atât prin publicații în reviste recunoscute, cât și prin transfer spre sfera productivă.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numărul mic al studenților și al candidaților pentru admitere;</li> <li>- Inexistența anului II argumentată prin prisma</li> </ul>



		<p>administrativ-economică;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numărul redus al cadrelor didactice tinere.</li> </ul> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mărirea cifrei de școlarizare pentru o mai bună eficientizare a domeniului didactic;</li> <li>- o promovare agresivă a specializării în învățământul preuniversitar și pe piața muncii.</li> </ul>
Inginerie economică industrială	Încredere	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Competențele dezvoltate clar definite și în concordanță cu COR;</li> <li>- Program atractiv – număr mare de studenți, precum și un grad ridicat de angajabilitate;</li> <li>- Cadre didactice cu experiență;</li> <li>- Cercetare științifică adecvată.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicarea scăzută a studenților la cercetarea pe bază de contracte;</li> <li>- Nu sunt generalizate metodele moderne de predare, fiind necesară o mai bună centrare pe student a activităților didactice.</li> </ul> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atragerea studenților în proiecte de cercetare științifică;</li> <li>- Îmbunătățirea activității de cercetare științifică prin implicarea la un nivel mai ridicat a tuturor cadrelor didactice.</li> </ul>
Autovehicule rutiere	Încredere	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curricula adecvată;</li> <li>- Atractivitate a programului de studii;</li> <li>- Centru de cercetare propriu;</li> <li>- Corp profesoral adecvat;</li> <li>- Realizări remarcabile în cercetarea aplicativă.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partea grafică a proiectelor de an și chiar a unor proiecte de diplomă este deficitară.</li> </ul> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inițierea de către Consiliul facultății a unei analize a conținutului proiectelor de an și a corelării acestor.</li> </ul>
Teologie ortodoxă pastorală	Încredere	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facultatea de Teologie Ortodoxă dispune de o bună bază materială, săli amfiteatru cu capacitate de 120-130-300 locuri;</li> <li>- Dispune de 22 cadre didactice implicate în programul evaluat.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O serie de nereguli privind originalitatea lucrărilor de licență și de disertație, punctualitatea și respectarea calendarului examenelor constatate de către o Comisie a Patriarhiei Române, nereguli care au fost remediate;</li> <li>- Facultatea organizează și programe de studiu care nu</li> </ul>

		<p>sunt pe domeniul Teologie, și anume; Asistenții socială și Pedagogie muzicală. Recomandăm mutarea acestor programe din facultate la facultățile cu domenii de licență corespunzătoare.</p> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cultivarea unei bune relații cu Arhiepiscopul Calinic al Argeșului și Muscelului;</li> <li>- respectarea standardelor de calitate academică;</li> <li>- postarea pe net a cursurilor.</li> </ul>
Economia comerțului, turismului și serviciilor	Încredere limitată	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Există cerere relativ susținută pe piața locală;</li> <li>- Programul are continuitate prin program de master și adresabilitate largă prin programul FR;</li> <li>- Existența unui număr ridicat de cadre didactice tinere cu posibilități de promovare.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadrele didactice sunt supraîncărcate și cu dificultăți în asigurarea calității actului didactic;</li> <li>- Baza de documentare este veche și limitată la literatura română, fără deschidere spre bazele de informare privind turismul contemporan axat pe petrecerea timpului liber și programe personalizate;</li> <li>- Bibliografie învechită dovedește slaba preocupare a titularilor de curs privind calitatea actului educațional;</li> <li>- Lipsa procedurilor pentru punerea în aplicare a regulamentelor și evaluarea efectelor aplicării lor.</li> </ul> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea unei evaluări realiste a capacităților corpului didactic și elaborarea unui plan de schimbare pornind de la resursele existente real;</li> <li>- Schimbarea radicală a atmosferei și colaborării comunității academice și poziționarea colectivului facultății corect în ansamblul universității.</li> </ul>
Management	Încredere limitată	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Colectiv tânăr;</li> <li>- Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație științifică.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dificultăți în a acoperi activitățile didactice prin încadrarea a două norme, în situație în care sunt înmatriculați studenți la nivelul cifrei de școlarizare solicitate;</li> <li>- Necorelarea spațiilor didactice cu mărimea formațiilor de studiu;</li> <li>- Cercetare numai în proiecte naționale;</li> <li>- Abonamente puține la publicații străine;</li> <li>- Bibliografia neactualizată la majoritatea disciplinelor.</li> </ul> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- regândirea fișelor posturilor și o corectă alocare a orelor pe diferite activități</li> <li>- actualizarea bibliografiei la unele discipline</li> <li>- regândirea inserției în planul de învățământ a</li> </ul>

		<p>disciplinei Elaborarea lucrării de licență pentru a se încadra în standarde (cele 60 de ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea unei mai bune vizibilități internaționale prin implicarea cadrelor didactice în proiecte de cercetare</li> <li>- corelarea mărimii formațiilor de studiu cu spațiile în care se desfășoară activitatea</li> </ul>
Drept	Încredere	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posibilități efective de integrare a absolvenților pe piața muncii, specifice domeniului științe juridice;</li> <li>- Potențial de cercetare confirmat de activitatea cadrelor didactice;</li> <li>- Inițiative în vederea atragerii de fonduri și accesării de programe;</li> <li>- Pregătirea studenților prin programe de practică profesională;</li> <li>- Densitatea evenimentelor științifice organizate, cu componente internaționale evidente.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acoperirea sub standarde a posturilor, cu profesori și conferențieri (13% la nivelul statului de funcțiuni al programului);</li> <li>- Tendință de supradimensionare a grupelor de studii și de supraîncărcare a normelor didactice;</li> <li>- Dezvoltarea efectivă a activităților de cercetare este limitată de absența perspectivei de constituire a unei școli doctorale și de absența unui centru sau institut de cercetare.</li> </ul> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținerea cercetării științifice prin accesarea de fonduri atrase (granturi).</li> </ul>
Educație fizică și sport	Încredere	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadrele didactice sunt cu titluri superioare și cu pregătire deosebită recunoscută și de alte instituții;</li> <li>- Un centru de cercetare recunoscut C.N.C.S.I.S. cu o activitate de cercetare bogată;</li> <li>- O bază materială bună, în continuă modernizare, ce asigură condițiile de desfășurare ale activităților didactice pentru toate disciplinele și pentru studenții de la alte facultăți din universitate.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apariția unor conflicte în colectivul facultății;</li> <li>- Lipsa unui spațiu propriu de studiu al studenților în afara celor din biblioteca facultății;</li> <li>- Lipsa unui program informatizat de aflare a situației școlare la nivelul studenților.</li> </ul> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborare cu conducerea universitatii pentru a respecta prevederile legale cu privire la programul de Kinetoterapie și motricitate specială;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Găsirea unor modalități de a estompa rapoartele conflictuale dintre unele cadre didactice.</li> </ul>
Kinetoterapie și motricitate specială	Încredere	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de învățământ în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național;</li> <li>- Grad mare de ocupare cu titulari, cu un număr corespunzător de profesori și conferențieri;</li> <li>- Resurse umane calificate de înalt nivel;</li> <li>- Bază materială proprie, dotată corespunzător;</li> <li>- Materiale didactice și resurse bibliografice corespunzătoare;</li> <li>- Strategii de cercetare pe termen scurt, mediu și lung coerente, caracterizate de o abordare inter- și multidisciplinară.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Încă există ambiguități ale competențelor absolvenților de Kinetoterapie și motricitate specială cu absolvenții altor domenii de licență;</li> <li>- Dificultatea accesării finanțărilor pe programe de cercetare;</li> <li>- Consecințele ierarhizării Universității din Pitești în clasa a treia;</li> <li>- Implicare neomogenă a cadrelor didactice în activitatea de cercetare.</li> </ul> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diversificarea activităților de practică;</li> <li>- Diversificarea surselor de finanțare pentru cercetare;</li> <li>- Implicarea cadrelor didactice în echipe interdisciplinare de cercetare.</li> </ul>
Informatică	Încredere	<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadrele didactice care au activități didactice la programul de studiu Informatică sunt cunoscute și apreciate în mediul universitar din țară și străinătate;</li> <li>- Cercetarea științifică a cadrelor didactice din Departamentul de Matematică și Informatică este apreciată atât la nivel național cât și internațional;</li> <li>- Facultatea dezvoltă o relație bună cu mediul economic concretizată prin discuții referitoare la planurile de învățământ, realizarea de stagii de cercetare, dezvoltarea unor proiecte comune în care sunt implicați și studenții de la licență, master și doctorat.</li> </ul> <p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborare sub nivel așteptat cu departamente similare din universitățile românești de prestigiu;</li> <li>- Revista facultății, buletin Științific – seria Matematică și Informatică a pierdut clasificarea B.</li> </ul> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- găsirea căilor adecvate pentru atragerea tinerilor cu capacități reale de cercetare, cu studii doctorale în țară</li> </ul>

		sau străinătate, pentru a întări colectivul de Informatică din cadrul departamentului; - dezvoltarea în continuare a formei de perfecționare prin doctorat pe baza unor convenții de cotutelă cu universități din străinătate; - atragerea de lucrări ale unor personalități recunoscute în Informatică spre a publica în revista facultății pentru a-și recăpăta clasificarea CNCS.
--	--	--

### 3.2. Evaluarea la nivel de master

În prezent, Universitatea din Pitești desfășoară 130 programe de studiu, dintre care 63 programe de master, și anume:

- Facultatea de Științe - 6 programe
- Facultatea de Litere - 6 programe
- Facultatea de Mecanică și Tehnologie - 11 programe
- Facultatea de Electronica, Comunicații și Calculatoare - 7 programe
- Facultatea de Teologie Ortodoxă - 6 programe
- Facultatea de Științe Economice - 7 programe
- Facultatea de Științe Juridice și Administrative - 4 programe
- Facultatea de Educație Fizică și Sport - 4 programe
- Facultatea de Matematică și Informatică - 4 programe
- Facultatea de Științe Socio-Umane - 4 programe
- Facultatea de Științe ale Educației - 4 programe.

Principalele programe de master care se desfășoară în cadrul Universității din Pitești sunt:

- programul „*Știința și tehnologia materialelor*”, organizat în parteneriat cu 7 universități din Franța și anume: Institutul Național Politehnic din Toulouse – INP Toulouse, Institutul Național de științe aplicate Lyon-INSA Lion, Institutul Național Politehnic din Lorena – EM NANCY, Universitatea Paul Verlaine din Metz UPV Metz, Școala centrală Paris – ECP, Universitatea Blaise Pascal Clermont Ferrand –UBP CF, Școala Națională de Ingineri Tarbes – ENIT;
- programul „*Managementul logisticii*”, realizat în parteneriat cu 2 universități din Franța și anume: Universite de Technologie din Belfort-Montbéliard, Universitatea Paul Verlaine din Metz;
- programul „*Ingineria și managementul fabricației produselor*” realizat în parteneriat cu 2 universități din Franța și anume: Universite Blaise Pascal-Clermont Ferrand, Universitatea Paul Verlaine din Metz;
- programul „*Concepția și Managementul Proiectării Automobilelor*”, realizat în parteneriat cu Université de Technologie din Compiègne;
- programul „*Sport turism și activități de timp liber*” realizat în parteneriat cu Universitatea Nice Sophia Antipolis, Faculte des Sciences du Sports, Franța;
- programul „*Ingineria automobilelor pentru o mobilitate durabilă*” acreditat să se desfășoare în limba engleză; organizarea programului se bucură de susținerea societății austriece AVL pentru dotarea laboratoarelor și prin participarea formatorilor la predarea de la Universitatea din Pitești;
- programul „*Metodologii avansate de prelucrare a informației*” acreditat să se desfășoare în limba engleză.

Privind valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare, la toate programele de studiu de licență derulate în universitate, ponderea absolvenților ultimelor două promoții admiși la studii universitare de master este peste 50%, situație susținută cu dovezi în anexele Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studiu elaborate.

### 3.3. Evaluarea la nivel de studii doctorale

În perioada 2007-2011 numărul studenților Universității a fost în medie de 16.468 de studenți pe an universitar, cu o dinamică descrescătoare, mai pronunțată în ceea ce privește cifrele de școlarizare ale ciclurilor de studii de licență, cu o reducere de circa 20% la nivel de doctorat.

Există 9 domenii în care universitatea este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat, organizate într-o Școală doctorală cu caracter interdisciplinar (Anexa I.27 - *Domenii și conducători de doctorat*). Situația programelor de doctorat în cadrul Universității din Pitești este următoarea:

- Facultatea de Științe - 1 program
- Facultatea de Litere - 1 program
- Facultatea de Mecanică și Tehnologie - 3 programe
- Facultatea de Electronica, Comunicații și Calculatoare - 1 program
- Facultatea de Teologie Ortodoxă - 0 programe
- Facultatea de Științe Economice - 0 programe
- Facultatea de Științe Juridice și Administrative - 0 programe
- Facultatea de Educație Fizică și Sport - 1 program
- Facultatea de Matematică și Informatică - 2 programe
- Facultatea de Științe Socio-Umane - 0 programe
- Facultatea de Științe ale Educației - 0 programe.

O dinamică crescătoare se înregistrează în cazul tezelor de doctorat, finalizând-se în perioada de referință 264 de teze, de la 35 de teze finalizate în anul 2007 la 72 de teze finalizate în cursul anului 2011.

#### **4. Modul de realizare a planurilor de măsurilor destinate implementării cerințelor impuse de schimbarea calificativului Universității din Pitești, ca urmare a evaluării instituționale din 2009**

Vizita de evaluare externă instituțională la Universitatea din Pitești a vizat schimbarea calificativului obținut în anul 2009. În Universitatea din Pitești a existat o preocupare constantă pentru implementarea măsurilor menite să conducă la remedierea deficiențelor constatate.

Față de deficiențele constatate cu ocazia vizitei de evaluare externă din perioada 2009, comisia de evaluare instituțională a constatat următoarea situație actuală:

- Referitor la programele de studii universitare care se desfășurau ilegal la Râmnicu Vâlcea, Slatina și Rucăr, Universitatea din Pitești a încetat școlarizarea la acele programe iar în anul universitar 2009-2010 a organizat din venituri proprii, transportul zilnic al studenților de la Râmnicu Vâlcea și Slatina la Pitești;
- Referitor la observațiile făcute cu privire la personalul didactic și ocuparea posturilor cu cadre didactice proprii comisia de evaluare constată că procentul de ocupare a posturilor de personal didactic prin funcția de bază, pentru facultăți, variază între 54% la Facultatea de Mecanică și Tehnologie și de 70,1% la Facultatea de Litere. La nivelul departamentelor procentul de ocupare a posturilor de personal didactic prin funcția de bază variază între 50% la Departamentul de Asistența medicală și kinezoterapie și de 73,2% la Departamentul de Limbă și literatură. Există programe de studii unde procentul de posturi acoperite de profesori și conferențiar este mai mare decât limita impusă de standardele ARACIS, adică de 67% față de 50% (Autovehicule rutiere) sau mai mic decât limita impusă de standardele ARACIS, 15% față de 25% (Drept). Raportul dintre numărul de studenți (17500) și cadrele didactice titulare (539) și raportul dintre numărul de studenți (17500) și numărul de posturi (1074) care la nivelul anului 2009 era situat la 32,5 studenți la un cadru didactic, respectiv 16,29 studenți la un post, în prezent este de 26,7 studenți la un cadru didactic titular (12134/454) respectiv 15,8 studenți la un post didactic (12134/766). Valoarea acestor indicatori a fost îmbunătățită cu 26% pentru raportul dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice și 3% pentru raportul dintre numărul de studenți și numărul de posturi didactice;
- Referitor la întocmirea Statelor de Funcții ale catedrelor s-au făcut eforturi privind introducerea unor reguli privitoare la normarea posturilor didactice în concordanță cu funcția didactică deținută, competențele profesionale și rezultate ale activității științifice proprii;
- Universitatea a implementat și utilizează din anul 2010 două module ale aplicației informatice de gestiune „EMSYS EP (5.0.x)”, destinat gestionării în timp real a situației financiare;
- Universitatea din Pitești a făcut eforturi și dispune de infrastructura hardware IBM și licențele software pentru platforma de e-learning de tip IBM WCL 2.7;
- Universitatea a făcut unele eforturi privind dezvoltarea rețelei de parteneriate internaționale la nivelul programelor de master și doctorat organizate în comun cu universități din străinătate pentru care să se acorde dubla diplomă sau diplomă comună și crearea premiselor profesionale, științifice și logistice pentru organizarea de programe de studiu în limbi de circulație internațională, care ar contribui la atragerea de studenți străini la programele din Universitate;
- atragerea unor fondurile POS DRU și mai puțin a fondurilor de cercetare CNCIS.

Pe baza celor constatate în cadrul evaluării externe instituționale din perioada 9-11 mai 2012 considerăm că Universitatea din Pitești a făcut eforturi pentru remedierea deficiențelor constatate în urma evaluării externe instituționale din anul 2009, însă sunt necesare eforturi suplimentare pentru atingerea standardelor educaționale și de cercetare științifică naționale și internaționale.

## 5. Concluzii și recomandări

Din analiza Dosarului de autoevaluare instituțional și a Dosarelor de autoevaluare a programelor de studii, elaborate de către Universitate din Pitești, din discuțiile purtate cu grupurile țintă, din întâlnirile organizate cu prilejul vizitei de evaluare, din documentele puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare și a informațiilor disponibile pe situl Universității din Pitești membrii echipei de evaluare instituțională au constatat faptul că există concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și documentele originale, respectiv situația existentă la fața locului. În cazul în care au fost semnalate aspecte neclarificate, au fost solicitate documente suplimentare.

Din cele 11 fișe ale vizitei (10 ale programelor de studii și 1 instituțional), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori, a rezultat faptul că sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță la valorile minime sau refl/ref2, după caz. Pentru 8 programe, experții evaluatori au acordat calificativul – încredere, iar pentru celelalte 2 programe – încredere limitată. În urma vizitei de evaluare instituțională externă s-a constatat faptul că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de Universitatea din Pitești pe diferite canale.

Pentru oferta educațională a anului universitar 2011-2012, din cele 67 de programe de studii universitare de licență, un număr de 49 sunt acreditate și 18 sunt autorizate provizoriu.

Experții evaluatori au susținut în rapoartele individuale (fișa vizitei) că Universitatea din Pitești asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare științifică prin apelarea la bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din țară și străinătate.

Universitatea din Pitești dispune de un corp didactic valoros, asigurând acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, cu cadre didactice competente. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă cel mult două norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea, conform situației gradului de ocupare.

Universitatea dezvoltă o relație bună cu mediul economic concretizată prin discuții referitor la planurile de învățământ, realizarea de stagii de cercetare, dezvoltarea unor proiecte comune în care sunt implicați și studenții de la licență, master și doctorat.

O bază materială bună, în continuă modernizare, ce asigură condițiile de desfășurare ale activităților didactice pentru toate disciplinele, constând în spații bine dotate, aparatură și echipamente moderne. Membrii echipei de evaluare instituțională externă, pe baza evaluărilor făcute pe programe de studiu, a evaluării instituționale, din întâlnirile cu studenții, absolvenții și angajatorii, au constatat faptul că sunt îndepliniți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice.

Universitatea din Pitești promovează un sistem eficient de management, bazat pe principiile autonomiei universitare, în parteneriat cu beneficiarii serviciilor educaționale.

În cadrul evaluării instituționale externe s-au constatat următoarele **puncte slabe**:

În ceea ce privește **resursele umane și procesul educațional**:

- La unele departamente gradul de ocupare cu titulari este mic, ceea ce mărește activitatea didactică și scade eficiența activității de cercetare;
- Lipsa unor specialiști care să-și desfășoare activitatea numai în cercetarea științifică;
- Dificultăți de exprimare în limbi străine;
- Profesorii nu-i privesc pe studenți ca parteneri în educație;



- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți nu produce efecte;
- Deficit de cadre didactice (programul de Management);
- Fișele disciplinelor nesemnate;
- Bibliografie neactualizată (din 2002 la Facultatea de Științe Economice);
- Număr mic de profesori la programul de informatică (Facultatea de Matematică și Informatică);
- Insuficiența conferențiarilor și profesorilor la programul de Drept;
- Supradimensionarea normelor cadrelor didactice (Facultatea de Drept);
- Neconcordanța doctoratului cu disciplinele predate în unele cazuri.

**În ceea ce privește cercetarea științifică:**

- Cultura organizațională este orientată preponderent spre dezvoltarea bazei materiale și mai puțin spre student și activitatea de cercetare științifică;
- Fondul de carte în bibliotecă este insuficient și nu permite susținerea învățării și cercetării științifice de calitate, a cadrelor didactice și studenților;
- Nepublicarea operativă a lucrărilor științifice de la conferințele organizate;
- Neantrenarea studenților în activitatea de cercetare științifică;
- Neorganizarea unor simpozioane științifice studențești, ceea ce denotă o activitate de cercetare științifică a studenților formală;
- Inexistența unor laboratoare destinate exclusiv activității de cercetare;
- Numărul mic de articole publicate în reviste cotate ISI;
- Numărul mic de abonamente la reviste de specialitate, cu coeficient mare de impact;
- Lipsa unui fond de carte actualizat, mai ales carte străină (Facultatea de Științe Economice).
- Inexistența unei baze de date actualizată cu rezultatele activității de cercetare.

**În ceea ce privește asigurarea calității:**

- Comisia de Etică Universitară nu este adaptată nevoilor în raport cu noile modificări ale actelor normative;
- Activitatea inefficientă a Comitetului de Consiliere și Orientare în Carieră (intensificarea activităților centrului cu activități specifice domeniului consilierii, orientării în carieră, campaniilor de informare, angajabilitate și studii în domeniu);
- Alocarea în săli necorespunzătoare ca număr a grupelor sau seriilor la nivel de licență și master (Facultatea de Științe Economice);
- Inexistența de cărți publicate în edituri din străinătate;
- Activitatea de cercetare științifică în cadrul unor programe este de slabă calitate;
- Exploatarea insuficientă a echipamentelor existente, chiar și a celor noi și performante.
- Nesusținerea la examenul de diplomă a proiectului realizat;
- Existența unor programe de studii insuficient consolidate;
- Depășirea numărului de studenți în formațiile de studiu (anul I management 46, anul I administrarea afacerilor 35, anul II administrarea afacerilor 57);
- Pliantul cu admiterea cuprinde informații inexacte și incomplete;
- Programele de pregătire în domeniul asigurării calității se repetă de la o perioadă la alta.

**În ceea ce privește abordare instituțională**

- Insuficiența pregătire practică a studenților, chiar dacă Universitatea din Pitești dispune de o bază materială de bună calitate;

- Dotarea corespunzătoare a laboratoarelor și modernizarea acestora (Facultatea de Științe Economice);
- Inexistența unui sistem corespunzător de evidențiere a absolvenților angajați;
- Lipsa unor planuri editoriale pe facultăți și centre de cercetare specializate;
- Lipsa unor planuri tematice de cercetare și strategice de dezvoltare pe termen scurt, mediu și lung.

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

**În ceea ce privește resursele umane**

- Completarea necesarului de cadre didactice titulare prin angajarea de cadre didactice de specialitate și reglementarea situației tuturor cadrelor didactice asociate;
- Realizarea unei evaluări realiste a capacităților corpului didactic;
- Schimbarea radicală a atmosferei și colaborării comunității academice;
- Regândirea fișelor postului și o corectă alocare a orelor pe diferite activități;
- Inscrerea în planurile de învățământ a disciplinei Elaborarea lucrării de licență pentru a se încadra în standarde (cele 60 ore);
- Estomparea rapoartelor conflictuale dintre unele cadre didactice;
- Găsirea căilor adecvate pentru atragerea tinerilor cu capacități reale de cercetare, cu studii doctorale în țară și străinătate;
- Dezvoltarea formei de perfecționare prin doctorat pe baza unor convenții de cotutelă cu universități din străinătate;

**În ceea ce privește procesul educațional:**

- Postarea de cursuri pe net;
- Îmbunătățirea curriculei la programul de informatică cu tehnologii actuale (Java, mijloace moderne de comunicare);
- Înmatricularea studenților pe programe din anul I și eliminarea trunchiului comun;
- Creșterea rolului practicii în educația studenților, încheierea de contracte în Universitate și integrarea studenților în activitățile practice;
- Elaborarea unor materiale pentru partea grafică a proiectelor pentru specializarea Autovehicule rutiere;
- Diversificarea activităților de practică pentru unele specializări;
- Îmbunătățirea regulamentului de practică;
- Parteneriate pentru programe de practică cu o durată mai mare;
- Actualizarea bibliografiei la unele discipline;
- Îmbunătățirea activităților de predare prin încorporarea rezultatelor evaluării studenților.

**În ceea ce privește cercetarea științifică**

- Îmbunătățirea activităților de cercetare științifică prin implicarea la un nivel mai ridicat al tuturor cadrelor didactice;
- Susținerea sistematică a cadrelor didactice pentru publicarea de articole ISI;
- Asigurarea unei mai bune vizibilități internaționale prin implicarea cadrelor didactice în proiecte de cercetare;
- Susținerea cercetării științifice prin accesarea de fonduri (granturi);
- Diversificarea surselor de finanțare pentru cercetare;
- Implicarea cadrelor didactice în echipe interdisciplinare de cercetare;
- Dezvoltarea unor reviste interne prin atragerea unor personalități recunoscute spre

- publicarea lucrărilor;
- Creșterea numărului de abonamente la publicații internaționale;
- Creșterea vizibilității cercetării științifice, a cercetării interdisciplinare, cooperarea cu alte instituții, publicații în engleză;
- Creșterea veniturilor din activitatea de cercetare și susținerea participării la conferințe internaționale, cercetarea în colaborare, cursuri de training;
- Atragerea studenților în activitatea de cercetare științifică.

**În ceea ce privește asigurarea calității:**

- Corelarea mărimii formațiunilor de studiu cu spațiile în care se desfășoară activitatea;
- Excluderea taxelor de bibliotecă pentru studenți;
- Reanalizarea orarelor astfel încât studenții să nu fie mutați dintr-o locație în alta;
- Respectarea standardelor de calitate academică;
- Revizuirea componenței comisiei de etică și includerea studenților;
- Analiza sesizărilor și reclamațiilor, chiar și a celor anonime, ținând seama de gravitatea acestora;
- Elaborarea cu mai multă responsabilitate a rapoartelor anuale ale Comisiei de asigurare a calității;
- Repartizarea sălilor de curs și seminar în funcție de efectivele formațiilor de studiu;
- Luarea măsurilor adecvate împotriva plagiatului în lucrările de licență ale studenților;
- Creșterea autonomiei studenților în procesul de învățare;
- Creșterea asistenței în programele de mobilități și schimburi;
- Revizuirea curriculei cu respectarea standardelor și creșterea numărului de programe cu dublă diplomă;
- Consultarea angajatorilor și stakeholderilor cu privire la conținutul curriculei;
- Îmbunătățirea condițiilor de studiu și viața în cămine ale studenților;
- Educația antreprenorială a studenților și creșterea vizibilității serviciilor oferite către societate, creșterea activității creative;
- Dezvoltarea mecanismelor de suport al personalului academic în misiunea de predare și cercetare;
- Parteneriate cu firmele pentru activitatea practică;
- Discutarea activităților de evaluare a cadrelor didactice de către studenți la nivelul Senatului Universității;
- Introducerea programului de admitere pentru accesul în universitate;
- Introducerea predării unor discipline în franceză și germană la Autovehicule rutiere;
- Adaptarea rapidă a practicii universitare la cerințele pieței.

**În ceea ce privește abordare instituțională**

- Inițierea de către Consiliul facultății a unor analize a conținutului proiectelor de an și a corelării acestora;
- O mai bună relație cu instituții de renume din țară (exemplu: cu Arhiepiscopul Calinic al Argeșului și Muscelului);
- Asigurarea transparenței funcționale a căminelor;
- Reabilitarea și reamenajarea căminelor studențești și dotarea cu mobilier nou;
- Creșterea numărului de locuri de lectură disponibile în bibliotecile universității;
- Publicarea orarelor online și pentru programele de studii unversitare care se desfășoară în afara municipiului Pitești;

- Revizuirea Codului de Etică și Dcontologie Universitară – în special sancțiunile care se pot acorda în caz de încălcare a acestora;
- Implicarea studenților în luarea deciziilor prin consultarea acestora cu privire la nevoile lor și cu privire la deciziile pe care le susțin în forumurile universității;
- Implicarea studenților în procesul de atribuire a bursei și întocmirea orarelor;
- Mai marea implicare a organelor studențești în activitățile de reprezentare a studenților;
- Dezvoltarea și susținerea spiritului critic al studenților;
- Focusarea universității pe un număr limitat de obiective;
- Definirea unor indicatori de performanță care să fie în concordanță cu obiectivele incluse în planul strategic;
- Simplificarea structurii organizaționale;
- Diversificarea resurselor financiare, amplificarea surselor bazate pe proiecte și contracte cu parteneri externi și activități de life long learning;
- Relații și fluxuri informaționale cu absolvenți și angajatori;
- Definirea unor proceduri clare de îmbunătățire a predării, cercetării, guvernantei și administrației prin colectarea informațiilor și rezultatelor diferitelor evaluări;
- Revizuirea programului strategic al universității și al planului operațional (viziune, componenta educație, componenta cercetare științifică, componenta Management și servicii, componenta Relații internaționale);
- Discutarea Raportului anual de audit intern în Senatul universității;
- O promovare continuă a programelor de studii în cadrul învățământului preuniversitar și pe piața muncii a unor specializări precum Inginerie fizică;
- Baza materială atent distribuită între facultăți.

Remarcăm preocupările semnificative ale conducerii universității pentru creșterea nivelului calitativ în activitățile didactice și de cercetare, în implementarea unor structuri de asigurare a calității educației.

Acste preocupări sunt menite să contribuie la susținerea unui ritm constant de creștere a nivelului performanțelor în educație și cercetare la Universitate din Pitești.

*Pe baza celor constatate de noi și prezentate în prezentul raport suntem conduși la formularea propriei noastre opinii potrivit căreia Universitatea din Pitești prezintă încredere în ceea ce privește calitatea activităților derulate în planul educației, precum și al cercetării științifice și propunem menținerea calificativului ÎNCREDERE, fiind necesare eforturi suplimentare pentru atingerea standardelor educaționale și de cercetare științifică naționale și internaționale.*

**Director de misiune:**

**Prof. univ. dr. Doinița Ariton**

**Coordonatorul echipei de experți evaluatori:**

**Prof. univ. dr. Dumitru Matis**