



Investește în oameni!

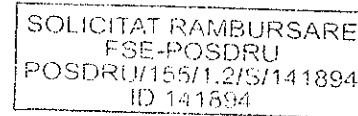
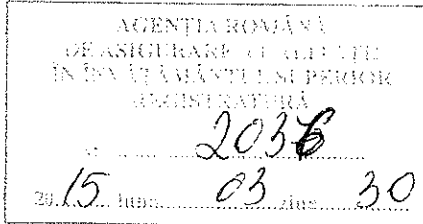
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894



RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

Data vizitei: 12–14.03.2015

Data raportului: 28.03.2015

Director de misiune:

Prof.univ.dr. Luca Iamandi

Coordonatorul echipei de experți:

Prof.univ.dr.ing. Adrian Lungu



CUPRINS

REZUMAT	3
Obiectivele generale ale evaluării Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.....	3
Rezumatul concluziilor echipei de evaluare	4
Credibilitatea informației diseminate de Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	5
Aprecierea infrastructurii academice a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	5
Caracteristici de buna practică la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	5
Calificativul acordat Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	6
Recomandări pentru activitatea Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.....	7
RAPORT DE EVALUARE	9
CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ.....	11
Misiune, obiective și integritate academică	11
Conducere și administrație	13
Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate	16
EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	19
Conținutul programelor de studiu	19
Rezultatele învățării	27
Activitatea de cercetare științifică.....	29
Activitatea financiară a UAB.....	28
MANAGEMENTUL CALITĂȚII	29
Structuri și politici pentru asigurarea calității	29
Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu	30
Calitatea personalului didactic și de cercetare	34
Resurse de învățare și servicii studentesti	36
Baza de date pentru asigurarea internă a calității	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Transparența informațiilor de interes public	36
Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației.....	38
CONCLUZII	38
RECOMANDĂRI.....	Eroare! Marcaj în document nedefinit.



REZUMAT

Obiectivele generale ale evaluării Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este acela de a identifica și certifica măsura în care *Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia* răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor. Principalele obiective ale evaluării externe la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia (în continuare, UAB) au fost următoarele:

- Să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare în *Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*;
- Să asigure studenților, angajatorilor și publicului larg un acces rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care UAB oferă programe de studii, diplome și calificări, care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- Să asigure faptul că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în asigurarea calității programelor de studii, se creează premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
- Să asigure mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a instituțiilor de învățământ superior.

Prin Hotărârea Guvernului României nr.474/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Anul 1991, Nr.160 a fost înființată Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (în continuare UAB) cu două specializări: Istorie; Teologie Asistentă Socială. În anul 1995, în conformitate cu HG nr. 568, a fost acordată autorizație de funcționare provizorie pentru specializările Istorie, Filologie, Științe Juridice, Teologie, Muzeologie și Economie, în cadrul UAB funcționând două facultăți: Facultatea de Științe și Facultatea de Teologie. Prin HG 442/1998 a fost acreditată specializarea Istorie–Arheologie, iar prin HG 94/2000 se înființează Facultatea de Istorie și Filologie și se reorganizează Facultatea de Științe. Prin HG 1082/2003 au fost modificate structurile și specializările acreditate sau autorizate provizoriu prin HG 410/2002, iar din Facultatea de Științe se desprinde Facultatea de Drept și Științe Sociale. Prin HG 580/2014 și HG 582/2014 au fost aprobate domeniile și programele de studiu de licență și masterat, care definesc structura actuală a UAB, iar Facultatea de Științe se scindează în 2 facultăți: Facultatea de Științe Economice, respectiv Facultatea de Științe Exacte și Inginerești. Așa stând lucrurile, la data evaluării externe, în cadrul UAB funcționează următoarele cinci facultăți:

- Istorie și filologie;
- Științe economice;
- Științe exacte și ingineresti;
- Drept și științe Sociale;
- Teologie ortodoxă.

Din totalul celor 34 programe de studii de licență derulate la formele de învățământ cu frecvență și la distanță în cadrul celor cinci facultăți, au fost selectate de comun acord cu universitatea, pentru vizita de evaluare externă a calității, următoarele șapte programe:

- Istorie;
- Limba și literatura română - Limba și literatura engleză;

- Contabilitate și informatică de gestiune;
- Finanțe și bănci;
- Informatică;
- Sociologie;
- Administrarea afacerilor (ID),

ceea ce reprezintă 20.59% din totalul programelor de studii de licență ale universității. Pentru evaluarea la nivelul unității au fost nominalizați expertul comisiei instituționale conf.dr. Adriana Giurgiu, pe probleme de management și financiare și prof.univ.dr.ing. Adrian Lungu, coordonator al echipei de evaluare. Pentru evaluarea programelor au fost nominalizați următorii experți evaluatori: prof.univ.dr. Sorin Liviu Damean, prof.univ.dr. Alexandru RUJA, prof.univ.dr. Alexandru Chiș, prof.univ.dr. Florin Foltean, prof.univ.dr. Mariana Man, conf.univ.dr. Marius Sorin Dincă, conf.univ.dr. Daniela Dănciulescu, prof.univ.dr. Batâr Dumitru. La evaluarea externă au participat un expert străin, prof.univ.dr. Milan Pol de la Masaryk University, Brno, un reprezentant al Comisiei Consultative și de Auditare a ARACIS, prof.dr.ing. Gheorghe Solomon de la Universitatea Politehnica din București, și doi studenți evaluatori, Marius Deaconu și Ioan Nuțu Vlad. Comisia de evaluare a fost condusă prof.dr. Luca Iamandi, director de misiune. Secretarul tehnic al misiunii a fost prof. Carmen Mirian.

Rezumatul concluziilor echipei de evaluare

Din cele opt fișe ale vizitei (una la nivel instituțional și șapte pentru programele de studii) coroborate cu rapoartele aferente întocmite, a rezultat că toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fisei Vizitei, partea (a) "Verificarea Îndeplinirii Cerințelor Normative Obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, fie la valorile minime, fie la nivelul ref1/ref2, conform Fisei Vizitei, partea (b), "Standarde și Indicatori de Performanță".

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții foarte bune a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare privind infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare. Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că UAB asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume.

În același timp, echipa de evaluatori a apreciat deosebit modul exemplar în care gazdele vizitate s-au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare, ocazie cu care a impresionat competența pe probleme de calitate a unui foarte mare număr de cadre didactice, în primul rând a persoanei de contact Conf.univ.dr. Lucia Căbulea, ceea ce denotă preocupări instituționale constante pentru formarea și completarea unei culturi solide a calității. Apreciam, de asemenea, impactul pozitiv pe care îl au experții implicați în evaluarea internă a calității, conduși de conf.univ.dr. Letiția Simona Muntean Trif, preocupați de identificarea celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii oferite de UAB. Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu



cele ale Universităților cu profil similar din țară, constituie o garanție suplimentară a reușitelor preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților UAB, a cercetării științifice și a implementării acestora în practică.

Credibilitatea informației diseminate de Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

Apreciem, în urma vizitei efectuate la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original, și, acolo unde a fost cazul, cu cele solicitate suplimentar, că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de universitate pe diferite canale. Astfel, s-a constatat credibilitatea, acuratețea, integritatea, caracterul complet și corect al afirmațiilor cuprinse în raportul de autoevaluare instituțională a UAB, precum și a informațiilor incluse în rapoartele de evaluare ale programelor de studii.

Aprecierea infrastructurii academice a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

UAB dispune de o bază materială corespunzătoare pentru derularea în bune condiții a activităților educaționale și de cercetare științifică. Universitatea are în proprietate sau în administrare un număr de 16 clădiri, din care 10 destinate activităților de învățare și cercetare, 4 cămine, o cantină și un corp (H) aflat în curs de modernizare. Suprafața totală a spațiilor de învățământ este de 5.708,73 m² și constă în 16 amfiteatre cu o capacitate totală de 1602 locuri, 22 săli pentru seminar cu o capacitate de 632 locuri și 42 laboratoare de specialitate cu o capacitate de 828 locuri. Spațiile sunt dotate cu aparatură adecvată și sunt mobilate corespunzător. Pentru programele ID-IFR universitatea dispune de sisteme specifice acestei forme de învățământ. Pe baza rapoartelor de evaluare a programelor de studii și a evaluării, la fața locului, s-a constatat că, desfășurarea activităților aplicative la disciplinele de specialitate are loc în laboratoare dotate cu tehnică de calcul și cu sisteme multimedia de învățare interactivă. UAB dispune de 531 calculatoare (414 destinate activității didactice și de cercetare) ceea ce asigură circa 30 de mii ore calculator pe săptămână la dispoziția studenților. Bibliotecile UAB funcționează în baza prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii și în concordanță cu Legea bibliotecilor nr. 334/2002 actualizată, precum și cu Legea nr. 1/2011. Biblioteca centrală dispune de colecții enciclopedice și/sau specializate, de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală, de un fond de carte de peste 100.000 de volume și o colecție de periodice de peste 80 abonamente (titluri). Biblioteca Facultății de Teologie dispune de asemenea, de un fond de carte de peste 40.000 de volume și un număr însemnat de periodice. Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă – pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor – cât și online. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face în baza unui card de acces. În total, numărul de locuri la care studenții au acces este de 540 (săli proprii și sălile bibliotecilor pentru care există convenții de colaborare), ceea ce înseamnă 14.12% din totalul numărului de studenți ai universității.

Caracteristici de bună practică la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

Evaluarea misiunii instituționale a evidențiat elemente de specificitate și de oportunitate în concordanță cu dezvoltarea regională, cu evoluțiile de pe piața forței de muncă și cu respectul pentru valorile eticii universitare. În acest context, Universitatea este amplasată într-



unul dintre centrele istorice de mare valoare națională și cu cea mai mare vechime din România. Drept urmare, cercetarea în domeniul istoriei a ajuns la cote de excelență la nivel național, iar, în paralel s-a dezvoltat și cercetarea economico - socială și tehnologică. Acestea susțin un proces de învățământ modern, capabil să asigure formarea unor specialiști cu competențe ridicate în diverse domenii de activitate. Domeniile în care universitatea pregătește specialiști, corespund cerințelor de dezvoltare a zonei în care își desfășoară activitatea, fiind în concordanță cu cadrul național al calificărilor și cu cerințele pieței. Sunt de menționat în acest sens, Științele Socio - Umane, dar și Științele inginerești prin Ingineria mediului, Măsurători Terestre și Cadastru și Electronică aplicată. Toate acestea individualizează Universitatea prin modernismul ei regional. Implicarea universității în mediul socio-economic local și regional se concretizează prin parteneriatele încheiate cu administrația publică locală (Primăria Alba Iulia, Prefectura Alba și Consiliul Județean Alba), cu firmele de prestigiu din zonă (Grup Corint S.A., ADR Centru, Servicii deconcentrate - Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba, Direcția Sanitar Veterinară Alba, Agenția de Mediu Alba), precum și prin numeroase contracte cu mediul regional de afaceri. În urma vizitei de evaluare de la UAB, comisia a identificat următoarele caracteristici de buna practică ce pot fi generalizate și la nivelul altor universități din țară:

- Deși tânără, UAB dovedește o preocupare susținută pentru constituirea unui corp profesoral de valoare, fiind preocupată permanent de menținerea și îmbunătățirea performanțelor profesionale ale acestuia;
- UAB și-a constituit o bază materială și o infrastructură foarte bune, atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ, cu dotări moderne în laboratoare și săli de curs. De asemenea, infrastructura UAB asigură condiții de cazare foarte bune, în căminele proprii, precum și facilități culturale moderne;
- UAB asigură un raport rezonabil între numărul de studenți și numărul de cadre didactice, fapt care asigură o interacțiune eficientă profesor-student.
- Structura organizatorică a UAB, definită în carta universității, asigură un management eficient și performant la toate nivelurile. Se constată existența unui sistem de management al calității, bazat pe o colecție completă de proceduri și documentații pentru managementul proceselor educaționale, adaptată condițiilor particulare din UAB;
- UAB dovedește o preocupare constantă pentru dezvoltarea activității de cercetare-dezvoltare, dovedită prin granturi și proiecte cu finanțare națională și internațională, precum de un număr important de contracte cu beneficiari din mediul economic;
- UAB dovedește o foarte bună relație cu angajatorii absolvenților, prin organizarea practicii la companii de specialitate, prin cooperarea în vederea dotării moderne a laboratoarelor cu echipamente și tehnologii de ultimă oră, precum și prin adaptarea conținutului programelor de studii și a tematicii de cercetare științifică în corelație cu dinamica societății;
- Conducerea UAB, în general corpul cadrelor didactice, are o relație foarte bună și constructivă cu studenții și reprezentanții acestora, fapt remarcat în întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților din UAB.

Calificativul acordat Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

În urma vizitei din 12-14 martie 2015, Comisia de evaluare instituțională externă a UAB, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzi-



onează că UAB asigură corespunzător condițiile de calitate, îndeplinește standardele în vigoare și, în acest temei, creează condiții și pentru asigurarea viitoare a calității. Prin urmare, Comisia de evaluare propune acordarea calificativului "**grad de încredere ridicat**" Universității "1 Decembrie" din Alba Iulia, în ceea ce privește managementului instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Recomandări pentru activitatea Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

1. Menționarea explicită, în Carta UAB, a tuturor Regulamentelor folosite în universitate, și completarea acestora cu toate aspectele referitoare la organizarea și funcționarea departamentelor și a compartimentelor funcționale;
2. Efectuarea auditului financiar extern de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar să fie dezbătute de Senatul Universității și făcute publice;
3. Acordarea unei mai mari atenții constituirii mai omogene a posturilor didactice și asigurarea fiecărei specializări cu personal de strictă specialitate. Recomandăm conducerii universității adoptarea unor măsuri complementare de raționalizare a costurilor induse de procesul educativ, așa încât să nu mai fie necesară supraîncărcarea normelor didactice;
4. Recomandăm eficientizarea sistemului de tutorat, ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student, cu definirea clară a activităților de tutorat în fisele posturilor și eventuala remunerare a lor;
5. Urmare a discuțiilor cu angajatori ai absolvenților UAB a rezultat clar că trebuie intensificate eforturile pentru: i) creșterea nivelului de pregătire la nivelul cunoașterii și înțelegerii aprofundate a fundamentelor viitoarei profesii a studenților, respectiv a capacității de dezvoltare a raționamentelor corecte; ii) îmbunătățirea pregătirii practice, mai ales în condițiile în care nu mai există stagiatura după absolvire. Recomandăm conducerii UAB regândirea formulelor de practică, atât în privința conținutului cât și a modului de organizare a acesteia, în strânsă cooperare cu parteneri din mediul economic, în vederea creșterii competențelor complementare ale absolvenților;
6. Adaptarea programelor de studii existente în scopul creșterii abilităților absolvenților pentru a comunica în limbi de circulație internațională. În măsura în care condițiile o permit s-ar putea avea în vedere, inclusiv diversificarea programelor de studii în limbi străine;
7. Înființarea unui fond de premiere a cadrelor didactice performante, a celor implicate în asigurarea calității și a membrilor personalului administrativ cu rezultate deosebite în activitate. Alocarea unui procent mai mare din veniturile proprii pentru burse acordate studenților, altele decât cele de la bugetul statului;
8. Ameliorarea comunicării unora dintre secretariatele de facultate în relația cu studenții, creșterea numărului de personal la secretariatul facultăților cu număr mare de studenți, asigurarea unui cadru de formare permanentă pentru personalul administrativ;
9. Chiar dacă UAB dovedește o preocupare constantă de atragere a studenților în echipele de cercetare, la solicitarea acestora, se recomandă ca, în medie, numărul celor angrenați în derularea proiectelor de cercetare să fie cel puțin egal cu numărul cadrelor didactice care realizează venituri din activitatea de cercetare în universitate;

10. Apreciind implicarea universității în proiecte regionale, recomandăm intensificarea eforturilor pentru creșterea numărului de granturi pentru tineri, adjudecate prin competiție;
11. Plecând de la nivelul deosebit de expertiză în domeniul Istorie, recomandăm valorificarea acesteia prin mai multe publicații ISI;
12. Intensificarea eforturilor pentru obținerea abilitării de a conduce doctorate a cât mai multor cadre didactice. Întreprinderea demersurilor legale necesare în vederea exercitării conducerii de doctorat în cadrul propriei școli doctorale și nu în alte universități. Continuarea dezvoltării rețelei de parteneriate internaționale la nivelul programelor de doctorat, care să prevadă acordarea unor diplome comune și derularea de cercetări doctorale în co-tutelă;
13. UAB a înființat un Centru de Informare, Consiliere și Orientare Profesională, a cărui activitate are deocamdată un impact redus în rândul studenților. Se recomandă angajarea de personal specializat în cadrul acestui centru, pentru a oferi studenților informații și recomandări utile în vederea angajării;
14. Se recomandă re-proiectarea și restructurarea site-ului www.uab.ro, pentru a deveni mai atractiv și pentru a oferi acces mai ușor și intuitiv la informațiile publice;
15. Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică releva discrepante mari între facultățile UAB. Se impune motivarea/impulsionarea facultăților cu rezultate mai modeste, sau angrenarea cadrelor didactice în echipe de cercetare mai largi, interdisciplinare.

Recomandări ale studenților evaluatori:

16. Accesul la Cantina Universității este limitat prin intervalul orar extrem de restrictiv. Menționăm că această problemă a fost semnalată și în Raportul studenților de la precedentă vizită ARACIS însă se constată că nu s-a luat nici o măsură în acest sens. Se recomandă conducerii universității remedierea problemei;
17. Studenții nu pot opta în mod real pentru discipline facultative sau opționale, cel mai probabil din cauze financiare. Consiliul de Administrație este invitat să caute soluții pentru rezolvarea problemei;
18. Existența unor discipline în cadrul unor specializări care nu se desfășoară în mod normal (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Sunt cazuri în care studenții trebuie să achite diferite costuri pentru a participa la aceste cursuri/seminare/laboratoare (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Se recomandă conducerii executive a universității și Comisiei de etică să investigheze cele incriminate de studenți și să ia măsuri urgente;
19. Deoarece procesul de evaluare a personalului didactic de către studenți nu este unul transparent (rezultatele acestuia nu se publică pe site-ul instituției iar reprezentanții CMCSI și cei ai CEAC admit faptul că nu se ține cont de această evaluare în ceea ce privește o posibilă recompensare/sanționare a cadrelor universitare), se recomandă regândirea întregului proces de evaluare anuală.



RAPORT DE EVALUARE

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) este înființată și funcționează conform legii, fiind înființată prin Hotărârea Guvernului României nr. 474/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Anul 1991, Nr.160. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este o instituție de învățământ superior și cercetare cu caracter public, de stat, cu personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în baza Constituției României, a Legii educației naționale nr.1/2011, a Cartei universitare și a regulamentelor proprii de funcționare, elaborate potrivit legii. Misiunea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, asumată prin Carta universitară și consacrată prin denumirea instituției, este definită relativ la semnificația națională și europeană a municipiului Alba Iulia și a zonei.

Administrația UAB cuprinde direcția general-administrativă și compartimentele aferente, cu funcțiile: director general-administrativ, contabil șef, secretar șef Universitate, șefii serviciilor economice, tehnico-administrative și sociale. La nivelul facultăților, administrația cuprinde: administratorul de facultate și secretarul șef de facultate. Fiecare compartiment este încadrat cu personal de specialitate. Numărul, structura și încărcarea posturilor sunt stabilite la nivelul cerut de volumul activității, de cerințele de eficiență și raționalitate privind funcționarea structurilor economice, tehnico-administrative și sociale. Acestea sunt prevăzute în organigrama aprobată anual de Senat. Structura organizatorică a UAB este următoarea:

Facultăți și departamente

- Facultatea de Istorie și Filologie:
 - Departamentul de Istorie, Arheologie și Muzeologie;
 - Departamentul de Filologie.
- Facultatea de Științe Economice:
 - Departamentul de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.
- Facultatea de Științe Exacte și Inginerești:
 - Departamentul de Științe Exacte și Inginerești.
- Facultatea de Drept și Științe Sociale:
 - Departamentul de Științe Sociale;
 - Departamentul de Științe Juridice și Administrative;
 - Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic;
 - Departamentul de Educație Fizică și Sportivă.
- Facultatea de Teologie Ortodoxă:
 - Departamentul de Teologie și Asistență Socială
- Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat:
 - Școala Doctorală Contabilitate;
 - Școala Doctorală Istorie;
 - Școala Doctorală Filologie;
 - Școala Doctorală Teologie.

Centre administrativ – funcționale

- Centrul pentru învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă;
- Centrul pentru Managementului Cercetării, Dezvoltării și Inovării;
- Centrul de Relații Internaționale;

- Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională;
- Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră.

Organigrama UAB este judicios structurată și asigură o desfășurare eficientă a activității în universitate. UAB este condusă de Senatul Universitar, iar conducerea executivă include funcțiile de Rector, care este și președintele Consiliului de Administrație, și doi prorectori. Senatul Universității, organizat în nouă comisii, este condus de un președinte. Toate programele de studii oferite de UAB, sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, atât cele de licență, cât și cele masterale.

Evaluarea externă instituțională a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia a fost efectuată în perioada 12-14 martie 2015 de o comisie desemnată de Consiliul ARACIS, compusă din:

- Prof.dr.ing. Luca Iamandi, Director de misiune;
- Prof.univ.dr.ing. Adrian Lungu, Coordonator echipă experți;
- Conf.univ.dr. Adriana Giurgiu, Expert comisie instituțională;
- Prof.univ.dr. Sorin Liviu Damean, Expert evaluator program "Istorie";
- Prof.univ.dr. Alexandru Ruja, Expert evaluator program "Limba și literatura română - Limba și literatura engleză";
- Prof.univ.dr. Alexandru Chiș, Expert evaluator program "Administrarea afacerilor (ID)";
- Prof.univ.dr. Florin Foltean, Expert evaluator program "Administrarea afacerilor (ID)";
- Prof.univ.dr. Mariana Man, Expert evaluator program "Contabilitate și informatică de gestiune";
- Conf.univ.dr. Marius Sorin Dincă, Expert evaluator program "Finanțe și bănci";
- Conf.univ.dr. Daniela Dănculescu, Expert evaluator program "Informatică";
- Prof.univ.dr. Batâr Dumitru, Expert evaluator program " Sociologie"

Comisia a verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii la nivel instituțional, respectiv pentru cele șapte programe de studii evaluate (conform listei de mai sus), și a evaluat gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță pentru calitatea educației. Pe durata vizitei de evaluare, din partea UAB a participat Rectorul UAB, prof.univ.dr. Daniel Valer Breaz, persoana de contact conf.univ.dr. Lucia Căbulea, iar din partea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional a participat conf.univ.dr. Letiția Simona Muntean Trif. Din partea fiecărui program de studii evaluat au participat decanul facultății în care funcționează programul respectiv, precum și persoana responsabilă cu asigurarea calității de la facultate. La evaluarea instituțională a UPB au contribuit și expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, Prof.univ.dr. Milan Pol de la Masaryk University, Brno, precum și studenții evaluatori Marius Deaconu și Ioan Nuțu Vlad. La vizita de evaluare a participat și prof.univ.dr.ing. Gheorghe Solomon, în calitate de expert Comisie consultativă. Secretarul tehnic al misiunii a fost prof. Carmen Mirian. Programul vizitei de evaluare pentru perioada 12-14 martie 2015, a inclus:

- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea UAB și cu persoanele implicate în procesul de asigurare a calității în UAB;
- Ședința echipei de experți evaluatori pentru stabilirea obiectivelor vizitei și a procedurii de redactare a rapoartelor și fișelor de vizită;

- Activitatea experților evaluatori pentru fiecare program în parte, respectiv pentru analiza aspectelor instituționale;
- Întâlniri cu angajatorii absolvenților, cu reprezentanții absolvenților ai UAB și cu reprezentanții studenților din UAB (organizate în după amiaza și seara zilei de 12 martie 2015);
- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea UAB pentru semnarea și predarea fișelor vizitei.

Fiecare expert evaluator de program a întocmit un raport asupra programului de studii de licență evaluat și a completat propria fișă a vizitei. Expertul comisiei de evaluare instituțională, împreună cu coordonatorul echipei, au completat fișele vizitei a) și c). Fișa vizitei b) a fost întocmită pe baza constatărilor tuturor membrilor echipei de evaluare. Prezentul raport detaliază procesul de evaluare și concluziile comisiei de experți evaluatori asupra asigurării calității la nivel instituțional și a programelor de studii, și a respectării standardelor de absolvire.

CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Misiune, obiective și integritate academică

UAB este o universitate de tip comprehensiv, cu personalitate juridică, în directa subordine a Ministerului Educației și Cercetării Științifice. UAB are o Cartă Universitară ale cărei prevederi sunt în deplină concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Carta UAB a fost avizată pozitiv de ministerul de resort prin adresa MECTS nr. 49457/25.08.2011. Carta Universitară a UAB este cunoscută de membrii comunității universitare și accesibilă tuturor, fiind pe site-ul universității. Carta UAB precizează structurile academice, competențele decizionale, modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul UAB, principiile și normele specifice după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare în spațiul universitar propriu, precum și reglementările privind activitatea personalului didactic auxiliar și tehnic-administrativ.

Misiunea Universității este definită pe două planuri: academic și social. Din punct de vedere academic, misiunea universității constă în „dezvoltarea echilibrată și în interdependență a învățământului și a cercetării”, iar din punct de vedere social aceasta constă în „asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale de punere în valoare și dezvoltare a potențialului de competențe din Alba Iulia și din zonă”, precum și „contribuirea la egalitatea efectivă a șanselor de acces la studii superioare pentru tinerii din zonele defavorizate economic și social, în special din zona Munților Apuseni”. Strategia UAB vizează următoarele obiective:

- a) asigurarea nivelului înalt de pregătire a studenților, în acord cu standardele naționale și internaționale, înzestrarea lor cu cunoștințele și capacitățile necesare integrării active și eficiente în profesii și în viața socială, orientarea studenților spre o atitudine creatoare, critică și independentă și spre un comportament dinamic și cu forță de adaptare la situații noi, prin competență și permanenta autoinstruire;
- b) consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral și de cercetători propriu, cu o bună pregătire profesională și cu aspirație la excelență, cu o compoziție de vârstă echilibrată, orientată explicit spre generația tânără, care să garanteze evoluția activității academice;
- c) dezvoltarea și diversificarea structurilor universitare, în acord cu tendințele de evoluție a instituțiilor și sistemelor de învățământ superior, cu evoluțiile din domeniul științelor și al pieței calificărilor universitare, care să asigure Universității și fiecărei facultăți o structură

- flexibilă și adaptabilă la dinamica tot mai accentuată a vieții academice, științifice și social-economice;
- d) dezvoltarea pe verticală a programelor de studii, trecerea treptată, la toate specializările, de la studiile universitare de licență la studiile universitare de masterat și la studiile doctorale și postdoctorale, organizate în centre de excelență;
 - e) dezvoltarea cercetării științifice ca domeniu prioritar al strategiei instituționale, îndeosebi prin promovarea cercetării de vârf, organizată în centre interdisciplinare, prin colaborări externe, granturi și contracte, paralel cu încurajarea cercetării aplicative realizată la cererea instituțiilor, a agenților economici și a organismelor administrației locale și altele;
 - f) extinderea pe scară largă a sistemelor informatice în procesul de învățământ, în cercetarea științifică, în managementul academic și administrativ;
 - g) dezvoltarea condițiilor de studiu și cercetare științifică, amplificarea și diversificarea fondului de carte al bibliotecilor Universității, dotarea laboratoarelor și cabinetelor cu tehnică modernă în sprijinul unei activități de învățământ și cercetare eficiente și de calitate;
 - h) lărgirea relațiilor de cooperare inter-universitară cu instituții de învățământ superior și cercetare din țară și străinătate și integrarea activă în programele europene de cooperare academică, permanentizarea cooperării cu instituțiile de învățământ și cultură din Alba Iulia și din zonă;
 - i) stimularea studenților, a cadrelor didactice și cercetătorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului Universității, prin autoafirmarea propriei personalități, prin încurajarea cercetării științifice și a activității publicistice, prin sprijinirea înscrierii la doctorat, la cursuri postuniversitare și prin crearea climatului favorabil creației intelectuale, cooperării și competiției în producerea de idei;
 - j) extinderea și ameliorarea continuă a spațiilor de învățământ, a serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice;
 - k) transformarea treptată, cu sprijinul autorităților locale și centrale, a Cetății din Alba Iulia, a clădirilor, monumentelor și spațiilor din incinta acesteia, într-un campus universitar emblematic pentru municipiul Alba Iulia și pentru România.

Pentru realizarea obiectivelor educaționale și de cercetare științifică în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică următoarele principii: principiul autonomiei universitare; principiul libertății academice; principiul răspunderii publice; principiul asigurării calității; principiul echității; principiul eficienței manageriale și financiare; principiul transparenței; principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic; principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice; principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor; principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor; principiul centrării educației pe student. Îndeplinirea acestor obiective trebuie să conducă la:

- a) creșterea prestigiului universității, prin publicarea și diseminarea rezultatelor cercetării științifice;
- b) includerea în cursuri și în alte forme de activitate cu studenții și cursanții a principalelor contribuții ale cercetării științifice proprii;
- c) modernizarea laboratoarelor, centrelor de cercetare și a rețelelor informatice;
- d) participarea personalului didactic și a studenților la programe naționale și internaționale de cercetare științifică;



- e) dezvoltarea schimburilor cu alte universități din țară și din străinătate prin programe de cooperare și prin participarea la manifestări științifice.

UAB dispune de un *Cod de etică universitară* în care sunt stabilite principiile generale care să conducă la apărarea valorilor libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Aplicarea *Codului de etică universitară* și analiza încălcării principiilor și valorilor apărute de acesta sunt monitorizate de *Comisia de Etică a UAB*, alcătuită din toate categoriile de membri ai comunității UAB. Implementarea Codului de etică în UAB reprezintă un contract moral încheiat între membrii comunității universitare și însumează idealurile, principiile și normele morale pe care aceștia consimt să le respecte. Principiile conținute în codul de etică urmăresc protejarea valorilor morale fundamentale: libertatea academică, dreptatea și echitatea, meritul, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, respectul, toleranța și politețea. Codul de etică nu exclude și nu înlocuiește drepturile și obligațiile legale ce revin membrilor universității. Administrarea și aplicarea codului de etică este atributul Comisiei de etică, mandatată cu analizarea și rezolvarea tuturor situațiilor delicate care pot apărea ca urmare a încălcării principiilor eticii academice. UAB dispune de practici și mecanisme pentru aplicarea codului. Prin aderarea la acest cod, comunitatea din UAB – corpul profesoral, studenții, personalul administrativ – participă la aplicarea lui în toate domeniile (conducere, activități didactice, cercetare științifică etc.) și ia măsuri eficiente pentru a descuraja, a preveni, semnaliza și corecta eventualele comportamente lipsite de etică. Prin adoptarea acestui cod, comunitatea din UAB urmărește păstrarea și consolidarea imaginii universitare moderne cu o bună reputație în mediul educațional și de integritate academică.

În UAB auditul academic vizează două componente: calitatea procesului de învățământ și cercetare și activitatea administrativă. Rezultatele auditului administrativ se concretizează într-un Raport anual al activității Compartimentului de Audit Public Intern, care este dezbătut în Senat și făcut public și într-o raportare periodică la Rectorul UAB și la Direcția de Audit din MECS. UAB are implementat și certificat sistemul de management al calității în conformitate cu reglementările ARACIS. La sfârșitul fiecărui an universitar este întocmit un program de audit intern al calității pentru anul universitar următor, prin care sunt planificate auditurile la nivelul tuturor entităților funcționale din UAB, inclusiv al compartimentelor administrative de suport al activității didactice și de cercetare.

Conducere și administrație

UAB are o structura organizatorică, care este prezentată în Organigrama UAB și un Regulament de Organizare și Funcționare. Pentru alegerea structurilor de conducere s-a elaborat și aprobat de Senatul universității un Regulament privind metodologia de alegere a organelor de conducere ale UAB, în baza legislației în vigoare, care este respectat la toate nivelurile ierarhice și pe baza căruia au fost organizate alegeri atât pentru conducerile departamentelor cât și pentru conducerea universității. Pentru realizarea obiectivelor universității înscrise în Carta universității s-a adoptat o structură organizatorică formată din structuri academice, structuri de cercetare și structuri tehnico-administrative.

Structura organizatorică a UAB este formată din:

- structuri didactice (facultăți, departamente, CSUD și Biblioteca universității);
- structuri de cercetare-proiectare (centre de cercetare și laboratoare);

- structuri de administrație (direcții și servicii); titulatura, componența și competențele acestora sunt stabilite prin prezentul Regulament de Organizare și Funcționare al Universității; structura statului de funcțiuni pentru direcții și servicii se propune de către Consiliul de administrație, se aprobă de Senatul universitar și se actualizează periodic;
- structuri pentru evaluarea calității serviciilor educaționale, promovarea eticii universitare și relații de parteneriat.

Orice modificare a structurii organizatorice se face cu aprobarea Senatului universitar în funcție de modificările aprobate ale activității academice de evoluția cererii socio-economice și de necesitățile exprimate sau implicite ale unei bune funcționări a întregului ansamblu universitar. Funcționarea structurilor organizatorice este realizată prin dependențele prezentate în organigrama UAB.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne. Din discuțiile purtate de membrii comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților din UAB, a rezultat că alegerea reprezentanților studenților în consiliile facultăților și în Senatul universității se face în conformitate cu legislația în vigoare. Studenții apreciază ca majoritatea inițiativelor supuse discuției în organismele de conducere colectivă au avut succes.

Activitatea didactică în UAB este organizată sub formă de învățământ universitar în sistem integrat de trei sau patru ani și în sistem pe cicluri de studii universitare – licență, masterat și doctorat. Activitatea didactică este inseparabilă de activitatea de cercetare științifică. Organizarea activității de cercetare științifică reprezintă, alături de componenta didactică, un criteriu fundamental de evaluare a activității profesionale a personalului didactic. Membrii structurilor de conducere academică au fost alese, conform prevederilor LEN, prin vot secret. Admiterea în comunitatea academică se face pe baza activității didactice și de cercetare științifică. Rezultatele activității didactice și științifice din structurile UAB se fac publice prin rapoarte anuale de evaluare internă a calității educației. Activitatea didactică și științifică a personalului didactic și de cercetare-proiectare este evaluată periodic. Senatul apreciază periodic activitatea structurilor universitare, potrivit standardelor naționale și ale celor proprii. Structurile organizatorice ale UAB au asigurată autonomie organizatorică, și funcțională, care constă în dreptul de a:

- stabili propriile structuri;
- elabora reglementări proprii, cu respectarea legislației în vigoare;
- selecta, evalua și promova personal didactic, personal de cercetare-proiectare, studenți, precum și personal auxiliar și administrativ.

Organismele și persoanele care ocupă funcții de conducere academică și conducătorii compartimentelor administrative respectă următoarele principii fundamentale:

- principiul independenței intelectuale și morale față de orice activitate politică sau grup de interese;
- principiul libertății de gândire și exprimare în activitatea academică;
- principiul toleranței și al deschiderii spre dialog;
- principiul respectului față de competența profesională și științifică a membrilor comunității academice și a altor comunități științifice și de cercetare;



ROMANIA EUROPEANA

Fondul Social European
INTELECTUAL 2007-2013Ministerul Educației și Cercetării
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICEAgenția Națională de
Asigurarea Calității în
Învățământul Superior

- principiul deschiderii, fără discriminare, spre comunicare între cetățenii români și între cetățenii români și străini;
- principiul inviolabilității spațiului academic.

Spațiul academic este inviolabil și nu poate fi utilizat pentru activități sau confruntări ale partidelor politice sau ale altor grupări sau organizații care promovează interese, ideologii sau activități politice. Funcționarea în spațiul universitar a oricărei structuri organizatorice publice sau private se face numai cu aprobarea Senatului UAB sau, prin delegare, de cea a Consiliului academic, Rectorului, prorectorilor. Deciziile privind activitățile academice, politicile de personal, activitățile economico-administrative, activitățile privind asigurarea calității sunt luate, în conformitate cu legislația în vigoare și cu principiile autonomiei universitare, prin respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare internă al UAB, de către organele colective de conducere alese (Senat, Consilii ale facultăților, departamente). Deciziile privind activitățile tehnico-administrative se iau la propunerea Consiliului de administrație și se aprobă de către Senat.

Conducerea executivă și rezolvarea operativă și eficientă a problemelor curente cerute de activitățile curente din cadrul universității, la nivelul diferitelor structuri organizatorice revin Rectorului, prorectorilor, decanilor, prodecanilor și secretarului șef al universității, directorilor de departamente așa cum sunt cuprinși în organigrama UAB, în concordanță cu prevederile legislative sau prin hotărâri ale Senatului sau prin Regulamentul de organizare internă. UAB dispune de un Plan strategic instituțional pentru perioada 2012-2015, dar și de planuri operaționale anuale în concordanță cu evoluția și contextul învățământului superior național și european, care sunt cunoscute de toți membrii comunității universitare. Acestea sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă, fiind analizate în cadrul Rapoartelor de activitate anuale, făcute publice. Planul strategic cuprinde obiectivele strategice asumate de UAB, în vederea dezvoltării și amplificării rezultatelor pozitive obținute în universitate, în perioada anterioară, cât și atingerea unor ținte noi impuse de integrarea învățământului superior Românesc în cel European.

În cadrul UAB, auditarea internă se realizează anual, în baza planului de audit al Compartimentului de Audit Public Intern și în conformitate cu Carta auditului intern. UAB dispune de practici de control managerial intern cu privire la principalele domenii ale activității universitare (verificat la vizită). Compartimentul de audit intern realizează un audit permanent, iar la finele fiecărui exercițiu financiar, auditează situațiile financiare anuale. Constatările și propunerile de măsuri sunt prezentate Consiliului de Administrație. Anual, se întocmește un Raport de audit care este prezentat Senatului Universității. Raportul prezentat, dezbătut și aprobat în Senat este făcut public prin afișarea pe site-ul universității. Măsurile propuse în raport sunt luate în considerare în activitatea viitoare a UAB. Periodic, Universitatea întocmește un Raport privind starea instituției care este prezentat Senatului UAB, diverselor organisme locale și centrale (verificat la vizită) și postat pe site-ul UAB. Serviciile administrativ-economice ale UAB sunt informatizate, și dispun de o infrastructură hardware competitivă. Apreciem că aceste servicii funcționează corespunzător, la nivelul altor prestigioase instituții de învățământ superior din țară. Apreciem ca rezultatele obținute de UAB în direcția informatizării administrației se constituie într-un model de bună practică pentru managementul eficient al unei universități.



Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

UAB are în proprietate sau în administrare (documentele doveditoare au fost verificate la vizită) un număr de 16 clădiri, din care 10 destinate activităților de învățare și cercetare, 4 cămine, o cantină funcțională și corpul H, aflat în curs de modernizare. Suprafața totală a spațiilor de învățământ este de 5.708,73 m² cuprinzând: 16 amfiteatre cu o capacitate totală de 1602 locuri; 22 săli pentru seminar, cu o capacitate de 632 locuri; 42 laboratoare de specialitate cu o capacitate de 828 locuri (verificat la vizită și Anexa A2.1.1.-02). Unitățile de cercetare dispun de spații și dotări special destinate.

Toate spațiile de învățământ și cercetare sunt renovate și dotate cu aparatură modernă și mobilier de calitate. Învățământul la distanță dispune de sisteme informatice și de comunicare specifice acestei forme de învățământ, precum și de tipografie. Universitatea dispune de 4 cămine studentești modernizate, din care 3 aflate în proprietatea UAB, cu o capacitate totală de cazare de 540 locuri, și un cămin închiriat (verificat la vizită) cu o capacitate de 296 de locuri. Universitatea are în proprietate o cantină, recent renovată și modernizată (verificat la vizită). Universitatea dispune de 2 săli de sport, dintre care una este o *Sală de Sport polivalentă*, preluată în administrare de la Primăria Alba Iulia (verificat la vizită). Aceasta creează posibilitatea desfășurării în condiții optime a activităților sportive, a competițiilor sportive la nivel local, regional și național.

Pe baza documentelor puse la dispoziție de către conducerea universității și a vizitelor efectuate în locațiile în care se desfășoară activitățile didactice și de cercetare, comisia de evaluare a constatat că UAB dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți. Efortul investițional sistematic și urmărit prin planurile strategice de dezvoltare ale UAB, asigură extinderea și modernizarea spațiilor de învățământ, cercetare și servicii sociale și culturale pentru studenți și cadre didactice (verificat la vizită). Dezvoltarea investițiilor reprezintă o componentă majoră a planurilor strategice și a planurilor operaționale (constatat la vizită). Planul de investiții pentru perioada 2014-2018 are în vedere dinamica veniturilor previzionate și sursele de venituri care pot susține efortul investițional (verificat la vizită). Efortul investițional sistematic și urmărit prin planurile strategice de dezvoltare ale UAB, asigură extinderea și modernizarea spațiilor de învățământ, cercetare și servicii sociale și culturale pentru studenți și cadre didactice. Dezvoltarea investițiilor reprezintă o componentă majoră a planurilor strategice și a planurilor operaționale (constatat la vizită). Planul de investiții pentru perioada 2014-2018 are în vedere dinamica veniturilor previzionate și sursele de venituri care pot susține efortul investițional. UAB are depuse proiecte în vederea atragerii unor fonduri necesare realizării unor investiții noi pentru dezvoltarea infrastructurii de cercetare de excelență, extinderea și ridicarea gradului de performanță a bazei materiale existente în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia. Proiectele de investiții vizează atât spațiile de învățământ și cercetare, cât și cele sociale. Sălile de predare/seminarizare și laboratoarele UAB sunt dotate cu aparatură modernă, care permite îmbinarea activităților de învățământ cu cele de cercetare (verificat și constatat la vizită). Față de vizita precedentă de evaluare instituțională, UAB a extins laboratoarele computerizate multifuncționale și multimedia, în prezent fiind înzestrate cu soft-uri moderne necesare unei instruiți de nivel calitativ ridicat (verificat și constatat la vizită). Amfiteatrele sunt dotate cu tehnică de proiecție video (verificat și constatat la vizită). Există o evidență clară a dotării spațiilor de învățământ și cercetare. La vizită, a fost solicitat și preluat Registrul inventar al UAB la data de 31.12.2014, din care rezultă evidența clară a dotării spațiilor de învățământ și cercetare. Dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare



corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa (verificat și constatat la vizită). Corelat cu orarele activităților studenților, numărul de calculatoare deținute de Universitate asigură îndeplinirea cerinței de a avea un calculator la 2 studenți la nivelul de licență și pentru un student la studii universitare de master, ceea ce înseamnă 6 ore săptămânal disponibile pentru fiecare student și masterand de la cursurile la forma IF (verificat și constatat la vizită). În UAB ființează Laboratorul Interdisciplinar de Simulare Măsură și Control (LISIMACH), în cadrul Facultății de Științe Exacte și Inginerești, care oferă un suport științific interdisciplinar pentru mai multe programe de studiu: Ingineria Mediului, Electronică, Informatică și Măsurători Terestre și Cadastru. Dotarea acestui laborator permite elaborarea și implementarea unor teme de cercetare de actualitate (verificat și constatat la vizită).

Apreciem ca UAB dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor fixate. Baza materială a UAB corespunde specificului său și se află la standarde care asigură desfășurarea unui proces de învățământ și de calitate, iar capacitatea spațiilor de învățământ săli de curs - amfiteatre, săli de seminar, laboratoare utilizate în cadrul UAB este în conformitate cu normativele în vigoare. Sălile de predare, laboratoarele didactice, centrele de cercetare, căminele și spațiile sportive funcționează în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

Bugetul UAB se fundamentează pe un sistem complex de venituri alcătuit din: subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea de bază și pentru finanțarea complementară, pentru transferuri (burse pentru studenți, subvenții cămine, cantine), venituri din taxe de studii, venituri din granturi și contracte de cercetare și de prestări de servicii specifice, venituri din proiecte finanțate intern sau extern. Managementul economico-financiar aplică sistemul conducerii prin bugete descentralizate pe structuri (facultăți, departamente, compartimente tehnico-administrative). În cadrul acestui sistem, fiecare facultate dispune de un buget echilibrat, care garantează sursele de finanțare necesare desfășurării normale a procesului de învățământ pentru toate programele de studii din subordinea facultăților. Proiecția și execuția bugetară asigură echilibrul venituri-cheltuieli, cu măsuri operative atunci când apar deficite (verificat și constatat la vizită).

Investițiile reprezintă o componentă majoră a planurilor strategice și a planurilor operaționale, dovedite prin situațiile financiare verificate la vizită, din care rezultă următoarele:

Rezultatele exercițiilor financiare ale UAB în perioada 2010-2014 sunt următoarele:

- Anul 2010, UAB a înregistrat venituri 28114753 lei, cheltuieli 27389321 lei, rezultând un excedent 744443 lei; investițiile realizate de UAB în 2010 au fost de 1177883 lei;
- Anul 2011, UAB a înregistrat venituri 33419018 lei, cheltuieli 31245211 lei, rezultând un excedent 217307 lei; investițiile realizate de UAB în 2011 au fost de 574065 lei;
- Anul 2012, UAB a înregistrat venituri 26059664 lei, cheltuieli 28054521 lei, rezultând un deficit 1994857 lei; investițiile realizate de UAB în 2012 au fost de 658322 lei;
- Anul 2013, UAB a înregistrat venituri 27730209 lei, cheltuieli 30362050 lei, rezultând un deficit 2631841 lei; investițiile realizate de UAB în 2013 au fost de 2089555 lei;
- Anul 2014, UAB a înregistrat venituri 26430773 lei, cheltuieli 24792035 lei, rezultând un excedent 1638738 lei; investițiile realizate de UAB în 2014 au fost de 2620156 lei.

Investițiile UAB din perioada 2010-2014 au avut următoarele surse de finanțare:

- investițiile realizate de UAB în 2010 au fost de 1177883 lei, din care 367621 lei din venituri proprii;



-
- investițiile realizate de UAB în 2011 au fost de 574065 lei, din care 195968 lei din venituri proprii;
 - investițiile realizate de UAB în 2012 au fost de 658322 lei, din care 485492 lei din venituri proprii;
 - investițiile realizate de UAB în 2013 au fost de 2089555 lei, din care 1189556 lei din venituri proprii;
 - investițiile realizate de UAB în 2014 au fost de 2620156 lei, din care 203722 lei din venituri proprii.



UNIVERSITATEA BUCUREȘTI

F E
Fondul Național de Cercetare Științifică

Ministerul Educației și Cercetării Științifice

MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICEAgenția Națională de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

La nivel instituțional există un sold din anii precedenți în sumă de 8643338,44 lei (constatat la vizită), care garantează stabilitatea financiară în condițiile fluctuațiilor negative ale surselor de venituri. În scopul diminuării efectelor crizei economico-financiare, Universitatea a întreprins măsuri de control riguros al cheltuielilor și de asigurare a veniturilor la nivelul unei funcționări normale, urmărind permanent echilibrarea raportului dintre venituri și cheltuieli (constatat la vizită).

Potrivit Regulamentului de acordare a burselor, sistemul burselor pentru studenți cuprinde: burse de merit; burse de studii; burse sociale. Pe lângă bursele subvenționate de la bugetul de stat, se acordă, din venituri proprii, burse de performanță științifică, potrivit Regulamentului privind acordarea burselor de performanță științifică. În plus, UAB acordă studenților, din venituri proprii, burse sub formă de ajutoare constând, în principal, în scutirea parțială sau integrală de la plata taxelor de studii, precum și reduceri ale contribuțiilor la cazarea în căminele studențești sau o masă caldă la cantina Universității (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB). În anul universitar 2014-2015, ponderea burselor din resurse proprii a fost de 10,54% reprezentând: un nr. de 77 burse de merit, un nr. de 396 burse de studiu, un nr. de 50 burse de ajutor social, 4 burse de performanță, precum și un nr. de 5 burse speciale, pentru semestrul I (verificat la vizită). UAB a acordat burse speciale și de performanță științifică studenților cu rezultate excepționale. Pentru studenții admiși în anul I cu rezultate la Olimpiadele școlare naționale se acordă o bursă specială din veniturile proprii ale Universității, în primul semestru sau în primul an de studiu, cu condiția menținerii unor rezultate corespunzătoare cerințelor de acordare a burselor (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB).

Bibliotecile UAB funcționează în baza prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii și în concordanță cu Legea bibliotecilor nr. 334/2002 actualizată, precum și cu Legea nr. 1/2011. Biblioteca centrală dispune de colecții enciclopedice și/sau specializate, de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală, de un fond de carte de peste 100.000 de volume și o colecție de periodice de peste 80 abonamente (titluri). Biblioteca Facultății de Teologie dispune de asemenea, de un fond de carte de peste 40.000 de volume și un număr însemnat de periodice. Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă – pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor – cât și online. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face în baza unui card de acces. În total, numărul de locuri la care studenții au acces este de 540 (săli proprii și sălile bibliotecilor pentru care există convenții de colaborare), ceea ce înseamnă 14.12% din totalul numărului de studenți ai universității. Pentru diseminarea rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia există două edituri recunoscute CNCS: Editura Aeternitas și Editura Reîntregirea, gestionată de Facultatea de Teologie.

EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

Conținutul programelor de studiu

UAB are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților și cursanților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare. Admiterea în UAB se face prin proceduri de admitere proprii, menționate în Metodologiile de admitere (licență, masterat și doctorat). Sistemul de selecție este informatizat, utilizând un program de admitere securizat, care asigură respectarea



je

Forța Socială Europeană
POSDRU 2007-2013



Partenerii Noștri
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
ȘI INOVĂRII

PROIECTUL



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

criteriilor de admitere. Pentru romii și cetățenii ai Republicii Moldova, există locuri rezervate conform Ordinului Ministrului. Criteriile de selecție sunt rezultatele școlare anterioare ale candidaților (generale și specifice) precum și interviul, respectiv probele de aptitudini specifice. Admiterea este precedată de o caravană a admiterii care conține prezentări privind facultățile și specializările, facilitățile educaționale, specificul programelor de studii, facilitățile sociale și culturale oferite studenților. În caravana admiterii sunt utilizate materiale promoționale (CD-uri cu filme de prezentare a universității, reviste și pliante) (verificat la vizită). Se organizează activități de tipul *Ziua porților deschise* cu invitarea elevilor de liceu la vizite periodice în Universitate. Se organizează proiecte comune cu mediul preuniversitar, conferințe și concursuri cu participarea elevilor. Se organizează standuri personalizate sau sunt transmise materiale de promovare la târguri educaționale din țară și din străinătate. Au fost emise materiale de promovare a ofertei educaționale pentru studenții internaționali, distribuite prin colaborare directă cu ambasadele României din diverse state membre sau din afara UE. Au fost organizate vizite ale unor ambasadori străini în universitate, pentru a cunoaște la fața locului oportunitățile de studiu și condițiile sociale oferite studenților internaționali. Admiterea în spațiile de cazare este realizată tot pe baza unui program de admitere informatizat și securizat sub directa coordonare a Comisiei Sociale a Senatului. Metodologiile de admitere sunt făcute cunoscute cu cel puțin 6 luni înaintea perioadei admiterii și postate pe site-ul UAB (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB).

În metodologia de admitere sunt prevăzute proporțiile în care se ia în calcul media de absolvire a studiilor precedente. Dosarul de admitere conține obligatoriu, diploma de bacalaureat sau de licență, după caz (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB și Anexa B.1.1.1-01). La fiecare domeniu de studiu oferit de UAB, la admitere se utilizează criterii combinate, precizate în metodologie. La anumite specializări pe lângă media ciclului anterior (liceal, licență) se utilizează și alte criterii cum ar fi: interviu, probe de aptitudini specifice, probe scrise. (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB).

Școlarizarea studenților străini s-a realizat în UAB, cu respectarea legislației în vigoare și anume: OMEN nr. 3359MD/11.03.2013, pentru modificarea și completarea OM nr. 6000/15.10.2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE, în învățământul de stat și particular acreditat din România; HG nr. 288/1993 - privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări – program de burse oferite de statul român, prin Ministerul Afacerilor Externe; Adresa Nr. 198 CNERD/30.05.2014/GL – referitoare la recunoașterea diplomelor cetățenilor din state membre ale UE, ale SEE și din Confederația Elvețiană pentru înscrierea la studii în anul univ. 2014/2015; Adresa Nr. 205_ CNERD/03.06.2014/GL – referitoare la lista cu diplome de studii liceale obținute în străinătate recunoscute de MEN pentru înscrierea la studii universitare de licență; Adresa Nr. 33387/CMJ/12.05.2014 – procedura de eliberare a scrisorilor de acceptare pentru înscrierea la studii în anul universitar 2014-2015 a cetățenilor străini din state terțe UE (verificat la vizită, inclusiv la secretariatele facultăților UAB).

Din analiza rapoartelor sintetice întocmite de experții evaluatori pentru cele șapte programe de studiu evaluate, se desprind următoarele concluzii principale :

– **Istorie**

- Programul analizat este un program de top în rândul programelor de profil din țară, cu un prestigiu de necontestat, cu resurse umane și logistice excelente, și rezultate în învățare și cercetare deosebite;



UNIUNEA EUROPEANĂ



fe

Facultatea de Litere
FOLIOARE 2017-2018



Facultatea de Litere
FOLIOARE 2017-2018



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Națională de
Asigurarea Calității în
Învățământul Superior

- Se remarcă faptul că în facultate există un climat care încurajează performanța în învățare a studenților (burse, premii, popularizarea câștigătorilor la concursurile studentești) dar și exigența, corectitudinea și transparența în evaluarea studenților;
 - Există posibilitatea continuării studiilor la Masterat și Doctorat;
 - Nu există profesori asociați;
 - Există proiecte de cercetare cu finanțare națională și europeană;
 - Există o revistă de specialitate acreditată CNCS în categoria B și inclusă în BDI Scopus;
 - Cadrele didactice titulare organizează și participă la numeroase manifestări științifice;
 - Impresia generală este ca specializarea este bine ancorată în realitatea culturală și pregătește specialiști apti să transpună cunoștințele teoretice în practica profesiei;
 - Anual este organizată o sesiune de comunicări studentești cu publicarea comunicărilor într-o revistă de specialitate.
- **Limba și literatura română - Limba și literatura engleză**
- Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat
- Acoperirea integrală cu cadre didactice de specialitate;
 - Programul este orientat pe cerințele mediului social și economic;
 - Existența a trei centre de cercetare științifică;
 - Publicația „Annales Universitatis Apulensis. Philologica” este recunoscută CNCS în categoria B și este indexată BDI.
- Recomandări pentru programul de studii evaluat:
- Necesitatea realizării cursurilor într-un mod mai accentuat interactiv;
 - Realizarea unor noi proiecte de cercetare, inclusiv cu finanțare europeană.
- **Contabilitate și informatică de gestiune**
- Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:
- Existența unui stagiu de practică prevăzut în Planul de învățământ pentru studenții din anul I de studii (2 săptămâni la sfârșitul semestrului al II-lea, în afara celor 14 săptămâni de studii). Acesta se adaugă stagiilor de practică prevăzute pentru anii II și III de studii;
 - Programul de studii evaluat este acreditat către Association of Chartered Certified Accountants (ACCA);
 - Există mobilități externe pe programul ERASMUS, în care sunt implicați cadrele didactice și studenții de la CIG;
 - Mai multe cadre didactice cu activități în cadrul programului evaluat au primit titlul de Profesor Bologna, acordat de ANOSR;
 - Există organizat și funcționează un Cerc de Contabilitate denumit „Trecut, prezent și viitor în contabilitate” din care fac parte cadre didactice cât și studenți de la specializarea CIG;

- Planul de învățământ al programului de studii este adaptat după curricula universităților europene (fiind acreditat Association of Chartered Certified Accountants - ACCA);
- Planul de învățământ este proiectat astfel încât să asigure echilibrul între activitățile teoretice (tip curs) și cele aplicative (seminar, laborator), proiecte, studii de caz;
- În planul de învățământ sunt încorporate două stagii de practică: unul în anul I de studiu de două săptămâni, și unul în anul II de studiu a câte două săptămâni, care accentuează latura formativă a programului de studiu;
- Facultatea are încheiate convenții de practică cu societăți comerciale, cabinete de contabilitate, de expertiză contabilă și alte entități;
- Corpul profesoral prezintă pregătire profesională și cu experiență practică care își pune amprenta asupra calității actului de învățământ;
- Baza materială performantă (laptop-uri, videoproiectoare) a Facultății de Științe Economice și a Colectivului de Contabilitate ale programului de studii, permite desfășurarea unei activități didactice și de cercetare de calitate;
- Biblioteca Facultății de Științe Economice este abonată la baze de date (Emeraldinsight, Jstor, SpringerLink) care permit studenților accesul la informații de ultimă oră, în format electronic și gratuit, dispune de un număr semnificativ de volume din țară și străinătate, precum și de abonamente la principalele reviste de specialitate pentru discipline care definesc programul de studii;
- Facultatea deține un sistem informațional format din UMS Web (University Management System) – sistem integrat de gestiune a școlarității care permite accesul permanent al studenților la un sistem modern de urmărire a rezultatelor;
- Pentru programul de studiu de licență, programul oferă trei programe de masterat: Auditul și controlul agenților economici recunoscut de Camera Auditorilor Financiarți din România pentru accesul la profesia de auditor financiar, Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale.
- Organizarea periodică a cercului de Contabilitate intitulat: Trecut, prezent și viitor în contabilitate
- Existența Scolii doctorale în domeniul contabilitate oferă posibilitatea absolvenților de la programele de master sa urmeze întregul ciclu de studii universitare la UAB.

Puncte slabe

- Numărul de studenți s-a diminuat pe parcursul anilor. Acest aspect se datorează diminuării populației în special în județul Alba;
- În planul de învățământ există și discipline cu o oră de curs, respectiv o oră de seminar săptămânală. Este recomandabil ca toate disciplinele din planul de învățământ să aibă două ore de seminar pe săptămână;
- Bazele de date (Emeraldinsight, Jstor, SpringerLink) la care au acces studenții nu sunt accesate cu regularitate de către aceștia.

Recomandări pentru programul de studii evaluat:

- Alocarea unui spațiu cu dotarea necesară pentru sediul Centrului de Cercetări Economice;
- Reducerea normelor didactice. În prezent, norma minimă pentru posturile didactice este de 15 ore convenționale (conform Hotărârii de Senat nr. 43/14567 din 16.09.2014)
- **Finanțe și bănci**
Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:
 - La nivelul programului de studii există o întâlnire anuală cu angajatorii și absolvenții programului de studii în cadrul căreia sunt analizate planul de învățământ și conținuturile disciplinelor;
 - Realizările de cercetare științifică ale cadrelor didactice, concretizate în 142 de cărți și capitole în cărți, 47 articole publicate în reviste indexate ISI, 52 de articole ISI proceedings, 384 de articole în reviste indexate BDI, 515 articole în reviste și volume de conferințe cu referenți (neindexate);
 - Vârsta medie a cadrelor didactice care susțin programul de studiu este de 43,8 ani, ceea ce garantează continuitatea activității în perioada următoare;
 - Baza materială a programului de studii, care oferă posibilitatea desfășurării unui proces de educare-formare la standarde corespunzătoare;
 - Bunele relații cu mediul de afaceri local, primăria și consiliul județean, care permit realizarea unor colaborări pe teme de cercetare științifică și/sau consultantă;
 - Raportul dintre numărul de studenți și numărul de posturi didactice este destul de scăzut, ceea ce permite desfășurarea unui învățământ centrat pe studenți;
 - Relațiile dintre studenți și cadre didactice sunt corespunzătoare, existând o disponibilitate reală din partea cadrelor didactice de a-i îndruma, sprijini și consilia pe studenții programului de studii;
 - Dotarea bibliotecii cu o sală multimedia destinată studenților, care permite implicarea studenților și a masteranzilor în activități de cercetare;
 - Din activitatea de cercetare și din proiectele de educație-cercetare au fost atrase sume importante în ultimii ani, respectiv aproximativ 32 mil. de lei.
- Aspecte negative ale programului de studii evaluat:
 - Ponderea ridicată a posturilor de conferențiar și profesor în bugetul totalului posturilor (50%), la limita superioară prevăzută de standardele ARACIS;
 - Încărcarea grupelor de studenți este peste standardele maxime prevăzute, între 32 și 34 de studenți pe grupă;
 - Posibilitățile de promovare a cadrelor didactice sunt restrânse din cauza numărului mic de studenți și a considerentelor bugetare;
 - Numărul mic de studenți pe ansamblul programului de studii are implicații negative asupra continuității programului și a sustenabilității programului de master din domeniu.
- Recomandări pentru programul de studii evaluat:
 - Optimizarea unor conținuturi de discipline (De exemplu, Finanțele firmei cu Finanțe generale și cu Management financiar) pentru alinierea acestora la

cerințele noilor standarde specifice și la bunele practici din programele de Finanțe și Bănci din universitățile de prestigiu;

- Promovarea mai bună a programului de studiu pentru absolvenții de liceu din zonă;
- Adaptarea metodelor de predare și evaluare pentru a răspunde cerințelor învățământului centrat pe studenți și a genera competențe și abilități specifice domeniului Finanțe (inclusiv formarea studenților în spiritul logicii financiare, cu specificul acesteia);
- Încurajarea studenților pentru a participa la programele de tip Erasmus;
- Identificarea unor noi locuri de practică pentru a crea mai multe oportunități pentru studenți și a crește calitatea stagiilor de practică.

Informatică

Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:

- Comunicare foarte bună între cadrele didactice și studenți;
- Procentul în care absolvenții specializării Informatică continuă studiile universitare este unul ridicat; dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență (103) sunt integrați în activitatea de cercetare științifică sau urmează studii universitare de masterat un număr de 75 de studenți, rezultând un procent de 72.8%;
- Departamentul/facultatea organizează periodic, în parteneriat cu firmele de profil, târguri de job-uri;
- De asemenea, în cadrul instituției există o serie de proiecte pe fonduri europene în baza cărora studenților li se facilitează accesul la stagii de practică în firme de specialitate;
- O foarte bună colaborare între facultate și firmele de profil din zonă în scopul efectuării stagiilor de practică și angajării timpurii, e.g. Bosch, Continental etc.;
- Oportunitățile foarte bune de mobilități de studiu și practică derulate în cadrul UAB. Se remarcă faptul că studenții programului Informatică beneficiază în mod special de aceste mobilități, existând un număr mare de acorduri în cadrul programului Erasmus Plus;
- Dotare foarte bună și spații de învățământ adecvate unui proces de învățământ eficient;
- Programul de studii Informatică are un plan de învățământ echilibrat, cu o foarte bună acoperire a disciplinelor care asigură însușirea competențelor necesare;
- Există suporturi de curs la marea majoritate a disciplinelor din planul de învățământ;
- Planul de învățământ cuprinde toate disciplinele obligatorii ARACIS și respectă standardele specifice impuse. Mai mult, prin disciplinele opționale oferite, studenții pot opta pentru traiectorii diferite de specializare pentru o mai bună șansă de absorbție pe piața muncii;
- Planul de învățământ cuprinde discipline facultative cum ar fi: Arhitectura sistemelor embedded și Programarea sistemelor embedded, discipline incluse la cererea firmei Continental Automotive Systems-Sibiu;

- Personalul didactic propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma/normele didactice pe care o/le acoperă;
- Cercetarea efectuată de cadrele didactice este valorificată prin, cărți publicate la edituri recunoscute, studii prezentate și publicate la conferințe naționale și internaționale, articole în reviste de specialitate, participări în proiecte/contracte de cercetare în calitate de directori sau membri. Se remarcă un demers susținut înspre diseminarea rezultatelor cercetării în reviste de specialitate cotate ISI sau în proceedings-urile conferințelor de prestigiu. Instituția alocă fonduri în scopul susținerii cercetării științifice. Rezultatele cercetării sunt publicate în volume colective și individuale, precum și în reviste de specialitate din țară și străinătate;
- Cadrele didactice desfășoară activități de cercetare în mod individual/colectiv, care corespund domeniului de specialitate;
- În cadrul Departamentului de Științe Exacte și Inginerești – colectivul de Informatică funcționează două centre de cercetare: Centrul de Cercetări Matematice și Informatică și centrul The International Research Center in Geometric Function Theory and Applications în parteneriat cu Kinki University din Osaka, Japonia, Kültür University din Istanbul, Turcia și Kebangsaan University din Kuala Lumpur, Malaezia;
- Departamentul DSEI organizează la doi ani conferințele SATEE și ICTAMI, ultima dintre acestea fiind o manifestare științifică de prestigiu național și internațional. În anul 2013, colectivul de Informatică a fost implicat în organizarea conferinței internaționale a Societății Americane de Matematica (AMS).

Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

- Nu s-au remarcat aspecte negative ale programului de studii evaluat. Totuși, ca o vulnerabilitate a programului se remarcă faptul că în perspectiva pensionării unor cadre didactice (în următorii 3 ani), se impune urgent atragerea de noi cadre didactice de specialitate.

Recomandări pentru programul de studii evaluat:

- Atragerea unui număr mai mare de cadre didactice, specialiști în domeniul Informatică;
 - Dezvoltarea activității de cercetare și a producției științifice a cadrelor didactice, în scopul obținerii atestatului de abilitare în domeniul Informatică;
 - Atragerea unui număr mult mai mare de studenți cu pregătire generală foarte bună (provenind de la licee cu profil de matematică-informatică).
- **Sociologie**

Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:

- Organizarea practicii studenților pe bază de convenție în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană;
- Implicarea cadrelor didactice și studenților în dezvoltarea locală prin intermediul Barometrului Comunității Locale (o cercetare de tip panel desfășurată pe o perioadă de 4 ani);
- Dotarea unui laborator de sociologie cu echipamente de ultimă generație (calculatoare Intel Pentium 7, licență pentru SPSS 15 și SPSS 20, smartboard);

- Existența a două centre de cercetare implicate în rețele naționale și internaționale de cercetare.

Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

- Numărul mic de locuri subvenționate (15), care permite doar în foarte mică măsură realizarea unei formații de studiu;
- Inexistența, în ultimii 5 ani, a unor concursuri pe funcția didactică de asistent, care să permită continuitatea programului de studiu pe termen mediu și lung, menținând un raport optim între funcțiile didactice.

Recomandări pentru programul de studii evaluat:

- Alocarea unui număr mai mare de locuri subvenționate (minim 20);
 - Scoaterea la concurs a unui post de asistent pe programul de studiu sociologie.
- **Administrarea afacerilor (ID)**

Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:

- competența științifică și în domeniul tehnologiei ID a cadrelor didactice participante în desfășurarea activităților specifice programului de studii evaluat;
- calitatea platformei de e-learning și a materialelor de studiu individual;
- sistemul de organizare și desfășurare a tuturor activităților specifice programului de studiu evaluat;
- dotarea tehnică a spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitățile față-în-față;

Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

- valorificarea, sub potențial, a bazinului exprimat în carta UAB din care se recrutează candidații;

Recomandări pentru programul de studii evaluat:

- includerea în Regulamentul de funcționare a CIDFRFC a două prevederi explicite referitoare la respectarea normelor privind dreptul de autor în realizarea materialelor de studiu ID, precum și la condițiile privind protejarea, de către instituție, a drepturilor de autor;
- conferirea statutului de disciplină obligatorie, în planul de învățământ al specializării "Administrarea Afacerilor" la toate formele de învățământ, următoarelor discipline: Antreprenoriat, Gestiune financiară și Management strategic;
- înlocuirea unui coordonator de practică la anul I cu un cadru didactic cu titlu de doctor;
- includerea în Anexa 3 ID "Fișele disciplinelor ID" a tuturor punctelor cuprinse în conținutul fișelor de la forma de învățământ cu frecvență: competențele profesionale și transversale; timpul total estimat; precondiții și condiții de desfășurare a cursului; standardul minim de performanță;
- oferirea posibilității ca studenții să poată înlocui, pe baza propriei opțiuni, un număr de discipline opționale (1-2) cuprinse în planul de învățământ al specializării cu discipline complementare regăsite în planurile de învățământ ale altor specializări oferite de către alte facultăți din cadrul universității;



ROMANIA EUROPEANA

f e
Forumul Național de Dezvoltare
PROIECT JUDEȚUL IAȘI 2011UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918"
IAȘIMINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICEAgenția Națională de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

- reglementarea explicită a respectării normelor privind dreptul de autor în elaborarea materialelor de studiu ID de către cadrele didactice, precum și a condițiilor în care instituția asigură protejarea dreptului de autor;
- extinderea geografică a bazinului de recrutare și a zonei de promovare a programului de studii;
- normarea explicită în statele de funcții a activităților de evaluare a studenților la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ, aceasta constituind baza legală pentru plata acestor activități. Aceste activități sunt în prezent specificate doar în fișa postului ca anexă la contractul de muncă.

Rezultatele învățării

Rezultatele studenților sunt trecute de examinatori în Cataloage tipizate, în ziua susținerii examinărilor respective. La secretariat există centralizatoare pentru fiecare an de studiu, precum și registrele matricole completate la zi. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin *Foiaia matricolă*, care este completată și eliberată la finalizarea studiilor, concomitent cu diploma de licență și suplimentul la diploma. Pe parcursul anilor de studii sunt întocmite situații școlare ale studenților.

Din rapoartele de autoevaluare ale programelor de studiu și din verificările efectuate la vizită, rezultă că cel puțin 50% dintre absolvenții UAB se angajează la nivelul calificării obținute în universitate în termen de doi ani de la data absolvirii. În UAB își desfășoară activitatea Asociația Alumni-UAB, care oferă condițiile necesare urmării continue și sistematice a evoluției absolvenților. De asemenea, în UAB este în curs de implementare, Procedura privind utilizarea programului APM (constatat la vizită). În cadrul proiectului POSDRU 86/1.2/S/52422 „Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii”, bazat pe necesitatea îmbunătățirii adaptării sistemului de învățământ superior românesc la nevoile pieței muncii aflate în permanentă schimbare, într-un eșantion de 50 de instituții de învățământ superior de stat și particular acreditate a fost înființată o nouă structură denumită: Departamentul de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii. Acest departament este creat pentru dezvoltarea și consolidarea unei rețele de bune practici în colectarea de date în și între universități, care va avea atribuții privind gestiunea școlarității în relația sa cu piața muncii la nivel local, regional și național. Din rapoartele de autoevaluare ale programelor de studiu rezultă că cel puțin 70% dintre absolvenți se angajează la nivelul calificării obținute în universitate, în termen de doi ani de la data absolvirii. Exemple pe următoarele programe de studii:

- Contabilitate și Informatică de Gestiune 80,95%;
- Finanțe și Bănci 87,5%;
- Informatică 70%;
- Teologie Pastorală 71%;
- Administrarea Afacerilor 72%;
- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor 77%;
- Istorie 75%;
- Limba și Literatura română – Limba și Literatura Engleză 80%.

În cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia funcționează Departamentul de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii. Acest departament urmărește, cu precădere,



dezvoltarea și consolidarea unei rețele de bune practici în colectarea de date în și între universități, și are ca atribuții gestionarea relației dintre Universitate și piața muncii la nivel local, regional și național. Rapoartele de autoevaluare ale programelor de studiu evidențiază faptul că, cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studiile de master (verificat la vizită). În ultimii 2 ani, ponderea absolvenților de studii universitare de licență care sunt admiși la studii universitare de master (ciclul II de studii, conform Legii 288/2004) este de 55,37%. Astfel, au fost admiși la master 762 din cei 1376 absolvenți ai ciclului de licență, adică un procent de aproximativ 55,37% (verificat la vizită). Conform rapoartelor pe programe de studii și a verificării la vizită, 75,67% dintre studenții respondenți apreciază pozitiv mediul de învățare.

Activitatea didactică propriu-zisă desfășurată în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia este consecventă cu principiul centrării metodelor de învățare pe specificul studentului, astfel încât acesta să beneficieze de condiții optime pentru asimilarea și aplicarea cunoștințelor necesare în viitoarea profesie. Centrarea pe student a metodelor de învățare este vizibilă atât la nivelul proiectării didactice în cadrul fișelor disciplinelor (verificat la vizită), la cel al îmbogățirii ofertei educaționale prin includerea cursurilor opționale (verificat la vizită), cât și la cel al evaluării, printr-o combinare a criteriilor și modalităților de evaluare. Dinamica relației student – profesor este evidentă în modernizarea procesului de predare în majoritatea cursurilor și cu ajutorul mijloacelor tehnice de performanță, la care se adaugă creativitatea în actul de comunicare directă dintre propunător și audient.

În UAB se utilizează platforma e-learning MOODLE, unde sunt postate suportul de curs precum și date legate de aplicațiile de la seminare. În cadrul platformei, există posibilitatea de comunicare directă, de autotestare a studentului (sunt create teste care sunt parcurse de studenți și sunt obținute calificative – note, fiind evidențiate greșelile făcute) (verificat la vizită). În urma verificării la vizită, a dosarelor de personale ale UAB, rezultă că, cadrele didactice ale UAB au o pregătire corespunzătoare realizării activităților didactice la nivel universitar, atât din punct de vedere științific cât și metodic (toate cadrele didactice au certificare DPPP). Nivelul predării în UAB este continuu îmbunătățit (dezvoltarea de metode interactive de predare în vederea învățării eficiente) fiind considerate aplicații noi ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației. Programele de studii ale UAB sunt integrate cu stagii de practică și implicarea studenților în proiecte de cercetare. De exemplu, o frumoasă relație la nivel instituțional s-a creat de-a lungul timpului cu Arhiepiscopia Ortodoxă de Alba Iulia, care a pus la dispoziția UAB o clădire modernă precum și o bibliotecă, necesară formării profesionale a studenților. Prin rețeaua de unități de ocrotire socială organizate în Arhiepiscopia Alba prin Asociația Filantropia Ortodoxă, studenții de la specializarea teologie socială și asistență socială își pot desfășura activitățile de practică, apoi, prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, UAB are relații stabile de colaborare cu Inspectoratul Școlar al Județului Alba și cu Casa Corpului Didactic. Se utilizează metode interactive, procesul de predare fiind orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

Universitatea a elaborat și câștigat mai multe proiecte cu finanțare din fonduri europene, care permit desfășurarea practicii de specialitate pentru studenți la Companii și Instituții publice din țară și din Europa. Universitatea implică studenții (masteranzi, doctoranzi) în contractele de cercetare din domeniile istorie, filologie, arheologie, muzeologie, topografie și cadastru, respectiv economie. Din discuțiile purtate cu studenții cu care s-a întâlnit echipa de evaluare, a reieșit asigurarea permanenței din partea cadrelor didactice ale UAB, fixată săptămânal, cu un orar stabilit de comun acord. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au planificate ore de



je

Fundația Socială Europeană
PROIECT NR. 2007-2013



Universitatea Științelor
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
ȘI INOVĂRII



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

consultații săptămânale (verificat la vizită). De asemenea, prin intermediul organizațiilor studentești se asigură un tutorat colegial al studenților din primii ani de studii (verificat la vizită).

Din discuțiile purtate cu studenții cu care s-a întâlnit echipa de evaluare, a reieșit asigurarea permanenței din partea cadrelor didactice ale UAB, fixată săptămânal, cu un orar stabilit de comun acord. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au planificate ore de consultații săptămânale (verificat la vizită și Anexa B.2.1.5-01). De asemenea, prin intermediul organizațiilor studentești se asigură un tutorat colegial al studenților din primii ani de studii (verificat la vizită). În vederea alegerii cursurilor și modulelor opționale, studenților li se prezintă la început de an/semestru, detalii despre acestea (verificat la vizită).

Există la nivelul UAB, un Centru de Consiliere și Orientare Profesională care asigură informarea și consilierea studenților în vederea alegerii traseelor de studiu precum și pentru integrarea acestora pe piața forței de muncă. Direcțiile de acțiune vizează facilitarea integrării socio-profesionale a studenților și absolvenților, oferind servicii de informare profesională și de orientare în carieră, dar și posibilitatea organizării și desfășurării cursurilor de formare în consilierea carierei (programe de educație și training în consilierea carierei, formarea consilierilor, supervizarea consilierilor) (verificat la vizită). Din discuțiile cu reprezentanții studenților, rezulta ca mai mult de 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de UAB, precum și propriul traseu de învățare. Totuși, evaluatorii studenți nu au putut identifica un demers de evaluare obiectivă a gradului de satisfacție al tuturor studenților din UAB, în afara informațiilor provenite din fisele de evaluare a cursurilor. În urma întâlnirii cu reprezentanții studenților a rezultat ca aceștia solicită sprijinul în vederea participării la activități de cercetare științifică.

Activitatea de cercetare științifică

Misiunea de cercetare a UAB este statuată prin Cartă, la cap. XIII, art. 52. Universitatea își asumă misiunea de cercetare stipulată prin Planul de cercetare și Strategia cercetării atât la nivelul celor 5 facultăți cât și la nivelul instituției (constatat la vizită). Temele de cercetare sunt clar precizate în Planurile de cercetare. Pe termen scurt, cercetarea este planificată prin planuri operaționale anuale. Comisia a verificat la vizită, planurile de cercetare pe domenii de studii și pe domenii de cercetare și a constatat corelarea acestora cu documentele instituționale strategice atât la nivelul universității cât și la nivelul facultăților și a departamentelor. Documentele de planificare a cercetării menționează sursele de finanțare și modalitățile de valorificare a cercetării (verificat la vizită). La vizită, s-a constatat că activitatea de cercetare a fost derulată, la nivelul temelor abordate, în acord cu ariile științifice ale domeniilor de licență și/sau masterat. Rezultatele activităților de cercetare au fost valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară recunoscute CNCS. Universitatea dispune de 16 centre de cercetare, din care 2 sunt acreditate CNCS. Există și un centru de Cercetări Internaționale cu caracter interdisciplinar. O parte însemnată a programelor și a temelor de cercetare sunt centrate pe problematica zonală. Programarea și realizările cercetării științifice sunt raportate la cadrul european și global, crescând prezența cadrelor didactice și cercetătorilor la conferințe internaționale de prestigiu, în reviste și publicații cotate ISI și în baze de date internaționale și, totodată, implicarea în programe de cercetare internaționale (verificat la vizită).

Cercetarea efectuată de cadrele didactice și cercetători este valorificată prin cărți publicate la edituri recunoscute, studii prezentate și publicate la conferințe naționale și internaționale, cursuri și manuale universitare (verificat la vizită). Principalele rezultate ale cercetării științifice sunt publicate în periodicele Universității: *Annales Universitatis Apulensis. Series Historica*; *Annales Universitatis*



Apulensis. Series Psihologica; Journal of Linguistic and Intercultural Education; Revista de Cadastru (RevCAD); Annales Universitatis Apulensis. Series Oeconomica; Annales Universitatis Apulensis. Series Paedagogica-Psychologica; Acta Universitatis Apulensis-Mathematics-Informatics (verificat la vizită și Anexa B.3.1.3-07). Pentru diseminarea rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia există două edituri recunoscute CNCS: Editura Aeternitas și Editura Reîntregirea (gestionată de Facultatea de Teologie). La nivelul universității, funcționează Centrul Internațional UAB BENA ce permite valorificarea rezultatelor cercetării în publicația cotate ISI JEPE. Cercetarea este componenta prioritară a universității, cu accent deosebit pe calitatea cercetării științifice, realizată printr-un ansamblu de măsuri privind personalul, finanțarea și asigurarea logistică și materială, la nivelul standardelor impuse universităților cu misiune de învățământ și cercetare. Astfel, în UAB, pe parcursul ultimilor ani, se constată că s-a urmărit dezvoltarea cercetării de vârf, prin centre de cercetare, cu abordări interdisciplinare, prin contracte și granturi precum și extinderea cercetărilor aplicative, pentru soluționarea unor probleme practice, prin contracte cu beneficiarii sau valorificate prin consultanță și audit (constatat la vizită).

În funcție de volumul activității și de nivelul performanțelor, cercetarea științifică este organizată în institute, centre, laboratoare și colective de cercetare (verificat la vizită). Diseminarea rezultatelor cercetărilor și legătura cu mediul socio-economic și de cercetare se face prin *Compartimentul de transfer tehnologic ce funcționează în cadrul Centrului pentru managementul cercetării, dezvoltării și inovării* (verificat la vizită). Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia s-a acreditat ca *Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat*, în cadrul căreia funcționează 4 Școli doctorale în domeniile: Contabilitate, Filologie, Istorie și Teologie ortodoxă (verificat la vizită). La nivel instituțional, managementul calității cercetării științifice în UAB este asigurat de două structuri operaționale, astfel:

Consiliul Cercetării Științifice, ca organism al Senatului, responsabil cu definirea direcțiilor strategice fundamentale privind cercetarea științifică, cu elaborarea standardelor și procedurilor de evaluare a calității cercetării, cu analiza și propunerea către Senat a bugetului de venituri și cheltuieli al structurilor și activităților de cercetare științifică.

Centrul pentru Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării, ca structură cu caracter operațional specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității cercetării științifice la nivel instituțional, în conformitate cu strategia de dezvoltare a cercetării științifice adoptată de Senat. În cadrul Centrului pentru Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării funcționează *Compartimentul de transfer tehnologic*, care asigură o legătură permanentă între mediul academic și mediul socio-economic, privind transferul de cunoaștere și de produse realizate în cadrul Universității.

La nivelul UAB, a fost elaborată *Strategia de dezvoltare a cercetării științifice pe termen mediu și lung (2007-2013 și 2014-2020)*, care pornește de la analiza rezultatelor anterioare și a situației actuale a cercetării științifice și formulează direcțiile și obiectivele privind dezvoltarea structurilor, programelor și proiectelor de cercetare, precum și a resurselor umane, materiale și financiare necesare punerii în practică a strategiei. Cercetarea efectuată de cadrele didactice și cercetătorii UAB este valorificată prin cărți publicate în edituri recunoscute, studii prezentate și publicate la conferințe naționale și internaționale, prin cursuri și manuale universitare. De asemenea, Universitatea editează 10 publicații cu periodicitate anuală (seria Annales Universitatis Apulensis), bianuală sau trimestrială (Acta Universitatis Apulensis), organizate pe domenii.



ROMANIA CURSIVANA



Teodor Ștefan
POȘTAL 2007 2011

Teodor Ștefan
POȘTAL 2007 2011



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
ȘI INOVĂRII



Agencia Română de
Asigurarea Calității în
Învățământul Superior

Dintre acestea, 8 au recunoaștere CNCSIS/CNCS după cum urmează: 2 categoria B(CNCS), 4 categoria B+(BDI-CNCSIS), 1 categoria B(CNCSIS), 1 categoria C(CNCSIS) și 2 neindexate. În ultimii 5 ani, rezultatele cercetării au fost valorificate prin publicarea în reviste recunoscute CNCS a unui număr de 452 articole (verificat la vizită), în reviste ISI 169 articole, proceedings-uri ISI a unui număr de 125 articole, proceedings-uri BDI 125 articole și reviste BDI 783 articole (verificat la vizită). Cadrele didactice au participat la un număr de peste 454 de conferințe internaționale. Au fost tipărite 188 de cărți în edituri recunoscute CNCS și 35 cărți publicate la edituri din străinătate. Fiecare cadru didactic este obligat conform standardelor minimale de performanță aprobate de senat și prevăzute în Contractul individual de muncă să publice anual minim 1 articol indexat ISI sau BDI (verificat la vizită). Universitatea desfășoară activități de cercetare și pentru mediul economic și de afaceri, existând în ultimii 5 ani un număr de 83 granturi de cercetare naționale, 25 de contracte internaționale și 45 de contracte câștigate prin competiție internațională și peste 20 proiecte finanțate din fonduri europene. La vizită, s-a constatat următoarea situație a încasărilor din cercetare:

- anul 2010: 383.993,18 lei;
- anul 2011: 445.469,26 lei;
- anul 2012: 842.101,46 lei;
- anul 2013: 1.100.121,51 lei;
- anul 2014: 937.553,67 lei.

Universitatea a încheiat acorduri de colaborare și parteneriate cu un număr de peste 170 de universități și instituții din întreaga lume, dezvoltându-se colaborări pe toate domeniile de studiu și cercetare ale UAB. Acordurile au fost încheiate cu universități din: Germania, Franța, Italia, Japonia, China, Spania, Polonia, Ungaria, Austria, Bulgaria, Grecia, Turcia, Canada, Republica Moldova, Malaysia, SUA, Mexic, Croația, Cehia, Ucraina, Slovenia, Portugalia, Olanda, Norvegia, Macedonia, Lituania, Finlanda, Senegal etc. La UAB, un număr de 50 lucrări științifice au fost premiate la diferite manifestări științifice și simpozioane din țară și străinătate, dintre care 3 sunt acordate de Academia Română. Un număr de 1077 lucrări au fost publicate în publicații indexate ISI și BDI, iar lucrările publicate au avut un nr. de peste 583 de citări (verificat la vizită). Prin Metodologia de evaluare a calității corpului profesoral (verificat la vizită), în UAB se acordă o pondere însemnată criteriilor care vizează activitatea de cercetare și contribuția științifică a personalului didactic, astfel încât scorul final de performanță este puternic influențat de aceste componente ale performanțelor academice.

Activitatea financiară a UAB

UAB are un buget propriu, planificat anual, constituit din alocațiile MECS și din surse proprii și dispune de un patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legislației în vigoare. Departamentul Economic este condus de directorul economic, subordonat Rectorului și și are un în componență un Birou Financiar-Contabilitate. Încadrarea cu personal de specialitate a Departamentului economic corespunde cerințelor legale, numărul total al posturilor și al celor cu studii superioare. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică și de cercetare este întocmit, supus dezbaterii Consiliului de Administrație și Senatului și are execuția este urmărită de Directorul economic. Senatul UAB analizează și aprobă anual execuția bugetului de venituri și cheltuieli, care este făcută publică pe site-ul UAB. UAB dispune de cod fiscal și conturi bancare.



ROMANIA EUROPEANA

f e
Forum for European
Researchf e
Forum for European
ResearchMINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICEAgenția Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Universitatea are organizată contabilitate proprie încadrată cu personal corespunzător din punct de vedere al pregătirii profesionale, activitatea fiind coordonată de un contabil șef, care are studii superioare economice (verificat la vizită). Tot personalul administrativ al universității este încadrat pe funcții conform pregătirii necesare și a celei efective a persoanelor în cauză. În sectorul financiar contabil lucrează un număr de 9 angajați, toți cu pregătire de specialitate corespunzătoare (verificat la vizită).

La vizită, au fost verificate și preluate următoarele documente ale UAB: Registrul inventar la data de 31.12.2014, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune pentru anii financiari 2010, 2011, 2012, 2013 și 2014, din care rezultă că, cheltuielile efectuate de UAB sunt în concordanță cu legislația în vigoare, și de asemenea, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției.

Activitatea de contabilitate este informatizată utilizându-se programul EMSYS comun majorității universităților de stat din România. Bilanțul și contul de execuție bugetară se transmite trimestrial la organele MECS, după analiza și aprobarea acestuia de Senatul Universității. Sinteza realizării veniturilor și cheltuielilor se analizează în Senat trimestrial (verificat la vizită). Auditarea internă a UAB se realizează anual, în baza planului de audit prin intermediul Compartimentului de Audit Public Intern (verificat la vizită). De asemenea, activitatea financiar-contabilă a UAB este supusă periodic verificărilor efectuate de Compartimentul de audit intern al Universității și de către Curtea de Conturi. Universitatea dispune de practici de control managerial intern cu privire la principalele domenii ale activității universitare..

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Structuri și politici pentru asigurarea calității

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, dar și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității (constatat la vizită). În Universitate funcționează, în mod integrat, comisii constituite pe două niveluri: comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional subordonată Senatului (verificat la vizită); respectiv, comisiile pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației constituite pentru fiecare program de studii sau pentru programe din același domeniu ori din domenii conexe subordonate Consiliului Facultății (verificat la vizită).

Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI, vezi <http://uab.ro/departamente/dmc/index.php>) este o structură cu caracter operațional a UAB, specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității, corespunzător strategiei pentru calitate adoptate de Senat și sistemului de asigurare și evaluare a calității întocmit de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. CMCSI este o structură subordonată direct Senatului (verificat la vizită). Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin organismele sale abilitate în domeniul managementului calității, realizează activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparare cu alte universități de referință. Astfel, a fost elaborată o procedură instituțională prin care se urmărește colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la activitatea unor universități din țară și străinătate, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere



ROMANIA



Te
Fondul Național de Cercetare Științifică și Inovativă
PNCDI 1-3/2011

Centrul Național de Cercetare Științifică și Inovativă
CNCSIS



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
ȘI INOVĂRII



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

calitative și cantitative - benchmarking, potrivit prevederilor ARACIS din Metodologia de evaluare externă, standarde, standarde de referință și lista indicatorilor de performanță.

La data vizitei, Universitatea are un corp de 30 auditori interni specializați în domeniul managementului calității, care desfășoară 1-2 misiuni de audit într-un an calendaristic și înaintea Senatului Universității, în luna decembrie, Raportul misiunilor de audit pe anul în curs. De asemenea, Universitatea a fost recertificată ISO în anul 2014. S-a urmărit și realizarea unor parteneriate cu organisme naționale/internaționale cu preocupări în domeniul implementării sistemelor de calitate, care au contribuit la creșterea vizibilității și a renumelui instituției. Programul de politici centrate pe calitate este alcătuit dintr-un pachet compact de strategii, reglementări, proceduri și instrumente care alcătuiesc Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC). Elementele acestui sistem sunt reunite în volumul Managementul calității (ediție revizuită 2015) (verificat la vizită). Sinteza programului de politici centrate pe calitate este cuprinsă în Declarația pentru calitate a Senatului Universității.

Anual, în UAB se întocmește un Raport de evaluare internă privind calitatea educației (verificat la vizită), pe baza căruia se elaborează un set de recomandări care se regăsesc în Planul Operațional al Universității în anul următor (verificat la vizită). Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt diseminate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. Universitatea aplică 6 proceduri de sistem și 183 proceduri operaționale, structurate în manualul procedurilor, precum și un manual al calității la nivelul Universității. Implementarea acestora stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic, precum și a studenților.

Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

UAB a implementat și certificat un sistem de management al calității (SMC) pentru procesele didactice și de cercetare. Documentația SMC al UAB cuprinde proceduri specifice pentru procesul de învățământ, care încep de la planificarea programelor de studii și continuă cu evaluarea proceselor didactice și monitorizarea periodică a acestora. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii este întocmit potrivit sistemului de criterii, standarde și indicatori de performanță cuprins în Metodologia de evaluare externă, elaborată de ARACIS și aprobată prin H.G. nr. 1418/ 11.10.2006, precum și în concordanță cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Regulamentul se aplică începând cu anul 2006, la nivel instituțional și la nivelul structurilor universitare (facultăți, departamente, programe de studii).

Monitorizarea programelor de studii se efectuează prin analize colegiale și folosește bazele de date gestionate prin University Management System (UMS). Monitorizarea este asociată cu evaluările periodice la nivel instituțional – la 5 ani –, dar și cu evaluarea anuală a tuturor programelor de studii (de obicei în luna aprilie), înainte de aprobarea planurilor de învățământ pentru anul universitar următor. Din comisiile de monitorizare fac parte angajatori și absolvenți ale căror opinii sunt luate în considerare la întocmirea și modificarea planurilor de învățământ și a programelor analitice (verificat la vizită).

Monitorizarea programelor de studii în UAB presupune controlul modului în care se desfășoară procesele educaționale în cadrul programului respectiv, pentru depistarea la timp a tuturor neajunsurilor și pentru ținerea sub control a neconformităților. Monitorizarea implică și realizarea auditului de calitate pentru verificarea respectării procedurilor și standardelor specifice proceselor educaționale. Inițierea unui program de studiu are ca scop îmbunătățirea



ofertei educaționale prin adaptarea acestuia la cerințele și realitățile mediului universitar și social, prin folosirea eficientă a resurselor, în concordanță cu normele naționale și europene privind domeniile și calitatea studiilor universitare de licență. Programele de studii ale UAB sunt structurate pe: domenii de specializare (conform cu diviziunea academică a cunoașterii și cu diviziunea profesională a muncii), nivelul/ciclul calificării universitare (licență, masterat, doctorat), forma de învățământ (zi/la distanță) și durata studiilor (în funcție de nivelul calificării și forma de învățământ, potrivit standardelor agreeate pe plan național sau/și european). Structura domeniilor și specializărilor corespund integral listei domeniilor pentru studii universitare, conform HG în vigoare (verificat la vizită). Pe aceste domenii și specializări sunt emise diplomele aferente programelor de studii.

Programele de studii ale UAB sunt revizuite periodic, pe baza analizelor colegiale realizate în departamente, precum și prin evaluarea de către comisiile de evaluare și asigurare a calității, cu participarea reprezentanților angajatorilor și ai absolvenților. Pentru adaptarea rapidă a programelor de studii la dinamica pieței muncii, astfel încât acestea să asigure flexibilitatea necesară pentru a corespunde cerințelor beneficiarilor, Universitatea organizează periodic (prin CICOC și prin comisiile de monitorizare din care fac parte angajatori și absolvenți) întâlniri cu angajatorii și reprezentanții Alunni. În cadrul unor cercuri studentești/conferințe pentru studenți sunt invitați angajatori, studenții fiind implicați în dezbaterile unor teme reale de pe piața muncii. Universitatea aplică procedura operațională de colectare și prelucrare a informațiilor curriculare de la mai multe universități din țară și străinătate, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere calitative și cantitative.

Programele școlii doctorale desfășurate în cadrul UAB asigură absolvenților cunoștințele de specialitate necesare pentru a analiza critic, a evalua și a sintetiza cele mai noi, complexe și avansate idei în domeniu. Absolvenții devin capabili să extindă sau să redefinească cunoștințele și/sau practica profesională existente în cadrul domeniului respectiv sau la interfața cu alte domenii, să cerceteze, să conceapă, să proiecteze, să implementeze și să adapteze proiecte care conduc la noi cunoștințe și soluții procedurale. Standardul rezultatelor învățării în cadrul UAB este confirmat prin finalizarea cu succes a programelor de studiu, atestată de finalizarea studiilor și obținerea diplomei de licență, master sau de doctor. Diplomele emise de UAB sunt eliberate în funcție de calificarea universitară obținută prin parcurgerea programului de studii respectiv, la care se anexează și suplimentele la diplomă, care conțin elemente privind competențele asigurate de programul de studii respectiv.

Calitatea personalului didactic și de cercetare

Efectivul de studenți ai Universității în anul universitar 2014-2015 este de 3822 studenți la studii universitare de licență și studii universitare de master. La data vizitei în instituție există 157 cadre didactice titularizate, 68 sunt profesori și conferențieri, din care 149 persoane dețin titlul de doctor. Normele de bază ale personalului didactic sunt încărcate la valoarea maximă permisă de lege (15-16 ore echivalente/ săptămână) din rațiuni exclusiv financiare. Raportat la numărul de studenți ai universității, rezultă un număr mediu de 24.85 de studenți la cadru didactic titular, sau un număr mediu de 15.25 de studenți pe post din statul de funcții. La vizită, în urma confruntării anexelor suplimentare și a situației din REVISAL (preluată la vizită), rezultă următoarea situație a personalului didactic titular cu norma de bază în UAB și cu CIM activ:

- 2 preparatori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;



fe
Facultatea de Litere
POSDRU 2017-2021



- 24 asistenți universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 63 lectori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 48 conferențieri universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 20 profesori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB.

Există un număr de 8 cadre didactice titulare cu norma de bază fără doctorat (doctoranzi). În UAB, au existat 4 cadre didactice menținute titulari după vârsta de pensionare, cu respectarea legislației în vigoare (conf.univ.dr. Crainic Nicolae – menținut în perioada 22.04.2013-30.09.2013; prof.univ.dr. Voiculescu Florea – menținut în perioada 11.08.2014-30.09.2014; prof.univ.dr. Remus Joldeș – menținut în perioada 06.06.2014-30.08.2014; prof.univ.dr. Eva Maria Mârș – menținut în perioada 26.02.2013-30.09.2014 / conducător de doctorat). Toate cadrele didactice titulare și asociate ale UAB îndeplinesc condițiile necesare posturilor pe care le ocupă. La vizită, prin verificarea dosarelor de personal, s-a constatat că toate cadrele didactice asociate care au norma de bază în altă instituție, au depus la UAB, acordul respectivei instituții pentru activitatea desfășurată la UAB. Tot la vizită, prin verificarea dosarelor de personal, s-a constatat că toate cadrele didactice asociate care sunt pensionate, au depus la UAB, declarație pe propria răspundere că nu au mai mult de 1 normă în învățământul superior românesc.

În cadrul instituției există 6 persoane pensionate la limita de vârstă care desfășoară activități didactice, în calitate de cadru didactic asociat, respectiv conducători de doctorat, în domeniul istorie și în domeniul filologie. Există 1 persoană care are vârsta peste 65 ani, dar care nu este pensionată, și desfășoară activități în calitate de cadru didactic asociat. Fiecare dintre aceste cadre didactice, prin activitățile pe care le desfășoară, nu depășește o normă didactică. Pentru programele de studii din ciclul de licență 93,80% din posturi sunt ocupate de cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de baza în universitate sau cu post rezervat, dintre care 33,96% sunt profesori și conferențieri universitari. Din analiza rapoartelor de evaluare a programelor de studiu a rezultat că cerințele impuse prin normativele ARACIS sunt respectate.

Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți în UAB, rezultă din aplicarea standardelor privind constituirea posturilor didactice, dimensionarea formațiilor de studiu și prevederile planului de învățământ (număr de ore, structura disciplinelor), potrivit normelor legale în vigoare. Evoluția personalului didactic și îndeosebi a personalului didactic titular al Universității au fost convergente cu misiunea și obiectivele strategice ale instituției (verificat la vizită și Anexa A.1.1.1-03). În întocmirea tuturor situațiilor privind personalul didactic, în special a celor privind ponderea titularilor, s-a considerat că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia realizează activități de stabilire de repere calitative și cantitative, benchmarking, prin comparare cu alte universități de referință. În acest sens, în UAB a fost elaborată o procedură instituțională prin care se urmărește colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la activitatea unor universități din țară și străinătate. În vederea efectuării unei evaluări obiective, comparabilă cu cerințele europene, la nivelul comisiilor fiecărui program de studiu au fost realizate comparații prin procedura de benchmarking (verificat la vizită).

Evaluarea colegială face parte din Sistemul Instituțional de Management al Calității și este reglementată, inclusiv sub aspectul procedurii și instrumentelor, prin Metodologia evaluării calității corpului profesoral (verificată la vizită), aprobată de Senat și publicată în volumul Managementul Calității. Instrumentul de lucru constă într-un Chestionar de evaluare colegială, structurat pe 14 întrebări dintre care 6 sunt de clasificare și care folosește o scală nominală calitativă (prin



ROMANIA FUNDATIA



fe

Fundația Europeană
POSDRU 2007-2013Ministerul Educației și Cercetării
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
INOVAREAgenția Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

calificative). Rezultatele aplicării acestui chestionar sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic. Procedura de aplicare a acestui Chestionar ține seama de preferințele colegiale. Evaluarea personalului didactic este obligatorie și periodică (anuală, în luna decembrie).

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți face parte din Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC) și este reglementată, inclusiv sub aspectul procedurii și instrumentelor, prin Metodologia evaluării calității corpului profesoral, aprobată de Senat și publicată în volumul Managementul Calității. Instrumentul de lucru constă într-un Chestionar de evaluare a personalului didactic de către studenți, structurat pe 16 întrebări dintre care 3 sunt de clasificare și care folosește o scală nominală calitativă (prin calificative). Prelucrarea statistică a datelor rezultate din evaluarea de către studenți se asigură prin baza de date privind evaluarea calității corpului profesoral. Rezultatele aplicării acestui chestionar sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic. Evaluarea de către studenți este o componentă a sistemului de evaluare a personalului didactic, fiind obligatorie. Începând cu anul universitar 2013-2014, evaluarea activității didactice de către studenți se face în cadrul programului informatic Quantis pe Intranet. Aceste programe permit optimizarea activității de evaluare și sistematizare a informațiilor prin securizarea datelor și accesul permanent al studenților în perioada alocată evaluării. Sistemul de evaluare a calității corpului profesoral al UAB cuprinde, împreună cu cele două instrumente sus-menționate, încă alte două instrumente de evaluare, respectiv:

- a) *chestionar de evaluare din partea conducătorului direct;*
- b) *raport de autoevaluare a activității didactice și de cercetare.*

Pentru ca rezultatele să fie comparabile, chestionarul pentru evaluarea colegială (preferențială) și de către conducătorul direct conține aceleași criterii și aceeași scală de evaluare calitativă (cu calificative). Există o bază de date pentru evaluarea multicriterială a fiecărui cadru didactic. Aceasta permite clasificarea performanțelor în predare, cercetare și servicii ale cadrelor didactice. Rezultatele evaluării multicriteriale (care includ evaluarea colegială și evaluarea de către studenți) sunt principalele repere de promovare a personalului didactic. În acest sens, sunt stabilite niveluri minime ale standardelor de performanță pe funcții didactice conform Metodologiei evaluării calității corpului profesoral (verificată la vizită).

Resurse de învățare și servicii studențești

Biblioteca Centrală a Universității dezvoltă colecții enciclopedice și/sau specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală din țară și de peste hotare, pe toate categoriile de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură. Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă – pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor (OPAC) - cât și on-line. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face în baza CARD-ului de acces. Cititorii beneficiază și de alte servicii cum sunt: eliberare de bibliografii, selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul on-line, copierea unor documente. Biblioteca dispune de un fond de carte de peste 100.000 de volume și o colecție de periodice de peste 80 abonamente (verificată la vizită). Pe lângă Biblioteca Centrală, sistemul bibliotecilor Universității cuprinde:

- Biblioteca Facultății de Teologie și Arhiepiscopiei, care dispune, de asemenea, de o dotare modernă și de un fond de carte de peste 40.000 de volume și un număr însemnat de periodice;



ROMANIA EUROPEANA

f e
Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Ministerul Educației și Cercetării
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICEAgenția Națională de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

- Sala Multimedia a Bibliotecii este dotată cu 50 de calculatoare, cu aparatură și materiale specifice (un catalog on-line de descrieri bibliografice, realizat prin intermediul soft-ului specializat Softlink - Liberty3, un repertoriu al resurselor web cu relevanță pentru cercetarea științifică, un depozit de lucrări de specialitate și studii disponibile full text, imprimantă, scanner ș.a.).
- Bibliotecile centrelor de cercetare, ale cabinetelor și laboratoarelor specializate.

UAB dispune de 4 cămine studentești, din care 3 aflate în proprietate și unul închiriat. Unul dintre căminele proprii este nou construit, iar celelalte sunt complet renovate și modernizate, având o capacitate de 736 de locuri. Două dintre cămine sunt amplasate într-un campus universitar în perimetrul căruia este amplasată o sală de sport modernă, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive. Căminul închiriat este utilizat anual câte 9 luni, are o capacitate de 296 de locuri, în principal pentru studenții Facultății de Teologie dar și de la alte facultăți. Capacitatea proprie de cazare acoperă mai mult de 90% din totalul solicitărilor. În incinta Universității funcționează o cantină, recent renovată și modernizată. Cantina oferă posibilitatea de servire a mesei de prânz în sistem à la carte (verificat la vizită). Universitatea dispune de un bufet de incintă, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară), precum și de spații de relaxare în aer liber: o curte interioară amenajată (cu havuz, plante decorative, iluminat estetic), iar în fața clădirii centrale a Universității se află Piața Cetății "Alba Carolina", cetate bastionară de tip Vauban din Sud-Estul Europei.

În cadrul Centrului de Relații Internaționale se desfășoară acțiuni de integrare socio-culturală a studenților internaționali și ERASMUS (verificat la vizită și Anexa C.5.1.2-02). În cadrul CICOC și cu sprijinul Alumni au fost desfășurate proiecte pentru îmbunătățirea abilităților antreprenoriale și socio-profesionale ale tinerilor din județul Alba prin promovarea creativității, spiritului de inițiativă și voluntariatului, prin intermediul metodelor de educație non-formală (verificat la vizită și Anexa C.5.1.2-03). În octombrie 2007, a fost înființată Echipa de baschet feminin Universitatea „1 Decembrie 1918” - LPS Alba Iulia, aducând sub titulatura sa cele 2 instituții de învățământ, respectiv Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia și Liceul Sportiv din Alba Iulia, cu denumirea CSU LPS Alba Iulia. În sezonul 2013-2014, echipa de baschet feminin a câștigat competiția europeană CWEL, în urma unui Final Four desfășurat în Sala Universității din Alba Iulia.

Transparența informațiilor de interes public

Universitatea și facultățile ei oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în mod special.

Toate informațiile cu privire la admitere, programe de studii, facilități oferite studenților pot fi obținute de pe site-ul www.uab.ro și din materialele informative existente la Liga studenților, în puncte ușor accesibile precum bibliotecile, puncte de informare etc. Transparența serviciilor oferite de universitate este asigurată prin actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul oficial al Universității - www.uab.ro. Gestionarea fluxului de informații între Universitate și publicul larg este asigurată de Purtătorul de cuvânt al Universității. Misiunea este de a facilita accesul la informațiile legate de activitățile organizate de UAB, promovând astfel instituția și asigurând vizibilitatea acesteia pe plan național și internațional.



Existența site-ului propriu al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI) oferă posibilitatea accesării informațiilor privind activitatea didactică și de cercetare a universității de către publicul intern și internațional. Așa cum a rezultat din concluziile comisiei de evaluare, dar și la sugestia studenților, se impune o restructurare și modernizare a site-ului www.UAB.ro pentru accesul mai comod la informații, și pentru identificarea mai ușoară a informațiilor disponibile în diferite categorii.

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației

UAB depune eforturi permanente de corelare a politicii de asigurare a calității cu acțiunile similare promovate la nivelul universităților de prestigiu care au domenii de studiu similare cu cele ale UAB. Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt reunite în Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC) și au fost aprobate de către Senatul Universității. Principalele structuri, reglementări, proceduri și instrumente care alcătuiesc SIMC sunt publicate în volumul: Managementul calității (republicat în 2015).

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea educației (verificat la vizită). Acesta reflectă, într-un limbaj clar, accesibil beneficiarilor direcți sau indirecti ai Universității, situația reală a îndeplinirii criteriilor, standardelor și indicatorilor de calitate, precum și politicile instituționale în materie de asigurare și dezvoltare a calității. Raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației este însoțit de un set de propuneri ale Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității vizând îmbunătățirea indicatorilor de performanță și a managementului calității. Aceste propuneri și recomandări fac parte integrantă din Planul operațional anual (verificat la vizită), adoptat de către Senatul Universității. Raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației este principalul document care este pus la dispoziția ARACIS sau a altor organisme abilitate pentru evaluarea externă a Universității, atunci când se solicită evaluarea periodică sau, după caz, autorizarea ori acreditarea, unui program de studii, a unei structuri sau a întregii instituții. Raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației este un document public, care se aduce la cunoștința tuturor beneficiarilor prin publicare și pe pagina Web. Aspectele operaționale privind gestionarea mecanismelor de evaluare și asigurare a calității sunt asigurate de Centrul pentru Managementul calității și Strategie Instituțională.

CONCLUZII

Din cele 7 fișe ale vizitei (la nivel instituțional și 6 programe de studii) coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat că toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fisei vizitei, partea (a) "Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, fie la valorile minime, fie la nivelul ref1/ref2, conform Fisei vizitei, partea (b), "Standarde și indicatori de performanță". Concluzia fiecărui expert evaluator pe programele evaluate și pe componenta instituțională a fost aceea că UAB reprezintă un o instituție cu realizări notabile din punct de vedere al interesului public, precum și a măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare, în cercetarea științifică și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și al calificărilor.

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții foarte bune a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare privind infrastructura



UNIVERSITATEA CUPRES ALB



Te
Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
ȘTIINȚELOR



Agencia Națională de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare. Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că UAB asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume. În același timp, echipa de evaluatori a apreciat deosebit modul exemplar în care gazdele vizitate s-au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare, ocazie cu care a impresionat competența pe probleme de calitate a unui foarte mare număr de cadre didactice, în primul rând a persoanei de contact, ceea ce denotă preocupări instituționale constante pentru formarea și completarea unei culturi solide a calității.

Apreciem, de asemenea, impactul pozitiv pe care îl au experții independenți în evaluarea internă a calității, reprezentați de angajatorii absolvenților UAB, precum și contactele constante pe care UAB le menține cu absolvenții, în scopul identificării celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii, în special în ceea ce privește creșterea eficienței activităților practice. Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale Universităților cu profil similar din Europa și nu numai, în cadrul unor parteneriate devenite obișnuite, constituie o garanție suplimentară a reușitelor preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților UAB, a cercetării științifice și a implementării acesteia în practica industrială și economică.

Cercetarea științifică plasează UAB pe un loc bun între instituțiile de profil din România. Potențialul științific de care dispune instituția a îndreptățit-o să organizeze numeroase manifestări științifice de anvergură națională și internațională. Rezultatele practice ale cercetării sunt reflectate de contractele și proiectele cu finanțare internă și externă. Strategiile pe termen lung și programele operaționale pe termen mediu și scurt privind activitatea de cercetare prevăd inclusiv modalitățile de valorificare a rezultatelor acesteia. În ceea ce privește baza materială, UAB dispune de patrimoniul necesar desfășurării în bune condiții a activității didactice și științifice. Capacitatea spațiilor de învățământ, cercetare și administrative este în bună concordanță cu standardele și normativele în vigoare.

RECOMANDĂRI

20. Menționarea explicită, în Carta UAB, a tuturor Regulamentelor folosite în universitate, și completarea acestora cu toate aspectele referitoare la organizarea și funcționarea departamentelor și a compartimentelor funcționale;
21. Efectuarea auditului financiar extern de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar să fie dezbătute de Senatul Universității și făcute publice;
22. Acordarea unei mai mari atenții constituirii mai omogene a posturilor didactice și asigurarea fiecărei specializări cu personal de strictă specialitate. Recomandăm conducerii universității adoptarea unor măsuri complementare de raționalizare a costurilor induse de procesul educativ, așa încât să nu mai fie necesară supraîncărcarea normelor didactice;
23. Recomandăm eficientizarea sistemului de tutorat, ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student, cu definirea clară a activităților de tutorat în fisele posturilor și eventuala remunerare a lor;



UNIVERSITATEA BUCUREȘTI



Ń e

Facultatea de Științe Literare
și Științe Sociale



Facultatea de Științe Literare
și Științe Sociale



MINISTERUL
EDUCAȚIEI,
CERCETĂRII
ȘI INOVAȚIEI



Agencia Națională de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

24. Urmare a discuțiilor cu angajatori ai absolvenților UAB a rezultat clar că trebuie intensificate eforturile pentru: i) creșterea nivelului de pregătire la nivelul cunoașterii și înțelegerii aprofundate a fundamentelor viitoarei profesii a studenților, respectiv a capacității de dezvoltare a raționamentelor corecte; ii) îmbunătățirea pregătirii practice, mai ales în condițiile în care nu mai există stagiatura după absolvire. Recomandăm conducerii UAB regândirea formulelor de practică, atât în privința conținutului cât și a modului de organizare a acesteia, în strânsă cooperare cu parteneri din mediul economic, în vederea creșterii competențelor complementare ale absolvenților;
25. Adaptarea programelor de studii existente în scopul creșterii abilităților absolvenților pentru a comunica în limbi de circulație internațională. În măsura în care condițiile o permit s-ar putea avea în vedere, inclusiv diversificarea programelor de studii în limbi străine;
26. Înființarea unui fond de premiere a cadrelor didactice performante, a celor implicate în asigurarea calității și a membrilor personalului administrativ cu rezultate deosebite în activitate. Alocarea unui procent mai mare din veniturile proprii pentru burse acordate studenților, altele decât cele de la bugetul statului;
27. Ameliorarea comunicării unora dintre secretariatele de facultate în relația cu studenții, creșterea numărului de personal la secretariatul facultăților cu număr mare de studenți, asigurarea unui cadru de formare permanentă pentru personalul administrativ;
28. Chiar dacă UAB dovedește o preocupare constantă de atragere a studenților în echipele de cercetare, la solicitarea acestora, se recomandă ca, în medie, numărul celor angrenați în derularea proiectelor de cercetare să fie cel puțin egal cu numărul cadrelor didactice care realizează venituri din activitatea de cercetare în universitate;
29. Apreciind implicarea universității în proiecte regionale, recomandăm intensificarea eforturilor pentru creșterea numărului de granturi pentru tineri, adjuocate prin competiție;
30. Plecând de la nivelul deosebit de expertiză în domeniul Istorie, recomandăm valorificarea acesteia prin mai multe publicații ISI;
31. Intensificarea eforturilor pentru obținerea abilitării de a conduce doctorate a cât mai multor cadre didactice. Întreprinderea demersurilor legale necesare în vederea exercitării conducerii de doctorat în cadrul propriei școli doctorale și nu în alte universități. Continuarea dezvoltării rețelei de parteneriate internaționale la nivelul programelor de doctorat, care să prevadă acordarea unor diplome comune și derularea de cercetări doctorale în co-tutelă;
32. UAB a înființat un Centru de Informare, Consiliere și Orientare Profesională, a cărui activitate are deocamdată un impact redus în rândul studenților. Se recomandă angajarea de personal specializat în cadrul acestui centru, pentru a oferi studenților informații și recomandări utile în vederea angajării;
33. Se recomandă re-proiectarea și restructurarea site-ului www.uab.ro, pentru a deveni mai atractiv și pentru a oferi acces mai ușor și intuitiv la informațiile publice;
34. Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică releva discrepante mari între facultățile UAB. Se impune motivarea/impulsionarea facultăților cu rezultate mai modeste, sau angrenarea cadrelor didactice în echipe de cercetare mai largi, interdisciplinare.

Recomandări ale studenților evaluatori:

35. Accesul la Cantina Universității este limitat prin intervalul orar extrem de restrictiv. Menționăm că această problemă a fost semnalată și în Raportul studenților de la precedenta vizită ARACIS însă se constată că nu s-a luat nici o măsură în acest sens. Se recomandă conducerii universității remedierea problemei;
36. Studenții nu pot opta în mod real pentru discipline facultative sau opționale, cel mai probabil din cauze financiare. Consiliul de Administrație este invitat să caute soluții pentru rezolvarea problemei;
37. Existența unor discipline în cadrul unor specializări care nu se desfășoară în mod normal (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Sunt cazuri în care studenții trebuie să achite diferite costuri pentru a participa la aceste cursuri/seminare/laboratoare (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Se recomandă conducerii executive a universității și Comisiei de etică să investigheze cele incriminate de studenți și să ia măsuri urgente;
38. Deoarece procesul de evaluare a personalului didactic de către studenți nu este unul transparent (rezultatele acestuia nu se publică pe site-ul instituției iar reprezentanții CMCSI și cei ai CEAC admit faptul că nu se ține cont de această evaluare în ceea ce privește o posibilă recompensare/sanționare a cadrelor universitare), se recomandă regândirea întregului proces de evaluare anuală.

