

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

### UNIVERSITATEA DE NORD DIN BAIA MARE

20-22 MAI 2009

**Director de misiune:**

Prof. univ. dr. Victor Munteanu

**Coordonator evaluare instituțională:**

Prof. univ. dr. Eugeniu Țurlea



### CUPRINS

<b>REZUMAT .....</b>	<b>3</b>
1. Obiectivele generale ale evaluării Universității de Nord din Baia Mare	
2. Rezumatul concluziilor echipei de evaluare	
3. Credibilitatea informației diseminate de Universitatea de Nord din Baia Mare	
4. Aprecierea infrastructurii academice a Universității de Nord din Baia Mare	
5. Caracteristici de bună practică la Universitatea de Nord din Baia Mare	
6. Încrederea acordată Universității de Nord din Baia Mare	
7. Recomandări pentru activitatea Universității de Nord din Baia Mare	
<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ.....</b>	<b>10</b>
<b>1. INTRODUCERE .....</b>	<b>11</b>
<b>2. ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR NORMATIVE .....</b>	<b>12</b>
Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective	
Carta Universitară și regulamentele specificate prin Cartă	
Conducerea instituției, structuri manageriale	

Personalul didactic  
Baza materială  
Activitatea financiară  
Studentii  
Activitatea de cercetare științifică  
Misiunea instituției

**3. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ 34**

**A. Capacitatea instituțională ..... 34**

A.1 Structurile instituționale administrative și manageriale

A.2 Baza materială

**B. Eficacitate educațională ..... 38**

B.1 Conținutul programelor de studiu

B.2 Rezultatele învățării

B.3 Activitatea de cercetare științifică

B.4 Activitatea financiară a organizației

**C. Managementul calității ..... 43**

C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

C.3 Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

C.6 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

C.8 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității, educației, conform legii

**4. CONCLUZII .....51**

**5. RECOMANDĂRI ..... 55**



# RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

## UNIVERSITATEA DE NORD DIN BAIJA MARE

### REZUMAT

#### *Obiectivele generale ale evaluării Universității de Nord din Baia Mare*

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este de a identifica și certifica în ce măsură Universitatea de Nord din Baia Mare răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea **calității** în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare.

Principalele **obiective** ale evaluării externe a calității academice din Universitatea de Nord din Baia Mare au fost următoarele:

a) Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte **calități** a procesului de predare-învățare în Universitatea de Nord din Baia Mare ;

b) Asigurarea studenților, angajatorilor și publicului larg unui acces rapid la informații clare, de încredere și explicite privind modul în care UNBM oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;

c) Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în asigurarea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;

d) Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare**, transparența gestionii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.

Pentru evaluarea externă a calității academice a universității, ARACIS a desemnat o comisie formată din:

- Prof. univ. dr. Victor Munteanu, Director de Misiune
- Prof. univ. dr. Eugeniu Țurlea, Coordonator evaluare instituțională
- Prof. univ. dr. Emil Scarlat, Expert Comisie Instituțională
- Prof. univ. dr. Gheorghe Solomon, Expert Comisie Consultativă

Pentru evaluarea programelor de studii universitare au fost desemnați 10 experți evaluatori:

- Prof. univ. dr. Ștefan Rusu, Expert program *Tehnologia construcțiilor de mașini*
- Prof. univ. dr. ing. Toader Munteanu, Expert program *Electromecanică*
- Prof. univ. dr. ing. Tiberiu Rusu, Expert program *Ingineria și protecția mediului în industrie*
- Prof. univ. dr. Carmen Petcu, Expert program *Limba și literatura română – Limba și literatura engleză/franceză*
- Prof. univ. dr. Silviu Coposescu, Expert program *Etnologie*
- Prof. univ. dr. Adrian Gabor, Expert program *Teologie ortodoxă didactică*
- Prof. univ. dr. Octavian Drăghici, Expert program *Biologie*
- Conf. univ. dr. Ion Iosub, Expert program *Chimie*
- Prof. univ. dr. Radu Paltanea, Expert program *Matematică*
- Conf. univ. dr. Emil Popa, Expert program *Matematică informatică*

La evaluarea externă au mai participat și 2 reprezentanți ai studenților.

#### ***Rezumatul concluziilor echipei de evaluare***

Din fișele vizitei, întocmite la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii, coroborate cu rapoartele aferente întocmite, a rezultat că toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei vizitei, partea a) "Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, în majoritatea cazurilor, la nivelul ref.1/ref.2, conform Fișei vizitei, partea b), "Standarde și Indicatori de performanță".

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe de studii a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure, în condiții foarte bune, derularea procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele existente la Compartimentul Financiar-Contabil, probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare au susținut în rapoartele lor individuale cu argumentele enumerate în fișa vizitei că UNBM asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare apelând la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume. În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul exemplar în care reprezentanții universității au răspuns cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare.

#### *Credibilitatea informației diseminate de Universitatea de Nord din Baia Mare*

În urma evaluării externe a calității academice la Universitatea de Nord din Baia Mare, apreciem, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase din documentele originale, și, acolo unde a fost cazul, din cele solicitate suplimentar, că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de universitate pe diferite canale. Astfel, s-a constatat credibilitatea, acuratețea, integritatea, caracterul complet și corect al afirmațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare instituțională a UNBM, precum și al informațiilor incluse în Rapoartele de Evaluare ale programelor de studii.

#### *Aprecierea infrastructurii academice a Universității de Nord din Baia Mare*

UNBM are un Campus universitar bine organizat și suficient pentru a-și desfășura activitatea. Campusul UNBM cuprinde, pentru fiecare facultate și program de studii, cât și pentru activitatea de cercetare științifică, respectiv pentru administrație, spațiile necesare desfășurării în bune condiții a activității, în conformitate cu standardele naționale. Toate spațiile de învățământ ale UNBM sunt proprietatea Universității.



Numărul total de locuri de care dispune UNBM pentru cazarea studenților în cămine este de 660, reprezentând circa 15% din numărul total de studenți ce pot beneficia de această facilitate, cu precizarea că cererea nu depășește oferta. La acestea se adaugă și o cantină studențească cu un număr total de 200 locuri.

UNBM are în derulare un plan de investiții realist. În perioada 2004-2008, au fost reabilitate 2 din cele 3 cămine, reabilitarea celui de-al treilea fiind prevăzută în planul de investiții pe anul 2009. Numai în anul 2008, universitatea a investit cca. 1 mil. EUR în modernizarea spațiilor și dotărilor. De asemenea, UNBM are în faza de extindere Biblioteca Centrală și în construcție Aula Universitară cu 350 de locuri. Importante spații de învățământ (corpurile de pe str. Victor Babeș, Victoriei și Crișan) au fost deja reabilitate. În universitate funcționează centre de cercetare și laboratoare de cercetare care au beneficiat în decursul timpului de amenajări importante de noi spații, dotate cu echipamente de cercetare de calitate ridicată.

UNBM are planificate continuarea dotării laboratoarelor și centrelor de cercetare cu echipamente moderne care să asigure dezvoltarea competențelor și rezultate performante în cercetarea științifică, dar și dotarea căminelor cu mobilier și echipamente, modernizarea cantinei, pentru a asigura creșterea calității serviciilor oferite studenților. Creșterea calității serviciilor de documentare și informare din cadrul Bibliotecii universitare reprezintă un alt obiectiv foarte important înscris în planurile operaționale de investiții ale UNBM.

#### *Caracteristici de bună practică la Universitatea de Nord din Baia Mare*

În urma vizitei de evaluare de la UNBM, comisia a identificat următoarele caracteristici de bună practică:

- Întărirea și diversificarea legăturilor cu mediul economic în vederea creșterii calității procesului didactic și al motivării personalului didactic tânăr. În particular, parteneriatele cu mediul economic au efecte benefice asupra nivelului calitativ al activităților de practică și al proiectelor de cercetare, cu impact economic imediat asupra motivării studenților în direcția ocupării unor posturi în domeniul de pregătire.

- Preocuparea privind evoluția personalului și acoperirea cu personal corespunzător în perspectiva a cel puțin un ciclu de licență.
- **Bugetul de cercetare în UNBM a fost de 3 milioane de lei la nivelul anului 2008, respectiv aproape 20% față de finanțarea de bază a UNBM. Această performanță arată că proiectele de cercetare desfășurate în UNBM, atât cele câștigate prin competiție cât și contractele cu terții, își dovedesc utilitatea științifică și relevanța la nivel național și internațional. Vizibilitatea internațională a cercetării se regăsește și în cele 72 de articole cotate ISI publicate în reviste în perioada 2005-2008.**
- UNBM acordă prioritate dezvoltării infrastructurii de cercetare de înalt nivel, prin cele 71 de laboratoare de predare și cercetare interdisciplinară. Aceasta conduce la creșterea nivelului profesional al cadrelor didactice prin colaborări interdisciplinare, crearea de cunoaștere și, implicit, creșterea nivelului formativ al cursurilor predate la diverse programe de studii.
- Antrenarea celor mai buni studenți în activități de cercetare contribuie la creșterea calitativă a pregătirii lor profesionale și constituie o motivație suplimentară pentru studenți. UNBM promovează medii de învățare care conduc studenții să descopere și să creeze ei înșiși cunoaștere.
- UNBM derulează un program de modernizare a dotării spațiilor de învățământ, bazat pe investiții de la buget, din fondurile de cercetare și din alte venituri. Acest program s-a concretizat în modernizarea semnificativă a dotării sălilor de curs și laboratoarelor cu echipamente moderne care să asigure dezvoltarea competențelor în domeniile de studiu din universitate. De asemenea, dotarea căminelor cu mobilier nou și echipamente, modernizarea cantinei pentru creșterea calității serviciilor oferite studenților, construirea Aulei Universitare, extinderea Bibliotecii Centrale, reabilitarea unor noi spații constituie acțiuni cu efect direct asupra îmbunătățirii condițiilor generale de învățare.
- La UNBM există un sistem integrat de asigurare a calității, având următoarele structuri și activități: Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul UNBM; Comisiile Calității la nivel de facultate; Departamentul de Management al Calității, condus de un director; grupuri de lucru în domeniul calității la nivel de catedre; Grup de auditori interni.
- Procuparea permanentă a conducerii universității pentru informatizarea procesului de învățământ, a managementului universitar, cercetării științifice și a activităților financiar-contabile.

- Evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți este obligatorie și s-a aplicat integral începând cu anul 2008. Începând cu anul universitar 2009-2010, UNBM va introduce evaluarea on-line la toate facultățile și programele de studii.

#### *Încrederea acordată Universității de Nord din Baia Mare*

În urma vizitei din 20-22 mai 2009, Comisia de evaluare instituțională externă a Universității de Nord din Baia Mare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că UNBM asigură corespunzător condițiile de calitate și standardele și, în acest temei, creează condiții și pentru asigurarea viitoare a calității. Prin urmare, Comisia de evaluare instituțională externă propune acordarea calificativului **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** Universității de Nord din Baia Mare în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

#### *Recomandări pentru activitatea Universității de Nord din Baia Mare*

Comisia de evaluare a remarcat preocupările deosebite în direcția informatizării procesului de învățământ și a administrației UNBM. Prin urmare, recomandăm **continuarea eforturilor de informatizare**, în direcția generalizării acesteia la toate facultățile și programele de studiu. Pe de altă parte, culegerea informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității trebuie să devină parte componentă a fiecărei activități desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate. În sprijinul unor preocupări sistematice privind toate aspectele calității învățământului, recomandăm realizarea unei baze de date, actualizabilă și accesibilă multicriterial, astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității. Acest demers este o continuare a eforturilor curente ale UNBM de generalizare a evaluării cadrelor didactice de către studenți și poate include, într-un format unitar, evaluările colegiale, respectiv informațiile din fișele de autoevaluare.

În ceea ce privește creșterea competențelor transmise absolvenților, pe baza discuțiilor cu angajatorii, recomandăm creșterea interesului pentru dezvoltarea **abilităților practice** în domeniile de studii. În acest scop, pot fi utilizate și disponibilitățile unor angajatori de a sprijini astfel de





eforturi. Avem în vedere identificarea și folosirea unor oportunități din partea angajatorilor, în scopul susținerii unei părți a activităților practice. În acest sens, recomandăm ca în convențiile de practică să se stipuleze angajarea individuală a studenților pe durata vacanțelor în vederea efectuării stagiilor de practică.

La nivelul programelor de studiu oferite de universitate, se recomandă **corelarea volumului de cunoștințe transmise de fiecare disciplină cu numărul de ore prevăzut în planurile de învățământ**, concomitent cu actualizarea permanentă a conținutului programelor analitice cu noile cunoștințe apărute în plan național și internațional.

Recomandăm implicarea specialiștilor din DPPP în promovarea unei **pedagogii universitare** în rândul cadrelor didactice din UNBM, astfel încât să fie utilizate în procesul de predare mijloace și metode moderne, centrate pe student la toate disciplinele de studiu.

Sugerăm să se pună un mai mare accent pe **continuarea deschiderii programelor de studiu** spre cele similare din universități europene, pe schimbul de idei și bune practici.

Pentru desfășurarea activității de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domeniul științelor inginerești, și a activității didactice cu caracter interdisciplinar la masterate și doctorate recomandăm **constituirea unei Platforme de cercetare științifică** la nivelul UNBM, ca și susținerea inițiativelor de atragere a fondurilor prin proiectele din cadrul Programului FP7, proiecte din Fonduri structurale – axa prioritară 2.

Se va insista pe **creșterea coerenței managementului calității**, în sensul expunerii mai clare și unitare a obiectivelor și cerințelor SMC, ca și pe dezvoltarea unor proceduri care să asigure unitatea în diversitate și eficiența procesului de evaluare a calității la nivelul UNBM, pe creșterea eforturilor conducerii UNBM în vederea dezvoltării unei culturi a calității și a unei atitudini proactive a membrilor UNBM față de asigurarea și monitorizarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul universității.

## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Evaluarea instituțională a calității educației din Universitatea de Nord din Baia Mare a fost efectuată în perioada 20 – 22 mai 2009, de la o comisie desemnată de ARACIS, compusă din:

- Prof. univ. dr. Victor Munteanu, Director de Misiune
- Prof. univ. dr. Eugeniu Țurlea, Coordonator evaluare instituțională
- Prof. univ. dr. Emil Scarlat, Expert Comisie Instituțională
- Prof. univ. dr. Gheorghe Solomon, Expert Comisie Consultativă
- Prof. univ. dr. Ștefan Rusu, Expert program *Tehnologia construcțiilor de mașini*
- Prof. univ. dr. ing. Toader Munteanu, Expert program *Electromecanică*
- Prof. univ. dr. ing. Tiberiu Rusu, Expert program *Ingineria și protecția mediului în industrie*
- Prof. univ. dr. Carmen Petcu, Expert program *Limba și literatura română – Limba și literatura engleză/franceză*
- Prof. univ. dr. Silviu Coposescu, Expert program *Etnologie*
- Prof. univ. dr. Adrian Gabor, Expert program *Teologie ortodoxă didactică*
- Prof. univ. dr. Octavian Drăghici, Expert program *Biologie*
- Conf. univ. dr. Ion Iosub, Expert program *Chimie*
- Prof. univ. dr. Radu Paltanea, Expert program *Matematică*
- Conf. univ. dr. Emil Popa, Expert program *Matematică informatică*
- Secretar științific Mast. Delia Bădoi

Comisia a verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii la nivel instituțional, respectiv pentru cele 10 programe de studii evaluate (conform listei de mai sus) și a evaluat gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță privind calitatea educației. Pe durata vizitei de evaluare, din partea UNBM a participat Rectorul UNBM, prof. univ. dr. ing. Dan Călin Peter, precum și persoana de contact, prof. univ. dr. Georgeta Corniță. Din partea fiecărui program de studii evaluat a participat decanul facultății în care funcționează programul respectiv, precum și persoana responsabilă cu derularea programului.



La evaluarea instituțională a UNBM au mai contribuit: expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. univ. dr. Otto Teodor Iancu, Germania, precum și studenții Andrei Crăciun și Bogdan Budeanu de la Universitatea Politehnică din Timișoara și respectiv de la Universitatea "Gh. Asachi" din Iași.

Programul vizitei de evaluare din perioada 20-22 mai 2009 a inclus:

- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea UNBM și cu persoanele implicate în procesul de asigurare a calității în UNBM;
- Ședința echipei de experți evaluatori pentru stabilirea obiectivelor vizitei și a procedurii de redactare a rapoartelor și fișelor de vizită;
- Activitatea experților evaluatori pentru fiecare program în parte, respectiv pentru analiza aspectelor instituționale;
- Întâlnire cu reprezentanții studenților și cu absolvenții ai UNBM (miercuri, 20 mai, între orele 16 -17);
- Întâlnire cu angajatorii absolvenților UNBM (miercuri, 20 mai, între orele 17-19);
- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea UNBM.

Fiecare expert evaluator de program a întocmit un raport asupra programului de studii de licență evaluat și a completat fișa vizitei a.2). Expertul comisiei de evaluare instituțională, împreună cu coordonatorul echipei au completat fișa vizitei a.1). Fișa vizitei b) a fost întocmită pe baza constatărilor tuturor membrilor echipei de evaluare. Prezentul raport detaliază procesul de evaluare și concluziile comisiei de experți evaluatori asupra asigurării calității la nivel instituțional și al programelor de studii, precum și asupra respectării standardelor de calitate.

## I. INTRODUCERE

Așa cum reiese din Raportul de autoevaluare instituțională, începuturile învățământului superior baimărean sunt legate de anul 1961. În baza Hotărârii Consiliului de Miniștri nr. 547/30.08.1961, la Baia Mare se înființează Institutul Pedagogic de 3 ani, cu 3 facultăți: Filologic, Matematică și Științe Naturale și Agricole. Câțiva ani mai târziu, prin Hotărârea Consiliului de Miniștri din iunie 1969, ca o recunoaștere a meritelor învățământului minier din

zonă și a necesităților industriale, se reînființează Institutul de Subingineri Baia Mare, subordonat Institutului Politehnic din Cluj-Napoca.

Evoluția rapidă a învățământului superior din Baia Mare a fost marcată, în mod firesc, de întemeierea, în 1974, prin Decret al Consiliului de Stat nr. 105/20.03.1974, a Institutului de Învățământ Superior, cu două facultăți: Facultatea de Învățământ Pedagogic, cursuri de zi, cu 3 specializări: Filologie - 4 ani, Matematică - 3 ani, Științe Naturale și Agricole - 3 ani și Facultatea de Învățământ Tehnic, cu 4 specializări: Mine, Electromecanică tehnologică minieră, Metalurgie Neferoasă, Construcții civile, industriale și agricole, pregătind subingineri la cursuri de zi - 3 ani - și cursuri serale - 4 ani.

În 1984, prin Decretul Consiliului de Stat nr. 213/23.06.1984, Institutul de Învățământ Superior din Baia Mare trece în structura Institutului Politehnic din Cluj-Napoca, sub denumirea de Institutul de Subingineri din Baia Mare.

În mai 1990, prin Ordinul Ministrului Învățământului nr. 7751, Institutul de Subingineri este recunoscut sub vechea denumire de Institutul de Învățământ Superior din Baia Mare.

În baza Notei Guvernului din 04.01.1991 și a Ordinului Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991, Institutul de Învățământ Superior primește denumirea de *Universitatea din Baia Mare*, care, în 1996, prin HG. nr. 1241/20.11.1996, primește denumirea actuală de *Universitatea de Nord din Baia Mare*.

Conform HG nr. 568/1995, au fost autorizate să funcționeze provizoriu iar, conform HG nr. 294/18.06.1997, au fost acreditate instituțiile de învățământ superior care au existat înainte de 1989, printre care figurează și Universitatea de Nord din Baia Mare.

## **2. ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR NORMATIVE**

### **Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective**

Universitatea de Nord din Baia Mare este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, care funcționează în baza HG. nr. 1241/20.09.1996.



Sediul administrativ al Universității de Nord din Baia Mare este în Baia Mare, Str. Victor Babeș, Nr. 62A.

Sub aspect organizatoric, Universitatea de Nord din Baia Mare are structuri operaționale – facultăți și departamente, o structură administrativă și o structură de conducere.

În prezent, Universitatea de Nord din Baia Mare cuprinde 4 facultăți cu un număr de 5.532 studenți.

**Tabelul 2.1. Facultățile Universității de Nord din Baia Mare și numărul studenților de la ciclul de licență, masterat și doctorat în ianuarie 2009**

Nr.crt.	Facultatea	Anul înființării/reînființării	Număr studenți în 2009		
			Licență	Masterat	Doctorat
1	Inginerie	OMI. 7751/1990 Inginerie	782	21	35
2	Resurse Minerale și Mediu	OMI. 7751/1990 Mine; Adresa 35730/30.07.1996 Mine și Metalurgie; HG 410/2002 Resurse Minerale și Mediu	1181	60	0
3	Litere	OMI. 7751/1990 Litere și Științe; HG 741/13.11.1997 Litere	1117	356	61
4	Științe	OMI. 7751/1990 Litere și Științe; HG 741/13.11.1997 Științe	1494	397	28
<b>Total</b>			<b>5532</b>		

Misiunea Universității de Nord din Baia Mare, asumată prin Carta universitară și consacrată prin numele instituției, este definită, în dimensiunile ei esențiale, de locul pe care îl ocupă în spațiul cultural și economic al nord-vestului României.

*Misiunea Universității de Nord din Baia Mare, ca instituție academică, este aceea de a oferi educație, cercetare științifică și servicii profesionale academice pentru dezvoltarea unor competențe intelectuale, sociale și profesionale ale individului, fiind orientată spre performanță și îmbunătățirea continuă a calității, astfel încât să contribuie la îmbogățirea economică, tehnologică și culturală a nord-vestului României (Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest) și a unor comunități mai largi.*



Pentru realizarea misiunii asumate, în concordanță cu strategia de dezvoltare ca instituție de învățământ și cercetare, Universitatea se conduce după următoarele obiective:

- (1) Pregătirea de profesioniști, specialiști și cercetători, cu competențe în domeniile specifice UNBM, la nivelul actual al științei, tehnicii, culturii naționale și universale.
- (2) Dezvoltarea industriei cunoașterii prin studii și cercetări specifice domeniilor umaniste și de cultură, creații proprii, de valoare recunoscută.
- (3) Dezvoltarea industriei cunoașterii prin activitatea de cercetare proprie, științifică fundamentală și aplicativă, precum și prin integrarea în procesele de dezvoltare tehnologică, inovare și transfer tehnologic, în concordanță cu strategiile de dezvoltare naționale și regionale.
- (4) Promovarea performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare (cadre didactice și studenți), recunoașterea valorilor academice proprii, ralierea la comunitățile internaționale de specialiști prin cooperarea inter-universitară.
- (5) Integrarea activității educaționale și științifice în mediul socio-economic regional, național și european.
- (6) Promovarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice, a respectului pentru natură și mediul inconjurător, precum și participarea la edificarea unității europene.

În prezent, Universitatea de Nord din Baia Mare desfășoară 63 de programe de studiu, dintre care 39 de programe de studii universitare de licență, 9 programe de masterat acreditate, 11 programe de masterat postuniversitare aflate în lichidare și 4 programe de doctorat. În Tabelul 2.2 se prezintă situația sintetică privind repartizarea pe facultăți a programelor de studiu – ciclu de licență, masterat și studii doctorale.

**Tabelul 2.2 Situația Programelor de studiu – ciclu de licență, masterat și studii doctorale – pe facultăți**

Nr. crt.	Facultatea	Cicluri de studii				
		Licență		Masterat		Doctorat
		AP	A	În desfășurare	A	
1	Inginerie	3	4	1		1
2	Resurse Minerale și Mediu	5	3	2		
3	Litere	4	9	3	6	2
4	Științe	2	9	5	3	1
	<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>25</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>4</b>

În dezvoltarea programelor de studii s-a avut în vedere crearea de fluxuri Studii de licență – Masterat – Studii doctorale și Formare continuă, care să asigure satisfacerea cerințelor reale ale mediului socio-economic și compatibilitatea cu programele similare dezvoltate în Uniunea Europeană și pe plan internațional. Toate programele de studii au misiunea și obiectivele didactice și de cercetare științifică bine precizate prin Planurile de învățământ.

Procesul de autorizare și acreditare a fost parcurs, conform legilor în vigoare, pentru toate programele de studii care funcționează în universitate.

Analizând situația programelor care funcționează în prezent în UNBM, se constată că din totalul de 39 de programe de studii – ciclu de licență zi, 14 au autorizație de funcționare provizorie și 25 de programe de studii sunt acreditate sau reacreditate; 9 programe de studii de tip masterat sunt acreditate conform legii și se corelează cu specializări de licență acreditate, iar 11 sunt în lichidare; studiile doctorale sunt organizate în 4 domenii și funcționează numai în cadrul domeniilor de licență acreditate, conform legii.

În vederea integrării depline în Spațiul European al Învățământului Superior și Cercetării Științifice, UNBM promovează susținut: mobilitatea cadrelor didactice și a studenților; parteneriate internaționale de cercetare științifică, doctorate în cotutelă, programe de masterat sau de formare continuă; implicarea directă în proiecte educaționale și în activitatea organizațiilor universitare internaționale; deschiderea spre comunitate și angajatori; recunoașterea studiilor pe baza Convenției de la Lisabona.

UNBM este membră activă, prin proiecte și alte activități, în organizații universitare internaționale importante: EUA-European University Association; AUF - l'Agence Universitaire de la Francophonie.

UNBM are un Cod al eticii și integrității academice, publicat pe site-ul universității, precum și practici și mecanisme de aplicare al acestuia. S-a constatat că nu există încălcări dovedite ale Codului eticii universitare, chiar dacă sunt cazuri de reclamații sau sesizări.

Promovarea și perfecționarea profesională continuă a resurselor umane sunt obiective majore ale UNBM, pentru atingerea cărora sunt întreprinse următoarele acțiuni:

- promovarea unei culturi organizaționale bazate pe performanță și probitate;
- generalizarea unui sistem de evaluare periodică a activității cadrelor didactice, prin autoevaluare, evaluare colegială și evaluare de către studenți;
- încurajarea mobilității cadrelor didactice;
- implicarea în obținerea de burse de documentare pe obiective concrete: elaborarea de manuale, lucrări aplicative, proiectarea de programe pentru noi discipline etc.;
- atragerea în cariera didactică a celor mai performanți tineri absolvenți;
- facilitarea demersurilor pentru obținerea, de către studenți și cadre didactice, de burse de studii, de masterat, de studii doctorale și post-doctorale, de cercetare etc.;
- participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă.

Universitatea de Nord din Baia Mare promovează un dialog permanent cu studenții, precum și realizarea unui parteneriat academic, prin:

- activitatea Centrului de Carieră și Consiliere profesională;
- sprijinirea activității organizațiilor studențești, pentru dezvoltarea proiectelor utile studenților universității;
- asigurarea, în cămine – cantine, a unor condiții de viață civilizate și a unui climat adaptat la cerințele studenților.

Universitatea de Nord din Baia Mare și-a asumat răspunderea și responsabilitatea publică pentru:

- programele de studii oferite;
- dezvoltarea durabilă a universității;
- deschiderea universității spre mediul economic și social;
- integrarea europeană a universității, prin susținerea programelor de cooperare academică și de cercetare;
- asigurarea comunicării cu instituțiile statului, partenerii din mediul economic și social, cu universitățile din țară și străinătate;
- promovarea echilibrată a intereselor facultăților, departamentelor și catedrelor din UNBM;



- aplicarea și respectarea legislației în vigoare;
- colaborarea în interiorul universității, între facultăți, departamente, catedre etc.;
- susținerea proiectelor inițiate și aflate în derulare, aprobate prin votul Senatului;
- inițierea de proiecte noi, de dezvoltare academică, de cercetare, de îmbunătățire a bazei materiale și a patrimoniului;
- asigurarea unui climat academic de colaborare colegială.

### **Carta universitară și regulamentele specificate prin Cartă**

Desfășurarea întregii activități din universitate are la bază **Carta Universității**, document fundamental care asigură organizarea și funcționarea Universității de Nord din Baia Mare. Carta a fost modificată și adoptată de către Senatul universității la data de 29 septembrie 2008, respectând legislația în vigoare privind asigurarea calității educației și principiile promovate în Spațiul European al Învățământului Superior.

**Carta Universității** înscrie autonomia universitară, libertatea academică și deontologia universitară ca principii fundamentale ale activității din spațiul universitar și face trimitere la documente interne – Regulamente de organizare și funcționare a structurilor din universitate și Regulamente/ Proceduri privind procesele specifice în conformitate cu legile naționale și europene.

**Regulamentul de funcționare internă** a UNBM reglementează raporturile de muncă dintre angajator – Universitatea de Nord din Baia Mare– și angajații săi (pe perioadă nedeterminată sau determinată). Prevederile regulamentului respectă cerințele impuse de legislația României: Legea învățământului (Nr.84/1995, republicată), Legea privind Statutul Personalului didactic (Nr.128/1997), Codul muncii (Legea Nr.53/2003), Legea protecției muncii (Nr.90/1996), precum și de Carta universității și de alte reglementări interne și externe.

**Regulamentul privind activitatea academică a studenților** pentru ciclul de licență a fost actualizat și aprobat de Senatul Universității din 29 septembrie 2008, cu respectarea cerințelor normative din Metodologia ARACIS, privind admiterea, organizarea pe formații de lucru și orarul facultății, evaluarea, promovarea și transferul studenților, finalizarea studiilor,

acordarea burselor etc. Regulamentul este elaborat în conformitate cu legislația națională, cu Carta Universității și cu principiile și practicile europene ale învățământului centrat pe student.

### **Conducerea instituției, structuri manageriale**

Conducerea instituției se realizează prin structurile manageriale cuprinse în **organigrama Universității**. La definirea structurii de conducere s-au avut în vedere prevederile din Legea învățământului Nr.84/1995, Legea privind Statutul personalului didactic, Carta Universității și alte reglementări interne și externe, precum și principiile managementului modern. La toate nivelurile ierarhice este promovat principiul conducerii colective, fiind create organisme colective de conducere: Senatul Universității, Biroul Senatului, Consiliul Facultății, Biroul Consiliului Facultății, Consiliul Departamentului, Biroul de catedră, conform Legii învățământului nr.84/1995.

Alegerea organelor și funcțiilor de conducere din universitate are la bază **Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere**. Ultimele alegeri s-au desfășurat în martie 2008; validarea structurilor de conducere s-a făcut conform metodologiei de alegere, Rectorul Universității fiind confirmat de Ministrul Educației, Cercetării și Tineretului prin Ordinul Nr. 3537/24.03.2008.

Pentru asigurarea calității activităților de management, la nivelul universității funcționează structuri de consultanță, monitorizare și evaluare internă, constituite în concordanță cu legile în vigoare:

- **Comisia de Etică** - creată în anul 2005, conform prevederilor OMEdC 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități, care funcționează în baza Codului de Etică universitară și a Regulamentului de funcționare a Comisiei de Etică universitară;
- **Comisia de Disciplină**, implicată în procesul de rezolvare a reclamațiilor primite de la membrii comunității academice. Activitatea comisiei are la bază Procedura de rezolvare a sesizărilor și reclamațiilor;

- **Consiliul Reprezentanților Studenților** din Universitatea de Nord din Baia Mare a fost creat, în conformitate cu Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților.

- **Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității, CEAC** - la nivelul universității și la nivelul facultăților, create în anul 2006, în baza prevederilor OUG 75/2005 și a Legii Nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. Comisiile de la nivelul facultăților sunt în subordinea CEAC din universitate. Activitatea Comisiilor este sprijinită de Departamentul de Management al Calității (DMC), creat în anul 2008 pentru dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor de asigurare și evaluare a calității.

Conducerea academică este exercitată de reprezentanți aleși ai comunității academice. Personalul de conducere (Rector, Prorectori, Decani, Prodecani, Secretari științifici, Directori de departamente, Șefi de catedră) este format din cadre didactice din universitate, titularizate, alese în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere.

Atribuțiile și responsabilitățile pentru funcțiile de conducere sunt precizate în Carta Universității și alte documente interne. Organigrama universității cuprinde funcțiile/organismele de conducere și compartimentele/departamentele create în universitate, relațiile de subordonare și fluxul decizional. Fiecare compartiment/departament are un regulament propriu și structură proprie, prezentate în anexe.

**Biblioteca** asigură resurse suficiente de informare și documentare pentru comunitatea universitară prin: manuale, monografii, cărți, reviste, brevete, baze de date științifice etc. Organizarea și funcționarea bibliotecii sunt reglementate prin **Regulamentul Bibliotecii**, elaborat în conformitate cu Legea Bibliotecilor Nr.334/2002 și alte legi specifice. În universitate funcționează **Editura universității**, acreditată CNCSIS și sunt editate revistele Universității de Nord din Baia Mare.



Structura administrativă a Universității cuprinde:

- **Direcția General Administrativă**, care răspunde de asigurarea bazei tehnico-materiale pentru procesele desfășurate în universitate și de întreținere a bunurilor mobile și imobile ale universității;
- **Compartimentul/Biroul Financiar-Contabil** - cu rolul de a asigura gestiunea și folosirea eficientă a resurselor financiare, evidența patrimoniului universității, cu respectarea normelor în vigoare;
- **Compartimentul/Biroul Personal-Salarizare** - asigură evidența personalului, realizează documentele privind salarizarea personalului și coordonează evaluarea personalului didactic auxiliar și TESA, în concordanță cu politica instituției privind resursele umane și cu legile în vigoare;
- **Compartimentul/Biroul Juridic** - funcționează potrivit Legii Nr. 514/2003 privind exercitarea și organizarea profesiei de consilier juridic în scopul apărării drepturilor și intereselor legitime ale instituției, în conformitate cu Constituția și legislația în vigoare;
- **Compartimentul/Biroul de Audit Public Intern** - cu responsabilități în auditul public intern, desfășoară o activitate independentă și obiectivă, în conformitate cu Legea Nr.672/2002 și cu Normele proprii privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în structura MEaC și în unitățile subordonate, furnizând conducerii instrumente pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice;
- **Departamentul de Management al Calității (DMC)**, are responsabilități în dezvoltarea instrumentelor de evaluare și asigurare a calității și în organizarea auditurilor pe domeniul didactic.

Pentru fiecare departament, posturile, titularii și responsabilitățile lor sunt prezentate în anexe și Fișa postului, document anexă la Contractul de muncă individual.

La nivel de universitate există **State de funcții** pentru toate categoriile de personal; pentru personalul didactic se întocmesc state de funcții pe catedre, iar pentru personalul didactic auxiliar și TESA pe structuri organizatorice.

Mecanismele de alegere respectă principiile democrației academice și normele de reprezentare prevăzute în lege și în Carta Universitară. Pentru alegerea decanilor și, respectiv, a rectorului există obligativitatea candidaților de a prezenta și susține public un plan managerial cu prezentarea obiectivelor strategice pentru care se angajează. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții, în conformitate cu ponderile prevăzute de lege.

Carta universitară și Regulamentul de alegeri stabilesc procedurile pentru alegerea studenților de către studenți.

Stilul de conducere practicat se bazează pe promovarea consecventă a principiilor:

- deschidere și disponibilitate în comunicare;
- încredere în oameni;
- asumarea răspunderii pentru demersul managerial.

UNBM are un plan strategic pe un orizont de timp de patru ani, care se actualizează anual prin planurile operaționale, aprobate de Senatul universității, ținând seama de evoluția și contextul național și internațional. În procesul managerial s-a urmărit creșterea implicării tuturor nivelurilor decizionale – decani, șefi de catedră, centre de cercetare științifică, direcții, etc. Este de menționat creșterea autonomiei decizionale a facultăților, departamentelor, centrelor de cercetare, în vederea eficientizării întregii activități din universitate. Transparența în conducerea operativă a fost asigurată atât de prezența permanentă a liderilor de sindicat la ședințele de Senat precum și prin comunicarea către Senat și prin Senat către comunitatea academică a deciziilor asumate. De asemenea, s-a extins participarea decanilor la luarea deciziilor importante înainte de a fi prezentate Senatului universitar spre aprobare, precum și statuarea participării membrilor comunității academice la derularea proceselor administrative.

Sistemul de conducere al UNBM asigură, prin mecanisme financiare și administrative, accesul nelimitat la resursele informaționale și de comunicare, inclusiv internet, intranet, e-mail, cu mențiunea că sistemul informatic al UNBM cuprinde, parțial, procesul de învățământ și, în totalitate, managementul universitar, cercetarea științifică și activitățile financiar-contabile.

În cadrul UNBM informatizarea administrației este dezvoltată atât la nivel de facultate cât și de universitate. Gestiunea școlarității este asigurată de un sistem compatibil între universitate și facultăți (SMART). Activitatea financiar-contabilă este informatizată prin programele SICOB și INDECOSOFT, care sunt actualizate periodic.

Activitatea Biroului de achiziții publice este informatizată, asigurând transparența procedurilor de achiziție, precum și fluența derulării contractelor. Sistemul informatic include și gestiunea financiară a studenților, SMART, gestiunea resurselor patrimoniale la cămine și cantine, ALEX, precum și modulul EMSYS (Entreprise Management System) pentru gestionarea resurselor umane, în curs de implementare.

În urma verificărilor a stadiului actual al informatizării administrației la UNBM, efectuate de comisie, s-a constatat posibilitatea de a accesa prompt informațiile solicitate cu privire la aspecte academice sau administrative.

### **Personalul didactic**

Universitatea de Nord din Baia Mare are 337 angajați, dintre care 219 cadre didactice titulare și 118 membri ai personalului didactic auxiliar și TESA.

Conform Centralizatorului realizat pe baza Statelor de funcții ale catedrelor pentru anul universitar 2008-2009, din totalul de 423 norme didactice, 204 sunt posturi vacante. Dintre acestea, 132 norme sunt suplinite de cadre didactice titularizate la Universitatea de Nord din Baia Mare. Un număr de 72 de norme sunt acoperite prin prestația a 225 de cadre didactice asociate cu norma de bază în alte instituții. Dintre acestea, 10 norme didactice sunt susținute de cadre didactice titularizate în alte instituții de învățământ superior (12 cadre didactice), iar 62 de norme, de specialiști din alte organizații. Din aceste date, rezultă că la nivelul universității, ponderea normelor ocupate de cadre didactice titularizate în învățământul superior este de 85,34 %. Tabelul 2.4 prezintă sintetic structura posturilor - posturi ocupate și posturi vacante, pe grade didactice - realizată pe baza tabelelor centralizatoare ale facultăților. Calculul s-a făcut luând în considerare o singură normă didactică pentru fiecare titular.

**Tabelul 2.4 Structura personalului didactic (O: posturi ocupate, V: posturi vacante) la data 01.03.2009**

Total posturi	Din care		Prof. cons.	Profesori			Conferențieri			Lectori/șefi lucrări			Asistenți			Preparatori		
	O	V		T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V
423	219	204	2	34	29	5	73	61	12	219	71	148	77	45	32	20	13	7

Anual, universitatea stabilește necesarul de cadre didactice prin elaborarea Statelor de funcții și scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor legale privind publicarea și ocuparea posturilor didactice, conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice.

La elaborarea statelor de funcțiuni s-a avut în vedere strategia universității și respectarea cerințelor legale, astfel:

- limitarea activității personalului didactic titularizat în învățământul superior, la **cel mult 3 norme**, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea. Respectarea cerinței este susținută și prin declarația pe proprie răspundere a cadrului didactic;
- limitarea la **cel mult o normă** a personalului didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limită de vârstă sau din alte motive și care desfășoară activitate didactică în calitate de cadru didactic asociat;
- pentru marea majoritate a programelor de studii de licență acreditate, cadrele didactice titularizate acoperă mai mult de **70%** din posturi, iar dintre acestea peste **25%** sunt profesori și conferențieri, dar nu mai mult de **50%**. Tabelul 2.5 sintetizează structura personalului didactic pentru cele 10 programe de studii selectate pentru evaluarea instituțională.



**Tabelul 2.5 - Structura personalului didactic pentru programele de studii evaluate**

Programul de studii supus evaluării	Cadre didactice titulare cu norma de bază %	Cadre didactice titularizate %	Cadre didactice asociate%	Conferențieri și profesori%
<i>Tehnologia construcțiilor de mașini (TCM)</i>	70,25	96,04	3,96	47,96
<i>Electromecanică (EM)</i>	60,83	93,73	6,27	32,69
<i>Ingineria și protecția mediului în industrie</i>	57,27	95,30	4,69	39,54
<i>Limba și literatura română – Limba și literatură engleză/franceză (LRE/LRF)</i>	84,29	100		48
<i>Limba și literatura română – Limba și literatură franceză (LRF)</i>	84,49	100		32
<i>Etnologie</i>	73,35	99,57	0,43	51
<i>Teologie ortodoxă didactică (TOD)</i>	71	95	5	23 (28)
<i>Biologie</i>	70,48	94	6	29,43
<i>Chimie</i>	72,42	95	5	42,29
<i>Matematică</i>	73,06	96	4	37,2
<i>Matematică - Informatică</i>	75,87	98	2	48,25

- ocuparea posturilor de către cadrele didactice asociate s-a făcut în condițiile legii: există **declarații scrise**, păstrate la Compartimentul Personal-Salarizare, prin care acestea comunică conducătorului instituției din care provin activitatea prestată prin asociere;
- titularii disciplinelor au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; cadrele didactice care desfășoară activitate în sistem plata cu ora au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Această corespondență este ilustrată de documentele din Dosarul personal al cadrelor didactice asociate;
- persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent au o **pregătire pedagogică** atestată sau sunt înscriși în programe de pregătire în derulare, organizate în universitate, în cadrul DPPD. Dovezile privind îndeplinirea acestei condiții sunt cuprinse în Dosarul personal al cadrelor didactice și în Anexele din Rapoartele de evaluare internă elaborate pentru toate programele de studii de la ciclul de licență cuprinse în evaluare;
- titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale didactice necesare procesului de învățământ. Această acțiune este sprijinită de Editura Universității și este coordonată de Secretarul științific. Situația acoperirii disciplinelor de la cele 10 programe de studii cuprinse în evaluarea instituțională este ilustrată în Anexele la Raportul de autoevaluare



instituțională, din care rezultă existența în biblioteca universității și on-line a manualelor și a altor materiale didactice pentru toate disciplinele din Planul de învățământ.

- la marea majoritate dintre programele de studii derulate în universitate, conform rapoartelor de evaluare, cel puțin 48% din posturile aferente disciplinelor de specialitate sunt ocupate de cadre didactice titulare care au norma de bază la aceeași specializare.

### **Baza materială**

Universitatea de Nord din Baia Mare dispune de spații și imobile destinate activităților specifice programelor educaționale – spații de învățământ, baze didactice, terenuri de sport, cu o suprafață totală de **31.505 mp**, din care **18.810 mp** suprafață utilă. De asemenea, dispune de o cantină și 3 cămine studențești, totalizând un număr de 660 locuri de cazare.

Spațiile de învățământ cuprind 7 săli de curs și amfiteatre, 14 săli de seminar și 71 de laboratoare. S-au finalizat lucrările pentru sala de sport și terenurile aferente. Din situațiile prezentate rezultă că se respectă normele ARACIS privind capacitatea sălilor de curs (min.1 mp/loc) și a sălilor de seminar (min.1,4 mp/loc): săli de curs – 1,2 mp/student; săli de seminarii – 2,2 mp/student; laboratoare- 4,1 mp/student. Repartizarea sălilor de curs, seminar și laborator se face având în vedere activitățile din Planul de învățământ și dimensiunea formațiilor de lucru (ani de studiu, grupe, subgrupe) pentru fiecare program de studiu. La nivelul universității, problema este gestionată de către Directorul general administrativ și de Prorectorul desemnat, care, pe baza unor aplicații soft, coordonează generarea orarelor și centralizatoarelor privind încărcarea fiecărei săli.

În cadrul fiecărei facultăți există laboratoare specifice disciplinelor din planurile de învățământ. Pentru programele de studiu cuprinse în evaluarea instituțională, numărul de studenți /calculator/oră didactică este de **sub 1:1**, conform anexelor la Rapoartele de evaluare internă a programelor de studiu.

**Tabel 2.6. Situația dotării cu tehnică de calcul în UNBM**

<b>Facultate</b>	<b>Bucăți</b>
Administrativ	75
Facultatea de Inginerie	207
Facultatea de Litere	125
Facultatea de Științe	191
Facultatea de Resurse Minerale și Mediu	72
<b>Total</b>	<b>670</b>

Dotarea laboratoarelor cu echipamente specifice și tehnică de calcul a înregistrat un ritm accelerat de creștere începând cu anul 2006, când au fost înființate 24 de laboratoare didactice cu susținerea financiară de la MEdC, iar 47 au fost fie completate, fie modernizate din fonduri obținute în cadrul proiectelor de cercetare științifică dezvoltate de cadrele didactice sau în cadrul parteneriatelor cu firme private.

Alături de dotări, recondiționări sau modernizări, Universitatea a urmărit și demararea, în 2009, a unor investiții noi: construirea Aulei Universității, extinderea Bibliotecii Universității, dezvoltarea de spații noi de învățământ.

Achizițiile se referă atât la echipamente cât și la soft-urile corespunzătoare disciplinelor din planurile de învățământ.

**Biblioteca Universității de Nord din Baia Mare se reorganizează, își îmbunătățește și modernizează toate domeniile de activitate, în scopul atingerii unor indicatori de performanță stabiliți prin standardele internaționale. Spațiile actuale ale Bibliotecii universității sunt de peste 440 mp, la care se adaugă spațiile aferente bibliotecilor de la facultăți, dar sunt insuficiente depozitării, dezvoltării și exploatării fondului de carte. Sălile de lectură și de studiu existente în universitate oferă peste 593 de locuri – din care 161 numai la bibliotecile universității. Alte spații sunt utilizate pentru studiu, asigurând în total 593 de locuri. Pentru a mări capacitatea Bibliotecii, în prezent s-a demarat extinderea spațiilor aferente printr-o investiție de 4.300.000 RON. Având în vedere aceste date, relaționate cu orarul bibliotecilor și cu protocolul semnat cu Biblioteca Județeană "Petre Dulfu", rezultă că se respectă normele ARACIS privind existența**

unui spațiu, respectiv număr de locuri de studiu, pentru cel puțin 10% din numărul total al studenților.

**Fondul de publicații** al bibliotecii cuprinde în prezent 208.657 volume dintre care: 208.275 volume cărți și 382 vol. periodice. Achizițiile de publicații efectuate în ultimii 10 ani, în număr de 13.993 titluri, în valoare de 340174,21 RON acoperă ca tematică domeniile de specializare ale facultăților, după cum rezultă din situația publicațiilor achiziționate de bibliotecă în perioada 1999-2009.

Biblioteca dispune și de abonamente și publicații periodice românești și străine la schimb. În anul 2008 numărul titlurilor era de 382. În paralel cu dezvoltarea fondului de publicații al bibliotecii, ca sursă de informare, s-a realizat accesul la baze de date științifice, precum: Springer, SCOPUS, Science Direct, COMPENDEX, INSPEC, GEOBASE. Acest lucru a devenit posibil prin declanșarea, în 2007, a procesului de informatizare a bibliotecii, încă în curs de realizare, prin care s-a creat un sistem integrat (bazat pe softul de bibliotecă LIBERTY, versiunea 3 și tehnologia Internet), ce include toate facilitățile necesare pentru administrarea bibliotecii. Așa cum s-a specificat, serviciile Bibliotecii sunt extinse prin protocoale încheiate de UNBM cu Biblioteca Județeană „Petre Dulfu” din Baia Mare, o bibliotecă modernă, cu un fond de carte de peste 500.000 de volume și cu spații de lectură ce însumează peste 300 de locuri, dar și cu alte biblioteci, precum este cea a Mănăstirii Rohia, pentru teologie.

Procesul didactic este susținut și de serviciile realizate de Editura Universității, acreditată CNCSIS. Editura are ca misiune editarea de monografii, cărți, lucrări științifice sau de altă natură, necesare procesului de învățământ. Editarea lucrărilor se face în baza unor norme interne și a planului editorial anual aprobat de Rectorul universității.

#### **Activitatea financiară**

Activitățile desfășurate în Universitate privind asigurarea resurselor financiare și folosirea lor eficientă sunt în responsabilitatea Compartimentului Financiar-Contabil, a cărui organizare și funcționare sunt reglementate prin Regulamentul propriu. Conform încadrării, Compartimentul Financiar-Contabil cuprinde 8 posturi, din care: 2 sunt cu studii medii iar 6 posturi sunt ocupate de personal cu studii economice superioare; 6 sunt posturi de execuție, 2 cu indemnizație de

conducere. Coordonarea este realizată de un Contabil șef, economist cu studii superioare economice.

Planificarea financiară a activităților din universitate se face prin stabilirea alocației bugetare, având în vedere Contractul instituțional, Contractul complementar și veniturile proprii ale universității. Universitatea are cod fiscal propriu (CF 3825886) și conturi proprii, deschise la Trezoreria Municipiului Baia Mare (de ex. Cod IBAN – RO42TREZ436504601X000250) și la bănci comerciale. Universitatea de Nord din Baia Mare are contabilitate proprie, întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu. Situația veniturilor universității în perioada 2004-2008, pe surse de finanțare: finanțare de bază din bugetul de stat, finanțare cu destinație specială (subvenții pentru cămine-cantine, fonduri pentru investiții și reparații capitale, fonduri pentru burse etc.) și venituri proprii (din taxe școlare, contracte de cercetare și alte servicii furnizate) este prezentată în tabelul de mai jos.

*Fig.2.2 Evoluția veniturilor universității în perioada 2004-2008*

	2004	2005	2006	2007	2008
<b>Fonduri bugetare alocate din care:</b>					
Venituri finanțare de baza	5322253	6548620	7424097	10348578	12608265
Venituri finanțare complementara	1883310	2435579	9713071	10055497	9077110
<b>Fonduri proprii din care:</b>					
Venituri taxe studenti	3503786	4274166	5328086	6093606	6735004
Venituri cercetare stiintifica	85616	161254	475427	812634	1125239
Sponsorizare	4200	15162	41380	73868	20419
<b>Evoluție Plăți Salarii</b>	7665019	9356225	10675198	13221283	17949087

Taxele școlare ale studenților sunt actualizate anual, fiind calculate în concordanță cu costurile medii anuale de școlarizare din învățământul public finanțat de la buget pentru domeniile de licență și masterat similare. Taxele de școlarizare, aprobate anual de către Senatul universității, sunt aduse la cunoștința studenților, utilizându-se diverse surse de informare: Regulamentele admiterii, Contractul anual de studii, avizierele și site-urile facultăților.

Universitatea acordă asistență financiară pentru categorii sociale defavorizate, burse de ajutor social, conform Legii 116/2002 și HG 1149/ 2003.

Condițiile de acordare a burselor sociale se stabilesc în baza **Regulamentului privind acordarea de burse**, alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții din învățământul de stat, curs de zi, cu sau fără taxă de studii și sunt comunicate studenților prin Regulamentele admiterii, Regulamentul privind activitatea academică a studenților, prin anunțuri la aviziere sau pe paginile facultăților de pe site-ul universității (<http://www.ubm.ro>). Bursile sunt acordate din alocații de la bugetul de stat, dar Universitatea acordă sprijin material studenților cu probleme sociale și prin reducerea taxei de școlarizare și a taxei de cămin.

Modul de gestionare a resurselor financiare ale universității este monitorizat și evaluat anual, atât de conducerea universității, cât și de către structuri specializate din Universitate și din exterior. Analiza eficienței folosirii resurselor financiare se realizează semestrial, de către Biroul Senatului și anual de către Senatul Universității, pe baza documentelor de raportare elaborate de Compartimentul Financiar-Contabil. Începând din anul 2008, analiza situației financiare se face și la nivelul facultăților, posibilă în urma implementării aplicațiilor soft dezvoltate în cadrul universității: SICOB și INDECOSOFT pentru contabilitate și SMART pentru gestiunea proceselor didactice.

În sprijinul gestionării corecte a resurselor, **Compartimentul de Audit Public Intern** realizează auditări, conform normelor specifice domeniului. În paralel cu auditările interne, au fost realizate de către Curtea de Conturi a Județului Maramureș auditări externe anuale finalizate prin Rapoarte de audit, conform legii. Constatările și recomandările auditărilor au fost comunicate conducerii universității care a elaborat planuri de acțiune, în vederea îmbunătățirii aspectelor negative semnalate.

## Studenții

Universitatea de Nord din Baia Mare are **proceduri proprii de admitere** a studenților, pe care le face publice utilizând forme diverse de informare, prin: Regulamentele admiterii, site-ul universității (<http://www.ubm.ro>), mass media, "Zilele porților deschise" și alte acțiuni de promovare.



Selecția studenților se face conform legii, pentru ciclul de licență admiterea fiind condiționată de existența diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii obligatorii; aceste documente sunt păstrate pe toată durata studiilor în Dosarul personal al studentului, la Secretariatele facultăților.

**Transferul** studenților se face în baza Regulamentului privind activitatea academică a studenților cu respectarea legilor în vigoare (Ordinul ME Nr.4722/29.09.2000).

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în **Registrul matricol**; la finalizarea studiilor, absolvenții primesc, conform legii, **Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă**. Conferirea diplomelor și certificatelor de absolvire se face în baza Metodologiei de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare, în conformitate cu condițiile stabilite de lege. Respectarea cerințelor privind înmatricularea studenților, completarea Registrului matricol, organizarea examenului de finalizare a studiilor și acordarea diplomei este monitorizată de Secretara șefă pe universitate și verificată periodic prin auditurile interne organizate.

Pe perioada de funcționare provizorie a unor programe de studii noi, organizarea examenului de licență s-a făcut în condițiile legii, la facultăți acreditate din același domeniu, stabilite de CNEAA (până în anul 2006) sau ARACIS (începând din anul 2006).

### **Activitatea de cercetare științifică**

**Cercetarea științifică** reprezintă o componentă de bază a activității personalului didactic din Universitatea de Nord din Baia Mare, în conformitate cu misiunea elaborată de managementul universității. Ținând cont de nivelul de calitate promovat în ultimii ani, atât la nivel național cât și la nivel european, s-a impus necesitatea definerii **direcțiilor** majore în care universitatea dovedește excelență în cercetare, domenii care o individualizează și care îi asigură posibilitatea de afirmare în relația cu alte universități, centre de cercetare științifică, companii, asociații profesionale. Implementarea acestei strategii s-a făcut prin acțiuni ce vizează crearea de mecanisme/ structuri adecvate și instrumente de planificare și evaluare a activității de cercetare științifică:

- structurarea cercetării științifice din universitate în 8 centre cu 8 direcții de bază, pe 9 domenii, cu 67 teme, în majoritate interdisciplinare;
- promovarea instrumentelor de evaluare a calității cercetării, la nivel individual și la nivel de centre/ direcții de cercetare științifică.
- promovarea programelor de doctorat în concordanță cu cercetarea avansată derulată în direcțiile de cercetare și cu prioritățile europene de cercetare pentru perioada 2007-2013;
- dezvoltarea instrumentelor instituționale de monitorizare și sprijinire a cercetării: Departamentul de Cercetare științifică, Inovare Tehnologică și Managementul proiectelor;
- promovarea parteneriatelor cu reprezentanți ai mediului economic și socio-cultural, și cu universități și centre de cercetare științifică.

Obiectivele în domeniul cercetării științifice sunt cuprinse în planuri anuale elaborate la nivel de universitate, facultate, catedre și centre de cercetare. Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare sprijină procesul didactic, având tematica circumscrisă priorităților europene și naționale și reprezintă o formă de pregătire prin și pentru cercetare, la nivel de masterat și doctorat. Universitatea promovează valorificarea rezultatelor cercetării prin dezvoltare de produse noi/ inovative, prin participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, prin publicarea în reviste recunoscute la nivel național și internațional. Anual, în universitate se organizează **conferințe internaționale**, care au deja tradiție și care reunesc specialiști în domenii variate, din întreaga lume.

Cadrele didactice din universitate acordă atenție dezvoltării competențelor științifice ale studenților, prin organizarea anuală a **sesiunii cercurilor științifice studențești**, participarea studenților la concursuri de creație, sportive etc. și prin integrarea studenților în programele de cercetare.

Universitatea are publicații științifice proprii, având acreditare CNCSIS de nivel ISI, B+, B, C și D.

Editura Universității, acreditată CNCSIS, publică carte științifică, numeroase titluri având ca autori cadre didactice din universitate.

## **Misiunea instituției**

Misiunea Universității de Nord din Baia Mare, asumată prin Carta universitară și consacrată prin numele instituției, este definită, în dimensiunile ei esențiale, de locul pe care îl ocupă în spațiul cultural și economic al nord-vestului României.

Misiunea Universității se întemeiază pe tradiția învățământului superior băimărean și se justifică prin necesitatea recuperării și valorificării tradiției culturale și a potențialului uman, prin pregătirea generației tinere, dezvoltarea cercetării științifice și a creației de valori.

*Misiunea Universității de Nord din Baia Mare, ca instituție academică, este aceea de a oferi educație, cercetare științifică și servicii profesionale academice pentru dezvoltarea unor competențe intelectuale, sociale și profesionale ale individului, fiind orientată spre performanță și îmbunătățirea continuă a calității, astfel încât să contribuie la îmbogățirea economică, tehnologică și culturală în nord-vestul României (Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest) și a unor comunități mai largi.*

Universitatea are definită strategia, cu obiective strategice clare, corespunzătoare misiunii ei. Obiectivele strategice ale Universității de Nord din Baia Mare pentru îndeplinirea misiunii asumate sunt:

- (1) Pregătirea de profesioniști, specialiști și cercetători cu competențe în domeniile specifice UNBM la nivelul actual al științei, tehnicii, culturii naționale și universale.
- (2) Dezvoltarea industriei cunoașterii prin studii și cercetări specifice domeniilor umaniste și de cultură, creații proprii de valoare recunoscută.
- (3) Dezvoltarea industriei cunoașterii prin activitatea de cercetare proprie științifică fundamentală și aplicativă, precum și prin integrarea în procesele de dezvoltare tehnologică, inovare și transfer tehnologic, în concordanță cu strategiile de dezvoltare naționale și regionale.



- (4) Promovarea performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare proprii (cadre didactice și studenți), recunoașterea valorilor academice proprii, ralierea la comunitățile internaționale de specialiști prin cooperarea inter-universitară.
- (5) Integrarea activității educaționale și științifice în mediul socio-economic regional, național și european.
- (6) Promovarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice, a respectului pentru natură și mediul înconjurător, precum și participarea la edificarea unității europene.

Din prezentarea misiunii și obiectivelor strategice ale universității, rezultă câteva elemente de **specificitate** care individualizează universitatea, cele mai importante fiind:

- asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale de punere în valoare și dezvoltare a potențialului de competențe din Baia Mare și din zonă, atragerea specialiștilor din alte zone ale țării, constituirea unei comunități academice care să contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională și la integrarea europeană prin educație, știință și cultură
- crearea de condiții favorabile de evoluție științifică, de promovare profesională și afirmare socială pentru tinerii cu performanțe superioare din Baia Mare și din zonă, și de a contribui astfel la diminuarea fenomenului de migrare a acestora în afara țării sau către alte centre universitare;
- dezvoltarea unei strategii integrate privind cercetarea științifică și procesul educațional, factor esențial pentru accentuarea creșterii performanțelor în cele două domenii de activitate prin efecte sinergice;
- orientarea spre mediul socio-economic, ca element de referință pentru participarea activă și eficientă a universității la viața economico-socială;
- eficientizarea activității structurilor instituționale de asigurare a calității și dezvoltarea unui management performant centrat pe calitate, gândire strategică și competitivitate;
- promovarea excelenței în universitate, ca expresie a performanțelor înalte, prin crearea unui sistem de management performant, bazat pe principiile managementului universitar modern.

Misiunea și obiectivele strategice sunt susținute prin acțiunile întreprinse la nivelul managementului de vârf pentru:

- promovarea orientării spre mediul socio-economic, prin crearea unor structuri care să asigure intensificarea colaborării cu reprezentanți ai mediului economic și social pentru desfășurarea de activități de cooperare în domeniul didactic și de cercetare;
- dezvoltarea sistemului de management al calității din universitate având în vedere armonizarea cu cerințele din Metodologia ARACIS și standardele europene privind asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- implementarea strategiei privind cercetarea științifică prin acțiuni vizând perfecționarea cadrului organizatoric și dezvoltarea instrumentelor de planificare, monitorizare, evaluare și îmbunătățire continuă a performanțelor cercetării științifice din universitate, precum și creșterea vizibilității universității în Spațiul European al Cercetării;
- dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe principiile autonomiei universitare, pe implicarea largă a structurilor și personalului din comunitatea universitară la rezolvarea problemelor universității și dezvoltarea unui parteneriat activ cu studenții.

### 3. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

#### A. Capacitate instituțională

##### A.1. Structurile instituționale administrative și manageriale

Universitatea de Nord din Baia Mare respectă cerințele normative privind structurile instituționale: este înființată și funcționează conform legii, ca universitate de stat acreditată, în baza HG. nr. 1241/20.09.1996.

Carta Universității de Nord din Baia Mare conține prevederi care sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și Cercetării și este accesibilă tuturor membrilor comunității universitare, pe site-ul universității ([www.ubm.ro/](http://www.ubm.ro/)).

Din definiția misiunii Universității de Nord din Baia Mare, se evidențiază ca elemente prioritare ale strategiei și politicii universității:

- Pregătirea de profesioniști, specialiști și cercetători cu competențe în domeniile specifice UNBM la nivelul actual al științei, tehnicii, culturii naționale și universale.
- Dezvoltarea industriei cunoașterii prin studii și cercetări specifice domeniilor umaniste și de cultură, creații proprii de valoare recunoscută.

- Dezvoltarea industriei cunoașterii prin activitatea de cercetare proprie științifică fundamentală și aplicativă, precum și prin integrarea în procesele de dezvoltare tehnologică, inovare și transfer tehnologic, în concordanță cu strategiile de dezvoltare naționale și regionale.
- Promovarea performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare proprii (cadre didactice și studenți), recunoașterea valorilor academice proprii, ralierea la comunitățile internaționale de specialiști prin cooperarea inter-universitară.
- Integrarea activității educaționale și științifice în mediul socio-economic regional, național și european.
- Promovarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice, a respectului pentru natură și mediul înconjurător, precum și participarea la edificarea unității europene.

Universitatea de Nord promovează linia de studii LMD, asigurând fluxul formativ, în conformitate cu misiunea asumată.

Există un **Cod de etică universitară** care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Universitatea dispune de mecanisme clare de aplicare a prevederilor Codului, puse în practică de **Comisia de Etică**, a cărei funcționare este reglementată prin regulamente proprii și prin Procedura de rezolvare a sesizărilor și reclamațiilor. Universitatea, prin **Senatul Universitar**, controlează modul în care se respectă Codul de etică și face dovada aplicării lui prin rezoluțiile adoptate, conform procedurii de rezolvare a reclamațiilor, gestionate la nivel de Birou de Senat.

Universitatea de Nord din Baia Mare are **structuri și proceduri proprii de audit**, auditarea internă realizându-se efectiv în baza regulamentelor și procedurilor proprii, la nivel de instituție și pe compartimente: financiar-contabil, procesul de predare-învățare-evaluare, cercetare, administrativ. Așa cum o dovedesc rapoartele de audit intern la nivel financiar contabil și diplome, dar și cele privind procesele educaționale. Auditul activității de cercetare la nivel individual și la nivelul direcțiilor de cercetare este asigurat de Secretarul științific și de Departamentul de Cercetare Științifică, Inovare Tehnologică și Managementul Proiectelor.

Universitatea de Nord din Baia Mare are un sistem de conducere care respectă legile naționale, principiile managementului modern și bunele practici din UE; sistemul este descris prin Carta Universității și alte regulamente. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții. Mecanismele de alegere a reprezentanților studenților în Senatul universității, în Consiliile facultăților, în Comisiile de evaluare și asigurare a calității sunt descrise în Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere și în Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților.

Conducerea la nivel de universitate, facultate și catedră/ departamente se bazează pe un sistem eficient și modern de comunicare a deciziilor strategice și operative, prin structurile de conducere create. Sistemul informațional din universitate asigură comunicarea eficientă, realizată printr-o diversitate de metode: întâlniri directe, afișaje, comunicare telefonică, difuzarea informațiilor prin internet, intranet, site-ul universității, ([www.ubm.ro/](http://www.ubm.ro/)).

Există o organigramă coerentă care reflectă fluxul managerial. Studenții sunt corect reprezentați în structurile de conducere și iau parte activă la acest flux.

Universitatea are plan strategic pe perioada 2008-2012 și planuri operaționale anuale, prezentate atât pe suport de hârtie, cât și electronic, pe site-ul universității ([www.ubm.ro](http://www.ubm.ro)) Planul strategic este elaborat pe termen lung, mediu și scurt, și este actualizat în funcție de evoluția și contextul învățământului superior. Planurile strategice ale facultăților și catedrelor se corelează în mod convingător cu planul strategic al universității, dovedind coerența viziunii. ([www.ubm.ro](http://www.ubm.ro))

Universitatea are structură administrativă care respectă reglementările legale în ceea ce privește criteriile de constituire a compartimentelor, numărul și calificarea personalului și are proceduri și instrumente care asigură eficacitatea funcționării lor. Compartimentele administrative sunt încadrate cu personal care corespunde, sub aspect numeric și al calificării, scopului și obiectivelor specifice, definite prin regulamente proprii. Universitatea dispune de o administrație eficientă și are mecanisme de control și de îmbunătățire continuă a performanțelor.

## A.2. Baza materială

Universitatea dispune de **clădiri și dotări proprii** care asigură spații de învățământ și cercetare corespunzătoare activităților pe care le realizează, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Universitatea utilizează integral spații aflate în **proprietate/administrare**, acoperă în **totalitate** nevoile de cazare ale studenților și dispune de spații pentru activități sociale, culturale și sportive: cămine, cantină, bază sportivă cu sală și terenuri de sport etc. Pe lângă spațiile existente, universitatea are înscrise în Planul de investiții pe 2009 demararea lucrărilor pentru realizarea Aulei Universității în valoare de cca 2.500.000 lei, extinderea Bibliotecii, în valoare de 4.300.000 lei și dezvoltarea de spații de învățământ în str. Crișan 10.

Sălile de predare dispun de echipamente tehnice de predare care facilitează comunicarea și învățarea. Situația dotării pentru sălile de curs, de seminar și de laborator arată că există echipamente multi-media în 7 amfiteatre și săli de curs pentru aplicarea metodelor moderne de predare; s-au realizat 24 de noi laboratoare didactice pentru ciclul universitar de licență; s-au demarat procedurile de modernizare a încă 21 de laboratoare de licență în anul 2007; există 20 de săli cu calculatoare cu 323 de posturi, destinate studenților, amenajate între anii 2006-2008. Dotarea laboratoarelor se realizează din venituri proprii, din resurse provenite din cercetare sau din cooperări cu mediul economic.

Universitatea dispune de **resurse financiare suficiente pe termen scurt** pe care le alocă pentru realizarea misiunii și obiectivelor stabilite. Pe termen mediu, nivelul resurselor de la buget va evolua în funcție de politicile naționale privind finanțarea învățământului superior, dar se preconizează creșterea fondurilor alocate pe criterii de calitate și a ponderii veniturilor proprii, îndeosebi prin creșterea veniturilor realizate prin programe de formare continuă și cercetare științifică. În prezent, universitatea dispune de **rezerve financiare**, de surse diversificate de finanțare, de planuri coerente de investiții și instrumente de gestiune financiară care demonstrează calitatea strategiei și a metodelor de gestiune promovate de conducere în ultimii ani.

Instituția are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la Bugetul de stat. Pe de altă parte, UNBM sprijină acordarea burselor private.

## **B. Eficacitate educațională**

### **B.1. Conținutul programelor de studiu**

Universitatea de Nord din Baia Mare aplică o **politică transparentă** de recrutare și admitere a studenților, care se face pe baza regulamentelor proprii ale facultăților, **anunțate public** cu cel puțin șase luni înainte de organizarea admiterii. Universitatea promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Promovarea ofertei educaționale se realizează utilizându-se metode variate (anunțuri prin mass media și pe site-ul universității, pliante și broșuri, “Zilele porților deschise” și alte manifestări în care sunt implicate atât cadre didactice cât și studenți).

Admiterea la Universitatea de Nord din Baia Mare se realizează pe baza regulamentelor, care stabilesc cadrul și politica de admitere pe facultăți și comisii. Admiterea se bazează pe un sistem transparent de selecție, avându-se în vedere, exclusiv, **competențele** candidaților. Modul de admitere, probele de concurs sunt stabilite prin decizii la nivel de facultate și aprobate de Senatul Universității. În prezent, la majoritatea specializărilor se aplică **concursul bazat pe criterii combinate**, în care rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere variată.

Toate programele de studiu derulate în universitate sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studiu; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor. Există preocupare pentru **creșterea flexibilității pregătirii profesionale**, prin introducerea pachetelor de discipline opționale și complementare. (În prezent, la cele 10 programe de studii evaluate instituțional, disciplinele opționale reprezintă în medie 25 % din totalul de credite cumulate la sfârșitul programelor de studiu). De asemenea,

există o structură (CCCP) a cărei misiune este asistarea studenților prin informare, consiliere și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

Programele de studiu sunt **unitare** sub aspectul conținutului la aceeași formă de învățământ. În cadrul universității există preocupări pentru dezvoltarea formelor de învățământ ID și FR, precum și a resurselor și infrastructurii necesare desfășurării proceselor didactice. De asemenea, au fost stabilite protocoale de colaborare în vederea dezvoltării platformelor ID. Conținutul programelor de studiu se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie. Exemple relevante privind conexiunea cercetare-educație sunt propunerile de programe de studii noi asociate unor direcții de cercetare din universitate: Ingineria valorificării deșeurilor, Știința mediului, Controlul și expertiza produselor alimentare etc.

**Relevanța** programelor de studiu este definită de **conexiunea** cu cerințele pieței și cu dezvoltarea cunoașterii și tehnologiei în domeniu. În cadrul universității, Comisia pentru Relații naționale și regionale de parteneriat și relații cu absolvenții și Centrul de Carieră și Consiliere profesională sunt responsabile de dezvoltarea cadrului de derulare a colaborării cu reprezentanți ai mediului economic și a instrumentelor aferente. Au fost create mecanisme și instrumente pentru obținerea feedback-ului de la studenți și de la absolvenți, care au ca obiectiv îmbunătățirea continuă a activității, inclusiv revizuirea periodică a programelor de studiu.

## **B.2 Rezultatele învățării**

Analizele dezvoltate în Rapoartele de evaluare internă ale programelor de studiu din universitate arată că **rata de inserție** a absolvenților este, în medie, de peste 75%, la toate programele de studiu evaluate. Înființarea Centrului de Carieră și Consiliere profesională și a Asociației absolvenților (ALUMNI) creează posibilitatea evaluării sistematice și continue a evoluției absolvenților și valorificarea eficientă a informațiilor de la absolvenți pentru satisfacerea mai bună a cerințelor sociale.

La toate programele de studiu de licență derulate în universitate, ponderea absolvenților ultimelor două promoții, admiși la studii universitare de masterat este de **peste 20%**, situație

susținută cu dovezi în anexele Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studiu elaborate. Absolvenții studiilor de Licență 2008, Bologna, sunt înscriși la masterate în proporție de peste 50%.

Evaluarea activității de către studenți, realizată conform procedurii elaborate de universitate, arată că 95% dintre studenții care au participat la sondaj apreciază pozitiv mediul de învățare-dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare. Procedurile de evaluare sunt bine determinate și evaluarea se desfășoară pentru toate programele și pentru toate cadrele didactice.

Cadrele didactice din universitate sunt pregătite în domeniul predării la nivel universitar și folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare (de la tablă la retroproiector, videoproiector) în procesul de predare. Relația dintre profesor și student este una de **parteneriat**, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Cadrele didactice ale Universității de Nord din Baia Mare își îmbunătățesc continuu metodele de predare, valorificând prin tehnologia de predare și rezultatele cercetărilor proprii din proiectele educaționale derulate. La toate formele de studiu se utilizează **metode interactive de predare**, bazate pe munca în echipă, comunicarea cu studenții, antrenarea lor la diferite prezentări sau experimente demonstrative. Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

În Universitatea de Nord din Baia Mare există **îndrumători de an** care realizează interfața dintre studenții anului de studiu și universitate. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au planificate săptămânal ore de consultație. Prin funcționarea Centrului de Carieră și Consiliere Profesională (CCCP), Universitatea asigură servicii de informare, consiliere și orientare în carieră a studenților, în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

În cadrul UNBM există un **Centru de Carieră și Consiliere Profesională (CCCP)** care asistă studenții în vederea opțiunilor de carieră profesională. Liga Studenților din UNBM organizează anual un târg de job-uri, la care participă aproximativ 2-3000 de studenți. Unii angajatori efectuează vizite și stabilesc întâlniri cu studenții din ultimul an de studiu la licență



pentru prezentarea ofertei de job-uri, respectiv pentru selectarea potențialilor candidați chiar înainte de susținerea examenului de licență și a proiectului de diplomă.

Reprezentanții angajatorilor au evidențiat pozitiv colaborările cu UNBM în cadrul proiectelor de cercetare, proiecte în care sunt agrenați atât studenți cât și absolvenți. Această colaborare conduce și la actualizarea, respectiv îmbunătățirea conținutului disciplinelor de specialitate. În plus, se recomandă dezvoltarea unor parteneriate cu marile companii producătoare de software de design și simulare/analiză numerică pentru facilitarea distribuției gratuite de licențe la nivel de student.

### **B.3 Activitatea de cercetare științifică**

Strategia Universității de Nord din Baia Mare privind cercetarea științifică, pe termen lung și mediu, adoptată în Senatul Universității, este comunicată întregii comunități universitare, pe site-ul universității (<http://www.ubm.ro>). Structurile de conducere ale facultăților definesc propriile strategii de cercetare, având în vedere valorificarea și dezvoltarea resurselor prin cercetare științifică în domeniile prioritare, în conexiune cu programele de studiu. Activitatea de cercetare este o obligație a fiecărui cadru didactic, normele de cercetare fiind stabilite prin proceduri proprii, cu respectarea legilor în vigoare. Strategia cercetării în Universitatea de Nord din Baia Mare ține cont de direcțiile formulate la nivel național și european și de criterii calitative de evaluare, asigurând creșterea competitivității și a vizibilității activității de cercetare-dezvoltare. Au fost definite 8 direcții de cercetare științifică de bază, în conexiune cu direcțiile prioritare la nivel național și european. Afilierea cadrelor didactice din universitate la Centre/ Direcții de cercetare este realizată în funcție de competențe. În universitate, sunt organizate, periodic, sesiuni prin care sunt discutate informații privind atragerea fondurilor prin cercetare și, în Senat, se prezintă periodic modul de alocare a resurselor pentru cercetare. Există un Departament al Cercetării Științifice, al Inovării Tehnologice și al Managementului Proiectelor care se constituie într-un instrument eficient de creare și întreținere a unei culturi autentice în domeniul cercetării.

Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane necesare pentru realizarea obiectivelor stabilite. În Universitatea de Nord din Baia Mare există un climat și o cultură

centrate pe cercetare, atestate de realizările în domeniul cercetării științifice: granturi de cercetare, publicații, serviciile de consultanță. În anexele Raportului de autoevaluare sunt menționate: 1344 articole publicate în țară și străinătate, **72 articole publicate în reviste ISI**, 136 citări în reviste cotate, 92 Articole publicate în reviste indexate BDI din străinătate, 331 cărți publicate în edituri românești, 4 cărți publicate în străinătate, 8 brevete de invenții, 7 premii internaționale, 253 articole publicate în țară recunoscute CNCSIS de tip B+ și B, 273 creații artistice prezentate la manifestări internaționale și naționale, 121 articole de tip C cu potențial de recunoaștere, 177 articole publicate în reviste de tip D fără punctaj de recunoaștere, 7 Granturi și contracte internaționale, 18 granturi câștigate prin competiție națională, 85 contracte directe cu mediul economic și industrial.

Universitatea de Nord din Baia Mare are un sistem modern de management al activităților de cercetare științifică, caracterizat prin structuri, procese și metode specifice de planificare, monitorizare și avizare a rezultatelor. Planificarea și controlul activității de cercetare se fac la nivel de universitate/ facultate/ Centre de cercetare/ cadru didactic. Au fost create proceduri pentru planificarea și evaluarea activității de cercetare științifică. Departamentul acordă consultanță pentru elaborarea propunerilor de proiecte, monitorizarea proiectelor și gestiunea informațiilor necesare managementului cercetării științifice din universitate. Doctoratele se constituie în promotoare ale dezvoltării cercetării în domeniile pe care le acoperă, implicând activ doctoranzii în cercetare.

Rezultatele activității de cercetare științifică din universitate sunt valorificate prin: publicații pentru scopuri didactice sau publicații științifice; centre de consultanță, laboratoare de cercetare. Fiecare cadru didactic are sarcini concrete privind cercetarea, activitatea individuală fiind supusă unor evaluări anuale. În universitate există 2 reviste cotate ISI, reviste B+ și B, care valorifică rezultatele cercetărilor efectuate de membrii comunității academice, iar numărul articolelor publicate ISI sunt în număr de 72 în ultimii 4 ani.

#### **B.4 Activitatea financiară a organizației**

Universitatea de Nord din Baia Mare dispune de un **buget anual de venituri și cheltuieli** aprobat de Senat, elaborat în baza unei planificări financiare riguroase. Taxele de școlarizare ale



studentilor sunt în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar finanțate de la buget. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și modul de utilizare a taxelor.

Universitatea are un compartiment propriu de contabilitate, care întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu, din care rezultă că se respectă legislația în vigoare privind folosirea fondurilor și înregistrările contabile.

**Compartimentul de Audit Public Intern** din universitate realizează audituri interne, conform normelor specifice domeniului, pe tematici generale și tematici date de conducerea UNBM. Obiectul și rezultatele auditurilor sunt analizate în Senat și făcute publice. Anual se realizează și audituri externe, de către Curtea de Conturi. Universitatea de Nord a fost supusă auditării de către Societatea Civilă, Coaliția pentru Universități Curate, raportul preliminar, prin punctajul acordat, demonstrând managementul instituțional corect.

### **C. Managementul calității**

#### **C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

Implementarea și dezvoltarea unui **Sistem de Management al Calității** la UNBM a constituit o preocupare prioritară îndeosebi cu începere din anul 2005 când, pe baza Hotărârii Senatului UNBM, a deciziei Rectorului și a Deciziei de numire a membrilor Comisiei Calității a UNBM aprobată de Senat, s-a elaborat Regulamentul de funcționare.

În UNBM, funcționează în prezent următoarele structuri axate pe dezvoltarea unui curent de opinie pro-calitate:

- Departamentul de Management al Calității;
- Comisiile Calității la nivel de facultate, conduse de Responsabilii cu Calitatea;
- Grupuri de lucru în domeniul Calității la nivelul catedrelor, conduse de un Responsabil cu Calitatea la nivel de catedră;
- Grup de auditori interni;
- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității pe UNBM;



Pentru implementarea Sistemului de Management al Calității s-au organizat întâlniri periodice ale corpului profesoral cu specialiști, beneficiari ai programelor de educație, în urma cărora au fost elaborate și revizuite documentele cerute de standarde, pentru buna funcționare a sistemului.

Referențialul ales pentru documentele SMC a fost ISO 9001/2001. Dintre documente, menționăm: Manualul Calității, Procedurile de Sistem și Procedurile Operaționale; documente de audit intern.

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității din universitate este realizată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, care are în subordine Comisiile create la nivel de facultate. Departamentul de Management al Calității sprijină CEAC prin dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor de asigurare și evaluare a calității și coordonează realizarea auditurilor interne privind procesele educaționale și administrative. Prin alcătuirea ei, CEAC din universitate sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studiu.

Politica de Asigurare a Calității în Universitatea de Nord din Baia Mare, elaborată de Conducerea Universității, demonstrează locul central al calității în strategia universității și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea. Sunt precizate și comunicate principalele mijloace de realizare a calității: dezvoltarea de structuri eficiente de tip Licență – Masterat – Doctorat – Formare Continuă compatibile celor din Uniunea Europeană, excelența în cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional. Politica de asigurare a calității este comunicată și se aplică la toate structurile universității, prin acțiuni organizate, în care sunt implicați toți membrii corpului didactic, personalul de cercetare și studenții.

## **C2. Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu și activităților desfășurate**

Există Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu. Inițierea unor noi programe de studiu, planificarea lor,

monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare. Au fost elaborate și implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu. Fundamentarea deciziilor are la bază: armonizarea cu piața muncii, respectarea reglementărilor naționale, convergența la bunele practici și cerințele privind asigurarea calității din spațiul european al învățământului superior. Aplicarea eficientă a Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu se bazează pe structuri și resurse dezvoltate în universitate pentru gestiunea proceselor didactice și a activității de cercetare științifică. Informațiile referitoare la calitatea programelor de studiu sunt centralizate la Departamentul de Management al Calității.

Programele de studiu din universitate sunt dezvoltate în funcție de cerințele calificării universitare și au la bază Nomenclatorul MEDC privind domeniile de studiu și specializările în vigoare. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor. În cadrul universității se realizează revizuirea periodică a programelor de studiu, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței calificărilor universitare.

Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în conformitate cu Hotărârile de Guvern care aprobă lista domeniilor și specializărilor studiilor universitare de licență. Din discuțiile cu angajatori ai absolvenților, a rezultat ca UNBM este receptivă la sugestiile venite din mediul economic pentru îmbunătățirea activității de formare, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă în domeniile de studiu.

### **C3. Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării**

Universitatea are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților, cuprinse în Regulamentul privind activitatea academică a studenților și în Regulamentul de examinare și notare. Există pagina web a cadrului didactic care asigură o comunicare eficientă cu studentul, inclusiv în ceea ce privește modalitatea de examinare și notare, cât și în ceea ce privește rezultatele. În anul 1998, UNBM a implementat sistemul de credite transferabile și a elaborat Regulamentul de funcționare a procesului de învățământ bazat

pe acest sistem, care a fost reactualizat în 2000, 2002 și 2006. În anul 2007, Senatul UNBM a aprobat varianta curentă a Regulamentului studiilor universitare de licență și a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Potrivit acestor regulamente, evaluarea cunostințelor dobândite și promovarea studentului se bazează pe o serie de reguli de notare și de trecere. Regulile de evaluare și notare sunt anunțate de titularul de disciplină, în cadrul prezentării disciplinei, în prima oră de curs, fiind trecute și în fișa disciplinei publicată pe pagina de web a facultății

La examenele de doctorat, la unele examene de masterat, precum și la susținerea publică a proiectelor de diplomă, disertație și doctorat participă și examinatori externi din alte univerități sau din societăți sau agenții de profil.

#### C4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Din numărul total de 219 cadre didactice ale UNBM, 40% au titlul de profesor sau conferențiar, cu distribuția pe facultăți prezentată în tabelul următor.

Nr. crt.	Facultate Catedra	Total post	Din care		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator		Prof. Cans	Norme de cercetare							
					Total		Din care		Total		Din care		Total			Din care		Total	Din care				
			Oc.	V.	Oc.	V.	Oc.	V.	Oc.	V.	Oc.	V.	Oc.	V.		Oc.	V.	Oc.	V.				
0	I	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	-	-	-	
I	Inginerie	92	50	42	11	11	0	12	10	2	50	15	35	15	10	5	4	4	0	1	-	-	-
1.	Ing. sisteme mec.	24	16	8	3	3	0	6	5	1	9	3	6	4	3	1	2	2	0	-	-	-	-
2.	SIMTECH	24	12	12	4	4	0	4	3	1	14	4	10	2	1	1	-	-	-	1	-	-	-
3.	Electronica și calc.	27	13	14	2	2	0	1	1	0	18	5	13	5	4	1	1	1	0	-	-	-	-
4.	EM și EEN	17	9	8	2	2	0	1	1	0	9	3	6	4	2	2	1	1	0	-	-	-	-
II	Res.mîn și mediu	75	33	42	8	7	1	14	14	0	44	6	38	6	4	2	3	2	1	-	-	-	-
1.	Maze	32	13	19	3	3	0	5	5	0	18	2	16	3	1	2	3	2	1	-	-	-	-
2.	Prep. Geol. Ing.	26	15	11	4	3	1	8	8	-	11	1	10	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Știința și ing. mat.	17	5	12	1	1	-	1	1	0	15	3	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III	Litere	114	62	52	9	6	3	21	19	2	50	18	32	26	16	10	8	3	5	1	-	-	-
1.	Limba Lit.rom.	18	13	5	5	4	1	6	6	0	7	3	4	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
2.	Limbi moderne	36	20	16	2	1	1	5	5	-	9	5	4	14	6	8	6	3	3	-	-	-	-
3.	Filosof. Teol. Arte	35	16	19	2	1	1	5	5	-	19	5	14	7	5	2	2	0	2	-	-	-	-
4.	Teologie Ortodoxă și Asist. sec.	25	13	12	-	-	-	5	3	2	15	5	10	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-
IV	D.P.P.P.D	13	5	8	-	-	-	1	1	-	10	3	7	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-
V	Științe	129	69	60	6	5	1	25	17	8	65	29	36	28	14	14	5	4	1	-	-	-	-
1.	Alg. Analiz. Geom.	17	11	6	1	1	-	4	3	1	8	4	4	4	3	1	-	-	-	-	-	-	-
2.	Info. Maze apl.	16	12	4	-	-	-	4	3	1	5	3	2	6	6	0	1	0	1	-	-	-	-
3.	Fizică și Ef. fiz.	16	10	6	1	1	-	4	2	0	7	4	3	6	3	3	-	-	-	-	-	-	-
4.	Chimie-Biologie	44	20	24	4	3	1	8	5	3	22	9	13	7	1	6	3	3	0	-	-	-	-
5.	Discip. econom.	36	16	20	-	-	-	7	4	3	23	9	14	5	1	4	1	1	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL</b>	<b>423</b>	<b>219</b>	<b>204</b>	<b>34</b>	<b>29</b>	<b>5</b>	<b>73</b>	<b>61</b>	<b>12</b>	<b>219</b>	<b>71</b>	<b>148</b>	<b>77</b>	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

*Amuleau*

La UNBM, evaluarea cadrelor didactice este organizată pe trei paliere: **autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți**. Evaluarea este organizată anual, fiind bazată pe criterii obiective, legate de întreaga activitate desfășurată în universitate.

Acoperirea disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studiu se realizează prin aplicarea Regulamentului de ocupare a posturilor didactice, cu respectarea procedurilor legale. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate. Conducerea universității, prin Comisia pentru învățământ, și conducerea facultății, prin decan, urmăresc realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic.

În Universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform cu **Regulamentul privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral**. Evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.). Au fost create și se aplică eficient mecanisme și instrumente de evaluare a activității didactice și de cercetare pentru fiecare cadru didactic din universitate. Evaluarea performanțelor individuale cuprinde și evaluarea de către studenți. Rezultatele evaluării individuale sunt utilizate la nivel de catedră, facultate și universitate pentru stabilirea de măsuri corective și fundamentarea deciziilor privind recompensarea/ sancționarea cadrelor didactice.

Încă din anul 1998, UNBM a întocmit formulare de **evaluare anuală multicriterială** a fiecărui cadru didactic. Aceste formulare au fost diferențiate pe grade didactice (profesori – conferențieri; sefi lucrări; asistenți – preparatori). Pentru a asigura un caracter obiectiv evaluării, începând cu anul universitar 2007-2008 s-a întocmit o nouă fișă de autoevaluare a activității științifice și didactice, în special pentru activitatea științifică, care permite o cuantificare sub forma unui număr de puncte a publicațiilor, proiectelor de cercetare și prestigiului științific.

Pentru fiecare catedră sau departament, șeful catedrei împreună cu biroul catedrei întocmește un raport anual privind rezultatele evaluărilor colegiale, dar și ale șefului de catedră. Rezultatele evaluării sunt discutate în fiecare catedră și Consiliu de facultate, iar la nivelul universității s-a constituit o bază de date, ce este accesată la fundamentarea unor decizii.

Comisia de evaluare apreciază eforturile și rezultatele deosebite ale UNBM în domeniul cercetării științifice universitare, ceea ce se reflectă direct în profesionalismul cadrelor didactice și calitatea ridicată a conținutului cursurilor.

Există proceduri, chestionare și alte instrumente care permit evaluarea sistematică a cadrelor didactice de către studenți. Evaluarea se face anual pentru fiecare disciplină și cadru didactic și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Ședința de catedră/ Consiliu profesoral și Senat și este comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți. Pentru fiecare cadru didactic opinia studenților privind activitatea didactică desfășurată împreună, reprezintă un element esențial pentru perfecționarea acestui proces. În prezent, chestionarele sunt aplicate direct, urmând ca din 2010 să poată fi completate on-line. Rezultatele prelucrate ale evaluării se găsesc la decanul facultății. Acesta informează direct pe titularii de discipline în legătură cu rezultatele înregistrate. Biroul Consiliului Facultății, pe baza rezultatelor centralizate, face o informare Consiliului Facultății, însă fără nominalizări. Informațiile sunt transmise de decanul rectorului care întocmește un raport similar pe universitate și-l prezintă senatului. Evaluarea de către toți studenții nu a fost obligatorie în anul 2007-2008, dar a devenit obligatorie începând cu anul universitar 2008-2009.

Evaluarea personalului didactic din universitate are la bază autoevaluarea și elemente furnizate de monitorizarea proceselor didactice. Universitatea dispune de instrumente de evaluare a cadrelor didactice; promovarea cadrelor didactice depinde de rezultatele evaluării, care include autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți.

#### **C5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

Universitatea asigură, prin Bibliotecă, resurse de învățare (manuale, crestomații etc.) pentru fiecare program de studiu. Biblioteca universității dispune de un număr corespunzător de



volume din țară și din străinătate și de abonamente la reviste de specialitate pentru disciplinele definitorii ale fiecărui program de studiu. Biblioteca are un program și dispune de resurse pentru procurarea cărților și revistelor. Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive, cum sunt: cazare (se acoperă integral cererea), bază sportivă, servicii de consiliere și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează permanent.

UNBM a implementat un sistem informatic destinat accesului studenților la materialele de curs, seminar și laborator elaborate de cadrele didactice pentru fiecare disciplină. Este necesară generalizarea acestui sistem pentru toate facultățile / programele de studii / disciplinele, asigurându-se în acest fel nu numai accesul direct al studenților la informațiile specifice fiecărui curs (și aplicațiile aferente) dar și adaptarea ușoară și flexibilitatea curriculei în concordanță cu progresul științific și tehnic la zi.

#### **C6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

Universitatea realizează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora în mod sistematic, având preocupare pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice. Au fost implementate sisteme informatice pentru: elaborarea orarelor, stabilirea încărcării sălilor și evaluarea eficienței economice a proceselor didactice la nivel de universitate/ facultate/ catedră; evaluarea activității de cercetare, taxele de școlarizare și alte aplicații specifice pentru procesele de secretariat (SICOB, SMART, INDECOSOFT, ALEX, EMSYS). Dezvoltarea sistemului informatic are ca referențial bunele practici din universitățile din țară și din străinătate.

Informația oferită de pagina web a UNBM este comparabilă cu cea oferită de principalele universități europene. Pe lângă informațiile în limba română, site-ul cuprinde subpagini cu date relevante în limba engleză.

Fiecare facultate are propria sa pagină web. Adresele paginilor web ale facultăților sunt listate pe pagina principală a universității. În cuprinsul acestora sunt prezentate catedrele din facultăți, cu toate datele relevante (personal academic, incluzând CV-ul fiecăruia, dotarea cu

aparatură de cercetare, principalele preocupări științifico-tehnice, inclusiv lista de lucrări științifice, brevete, cărți etc). Un loc important îl ocupă prezentarea programelor analitice corespunzătoare fiecărei specializări, astfel încât studenții să cunoască în detaliu programul de studiu. În unele facultăți paginile proprii cuprind orariile la zi, ca și numeroase cursuri scrise în format electronic, redactate de către cadrele didactice din respectiva facultate. Trebuie, de asemenea, menționat că toate facultățile au redactat materiale scrise destinate în special difuzării în licee, pentru informarea viitorilor candidați.

#### **C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

Universitatea și toate facultățile oferă informații cu privire la programele de studiu, diplome, organizarea procesului instructiv/educativ etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității ([www.ubm.ro/](http://www.ubm.ro/)), mass media, pliante, Zilele porților deschise și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

#### **C8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul universității. CEAC din Universitate coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional. Universitatea implementează permanent măsuri de îmbunătățire și colaborează cu alte universități pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici.

La UNBM, procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității elaborează raportul anual de evaluare internă pe care îl publică, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

UNBM este preocupată de perfecționarea măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.

## **CONCLUZII**

**În urma analizei modului în care îndeplinește cerințele normative, standardele și indicatorii de calitate, comisia a stabilit că UNBM deține:**

*1.1. Resurse umane suficiente și bine pregătite profesional: cadre didactice titulare (219) și personal didactic auxiliar și TESA (118).* În universitate procentul de norme întregi acoperite cu titulari din universitate din totalul normelor didactice este de 82,97%. Cadrele didactice din universitate au experiență în activitatea de cercetare, fiind angrenate într-un număr mare de granturi și proiecte; vizibilitatea rezultatelor cercetării este sprijinită de monografiile și articolele în publicații de înaltă calitate (ISI, BDI). 21 de proiecte de cercetare au fost câștigate prin competiție de reprezentanții celor 8 direcții prioritare de cercetare științifică din universitate, în ultimii 5 ani. Aceste proiecte, dispunând de fonduri destinate achiziției de echipamente, au adus în universitate peste 800.000 EURO. Colaborarea la nivel național și internațional, schimbul de experiență și activitățile de (auto)perfecționare sunt permanente ale activității cadrelor didactice din universitate.

*1.2. Resurse educaționale dezvoltate în concordanță cu politicile actuale ale învățământului superior european, oferite celor 4574 de studenți la cursurile de licență (zi), 834 studenți masteranzi și 125 doctoranzi: programe de studii dezvoltate pe trasee integrate de educație: licență, masterat și doctorat, care valorifică rezultatele cercetării științifice și ale colaborărilor naționale și internaționale în domeniu; deschidere către mediul economic și socio-cultural prin derularea în comun a programelor de practică, organizarea de laboratoare didactice și de cercetare în colaborare cu firme și instituții, programe de cercetare care implică masteranzi și doctoranzi; bază materială didactică și de cercetare științifică modernă, utilizată de cadrele didactice și de studenți (laboratoare, săli de curs dotate cu mijloace multimedia); resurse de informare-documentare realizate prin contribuția cadrelor didactice care asigură, instrumentele de învățare pentru marea majoritate a disciplinelor predate (cursuri, îndrumare de lucrări*

*Ștefan*

practice, culegeri de probleme, tipărite sau în format electronic); perioade de studiu în străinătate asigurate prin proiecte europene de educație.

*1.3. Resurse de cercetare științifică, aflate la standarde tot mai ridicate: universitatea a creat o strategie, instrumente de sprijinire, consultanță, monitorizare în etapele de propunere, derulare și finalizare a proiectelor și granturilor; strategia de cercetare științifică este structurată pe 8 direcții prioritare de cercetare științifică pentru valorificarea resurselor (umane, materiale) existente/ în dezvoltare și atingerea excelenței în domenii specifice; există parteneriate cu alte universități, centre de cercetare, companii, firme, etc. pentru abordarea de teme complexe și pentru creșterea vizibilității pe plan național și internațional; Universitatea publică anual reviste cotate A (ISI), B și B+, C și D, deschise rezultatelor obținute de membrii universității sau de cercetători din afara ei; Editura Universității de Nord din Baia Mare (acreditată CNCSIS) asigură publicarea lucrărilor cadrelor didactice din universitate și a specialiștilor din afară; Universitatea organizează evenimente științifice internaționale și naționale; Centrul de Informare Tehnologică și Laboratoarele de cercetare permit transferul tehnologic rapid al rezultatelor cercetării și valorificarea spiritului antreprenorial al studenților universității.*

*1.4. Bază materială suficientă și modernă: spații și dotări didactice, constând din 4 corpuri de clădiri, ce cuprind 7 amfiteatre și săli de cursuri, 14 săli de seminar și 71 de laboratoare; dintre acestea din urmă 24 au fost amenajate și dotate la standarde de calitate ridicate, începând cu anul 2006, prin fonduri obținute de la MedC; spații și dotări de cercetare științifică, corespunzătoare celor 8 direcții de cercetare. Acestea sunt reprezentate de laboratoare de proiectare-prototipare virtuală și dispun de infrastructură permanent îmbogățită prin granturi, proiecte și din fonduri proprii ale universității; spații de cazare destinate studenților: universitatea dispune de 3 cămine cu peste 660 de locuri de cazare, acoperind integral cererea studenților; între 2006-2008, 2 cămine au fost modernizate, iar unul va fi modernizat în 2009; în anul 2006 a început procesul de modernizare a amfiteatrelor universității, urmând ca fiecare facultate să aibă în administrare cel puțin un amfiteatru/sală de curs dotată cu echipamente IT cuplate la internet și cu aparatură didactică multimedia.*

*1.5. Resurse de documentare suficiente și de bună calitate: fondul de carte din biblioteca universității cuprinde 208.657 de titluri; acest fond este permanent îmbogățit, atât prin includerea*

volumelor publicate de cadrele didactice cât și prin achiziția de cărți de referință pentru toate domeniile de studiu; abonamente la jurnale și reviste de specialitate; accesul on-line la baze de referințe bibliografice și de jurnale full-text (Springer, SCOPUS, Science Direct, COMPENDEX, INSPEC, GEOBASE).

*1.6. Resurse manageriale orientate către asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare științifică:* o structură modernă și flexibilă, permițând adaptarea rapidă la cerințele pieței, armonizarea cu practicile și standardele europene și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare; departamente înființate pentru a monitoriza activitățile specifice și de a sintetiza informațiile legate de gestiunea procesului didactic, formare continuă, pregătirea pedagogică, doctorat, cercetare, legătura cu mediul economic și socio-cultural, un sistem de management statuat prin Carta universității și derulat pe baza unui plan strategic (pe patru ani) și prin planuri operaționale anuale. Sistemul cuprinde mecanisme de monitorizare și evaluare internă și funcționează cu respectarea principiilor eticii și libertății academice, în condiții de transparență, asigurate de fluxul decizional și de instrumentele de diseminare a deciziilor și activităților (site-ul universității, Hotărârile Biroului de Senat transmise către întreaga comunitate din universitate etc.).

*1.7. Managementul calității bine articulat, în curs de generalizare:* un sistem de management ce sprijină dezvoltarea activităților cu respectarea standardelor de calitate (în multe situații la nivelul standardelor de referință). Managementul calității este sprijinit de activitatea comisiei CEAC și a departamentului subordonat (Departamentul de Management al Calității, DMC) precum și prin Compartimentul de Audit. Aceste departamente, în baza regulamentelor de funcționare și ca urmare a poziționării lor în organigrama universității, permit derularea unor mecanisme decizionale clare și transparente. Universitatea realizează evaluarea performanțelor în mod sistematic, pe bază de regulamente și proceduri scrise. Comisia de Etică a universității completează sistemul de asigurare a drepturilor și libertății academice, în condițiile respectării eticii universitare.

*1.8. Comunicare și flux decizional în continuă perfecționare:* un sistem rapid și eficient de comunicare pe baza fluxurilor decizionale (Senat/Birou de Senat, Consiliul/Biroul Consiliului Facultății - Catedre) și prin instrumente de diseminare a deciziilor (site-ul universității,

Hotărârile Biroului Senatului). Structurile de management academic cuprind reprezentanți aleși ai cadrelor didactice și ai studenților.

*1.9. Servicii corespunzătoare pentru studenți:* Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive. Un număr de patru asociații studențești sunt înregistrate în universitate adresându-se practic studenților de la toate programele de studii. Prin cele 3 cămine, Universitatea acoperă integral cererea de cazare. Prin Centrul de Carieră și Consiliere Profesională se asigură studenților servicii de consiliere.

Din cele 11 fișe ale vizitei (una la nivel instituțional și 10 la programele de studii) coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat că toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei Vizitei, partea a) "Verificarea Îndeplinirii Cerințelor Normative Obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, majoritatea, la nivelul ref1/ref2, conform Fișei Vizitei, partea b), "Standarde și Indicatori de Performanță".

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe, a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabil, probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că UNBM asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume.

În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul în care reprezentanții universității s-au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare. Apreciam, de asemenea, impactul pozitiv pe care experții independenți l-au avut în evaluarea internă a calității, reprezentați de angajatorii absolvenților UNBM, precum și

*Autocaut*

contactele constante pe care UNBM le menține cu absolvenții, în scopul identificării celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii, în special în ceea ce privește creșterea eficienței activităților practice.

Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale Universităților cu profil similar din Europa și nu numai, în cadrul unor parteneriate devenite obișnuite, constituie o garanție suplimentară a reușitei preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților UNBM, a cercetării științifice și a implementării acestora în practica industrială și economică.

### **RECOMANDĂRI**

La nivel instituțional, comisia de evaluare externă face următoarele **recomandări** pentru îmbunătățirea continuă a calității tuturor activităților desfășurate:

- Comisia de evaluare recomandă **continuarea eforturilor de informatizare** în direcția generalizării la toate facultățile și programele de studiu. În particular, culegerea informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității trebuie să devină parte integrantă a fiecărei activități desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate. În sprijinul acestor preocupări sistematice privind toate aspectele calității învățământului, recomandăm **realizarea unei baze de date**, actualizabilă și accesibilă multicriterial, astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității în universitate și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității.
- În ceea ce privește creșterea competențelor complementare ale absolvenților, pe baza discuțiilor cu angajatorii, recomandăm **creșterea eforturilor pentru extinderea abilităților practice pe domenii de studiu**. În egală măsură avem în vedere identificarea și folosirea unor oportunități din partea angajatorilor, în scopul susținerii unei părți a activităților practice. În acest sens, recomandăm ca în convențiile de practică să se stipuleze angajarea individuală a studenților pe durata vacanțelor în vederea efectuării stagiilor de practică.
- La nivelul programelor de studiu oferite de universitate, comisia recomandă **corelarea volumului de cunoștințe transmise în cadrul disciplinelor predate cu numărul de ore**

prevăzut în planurile de învățământ, concomitent cu actualizarea permanentă a conținutului și tematicilor programelor analitice în concordanță cu noile cunoștințe apărute pe plan național și internațional.

- Pentru evitarea unei distribuții inegale a studenților în cadrul specializărilor, susținem propunerea UNBM de popularizare a programelor de studii, a oportunităților de angajare și formare după absolvirea cursurilor de licență, utilizând mai multe canale de diseminare: mijloace mass media, întâlniri cu elevii în licee, site-ul universității și ale facultăților; realizarea de proiecte transnaționale de educație și formare (LLP) cu participarea partenerilor din învățământul preuniversitar și din mediul socio-economic vor veni să sprijine demersul universității de atragere a viitorilor studenți/cursanți.
- În vederea creșterii interesului studenților pentru învățare, sugerăm să se pună un accent mai mare pe ore de aplicații (laborator, proiect) astfel încât să implice studenții în mod activ în rezolvarea unor probleme concrete/reale iar sistemul de tutoriat să devină un cadru real de a menține relații colaborative între studenți și cadre didactice, permițând totodată și monitorizarea progreselor studenților și evitarea din timp a rezultatelor slabe sau a abandonului cursurilor.
- Recomandăm implicarea specialiștilor din DPPP în promovarea unei pedagogii universitare în rândul cadrelor didactice din UNBM, astfel încât să fie utilizate în procesul de predare mijloace și metode moderne, centrate pe student la toate disciplinele de studiu.
- Sugerăm să se pună un mai mare accent pe continuarea deschiderii programelor de studiu spre cele similare din universități europene, pe schimbul de idei și bune practici.
- Pentru desfășurarea activității de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domeniul științelor ingineresti, și a activității didactice cu caracter interdisciplinar la masterate și doctorate recomandăm constituirea unei Platforme de cercetare științifică la nivelul UNBM, ca și susținerea inițiativelor de atragere a fondurilor prin proiectele din cadrul Programului FP7, proiecte din Fonduri structurale – axa prioritară 2.
- Se va insista pe creșterea coerenței managementului calității, în sensul expunerii mai clare și unitare a obiectivelor și cerințelor SMC, ca și pe dezvoltarea unor proceduri care să asigure unitatea în diversitate și eficiența procesului de evaluare a calității la nivelul UNBM, pe creșterea eforturilor conducerii UNBM în vederea dezvoltării unei culturi a calității și a unei atitudini proactive a membrilor UNBM față de asigurarea și monitorizarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul universității.