



Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al
ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
din
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„CAROL DAVILA” DIN BUCUREȘTI**

1. *Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București* cu sediul în București, str. Dionisie Lupu nr. 37, denumită în continuare pe scurt **UMFCD** sau *Universitatea* este o instituție de învățământ superior de stat.
2. Universitatea s-a oferit să participe la procesul de evaluare externă a calității academice în cadrul programului finanțat din fonduri Europene (contract nr. POSDRU/2/1.2/S/1) „Asigurarea calității în învățământul superior din România în context european. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional” care se derulează începând cu 01.11.2008. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*.
3. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la *Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București* au fost următoarele:
 - a. Să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare;
 - b. Să asigure studenților, angajatorilor și publicului larg un acces rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care *Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București* oferă programe de studii, diplome și calificări, care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
 - c. Să asigure faptul că, în situațiile în care calitatea programelor de studii este deficitară, se creează premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
 - d. Să asigure mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a *Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București* ca instituție de învățământ superior.
4. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și trei programe de studii la nivelul ciclului I de studii universitare, din totalul celor 12 programe de studii universitare de licență derulate în cadrul celor patru facultăți existente în structură.
5. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 23-25.06.2010 a avut următoarea componență:

Director de misiune: prof. univ. dr. OPREAN Radu – membru al Consiliului ARACIS - Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca

Coordonatorul echipei de experți: prof. univ. dr. TODEA Nicolae – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Expert comisie instituțională: prof. univ. dr. ȚURLEA Eugeniu - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Academia de Studii Economice din București

Expert comisie instituțională (parte științifică): prof. univ. dr. BOJIȚĂ Marius - Membru al Comisiei de experți permanenți – Științe Medicale – Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca

Secretar științific al evaluării: lect. univ. dr. LUCULESCU Marius – Universitatea „Transilvania” din Brașov

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Observații
1	prof. univ. dr. MOGOANȚĂ Laurențiu	Expert program – Medicină	Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova
2	prof. univ. dr. FORNA Norina	Expert program – Medicină dentară	Universitatea de Medicina si Farmacie "Gr. T. Popa" Iași
3	prof. univ. dr. STĂNESCU Ursula	Expert program – Farmacie	Universitatea de Medicina si Farmacie "Gr. T. Popa" Iași

6. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost **ATANASIU Vlad, Universitatea din București** și **ȘERBAN Theodor Ștefan, Universitatea din Oradea**. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 7629 din data de 23.07.2010.
7. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul **prof. univ. dr. PODEA Delia – Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad**. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 6898 din data de 28.06.2010.
8. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar prof. univ. dr. **JENSEN Hans Peter – DANEMARCA**. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 6997 din data de 30.06.2010.
9. Scrisoarea ARACIS către **UMFCD** a fost trimisă la data de 10.08.2010 cu nr. 8097, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 07.09.2010 cu nr. 8387.
10. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:
 - 10.1. Din cele patru fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii evaluate), coroborate cu rapoartele

aferente întocmite de experți a rezultat că sunt îndeplinite majoritatea criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul Ref.1/Ref.2.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus	Observații
Instituțională	Grad de încredere ridicat	Sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure, în condiții foarte bune, derularea procesului de predare-învățare. Declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele existente la Compartimentul financiar-contabil, probate cu documente justificative corespunzătoare.
Medicină	Încredere	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - baza materială a universității oferă o structură deosebit de performantă pentru desfășurarea programului de studii; - cercetarea medicală dispune de o bază modernă care permite efectuarea unor studii competitive pe plan internațional; - există 12 centre de excelență acreditate CNCSIS cu rezultate valorificate în lucrări științifice; - există mai multe reviste de specialitate, indexate CNCSIS categoria B+ și cotate ISI; - studenții sunt cooptați în proiectele de cercetare derulate în instituție, alături de doctoranzi, rezidenți, cercetători postdoctorali etc.; - există o bibliotecă cu un număr impresionant de volume de carte medicală, cursuri, reviste de specialitate și conexiune prin internet la baze de date internaționale; - există un procent important de absolvenți care au promovat concursul național de rezidențiat (58-70%) situând facultatea pe primul loc din țară. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ conținut în dosarul de autoevaluare nu corespunde cerințelor europene și standardelor ARACIS în ceea ce privește numărul de săptămâni/semestru (16) și numărul de ore/săptămână (32, 36); - la anumite discipline, studenții nu sunt implicați în mai mare măsură în activitățile de cercetare, la prezentările de caz etc.; - există catedre/ discipline la care este necesară modernizarea mijloacelor de predare precum și publicarea materialelor didactice pe pagina web a instituției; - la anumite discipline este necesară actualizarea mai riguroasă a conținutului programelor analitice precum și elaborarea unor materiale scrise pentru fiecare dintre temele abordate de cadrele didactice.
Medicină dentară	Încredere	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - compartimentul administrativ al facultății dispune de mecanisme de autocontrol și oferă servicii de calitate comunității academice;

		<ul style="list-style-type: none"> - oferta educațională este complexă; informațiile prezentate studenților au aplicabilitate în domeniul medicinei dentare iar cunoștințele transmise sunt relevante și complexe; - rezultatele foarte bune obținute constant la concursul național de rezidențiat; - există colective de cercetare fundamentală și aplicată și sunt încurajate programele de cercetare științifică cu parteneri din țară și din străinătate; - accesul liber al studenților la resursele de învățare cu centrarea pe student a activității didactice; <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - politica financiară a instituției nu permite gestionarea propriilor resurse financiare ale Facultății de Medicină Dentară; - nu există declarații individuale privind normele și fracțiunile de normă ale cadrelor didactice.
Farmacie	Încredere	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contracte de cercetare și pe linie profesională cu universități și instituții europene; - schimburi de cadre didactice și studenți în cadrul unor programe europene cu alte universități din Comunitatea Europeană; - integrarea în totalitate a absolvenților pe piața muncii; - perfecționarea comunicării logistice – două limbi moderne în regim obligatoriu și informatică (pentru cadrele didactice); - existența unor colective de cercetare în domeniul medicamentului cu teme de studii de importanță majoră; <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru cadrele didactice, absolvenți ai Facultății de Farmacie, pregătire pedagogică atestată nu există (efectuând un curs opțional în perioada studiilor, acesta a fost asimilat); - marketingul de imagine este redus.

Concluzia experților evaluatori pe programele evaluate, care au primit calificativul „**încredere**” și pe componenta instituțională a fost că **UMFCD** prezintă un **grad de încredere ridicat** din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

Principalele constatări

Cadru juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune, obiective și integritate academică

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată (funcționând înainte de 1989 – conform Legii nr. 88/1993), și care funcționează în baza legilor în vigoare (HG nr. 940/1990, HG nr. 812/1992).

Sediul administrativ al UMFCD este situat în str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 1, București. Sub aspect organizatoric, UMFCD are structuri operaționale – facultăți și

departamente, o structură administrativă și o structură de conducere. Facultățile componente precum și alte structuri de cercetare și administrative funcționează în diverse locații toate situate în municipiul București.

Misiunea UMFCD, ca instituție academică, este aceea de a forma și perfecționa resurse umane înalt calificate, de a tezauriza și difuza valori științifice, culturale, sociale și etice în domeniul biomedical, de a promova cercetarea științifică, spiritul și gândirea critică în rândul membrilor comunității academice, pe plan național, european și internațional.

Pentru realizarea misiunii asumate, în concordanță cu strategia de dezvoltare ca instituție de învățământ și cercetare, Universitatea se conduce după următoarele obiective:

- (1) Asigurarea excelenței în formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniul ocrotirii sănătății și a cercetării științifice biomedicale;
- (2) Afirmarea universității ca factor activ în orizontul științific românesc, european și internațional;
- (3) Promovarea științei în spiritul valorilor democrației, al cerințelor morale și spirituale, al libertății academice, în contextul culturii și civilizației europene și românești;
- (4) Asigurarea unui cadru multicultural și interconfesional prin prevenirea exclusivismului;
- (5) Asigurarea cunoștințelor și abilităților absolvenților la nivelul cerințelor pieței muncii, atât prin formare inițială, cât și prin ciclurile II și III de studii;
- (6) Promovarea unui sistem eficient de management, bazat pe principiile autonomiei universitare;
- (7) Centrarea pe student a întregului proces de învățământ;
- (8) Asigurarea calității vieții universitare;
- (9) Asigurarea unui mediu adecvat de dezvoltare și perfecționare profesională a comunității academice.

În prezent, UMFCD desfășoară 12 de programe de studiu de licență, patru programe de masterat (pentru studenți străini și cetățeni români cu domiciliul în străinătate), rezidențiat (în domeniile de specialitate medicină, medicină dentară și farmacie), 41 de programe de specializare, numeroase programe de perfecționare. Școala doctorală este organizată pe domeniile Medicină generală, Medicină dentară și Farmacie. UMFCD are parteneriate cu 42 de instituții similare din 14 țări, din care 10 țări membre ale Uniunii Europene pentru mobilitatea cadrelor didactice și a studenților.

UMFCD are un Cod al eticii și integrității academice, publicat pe site-ul universității, precum și practici și mecanisme de aplicare al acestuia. S-a constatat că există șapte sesizări ale Comisiei de etică universitară pentru încălcări ale Codului eticii universitare. Din analiza celor șapte cazuri rezultă că doar două cazuri sunt efectiv de competența Comisiei (plagiat, fals în declarații), celelalte fiind abateri disciplinare (absențe nemotivate). Chiar dacă nu s-au luat măsuri împotriva celor două persoane reclamate, cazurile fiind neconfirmate, este evidentă existența și funcționarea mecanismelor specifice eticii și integrității academice.

Desfășurarea întregii activități din universitate are la bază Carta Universității, document fundamental care asigură organizarea și funcționarea UMFCD. Carta a fost adoptată și este actualizată de către Senatul universității, ultima actualizare având loc la data de 29 ianuarie 2009. Carta respectă legislația în vigoare privind asigurarea calității educației și principiile promovate în Spațiul European al Învățământului Superior.

Regulamentul de organizare și funcționare al UMFCD reglementează raporturile de muncă dintre angajator și angajații săi (pe perioadă nedeterminată sau determinată). Prevederile regulamentului respectă cerințele impuse de legislația României: Legea învățământului (nr. 84/1995, republicată), Legea privind Statutul Personalului didactic

(nr. 128/1997), Codul muncii (Legea nr. 53/2003), Legea protecției muncii (nr. 90/1996), precum și de Carta universității și de alte reglementări interne și externe.

Conducere și administrație

Conducerea instituției se realizează prin structurile manageriale cuprinse în organigrama Universității. La definirea structurii de conducere s-au avut în vedere prevederile din Legea învățământului nr. 84/1995, Legea privind Statutul personalului didactic, Carta Universității și alte reglementări interne și externe, precum și principiile managementului modern. La toate nivelurile ierarhice este promovat principiul conducerii colective, fiind create organisme colective de conducere: Senatul Universității, Biroul Senatului, Consiliul Facultății, Biroul Consiliului Facultății, Consiliul Departamentului, Biroul de catedră, conform Legii învățământului nr. 84/1995.

Alegerea organelor și funcțiilor de conducere din universitate are la bază prevederile Cartei, Regulamentului și Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii conducerii academice în UMFCD.

Conducerea academică este exercitată de reprezentanți aleși ai comunității academice. Personalul de conducere (Rector, Prorectori, Decani, Prodecani, Secretari științifici, Directori de departamente, Șefi de catedră) este format din cadre didactice din universitate, titularizate, alese în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere. Pentru alegerea decanilor și, respectiv, a rectorului există obligativitatea candidaților de a prezenta și susține public un plan managerial cu prezentarea obiectivelor strategice pentru care se angajează. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții, în conformitate cu ponderile prevăzute de lege.

Structura administrativă a Universității cuprinde:

- Direcția General Administrativă, care răspunde de asigurarea bazei tehnico-materiale pentru procesele desfășurate în universitate și de întreținere a bunurilor mobile și imobile ale universității;
- Compartimentul Financiar-Contabil - cu rolul de a asigura gestiunea și folosirea eficientă a resurselor financiare, evidența patrimoniului universității, cu respectarea normelor în vigoare; Contabilul șef nu are studii superioare economice așa cum prevede legea contabilității.
- Compartimentul Resurse umane – asigură evidența personalului, realizează documentele privind salarizarea personalului și coordonează evaluarea personalului didactic auxiliar și TESA, în concordanță cu politica instituției privind resursele umane și cu legile în vigoare;
- Compartimentul Asistență juridică - funcționează potrivit Legii Nr. 514/2003 privind exercitarea și organizarea profesiei de consilier juridic în scopul apărării drepturilor și intereselor legitime ale instituției, în conformitate cu Constituția și legislația în vigoare;
- Compartimentul de Audit Public Intern - cu responsabilități în auditul public intern, desfășoară o activitate independentă și obiectivă, în conformitate cu Legea Nr.672/2002 și cu Normele proprii privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în structura MEdC și în unitățile subordonate, furnizând conducerii instrumente pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice;
- Compartimentul Statistică, informatică, marketing și publicitate cu atribuții în informatizarea activităților administrative, crearea bazei de date necesare activității Universității, marketingul și promovarea programelor de studiu ale Universității;

- Compartimentul Cooperare internațională, integrare europeană și relații publice cu atribuții în gestionarea parteneriatelor cu alte instituții similare din țară și străinătate;

- Compartimentul granturi și cercetare științifică asigură monitorizarea administrativă a derulării granturilor și contractelor de cercetare;

- Compartimentul pentru asigurarea calității a cărei atribuții se referă, în principal, la elaborarea procedurilor standard de operare, monitorizarea și perfecționarea acestora;

La nivel de universitate există State de funcții pentru toate categoriile de personal; pentru personalul didactic se întocmesc state de funcții pe catedre, iar pentru personalul didactic auxiliar și TESA pe structuri organizatorice.

UMFCD are un plan strategic pe un orizont de timp de patru ani, care se actualizează anual prin planurile operaționale, aprobate de Senatul universității, ținând seama de evoluția și contextul național și internațional.

Personalul didactic

UMFCD are 2383 angajați, dintre care 1589 cadre didactice titulare și 794 membri ai personalului didactic auxiliar și TESA. În statul de funcții al personalului didactic auxiliar și TESA sunt 187 posturi vacante, situația fiind consecința măsurilor guvernamentale de reducere a cheltuielilor bugetare. Din statele de funcții ale catedrelor pentru personal didactic rezultă un număr de 734 de posturi didactice vacante, ocupate prin cumul sau plata cu ora de către titulari, cadre didactice universitare asociate, sau persoane neuniversitare care îndeplinesc condițiile pentru ocuparea posturilor.

Statele de funcții pentru personalul didactic cuprind un număr de total de 2323 posturi, din care 1589 ocupate de cadre didactice titularizate cu norma de bază în Universitate. Rezultă un grad de ocupare a posturilor din ciclul licență de către cadre didactice titularizate în instituție cu funcția de bază de 68,68%. Ponderea posturilor de profesor și conferențiar este de 21,95%. Un număr de 49 de persoane cu norma de bază în alte instituții desfășoară activități didactice în UMFCD. Toate acestea îndeplinesc condițiile cerute pentru activitățile desfășurate fiind universitari din alte instituții (pentru discipline nespecifice – limbi moderne, educație fizică, pedagogie), specialiști din instituții spitalicești și clinice din țară și din străinătate.

Anual, universitatea stabilește necesarul de cadre didactice prin elaborarea Statelor de funcții și scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor legale privind publicarea și ocuparea posturilor didactice, conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice.

Personalul didactic, care ocupă în prezent posturi academice, îndeplinește condițiile legale corespunzătoare fiecărui tip de post; 83,4% din personalul didactic titularizat, cu carte de muncă și norma de bază în universitate, au titlul științific de doctor.

Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

UMFCD dispune de spații și imobile destinate activităților specifice programelor educaționale – spații de învățământ, pentru activități specifice, săli de laborator, cămine, cantină, terenuri de sport. Clădirile deținute și utilizate efectiv de UMFCD însumează o suprafață totală de 30608 m², revenind 3,75 m²/student, peste nivelul standard specific.

De asemenea, dispune de cămine cu 3911 de locuri, cămine care are amenajate spații pentru diverse activități auxiliare.

Sunt respectate normele ARACIS privind capacitatea sălilor de curs (min.1 m²/loc) și a sălilor de laborator (min.1,4 m²/loc). Repartizarea sălilor de curs, seminar și laborator se face având în vedere activitățile din Planul de învățământ și dimensiunea formațiilor de lucru (ani de studiu, grupe, subgrupe) pentru fiecare program de studiu. La nivelul universității, problema este gestionată de către Directorul general administrativ și de Prorectorul desemnat, care, coordonează generarea orarelor și centralizatoarelor privind încărcarea fiecărui spațiu deținut. Universitatea are proiecte pentru extinderea și modernizarea bazei materiale.

Dotarea spațiilor cu echipamente specifice și tehnică de calcul a înregistrat un ritm accelerat de creștere începând cu anul 2006, când au fost amenajate săli de curs, laboratoare, biblioteci, cămine. Au fost procurate instrumente medicale necesare practicii studenților, echipamente de simulare a intervențiilor medicale, aparatură de conectare a sălilor reale din clinici cu laboratoarele unde desfășoară activități studenții.

Biblioteca UMFCD este organizată astfel încât studenții să aibă la dispoziție cărțile și materialele necesare studiului. Aceasta dispune de un total de 593584 volume, 4500 titluri reviste medicale, 2158 titluri full text, aproape 20000 teze de doctorat, 168 de titluri cărți în format electronic. Spațiile actuale ale Bibliotecii universității sunt de 1450 m². În acestea au existat 750 de locuri, iar în ultima perioadă s-au mai amenajat 100 de locuri, astfel că actualmente sunt asigurate 850 de locuri în biblioteci. O bună parte a sălilor de lectură sunt dotate cu calculatoare. Și alte spații sunt utilizate pentru studiu, în funcție de particularitățile programelor de studii. Studenții UMFCD au acces la Biblioteca Centrală Universitară din București.

Procesul didactic este susținut și de serviciile realizate de Editura Universitară „Carol Davila”, acreditată CNCIS. Editura are ca misiune editarea de monografii, cărți, lucrări științifice sau de altă natură, necesare procesului de învățământ. Editarea lucrărilor se face în baza unor norme interne și a planului editorial anual aprobat de conducerea universității.

Planificarea financiară a activităților din universitate se face prin stabilirea alocației bugetare, având în vedere Contractul instituțional, Contractul complementar și veniturile proprii ale universității. Universitatea are cod fiscal propriu și conturi proprii, deschise la Trezoreria Municipiului București și la bănci comerciale. UMFCD are contabilitate proprie, întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu. Situația veniturilor universității în perioada 2007-2009, pe surse de finanțare: finanțare de bază din bugetul de stat, finanțare cu destinație specială (subvenții pentru cămine-cantine, fonduri pentru investiții și reparații capitale, fonduri pentru burse etc.) și venituri proprii (din taxe școlare, contracte de cercetare și alte servicii furnizate) a cunoscut o evoluție pozitivă.

Taxele școlare ale studenților sunt actualizate anual, fiind calculate în concordanță cu costurile medii anuale de școlarizare din învățământul public finanțat de la buget pentru domeniile de licență și masterat similare.

Universitatea acordă asistență financiară pentru categorii sociale defavorizate, burse de ajutor social, conform Legii nr. 116/2002 și HG nr. 1149/2003.

Modul de gestionare a resurselor financiare ale universității este monitorizat și evaluat anual, atât de conducerea universității, cât și de către structuri specializate din Universitate și din exterior. Analiza eficienței folosirii resurselor financiare se realizează semestrial, de către Biroul Senatului și anual de către Senatul Universității, pe baza documentelor de raportare elaborate de Compartimentul financiar-contabil.

În sprijinul gestionării corecte a resurselor, Compartimentul de Audit Public Intern realizează auditări, conform normelor specifice domeniului. În paralel cu auditările

interne, au fost realizate de către Curtea de Conturi a auditări externe anuale finalizate prin Rapoarte de audit, conform legii. Constatările și recomandările auditărilor au fost comunicate conducerii universității care a elaborat planuri de acțiune, în vederea îmbunătățirii aspectelor negative semnalate.

Conținutul programelor de studiu

Toate programele de studiu derulate în universitate sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studiu; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor. Există preocupare pentru creșterea flexibilității pregătirii profesionale, prin introducerea pachetelor de discipline opționale și complementare. De asemenea, există o structură a cărei misiune este asistarea studenților prin informare, consiliere și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

Conținutul programelor de studiu se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.

Relevanța programelor de studii este definită de conexiunea cu cerințele pieței și cu dezvoltarea profesională în domeniu. În cadrul universității, funcționează Comisia pentru Relații internaționale, dar și Departamentul de alegerea rutei profesionale și orientare în carieră. Acestea sunt responsabile de dezvoltarea cadrului de derulare a colaborării cu reprezentanți ai mediului socio-economic și a instrumentelor aferente. Au fost create mecanisme și instrumente pentru obținerea feedback-ului de la studenți, mediul social și economic, dar și de la absolvenți, toate având ca obiectiv îmbunătățirea continuă a activității, inclusiv revizuirea periodică a programelor de studiu.

Rezultatele învățării

Rata de inserție a absolvenților este, în medie, de peste 70%, la toate programele de studiu evaluate. Trebuie, însă, precizat că acest nivel are în vedere și aderarea absolvenților la organismele profesionale specifice. Înființarea Departamentului de alegere a rutei profesionale și orientare în carieră și mecanismul de chestionare a absolvenților odată cu eliberarea actelor de studii creează posibilitatea evaluării sistematice și continue a evoluției absolvenților și valorificarea eficientă a informațiilor de la absolvenți pentru satisfacerea mai bună a cerințelor sociale.

La toate programele de studiu de licență derulate în universitate, ponderea absolvenților ultimelor două promoții, admiși la studii universitare de masterat sau la rezidențiat este de peste 50%.

Evaluarea activității de către studenți, realizată conform procedurii elaborate de universitate, arată că peste 90% dintre studenții care au participat la sondaj apreciază pozitiv mediul de învățare-dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare, chiar dacă ar vrea să aibă mai multe posibilități și opțiuni individuale. Așa cum am mai arătat, există un sistem în care absolvenții unor programe de studii trebuie să se încadreze chiar dacă acesta prevede lungi perioade de timp în care nu au drept de practică. Este vorba aici despre rezidențiat. Procedurile de evaluare de către studenți a

cadrelor didactice sunt bine determinate și evaluarea se desfășoară pentru toate programele și pentru toate cadrele didactice.

La toate formele de studiu se utilizează metode interactive de predare, bazate pe munca în echipă, comunicarea cu studenții, antrenarea lor la diferite manifestări, prezentări sau experimente demonstrative. Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

În UMFCO există un sistem de tutoriat care realizează interfața dintre studenții anului de studiu și universitate. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au planificate săptămânal ore de consultație.

Reprezentanții angajatorilor au evidențiat pozitiv colaborările cu UMFCO în cadrul proiectelor activităților educaționale și de cercetare, proiecte în care sunt angrenați atât studenți cât și absolvenți. Această colaborare conduce și la actualizarea, respectiv îmbunătățirea conținutului disciplinelor de specialitate. Toate aceste aspecte sunt limitate de condițiile impuse de un sistem perfectibil, dar departe de a fi perfect.

Studenții

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, care se face pe baza metodologiilor proprii ale facultăților, anunțate public cu cel puțin șase luni înainte de organizarea admiterii. Universitatea promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Promovarea ofertei educaționale se realizează utilizându-se metode variate (anunțuri prin mass media și pe site-ul universității, pliante și broșuri, și alte manifestări în care sunt implicate atât cadre didactice cât și studenți). Începând cu anul 2009, Universitatea organizează o simulare a admiterii pentru a permite candidaților să cunoască cât mai bine condițiile în care pot deveni studenți ai Universității.

Admiterea la UMFCO se realizează pe baza metodologiilor, care stabilesc cadrul și politica de admitere pe facultăți și comisii. Admiterea se bazează pe un sistem transparent de selecție, avându-se în vedere, exclusiv, competențele candidaților. Modul de admitere, probele de concurs sunt stabilite prin decizii la nivel de facultate și aprobate de Senatul Universității. În prezent, la majoritatea specializărilor se aplică concursul bazat pe criterii combinate, în care rezultatele la examenul de admitere deține o pondere însemnată.

Selecția studenților se face conform legii, pentru ciclul de licență admiterea fiind condiționată de existența diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii obligatorii; aceste documente sunt păstrate pe toată durata studiilor în Dosarul personal al studentului, la Secretariatele facultăților. Criteriile de selecție a candidaților sunt calificativul obținut de candidați la proba de examen obligatorie și media obținută la examenul de bacalaureat.

În prezent, UMFCO, din punct de vedere academic, include patru facultăți cu un număr de 8268 studenți.

Transferul studenților se face în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților cu respectarea legilor în vigoare (Ordinul ME nr. 4722/29.09.2000).

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în cataloage semnate de cadrele didactice, centralizatorul situației școlare și în Registrul matricol; La finalizarea studiilor, absolvenții primesc, conform legii, Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă. Conferirea diplomelor și certificatelor de absolvire se face în baza Metodologiei de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare, în

conformitate cu condițiile stabilite de lege. Respectarea cerințelor privind înmatricularea studenților, completarea Registrului matricol, organizarea examenului de finalizare a studiilor și acordarea diplomei este monitorizată de Secretarul șef pe universitate și verificată periodic prin auditurile interne organizate.

Taxele de școlarizare, aprobate anual de către Senatul universității, sunt aduse la cunoștința studenților, utilizându-se diverse surse de informare: Regulamentele admiterii, Contractul anual de studii, avizierele și site-urile facultăților.

Condițiile de acordare a burselor sociale se stabilesc în baza Regulamentului privind acordarea de burse, alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții din învățământul de stat, curs de zi, cu sau fără taxă de studii și sunt comunicate studenților prin Regulamentele admiterii, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, prin anunțuri la aviziere sau pe paginile facultăților de pe site-ul universității. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat, Universitatea acordă și burse din venituri proprii într-un procent redus, dar acordă scutiri de taxe, ceea ce este echivalentul unor burse acordate, chiar dacă nu sunt prezentate statistic în acest mod.

Activitatea de cercetare științifică

Activitatea de cercetarea științifică reprezintă o componentă de bază a activității personalului didactic și studenților din UMFCD, în conformitate cu misiunea elaborată de managementul universității. Ținând cont de nivelul de calitate promovat în ultimii ani, atât la nivel național cât și la nivel european, s-a impus necesitatea definirii direcțiilor majore în care universitatea dovedește excelență în domeniul de cercetare, domenii care o individualizează și care îi asigură posibilitatea de afirmare în relația cu alte universități, centre de cercetare științifică, companii, asociații profesionale. Implementarea acestei strategii s-a făcut prin acțiuni ce vizează crearea de mecanisme/ structuri adecvate și instrumente de planificare și evaluare a activității de cercetare științifică:

- structurarea activității de cercetare științifică din universitate în centre de cercetare de excelență (Centrul de gastroenterologie și hepatologie, Centrul de chirurgie generală și transplant hepatic, Centrul de cercetare pentru diagnosticul și tratamentul urgențelor cardiovasculare, Centrul de neuroștiință, Centrul de cercetări de biofizică și biotehnologie celulară, Centrul de cercetare în oncohematologie, Centrul de radiologie, imagistică medicală și medicină nucleară, Centrul de cercetări chirurgicale, Centrul de cercetare pentru diagnosticul, tratamentul și monitorizarea hemopatiilor maligne, Centrul de cercetare în patologia și tratamentul bolilor sistemice reumatismale, Centrul de chirurgie urologică dializă și transplant renal), fiecare dintre acestea având programe proprii de activitate;
- promovarea instrumentelor de evaluare a calității activității de cercetare, la nivel individual și la nivel de centre de cercetare științifică;
- promovarea programelor de doctorat în concordanță cu cercetarea avansată derulată în direcțiile de cercetare și cu prioritățile europene de cercetare pentru perioada 2007-2013;
- promovarea parteneriatelor cu reprezentanți ai mediului economic și social și cu alte universități și centre de cercetare științifică;
- îmbunătățirea managementului cercetării științifice, a finanțării acesteia, susținerea ei prin constituirea unui compartiment administrativ și funcțional specializat;
- atragerea doctoranzilor la activitatea de cercetare din cadrul Universității;

Obiectivele în domeniul activității științifice și a cercetării științifice sunt cuprinse în planuri anuale elaborate la nivel de universitate, facultate, catedre și centre de cercetare. Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare sprijină procesul

didactic, având tematica circumscrisă priorităților europene și naționale și reprezintă o formă de pregătire prin și pentru activitatea de cercetare, la nivel de masterat și doctorat. Universitatea promovează valorificarea rezultatelor cercetării prin dezvoltare de produse noi/inovative, prin participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, prin publicarea în reviste recunoscute la nivel național și internațional. Anual, în universitate se organizează manifestări științifice cu participare internațională, care au deja tradiție și care reunesc personalități și specialiști în domenii variate, din întreaga lume.

Cadrele didactice din universitate acordă atenție dezvoltării competențelor științifice ale studenților, astfel că toate manifestările științifice sunt organizate cu participarea studenților. Aceștia sunt stimulați să participe la toate manifestările științifice studențești, la concursuri și competiții.

Activitatea științifică din universitate, în perioada 2007-2009, se concretizează într-o „producție” impresionantă: patru granturi europene, 74 de granturi CNCSIS, 20 de alte granturi câștigate prin competiție, patru cărți în edituri internaționale, 176 de cărți publicate în edituri recunoscute CNCSIS, 159 de articole publicate în reviste cotate ISI, 154 de articole publicate în reviste recunoscute CNCSIS B+ și B, numeroase lucrări publicate în volumele unor manifestări științifice, numeroase lucrări susținute în conferințe, simpozioane, seminarii organizate în țară și/sau străinătate.

La această „producție” științifică și-au adus contribuția aproape toate cadrele didactice din Universitate, dar și un număr apreciabil de studenți, masteranzi și doctoranzi. De altfel, un număr de 115 de lucrări prezentate de studenții din Universitate la diverse manifestări științifice organizate la acest nivel, au fost premiate în perioada 2006-2009. Un număr de 150 studenți au fost incluși în echipele de realizare a unor contracte de cercetare gestionate de cadre didactice. Explicația acestei participări substanțiale a studenților la cercetarea științifică din Universitate constă în faptul că în UMFCD funcționează un număr 109 cercuri științifice studențești. Universitatea are o revistă proprie de circulație internațională, respectiv, Journal of Medicine and Life.

Editura Universității, acreditată CNCSIS, publică carte științifică, numeroase titluri având ca autori cadre didactice din universitate.

Transparența informațiilor de interes public

Universitatea și toate facultățile oferă informații cu privire la programele de studiu, diplome, organizarea procesului instructiv/educativ etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității, mass media, pliante, și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul universității. CEAC din Universitate coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional. Universitatea implementează permanent măsuri de îmbunătățire și colaborează cu alte universități pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici.

La UMFCD, procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității elaborează raportul anual de evaluare internă pe care îl publică, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

UMFCD este preocupată de perfecționarea măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.

Pentru asigurarea calității activităților de management, la nivelul universității funcționează structuri de consultanță, monitorizare și evaluare internă, constituite în concordanță cu legile în vigoare:

- Comisia de Etică - creată în anul 2006, conform prevederilor OMEdC nr. 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități, care funcționează în baza Codului de Etică universitară și a Regulamentului de funcționare a Comisiei de Etică universitară;

- Colegiul de onoare – constituit în anul 2004, a cărui funcționare a fost anterioară existenței Comisiei de etică universitară. Regulamentul de organizare și funcționare a UMFCD prevede ca responsabilitate a Colegiului de onoare analiza contestațiilor la adresa Rectorului și a membrilor Senatului.

- Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității, CEAC - la nivelul universității și la nivelul facultăților, create în anul 2006, în baza prevederilor OUG nr. 75/2005 și a Legii nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. Comisiile de la nivelul facultăților sunt în subordinea CEAC din universitate.

Recomandări

În vederea îmbunătățirii politicilor instituționale de asigurare a calității educației și de creștere a performanței manageriale și educaționale, facem următoarele recomandări:

- Rezolvarea aspectelor privind personalul didactic (ponderea profesorilor și conferențiarilor, atestatele pedagogice ale asistenților și preparatorilor, declarații pe proprie răspundere a tuturor cadrelor didactice privind numărul de norme), dar și personalul TESA (contabilul șef fără studii superioare economice);
- Este recomandabilă implicarea specialiștilor din Catedrei de Pedagogie în promovarea unei pedagogii universitare în rândul tuturor cadrelor didactice din UMFCD, în special a asistenților și preparatorilor, astfel încât să fie utilizate în procesul de predare numai mijloace și metode moderne, centrate pe student la toate disciplinele de studiu;
- Îmbunătățirea site-ului Universității, afișarea pe acesta a tuturor aspectelor legate de activitatea didactică, de cercetare și administrativă, inclusiv a granturilor ce se desfășoară în Universitate;
- Continuarea eforturilor de îmbunătățire a informatizării în direcția generalizării la toate facultățile și programele de studiu, crearea unui sistem propriu de culegere a informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității, astfel încât acesta să devină parte integrantă a fiecărei activități desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă);
- Realizarea unei baze de date, actualizabilă și accesibilă multicriterial, astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității în universitate și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității;

- O mai mare atenție acordată analizei în cadrul procesului de monitorizare a programelor de studii, în special planurile de învățământ a acestora, astfel încât să se evite aspecte cum ar fi numărul prea mare de ore pe săptămână, numărul de săptămâni pe semestru, raportul optim între anumite categorii de discipline din planul de învățământ;
- Un accent mai mare pe continuarea deschiderii programelor de studiu spre cele similare din universități europene, pe schimbul de idei și bune practici, să se intensifice schimburile de cadre didactice și mobilitățile pentru studenți;
- Considerăm necesar să se insiste pe creșterea coerenței managementului calității, în sensul expunerii mai clare și unitare a obiectivelor și cerințelor SMC, ca și pe dezvoltarea unor proceduri care să asigure eficiența procesului de evaluare a calității la nivelul UMFCD, pe creșterea eforturilor conducerii Universității în vederea dezvoltării unei culturi a calității și a unei atitudini proactive a tuturor cadrelor didactice față de asigurarea și monitorizarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul universității;
- Insistență pentru continuarea amenajării spațiilor necesare dezvoltării Universității astfel încât să se satisfacă integral necesitățile studenților, inclusiv pentru cazarea tuturor celor care solicită;
- O reanalizare a structurilor (facultăților) din cadrul Universității și a programelor de studii pe care le gestionează fiecare facultate, în special a programelor Tehnică dentară, Asistență medicală generală, Moașe, Radiologie și imagistică, Laborator clinic, Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Asistentă dentară, Asistentă de farmacie, și Audiologie și protezare auditivă, astfel încât să se optimizeze aceste structuri și să se creeze legăturile firești între structuri și în cadrul acestora.

10.2. Din Raportul studenților rezultă următoarele:

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **recomandări** pentru **UMFCD**:

- Punerea la dispoziția studenților și a întregii comunități un grad superior de acces la mecanismele ce susțin integritatea academică în mod formal, prin publicarea unui set clar de proceduri și date de contact privind contestațiile, comisiile de evaluare ale cazurilor de integritate, reclamarea posibilelor abuzuri etc.
- Comunicarea mai transparentă informațiile pe care le primesc studenții reprezentanți și deciziile la care iau parte;
- Crearea unor mecanisme speciale de reprezentare pentru studenții internaționali, care să faciliteze comunicarea cu aceștia și dezvoltarea ofertei sociale și educaționale pe segmentul internațional în UMFCD;
- Intensificarea relațiilor cu instituțiile care administrează aceste spații și dotările aferente și să găsească forme legale de a sprijini creșterea calității dotărilor prin resurse proprii;
- Adoptarea măsurilor necesare pentru a face toate aceste conținuturi disponibile, inclusiv în urmă modificărilor curriculare ce vor surveni din anul universitar 2010-2011;
- Integrarea calitativă a feed-back-ului pe care îl primește fiecare unitate de curs și fiecare profesor, în procesul de îmbunătățire continuă a conținuturilor curriculare și a metodelor de predare;

- Crearea și implementarea unei sistem de evaluare a satisfacției studenților privind întreagă experiență din universitate, care să ofere date pe mai multe direcții și al cărui rezultat să fie luat în considerare în realizare planurilor de dezvoltare instituționale;
- Demararea unui proces prin care să compatibilizeze conținuturile curriculare și metodele de evaluare folosite de profesori diferiți în cadrul aceleiași materii.

Studenții au propus acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”.

10.3 Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele recomandări:

“- the University for Medicine and Pharmacy “Carol Davila” continue to teach its students language as a compulsory subject for the two first years of their studies;

- the University of Medicine and Pharmacy “Carol Davila” defines a policy and sets up a program with the aim of improving considerably the language capabilities in English for staff at the university in general;

- key figures in relationship to student and staff exchanges are collected , published and used as platforms for formulating policies on internationalisation of the study programmes of the University of Medicine and Pharmacy “Carol Davila”;

- instruments such as “students’ international days”, international advisors and publishing on the university website and newspaper articles on exchange students’ experiences and reflections on the outcome of staying a semester or more abroad are being activated;

- the university in order to increase the number of foreign students create packages of study programmes given in English and being at the same time transferable with respect to credit points in partner universities abroad;

- despite economical difficulties the university should look into how the situation for students in training at hospitals under reconstruction can be improved;

- the university continues its policy of having experimental facilities which introduces to the students the modern and ever developing possibilities for treatment of deceases by surgery, therapy and pharmaceuticals;

- the university reflects over which key figures they consider relevant in connection with self evaluation of the performance of the institution and in judging how available resources are to be spend most efficiently;

- the university evaluates its course evaluation procedures and consider to introduce evaluatins based on questionnaires to be answered by the students at mid-term in stead of at the end of the course;

- the results of the course evaluations at mid-term are discussed with the students in relationship to any necessary alterations so that they really get the feeling of being heard about the quality and content of the courses they are attending during their studies; students are after all the customers of the universities.”

- UMFCD trebuie să continue să predea studenților săi limba engleză ca materie obligatorie pentru primii doi ani de studii;

- UMFCD trebuie să definească o politică și să stabilească un program cu scopul de a îmbunătăți în mod considerabil abilitățile de limbă engleză pentru personalul universității, în general;

- cifrele cheie referitoare la schimburile de studenți și personal să fie colectate, publicate și utilizate ca platforme pentru formularea politicilor privind internaționalizarea programelor de studii de la UMFCO;
- promovarea instrumentelor precum „zilele internaționale studentești”, consilieri internaționali și publicarea pe site-ul universității și în articole de ziar a experiențelor privind schimbul de studenți și a reflecțiilor cu privire la beneficiul de a rămâne un semestru sau mai multe în străinătate;
- crearea de pachete de programe de studii în limba engleză, pentru ca universitatea să-și mărească numărul de studenți străini, păstrând în același timp condițiile de puncte de credit transferabile în universități partenere din străinătate;
- în ciuda dificultăților economice, universitatea ar trebui să vadă modul în care poate fi îmbunătățită situația studenților în formarea lor profesională la spitale în reconstrucție;
- universitatea să continue politica sa de a avea spații experimentale care oferă studenților posibilități moderne de tratament în vederea împiedicării deceselor prin chirurgie, terapie și produse farmaceutice;
- universitatea trebuie să reflecte asupra cifrelor esențiale care sunt considerate relevante în legătură cu autoevaluarea performanțelor instituției și asupra modului în care resursele disponibile trebuie cheltuite cel mai eficient;
- universitatea să revizuiască procedurile sale de evaluare a cursurilor și să ia în considerare introducerea evaluărilor bazate pe chestionare la care trebuie să se răspundă la jumătatea perioadei, în loc de sfârșitul cursului;
- rezultatele evaluărilor cursurilor la jumătatea perioadei să fie discutate cu studenții, în corelație cu orice modificări necesare, astfel încât aceștia să aibă cu adevărat sentimentul că au fost ascultați privitor la calitatea și conținutul cursurilor pe care le-au urmat; studenții sunt până la urmă clienții din universități.

Evaluatorul extern a propus acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”.

11. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației; în universitate a fost organizat și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare; prin Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calității sunt stabilite responsabilitățile tuturor verigilor implicate în calitate.
- universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie; la toate programele de studiu evaluatorii au propus calificativul „încredere”;
- universitatea este atestată **Decizia ANCS nr. 9688/30.06.2008**;
- universitatea respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de reglementări, la nivelele Min., Ref.1, Ref.2 sau superior; se are în vedere ridicarea nivelului calității prin trecerea a cât mai multor indicatori de performanță de la nivelul de bază la nivelul Ref.1 sau Ref.2;
- din răspunsul universității la observațiile ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă concluziile și observațiile rezultate în urma evaluării și că înțelege să acționeze pentru eliminarea problemelor semnalate elaborând în acest sens un plan de măsuri cu termene bine stabilite.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, *Departamentul pentru evaluarea externă a calității* supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Grad de încredere ridicat**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro) în cursul lunii octombrie 2010, conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 29.09.2010

SEMNATURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. ing. Radu Mircea DAMIAN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof.univ.dr. ing. Adrian LUNGU – Membru

Prof.univ.dr. Șerban AGACHI – Membru

Prof.univ.dr. Ștefan SZAMOSKOZI – Membru

Prof.univ.dr. Romița IUCU – Membru

Prof. univ. dr. Doinița ARITON - Membru