



Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al  
ARACIS  
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE  
din  
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ  
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE  
„CAROL I” DIN BUCUREȘTI**

1. *Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București* cu sediul în București, Șoseaua Panduri nr. 68 - 72, sector 5 denumită în continuare pe scurt **UNAP** sau *Universitatea* este o instituție de învățământ superior de stat cu specific militar.
2. Universitatea s-a oferit să participe la procesul de evaluare externă a calității academice în cadrul programului finanțat din fonduri Europene (contract nr. POSDRU/2/1.2/5/1) „Asigurarea calității în învățământul superior din România în context european. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional” care se derulează începând cu 01.11.2008. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*.
3. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la *Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București* au fost următoarele:
  - a. Să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare;
  - b. Să asigure studenților, angajatorilor și publicului larg un acces rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care *Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București* oferă programe de studii, diplome și calificări, care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
  - c. Să asigure faptul că, în situațiile în care calitatea programelor de studii este deficitară, se creează premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
  - d. Să asigure mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a *Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București* ca instituție de învățământ superior.
4. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și un program de studii la nivelul ciclului I de studii universitare, din totalul celor nouă programe de studii universitare de licență derulate în cadrul singurei facultăți existente în structură și două programe de studii universitare de masterat din totalul celor 16 programe de studii universitare de masterat.

5. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 12-14.05.2010 a avut următoarea componență:

**Director de misiune:** Prof. univ. dr. AGACHI Paul Șerban – membru al Consiliului ARACIS - Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

**Coordonatorul echipei de experți:** prof. univ. dr. ROȘCA Călin – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea „Transilvania” din Brașov

**Expert comisie instituțională:** Prof. univ. dr. NISTOR Răzvan - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare - Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

**Secretar științific al evaluării:** Conf. univ. dr. ANGHEL Flavia – Universitatea Româno-Americană din București

**Comisia pentru evaluarea programelor :**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Observații
1	Prof.univ.dr. MURZEA Cristinel	Expert program – <b>Conducere interarme – forțe terestre</b>	Universitatea „Transilvania” din Brașov
2	Prof.univ.dr. BĂRBULESCU Iordan	Expert program – <b>Conducere interarme – forțe aeriene (masterat)</b>	Școala Națională de Științe Politice și Administrative din București
3	Prof.univ.dr. ROTARU Nicolae	Expert program – <b>Securitate și apărare (masterat)</b>	Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din București
3	prof.univ.dr. MORARU Florentin	aspecte militare	Academia Tehnică Militară din București

6. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost **IMBREA Marius, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din București și CORDOȘ Bogdan, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca**. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 6387 din data de 14.06.2010.
7. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul **Prof. univ. dr. BÎRZEA Cezar – Școala Națională de Științe Politice și Administrative din București**. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 5369 din data de 17.05.2010.
8. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar prof.univ.dr. **STANISLAW Zajas – POLONIA**. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 5959 din data de 31.05.2010.
9. Scrisoarea ARACIS către **UNAP** a fost trimisă la data de 09.07.2010 cu nr. 7354, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 20.07.2010 cu nr. 7551
10. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

**10.1.** Din cele trei fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii evaluate, fișa aspectelor militare, coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experți a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul Ref.1/Ref.2.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus	Observații
<b>Instituțională</b>	Grad de încredere ridicat	Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Informațiile făcute publice pe diferite căi și cele cuprinse în rapoartele de autoevaluare au fost confruntate cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul.
<b>Conducere interarme – forțe terestre</b>	Încredere	<b>Puncte tari:</b> - programul de studii universitare de licență evaluat este unic în cadrul sistemului învățământului național; - specializarea asigură pregătirea specifică în domeniul culturii politice, sociale, economice, juridice și al cunoașterii limbilor străine – oficiale în cadrul UE și NATO; - este asigurată deschiderea atât către sistemele militare ale armatelor moderne, cât și către mediul economic și social-cultural, în cadrul programului existând parteneriate cu instituții de profil din SUA, Italia, Ungaria, Polonia și Grecia; - programul beneficiază de un corp didactic valoros, cu o bogată experiență profesională, capabil să desfășoare un învățământ performant. <b>Puncte slabe:</b> - din analiza documentelor și din vizitele întreprinse în spațiile de învățământ nu s-au constatat elemente negative care să afecteze desfășurarea în condiții optime a procesului de învățământ.
<b>Conducere interarme – forțe aeriene (masterat)</b>	Încredere	<b>Puncte tari:</b> - specializarea asigură pregătirea specifică în domeniul culturii politice, sociale, economice, juridice și al cunoașterii limbilor străine – oficiale în cadrul UE și NATO; - este asigurată deschiderea atât către sistemele militare ale armatelor moderne, cât și către mediul economic și social-cultural, în cadrul programului existând parteneriate cu instituții de profil din Belgia, Lituania, Polonia și Spania; - programul beneficiază de un corp didactic valoros, cu o bogată experiență profesională, capabil să desfășoare un învățământ performant. <b>Recomandări:</b> - introducerea în Planul de învățământ a unei discipline care să trateze politica europeană de securitate și apărare (PESA); - îmbunătățirea participării cadrelor didactice și studenților la activități de învățământ și cercetare științifică în cadrul programelor de cooperare internațională;

		- asigurarea unor programe de mobilități internaționale care să țină cont de specificul activității.
<b>Securitate și apărare (masterat)</b>	Încredere	<b>Puncte tari:</b> - sesiuni anuale de cercetări științifice; - preocuparea pentru un management performant al calității proceselor didactice, pentru extensia în planul cercetării; - cadrele didactice sunt competente, preponderent tânăr și foarte bine pregătit. <b>Recomandări:</b> - participarea la competiția de granturi trebuie dinamizată și adaptată.
<b>Aspecte militare</b>	Încredere	<b>Puncte tari:</b> - titularii de discipline au titlul de doctor sau sunt doctoranzi în domeniu; - Planurile de învățământ sunt în acord cu misiunile asumate prin programele de studii; - există proceduri specifice de recrutare și admitere; - temele de cercetare sunt, în majoritate, în domeniul științe militare și informații; - baza materială permite desfășurarea unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu Planurile de învățământ și cu numărul de studenți; - absolvenții sunt încadrați în procent de 100%.

Concluzia experților evaluatori pe programele evaluate, care au primit în totalitate calificative "încredere", și pe componenta instituțională a fost că **UNAP** prezintă un **grad de încredere ridicat** din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

#### **Principalele constatări**

##### **Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune, obiective și integritate academică**

Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București este instituție publică de învățământ superior militar, parte a sistemului național de învățământ. UNAP are o dublă subordonare: față de Ministerul Apărării Naționale și față de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Instituția a fost înființată prin Înaltul Decret Regal nr. 2073/08.08.1889, al Regelui Carol I, sub denumirea de „Școala Superioară de Război”. A fost reorganizată în anii 1948-1949 prin decretele nr. 1803/1948 și 371/1949.

Prin Decretul Consiliului de Stat nr. 1037/01.11.1968, devenit Legea nr. 50/1968, instituția a funcționat sub denumirea de Academia Militară, având personalitate juridică, păstrându-și statutul de instituție de învățământ militar superior. De-a lungul timpului, a funcționat sub denumirea de Academia Militară Generală, Academia de Înalte Studii Militare, Universitatea Națională de Apărare, iar denumirea actuală, de Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, a primit-o prin H.G. nr. 969/25.08.2005.

Misiunea Universității este clar definită în Capitolul I din Carta Universitară în care se specifică faptul că întreaga activitate educațională desfășurată este orientată spre formarea, specializarea și perfecționarea pregătirii profesionale a comandanților, ofițerilor de stat major și experților, militari și civili, pentru îndeplinirea atribuțiilor de

conducere și expertiză în domeniul Științe Militare și Informații, precum și organizarea și desfășurarea activității de cercetare științifică universitară în acest domeniu.

Îndeplinirea misiunii Universității se asigură, conform Cartei Universitare, prin realizarea următoarelor obiective:

- pregătirea interarme și întrunită a ofițerilor, pentru funcții de conducere a unităților și de stat major la nivel mari unități, comandamente operaționale și structuri centrale;
- pregătirea personalului militar și civil pentru funcții de conducere și expertiză la nivel politico-militar;
- perfecționarea pregătirii și specializarea personalului militar și civil în domenii conexe, de interes pentru Ministerul Apărării Naționale și pentru alte structuri ale sistemului național de apărare;
- organizarea și desfășurarea cercetării științifice universitare;
- instruirea și perfecționarea pregătirii personalului pentru lucrul în structurile militare internaționale, inclusiv dezvoltarea competențelor lingvistice, potrivit nevoilor de interoperabilitate;
- elaborarea de studii de apărare și securitate pentru Ministerul Apărării Naționale și pentru celelalte structuri centrale ale statului;
- oferirea de consultanță, sprijin documentar și expertiză în domeniul apărării și securității, pentru structurile centrale ale Ministerului Apărării Naționale, instituții guvernamentale și nonguvernamentale;
- dezvoltarea relațiilor de colaborare cu instituții de învățământ superior și cercetare științifică din țară și din străinătate, în scopul creșterii eficienței activității și prestigiului universității, în spiritul declarațiilor de la Bologna (1999), Berlin (2003), Bergen (2005) și Londra (2007);
- dezvoltarea logisticii didactice pentru nevoile proprii, precum și pentru alți beneficiari.

Întreaga activitate a UNAP se bazează pe Carta Universității, forma actuală a documentului a fost adoptată de către Senatul Universității la data de 24.03.2010.

Întreaga activitate în domeniu se desfășoară în baza legislației naționale și a reglementărilor proprii, aprobate de senatul universitar, anexe la Carta universitară: Planul strategic; Planul operațional; Sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale; Codul etic etc.

UNAP are un Cod de etică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare în concordanță cu statutul special al instituției și dispune de practici și mecanisme pentru aplicare.

Există o preocupare pentru aplicarea și controlul modului de implementare a Codului de etică în activitățile de conducere, cercetare, predare și evaluare. Rezultatele controlului sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice și studenților. Nu s-au semnalat încălcări ale normelor de etică universitară.

Întreaga activitate din cadrul UNAP, se desfășoară și sub jurisdicția prevederilor regulamentelor militare.

Pe baza misiunii și obiectivelor stabilite prin Cartă, Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București s-a individualizat în sistemul național și european de învățământ militar superior printr-o serie de domenii de licență specifice.

#### **Conducere și administrație**

Universitatea are un sistem coerent de reglementări folosite pentru conducerea activităților, respectând reglementările legale în vigoare.

Există un sistem de conducere conform prevederilor Cartei universitare și a Regulamentului de organizare și funcționare, constituit din organisme alese (Senat,

Consiliu facultate și Birou catedră). Conducerea operativă a universității este asigurată de Biroul senatului, prezidat de rector, ales de senat și confirmat de MECTS.

Din compunerea senatului universitar fac parte prorectorii, secretarul științific, cadre didactice cu funcții de conducere, personal didactic desemnat de structurile de învățământ și studenți în procent de 25% din totalul membrilor senatului universitar, conform prevederilor legale. Toți membrii senatului sunt desemnați prin proceduri democratice și transparente.

Din compunerea Consiliului facultății fac parte prodecanii, secretarul științific, cadre didactice cu funcții de conducere, personal didactic desemnat de catedre și studenți în procent de 25% din totalul membrilor consiliului, conform prevederilor legale. Toți membrii Consiliului facultății sunt desemnați prin proceduri democratice și transparente.

Alegerea în funcții de conducere se desfășoară ciclic, din patru în patru ani, în perioada stabilită prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

La nivel de facultate conducerea operativă este asigurată de decan, ales de consiliul facultății. În organele de conducere ale instituției sunt aleși și studenți, conform Legii nr. 128/1997.

În cadrul Universității a fost elaborat propriul Regulament de Ordine Interioară, actualizat după ultimele prevederi legislative. Prevederile Regulamentului se aplică întregului personal al universității și angajaților altor instituții, pe timpul desfășurării unor activități în UNAP, indiferent de categoria din care fac parte (militar sau civil), funcțiile în care sunt încadrați, forma în care au încheiat contractul individual de muncă, precum și studenților, indiferent de programul de studii pe care îl urmează, instituția sau țara din care provin.

Serviciul administrativ al instituției este condus de directorul administrativ, care este membru al Biroului senatului universitar.

UNAP dispune de o administrație eficientă și de mecanisme de control și de optimizare a activității acesteia, în conformitate cu prevederile legale. Administrația universității asigură organizarea și funcționarea riguroasă prin serviciile oferite comunității academice și ca efect al specificului militar. Nivelul de informatizare a serviciilor administrative și financiar-contabile este bun.

#### **Personalul didactic**

Pentru activitățile de învățământ la nivel de licență, masterat și doctorat, universitatea dispune de 130 cadre didactice titularizate, din care: 99 personal militar și civil încadrat pe funcții didactice și de cercetare prevăzute în Legea privind statutul personalului didactic, 3 instructori militari și 28 profesori universitari consultanți.

În urma verificărilor, comisia a constatat că personalul didactic titularizat nu acoperă mai mult de trei norme didactice în instituție și în afara acesteia.

Raportul dintre numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați este optim (1/10).

Ca urmare a aplicării prevederilor art.17 din Legea nr. 329 / 2009, universitatea nu are angajat personal didactic asociat din rândul personalului didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat pentru limită de vârstă sau din alte motive.

Pentru fiecare program de studii universitare de licență peste 70% din posturi sunt acoperite de cadre didactice titularizate în învățământul superior și angajate cu norma de bază.

La programul de licență evaluat (Conducere interarme forțe terestre) este asigurată o acoperire cu personal didactic titularizat în învățământul superior, angajat cu normă de bază de 100 % din totalul posturilor prevăzute în statul de funcții, iar dintre

aceștia 29,52 % au gradul didactic de profesor universitar și 20 % conferențiar universitar, rezultând un total de 49,52 % profesori și conferențieri.

Din cei trei instructori militari, unul deține titlul de doctor, iar doi sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor predate.

În cadrul universității își desfășoară activitatea de conducere de doctorat un număr de 42 de conducători care au dreptul să conducă un număr maxim de 12 doctoranzi. Numai 4 conducători au un număr maxim de doctoranzi.

Toate cadrele didactice sunt titularizate în învățământul superior. Toți titularii de disciplină au titlul de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinei conform postului ocupat. Posturile de preparator universitar și de asistent universitar sunt încadrate cu persoane care au pregătire psihopedagogică atestată.

#### **Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate**

Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București este proprietara spațiilor de învățământ în proporție de 100%, lucru care este reflectat și în bilanțul contabil și în documentele privind intabularea terenurilor proprietatea Universității. Spațiile UNAP sunt date în administrație proprie, de către Ministerul Apărării Naționale.

UNAP dispune de o suprafață utilă totală de 7581 m<sup>2</sup> destinată activităților didactice, repartizarea acesteia, pe activități specifice, fiind:

- 576 m<sup>2</sup> săli de curs;
- 4.900 m<sup>2</sup> săli de seminar;
- 815 m<sup>2</sup> laboratoare;
- 1290 m<sup>2</sup> săli bibliotecă.

Baza sportivă este alcătuită din trei terenuri de sport în suprafață totală de 1024 m<sup>2</sup>, o sală de sport cu suprafața de 240 m<sup>2</sup> și trei săli de aparate (o sală de forță, o sală cardio și o sală de gimnastică) a căror suprafață însumează 97 m<sup>2</sup>.

Asistența medicală este asigurată prin cabinetul medical propriu, care are în componență: trei cabinete de medicină generală, un cabinet stomatologic, cu laborator de tehnică dentară, un cabinet radiologic, un cabinet fizioterapie, un cabinet pentru tratamente, un cabinet oftalmologie, un punct farmaceutic, un punct de recoltare și analize medicale.

Cabinetul medical al universității asigură asistență medicală, atât personalului universității, cât și studenților. Afecțiunile medicale care nu pot fi tratate în cadrul cabinetului medical propriu sunt rezolvate în cadrul Spitalului Clinic de Urgență Militar Central „Carol Davila” din București.

Spațiile didactice ale Universității îi permit să se încadreze în standardele impuse de ARACIS.

Din analizele realizate la nivel de programe de studii precum și din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că, laboratoarele, sălile de curs și cabinetele predare/seminarizare/ activități practice dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrelor didactice și receptivitatea fiecărui student. La nivelul universității există echipamente multimedia ce sunt folosite în activitatea de predare.

Rețeaua INTRANET Universitar are 252 posturi conectate, care acoperă toate spațiile de învățământ, structurile funcționale, birourile cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar, biblioteca universitară, spațiile administrative. În această rețea funcționează *Portalul Servicii IT* care permite accesul la toate aplicațiile web pentru domeniul educațional, schimbul de informații și comunicarea între cadrele didactice,

precum și între cadrele didactice și studenți sau cursanți, prin intermediul serviciului *NetMeeting*. În rețea, funcționează Biblioteca Virtuală Universitară.

Rețeaua INTRANET Militar (INTRAMAN) cu 21 posturi este o rețea internă de calculatoare conectată la rețeaua INTRANET a Ministerului Apărării Naționale și permite conectarea structurilor funcționale din universitate cu celelalte structuri ale ministerului, prin intermediul serviciilor de poștă electronică și informare-documentare.

Rețeaua INTERNET are 247 posturi fiind o rețea internă de calculatoare care acoperă laboratorul de informatică, structurile funcționale de învățământ și auxiliare.

În această rețea funcționează site-ul web al instituției (<http://www.unap.ro>), portalul e-Learning (<http://adl.unap.ro>) și site-urile celor trei reviste publicate până în prezent de universitate: <http://buletinul.unap.ro>, <http://revistamanagementmilitar.unap.ro> și <http://impactstrategic.unap.ro>.

Cadrele didactice, studenții și cursanții, precum și personalul auxiliar beneficiază de posibilitatea de acces pentru documentare, schimb de informații, poștă electronică.

Universitatea dispune de 54 soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. Se remarcă soft-urile specifice domeniului militar: ACROSS, LOGREP, JCATS.

Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București dispune de o bibliotecă, cu spații în suprafață totală de 1290 m<sup>2</sup>, amenajate pentru fondul de carte, spații de studiu și 3 săli de lectură. Biblioteca universității dispune de 52.393 titluri de carte, cu un număr de 154.517 volume, din care 1.462 titluri de carte, cu un număr de 17.595 volume sunt în limbi străine de circulație internațională. Fondul de carte existent acoperă disciplinele de pregătire științifică fundamentală (14.585 titluri, cu 48.752 de volume, din care 737 titluri, cu 7.864 volume în limbi străine), disciplinele de specialitate (7.426 titluri, cu 24.502 volume, din care 639 de titluri, cu 8.886 volume, în limbi străine) și disciplinele de pregătire managerială și de cultură generală (29.100 titluri, cu 63.668 volume din care 86 titluri, cu 845 volume în limbi străine).

Fondul de carte existent acoperă cu prisosință nevoile procesului de învățământ pentru licență, masterat și doctorat. Biblioteca universității asigură spații de studiu pentru aproximativ 15% din numărul studenților. Fiecare grupă de studenți are sală de studiu proprie. Biblioteca universitară are un număr de 43 de abonamente la publicații periodice de profil, dintre care 29 românești și 14 străine, corespunzător misiunii asumate.

Conducerea universității asigură condiții pentru editarea, tipărirea și multiplicarea cursurilor, precum și a celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice și cercetătorii științifici, în cadrul editurii proprii, care dispune și de o tipografie modern utilată. Pentru multiplicare, editura este dotată cu trei copiatoare de mare viteză având capacitatea de a asigura necesarul de cursuri pe care le pune la dispoziția studenților.

Biblioteca este angajată în susținerea info-documentară a granturilor derulate în universitate și în colaborare cu Asociația Bibliotecarilor din România, Biblioteca Centrală Universitară, Biblioteca Militară Națională, pentru problemele specifice de activitate.

#### **Conținutul programelor de studiu**

#### **Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție**

Universitatea Națională de Apărare „Carol I” promovează o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, pe baza unei Metodologii proprii. Metodologia prevede condiții specifice pentru admitere, stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale.



Politica de admitere reflectată în metodologie și în practică demonstrează preocuparea și grija universității pentru promovarea transparenței și corectitudinii în desfășurarea concursului de admitere, fiind publicate cu minim 6 luni înainte de desfășurarea examenului de admitere, pe site-ul [www.unap.ro](http://www.unap.ro) și în Buletinul Administrativ al Ministerului Apărării Naționale.

Direcția Management Resurse Umane a Ministerului Apărării Naționale asigură preselecția candidaților pe baze multicriteriale specifice, iar universitatea organizează concursul de admitere care constă în probă scrisă, pe baza unei tematici și bibliografii puse la dispoziția candidaților.

Admiterea la programele de studii se face prin concurs. Concursul de admitere este organizat pentru fiecare program de studii în parte, reprezentând principala formă de recrutare a studenților și cursanților. Toți studenții au diplomă de bacalaureat.

#### **Practici de admitere**

Pentru organizarea concursului de admitere și conducerea tuturor activităților, care se execută în vederea desfășurării și finalizării acestuia, rectorul numește comisii de admitere și comisii de soluționare a contestațiilor.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face exclusiv pe baza rezultatelor obținute la concurs. Nu se iau în calcul mediile consemnate în diplomele de studii precedente. Candidații susțin examene scrise și orale, precum și probe practice, în raport cu specificul fiecărui program de studii.

Nota fiecărui examen se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la fiecare subiect, potrivit grilei de evaluare, cu două zecimale, fără rotunjire, probele orale fiind evaluate cu note întregi, de fiecare cadru didactic examinator.

Studenții străini sunt școlarizați exclusiv în baza acordurilor încheiate între Ministerul Apărării Naționale și ministerele de resort din cadrul țărilor de proveniență.

Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unei proceduri reglementată printr-un Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea Națională de Apărare "Carol I" din București.

Admiterea candidaților la doctorat se face prin concurs organizat anual de UNAP înainte de începutul anului universitar conform unui calendar, aprobat de Senatul universității în luna februarie pentru anul universitar următor. Numărul de locuri la doctorat se stabilește de către Senatul UNAP, în luna februarie pentru anul universitar următor, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea cerințelor de asigurare a calității. În acest sens, Senatul universității analizează nevoile sistemului național de apărare și posibilitățile de școlarizare ale Universității (numărul locurilor libere la fiecare conducător de doctorat, pe domenii de doctorat și specializările catedrelor, bugetul la dispoziție, încărcarea didactică a catedrelor etc.).

Concursul de admitere la doctorat în UNAP constă în susținerea unei probe specifice fiecărui domeniu de doctorat (Cunoștințe de specialitate) examinare orală și un examen de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională, specificată de candidat în cererea de înscriere.

#### **Rezultatele învățării**

##### **Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii**

Programele de studii se inițiază și se desfășoară, de regulă, la solicitarea beneficiarilor, cifrele de școlarizare fiind în strânsă legătură cu nevoile acestora de angajare, stabilite în urma prognozelor pe durată medie și lungă, în strânsă colaborare cu universitatea, în funcție de evoluțiile concepțiilor de organizare și reorganizare a armatei, de evoluțiile necesarului de efective și, implicit, a necesarului de cadre cu funcții

de conducere, precum și pentru respectarea angajamentelor internaționale asumate de România, pe plan militar.

#### **Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate**

Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate este receptat din chestionarele de evaluare a programelor de studii pe care aceștia le completează după angajare, precum și pe timpul desfășurării studiilor, prin analiza efectuată de conducerea universității a aprecierilor cu referire la calitatea corpului profesoral. De asemenea, în ședințele senatului universitar și ale consiliului facultății, studenții au posibilitatea de a-și exprima eventuale propuneri de îmbunătățire a metodelor și procedurilor aplicate în instituție privind dezvoltarea profesională a acestora.

În urma discuțiilor purtate cu studenții a rezultat faptul că aceștia sunt mulțumiți de nivelul calitativ al actului educațional.

Pe baza studiilor realizate anual a rezultat faptul că, în totalitatea lor, studenții sunt, în mod deosebit, satisfăcuți de calitatea serviciilor educaționale. Acest fapt a fost întărit în cadrul discuțiilor purtate cu absolvenții universității, aceștia subliniind gradul de noutate remarcabil al informațiilor furnizate în cadrul procesului de învățare.

#### **Centrarea pe student a metodelor de învățare**

În urma vizitelor în cadrul universității cât și din discuțiile purtate cu studenții, absolvenții și angajatorii a reieșit foarte clar faptul că relația dintre student și profesor este o relație de parteneriat, în principal prin aplicarea metodelor interactive, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării.

Membrii comisiei au putut constata că, în universitate se desfășoară o permanentă activitate de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații soft și ale tehnologiei informației, care permit studenților să-și folosească, în mai mare măsură, resursele intelectuale și voliționale pentru dezvoltarea propriilor performanțe.

#### **Orientarea în carieră a studenților**

Orientarea în carieră este asigurată, în special, prin instituția tutoratului. În cei cinci ani de aplicare, tutoratul a căpătat consistență și eficiență. Studenții apreciază favorabil importanța tutorelui în activitatea lor profesională, inclusiv sub aspectul orientării în carieră.

Există o dezbatere permanentă atât între studenți și profesori, cât și la nivel colegial, între studenți, asigurându-se diseminarea experiențelor acumulate în cadrul unor misiuni specifice.

Din discuțiile purtate cu studenții, în cadrul întâlnirii cu aceștia, a rezultat o cunoaștere relativă a coordonatorilor de programe și a tutorilor.

#### **Activitatea de cercetare științifică**

Cercetarea se axează pe aspectele fundamentale vizate și de alte instituții militare de profil din cadrul țărilor membre UE și respectiv NATO.

Programarea cercetării se realizează prin Planul de cercetare științifică, la nivel universitate, în care sunt integrate planurile de cercetare ale facultății și catedrelor, aprobat de senatul universitar, ale cărui prevederi sunt analizate și evaluate periodic de Consiliul științific. Planul de cercetare științifică pentru anul universitar 2009-2010, a fost discutat și aprobat în ședința Senatului din 21.07.2009

Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București are o strategie a activității de cercetare, ale cărei linii directoare sunt desprinse din Planul Strategic al Universității. Astfel, la Capitolul II - Strategii manageriale, se definește organizarea și

desfășurarea cercetării prin valorificarea potențialului de cercetare al personalului didactic și studenților, în scopul creșterii nivelului de intercondiționare dintre cercetare și procesul educațional, într-un spațiu unitar al învățării – cercetării, având în vedere o serie de direcții strategice. Cercetarea științifică este coordonată de un Prorector în subordinea căruia se află, conform organigramei UNAP.

În universitate s-a constituit un climat și o cultură academică propice desfășurării unor proiecte de cercetare științifică relevante. Pregătirea doctorală asigură cadrul necesar pentru fundamentarea unor cercetări cu adevărat semnificative.

Cercetarea se desfășoară în specificul domeniilor „Științe militare și informații” și „Securitate națională”.

Universitatea și facultatea au planuri de cercetare proprii cu teme de cercetare fundamentală, cercetare aplicativă și inovare, pe bază de granturi CNCSIS și contracte cu diverși parteneri.

În universitate s-au derulat sau se derulează un număr de 38 de granturi obținute prin competiție, dintre care 24 sunt finalizate, rezultatele cercetărilor fiind diseminate atât unităților finanțatoare, cât și prin cele trei reviste editate de instituție în limbile română și engleză.

În colectivele de cercetători, din cadrul proiectelor de cercetare derulate sau aflate în curs de derulare, au fost cooptați 29 studenți, 26 masteranzi și 79 doctoranzi, a căror activitate a fost apreciată de conducerea universității și a constituit, în același timp, un element motivațional și încurajator important pentru ceilalți studenți, masteranzi și doctoranzi.

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin cărți, studii de specialitate, comunicări științifice la manifestări cu participare națională și internațională și sunt folosite în procesul de învățământ, constituind un valoros material de documentare pentru studenți, masteranzi și doctoranzi.

Fiecare cadru didactic și cercetător are, anual, cel puțin o publicație sau o realizare didactică, respectiv științifică.

Universitatea editează două reviste și un Buletin științific pe domenii distincte, astfel:

- cele referitoare la problemele strategice și de securitate, prin revista *Impact Strategic* (acreditată de Consiliul Național al Cercetării Științifice în Învățământul Superior, categoria B+), editată în limbile română și engleză (ISSN 1842-810X);
- cele care vizează domeniul tactic și operativ al științei militare, prin revista *Buletinul Universității Naționale de Apărare „Carol I”* (acreditată de Consiliul Național al Cercetării Științifice în Învățământul Superior, ISSN 2065-8281);
- cele la interferență cu disciplinele specifice domeniului civil (pedagogie, psihologie, management, limbi străine etc.) se difuzează prin *Revista Militară de Management și Educație*, editată în limbile română și engleză, ISSN 1841-978X.

În perioada 2007-2009, activitățile științifice desfășurate în cadrul programelor de cercetare s-au finalizat prin 13 cărți, 63 de studii de specialitate și 110 comunicări științifice.

Cercetarea dispune de resurse umane, logistice și financiare corespunzătoare pentru a realiza obiectivele propuse și pentru a putea să-și îmbunătățească rezultatele care, sunt sub posibilitățile Universității Naționale de Apărare „Carol I” din București.

#### **Transparența informațiilor de interes public**

Principalul mijloc prin care instituția oferă informații de interes public îl constituie site-ul universității - [www.unap.ro](http://www.unap.ro) (în limba română și în limba engleză), structurat de așa manieră încât să permită accesul rapid la informații al oricărei persoane interesate.

Toate datele postate pe site-ul universității sunt actualizate permanent, asigură un volum complet și corect al informațiilor și se constituie într-un mijloc util de documentare, atât pentru persoanele sau organizațiile din societatea civilă, interesate să cunoască aceste informații, cât și pentru potențialii candidați la concursurile de admitere la programele de studii oferite de universitate. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

Informațiile neclasificate sunt furnizate în sistemul public, în mod asemănător celor din instituțiile de învățământ similare din spațiul european.

#### **Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației**

Comisia centrală de evaluare și asigurare a calității serviciilor educaționale din UNAP coordonează activitățile pe programe de studii, pe baza procedurilor descrise în sistemul de asigurare a calității, aprobat de senatul universitar în ședința din 25.04.2007 și detaliate în metodologiile aferente.

Comisia centrală elaborează raportul anual de evaluare internă a calității, în care formulează propuneri de îmbunătățire a acesteia, pe care îl prezintă senatului universitar, spre analiză, aprobare și stabilirea de măsuri corective, acolo unde este cazul.

Există o preocupare de îmbunătățire continuă a calității, bazată pe recomandările elaborate de Comisia de evaluare și asigurare a calității.

De o mare utilitate este și experiența transmisă de reprezentanții universităților similare din statele membre NATO, care colaborează cu UNAP.

Pe baza analizei documentației puse la dispoziție, a discuțiilor și vizitelor la fața locului s-au constatat următoarele aspecte legate de funcționalitatea structurilor de asigurare a calității:

- sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legislației naționale, care au fost aprobate de Senatul universității;

- în cadrul Universității Naționale de Apărare „Carol I” din București există o Comisie centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității care desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare;

- la nivelul Universității, modalitățile de realizare a obiectivelor referitoare la calitate sunt descrise prin intermediul unor metodologii și proceduri specifice;

- CEAC din Universitate coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional.

- toate documentele elaborate de CEAC sunt făcute publice;

Universitatea implementează permanent măsuri de îmbunătățire și colaborează cu alte universități pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici.

#### **Studentii**

UNAP promovează o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, pe baza unei Metodologii proprii. În urma vizitelor în cadrul universității cât și din discuțiile purtate cu studenții, absolvenții și angajatorii a reieșit foarte clar faptul că relația dintre student și profesor este o relație de parteneriat, în principal prin aplicarea metodelor interactive, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării.

Serviciile oferite studenților sunt monitorizate și evaluate periodic; universitatea acoperă, în totalitate și în condiții excepționale, necesarul de servicii adiacente vieții studentești. UNAP dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți deosebite:

- Spații de cazare, asigurate în două cămine cu o capacitate maximă de 490 locuri;
- Cantină-restaurant care asigură hrănirea efectivelor, respectând normele igienico-sanitare specifice. Cantina restaurant cuprinde o sală de mese, cu o capacitate de 150 de locuri, în sistem de autoservire și un laborator de cofetărie;
- Baza sportivă este alcătuită din 3 terenuri de sport în suprafață totală de 1024 m<sup>2</sup>, o sală de sport cu suprafața de 240 m<sup>2</sup> și 3 săli de aparate (o sală de forță, o sală cardio și o sală de gimnastică) a căror suprafață însumează 97 m<sup>2</sup>. Baza sportivă permite pregătirea concomitentă a 80 de studenți în perioada primăvară-toamnă și a 60 de studenți în perioada de iarnă, asigurând îndeplinirea standardelor legale de pregătire a fizică atât a studenților, cât și a personalului universității, prin folosirea intensivă a spațiilor acesteia;
- Cabinet medical propriu, care are în componere: trei cabinete de medicină generală, un cabinet stomatologic, cu laborator de tehnică dentară, un cabinet radiologic, un cabinet fizioterapie, un cabinet pentru tratamente, un cabinet oftalmologie, un punct farmaceutic, un punct de recoltare și analize medicale;
- Atelier de Multiplicare și Minitipografie care asigură tipărirea necesarului de cursuri.

Numărul absolvenților studiilor universitare de licență din anul 2002 până în prezent se prezintă astfel:

Nr. crt.	Program de licență/specializare	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	Total
1	Conducere interarme trupe de uscat	66	50	37	-	-	-	-	-	-	153
2	Conducere interarme aviație și apărare antiaeriană	18	17	24	-	-	-	-	-	-	59
3	Conducere interarme - marină	12	13	-	-	-	-	-	-	-	25
4	Conducere logistică	16	13	-	-	-	-	-	-	-	29
5	Conducere economico-financiară	9	-	-	-	-	-	-	-	-	9
6	Conducere interarme forțe terestre	-	-	-	36	33	21	13	18	-	121
7	Conducere interarme forțe aeriene	-	-	-	-	-	12	-	9	-	21
8	Conducere logistică	-	-	-	16	11	-	-	-	-	27
9	Management economico-financiar	-	-	-	-	8	-	-	-	-	8
<b>TOTAL</b>		<b>121</b>	<b>93</b>	<b>61</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>33</b>	<b>13</b>	<b>27</b>	<b>-</b>	<b>452</b>

În cadrul UNAP au fost acreditate un număr de 16 programe de studii universitare de masterat. Domeniile pentru care se desfășoară studii de masterat sunt domeniul „Științe militare și informații” și domeniul „Științe militare și informații”.

Din datele oferite de Universitate, peste 30% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență urmează programe de masterat în universitate sau la alte instituții de învățământ superior.

Numărul de doctoranzi înmatriculați în prezent (aflați în derularea programului de pregătire) este de 499. Evoluția înscrierilor și a doctoranzilor care au finalizat pregătirea prin susținerea tezelor de doctorat se prezintă astfel:

Nr. crt.	Anul	Evoluția înscrierilor la studii doctorale	Evoluția numărului de doctoranzi care au finalizat pregătirea prin susținerea tezelor de doctorat, confirmați de MECTS
1.	2002	2	30
2.	2003	8	55

3.	2004	2	14
4.	2005	5	43
5.	2006	58	56
6.	2007	148	58
7.	2008	231	78
8.	2009	45	77
9.	2010		18

### Recomandări

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele recomandări:

- asupra procesului didactic:
  - Continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ, așa cum este practica prezentă, vizând numărul de ore de activitate didactică, raportul disciplinelor obligatorii și opționale, repartizarea disciplinelor pe anii de studii în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS;
  - Analiza pe fond a capacității de îndrumare a doctoranzilor, urmată de măsuri – după caz, întrucât s-a observat, inclusiv pe plan internațional, că masificarea ciclului III de studii universitare poate avea efecte negative asupra calității cercetării;
  - Analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate;
  - Implicarea Universității Naționale de Apărare „Carol I” din București în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre studii superioare militare;
  - Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit;
  - Redefinirea titlaturii structurilor de învățământ (actualmente colegii) în concordanță cu terminologia actuală;
  - Utilizarea sistemului de notare la evaluarea fiecărei discipline conform prevederilor în vigoare. (folosirea notelor întregi de la 1 la 10);
  - Eliminarea condiționării posibilităților de avansare în cariera didactică față de gradul militar;
- asupra activității de cercetare științifică:
  - Continuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, master și doctorat, în activitățile de cercetare;
  - Creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cotare ISI care nu sunt numai în domeniul militar (exemple: probleme legate de riscuri, amenințări și securitate la nivel local și global, dezvoltare strategică, impact social al trupelor în teatre de operații etc.);
  - Atragerea de fonduri prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională;
  - Continuarea organizării unor manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților, la care să fie atrase și lucrări din mediul universitar civil;
  - Inițierea și dezvoltarea unor manifestări științifice internaționale, de anvergură, la care să fie co-organizatori cele două foruri tutelare: Ministerul Apărării Naționale și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

- Continuarea eforturilor de cercetare științifică pe domeniul științe militare, precum și în domenii conexe, prin parteneriate cu universități civile și militare din țară și străinătate;
- Identificarea unor posibilități de cofinanțare a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale;
- asupra relației cu studenții:
  - Există o dezbateră permanentă atât între studenți și profesori, cât și la nivel colegial, între studenți, asigurându-se diseminarea experiențelor acumulate în cadrul unor misiuni specifice;
  - Orientarea în carieră este asigurată, în special, prin instituția tutoratului. În cei cinci ani de aplicare, tutoratul a căpătat consistență și eficiență. Studenții apreciază favorabil importanța tutorelui în activitatea lor profesională, inclusiv sub aspectul orientării în carieră;
  - Universitatea oferă studenților o arie diversificată de servicii sociale, culturale și sportive, care permit asigurarea unei vieți studențești de calitate, având capacitatea de a răspunde tuturor solicitărilor de cazare a studenților, o bază sportivă a cărei capacitate permite desfășurarea diverselor activități sportive de către toți studenții, în mod eșalonat, clubul universității, servicii de consiliere prin instituția tutorelui, asistență medicală asigurată prin cabinetul medical propriu.
- asupra surselor de finanțare:
  - Dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.);
  - Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT;
  - Atragerea de fonduri extrabugetare pentru continuarea modernizării.
  - Creșterea numărului de locuri în regim cu taxă pentru studenții proveniți din mediul civil la programele de studiu care sunt deschise acestora;
  - dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare, sponsorizări);
- cu privire la cooperarea internațională:
  - Creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor atât cu universități europene atât de profil militar cât și cu cele civile.

## **10.2. Din Raportul studenților rezultă următoarele:**

### **Puncte tari:**

- Baza materială foarte bine pusă la punct;
- Serviciile studențești oferite, în regim gratuit și de calitate;
- Acoperirea în proporție de 100% a cererilor de cazare a studenților;
- Centrarea pe student a metodelor de predare;
- Sistemul de tutorat existent în instituție, tutorii fiind foarte apropiați de student;
- Deschiderea și flexibilitatea cadrelor didactice în raport cu studenții;
- Implicarea studenților în programe de cercetare;
- Realizarea periodică de schimburi de experiență și exerciții de profil, în colaborare cu instituții din alte țări și implicarea studenților;

- Utilizarea de către cadrele didactice a tehnologiilor moderne în activitățile de curs și seminar;
- Parteneriatul real dintre cadre didactice și student;
- Serviciile medicale oferite studenților;
- Cantina studențească;
- Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți;
- Platformă online de învățare;

#### **Puncte slabe:**

- Lipsa unui sistem de identificare a posibilelor cazuri de plagiat la lucrările finale (licența, master, doctorat);
- Existența unei tendințe de subiectivitate în acordarea notelor;
- Inexistența unui sistem de recompensare a studenților cu rezultate bune sau de recuperare a studenților cu probleme;
- Dezvoltarea serviciilor educaționale în sistem închis, fără a exista foarte mulți civili în instituție (pentru învățare colaborativă, între cadre militare și civili);
- Condiționarea accesului la funcțiile de reprezentare studențești, de media generală;
- Inexistența unui sistem informatic de formare și gestionare de baze de date cu informații relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

#### **Recomandări:**

- Mărirea vizibilității comisiei de etică în cadrul Universității;
  - Implementare unor softuri destinate verificării originalității lucrărilor de licență, disertație, publicații etc.
  - Dezvoltarea de programe de studii pentru civili, pentru a avea parte de învățare colaborativă între studenții civili și cei care sunt cadre militare;
  - Dezvoltarea unui sistem de recompensare a studenților cu rezultate bune și de recuperare a celor cu probleme;
  - Implementarea unui sistem electronic de gestiune a proceselor administrative;
  - Dezvoltarea unui număr mai mare de colaborări cu instituții de profil din afară granițelor;
  - Organizarea de cursuri și seminarii susținute de experți în domeniu de talie internațional;
  - Eliminarea criteriului de medie în regulamentul de alegere al studenților reprezentanți (capacitatea de lider a unui student nu poate fi cuantificată prin notele obținute la examene);
  - Implementarea unui sistem informatic de formare și gestionare de baze de date cu informații relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.
- Studenții nu au propus un calificativ.*

#### **10.3 Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele concluzii:**

*„Education in the NDU is closely linked to labor market requirements. All graduates of the University are employed in different structures of the Ministry of the National Defense and in institution that have responsibilities and duties regarding public order and national security.”*



Învățământul la UNAP este strâns legat de cerințele pieței muncii. Toți absolvenții universității sunt angajați în diverse structuri ale Ministerului Apărării Naționale și în instituții care au responsabilități și îndatoriri în domeniul ordinii publice și siguranței naționale.

*„It is a military university which trains and specializes Romanian and foreign military and civilian experts in order to perform staff and expertise functions for the defense, public order and in national security structures. The University meets European Union Standards in European Area of Education and NATO requirements. It has conducted studies and scientific research on a proper and high level. The NDU infrastructure is sufficient for educational process and other University activities.”*

Este o universitate militară care instruieste și specializează experți militari și civili români și străini în scopul îndeplinirii funcțiilor de conducere și de expertiză în structurile apărării, ordinii publice și securității naționale. Universitatea îndeplinește standardele Uniunii Europene în spațiul european al educației și cerințele NATO. Ea a derulat programele de studii și cercetarea științifică la un nivel înalt. Infrastructura UNAP este suficientă pentru procesul de învățământ și pentru celelalte activități ale universității.

*„It would be very important for the University to launch and then develop the cooperation with foreign, similar institutions of military education by organizing a joint exercise for all services at the end of each academic year, with participants from other countries and in common for NATO language. This would be the best solution to prepare students to their duties in multinational environment on the joint level.”*

Ar fi foarte important ca universitatea să lanseze și apoi să dezvolte cooperarea cu instituții similare de învățământ militar din străinătate organizând exerciții comune pentru toate serviciile la sfârșitul fiecărui an academic, cu participanți din alte state și folosind limba comună în cadrul NATO. Aceasta ar fi cea mai bună soluție pentru pregătirea studenților în vederea îndeplinirii de către aceștia a îndatoririlor lor într-un mediu internațional și la un nivel înrunit.

*Evaluatorul extern nu a propus un calificativ*

11. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS sa ia act de următoarele:

- universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației; în universitate a fost organizat și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare; prin Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calității sunt stabilite responsabilitățile tuturor verigilor implicate în calitate.
- universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie; la toate programele de studiu evaluatorii au propus calificativul „Încredere”;
- universitatea este atestată Decizia ANCS nr. 9673/17.06.2008;
- universitatea respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de reglementări, la nivelele Min., Ref.1, Ref.2 sau superior; se are în vedere ridicarea nivelului calității prin trecerea a cât mai multor indicatori de performanță de la nivelul de bază la nivelul Ref.1 sau Ref.2;
- din răspunsul universității la observațiile ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă concluziile și observațiile rezultate în urma evaluării și că înțelege să acționeze pentru eliminarea problemelor semnalate având în vedere elaborarea unui plan de măsuri cu termene bine stabilite.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, *Departamentul pentru evaluarea externă a calității* supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Grad de încredere ridicat**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)) în cursul lunii august 2010, conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

**DATA: 22.07.2010**

#### **SEMNATURILE**

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. ing. Radu Mircea DAMIAN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

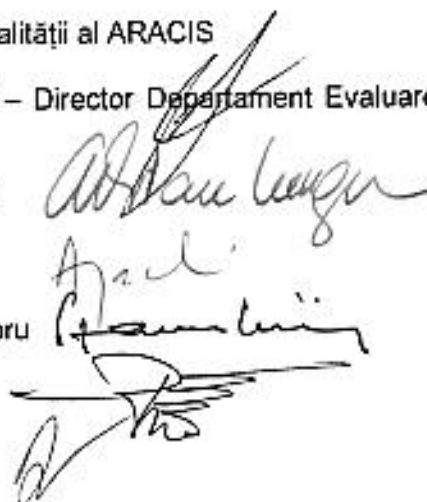
Prof.univ.dr. ing. Adrian LUNGU – Membru

Prof.univ.dr. Șerban AGACHI – Membru

Prof.univ.dr. Ștefan SZAMOSKOZI – Membru

Prof.univ.dr. Romița IUCU – Membru

Prof. univ. dr. Doinița ARITON - Membru

The image shows five handwritten signatures in black ink, arranged vertically on the right side of the page. The signatures correspond to the names listed on the left: Radu Mircea Damian, Adrian Lungu, Șerban Agachi, Ștefan Szamoskozi, and Doinița Ariton. The signatures are written in a cursive, somewhat stylized script.