



Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al  
ARACIS  
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE  
din  
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ  
ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „MIHAI  
VITEAZUL“ DIN BUCUREȘTI**

1. **Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul“ din București** cu sediul în București, Șoseaua Odăii nr. 20 denumită în continuare pe scurt **ANI** sau **Academia** este o instituție de învățământ superior de stat cu specific militar.
2. Universitatea s-a oferit să participe la procesul de evaluare externă a calității academice în cadrul programului finanțat din fonduri Europene (contract nr. POSDRU/2/1.2/S/1) „Asigurarea calității în învățământul superior din România în context european. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional” care se derulează începând cu 01.11.2008. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*.
3. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul“ din București** au fost următoarele:
  - a. Să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare;
  - b. Să asigure studenților, angajatorilor și publicului larg un acces rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care **Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul“ din București** oferă programe de studii, diplome și calificări, care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
  - c. Să asigure faptul că, în situațiile în care calitatea programelor de studii este deficitară, se creează premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
  - d. Să asigure mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a **Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul“ din București** ca instituție de învățământ superior.
4. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, un număr de două programe de studii de licență și unul de masterat oferite de ANI, după cum urmează: *Psihologie-informații, Comunicare și relații publice-informații*, respectiv *Managementul activității de informații pentru securitate națională* (program de masterat).
5. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 26-28.05.2010 a avut următoarea componență:

**Director de misiune:** Prof. univ. dr. LUNGU Adrian – membru al Consiliului ARACIS - Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

**Coordonatorul echipei de experți:** prof. univ. dr. SUSAN-RESIGA Romeo– Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea Politehnica din Timișoara

**Expert comisie instituțională:** Prof. univ. dr. SCARLAT Emil - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Academia de Studii Economice din București

**Secretar științific al evaluării:** șef de lucrări dr. ing. LUCULESCU Marius – Universitatea „Transilvania” din Brașov

**Comisia pentru evaluarea programelor :**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Observații
1	conf.univ.dr. COSTEA Virgil Ionuț	Expert program – <b>Comunicare și relații publice - informații</b>	UBB din Cluj-Napoca
2	prof.univ.dr. LUCA Marcela Rodica	Expert program – <b>Psihologie - informații</b>	Universitatea „Transilvania” din Brașov
3	prof. univ. dr. NABARJOIU Nicolae	Expert program – Științe militare și informații - <b>Managementul activității de informații pentru securitate națională (masterat)</b>	Oficiul Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat – ORNISS
4	prof. univ. dr. MORARU Florentin	aspecte militare	Academia Tehnică Militară București

6. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost **SMĂRĂNDOIU Virgil, Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca** și **CIOBANU Bogdan, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 6378 din data de 14.06.2010.
7. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul **prof. univ. dr. GHEORGHE Mihaela, de la Universitatea „Transilvania” din Brașov**. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 5961 din data de 31.05.2010.
8. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana doamnei **prof. univ. dr. KEISZ Terez, de la Universitatea din Pecs, Ungaria**. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 6757 din data de 24.06.2010.
9. Scrisoarea ARACIS către **ANI** a fost trimisă la data de 28.06.2010 cu nr. 6965, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 05.07.2010 cu nr. 7120.
10. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale :

**10.1.** Din cele trei fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programul de studii evaluat, fișa aspectelor militare), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experți a rezultat că sunt îndeplinite toate

criteriile, standardele și indicatorii de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul Ref.1/Ref.2.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus	Observații
<b>Instituțională</b>	Grad de încredere ridicat	Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare.
<b>Comunicare și relații publice - informații</b>	Încredere	<p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- corp profesoral cu performanțe didactice și de cercetare recunoscute;</li> <li>- asocierea unor profesori cu prestigiu din universități cu prestigiu din țară;</li> <li>- folosirea tehnologiei informației, a laboratorului multimedia în predarea / învățarea gestiunii informației;</li> <li>- echipamentele de cercetare de înaltă performanță;</li> <li>- tendința de creștere, pe ansamblu, a activității de cercetare științifică în cadrul catedrei;</li> <li>- reprezentarea bună pe plan intern materializată prin articole și cărți în edituri interne, centre de cercetare etc..</li> </ul> <p><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- baza de documentare științifică parțial ineficientă (accesul redus la bazele de date și la bibliotecile online);</li> <li>- publicațiile facultății au pătruns într-o slabă măsură pe piața internațională;</li> <li>- numărul mic de cărți publicate în edituri străine;</li> <li>- preocuparea insuficientă pentru descoperirea și utilizarea surselor de finanțare a cercetării, existente pe plan intern și internațional;</li> <li>- lipsa unui concept clar de compatibilizare a organizării activității științifice la nivel național și internațional;</li> </ul>
<b>Expert program – Psihologie - informații</b>	Încredere	<p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- populația studențească este selecționată, ca atare este foarte ușor de lucrat cu ea;</li> <li>- resursele destinate învățării sunt extrem de generoase ca număr și varietate;</li> <li>- există atât resurse în limba engleză, cât și în limba română, atât „clasice”, cât și de ultimă oră;</li> <li>- prin natura specificului, pot fi utilizați profesori de marcă din specialitățile cerute.</li> </ul> <p><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cadrele didactice care proiectează planul de învățământ ar avea nevoie de o informare mai bogată în privința proiectării didactice și a standardelor legate de specializarea Psihologie (elaborarea de profiluri de competențe, definirea competențelor de diferite niveluri, corelarea creditelor cu efortul studentului etc.).</li> </ul>
<b>Expert program – Științe militare și informații -</b>	Încredere	<p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personal didactic valoros;</li> </ul>

<b>Managementul activității de informații pentru securitate națională (masterat)</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- populația studentescă este selecționată, ca atare este foarte ușor de lucrat cu ea;</li> <li>- bază materială foarte bună.</li> </ul> <b>Recomandări:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- încadrarea strictă în numărul de 14 ore fizice didactice pe săptămână;</li> <li>- completarea programului de testare a candidaților cu un test de integritate adecvat.</li> </ul>
<b>aspecte militare</b>	Încredere	<ul style="list-style-type: none"> <li>- conferirea certificatelor și diplomelor de studiu respectă legislația în vigoare;</li> <li>- temele de cercetare sunt, în majoritate, în domeniul științe militare și informații.</li> </ul>

Concluzia experților evaluatori pe programele evaluate, care au primit în totalitate calificative "încredere", și pe componenta instituțională a fost că **ANI** prezintă un **grad de încredere ridicat** din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

#### **Principalele constatări**

#### **Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune, obiective și integritate academică**

Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din București este o instituție de învățământ superior tânără, fiind fondată prin H.G. nr.137/1991, prin care a fost înființată Facultatea de Psihosociologie, instituție militară de învățământ superior, care a funcționat pe lângă Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” din București.

Actul de înființare este considerat a fi H.G. nr. 427 din 04.08.1992, când s-a hotărât înființarea Institutului Superior de Informații, ca instituție militară de învățământ superior de lungă durată, entitate instituțională de sine stătătoare, în subordinea Serviciului Român de Informații. Cu această ocazie, Institutul Superior de Informații preia Facultatea de Psihosociologie, care a funcționat în cadrul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” din București.

Prin H.G. nr. 206/1995, Institutul Superior de Informații devine Institutul Național de Informații, cu două facultăți: Facultatea de Psihosociologie și Facultatea de Științe ale Comunicării.

În anul 2000, prin H.G. nr. 952, este reorganizat Institutul Național de Informații, acesta devenind Academia Națională de Informații, cu două facultăți: Facultatea de Psihosociologie (specializarea Psihosociologie-informații) și Facultatea de Științe ale Comunicării (specializarea Comunicare socială-informații).

În anul 2009, conform H.G. nr. 353 denumirea Academiei Naționale de Informații se schimbă în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”.

Academia dispune de o Cartă universitară care respectă legislația și reglementările în vigoare. Carta ANI București este documentul care stabilește misiunea, principiile și cadrul general de funcționare. Periodic, ANI București își propune să îmbunătățească regulamentele de funcționare și procedurile de aplicare și implementare a Cartei. Membrii comunității universitare sunt obligați să respecte Carta și regulamentele specifice. Carta universitară a ANI a fost aprobată de Senatul ANI în 2009 și cuprinde drepturi, obligații, precum și norme ce reglementează viața comunității universitare. Conținutul acesteia se află în concordanță cu prevederile legale instituite la nivel european în domeniul educației și învățământului superior.

Carta universitară a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” respectă transformările importante din sistemul național de învățământ superior după Declarația de la Bologna, când România a devenit membră a „Procesului Bologna”, proces care urmărește să configureze, până în 2010, Spațiul European al Învățământului Superior prin noi realizări și transformări.

În acord cu prevederile Cartei proprii, Academia Națională de Informații București are ca misiune formarea profesională de nivel universitar precum și producția de cunoaștere prin cercetare științifică. Misiunea asumată este una de învățământ, cu preponderență, și de cercetare științifică. Conform acesteia, ANI are următoarele obiective:

- promovează excelența în domeniul învățământului și cercetării prin formare academică inițială și postuniversitară, prin educație pe toată durata vieții și integrare în circuitul de valori universale în acord cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere;

- asigură formarea academică a specialiștilor de înaltă calificare în domeniile acreditate, prin promovarea studiilor de licență, masterat și doctorat.

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități, în cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” s-a constituit Comisia de etică universitară, structură ce își desfășoară activitatea în conformitate cu Statutul aprobat de către Senatul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” și are ca principal obiectiv de activitate analizarea și propunerea de soluții doar în acele situații în care nu sunt rezolvate, conform competențelor ce le revin direct altor instanțe ale Academiei.

ANI București dispune de un Cod de etică universitară în care sunt stabilite principiile generale care să conducă la apărarea valorilor libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Aplicarea Codului de etică universitară și analiza încălcării principiilor și valorilor apărute de acesta sunt monitorizate de Comisia de Etică a ANI București, alcătuită din toate categoriile de membri ai comunității ANI București.

Prin aderarea la acest cod, comunitatea din ANI București – corpul profesoral, studenții, personalul administrativ – participă la aplicarea lui în toate domeniile (conducere, activități didactice, cercetare științifică etc.) și ia măsuri eficiente pentru a descuraja, a preveni, a semnaliza și a corecta eventualele comportamente lipsite de etică. Prin adoptarea acestui cod, comunitatea din ANI București urmărește păstrarea și consolidarea imaginii universitare moderne cu o bună reputație în mediul educațional și de integritate academică.

### **Conducere și administrație**

În cadrul ANI București, conform Cartei, activitatea managerială se desfășoară la următoarele niveluri decizionale: Senatul universității, Biroul Senatului, Consiliul de administrație, Consiliul facultății și Biroul catedrei.

Conform Cartei, ANI București este condusă de Senatul universității, prezidat de rector. Senatul Universității funcționează conform Regulamentului de funcționare a Senatului și a Biroului de Senat. Rectorul este stabilit în urma alegerii sale de către Senatul universității. Rectorul este asistat de doi prorectori (unul ales, celălalt numit interimar până la desfășurarea alegerilor pentru locul vacantat prin pensionarea fostului deținător al portofoliului) și de directorul general administrativ. Senatul include membri aleși, cadre didactice și studenți în proporție de 25%.

Pentru exercitarea atribuțiilor de conducere în domeniile didactic, de cercetare științifică, administrativ și financiar, Senatul universității are în subordine organisme cu rol consultativ. Pentru exercitarea prerogativelor administrative și luarea deciziilor privind



activitatea curentă, Senatul este reprezentat de un Birou al Senatului condus de Rector. Activitatea administrativă a universității este condusă de directorul general administrativ. Rectoratul are în subordine departamente, birouri și compartimente specifice a căror subordonare este definită de organigramă și care au propriile lor regulamente interne.

Membrii structurilor de conducere academică se aleg, la toate nivelurile, de către membrii comunității universitare, prin vot secret. Admiterea în comunitatea academică se face pe baza activității didactice și de cercetare științifică. Rezultatele activității didactice și științifice se fac publice prin rapoarte anuale de evaluare internă a calității educației. Activitatea didactică și științifică a personalului didactic și de cercetare este evaluată periodic. Senatul apreciază periodic activitatea structurilor universitare, potrivit standardelor proprii sau ale celor naționale.

ANI București are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației, reprezentate de Compartimentul de Audit Intern. Direcția Generală Economico - Administrativă din ANI București elaborează la începutul anului proiecte de venituri și cheltuieli, pe obiective, iar la sfârșitul anului rapoarte cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli și situația patrimonială pe bază de bilanț. Toate proiectele și rapoartele sunt discutate și aprobate în Senatul ANI București.

### **Personalul didactic**

Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” dispune de personalul didactic necesar desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ, iar calificările cadrelor didactice corespund specificului programelor de studii universitare de masterat și a obiectivelor de calitate fixate. Personalul didactic al Academiei îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, în conformitate cu Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”. Toate cadrele didactice din Academie sunt atestate de către MECTS sau de către Senatul Academiei, în conformitate cu legislația în vigoare.

Statele de funcții sunt întocmite de catedre în conformitate cu dispozițiile legale. Dintre cadrele didactice prevăzute în statele de funcții, toți profesorii, conferențiarii și lectorii au titlul științific de doctor sau doctorand. Un număr de 4 cadre didactice din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” sunt conducători de doctorat în domeniul științe militare și informații (prof. univ. dr. Constantin Onișor, prof. univ. dr. Gheorghe Toma, prof. univ. dr. Cristian Troncotă – prin ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 1071 din 15.05.2007 și prof. univ. dr. Gabriel Oprea – prin ordinul ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 4963 din 31.07.2008).

Personalul didactic al ANI se compune din personal didactic militar și civil, care ocupă funcții didactice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 128/1997 privind statutul personalului didactic, precum și din corpul instructorilor militari. Pentru a răspunde exigențelor de calitate a procesului de învățământ, ANI folosește și cadre didactice cu o bogată experiență din alte instituții de învățământ superior, specialiști din domeniul activității informativ-operative, al cercetării științifice, personalități din viața politică sau din aparatul de stat, în calitate de cadre didactice asociate. În Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” personalul didactic este format din personal didactic titular și personal didactic asociat.

Din totalul numărului de posturi didactice, 71,7 % sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea 44% sunt profesori și conferențiar. Nu există cadre didactice care să efectueze mai mult de trei norme didactice și, de asemenea, nu există personal didactic care să fi depășit vârsta de pensionare conform Legii nr. 128/1997 privind statutul personalului didactic.

### **Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate**

ANI București este posesoarea unui campus universitar unde au loc majoritatea activităților organizate de instituție. În Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, spațiile destinate activităților de învățământ (săli de curs și seminare, laboratoare, zona de conferințe) sunt dispuse pe o suprafață de 10.108 m<sup>2</sup> și sunt amplasate în clădiri încălzite central și climatizate. Academia asigură spații de învățământ și cercetare în conformitate cu normele în vigoare. Dispune de o zonă de conferințe reprezentată de aula universitară cu 180 locuri pe scaune cu măsuțe individuale; 3 amfiteatre (cu un număr de locuri de 130, 70 și respectiv 50), cu măsuțe rabatabile atașate la scaune; 4 săli cu sisteme multimedia, fiecare având câte 50 de locuri. Amfiteatrele și sălile de curs sunt utilizate cu videoproiector și calculator (laptop). Zona de conferințe dispune de un sistem audiovideo propriu, format din sistemul audiovideo, din corpul A, care permite susținerea de prelegeri simultan în cele trei săli ale zonei. Academia dispune de un laborator de limbi străine foarte modern și de trei laboratoare de informatică. Laboratorul de limbi străine este dotat cu un sistem audiovideo analogic, cu o capacitate de 24 de posturi. Fiecare pupitru are instalat câte un casetofon special cu patru piste (două – pentru programele date de profesor și două – de lucru pentru studenți), casă și monitor TV de înregistrare - redare audio. Fiecare student lucrează independent, în ritmul său, la rezolvarea programului primit. În felul acesta se realizează o individualizare maximă a procesului de predare-învățare. Activitatea studenților este permanent monitorizată de profesor. Laboratorul multimedia de învățare a limbilor străine este un mijloc eficient de învățământ cu ajutorul căruia procesul de predare-învățare a unei limbi străine își atinge mai rapid obiectivele propuse.

Sistemul informatic al ANI este funcțional doar în anumite zone ale campusului universității. Universitatea are web-site, cu informații actualizate periodic, încorporat în site-ul Serviciului Român de informații. Exploatarea rețelei INTERNET și INTRANET prin serverele ANI București asigură o navigare restricționată în rețeaua academică. Academia Națională de Informații dispune de o bibliotecă, înființată în anul 1993 ca bibliotecă universitară de drept public, menită să asigure baza documentară necesară proceselor de învățământ și cercetare și care își desfășoară activitatea în conformitate cu Regulamentul intern de organizare și funcționare a Bibliotecii Centrale. Biblioteca ANI este specializată pe profilul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, având o politică de achiziții conturată pe profil enciclopedic. Obiectivul principal al activității bibliotecii este îmbogățirea permanentă a resurselor informaționale pentru a răspunde intereselor de studiu ale beneficiarilor bibliotecii. Biblioteca deține peste 45.000 de titluri (cărți, publicații periodice, alte tipuri de documente), cu ajutorul cărora se asigură integral nevoile de documentare pentru toate tipurile de discipline de studii universitare și de masterat, precum și pentru elaborarea de referate, lucrări de licență, proiecte de cercetare. Bibliografia disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ este acoperită de publicațiile aflate în colecțiile proprii. Biblioteca este încadrată cu personal de specialitate, având studii superioare sau medii de profil (biblioteconomie sau filologie). Biblioteca dispune de soft specializat (ISIS) și permite accesul la baze de date specifice. De asemenea, biblioteca găzduiește numeroase conferințe, simpozioane, întâlniri cu diverse personalități din viața politică și culturală românească și lansări de carte. Academia Națională de informații dispune și de o Bază sportivă și de instrucție, compusă din:

- teren de fotbal gazonat cu o suprafață de joc de 80/40 m;
- pistă de atletism de 300 m lungime, acoperită cu zgură;
- două terenuri de tenis de câmp cu suprafață de joc zgură;
- sală de jocuri sportive: baschet, volei, badminton, tenis de câmp, tenis de masă;
- o sală de fitness;
- o sală de body-building;

Pe bază de acord se folosesc poligoane de trageri, bazine de înot și alte facilități oferite de instituții din Sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională. ANI București dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor fixate.

Baza materială a ANI București corespunde specificului său și se află la standarde care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate, iar capacitatea spațiilor de învățământ săli de curs - amfiteatre, săli de seminar, laboratoare utilizate în cadrul ANI București este în conformitate cu normativele în vigoare. Sălile de predare, laboratoarele didactice, centrele de cercetare, căminele și spațiile sportive funcționează în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Activitatea financiară a ANI București are ca obiectiv asigurarea unui buget anual capabil să susțină programul echipei manageriale și utilizarea judicioasă a resurselor existente. În acest scop se are în vedere:

- menținerea unui număr minim de studenți bugetați și cu taxă la cele trei forme de învățământ;
- creșterea numărului de studenți la masterat și doctorat;
- asigurarea unor resurse extrabugetare;
- creșterea numărului și a valorii proiectelor de cercetare contractate;
- gestionarea responsabilă a veniturilor pentru asigurarea tuturor cheltuielilor de personal, burse, precum și cele necesare cheltuielilor materiale pentru buna desfășurare a activității didactice și administrative;
- redimensionarea schemelor de personal didactic auxiliar și administrativ și stabilirea bugetul fiecărui compartiment în funcție de volumul activităților și nu de numărul angajaților;
- inițierea unui program special de atragere de noi fonduri prin sponsorizări și donații pentru sprijinirea activităților didactice (burse), științifice și socio-administrative.

Taxele școlare calculate la nivelul ANI București nu depășesc costurile medii de școlarizare pe anul universitar din învățământul public finanțat de la buget, pentru domeniile similare. Modul de utilizare a taxelor nu este făcut public, după cum nici bugetul total al instituției nu este public, din rațiuni care țin de specificul academiei.

Academia dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de ordonatorul principal de credite (Serviciul Român de Informații) și care este respectat în mod riguros. Datorită specificului Academiei, învățământul este în totalitate finanțat de la bugetul de stat, pentru studiile universitare de licență, studiile universitare de masterat pentru nevoile Serviciului Român de Informații și cursurile de perfecționare. Instituția realizează venituri din activități de învățământ (masterat, doctorat, admitere, eliberări documente) care sunt reținute ca venituri proprii și sunt utilizate strict pentru finanțarea acestora.

ANI București are organizat auditul intern financiar-contabil, care se desfășoară pe baza programelor de audit. Fundamentarea opiniei de audit are în vedere gestionarea resurselor disponibile ale instituției, în scopul realizării obiectivelor necesare în asigurarea siguranței în funcționare, în conformitate cu cadrul legal și a Raportului



financiar. Bilanțul Contabil, Contul de Execuție Bugetară și Raportul auditorului financiar sunt analizate și aprobate de Senatul universitar. Fiind instituție publică, ANI este supusă controlului anual al Curții de Conturi. Universitatea nu a fost auditată financiar de nicio altă instituție externă.

### **Conținutul programelor de studiu**

ANI București are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților și cursanților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără discriminare. Politica de selecție și admitere la studiile universitare de licență, studiile universitare de masterat, precum și la studiile universitare de doctorat este stabilită prin ordine interne specifice Serviciului Român de Informații și este adusă la cunoștința publicului larg prin mijloace publicitare, cu cel puțin șase luni înainte de desfășurarea concursurilor de admitere. În baza ordinelor, la începutul fiecărui an, Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” lansează oferta educațională valabilă pentru următorul an universitar. Această ofertă este adusă la cunoștința publicului larg, pe următoarele canale de comunicație:

- site-ul Serviciului Român de Informații, [www.sri.ro](http://www.sri.ro);
- publicarea în presa centrală („Adevărul”, „România liberă”, „Libertatea”);
- publicarea în presa și la radioul locale, prin unitățile teritoriale ale Serviciului;
- afișare la sediul instituției.

ANI București are elaborate și aplică regulamente pentru admiterea la toate formele de învățământ astfel:

- Ghidul candidatului la concursul de admitere în învățământul universitar de licență;
- Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de masterat în ANI București;
- Metodologie de admitere la studiile doctorale în ANI București.

Toate detaliile privind probele de concurs, condițiile de înscriere și modul de desfășurare a concursului se pot obține și pe site-ul Serviciului Român de Informații ([www.sri.ro](http://www.sri.ro)). Examenele de admitere se desfășoară în conformitate cu Metodologia de admitere elaborată în conformitate cu ordinea ministerului de resort.

Programele de studii universitare de licență sunt organizate în concordanță cu domeniul fundamental Științe militare și informații și specializările acreditate pentru licență, respectiv Psihologie-informații și Comunicare și relații publice-informații și corespund pe deplin calificării universitare. Programele de studii universitare organizate în cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” sunt prezentate sub forma unor pachete de documente ce cuprind obiectivele generale și specifice ale fiecărui program, planurile de învățământ, precum și programele analitice aferente. Planurile de învățământ sunt elaborate în conformitate cu legislația specifică învățământului superior aflată în vigoare.

### **Rezultatele învățării**

Rezultatele studenților sunt consemnate de examinatori în cataloage tipizate, în ziua susținerii examenelor respective. La secretariat există centralizatoare pentru fiecare an de studiu, precum și registre matricole completate la zi. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin Foaia matricolă, care este completată și eliberată la finalizarea studiilor, concomitent cu diploma de licență și suplimentul la diploma. Pe parcursul anilor de studii sunt întocmite situații școlare ale studenților. Din discuțiile purtate de membrii comisiei de evaluare cu absolvenții și cu angajatorii absolvenților ANI București, din data de 27 mai 2010, s-au desprins următoarele concluzii :

- absolvenții ANI București au o bună pregătire profesională, care le permite integrarea relativ rapidă în activitatea companiilor care îi angajează. Totuși, se remarcă un ușor declin în pregătirea profesională a generațiilor din ultimii ani față de generațiile anterioare;
- este apreciată ca pozitivă experiența efectuării practicii în cadrul structurilor angajatoare;
- trebuie cultivată capacitatea absolvenților de a conduce raționamente individuale, prin îmbinarea inovativă a cunoștințelor dobândite la cursurile de specialitate;
- angajatorii apreciază colaborarea bună cu cadrele didactice de la ANI București în activitățile de pregătire tehnică a viitorilor ofițeri;
- este de apreciat cadrul formal de dialog permanent între angajatori și factorii responsabili din ANI București în ce privește modernizarea/actualizarea planurilor de învățământ și a conținutului disciplinelor. Se remarcă disponibilitatea ANI București de a dezvolta cursuri noi, la solicitarea/sugestia angajatorilor;

Din discuțiile membrilor comisiei de evaluare cu reprezentanți ai studenților din ANI București, s-a desprins că evaluarea cadrelor didactice și a conținutului/nivelului disciplinelor predate se face semestrial, după sesiunile de examene. Studenții identifică profesorii pe care îi consideră drept repere morale și profesionale, dar și profesorii ale căror performanțe nu se ridică la nivelul așteptărilor.

### **Resurse de învățare și servicii studențești**

Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” asigură în mod gratuit, prin intermediul bibliotecilor sale, atât în format clasic, cât și electronic, resursele de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, lucrări științifice, periodice și alte feluri de publicații) pentru fiecare program de studii organizat, indiferent de nivel (licență, masterat, doctorat). Biblioteca ANI București funcționează pe baza unui Regulament propriu aprobat de Senatul ANI București.

ANI București asigură resurse de învățare și informare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studii, în bibliotecă, în format clasic sau electronic și gratuit. Laboratorul de informatică și Biblioteca Centrală a Academiei facilitează accesul la sursele de informare. Biblioteca dispune de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studii. Biblioteca asigură resurse de învățare și informare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studii în bibliotecă, în format clasic sau electronic și gratuit. Laboratorul de informatică și Biblioteca Centrală a Academiei facilitează accesul la sursele de informare.

Biblioteca dispune de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studii. Biblioteca dispune de resurse de procurare a cărților și revistelor. Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student are acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii.

ANI București asigură pentru studenții ciclului de studii de licență, masteranzi și doctoranzi o serie de servicii sociale, culturale și sportive: spații de cazare, bază sportivă, servicii de consiliere ș.a. Serviciile sociale destinate studenților sunt monitorizate și evaluate periodic în vederea prevenirii apariției unor eventuale deficiențe. În cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” sunt asigurate servicii religioase în cadrul bisericii amenajate în campusul universitar, unde oficiază un preot ce

are binecuvântarea Patriarhiei. În cadrul ANI București funcționează un compartiment social care se ocupă cu asigurarea spațiilor de cazare în cămine pentru studenții ANI București, întreținerea și repararea spațiilor de cazare, funcționarea cantinei studențești, acordarea burselor pentru studenți, soluționarea problemelor sociale studențești, gestiunea căminelor, etc. În cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, studenții beneficiază de echipare, masă și cazare gratuite.

Studenții și cursanții pot lua masa la cantina universității. Aceasta dispune de un număr de 90 locuri/serie. Studenții ANI București beneficiază de asistență medicală gratuită, acordată în cadrul cabinetelor medicale din incinta Academiei, care au program permanent. Studenții ANI București beneficiază de burse de studii și de burse sociale sau alte forme de ajutor social ocazional. Nu există burse speciale, acordate din veniturile universității.

Studenții nu beneficiază de acces la internet în căminele studențești.

### **Activitatea de cercetare științifică**

Declarativ, activitatea de cercetare științifică este o componentă de bază a misiunii Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, constituie fundamentul procesului de instruire a tuturor categoriilor de cursanți și se desfășoară sub următoarele forme: cercetare fundamentală, cercetare aplicativă, inovare. În cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” funcționează din anul 2008 Centrul de Cercetări Științifice. Menirea sa este de a desfășura activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domeniul informației de securitate și în domeniile conexe, în vederea susținerii procesului educațional din Academie și a valorificării rezultatelor în programele naționale și europene de cercetare-dezvoltare sau în cadrul acțiunilor în parteneriat.

De asemenea, Centrul elaborează studii, efectuează documentare științifică, oferă consultanță și expertiză pe probleme specifice domeniului informațiilor pentru structurile de conducere din Serviciul Român de Informații, precum și pentru alte structuri din cadrul Sistemului național de securitate, instituții publice și agenți economici.

În conformitate cu H.G. nr. 551/2007 Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” a fost atestată ca instituție de cercetare-dezvoltare, prin Decizia nr. 9729 din 17.09.2009 a Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării. Se recomandă întreprinderea tuturor demersurilor necesare acreditării sale ca instituție de cercetare-dezvoltare.

În ultimii ani, se remarcă o creștere a numărului participărilor cadrelor didactice din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” la sesiuni științifice la nivel național, naționale cu participare internațională sau internaționale. De menționat participarea cadrelor didactice la sesiuni de comunicări organizate de universități de prestigiu din SUA, Republica Elenă, Republica Cehă, la sesiuni naționale cu participare internațională din cadrul Universității București, Universității Politehnica București, Universității „Dimitrie Cantemir” București etc. De asemenea, cadrele Academiei au luat parte și la sesiuni științifice ale instituțiilor militare (Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, Academia Navală Constanța, Academia Forțelor Terestre Sibiu, Academia Tehnică Militară), problematica abordată fiind cea legată de domeniul securității naționale. În acest fel, s-a promovat și se promovează instituția ca expert în domeniul securității naționale, în societatea civilă.

### **Transparența informațiilor de interes public**

ANI oferă public, pe site-ul Serviciului Român de Informații, informații privind oferta educațională pentru fiecare an universitar și pentru toate tipurile de cursuri/programe, dar și cele referitoare la comunitatea academică și activitatea

acesteia, fiind subliniate facilitățile și resursele oferite studenților și cursanților. Un loc aparte în prezentarea Academiei este rezervat informațiilor referitoare la sesiunea științifică cu participare internațională pe care, anual, Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” o organizează la sediul său și la care sunt așteptați să se înscrie și să participe cu lucrări toți cei interesați din centre universitare din țară și din străinătate. Pentru actualizarea în timp real a datelor referitoare la activitatea desfășurată în cadrul ANI este desemnat un cadru didactic având responsabilitatea transmiterii datelor și menținerii legăturii cu administratorii site-ului web al SRI.

### **Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației**

În cadrul ANI funcționează o Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, în conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Legea nr. 87 din 10.04.2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Decretul nr. 388 din 06.04.2006 privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3928/2005 privind asigurarea serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Ordonanța de Urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Regulamentul privind evaluarea și asigurarea calității educației în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, aprobat de Senatul Academiei în ședința din 16.12.2009;
- Sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale ale Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” aprobat de conducerea Academiei.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității are următoarele atribuții principale:

- (a) elaborarea și implementarea tuturor procedurilor de asigurare a calității în procesul de învățământ;
- (b) elaborarea anuală a raportului de evaluare internă a calității procesului de învățământ și punerea lui la dispoziția tuturor beneficiarilor sau, dacă este cazul, evaluatorului extern;
- (c) elaborarea propunerilor de îmbunătățire continuă a calității procesului de învățământ;
- (d) cooperarea pe teme legate de asigurarea calității cu instituțiile care au atribuții în domeniul calității învățământului;
- (e) verificarea documentației necesare obținerii acreditării programelor de studiu;
- (f) elaborarea tuturor documentațiilor specifice procedurilor de evaluare periodică a Academiei;
- (g) analizarea efectelor măsurilor ce vizează asigurarea calității sau/și îmbunătățirea acesteia, aprobate de factorii de conducere din Academie.

Anual, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității elaborează raportul de evaluare internă și îl face public prin editarea în format electronic. Totodată, formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației, pe care le implementează în procesul de învățământ și, de asemenea, colaborează cu alte universități din țară sau străinătate, pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate. Pe lângă informații privitoare la starea instituțională a calității, Academia colectează informații despre starea calității din alte universități din țară și străinătate, cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere (benchmarks). Informația oferită public de



Academie este comparabilă – cantitativ și calitativ – cu cea oferită de universitățile din străinătate.

### **Recomandări**

În vederea îmbunătățirii politicilor instituționale de asigurare a calității educației și de creștere a performanței manageriale și educaționale, facem următoarele recomandări:

- a) menționarea explicită a tuturor Regulamentelor folosite în instituție în Carta Universității și completarea acestora cu toate aspectele referitoare la organizarea și funcționarea departamentelor și a compartimentelor funcționale;
- b) revizuirea politicilor de înmatriculare pentru studenții care urmează o a doua facultate;
- c) revizuirea metodologiei de atribuire a creditelor transferabile pentru disciplinele de studiu din planurile de învățământ;
- d) declanșarea procedurilor de alegeri pentru funcția de prorector, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare;
- e) efectuarea unor abonamente online la baze de date cu cărți și reviste de specialitate (eventual asocierea în programul ANELiS, derulat de CNCSIS);
- f) ajustarea tehnicilor de comunicare, de transmitere a mesajelor către viitorii candidați;
- g) întreprinderea tuturor demersurilor pentru acreditarea de către CNCSIS a activității de cercetare desfășurate în instituție și cuprinderea studenților în echipele de cercetare ale proiectelor derulate prin instituție;
- h) extinderea accesului la Internet și la utilizarea poștei electronice pentru toți studenții, având în vedere avantajele certe pe care le implică această formă de comunicare chiar în spațiul academic;
- i) asigurarea tuturor condițiilor pentru ca evaluarea cadrelor didactice de către studenți să se efectueze corespunzător la toate programele de studii.

### **10.2. Din Raportul studenților rezultă următoarele:**

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte tari** ale **ANI**:

- metodologia admiterii în cadrul Academiei Naționale de Informații;
- inserția absolvenților pe piața forței de muncă;
- posibilitatea absolvenților de a se integra într-un proces de reconversie profesională;
- relația dintre mediul academic și angajatori;
- serviciile sociale gratuite oferite studenților (cazare, masă, haine, cabinet medical);
- baza sportivă ce oferă acces gratuit la multiple activități sportive;
- cadrul propice oferit de instituție studenților în vederea realizării performanțelor academice.

### **Puncte slabe:**

- sistemul de burse - modificarea metodologiei de acordare a bursei de studii, astfel încât și studenții din primul an să poată beneficia de un număr semnificativ de burse;
- sistemul de credite ECTS nu reflectă volumul de muncă depus de student în vederea obținerii competențelor necesare promovării unei materii;
- metoda desemnării reprezentanților studenților, cât și condițiile de eligibilitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească nu relevă viitoarea activitate de

- reprezentare a acestora și nici legitimitatea reprezentanților în cadrul adunării electivă;
- accesul interzis cu calculatoare personale și accesul restricționat la internet este considerat de noi un impediment în dezvoltarea și adaptarea studenților în societatea contemporană;
  - exmatricularea în cazul nepromovării unei discipline;
  - inexistența unui spațiu special amenajat destinat socializării între studenți.
- Studenții au propus acordarea calificativului **grad de încredere ridicat**.*

### **10.3 Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele concluzii:**

*„It is recommended electing the Academy's Quality Assurance Committee for a period longer than a year as is now the case, to invest in their knowledge acquisition in quality assurance, to let them create process and outcome performance indicators and to develop benchmarks for years to come. The Strategy Document terminates in 2010, it is assumed the new one will contain more benchmarks for the future period.”*

Se recomandă alegerea Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul academiei pentru o perioadă mai mare de un an cum este cazul acum, să se investească în acumularea de cunoștințe din domeniul asigurării calității, să se creeze indicatorii de performanță pentru procese și rezultate și să dezvolte criteriile de referință pentru anii următori. Documentul privind strategia expiră în anul 2010 și se presupune că unul nou va conține mai multe valori de referință pentru perioada viitoare.

*„While accepting the professional arguments against international student exchange still my recommendation would be to try carve out some experimental forms of international collaboration maybe among MA-student groups, possibly on transnational security issues of common concern which could develop cross-cultural sensitivity and intercultural competencies, including language skills. Reading through the list of new books in the Library I found a title “The Security Dilemma: Fear, Cooperation, Trust in World Politics” which seems to me to signify a shifting perspective able to be utilized by the Academy.”*

Acceptând argumentele profesionale aduse împotriva de schimbului internațional de studenți, totuși recomandarea mea ar fi să se încerce separarea unor forme experimentale de colaborare internațională, poate în rândul grupurilor de masteranzi, eventual pe probleme de securitate transnațională de interes comun care ar putea dezvolta sensibilitatea transculturală și competențele interculturale, inclusiv abilitățile de limbă. Parcurgând lista de cărți noi din bibliotecă, am găsit un titlu „Dilema securității: Frică, cooperare, încredere în politica mondială”, care mi se pare a semnifica o perspectivă de schimbare care să poată fi utilizată de către academie.

*„I am stressing the importance of and recommending the development of a credit transfer policy as well. There are a number of students at the Academy who have signed up for distant learning programs provided by Bucharest university and they offered that the credits gained there were not transferable because of an incompatibility in the credits assigned to courses. Defining the criteria of evaluation and the rules for accepting credits by the Academy will help when initiatives for broadening international cooperation is to be undertaken.”*

Subliniez importanța și recomand, de asemenea, dezvoltarea unei politici de transfer de credite. Există un număr de studenți la academie care s-au înscris pentru programe de studii la distanță oferite de Universitatea din București și s-a propus ca acele credite acumulate acolo să nu fie transferabile din cauza unei incompatibilități între creditele alocate cursurilor. Definirea criteriilor de evaluare, precum și a regulilor pentru

acceptarea creditelor de către academie, va ajuta atunci când trebuie să fie întreprinse inițiativele pentru lărgirea cooperării internaționale

*Evaluatorul extern a propus acordarea calificativului **grad de încredere ridicat***

11. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS sa ia act de următoarele:

- universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației ; în universitate a fost organizat și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare; prin Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calității sunt stabilite responsabilitățile tuturor verigilor implicate în calitate.

- universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie; la toate programele de studiu evaluatorii au propus calificativul „încredere”;

- universitatea este acreditată prin **Decizia ANCS nr. 9729/17.09.2009**;

- universitatea respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de reglementări, la nivelele Min., Ref.1, Ref.2 sau superior; se are în vedere ridicarea nivelului calității prin trecerea a cât mai multor indicatori de performanță de la nivelul de bază la nivelul Ref.1 sau Ref.2;

- din răspunsul universității la observațiile ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă concluziile și observațiile rezultate în urma evaluării și că înțelege să acționeze pentru eliminarea problemelor semnalate elaborând în acest sens un plan de măsuri cu termene bine stabilite.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, *Departamentul pentru evaluarea externă a calității* supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Grad de încredere ridicat**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)) în cursul lunii august 2010, conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

**DATA: 21.07.2010**

#### **SEMNATURILE**

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. ing. Radu Mircea DAMIAN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof.univ.dr. ing. Adrian LUNGU – Membru

Prof.univ.dr. Șerban AGACHI – Membru

Prof.univ.dr. Ștefan SZAMOSKOZI – Membru

Prof.univ.dr. Romița IUCU – Membru

Prof. univ. dr. Doinița ARITON - Membru