



Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al
ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
din
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ
**UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-
NAPOCA****

1. Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca cu sediul în Cluj-Napoca, Piața Unirii nr. 31, denumită în continuare pe scurt continuare și **Universitatea**, sau **UAD** este o instituție de învățământ superior de stat acreditată.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*.
3. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca** au fost următoarele:
 1. Aprecierea modului în care **Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca** a evoluat de la precedenta evaluare;
 2. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte **calități** a procesului de predare-învățare-evaluare în **Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca**;
 3. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care **Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca** oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
 4. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
 5. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare-evaluare**, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.
4. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și un număr de trei programe de studii acreditate la nivelul ciclului I de studii universitare.
5. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 25 -27.02.2015 a avut următoarea componență :

Director de misiune: Prof. univ. dr. Vasilica Stan - Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București

Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. Adrian Lungu – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Expert comisie instituțională: Prof. univ. dr. Adriana Giurgiu – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea din Oradea

Secretar tehnic al evaluării: Oana Sârbu - ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Instituția
1	Prof. univ. dr. Adrian Pîrvu	<i>Arte plastice (grafică)</i>	Universitatea Națională de Arte din București
2	Prof. univ. dr. Daniela Constantin	<i>Arte plastice (pictură)</i>	Universitatea de Vest din Timișoara
3	Prof. univ. dr. Cristian Dumitrescu	<i>Design</i>	Universitatea Politehnica din Timișoara

Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost Camelia Iliescu (Universitatea Politehnica din București) - delegat UNSR și Florin Vilcea (Universitatea Politehnica din Timișoara) - delegat ANOSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 1854 din data de 20.03.2015

6. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Cezar Bîrzea - Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 1303 din data de 02.03.2015.
7. Scrisoarea ARACIS către **Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca** a fost trimisă la data de 06.04.2015 cu nr. 2332, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 22.04.2015 cu numărul 2719.
8. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

10.1. Din cele patru fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru fiecare program de studiu evaluat), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experți a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță, majoritatea peste nivelul minim.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus/Capacitate de școlarizare pentru anul I de	Observații

	studii	
Instituțională	Grad de încredere ridicat	<p>Puncte tari: Informațiile conținute în cele șase fișe ale vizitei (trei la nivel instituțional și câte una pentru cele trei programe de studii) coroborate cu rapoartele aferente întocmite au condus la concluzia că toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât la nivel de instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform fișei vizitei, partea a) "Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, fie la valorile minime, fie la nivelul ref1/ref2, conform fișei vizitei, partea b), "Standarde și indicatori de performanță". Din evaluarea instituțională și din evaluările programelor a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții foarte bune a procesului de pre-dare-învățare.</p> <p>Experții evaluatori participanți la vizita de evaluare au susținut cu argumente în rapoartele individuale faptul că UAD Cluj-Napoca asigură derularea tuturor activităților de educație și de cercetare făcând uz de cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau din experiența internațională pe care membrii corpului academic o demonstrează. În același timp, echipa de evaluatori a apreciat modul exemplar în care gazdele vizitate s-au străduit să răspundă solicitărilor de informații suplimentare. Se apreciază, de asemenea, impactul pozitiv pe care îl au experții independenți în evaluarea internă a calității, reprezentanți de angajatorii absolvenților UAD Cluj-Napoca, precum și contactele constante pe care UAD Cluj-Napoca le menține cu absolvenții, în scopul identificării celor mai potrivite mijloace de îmbunătățire a calității programelor de studii, în special în ceea ce privește creșterea eficienței activității lor</p> <p>Puncte slabe: Număr mare de norme vacante; Urmare a discuțiilor cu angajatorii, a rezultat că studenții au un oarecare deficit de abilități practice; Lipsa unui sistem de tutorat – ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student; Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare care presupun publicarea de cărți, articole, studii, granturi și proiecte de cercetare, aceste activități nefiind la nivelul activității de creație artistică; Site-ului universității care nu oferă informații ușor accesibile celor interesați; Rolul CEAC în dezvoltarea și implementarea politicilor la nivelul instituției nu este clar la nivel</p>

<p><i>Arte plastice (grafică)</i></p>	<p>Încredere</p> <p>61 studenți/an</p>	<p>funcțional.</p> <p>Puncte tari Media de vârstă a cadrelor didactice care acoperă orele la programul de grafică este sub 40 de ani, fapt care garantează sustenabilitatea programului pe termen lung; Colectivele de cercetare din departamentul care coordonează programul sunt prezente la manifestări internaționale de artă; Activitatea de creație artistică și de cercetare științifică în domeniu este recunoscută; Bună organizare managerială.</p> <p>Recomandări: Mărirea numărului de mobilități ale studenților programului; Dotarea spațiilor cu un mobilier modern, specific programului; Crearea unei baze de date și a unei colecții de artă mai bine organizată.</p>
<p><i>Arte plastice (pictură)</i></p>	<p>Încredere</p> <p>25 studenți/an</p>	<p>Puncte tari: Recunoașterea internațională a Școlii de Pictură de la Cluj prin citări în reviste de artă, cataloage, albume de expoziții, mass-media; Prezența constantă pe piața de artă plastică contemporană internă și internațională a cadrelor didactice, studenților și mai ales a absolvenților; Nivelul ridicat al cotei de piață al lucrărilor absolvenților stabilit de cele mai prestigioase case de licitație din lume; Cooptarea studenților în proiectele de creație și de cercetare.</p> <p>Recomandări: Inițierea unei linii de studiu în limba română; Dotarea atelierelor cu un număr mai mare de mobilier specific; Crearea unei baze de date și a unei colecții de artă mai bine organizată.</p>
<p><i>Design</i></p>	<p>Încredere</p> <p>50 studenți/an</p>	<p>Puncte tari: Acoperirea normelor didactice în cadrul programului Design este asigurată de cadre didactice care și-au obținut titlul de doctor în științe și în domenii adiacente celui din care face parte programul evaluat, e.g. prof.dr. Cristian Chesut, doctor în arte vizuale și în științe umaniste. De asemenea, există un conducător de doctorat în domeniu în persoana prof.dr. Alexandru Alămoreanu; Organizarea unor expoziții și manifestări la nivel urban cu studenții; Existența unor parteneriate funcționale cu universități din străinătate: Academia de belle Arti Macerata – Italia, Dundee University – Marea Britanie, Universitatea din Zamora - Spania; Parteneriatele de cercetare, creație artistică și practică cu diverse instituții și societăți comerciale: Agenția Națională Antidrog, Comitetul Olimpic Român, S.C. Farmec S.A., Neon Lighting Romania etc.</p> <p>Puncte slabe: Număr insuficient de ore pentru</p>

		<p>pregătirea lucrărilor de licență; Laboratorul de machetare ar trebui dotat cu utilaje și unelte de ultimă generație; Atelierul mecanic ar trebui modernizat; Numărul de discipline opționale este prea mic; Număr insuficient al unităților de producție în care studenții își pot materializa creațiile.</p>
--	--	--

Pentru toate cele trei programele de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost acordarea calificativului "**încredere**", iar pe componenta instituțională a fost că **Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca prezintă „grad de încredere ridicat”** din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare-evaluare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele :

Misiune, obiective si integritate academică

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca este una dintre cele mai importante instituții de învățământ de profil din România, cuprinzând majoritatea specializărilor existente în domeniul arte plastice, arte decorative și design. Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca s-a înființat în prima jumătate a secolului al XX-lea după modelul european al școlilor de arte frumoase și a păstrat în programul ei tradițional o constantă din regulile de limbaj impuse de arta franceză care, în prima perioadă a artei moderne, a constituit un centru de avangardă. Universitatea de Artă și Design Cluj-Napoca a fost înființată în 1926, sub titulatura de Școala de Arte Frumoase, având în componență două secții: pictură și sculptură. În dezvoltarea ei, Școala parcurge mai multe faze, prima fiind cuprinsă între 1926 – 1933, urmată de mutarea temporară la Timișoara (1933 – 1949), cauzată de cel de-al doilea război mondial. Revenirea la Cluj s-a realizat în anul 1950, când instituția a devenit Institutul de Arte Plastice "Ion Andreescu" prin Hotărârea nr.1137 a Consiliului de Miniștri din 23.09.1950, care cuprindea următoarele specializări: Pictură, Sculptură, Grafică, Ceramică-Sticlă, Arte Textile și Design. În 1990 școala primește denumirea de Academia de Arte Vizuale "Ioan Andreescu" și inițiază procesul de compatibilizare a planului de învățământ și a managementului universitar cu cele ale instituțiilor similare europene. Acest fapt a condus la lărgirea ariei specializărilor și a liniilor de studii prin înființarea secțiilor Foto-Video-Procesare computerizată a imaginii, Pedagogie – arte plastice și decorative, Conservare-Restaurare. În anul 2001, prin H.G. nr.23/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.18/2001, se decide schimbarea denumirii școlii în Universitatea de Artă și Design Cluj-Napoca.

UAD are sediul în Piața Unirii nr. 31 din municipiul Cluj-Napoca. UAD își desfășoară activitatea în 11 clădiri în care funcționează nu doar cele 2 facultăți și

departamentele care le compun, ci și celelalte structuri academice și administrative. Cele 11 clădiri sunt situate în diferite zone ale municipiului Cluj-Napoca, fie ca imobile de sine stătătoare, fie ca imobile comune cu alte instituții, imobilele fiind proprii, închiriate sau atribuite prin hotărâri ale Consiliului Local. Universitatea este organizată în două facultăți, o școală doctorală și un Departament de studii psihopedagogice (DSPP).

Facultatea de Arte Plastice oferă studenților ei șase programe de studii universitare de licență și cinci programe de studii universitare de masterat. Cuprinde în structura ei următoarele departamente:

- Departamentul Pictură;
- Departamentul Sculptură și Conservare-Restaurare;
- Departamentul Grafică, Foto-video-procesare computerizată a imaginii și Pedagogia artelor plastice și decorative.

Facultatea de Arte Decorative și Design oferă în mod curent 4 programe de studii universitare de licență și 4 programe de studii universitare de masterat, cuprinzând următoarele departamente:

- Departamentul Ceramică-sticlă-metal, Arte textile-design textil și Modă-design vestimentar;
- Departamentul Design;
- Departamentul de Discipline Teoretice.

Școala doctorală oferă un program de studii universitare de doctorat, iar Departamentul de studii psihopedagogice oferă un program de studii psihopedagogice pentru domeniul artelor vizuale.

Misiunea și obiectivele Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sunt definite în Carta universității. Conform Cartei, Universitatea de Artă și Design din Cluj – Napoca își asumă misiunea de a genera și de a transfera cunoaștere către societate prin:

- a) formare inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;
- b) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, artelor, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.

Înscrisă în tradiția școlii superioare românești, cultivând valorile artei și ale culturii universale, evaluându-și corect nivelul de competență și responsabilitatea pe care o are față de comunitate, analizând cererea socială, Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca își asumă ca roluri fundamentale:

- a) formarea și perfecționarea de profesioniști cu înaltă calificare în domeniul artelor și domenii conexe;
- b) teaurizarea și difuzarea valorilor artistice, științifice, sociale și etice în domeniul artelor vizuale;

- c) promovarea spiritului și gândirii critice în rândul profesioniștilor din domeniul artelor;
- d) îmbunătățirea ofertei curriculare și a mecanismelor de asigurare a calității;
- e) afirmarea și dezvoltarea identității școlii de artă clujene și a culturii românești;
- f) dezvoltarea conștiinței și comportamentului de promovare ale valorilor statului de drept, precum și a libertăților umane și principiilor democrației.

Carta universității și regulamentele specifice

Instituția are o Cartă universitară ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile spațiului european al învățământului superior. Carta universității a fost dezbătută și aprobată de către Senatul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, în data de 28 iulie 2011 și modificată prin următoarele Hotărâri ale Senatului Universității de Artă și Design din Cluj–Napoca: H.S. nr. 86/06.09.2012; H.S. nr. 103/28.09.2012; H.S. nr. 1/21.01.2013; H.S. nr. 86/29.10.2014. Comisia de vizită apreciază că acest document reglementar esențial conține toate cerințele minimale prevăzute de Legea Educației Naționale nr.1/2011. În Cartă se regăsesc corect și detaliat reflectate, misiunea, valorile definitorii pentru membrii comunității academice, elementele definitorii pentru libertatea academică, autonomia universitară, principiile de organizare și funcționare, obiectivele strategice, elementele de organizare și funcționare, structură, administrație, finanțare, relații internaționale, etc. Carta are avizul de legalitate al Ministerului Educației Naționale nr.50091/11.10.2011.

Regulamentele, metodologiile, elementele de cadru procedural și anexele specificate în Carta Universității, sunt elaborate și există în formă redactată, accesibilă membrilor comunității universitare. Nu s-au identificat prevederi care să nu fie conforme cu reglementările legale în vigoare. În Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca funcționează următoarele regulamente și coduri:

- a) Regulamentul de organizare și funcționare al Universității;
- b) Regulamentele de organizare și funcționare ale facultăților, departamentelor, centrelor de cercetare;
- c) Regulamentul de ordine interioară;
- d) Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- e) Regulamentul de organizare și funcționare al Biroului de Programe Comunitare;
- f) Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice;
- g) Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic;
- h) Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (RAPS);
- i) Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii;
- j) Regulamentul privind activitatea de cercetare științifică;
- k) Regulamentul de acordare a burselor;

- l) Regulamentul de credite transferabile;
- m) Regulamentul de funcționare a căminului studentesc și a cantinei;
- n) Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii;
- o) Regulamentele de evaluare a competențelor profesionale ale unor categorii de personal;
- p) Alte regulamente și proceduri specifice.

Carta și regulamentele sunt publice pe site-ul universității. Regulamentul de ordine interioară al UAD, în forma actuală, a fost aprobat în anul 2013. Acesta este structurat pe următoarele capitole: Reguli privind respectarea principiului nediscriminării și al demnității umane, Drepturile și obligațiile angajatorului și angajaților, Reguli privind protecția, igiena și securitatea muncii, Norme privind organizarea timpului de lucru și a timpului de odihnă, Reguli concrete privind disciplina muncii în instituție, Reguli privind soluționarea cererilor, propunerilor, sesizărilor și reclamațiilor individuale ale salariaților, Abaterile disciplinare și sancțiunile aplicabile, Reguli privind angajarea, suspendarea și încetarea raporturilor de muncă ale salariaților, Criteriile și procedurile de evaluare profesională a salariaților; Evaluarea personalului; Formarea profesională, Modalități de aplicare a altor dispoziții legale sau contractuale specifice. Lectura acestui document nu a relevat comisiei de vizită existența unor prevederi care să nu fie în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Misiunile didactică și de cercetare sunt definite prin Cartă (art. 10, 11, 12), fiind centrate pe: valorificarea aptitudinilor membrilor comunității universitare, promovarea și diseminarea culturii artistice, pluralismul opțiunilor, asumarea rolului de pol de creație artistică și științifică. Îndeplinirea misiunii se realizează prin promovarea unor obiective strategice în cadrul cărora prevalează asigurarea managementului calității, participarea la programe educaționale și de cercetare naționale și internaționale, modernizarea logisticii universitare. Evaluarea a semnalat definirea și exercitarea corectă a libertății academice și a autonomiei universitare. În cadrul UAD nu funcționează programe de studii neautorizate, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Conducere și administrație

Managementul universității se desfășoară pe baza legilor în vigoare și a Cartei universității. Toate regulamentele specificate în Cartă sunt conforme cu reglementările legale, Regulamentul de Ordine Interioară și Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților respectând cerințele Metodologiei ARACIS. Structura organizatorică a UAD este formată din:

- structuri didactice (facultăți, departamente și Biblioteca universității);
- structuri de cercetare;

- structuri de administrație (direcții și servicii); titulatura, componența și competențele acestora sunt stabilite prin prezentul Regulament de Organizare și Funcționare al UAD Cluj-Napoca; structura statului de funcțiuni pentru direcții și servicii se aprobă de Senatul universitar și se actualizează periodic;
- structuri pentru evaluarea calității serviciilor educaționale, promovarea eticii universitare și relații de parteneriat.

Orice modificare a structurii organizatorice se face cu aprobarea Senatului universitar, în funcție de modificările aprobate ale activității academice, de evoluția cererii socio-economice și de necesitățile exprimate sau implicite ale unei bune funcționări a întregului ansamblu universitar. Structura managerială a universității este definită în organigrama prezentată în anexele materialului depus. Universitatea de Artă și Design este condusă de către Senat, care este prezidat de președintele acestuia. Potrivit rezultatelor referendumului organizat de UAD în 2011, rectorul este ales de către toate cadrele didactice (la vizită - prof. univ. dr. Radu Solovăstru). Conform raportului de autoevaluare, Rectorul numește prorectorii și decanii declarați câștigători ai concursului de selecție, în timp ce decanii numesc prodecanii. Conform Cartei, art. 112, decanii sunt desemnați prin concurs. Directorii de departament sunt aleși de către cadrele didactice din cadrul aceluia departament. Fiecare program de studii/specializare are un responsabil de program ales din rândul cadrelor didactice ale specializării.

Rectorului i se subordonează Consiliul de Administrație, precum și următoarele structuri ale UAD: a) direcția general-administrativă; b) direcția economică – condusă de directorul economic (la vizită, ec. Adina Dorinela Groapa); c) secretariatul universității – condus de secretarul-șef (la vizită, ing. Anamaria Bocean); d) compartimentul resurse umane; e) compartimentul juridic; f) compartimentul de audit intern; g) compartimentul de control financiar preventiv (CFP); h) compartimentul reprezentantului managementului calității ISO 9001 și i) centrul de informare, consiliere, orientare în cariera și alumni.

Prorectorul responsabil cu asigurarea calității și creația și cercetarea artistică conduce Departamentul de Asigurarea Calității (DAC) și Centrul pentru comunicații și tehnologia informației (la vizită - prof. univ. dr. Radu Moraru), în timp ce prorectorul responsabil cu parteneriatele instituționale și promovarea imaginii UAD (la vizită - conf. univ. dr. Mara Rațiu) i se subordonează Compartimentul de relații publice, internaționale, programe culturale și comunitare, precum și Biroul de programele comunitare Erasmus+.

Rectorul universității este ordonatorul de credite și managerul universității. Obligațiile Rectorului sunt definite în Carta universității și în fișa postului. Rectorul este coordonatorul executiv principal al activității academice și administrative din universitate, în conformitate cu prevederile Cartei universității. Rectorul acționează astfel încât să aplice prevederile Cartei, ale regulamentelor universității și deciziile luate de Senat. Rectorul este responsabil de activitatea sa în fața Senatului și este obligat să prezinte la

sfârșitul anului universitar un raport privind starea Universității. Rectorul are următoarele competențe:

- numește prorectorii;
- numește și eliberează din funcție personalul tehnic și administrativ;
- dispune înmatriculări și exmatriculări ale studenților;
- acordă titlul de doctor pe baza propunerilor facultăților, în urma îndeplinirii procedurilor legale în vigoare;
- reprezintă Universitatea în raporturile cu Ministerul Educației și Cercetării Științifice, în Consiliul Național al Rectorilor, și în organismele internaționale la care Universitatea poate fi afiliată;
- are obligația de a prezenta periodic, conform legii, rapoarte asupra strategiei pe termen mediu și scurt abordate și asupra stadiului cheltuielilor finanțate de la bugetul de stat și din veniturile proprii ale universității.

Organismul operativ de conducere este Consiliul de Administrație.

Decanii coordonează cele trei facultăți și consiliul profesoral. Decanii celor două facultăți din cadrul UAD – Facultatea de Arte Plastice (Decan la vizită - prof. univ. dr. Daniela Chiorean) și Facultatea de Arte Decorative și Design (Decan la vizită - prof. univ. dr. Cristian Chesut) – răspund de managementul și conducerea facultății. Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății. Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și senatului universitar. Decanii au numit prodecanii. Conform celor constatate la vizită, prodecanii actuali sunt:

- Facultatea de Arte Plastice – prodecan: conf. univ. dr. Daniel Pop;
- Facultatea de Arte Decorative și Design – prodecan: prof. univ. dr. Valeriu Semenescu.

Facultățile se compun din departamente, iar departamentele din colective.

Departamentele sunt coordonate de directori de departament. Directorul de departament este ales prin votul direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament. Acesta realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament/responsabil de program de studii răspunde de planurile de învățământ, statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului. De asemenea, acesta reprezintă departamentul în relațiile sale cu celelalte structuri ale universității. Conform celor constatate la vizită, directorii actuali ai departamentelor celor 2 facultăți ale UAD sunt după cum urmează:

Facultatea de Arte Plastice:

Departament Arte plastice (Pictură) - conf. univ. dr. Nicolae Man

Departament Arte plastice (Sculptură – Conservare-Restaurare) - prof. univ. dr. Alexandru Păsat

Departament Arte plastice (Grafică – Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii; Pedagogia artelor plastice și decorative) - prof. univ. dr. Feleki Karoly
Facultatea de Arte Decorative și Design:

Departament Design - conf.univ. dr. Mihai Nemeș

Departament Ceramică-Sticlă-Metal – Arte textile – design textil – Modă-design vestimentar - lect. univ. dr. Nicolae Procopan

Departament Discipline Teoretice - conf. univ. dr. Bogdan Iacob

Responsabilitatea Consiliilor facultăților este definită în Carta universitară și în Regulamentul de organizare și funcționare. În principal, atribuțiile acestora sunt legate de aprobarea unor direcții de studii, a programelor universitare, a statelor de funcții și a problemelor de natură didactică sau administrativă care implică facultățile. Atribuțiile directorului general administrativ sunt definite în Regulamentul de organizare internă și în Regulamentul de organizare și funcționare al universității, precum și în fișa postului. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senat și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne. Din discuțiile purtate de membrii comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților din UAD, a rezultat că alegerea reprezentanților studenților în consiliile facultăților și în senatul universității se face în conformitate cu regulamentele în vigoare. Studenții apreciază că majoritatea inițiativelor supuse discuției în consiliile facultăților și Senat au avut succes.

Activitatea didactică în UAD Cluj-Napoca este inseparabilă de activitatea de cercetare/creație artistică. Organizarea activității de cercetare științifică reprezintă, alături de componenta didactică, un criteriu fundamental de evaluare a activității profesionale a personalului didactic. Organismele și persoanele care ocupă funcții de conducere academică și conducătorii compartimentelor administrative respectă următoarele principii fundamentale:

- principiul independenței intelectuale și morale față de orice activitate politică sau grup de interese;
- principiul libertății de gândire și exprimare în activitatea academică;
- principiul toleranței și al deschiderii spre dialog;
- principiul respectului față de competența profesională și științifică a membrilor comunității academice și a altor comunități științifice și de cercetare;
- principiul deschiderii, fără discriminare, spre comunicare între cetățenii români și între cetățenii români și străini;
- principiul inviolabilității spațiului academic.

Funcționarea în spațiul universitar a oricărei structuri organizatorice publice sau private se face numai cu aprobarea Senatului UAD sau, prin delegare, de cea a Rectorului. Deciziile privind activitățile academice, politicile de personal, activitățile economico-administrative, activitățile privind asigurarea calității sunt luate, în conformitate cu legislația în vigoare și cu principiile autonomiei universitare, prin respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare internă al UAD, de către organele colective de conducere alese (Senat, Consilii ale facultăților, catedre).

Deciziile privind activitățile tehnico-administrative se iau la propunerea Consiliului de administrație și se aprobă de către Senat.

Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

Baza materială a UAD îndeplinește toate cerințele și standardele ARACIS pentru desfășurarea unui proces instructiv-educativ de înaltă calitate. Universitatea dispune de spații adecvate și suficiente pentru activitățile didactice și de cercetare (în forme specifice ale creației artistice), de cămin, toate dotate corespunzător. Se constată efortul instituțional sistematic pentru modernizarea spațiilor de învățământ și creație, a serviciilor sociale și culturale pentru studenți. Dotarea spațiilor de studii și de creație asigură o învățare interactivă prin echipamente moderne, sisteme multimedia, tehnică de amplificare audio și de proiecție video, ateliere de pictură, sculptură, laboratoare de conservare și restaurare, sticlărie, ceramică, foto, textile, grafică etc.

UAD își desfășoară activitatea în 11 clădiri în care funcționează cele 2 facultăți și departamentele ce le compun, precum și celelalte structuri academice și administrative. Spațiile dedicate procesului didactic și de cercetare conțin săli de curs și seminar, studiouri, laboratoare, ateliere de creație artistică și cercetare, biblioteca, ateliere de microproducție, ateliere de întreținere, săli de expoziții, magazii și depozite pentru materii prime și materiale diferite, pentru produse finite de creație artistică (care formează documentarul academic).

Cele 11 clădiri sunt situate în diferite zone ale municipiului Cluj-Napoca, fie ca imobile de sine stătătoare, fie ca imobile comune cu alte instituții, imobilele fiind proprii, închiriate sau atribuite prin hotărâri de Consilii Locale. În toate clădirile Universității există bunuri materiale și de valoare artistică constând în utilaje, instalații, aparatură electrică și electronică, instrumente, obiecte, materii prime și materiale, ustensile, substanțe chimice, lucrări artistice, fond de arte, publicații, mijloace auto, toate de o mare diversitate dat fiind specialitățile instituției.

UAD dispune de șase clădiri proprii. Suprafața utilă totală a tuturor spațiilor din clădirile proprii ale Universității este de 8.751,87 mp (exclusiv suprafețele podurilor), iar suprafața de teren liber aferent este de 10.756 mp constând din curte, spații verzi, alei, etc. Din execuțiile bugetare pentru anii 2011, 2012, 2013 și 2014, preluate la vizită, rezultă că în anul 2011 au fost efectuate dotări/investiții în sumă de 582.312,00 lei, în anul 2012 au fost efectuate dotări/investiții în sumă de 354.072,00 lei, în anul 2013 au fost efectuate dotări/investiții în sumă de 95.589,00 lei, iar în anul 2014 au fost efectuate investiții în sumă de 321.388,00 lei.

În UAD, sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare, astfel:

1. Spațiile pentru procesul de învățământ și cercetare:
 - a. spații de bază: săli de curs, studiouri, laboratoare;
 - b. anexe pentru spații de învățământ;

c. spații ajutătoare procesului de învățământ: secretariate, birouri etc.

2. Spațiile pentru cadrele didactice: săli profesoriale, laboratoare de cercetare științifică și creație artistică, bibliotecă, etc.

Spațiile dedicate procesului didactic și de cercetare constau în săli de curs și seminar, studiouri, laboratoare, ateliere de creație artistică și cercetare, bibliotecă, ateliere de microproducție, ateliere de întreținere, săli de expoziții, magazii și depozite pentru materii prime și materiale diferite, pentru produse finite de creație artistică (care formează documentarul academic). În toate clădirile Universității există bunuri materiale și valorice constând în utilaje, instalații, aparatură electrică și electronică, instrumente, obiecte, materii prime și materiale, ustensile, substanțe chimice, lucrări artistice, fond de carte, publicații, mijloace auto, toate de o mare diversitate, date fiind specialitățile instituției.

În clădirea „Secție Design”, str. Roosevelt, nr. 8, sunt amenajate șase ateliere de creație în care funcționează 35 calculatoare utilizate la proiectare produse, un atelier de machetare dotat cu strung paralel, strung normal, mașină fixă de găurit, mașină de decupat tablă, compresor, mașină combinată de prelucrare și un fierăstrău cu bandă pentru lemn, în care se face instruirea practică a studenților

În clădirea "Casa Matei" str. Matei Corvin nr. 6, se desfășoară cursuri și seminarii aferente disciplinelor teoretice din planul de învățământ precum și activitatea de coordonare a programelor de mobilitate pentru care sunt instalate 17 calculatoare, 7 videoproiectoare,. Tot aici se află o sală care este dotată cu 12 calculatoare.

În clădirea „Aurel Vlaicu”, str. Aurel Vlaicu, nr.17-19, funcționează specializările Arte plastice (Sculptură), Ceramică-sticlă-metal, Modă-design vestimentar și Arte textile-design textil ale Universității pentru a căror funcționare există următoarele dotări: 3 buc. Strunguri de modelaj, 1 buc. Moară cu bile, 1 presă filtru, 1 presă sneck, 1 agitator pentru mase ceramice, 1 cuptor de recoacere sticlă, 1 cuptor de turnat sticlă, 1 cuptor Rakku pentru ceramică, 1 cuptor electric Therma pentru ceramică și sticlă, 1 cuptor electric Naber pentru ceramică, o mașină de șlefuit sticlă utilaje pentru specialitatea ceramică, 3 războaie de țesut din lemn, 6 războaie de țesut din metal, 1 tunel de uscare pentru materiale textile, 1 presă de imprimat la cald pentru specialitatea design textil, 9 mașini de cusut, 2 instalații de călcat pentru design vestimentar. Pentru secția de sculptură există 1 oală de topit fontă, un cuptor electric Therma pentru modele din ipsos, instalație de aer comprimat, convertizor de sudură, aparat de sudură cu argon, un stivuitor electric de 1000 kg.

La vizită, din registrul inventar completat la data de 30.11.2014, rezultă o dotare care corespunde standardelor internaționale a cunoașterii științifice. Ca exemple notabile, pot fi menționate: Cuptor electric pentru ars ceramic (valoarea inventar 463317 lei), fotospectrometru confocal (valoarea inventar 715644 lei), spectrometru Fourier Transform infraroșu (valoarea inventar 400760 lei), plotter (valoarea inventar 116500 lei) etc. În atelierul de tâmplărie al universității funcționează 1 mașină universală de

tâmplărie, un fierăstrău panglică și un șlefuitor cu bandă, utilaje folosite pentru lucrări de întreținere și reparații.

În clădirea „centrală”, P-ța Unirii, nr. 31, unde funcționează rectoratul, decanatele, secretariatele, birourile tehnico-economice - administrative și compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale, arhiva unității, un laborator de calculatoare, secția Grafică. Dotările în această locație sunt 58 calculatoare, 2 imprimante – plotter, 1 sistem de imprimare profesional, 4 prese pentru imprimare grafică. În clădirea „Amfiteatru”, din str. Observatorului, bloc OS3, funcționează o instalație de sonorizare ambientală. Clădirea „Secție Foto - Video - Procesare Computerizată a Imaginii”, din str. Observatorului, BI OS3, are ca dotări 16 calculatoare, o imprimantă color pentru activitatea didactică specifică și o imprimantă - plotter.

Universitatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studii în biblioteca proprie (în format clasic sau electronic). Biblioteca, una dintre cele mai bogate din România în domeniul artelor vizuale, face parte din sistemul bibliotecilor de învățământ superior și este membră în Asociația Bibliotecilor din Învățământ din Romania. Aceasta este organizată după regulile biblioteconomiei tradiționale. Descrierea publicațiilor se face în conformitate cu normele metodologice de aplicare ISBD(M) pentru lucrările monografie și ISBD(S) pentru seriale. Informațiile despre fond se obțin din cataloagele bibliotecii, respectiv din fișier, iar mai nou de pe site-ul www.uad.ro/biblioteca prin căutare în programul LIBERTY 3.

Biblioteca deține 48.867 piese de bibliotecă:

- 34.783 volume de cărți, albume de artă și volume de reviste de specialitate;
- 89, 16% reprezintă toate publicațiile din domeniul artei:
 - 49% Istoria și teoria artei românești și universale, pictură, grafică, fotografie sau dicționare de artă;
 - 30% artele decorative, ceramică, sticlă, arta metalelor, arta textilă, design, artă populară;
 - 10, 16% Istoria arhitecturii românești și universale;
- 9, 34% reprezintă toate volumele de beletristică;
- 1, 34% reprezintă toate volumele de cultură generală.

Revistele de specialitate legate în volume sunt în număr de 2087 (cca. 460 titluri). Biblioteca are și colecții speciale care însumează: 12.681 diapozitive, 185 diafilme, 1035 fotografii, 165 discuri și CD-uri, 18 casete video. La vizită s-a constatat că la UAD există un număr de 15 abonamente la publicații românești și din străinătate care intră periodic în fondul bibliotecii, pentru care s-a achitat suma de 9.070,61 lei în luna decembrie 2014. Numărul de locuri în sălile de lectură a bibliotecii este de 39 locuri, ceea ce poate fi apreciat ca insuficient. Studenții dispun de un număr de 3 calculatoare în bibliotecă, ceea ce este, de asemenea, insuficient.

Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pe fiecare an financiar pentru activitatea desfășurată. De asemenea, există cod fiscal și cont la bancă. La vizită, s-a prezentat echipei de evaluare, bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2014 (preluat la vizită), precum și bugetele aferente anilor financiari 2011, 2012 și 2013 (preluate la vizită), împreună cu Hotărârile Senatului universității pentru aprobarea execuției bugetului. Din analiza bugetelor prezentate, rezultă că bugetul are o structură care reflectă realitatea financiară a instituției (de ex., defalcarea veniturilor pentru a evidenția veniturile din cercetare), bugetul fiind rectificat pentru a reflecta activitatea derulată de universitate.

La vizită, s-a prezentat echipei de evaluare, și execuția bugetului de venituri și cheltuieli pentru anii financiari 2011, 2012, 2013 și 2014 (preluate la vizită), precum și avizul Senatului universității aferent acestor execuții. Din execuția bugetului pentru anii sus-menționați, rezultă că Universitatea înregistrează deficit în fiecare din cei 4 ani financiari, astfel: deficit de 1.197.022,00 lei în 2011, la venituri totale de 11.375.382,00 lei; deficit de 5.754.703,00 lei în 2012, la venituri totale de 11.225.226,00 lei, deficit de 821.523,00 lei în 2013, la venituri totale de 12.325.785,00 lei, și respectiv, deficit de 42.182,00 lei în 2014, la venituri totale de 13.952.411,00 lei. Universitatea și-a organizat activitatea financiar-contabilă proprie, în Direcția economică, care asigură contabilitatea, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției. UAD face dovada organizării și funcționării contabilității proprii universității la nivel de instituție prin *Registrul inventar, Bilanțul contabil, Contul de execuție bugetară și Raportul de gestiune* (preluate la vizită). La vizită au fost solicitate informații suplimentare; după analiza informațiilor primite și a verificării la fața locului, rezultă că UAD și-a organizat contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil (au fost preluate la vizită fotocopii după bilanțurile pentru anii 2011, 2012, 2013 și 2014, depuse la ANAF), cont de execuție bugetară (au fost preluate la vizită fotocopii după execuțiile bugetare pentru anii 2011, 2012, 2013 și 2014) și raport de gestiune propriu (au fost preluate la vizită fotocopii după rapoartele de gestiune proprii pentru anii 2011, 2012, 2013 și 2014) din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției.

Din execuțiile bugetare pentru anii 2011, 2012, 2013 și 2014, preluate la vizită, rezultă că în anul 2011 au fost efectuate dotări/investiții în sumă de 582.312,00 lei, în anul 2012 au fost efectuate dotări/investiții în sumă de 354.072,00 lei, în anul 2013 au fost efectuate dotări/investiții în sumă de 95.589,00 lei, iar în anul 2014 au fost efectuate investiții în sumă de 321.388,00 lei.

Conținutul programelor de studiu

Admiterea în universitate se face prin proceduri de admitere proprii, menționate în Metodologia de admitere, criteriile de selecție fiind adaptate specificului creativ-vocațional al instituției. Politica de admitere este transparentă, criteriile de admitere, bibliografia și toate celelalte informații care privesc admiterea fiind anunțate cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Școlarizarea studenților străini s-a făcut cu respectarea legislației în vigoare. Dosarul de admitere conține obligatoriu diploma de bacalaureat, iar pentru programul de studii de masterat, diploma de licență și suplimentul de diplomă.

Planurile de învățământ sunt structurate din discipline dispuse într-o coeziune logică în care gradul de complexitate al noțiunilor predate crește în raport cu ciclul de învățământ și cu experiența dobândită de către student. Raportul între cursurile aplicativ-practice și cele teoretice, între cursurile de sinteză și cele de aprofundare este echilibrat conform standardelor propuse de metodologia ARACIS. Planurile de învățământ au fost structurate conform sistemului Bologna și au durată de:

- Ciclul de licență, 3 ani – 180 de credite.
- Ciclul de Master, 2 ani – 120 de credite.
- Doctorat (zi și fără frecvență) – 180 de credite.

Examenul de absolvire, atât la nivelul ciclului de licență cât și al celui de master, se face în baza unei metodologii proprii. Această metodologie este concepută în scopul de a evidenția cât mai mult din cunoștințele dobândite de studenți în cadrul ciclurilor de învățământ parcurse. Lucrarea de finalizare a studiilor trebuie să evidențieze aspectele științifice sau artistice, după caz, ale abordării temei de licență sau master. Aceasta trebuie să reflecte în același timp cunoștințele și nivelul intelectual al studentului absolvent al licenței sau al masterului.

Pornind de la ideea că evaluarea instituțională externă are în vedere, pe de o parte, instituția în ansamblu, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează la nivelul programelor de studii, ținând cont și de dimensiunile relativ reduse ale UAD, comisia, în acord cu conducerea universității, a ales pentru evaluarea calității un număr de trei programe de studii. Din fișele vizitei, elaborate pentru fiecare program de studii, coroborate cu rapoartele experților evaluatori, rezultă că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță.

Rezultatele învățării

Din rapoartele de autoevaluare, din evidențele universității și din discuțiile cu absolvenții și angajatorii, a reieșit faptul că peste 80% din absolvenți se angajează la nivelul calificării obținute în termen de doi ani de la absolvire. De asemenea, peste 50% din absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor de licență sunt admiși la studiile de

master. Din analizele realizate la fața locului și din rapoartele anuale de autoevaluare internă a calității educației, reiese că mai mult de 75% din studenți apreciază pozitiv mediul de învățare și dezvoltare oferit de UAD. Principala preocupare a cadrelor didactice este proiectarea metodelor de învățare centrate pe studenți, existând o relație de parteneriat între profesor și student potențat și de specificul artistic al instituției care presupune o conlucrare nemijlocită, individuală chiar. Acest specific reclamă crearea unor grupe cu un număr restrâns de studenți, permițând aplicarea în condiții optime a metodelor interactiv-participative. Rezultatele examenelor sunt cunoscute și dezbătute de studenți și profesori, specificul instituției impunând practic acest lucru. Fiecare cadru didactic are adresă de e-mail și comunică cu studenții și pe această cale.

Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică (mulți studenți participă efectiv la expoziții, spectacole) și implică studenții în proiecte de cercetare și creativ-artistice. Toate cadrele didactice au prevăzute ore de consultații pentru studenți, dar, ca o consecință a specificului artistic, legătura și colaborarea dintre cadrele didactice și studenți se prelungește în măsură semnificativă și în afara orelor de curs. Există îndrumători de grupă și de an. Același specific determină și forme adaptate de orientare în carieră și promovarea în rândul studenților a unor valori de etică a profesiei.

Activitatea de cercetare științifică

Identificată ca nevoie și formulată ca direcție de dezvoltare, Strategia Cercetării Științifice din UAD, a generat un mediu competițional la nivel intern și a asigurat un cadru de evaluare și autoevaluare instituțională. Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca așează cercetarea științifică și creația artistică la baza funcționării sale, aceasta reprezentând principalul criteriu de evaluare a calificării academice. Misiunea cercetării științifice în UAD este orientată în direcția contribuției, susținerii, dezvoltării și promovării inovării în domeniul cercetării, dezvoltării tehnologice și transferului de cunoștințe, pentru crearea societății bazate pe cunoaștere în Aria Europeană de Cercetare și dezvoltarea resurselor umane implicate în cercetare. Principalele obiective sunt bazate pe cunoaștere sistematică și inovare, dezvoltarea activității de cercetare și creație artistică, interculturalitate și interdisciplinaritate prin stimularea formării de nuclee de cercetare, a centrelor de creație și cercetare științifică și prin dezvoltarea de parteneriate, atragerea și accesarea unor surse naționale și internaționale și a unor linii de finanțare.

În cadrul UAD din Cluj-Napoca funcționează două mari direcții/ programe de cercetare: 1) Cercetarea prin artă și 2) Cercetarea despre artă. Cercetarea prin artă – cercetarea prin mijloacele specifice artelor vizuale și designului – este, dat fiind specificul UAD, cea mai importantă sub aspect cantitativ, în timp ce activitatea de cercetare despre artă – desfășurată preponderent de cadrele didactice titulare ale Departamentului de Discipline Teoretice și care constă în reflecția teoretică asupra artei

din perspectiva disciplinelor socio-umane –, este secundară, cantitativ vorbind. Deoarece la nivelul sistemului de învățământ superior artistic european, este încă în plină desfășurare o dezbateră privind identificarea elementelor specifice care fac ca activitățile de cercetare prin artă să fie distincte de cele de cercetare despre artă. Ca o consecință, în ultimii 10 ani, preocuparea UAD referitoare la activitatea de cercetare a avut în vedere modelele și expertiza din domeniu ale altor școli europene de artă. Analiza acestor modele și expertize diverse a stat la baza formulării de către UAD a unei Politici de cercetare în artele vizuale, document ce clarifică și orientează, pe termen lung, activitatea de cercetare realizată de către cadrele didactice și studenți. Programarea cercetării se realizează, în cadrul UAD, la nivel departamental. Programele de cercetare departamentale, pe termen scurt (1 an universitar) și mediu (4 – 5 ani universitari), indică riguros obiectivele, proiectele și rezultatele așteptate ale cercetării, precum și resursele de realizare, sunt supuse – anual, respectiv cincinal – aprobării de către Consiliul facultății. Universitatea are numeroase colaborări cu facultăți și instituții cu profil artistic din străinătate care le permit permanent să fie în contact cu ceea ce se întâmplă la nivel global. Putem menționa Academia de Arte Plastice din Viena, Academie Royale de Beaux-Arts, Bruxelles, Ecole Supérieure des Arts "Saint-Luc" Liège, Facultatea de Arte Frumoase din cadrul Universității Tehnice din Brno, Academia de Arte Frumoase, Arhitectura și Design din Praga, Academia de Arte Frumoase din Zagreb, Universitatea de Artă și Design, Geneva, Școala Superioară de Arte Decorative din Strasbourg, Școala Superioară de Moda – EsmoD International Paris, Școala Natională de Arte Frumoase Paris, Școala Superioară pentru Video și Film din München, Școala de Arte Frumoase din Atena, Accademia di Romania in Roma, Universitatea Maghiara de Arte din Budapesta etc. UAD a participat cu succes, în ultima perioadă, la o serie de manifestări științifice interne și internaționale, care certifică eforturile depuse în cadrul instituției. Evenimentele culturale cele mai importante la care a participat UAD sunt următoarele: FIAV Casablanca – colaborare cu Facultatea de Litere și Științe Umaniste Casablanca, Universitatea Hassan II, Maroc; European Travellers - Art from Cluj Today, Mucsarnak Kunsthalle Budapest, Ungaria; "The Artistic Bridges of Rawicz", Rawicz Rokosowo, Polonia; "The Artistic Bridges of Rawicz", Rawicz Rokosowo, Polonia; Expoziție de grafică, Academia de Artă din Wrocław, Polonia; FID PARIS, Foire Internationale du Dessin, Paris, Franța; Under Natural Circumstances - Expoziție UAD, MODEM Debrecen, Ungaria; Plus Zwei , MKM Duisburg, Germania; Intalnirile expertilor europeni, Fundatia Romualdo del Bianco Florența, Italia; Young Artists from Cluj, Galeria Mie Lefever Gent, Belgia; Workshop curatorie, Musee du Louvre, Paris + Ambasada României Paris, Franța; Workshop Vajkard, Universitatea Ljubljana, Academia de Arte Plastice, Slovenia; Expoziții UAD, Parti Galeria Pecs, Ungaria; Workshopuri UAD, Miskolc Galeria, Ungaria

Cadrele didactice ale UAD au publicat în perioada de referință un număr de 13 cărți (1 în străinătate, 12 în țară) 14 articole și studii de specialitate, participări cu lucrări la zeci de saloane și expoziții interne și internaționale, cu un număr de câteva sute de

lucrări. Chiar dacă activitatea de cercetare contractuală nu poate fi dovedită contabil în UAD, singura excepție, după declarațiile reprezentanților universității, fiind reprezentată de granturile Parteneriate (CNCS) nr.327/2014, în valoare de 190000 de lei și Capacități (CNCSIS) în valoare de 2000000 de lei, activitatea de creație artistică înregistrează realizări mai mult decât notabile. UAD a câștigat prin competiție un număr de 5 finanțări din partea AFCN (Administrația Fondului Cultural Național) de patru finanțări internaționale (ex: EwaGlos – European Illustrated Glossary for Conservation Terms of Wall Painting and Architectonic Surfaces NR - 2013 - 2670 / 001 – 001; GE-NEC III / Getty Foundation, Los Angeles, New Europe College, București - Critica de artă în România în perioada regimului Ceaușescu; Fundatia Getty (SUA) si Fundatia Colegiul Noua Europa (Romania) in cadrul programului GE-NEC III - Romanian Art Institutions of the 90's: between Acceptance and Rejection) și de 10 proiecte culturale cu finanțarea externă (A.C.T. Democ(k)racy, coordonat de La Crie – Centre d'art contemporain de Rennes (Franța); FABREC – Fabrica culturală europeană, coordonat de Universite de Toulouse le Mirail II, (Franța); Contemporary Past – Video as a Fluid Memory, coordonat de Vilnius Academy of Arts, (Lituania), etc.

Activitatea de cercetare/creație artistică desfășurată la UAD este recunoscută național printr-o serie de premii obținute în perioada de referință: pictură: Bursele ICR "Vasile Pârvan" 2010-2011- Robert Fekete, Toma Sergiu; Expoziții Mie Lefever Gallery, Gent, 2010 - Ioana Iacob, Robert Fekete, Toma Sergiu, Dragoș Badiță, Alexandra Bodea. Grafică: Young Creative Chevrolet 2011 - Locul I - Ada Muntean. Arte textile – design vestimentar: Arts of Fashion Competition San Francisco: Finaliști 2011 - Ana Alexandra Lazăr, Alexandra Tămaș, Negruț Călina, Galdean Silvia, Popescu Catrinel Estera, Maria Hrițcu; Finaliști 2010 - Agota Tompos; Competiția Young Creative Chevrolet 2011: Locul I - Ioana Davidoaia, Locul II -Ana Lazăr. Design: Peugeot Design Competition 2011 – "You design, Peugeot builds!"- Ana Maria Abrudan; Concursul Design pentru mobilier de avangardă, organizat de Asociația Producătorilor de Mobilă din România (APMR), ediția a IX-a cu tema "Mic mobilier pentru habitat"- Berbecaru Bogdan. Activitatea de cercetare/creație artistică desfășurată la UAD este recunoscută la nivel internațional. Sintagma "Școala de la Cluj" a devenit deja o marcă recunoscută în lume. Succesul financiar al vânzării lucrărilor absolvenților UAD la casele Sotheby's din Londra și Christie's. Spre exemplu, lucrarea "Regele" a fost vândută la o licitație din iunie 2013, de la Londra, cu 212.238 de Euro. Lucrarea "Dr. Mengele 2", a fost vândută pentru 140.747 de euro la licitația de artă contemporană organizată în februarie, la Londra, de Sotheby's. În iulie 2014, Tabloul „The Fake Rothko”, pictură realizată în ulei pe pânză - semnată și datată 2010, a fost cumpărat cu 1,77 milioane de Euro (1,43 de milioane de lire sterline).

Calitatea personalului didactic si de cercetare

Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de Planurile de învățământ și de formațiile de studii. Normele didactice și de cercetare se cuantifică în ore convenționale.

Personalul didactic, verificat prin sondaj, îndeplinește în totalitate cerințele legale de ocupare a posturilor didactice. Urmare a verificării dosarelor de personal s-a constatat că în UAD este respectată cerința legală cu privire la obligativitatea certificării psiho-pedagogice (toate cadrele didactice au certificate eliberate de DPPD). Normele didactice din statele de funcții sunt configurate cu bugete de ore cuprinse între limita minimă prevăzută de LEN (la unele programe de studii) și norma maximă de 16 ore/săptămână la programele de pictură, licență și masterat. În unele cazuri normele vacante au un număr de ore echivalente de 18 ore/săptămână sau chiar mai multe.

UAD are cuprins în statele de funcții ale programelor sale un număr de 138 de norme, din care 51 sunt vacante, ceea ce înseamnă că procentul de acoperire a normelor cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat este de 63.04%, ceea ce este sub standardul minimal impus de ARACIS. Față de cele 87 de bază, un număr de 41 de norme sunt de profesor și conferențiar, ceea ce înseamnă un procent 47,12%.

UAD a pus la dispoziția comisiei de vizită adevărurile pentru cadrele didactice asociate care prestează ore în regim de PO la alte instituții de învățământ superior. Adevărurile sunt emise după data de începere a anului universitar și ele nu conțin date din care să rezulte încărcarea didactică în universitatea unde au norma de bază. O serie de asociați sunt liber profesioniști, alții sunt doctoranzi ai universității. Pentru aceștia au fost solicitate și obținute declarații pe proprie răspundere, respectiv adevăruri din care să rezulte statutul lor în universitate.

Resurse de învățare și servicii studențești

Universitatea dispune de resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studii în biblioteca proprie (în format clasic sau electronic). Biblioteca, una dintre cele mai bogate din România în domeniul artelor vizuale, face parte din sistemul bibliotecilor de învățământ superior și este membră în Asociația Bibliotecilor din Învățământ din Romania. Aceasta este organizată după regulile biblioteconomiei tradiționale. Descrierea publicațiilor se face în conformitate cu normele metodologice de aplicare ISBD(M) pentru lucrările monografie și ISBD(S) pentru seriale. Informațiile despre fond se obțin din cataloagele bibliotecii, respectiv din fișier, iar mai nou de pe site-ul www.uad.ro/biblioteca prin căutare în programul LIBERTY 3. Biblioteca deține 48.867 piese de bibliotecă:

- 34.783 volume de cărți, albume de artă și volume de reviste de specialitate;
- 89, 16% reprezintă toate publicațiile din domeniul artei:

- 49% Istoria și teoria artei românești și universale, pictură, grafică, fotografie sau dicționare de artă;
- 30% artele decorative, ceramică, sticlă, arta metalelor, arta textilă, design, artă populară;
- 10, 16% Istoria arhitecturii românești și universale;
- 9, 34% reprezintă toate volumele de beletristică;
- 1, 34% reprezintă toate volumele de cultură generală.

Revistele de specialitate legate în volume sunt în număr de 2087 (cca. 460 titluri). Biblioteca are și colecții speciale care însumează: 12.681 diapozitive, 185 diafilme, 1035 fotografii, 165 discuri și CD-uri, 18 casete video. Numărul de locuri în sălile de lectură a bibliotecii este de doar 39, insuficient pentru numărul de studenți înmatriculați. Studenții dispun de un număr de 3 calculatoare în bibliotecă.

Transparența informațiilor de interes public

În urma discuțiilor cu reprezentanți ai mediului cultural, cu reprezentanți ai firmelor, cu studenții și angajatorii, s-a constatat faptul că Universitatea și toate facultățile oferă informații și date cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Toate aceste informații sunt postate și pe site-ul universității

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației

Viziunea UAD cu privire la asigurarea calității se regăsește în documentul intitulat „Politici și strategii de asigurarea calității”. Acest document-cadru stabilește politicile și strategiile de asigurare a calității din cadrul UAD în ceea ce privește: 1) structurile și funcțiile de conducere responsabile cu asigurarea calității în UAD; 2) modul de organizare și funcționare a acestora; 3) atribuțiile fiecărei structuri la nivel de universitate, facultate, departamente și programe de studii și relațiile de subordonare și/sau colaborare dintre acestea; 4) obiectivele UAD de asigurarea calității. Elaborat conform SR EN ISO 9001:2008, sistemul de management al calității aplicat în UAD are la bază principiul *DO then CHECK* („Acționează și apoi verifică”). Consecutiv, sistemul de management al calității include, pe de o parte, Departamentul de Asigurare a Calității (DAC) - coordonat de prorectorul de profil - și Re prezentantul cu managementul calității (RMC), iar pe de altă parte Comisia Senatului pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC). În timp ce DAC și RMC au drept misiune implementarea politicii UAD de asigurarea calității, rolul CEAC este de a verifica activitățile întreprinse de cele două structuri, asigurându-se astfel eficacitatea proceselor de asigurarea calității. Responsabili cu implementarea programelor de asigurare a calității sunt Departamentul pentru asigurarea calității (DAC) și Re prezentantul cu managementul calității (RMC).

DAC a fost creat în UAD în anul 2005, potrivit ordinului de ministru nr. 75/2005. Pe baza noii Carte a Universității din septembrie 2011, cu modificările votate în cadrul Senatului, DAC include în acest moment întregul management academic și administrativ și este condus de prorectorul responsabil cu asigurarea calității și cu cercetarea științifică și artistică. Atingerea obiectivelor propuse de către DAC prin documentul Politica de asigurarea a calității în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca este evaluată de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul Senatului (CEAC) care pregătește un raport anual (în luna aprilie pentru anul precedent). Comisia centrală și structurile operaționale ale comisiei promovează în universitate o cultură a calității. Structurile operaționale la nivel de facultăți, de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor de studii din fiecare domeniu care conduce la obținerea unei calificări universitare, lucrează în mod integrat cu comisia de evaluare internă și asigurare a calității din universitate. Obiectivele comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din universitate au fost aprobate de Senatul universității devenind program de politici universitare. Anual se elaborează *Raportul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*.

În UAD există un program de politici ale universității centrate pe calitate. Strategia operațională a Politicii de asigurare a calității din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca urmează principiul implementării graduale, de tip piramidal, a metodologiilor, regulamentelor, procedurilor și altor documente aferente funcționării fiecărei structuri. Documentul principal (Politica de asigurare a calității din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca) direcționează către documentele secundare în funcție de nivelul responsabilităților. Politicile și strategiile pe calitate sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. Acestea sunt elaborate de Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cele două facultăți. (verificat și preluat la vizită). În contextual promovării unei culturi a calității în universitate, normele și activitățile pentru inițierea, aprobarea, evaluarea și monitorizarea calității activităților didactice și de cercetare au fost analizate de Consiliile profesoriale și Senatul universității. (verificat și preluat la vizită).

Recomandări

1. Găsirea unor soluții alternative de normare a activității didactice, în vederea diminuării sarcinii care revine prin supradimensionarea normelor de bază a unora dintre cadrele didactice de la programele cu un număr mare de studenți;
2. Reducerea numărului de norme vacante prin angajarea de personal propriu ce va duce și la un raport adecvat specificului instituției între numărul cadrelor didactice și cel al studenților;
3. Urmare a discuțiilor cu angajatorii, a rezultat că studenții au un oarecare deficit de abilități practice; prin urmare, recomandăm conducerii instituției

- regândirea formulelor de practică, atât în ceea ce privește conținutul programelor, cât și în ceea ce privește modul de organizare a acestora, în condițiile în care nu mai există stagiatură după absolvirea facultății;
4. Implementarea sistemului de tutorat – ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student – la nivel de grupă, definirea clară a activităților de tutorat în fișele posturilor și eventuala remunerare a lor;
 5. Înființarea unui fond de premiere a cadrelor didactice performante și a membrilor personalului administrativ. Alocarea unui procent din veniturile proprii pentru burse acordate studenților, altele decât cele de la bugetul statului;
 6. Acordarea unei atenții mai mari activităților de cercetare care presupun publicarea de cărți, articole, studii, granturi și proiecte de cercetare pentru ca și aceste activități să se ridice la nivelul activității de creație artistică;
 7. Angrenarea unui număr mai mare de studenți în activitatea de cercetare contractuală a instituției;
 8. Reproiectarea site-ului universității în sensul reorganizării informațiilor pentru a fi ușor accesibile celor interesați, precum și prin realizarea unei selecții la nivelul informațiilor publice oferite care să fie în concordanță cu normele etice ale unei instituții de învățământ superior;
 9. Ameliorarea comunicării unora dintre secretariatele de facultate în relația cu studenții;
 10. Creșterea importanței activităților privind asigurarea calității la nivelul instituției prin dezvoltarea și implementarea unor strategii cu obiective clare și feed-back adecvat ;
 11. Creșterea rolului CEAC în dezvoltarea și implementarea politicilor la nivelul instituției;
 12. Asigurarea unui cadru de formare permanentă pentru personalul administrativ.

8.2. Din Raportul studenților rezultă următoarele:

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte tari** ale **Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca**:

- Universitatea respectă cadrul legal, studenții având 25% reprezentativitate în Senatul Universității și în Consiliul Facultății;
- Studenții sunt implicați de către conducerea UAD în Comisiile de Burse, Cazări;
- Universitate deține în cadrul Casei Matei Corvin o galerie de artă pentru expozițiile semestriale ale studenților, vernisaje, astfel fiind promovați de cei mai talentați studenți;
- mare parte din absolvenți lucrează la nivelul calificării universitare;
- Studenții apreciază metodele de predare ale cadrelor didactice din universitate;

- Există un sistem complex de examinare a studenților;
- Un procent semnificativ cunoaște aspecte referitoare la procesul de evaluare al cadrelor didactice de către studenți;
- Există un program informatic la dispoziția studenților de căutare a fondului de carte;
- Universitatea deține un Birou de programe comunitare Erasmus+ implicat activ în rândul studenților, reușind să integreze un număr ridicat de studenți în cadrul programului de mobilități internaționale.

Puncte slabe:

- Lipsesc informațiile de contact ale membrilor Comisiei de Etică;
- Comisia de Etică nu a putut furniza procese verbale ale ședințelor semestriale pentru că nu a întocmit astfel de documente;
- Lipsa unui jurist din componența Comisiei de Etică, regulamentul comisiei prevăzând acest lucru;
- Convocatorul ședințelor de Consiliu al Facultății (ANEXELE 31-36) se observă absența și lipsa de implicare a studenților reprezentanți;
- Biblioteca UAD dispune de un spațiu redus raportat la numărul de studenți (sub 10% din numărul studenților);
- Universitatea nu pune la dispoziția studenților accesul la o bază de date internațională din domeniu;
- parte din studenți își aduc propriile materiale în vederea elaborării lucrărilor;
- În ultimii doi ani, Universitatea nu a contribuit din fondurile proprii pentru burse;
- Inexistența Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, necesar tinerilor pentru o bună dezvoltare profesională;
- Spațiul mic destinat pentru fiecare loc de studiu din cadrul sălii de lectură de la bibliotecă.

În final, **studenții fac următoarele recomandări**, bazate pe **punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora**:

- Întocmirea proceselor verbale la fiecare întrunire a Comisiei de Etică;
- Precizarea duratei mandatului în "Metodologiei de alegeri a studenților reprezentanți în forurile decizionale";
- Încurajarea studenților să participe la ședințele de Consiliu și ședințele Comisiilor Senatului;
- Considerăm că este necesară redimensionarea unor anumite ateliere (Pictură, Modă - Design Vestimentar anul I) pentru a crea condiții favorabile de desfășurare a activităților;
- Facilitarea la un preț redus sau poate gratuit a licențelor pentru programele de prelucrare grafică și design;

- Eliminarea spațiilor specializării Pedagogia Artelor Plastice și Decorative din căminul Vaida-Voevod pentru mărirea numărului de locuri de cazare;
- Crearea unui spațiu de socializare-cafeneaua studenților ce poate parțial acoperi necesitatea unei cantine;
- Asigurarea de către universitate a tuturor materialelor necesare în vederea elaborării lucrărilor de către studenți în procesul educațional;
- Elaborarea unor parteneriate cu companiile dezvoltatoare de programe software specifice (editoare grafice, de proiectare 3D, etc.) în vederea facilitării accesului studenților gratuit la licențe;
- Universitatea să evidențieze aceste aspecte prin studii publicate pe site-ul instituției;
- Universitatea să faciliteze cursuri de antreprenariat și management cultural pentru studenți;
- Crearea unui Centru de Consiliere și Orientare în Carieră conform Ordinului nr. 650 din 19 noiembrie 2014 și actualizat prin Ordinul nr. 3.070 din 14 ianuarie 2015;
- Publicarea rezultatelor evaluărilor, în vederea formulării de politici transparente, luând în considerare art. 303, alin. (2) din cadrul LEN Nr. 1/2011 care prevede că *„evaluarea de către studenți a prestației cadrelor didactice este obligatorie. Rezultatele evaluărilor sunt informații publice”*. De asemenea, art. 11, lit. j) din cadrul Ordinului MECTS Nr. 3666/30.03.2012 prevede că *„universitatea va publica rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți pe site-ul propriu, în format lizibil, în condițiile legislației în vigoare. Rezultatele vor conține centralizarea tuturor evaluărilor pentru fiecare profesor în parte.”*;
- Să li se ofere studenților posibilitatea accesului direct la raft;
- Să se mărească spațiul de studiu individual, cât și numărul de locuri din cadrul sălii de lectură aflate la bibliotecă;
- Universitatea să faciliteze dezvoltarea de spații tip „bufet” prin care să pună la dispoziție studenților strictul necesar alimentar în locațiile în care aceștia participă la procesul educațional;
- Universitatea să pună accentul pe informațiile publicate pe site și pe organizarea eficientă a acestora;
- Elaborarea unui raport anual al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și publicarea acestuia;
- Elaborarea proceselor verbale în cadrul fiecărei ședințe.

Studenții nu propun acordarea unui calificativ.

9. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:
 - universitatea a făcut progrese reale de la ultima evaluare externă a calității la nivel instituțional:

- universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie, iar cea mai mare parte a indicatorilor de performanță depășește nivelul minim ; pentru toate programele de studii universitare de licență evaluatorii au propus acordarea calificativului „încredere”.
- răspunsul universității la observațiile ARACIS în urma vizitei abordează punctual recomandările făcute de echipa de experți evaluatori, precum și observațiile studenților; Universitatea își asumă punctele slabe menționate de către echipa de evaluare și remediarea acestora.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 29 aprilie 2015, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, *Departamentul pentru evaluarea externă a calității* supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Grad de încredere ridicat**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS) în cursul lunii mai 2015, conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 29.04.2015

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. Ion Popa – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof. univ. dr. Georgescu Lucian – Membru

Prof. univ. dr. Lascăr Ioan – Membru

Prof. univ. dr. Luca Iamandi

Popescu Cristi - Membru